

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета экономики

 В.С. Отто

«31» августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА НАУЧНОЙ РАБОТЫ»**

Уровень основной профессиональной образовательной программы –
магистратура

Направление подготовки – 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки – Муниципальная экономика

Форма обучения – очно-заочная

Сроки освоения ОПОП – нормативный 2,5 года

Факультет экономики

Кафедра Государственное и муниципальное управление и политические технологии

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА НАУЧНОЙ РАБОТЫ»

1. Формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика;
2. Формирование комплексов знаний, умений и владений, в совокупности обеспечивающих культуру создания, поиска, отбора, переработки и потребления информации в процессе научного исследования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина «Информационная культура научной работы» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- Методология и методы исследования в экономике

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения, владение, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Эконометрика (продвинутый уровень);
- Методика преподавания экономических дисциплин в ВУЗе;
- Планирование и прогнозирование (продвинутый уровень);
- Производственная практика
- Магистерская диссертация.

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1.	ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> содержание понятия «информационная культура»; содержание понятий «информационные ресурсы», «информационная инфраструктура»; нормы и ценности информационной этики академического сообщества. 	<ul style="list-style-type: none"> квалифицировать основные случаи нарушения норм информационной этики в академическом сообществе. 	<ul style="list-style-type: none"> алгоритмом кейс-анализа информационно-этических ситуаций.
2.	ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	<ul style="list-style-type: none"> критерии научности; критерии отбора информации в научных целях; технологии поиска в научных целях в электронных каталогах и базах данных научного цитирования; современные наукометрические показатели публикационной активности. 	<ul style="list-style-type: none"> применять критерии научности для оценки текстов; применять критерии отбора информации в научных целях; проводить поиск в электронных каталогах библиотек и базах данных научной литературы, в том числе базах данных научного цитирования. 	<ul style="list-style-type: none"> навыками информационного поиска в электронных ресурсах с использованием логических операторов поиска словоформ и фразы целиком.

3.	ПК-3	<p>способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой</p>	<ul style="list-style-type: none"> • крупнейшие библиотеки мира и информационные центры России и нашего региона; • основные русскоязычные и англоязычные поисковые системы Интернета; • библиографический аппарат письменной научной работы; • правила библиографического описания документов; • формы свертывания информации, принятые в информационно-аналитической деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> • ориентироваться в структуре и контенте сайтов крупнейших библиотек и информационных центров России и нашего региона; • определять спектр информационных ресурсов для поиска информации по теме исследования; • оформить библиографический аппарат научного текста. 	<ul style="list-style-type: none"> • критериями качественного отбора печатных изданий и Интернет-ресурсов для исследовательских целей; • навыками библиографического описания документов (в том числе сайтов из Интернета); • навыками цитирования и ссылок в научной работе; • навыками составления библиографических списков; • навыками справочного аннотирования.
4.	ПК-4	<p>способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада</p>	<ul style="list-style-type: none"> • научный стиль, нормы академического письма; • содержание понятий «авторское право», «плагиат», «интеллектуальная собственность»; 	<ul style="list-style-type: none"> • определять основные признаки научного стиля речи; • классифицировать жанры академического письма; 	<ul style="list-style-type: none"> • навыками написания научного текста; • нормами использования научных публикаций в соответствии с ценностями академической этики.

2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА НАУЧНОЙ РАБОТЫ					
Цель дисциплины	формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика формирование комплексов знаний, умений и владений, в совокупности обеспечивающих культуру создания, поиска, отбора, переработки и потребления информации в процессе научного исследования.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общепрофессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Формы оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> содержание понятия «информационная культура»; содержание понятий «информационные ресурсы», «информационная инфраструктура»; нормы и ценности информационной этики академического сообщества. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> квалифицировать основные случаи нарушения норм информационной этики в академиче- 	- лекции и семинарские занятия; - изучение и конспектирование литературы по дисциплине; - кейс-стади.	- письменные отчеты по кейс-анализу; - зачет.	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> содержание понятия «информационная культура»; нормы и ценности информационной этики академического сообщества. <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> содержание понятий «информационные ресурсы», «информационная инфраструктура», <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> квалифицировать основные случаи нарушения норм информаци-

		ском сообществе. <u>Владеть:</u> <ul style="list-style-type: none"> • алгоритмом кейс-анализа информационно-этических ситуаций. 			онной этики в академическом сообществе. <u>Владеть:</u> <ul style="list-style-type: none"> • алгоритмом кейс-анализа информационно-этических ситуаций.
ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	<u>Знать:</u> <ul style="list-style-type: none"> • критерии научности; • критерии отбора информации в научных целях; • технологии поиска в научных целях в электронных каталогах и базах данных научного цитирования; • современные наукометрические показатели публикационной активности. <u>Уметь:</u> <ul style="list-style-type: none"> • применять критерии научности для оценки текстов; • применять критерии отбора информации в научных целях; 	- лекции и практические занятия; - изучение и конспектирование литературы по дисциплине; - выполнение индивидуальных самостоятельных заданий.	- письменные отчеты по самостоятельным заданиям; - письменные и устные отчеты по практическим работам; - зачет.	ПОРОГОВЫЙ: <u>Знать:</u> <ul style="list-style-type: none"> • критерии научности; • технологии поиска в научных целях в электронных каталогах и базах данных научного цитирования; <u>Уметь:</u> <ul style="list-style-type: none"> • проводить поиск в электронных каталогах библиотек и базах данных научной литературы, в том числе базах данных научного цитирования. ПОВЫШЕННЫЙ <u>Знать:</u> <ul style="list-style-type: none"> • современные наукометрические показатели публикационной активности.

		<ul style="list-style-type: none"> • проводить поиск в электронных каталогах библиотек и базах данных научной литературы, в том числе базах данных научного цитирования. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками информационного поиска в электронных ресурсах с использованием логических операторов поиска словоформ и фразы целиком. 			<p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • применять критерии научности для оценки текстов; • применять критерии отбора информации в научных целях; <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками информационного поиска в электронных ресурсах с использованием логических операторов поиска словоформ и фразы целиком.
ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • крупнейшие библиотеки мира и информационные центры России и нашего региона; • основные русскоязычные и англоязычные поисковые системы Интернета; • библиографический аппарат письменной научной работы; 	<ul style="list-style-type: none"> - лекции и практические занятия; - изучение и конспектирование литературы по дисциплине. 	<ul style="list-style-type: none"> - письменные и устные отчеты по практическим занятиям; - активность участия в дискуссиях в аудитории; - зачет. 	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • крупнейшие библиотеки мира и информационные центры России и нашего региона; • основные русскоязычные и англоязычные поисковые системы Интернета; • библиографический аппарат письменной

		<ul style="list-style-type: none"> • правила библиографического описания документов; • формы свертывания информации, принятые в информационно-аналитической деятельности. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • ориентироваться в структуре и контенте сайтов крупнейших библиотек и информационных центров России и нашего региона; • определять спектр информационных ресурсов для поиска информации по теме исследования; • оформить библиографический аппарат научного текста. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • критериями качественного отбора печатных изданий и Интернет-ресурсов 			<p>научной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> • правила библиографического описания документов; • формы свертывания информации, принятые в информационно-аналитической деятельности. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • оформить библиографический аппарат научного текста. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками библиографического описания документов (в том числе сайтов из Интернета); • навыками цитирования и ссылок в научной работе; • навыками составления библиографических списков; <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • ориентироваться в структуре и контенте сайтов крупнейших библиотек и информацион-
--	--	---	--	--	---

		<p>для исследовательских целей;</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками библиографического описания документов (в том числе сайтов из Интернета); • навыками цитирования и ссылок в научной работе; • навыками составления библиографических списков; • навыками справочного аннотирования. 			<p>ных центров России и нашего региона;</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять спектр информационных ресурсов для поиска информации по теме исследования; <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • критериями качественного отбора печатных изданий и Интернет-ресурсов для исследовательских целей; • навыками справочного аннотирования.
ПК-4	<p>способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • научный стиль, нормы академического письма; • содержание понятий «авторское право», «плагиат», «интеллектуальная собственность»; <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • определять основные признаки научного стиля речи; • классифицировать 	<p>- лекции и практические занятия;</p> <p>- изучение и конспектирование литературы по дисциплине;</p>	<p>- активность участия в семинарских занятиях;</p> <p>- зачет.</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • научный стиль, нормы академического письма; • содержание понятий «авторское право», «плагиат», «интеллектуальная собственность»; <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • определять основные признаки научного стиля речи; <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками написания

		<p>жанры академического письма;</p> <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками написания научного текста; • нормами использования научных публикаций в соответствии с ценностями академической этики. 			<p>научного текста;</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • классифицировать жанры академического письма; <p><u>Владеть:</u></p> <p>нормами использования научных публикаций в соответствии с ценностями академической этики.</p>
--	--	---	--	--	---

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2 часов			
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) всего:	22	22			
В том числе:					
Лекции (Л)	8	8			
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)	14	14			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Самостоятельная работа студента (всего)	50	50			
В том числе					
<i>СРС в семестре:</i>	<i>50</i>	<i>50</i>			
Изучение и конспектирование литературы по дисциплине	12	12			
Работа с ГОСТами и справочными материалами	12	12			
Подготовка письменного отчета по индивидуальному самостоятельному заданию «Информационный поиск по теме магистерской диссертации»	8	8			
Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям	12	12			
Подготовка к зачету	6	6			
<i>СРС в период сессии:</i>	-	-			
Вид промежуточной аттестации	зачет (З), зачет с оценкой (ЗО)	3	3		
	экзамен (Э)				
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	72	72		
	зач. ед.	2	2		

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
2	1	Информационная культура академического сообщества	<p>Содержание понятия «информационная культура» и взаимосвязанных с ним понятий «информационные ресурсы», «информационная инфраструктура», «авторское право», «плагиат», «интеллектуальная собственность».</p> <p>Понятие академического сообщества. Ценности и нормы академической этики. Нормы использования научных публикаций в соответствии с ценностями академической этики. Основные случаи нарушения норм информационной этики в академическом сообществе.</p> <p>Критерии научности. Научный стиль, нормы и жанры академического письма.</p>
2	2	Информационные ресурсы и поиск информации в научных целях	<p>Крупнейшие библиотеки мира и информационные центры России и нашего региона. Основные русскоязычные и англоязычные поисковые системы Интернета как информационные ресурсы для научного труда. Электронные каталоги научных библиотек и базы данных научной литературы. Современные наукометрические показатели публикационной активности.</p> <p>Технологии поиска в научных целях в электронных каталогах и базах данных научного цитирования. Информационный поиск с использованием логических операторов, поиска словоформ и фразы целиком.</p>
2	3	Отбор, оценка и использование информации в научном исследовании	<p>Критерии качественного отбора печатных изданий и Интернет-ресурсов для исследовательских целей.</p> <p>Оформление библиографического аппарата письменной научной работы: правила библиографического описания документов; цитирование и библиографические ссылки в научной работе; составление библиографических списков. Справочное аннотирование.</p>

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
2	1	Информационная культура академического сообщества	2	-	4	12	18	<i>1-5 недели</i> письменный отчет по практической работе (кейс-анализ)
2	2	Информационные ресурсы и поиск информации в научных целях	4	-	4	20	28	<i>6-10 недели</i> письменный отчет по индивидуальному самостоятельному заданию
2	3	Отбор, оценка и использование информации в научном исследовании	2	-	6	12	20	<i>11-15 недели</i> устный отчет по практическому занятию
		Подготовка к зачету				6	6	
		ИТОГО за семестр	8	-	14	50	72	
		ИТОГО	8	-	14	50	72	Зачет

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий <https://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/login/index.php>, Zoom

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен

2.4. Курсовые работы не предусмотрены

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
2	1	Информационная культура академического сообщества	<ul style="list-style-type: none"> - Изучение и конспектирование литературы по дисциплине; - Работа с ГОСТами и справочными материалами; - Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям. 	<p>1ч. x 4</p> <p>1ч. x 4</p> <p>1ч. x 4</p>
2		Информационные ресурсы и поиск информации в научных целях	<ul style="list-style-type: none"> - Изучение и конспектирование литературы по дисциплине; - Работа с ГОСТами и справочными материалами; - Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям; - Выполнение индивидуального самостоятельного задания «Информационный поиск по теме магистерской диссертации»: <ul style="list-style-type: none"> • поиск по ЭК крупных российских библиотек; • поиск по РИНЦ; • поиск по Киберленинке и МАРС • оформление отчета и комментарии по результатам поиска. 	<p>1ч. x 4</p> <p>1ч. x 4</p> <p>1ч. x 4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
2	3	Отбор, оценка и использование информации в научном исследовании	<ul style="list-style-type: none"> - Изучение и конспектирование литературы по дисциплине - Работа с ГОСТами и справочными материалами; - Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям. 	<p>1ч. x 4</p> <p>1ч. x 4</p> <p>1ч. x 4</p>
		Подготовка к зачету	Подготовка к зачету	6
ИТОГО в семестре				50

3.2. График работы студента Семестр № 2

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
письменный отчет по практической работе (кейс-анализ)	ПО-1					+										
письменный отчет по индивидуальному самостоятельному заданию	ПО-2										+					
<i>11-15 недели</i> устный отчет по практическому занятию	УО-1															+

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа, наряду с лекциями и практическими занятиями, является неотъемлемой частью изучения курса «Информационная культура научной работы».

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, списком рекомендованной литературы, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и записей по курсу.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу и ознакомиться с дополнительной литературой по курсу. Большое значение имеет самостоятельное изучение справочных материалов, ГОСТ 7.1 – 2003, 7.12 – 93, 7.82 – 2001, 7.0.5-2008.

Значительную часть времени на самостоятельную работу по курсу следует посвящать выполнению индивидуального самостоятельного задания «Информационный поиск по теме магистерской диссертации». Обратить внимание на соблюдение таких требований к информационному поиску, как полнота и точность, использование спектра информационных ресурсов от электронных каталогов библиотек до баз данных научного цитирования. При оформлении списка обеспечить соответствие всем требованиям ГОСТ 7.1 – 2003.

При подготовке к зачету повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспекты лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), составление плана текста, конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста), подготовка сообщений/докладов к выступлению на семинаре, и др.

для формирования умений: выполнение практических заданий и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения по дисциплине «Информационная культура научной работы» студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, имеющимися на кафедре социологии и официальном сайте:

1. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

2. Страхов В.В. Формы организации учебного процесса в вузе [Электронный ресурс]: метод. рекомендации для молод. преподавателей / В.В. Страхов, Е.Н. Горохова, Т.В. Кременецкая; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Рязань, 2012. – URL: http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wp-content/uploads/2015/04/formy_organizacii_uchebnogo_processa.pdf

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

5.1.Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Еременко Т.В., Информационная культура научной работы: учебно-методическое пособие. Рязань : РГУ, 2017. – 112 с.	1-3	2	50	-

2	Еременко Т.В. Библиографический поиск в научной работе: учебно-методическое пособие Рязань : Концепция, 2015. – 88 с.	1-3	2	28	-
3	Еременко Т.В., Меркулова О.Г. Информационно-этические ситуации в научной деятельности вуза: учебно-методическое пособие Рязань, 2016.	1	2	Доступ из Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	
4	Малинова О.Ю., Мелешкина Е. Методика научно-исследовательской работы: учебное пособие М.: МГИМО-Университет, 2014. – 123 с.	1-3	2	Доступ из ЭБС Университетская библиотека онлайн.	

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Алексеев Ю.В. , Казачинский В.П. , Никитина Н.С., Научно-исследовательские работы: курсовые, дипломные, диссертации: общая методология, методика подготовки и оформления М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2015. – 120 с.	1-3	2	Доступ из ЭБС Университетская библиотека онлайн.	
2	Графф Д. , Биркенштайн К., Как писать убедительно: Искусство аргументации в научных и научно-популярных работах М.: Альпина Паблшер, 2014. – 258 с.	1-3	2	Доступ из ЭБС Университетская библиотека онлайн.	
3	Рогожин М.Ю. Библиотечная энциклопедия	2	2	1	-

<p>[Выборочно, статьи; «Библиотека академии наук» С. 146; «Библиотека Конгресса США» С. 150; «Британская библиотека» С. 238; «Российская государственная библиотека» С. 262; «Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы» С. 286; «Государственная публичная историческая библиотека» С. 315; «Институт научной информации по общественным наукам РАН» С. 410; «Научная библиотека МГУ» С. 671; «Российская государственная библиотека по искусству» С. 871; «Российская национальная библиотека» С. 876; «Рязанская областная универсальная научная библиотека им. А.М. Горького» С. 912. М: Пашков дом, 2007. - 1300 с. : ил.</p>				
--	--	--	--	--

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Академия Google (<https://scholar.google.ru/>) – поисковая система, разработанная специально для студентов, ученых и исследователей, предназначена для поиска информации в онлайн-овых академических журналах и материалах, прошедших экспертную оценку;
- Библиографические базы данных ИНИОН по социальным и гуманитарным наукам (<http://inion.ru/index6.php>) ведутся с начала 1980-х гг. Общий объем массивов составляет более 3,5 млн записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН. Поиск информации можно провести в любой базе данных без регистрации.
- Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (<https://cyberleninka.ru/>) - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки, основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки.
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp>) - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 22 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные

версии более 3900 российских научно-технических журналов, из которых более 2800 журналов в открытом доступе.

- Единый электронный каталог РГБ (<https://www.rsl.ru/>) - содержит библиографические записи на все виды документов, включая статьи, изданные на русском и других языках на различных носителях и в различные хронологические периоды.
- Информационно-правовая система «Консультант-Плюс» (<http://www.consultant.ru/>).
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (<http://biblioclub.ru/>).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины:

1. ГОСТ 7.1 – 2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. – Введ. 01.07.2004. – Минск, 2003. – Режим доступа: http://diss.rsl.ru/datadocs/doc_291wu.pdf. (дата обращения 01.06.20).
2. ГОСТ 7.12 – 93. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила [Электронный ресурс]. – Введ. 01.07.95. – М., 1995. – Режим доступа: http://pnu.edu.ru/media/filer_public/2013/05/16/gost712-93.pdf. (дата обращения 25.08.20).
3. ГОСТ 7.82 – 2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. – Введ. 01.07.2002. – Минск, 2001. – Режим доступа: http://vfrta.ru/apps/rta/add_files/files/gost7822001.pdf. (дата обращения 01.06.20).
4. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс] : нац. стандарт Рос. Федерации / Федер. агентство по техн. регулированию и метрологии. – Введ. 28.04.2008. – М., 2008. – Режим доступа: <http://www.ifap.ru/library/gost/7052008.pdf>. (дата обращения 01.06.20).
5. ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76) СИБИД. Реферат и аннотация. Общие требования [Электронный ресурс]. – Введ. 01.07.1997. - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200004585>. (дата обращения 01.06.20).
6. Еременко, Т.В. Информационно-этические ситуации плагиата в российском вузовском сообществе: по материалам научной и профессиональной периодики (2006 - 2015 гг.) [Электронный ресурс] // Науковедение. – 2015. - Том 7, № 4. – Режим доступа: <http://naukovedenie.ru/PDF/49PVN415.pdf>. (дата обращения 01.06.20).
7. Еременко, Т.В., Меркулова, О.Г. Актуальность проблем информационной этики в научной деятельности российских вузов (по материалам экспертных интервью) [Электронный ресурс] // Науковедение. – 2015. - Том 7, № 5. – Режим доступа: <http://naukovedenie.ru/PDF/08PVN515.pdf>. (дата обращения 01.06.20).
8. Колесникова, Н.И. Что важно знать о языке и стиле научных текстов (Статья первая) // Высшее образование в России. - 2010.- № 3. – Режим доступа: <http://vovr.ru/upload/Kolesnikova%203-2010.pdf>. (дата обращения 01.06.20).
9. Колесникова, Н.И. Что важно знать о языке и стиле научных текстов (Статья вторая) // Высшее образование в России. - 2010. - № 6. – Режим доступа: <http://vovr.ru/upload/Kolesnikova%206-2010.pdf>. (дата обращения 01.06.20).
10. Основные научные жанры. – Режим доступа: http://www.irklib.ru/science/page_of_student/scientific_genres/. (дата обращения 01.06.20).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: лекционная аудитория с наличием презентационного оборудования и выходом в Интернет; компьютерный класс с наличием презентационного оборудования и выходом в Интернет.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе: выход в Интернет, установлены средства MS Office: Word, Excel, Power Point и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (*Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО*)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия (семинар)	Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту можно самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). При подготовки к семинарским занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной

	учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.
Практические занятия (практическая работа)	Записать тему и цель практической работы, записать коротко предложенные задания. При выполнении заданий по кейс-анализу использовать схему анализа информационно-этической ситуации. При выполнении задания по составлению библиографического описания опираться на ГОСТы, указанные в разделе 5.4. Оформление документов производится в редакторе Microsoft Word с соблюдением всех отступов и интервалов. Все выполненные задания должны быть распечатаны и представлены преподавателю для проверки.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Чтение лекций с использованием слайд-презентаций
2. Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
3. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
4. Использование слайд-презентаций при проведении практических занятий.

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса:

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО

Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1	Информационная культура академического сообщества	ОПК-1, ПК-4	Зачет
2	Информационные ресурсы и поиск информации в научных целях	ПК-1, ПК-3	Зачет
3	Отбор, оценка и использование информации в научном исследовании	ПК-3, ПК-4	Зачет

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	знать	
		1 содержание понятия «информационная культура»;	ОПК1 31
		2 содержание понятий «информационные ресурсы», «информационная инфраструктура»;	ОПК1 32
		3 нормы и ценности информационной этики академического сообщества;	ОПК1 33
		уметь	
		1 квалифицировать основные случаи нарушения норм информационной этики в академическом сообществе.	ОПК1 У1
		владеть	
1 алгоритмом кейс-анализа	ОПК1 В1		

		информационно-этических ситуаций.	
ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	знать	
		1 критерии научности;	ПК1 31
		2 критерии отбора информации в научных целях;	ПК1 32
		3 технологии поиска в научных целях в электронных каталогах и базах данных научного цитирования;	ПК1 33
		4 современные наукометрические показатели публикационной активности	ПК1 34
		уметь	
		1 применять критерии научности для оценки текстов;	ПК1 У1
		2 применять критерии отбора информации в научных целях;	ПК1 У2
		3 проводить поиск в электронных каталогах библиотек и базах данных научной литературы, в том числе базах данных научного цитирования.	ПК1 У3
		владеть	
1 навыками информационного поиска в электронных ресурсах с использованием логических операторов поиска словоформ и фразы целиком.	ПК1 В1		
ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	знать	
		1 крупнейшие библиотеки мира и информационные центры России и нашего региона;	ПК3 31
		2 основные русскоязычные и англоязычные поисковые системы Интернета;	ПК3 32
		3 библиографический аппарат письменной научной работы;	ПК3 33
		4 правила библиографического описания документов;	ПК3 34
		5 формы свертывания информации, принятые в информационно-аналитической деятельности.	ПК3 35
		уметь	
1 ориентироваться в структуре и	ПК3 У1		

		контенте сайтов крупнейших библиотек и информационных центров России и нашего региона;	
		2 определять спектр информационных ресурсов для поиска информации по теме исследования;	ПК3 У2
		3 оформить библиографический аппарат научного текста.	ПК3 У3
		владеть	
		1 критериями качественного отбора печатных изданий и Интернет-ресурсов для исследовательских целей;	ПК3 В1
		2 навыками библиографического описания документов (в том числе сайтов из Интернета);	ПК3 В2
		3 навыками цитирования и ссылок в научной работе;	ПК3 В3
		4 навыками составления библиографических списков;	ПК3 В4
		5 навыками справочного аннотирования.	ПК3 В5
ПК-4	способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	знать	
		1 научный стиль, нормы академического письма;	ПК4 31
		2 содержание понятий «авторское право», «плагиат», «интеллектуальная собственность»;	ПК4 32
		уметь	
		1 определять основные признаки научного стиля речи;	ПК4 У1
		2 классифицировать жанры академического письма;	ПК4 У2
		владеть	
		1 навыками написания научного текста;	ПК4 В1
		2 нормами использования научных публикаций в соответствии с ценностями академической этики.	ПК4 В2

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
(ЗАЧЕТ)**

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Содержание понятия «информационная культура». Терминосистема взаимосвязанных с ним понятий.	ОПК1 31, ОПК1 32, ПК4 32
2	Академическое сообщество. Ценности и нормы академической этики.	ОПК1 33
3	Нормы использования научных публикаций в соответствии с ценностями академической этики.	ОПК1 33, ПК4 31, ПК4 В2
4	Основные случаи нарушения норм информационной этики в академическом сообществе.	ОПК1 У1, ОПК1 В1
5	Критерии научности.	ПК1 31, ПК1 У1
6	Характеристики научного стиля.	ПК4 31, ПК4 У1, ПК4 В1
7	Жанры академического письма.	ПК4 У2, ПК4 В1
8	Крупнейшие библиотеки мира и России.	ПК3 31, ПК3 У1
9	Информационные центры России.	ПК3 31, ПК3 У1
10	Поисковые системы Интернета как информационные ресурсы для научного труда.	ПК3 32, ПК3 У2
11	Электронные каталоги научных библиотек.	ПК3 31, ПК3 У2
12	Базы данных научной литературы.	ПК3 31, ПК3 У2
13	Современные наукометрические показатели публикационной активности.	ПК1 34
14	Технологии поиска в научных целях в электронных каталогах и базах данных научного цитирования.	ПК1 33, ПК1 У3
15	Информационный поиск с использованием логических операторов, поиска словоформ и фразы целиком.	ПК1 В1
16	Критерии качественного отбора печатных изданий и Интернет-ресурсов для исследовательских целей.	ПК1 32, ПК1 У2, ПК3 У2
17	Значение библиографического аппарата письменной научной работы.	ПК3 33, ПК3 У3
18	Плагиат как нарушение академической этики.	ПК4 32, ОПК1 У1
19	Основные правила библиографического описания документов.	ПК3 34, ПК3 В2
20	Оформление цитирования и библиографических ссылок в научной работе.	ПК3 33, ПК3 У3, ПК3 В3
21	Правила составления библиографических списков.	ПК3 33, ПК3 34, ПК3 В4
22.	Справочное аннотирование.	ПК3 35, ПК3 В5

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Информационная культура научной работы» (2.5 Карта компетенций дисциплины).

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1.	Зачтено	<p>Оценка соответствует повышенному и пороговому уровню освоения компетенций.</p> <p>Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины.</p> <p>Использование в ответе научной терминологии.</p> <p>Правильное стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос.</p> <p>Способность делать выводы по результатам изучения дисциплины.</p> <p>Ориентация в основных понятиях и концепциях, структуре изучаемой дисциплины.</p> <p>Выполнение практических работ по дисциплине.</p> <p>Выполнение письменных самостоятельных работ по дисциплине.</p>
2.	Не зачтено	<p>Оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня.</p> <p>Недостаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины.</p> <p>В ответе не используется научная терминология.</p> <p>Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками.</p> <p>Неспособность делать выводы по результатам изучения дисциплины.</p> <p>Неумение ориентироваться в основных понятиях и концепциях, структуре изучаемой дисциплины.</p> <p>Невыполнение практических работ по дисциплине.</p> <p>Невыполнение письменных самостоятельных работ по дисциплине.</p> <p>Отказ от ответа или отсутствие ответа.</p>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета экономики



В.С. Отто

«31» августа 2020 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Информационная культура научной работы

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Направленность (профиль) подготовки «Муниципальная экономика»

Квалификация магистр

Форма обучения очно-заочная

Рязань, 2020

1. Цель освоения дисциплины

Формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Формирование комплексов знаний, умений и владений, в совокупности обеспечивающих культуру создания, поиска, отбора, переработки и потребления информации в процессе научного исследования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационная культура научной работы» относится к вариативной части Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе (2 семестр).

3. Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единицы, 72 - академических часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1.	ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none">• содержание понятия «информационная культура»;• содержание понятий «информационные ресурсы», «информационная инфраструктура»;• нормы и ценности информационной этики академического сообщества.	<ul style="list-style-type: none">• квалифицировать основные случаи нарушения норм информационной этики в академическом сообществе.	<ul style="list-style-type: none">• алгоритмом кейс-анализа информационно-этических ситуаций.
2.	ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные	<ul style="list-style-type: none">• критерии научности;• критерии отбора информации в научных целях;• технологии поиска в научных целях в электронных каталогах и базах данных научного цитирования;• современные наукометрические	<ul style="list-style-type: none">• применять критерии научности для оценки текстов;• применять критерии отбора информации в научных целях;• проводить поиск в электронных	<ul style="list-style-type: none">• навыками информационного поиска в электронных ресурсах с использованием логических операторов поиска словоформ и фразы целиком.

		направления, составлять программу исследований	показатели публикационной активности.	каталогах библиотек и базах данных научной литературы, в том числе базах данных научного цитирования.	
3.	ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	<ul style="list-style-type: none"> • крупнейшие библиотеки мира и информационные центры России и нашего региона; • основные русскоязычные и англоязычные поисковые системы Интернета; • библиографический аппарат письменной научной работы; • правила библиографического описания документов; • формы свертывания информации, принятые в информационно-аналитической деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> • ориентироваться в структуре и контенте сайтов крупнейших библиотек и информационных центров России и нашего региона; • определять спектр информационных ресурсов для поиска информации по теме исследования; • оформить библиографический аппарат научного текста. 	<ul style="list-style-type: none"> • критериями качественного отбора печатных изданий и Интернет-ресурсов для исследовательских целей; • навыками библиографического описания документов (в том числе сайтов из Интернета); • навыками цитирования и ссылок в научной работе; • навыками составления библиографических списков; • навыками справочного аннотирования.
4.	ПК-4	способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	<ul style="list-style-type: none"> • научный стиль, нормы академического письма; • содержание понятий «авторское право», «плагиат», «интеллектуальная собственность»; 	<ul style="list-style-type: none"> • определять основные признаки научного стиля речи; • классифицировать жанры академического письма; 	<ul style="list-style-type: none"> • навыками написания научного текста; • нормами использования научных публикаций в соответствии с ценностями академической этики.

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Зачет (2 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.