

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Декан факультета  
экономики



В.С. Отто

«31» августа 2020 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**ВИД ПРАКТИКИ**  
Производственная практика

**ТИП ПРАКТИКИ**

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)

Уровень основной профессиональной образовательной программы:

магистратура

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Муниципальная экономика

Форма обучения: очно - заочная

Сроки освоения ОПОП: нормативный – 2 года 6 месяцев

Курс, трудоемкость: 1 курс, 3 з.е.; 2 курс, 6 з.е.

Факультет экономики

Кафедра предпринимательства и планирования экономической деятельности

Рязань 2020

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры) предусмотрено проведение производственной практики в практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика).

## 1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры) предусмотрено проведение производственной практики в практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика).

*Целями* проведения практики являются:

- расширение профессиональных знаний и умений;
- овладение современным научным инструментарием поиска и интерпретации информации для её использования в процессе принятия экономических решений, повышающих эффективность деятельности конкретных экономических субъектов;
- формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-9.

*Задачи* производственной практики:

- подтверждение актуальности и практической значимости избранной магистрантом темы исследования;
- закрепление устойчивых знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения предшествующих дисциплин магистерской программы
- закрепление знаний, связанных с микро- и макроэкономическими процессами, методами микро- и макроэкономического анализа;
- закрепление знаний, связанных с регулированием экономической системы на различных уровнях ее функционирования: национальном, региональном, муниципальном;
- изучение организационной структуры базы практики как объекта управления, особенностей функционирования объекта;
- анализ функций организации, отдела, службы, выявление функциональной структуры подразделений;
- изучение конкретных способов организации процесса обработки экономической информации;
- изучение конкретной экономической, финансовой, коммерческой, производственной и другой деловой документации;

- изучение методов повышения эффективности субъектов и структур управления системы муниципальной экономики;

- сбор, анализ и обобщение научного практического материала, разработка оригинальных научных идей для использования в научно-исследовательской работе;

- формирование навыков коммуникации в устной и письменной форме на русском языке для проведения практических занятий со студентами Вуза по теме магистерского исследования;

- привитие ответственности за результаты своего труда, навыков самообразования и самосовершенствования, содействие раскрытию творческого потенциала обучающегося;

- формирование у магистров соответствующих компетенций и профессиональных навыков, способствующих повышению общей и профессиональной культуры будущего специалиста;

- подготовка отчета о практике, который должен стать основой для проведения аналитической работы.

## **2. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:** стационарная.

Базой производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика) может выступать:

- кафедра национальной экономики и регионального развития РГУ имени С.А.Есенина, реализующая магистерскую программу «Муниципальная экономика».

- профильные организации, предоставляющие базы практик на основе долгосрочных или разовых договоров с РГУ имени С.А.Есенина.

Местом проведения практики могут являться:

- кафедра национальной экономики и регионального развития РГУ имени С.А.Есенина;

- органы государственной и муниципальной власти;

- экономические, производственно-экономические и аналитические службы учреждений и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности.

Выбор организации - базы практики определяется обучающимся самостоятельно в соответствии с научными интересами и темой магистерской диссертации. Магистрант может проходить практику, являясь

практикантом или штатным сотрудником, т.е. работая постоянно или временно на кафедре, в конкретной компании или организации. Прохождение практики также возможно в статусе внештатного сотрудника, выступающего в качестве консультанта или стажера по конкретной проблеме.

Основной формой практики является непосредственное участие обучающегося в проведении научно-исследовательской работе кафедры, в работе структурных подразделений учреждения или организации. Магистрант сам несет ответственность за получение конкретной информации для выполнения аналитической работы по теме исследования.

**3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:** практика проводится дискретно, т.е. путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного типа практики.

#### **4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА**

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика) является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессиональную подготовку обучающихся.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика) относится к Блоку Б2.П.2. «Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)» (вариативная часть).

Программа практики базируется на изучении дисциплин циклов Б.1.Б, Б1.В.ОД, Б1.В.ДВ, Б2.У, содержит логические и содержательно-методические взаимосвязи с другими частями ОПОП.

Для успешного прохождения производственной практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами:

- «Микроэкономика» (продвинутый уровень);
- «Макроэкономика (продвинутый уровень)»;
- «История и методология экономической науки»;
- «Методология и методы исследования в экономике»;
- «Национальная экономика (продвинутый уровень)»;
- «Муниципальное хозяйство»;
- «Правое регулирование деятельности муниципального образования»;

- «Межбюджетные отношения и управление финансами на муниципальном уровне»;
- «Рыночная инфраструктура муниципальных образований»;
- «Информационная культура научной работы»;
- «Деловые и научные коммуникации»;
- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика) является завершающим этапом изучения дисциплин 1-2 семестров и позволяет студентам магистратуры сформировать и закрепить на практике общекультурные и профессиональные компетенции в сфере научно-исследовательской и аналитической деятельности на предприятиях и в организациях системы муниципальной экономики.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности формирует необходимую базу для освоения программ других типов практик, в том числе научно-исследовательской и преддипломной практики, а также для участия в научно-исследовательской работе с семинаром.

#### **4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	-способы организации учебной и профессиональной деятельности, факторы и критерии профессионально	критически оценивать личные достоинства и недостатки, выявлять резервы профессионального развития и роста	основными приёмами планирования и организации необходимых видов деятельности, методами профессиональной

			го роста		самооценки
2.	ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	-систему исследования категорий и понятий экономической науки на русском и иностранном языках	-вести дискуссии и участвовать в обсуждении проблем, относящихся к предметной области исследования; писать и оформлять научные статьи и аннотации к научным текстам на русском и иностранном языках	навыками профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках
3.	ОПК-2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	-основные принципы и методы проведения практических занятий со студентами Вуза по теме магистерского исследования ,то лерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ;	-формировать практические задания для студентов и добиваться их выполнения обучающимися, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	навыками руководства коллективом при организации учебного процесса и делового общения в профессиональной среде
4.	ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	закономерности функционирования и актуальные проблемы современной экономики, концепции устойчивого развития муниципальных образований, факторы конкурентоспосо	формировать эмпирическую базу научного исследования, проводить комплексный экономический анализ изучаемого объекта, представлять полученные результаты в виде	методами теоретического и прикладного исследования, статистического анализа и экономического моделирования

			бности территорий, отраслей и субъектов экономики в рыночных условиях	отчета	
5.	ПК-8	способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	нормативно- правовую базу и систему статистических показателей для комплексной оценки ресурсов и потенциала территорий, эффективности функционирован ия структур управления и хозяйствующих субъектов в системе муниципальной экономики	применять на практике основные теоретические положения по организации и осуществлению аналитической деятельности в области экономической политики и принятия стратегических решений	методами оценки эффективности мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне, навыками составления аналитических обзоров и отчетов
6.	ПК-9	способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	методику формирования баз данных, определения количественных и качественных показателей, их расчета и анализа	анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов, осуществлять обработку статистических данных, комментировать полученные результаты и формулировать выводы	современными методами сбора, систематизации и анализа информации из различных источников, навыками расчета наиболее важных показателей деятельности субъектов муниципального хозяйства

## 4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций практики					
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
Общекультурные компетенции:					
компетенции		перечень компонентов	технологии формирования	форма оценочного средства	уровни освоения компетенции
индекс	формулировка				
<b>ОК-3</b>	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p>Знать: способы организации учебной и профессиональной деятельности, факторы и критерии профессионального роста</p> <p>Уметь: критически оценивать личные достоинства и недостатки, выявлять резервы профессионального развития и роста</p> <p>Владеть: основными приёмами планирования и организации необходимых видов деятельности, методами профессиональной самооценки</p>	самостоятельная работа, консультирование	отчет по практике, зачет с оценкой	<p>Пороговый: имеет представление о способах организации учебной и профессиональной деятельности, способен к ее поэтапному планированию и достижению удовлетворительных результатов</p> <p>Повышенный: способен самостоятельно планировать и эффективно организовывать учебную и производственную деятельность, определять траекторию профессионального и личностного роста</p>



**Общепрофессиональные компетенции:**

<p><b>ОПК-1</b></p>	<p>готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: систему исследования категорий и понятий экономической науки на русском и иностранном языках</p> <p>Уметь: вести дискуссии и участвовать в обсуждении проблем, относящихся к предметной области исследования; писать и оформлять научные статьи и аннотации к научным текстам на русском и иностранном языках.</p> <p>Владеть: навыками профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках</p>	<p>самостоятельная работа, консультирование</p>	<p>отчет по практике, зачет с оценкой</p>	<p>Пороговый: знает систему исследования категорий и понятий экономической науки на русском языке, умеет вести дискуссии и участвовать в обсуждении проблем, относящихся к предметной области.</p> <p>Повышенный: владеет навыками профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках.</p>
<p><b>ОПК-2</b></p>	<p>готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать: основные принципы и методы проведения практических занятий со студентами Вуза по теме магистерского исследования, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p>Уметь: формировать практические задания для студентов и добиваться их выполнения обучающимися, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>самостоятельная работа, консультирование</p>	<p>отчет по практике, зачет с оценкой</p>	<p>Пороговый: знает основные принципы и методы проведения практических занятий со студентами Вуза по теме магистерского исследования.</p> <p>Повышенный: умеет формировать практические задания для студентов и добиваться их выполнения обучающимися, толерантно воспринимая социальные, этнические,</p>

		<p>различия</p> <p>Владеть: навыками руководства коллективом при организации учебного процесса и делового общения в профессиональной среде</p>			<p>конфессиональные и культурные различия</p>
<b>Профессиональные компетенции:</b>					
<b>ПК-3</b>	<p>способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой</p>	<p>Знать: закономерности функционирования и актуальные проблемы современной экономики, концепции устойчивого развития муниципальных образований, факторы конкурентоспособности территорий, отраслей и субъектов экономики в рыночных условиях</p> <p>Уметь: формировать эмпирическую базу научного исследования, проводить комплексный экономический анализ изучаемого объекта, представлять полученные результаты в виде отчета .</p> <p>Владеть: методами теоретического и прикладного исследования, статистического анализа и экономического моделирования.</p>	<p>самостоятельная работа, консультирование</p>	<p>отчет по практике, зачет с оценкой</p>	<p>Пороговый: имеет представление о путях и способах формирования эмпирической базы магистерского исследования, способен собрать информацию об изучаемом объекте, рассмотреть проблему в целом и представить полученные результаты в виде отчета</p> <p>Повышенный: способен формировать эмпирическую базу научного исследования, проводить количественный и качественный экономический анализ изучаемого объекта, интерпретировать полученные результаты и представлять их в виде отчета или доклада на научно-практическую конференцию</p>

<p><b>ПК-8</b></p>	<p>способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне</p>	<p>Знать: нормативно-правовую базу и систему статистических показателей для комплексной оценки ресурсов и потенциала территорий, эффективности функционирования структур управления и хозяйствующих субъектов в системе муниципальной экономики</p> <p>Уметь: применять на практике основные теоретические положения по организации и осуществлению аналитической деятельности в области экономической политики и принятия стратегических решений</p> <p>Владеть: методами оценки эффективности мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне, навыками составления аналитических обзоров и отчетов</p>	<p>самостоятельная работа, консультирование</p>	<p>отчет по практике, зачет с оценкой</p>	<p>Пороговый: знает основные показатели хозяйственной деятельности субъектов различных уровней экономической системы, способен использовать современные методы сбора и обработки данных о функционировании хозяйственных субъектов</p> <p>Повышенный: владеет методами оценки эффективности мероприятий в области экономической политики, способен к обоснованию управленческих решений на основе анализа результатов хозяйственной деятельности на микро- и макроуровне</p>
<p><b>ПК-9</b></p>	<p>способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения</p>	<p>Знать: методику формирования баз данных, определения количественных и качественных показателей, их расчета и анализа</p> <p>Уметь: анализировать и использовать различные источники информации</p>	<p>самостоятельная работа, консультирование</p>	<p>отчет по практике, зачет с оценкой</p>	<p>Пороговый: умеет находить базовую информацию для проведения экономических расчетов.</p> <p>Повышенный: способен получать информацию из различных источников, формировать базы</p>

	экономических расчетов	<p>для проведения экономических расчетов, осуществлять обработку статистических данных, комментировать полученные результаты и формулировать выводы</p> <p>Владеть: современными методами сбора, систематизации и анализа информации из различных источников, навыками расчета экономических показателей деятельности субъектов муниципального хозяйства</p>			<p>данных, проводить экономические расчеты с применением современных аналитических методов и информационных технологий</p>
--	------------------------	--	--	--	--

#### **4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (см. Приложение 1)**

Основным оценочным средством, выявляющим уровень сформированности у магистранта соответствующих компетенций, выступает отчет о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика). Отчет составляется в соответствии с реально выполненной программой практики.

Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента в соответствии с разделами и позициями программы производственной практики, материалы теоретического и прикладного аналитического исследования, включающие статистический анализ, обоснования и выводы, список использованных источников и литературы.

Структура отчета включает:

- титульный лист (на титульном листе отчета ставится подпись научного руководителя от университета и (или) руководителя от профильной организации, предоставляющей базу практики);
- содержание (план) отчета;
- введение;
- основную часть (описание всех результатов, полученных в ходе практики);
- заключение (выводы по проделанной работе в целом);
- список использованных источников и литературы;
- приложения к отчету.

В отчете в систематизированном виде должны быть освещены основные вопросы, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием, которое выполняется на одну из актуальных тем по профилю магистерской программы. Задание выполняется на основе лично проведенных исследований, выполненных расчетов, фактических материалов и сопровождается критическим анализом изучаемых объектов. Анализ материалов и сделанные выводы должны носить самостоятельный характер.

Отчет должен быть написан технически грамотно, сжато и сопровождаться необходимыми цифровыми данными, формулами, таблицами, эскизами, графиками, схемами. Все таблицы в тексте нумеруются сквозной нумерацией и должны иметь содержательный заголовок. Заголовок помещается под словом «Таблица». Для каждого показателя, включенного в таблицу, должны быть указаны используемые единицы измерения. Таблицы и рисунки следует помещать после первого упоминания о них в тексте отчета. По мере освещения материала необходимо делать ссылки на источники данных и приложения.

Отчет оформляется на листах бумаги формата А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 Пт, межстрочный интервал - полуторный, поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 2,0 см. Объем отчета от 15 до 30 страниц. Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики от РГУ имени С.А.Есенина и (или) руководителем от профильной организации, предоставляющей базу практики.

Предусмотрена процедура защиты магистрантом отчета по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практики, педагогической практики) на кафедре (в форме собеседования). Форма промежуточной аттестации по итогам данного вида практики – зачет с оценкой.

## **5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ**

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель. Сроки проведения практики отражены в календарном графике учебного процесса.

1 курс: 3 зачетные единицы, 2 недели,

2 курс: 6 зачетных единиц, 4 недели.

## **6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика) на всех этапах ее проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами основными элементами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО к уровню подготовки выпускника.

№ семестра	№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
				Контактная работа	Иные формы	
2		Организационно-подготовительный	1.1 Участие в установочной конференции. Получение студентом	1,0	6	

		ый этап	индивидуального задания и составление рабочего графика прохождения практики. Ознакомление с формой и видом отчетности, требованиями к оформлению и порядком защиты отчета по практике			
			1.2 Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	0,7		
		Основной этап	2.1 Сбор и изучение специальной литературы в избранной области профессиональной деятельности, включая научные работы отечественных и зарубежных авторов, публикации в научных периодических изданиях	2,15	50	Проверка выполнения индивидуальных заданий (Дневник учебной практики студента)
			2.2 Выполнение индивидуального задания, сбор, обработка и систематизация необходимой для отчета информации			
			2.3 Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации			
		Заключительный этап	3.1 Участие в итоговой конференции	2,0		Собеседование Зачет с оценкой
			3.2 Подготовка и защита отчета по практике	0,15	46	
			<i>Итого часов по практике:</i>	6,0	102	108

№ семестра	№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
				Контактная работа	Иные формы	
3		Организационн	1.1 Участие в установочной	1,0	18	

	о-подготовительный этап	конференции. Получение студентом индивидуального задания и составление рабочего графика прохождения практики. Ознакомление с формой и видом отчетности, требованиями к оформлению и порядком защиты отчета по практике			
		1.2 Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	0,7		
	Основной этап	2.1 Сбор и изучение специальной литературы в избранной области профессиональной деятельности, включая научные работы отечественных и зарубежных авторов, публикации в научных периодических изданиях	2,15	102	Проверка выполнения индивидуальных заданий (Дневник учебной практики студента)
		2.2 Выполнение индивидуального задания, сбор, обработка и систематизация необходимой для отчета информации			
		2.3 Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации			
	Заключительный этап	3.1 Участие в итоговой конференции	2,0		Собеседование Зачет с оценкой
		3.2 Подготовка и защита отчета по практике	0,15	90	
		<i>Итого часов по практике:</i>	6,0	210	216

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика) на всех этапах ее проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения



магистрантами основными элементами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО к уровню подготовки выпускника.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлена на углубление и систематизацию теоретико-методологической (в том числе технологической) подготовки магистранта (3 зачетные единицы), приобретение и совершенствование практических навыков выполнения аналитической работы (6 зачетных единиц) в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистра по направлению 38.04.01 Экономика.

В период прохождения практики студенты-магистранты обязаны выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

На всех этапах производственной практики обучающийся ведет дневник, в котором он отражает в хронологическом порядке ход выполнения учебного задания, а также записывает полученные сведения о видах самостоятельно выполненных работ.

Научно-исследовательская практика сопровождается тематическими консультациями, которые проводит руководитель практики от университета.

Иные формы прохождения практики определяются ее содержанием, спецификой решаемых учебных задач, видами профессиональной деятельности.

Содержание практики должно обеспечивать формирование необходимых умений и навыков трудовых действий, соответствующих уровню профессиональной квалификации выпускника ОПОП.

Организация производственной практики (Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) на всех этапах ее проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами основными элементами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО к уровню подготовки выпускника.

Согласно Положению о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденному приказом Минобрнауки РФ от 27.11.2015 № 1383, в период прохождения практики студенты обязаны выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

## **7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном вузом. Формами отчетности о прохождении

производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практики, педагогической практики) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) «Муниципальная экономика» являются:

- индивидуальное задание;
- рабочий график (план) проведения практики или совместный рабочий график (план) проведения практики в случаях прохождения практики в профильных организациях, предоставляющих базы практик на основе долгосрочных или разовых договоров с РГУ имени С.А.Есенина;
- отчет;
- дневник практики магистранта;
- отзыв (характеристика) о работе магистранта от профильной организации.

**Индивидуальное задание** для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается магистранту перед началом практики. В индивидуальном задании формулируется тема исследования, конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты (*Приложение 2.1*).

Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации в случаях прохождения практики в профильных организациях, предоставляющих базы практик на основе долгосрочных или разовых договоров с РГУ имени С.А.Есенина (*Приложение 2.1.1*).

**Рабочий график (план) проведения практики**, составленный руководителем практики выдается магистранту перед началом практики. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели и задач практики, устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат (*Приложение 2.2*). В случаях прохождения практики в профильных организациях, предоставляющих базы практик на основе долгосрочных или разовых договоров с РГУ имени С.А.Есенина **рабочий график (план) проведения практики**, составленный руководителем практики от университета и согласованный с руководителем практики от профильной организации также выдается магистранту перед началом практики. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели и задач практики, устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат (*Приложение 2.2.1*).

**Отчет о прохождении практики** должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием (*Приложение 2.3*), (*Приложение 2.3.1*).

Для оформления отчета студенту выделяется 2-3 дня в конце практики.

**Дневник**, в котором магистрант отражает в хронологическом порядке ход выполнения индивидуального задания и фиксирует полученные результаты (*Приложение 2.4*).

**Характеристика**, составленная и подписанная руководителем практики от университета и прикладывается к отчету. (*Приложение 2.5*) В случаях прохождения практики в профильных организациях, предоставляющих базы практик на основе долгосрочных или разовых договоров с РГУ имени С.А.Есенина **характеристика**, составленная и подписанная руководителем практики от профильной организации, заверяется печатью и прикладывается к отчету. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе (*Приложение 2.5.1*).

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 8.1 Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Курс	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	4	5	6
1	Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. В. И. Беляева. - 2-е изд., перераб. - Москва : КноРус, 2016. - 262 с. - (Магистратура). - Библиогр.: с. 244-253. - Режим доступа: <a href="http://www.book.ru/book/918891">http://www.book.ru/book/918891</a> (дата обращения: 20.07.2020).	1-2	ЭБС "BOOK.ru"	
2	Методология научных исследований : [Электронный ресурс] : учебник для магистров / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под ред. М. С. Мокия. - М.: Издательство Юрайт, 2017. — 255 с. - Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/viewer/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5#page/2">https://www.biblio-online.ru/viewer/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5#page/2</a> (дата обращения: 20.07.2020).	1-2	ЭБС «ЮРАЙТ»	
3	Региональная экономика и управление развитием территорий [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Ильина [и др.]; под общ. ред. Ф. Т. Прокопова. - М.: Юрайт, 2017. - 351 с. - Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/799B3536-0F1F-430A-BBA5-098EB6A39F8E">https://www.biblio-online.ru/book/799B3536-0F1F-430A-BBA5-098EB6A39F8E</a> (дата обращения: 20.07.2020).	1-2	ЭБС	

### 8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Курс	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	4	5	6
1.	Региональная экономика [Электронный ресурс]: учебник / Г.Б. Поляк, В.А. Тупчиенко, Н.А. Барменкова [и др.]; под ред. Г.Б. Поляка. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=118977&amp;sr=1">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=118977&amp;sr=1</a> (дата обращения: 20.07.2020).	1-2	ЭБС	
2.	Угрюмова, А. А. Региональная экономика и управление [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Угрюмова, Е. В. Ерохина, М. В. Савельева. - М.: Юрайт, 2017. - 445 с. - Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/80D1169A-5241-4677-B6D2-191AE023CC7F">https://www.biblio-online.ru/book/80D1169A-5241-4677-B6D2-191AE023CC7F</a> (дата обращения: 20.07.2020).	1-2	<u>ЭБС</u>	
3.	Статистические сборники Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Рязанской области	1-2	Электронная библиотека РГУ	
4.	Математическое моделирование: исследование социальных, экономических и экологических процессов (региональный аспект) [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. И. Бантикова [и др.]; под ред. А. Г. Реннер. - 2-е изд. - Оренбург: Университет, 2014. - 367 с. - Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=259261&amp;sr=1">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=259261&amp;sr=1</a> (дата обращения: 20.07.2020).	1-2	<u>ЭБС</u>	
5.	Морозова, Т. Г. Региональная экономика [Электронный ресурс]: учебник / Т. Г. Морозова; под ред. Т. Г. Морозовой. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 526 с. - Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=117139&amp;sr=1">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=117139&amp;sr=1</a> (дата обращения: 20.07.2020).	1-2	<u>ЭБС</u>	
6.	Городские округа и муниципальные районы Рязанской области [Электронный ресурс]: статистический сборник / Федеральная служба государственной статистики; Рязаньстат. - Рязань: Рязаньстат, 2017. - 223 с. - Режим доступа: <a href="http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2498">http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2498</a> (дата обращения: 20.07.2020).	1-2	ЭБ РГУ	
7.	Федулова, Е. А. Оценка влияния факторов инвестиционного климата на инвестиционную активность региона: на примере Кемеровской области [Электронный ресурс]: монография / Е. А. Федулова, Н. А. Мещерякова; науч. ред. В. С. Сурнин. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. - 115 с. - Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=278833&amp;sr=1">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=278833&amp;sr=1</a> (дата обращения: 20.07.2020).	1-2	<u>ЭБС</u>	
8.	Черепкова, Т. Н. Оценка экономических ресурсов	1-2	ЭР	

	развития муниципальных образований [Электронный ресурс]: дис...канд. экон. наук: 08.00.05 / Т. Н. Черепкова; Барнаульский юридический институт. - Барнаул, 2009. - 185 с. - Режим доступа: <a href="https://dlib.rsl.ru/01004310943">https://dlib.rsl.ru/01004310943</a> (дата обращения: 20.07.2020).		
9.	Экономика и управление природопользованием. Ресурсосбережение [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Л. Новоселов [и др.]. - М.: Юрайт, 2017. - 343 с. - Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/9DCEE963-211A-4A87-9B14-D691B58F4CC5">https://www.biblio-online.ru/book/9DCEE963-211A-4A87-9B14-D691B58F4CC5</a> (дата обращения: 20.07.2020).	1-2	<u>ЭБС</u>
10.	Экология Северных территорий [Электронный ресурс]: монография / Н. И. Богданович [и др.]. - Архангельск: САФУ, 2014. - 312 с. - Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=436363&amp;sr=1">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=436363&amp;sr=1</a> (дата обращения: 20.07.2020).	1-2	<u>ЭБС</u>

### 8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 20.07.2020).
2. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс]: сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 20.07.2020).
3. Академия Google [Электронный ресурс]: бесплатная поисковая система по текстам научных публикаций. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <https://scholar.google.ru/> (дата обращения: 20.07.2020).
4. Единый электронный каталог РГБ [Электронный ресурс] : база данных Российской государственной библиотеки. – Режим доступа: <https://search.rsl.ru/#ff=08.10.2017&s=fdatedesc>, свободный (дата обращения: 20.07.2020).
5. ИНИОН РАН [Электронный ресурс]: базы данных по социальным и гуманитарным наукам. – Режим доступа: <http://inion.ru/index6.php>, свободный (дата обращения: 20.07.2020).
6. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения: 20.04.2017).
7. КиберЛенинка [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>, свободный (дата обращения: 18.11.2019).

8. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 20.07.2020).
9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 20.07.2020).
10. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 - ]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 20.07.2020).
11. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт / Российская государственная библиотека. – М.: РГБ, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 20.07.2020).
12. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 20.07.2020).

#### Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. <http://www.gks.ru> (дата обращения: 20.07.2020).
2. Официальный сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Рязанской области. <http://ryazan.gks.ru> (дата обращения: 20.07.2020).
3. Инвестиционный портал Рязанской области. <http://invest-r.ru>
4. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный (дата обращения: 20.07.2020).

### **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

В процессе проведения практики применяются следующие информационные, образовательные и научно-исследовательские технологии:

- формирование индивидуальных заданий для студентов, исходя из научно-исследовательской тематики кафедры и научных интересов обучающихся;
- самостоятельная работа практиканта;
- консультирование;
- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации;

- мультимедийные технологии для проведения итоговой конференции и защиты отчета по практике.

### 9.1 Информационные технологии

При проведении практики возможно использование следующих информационных технологий:

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- использование стандартных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные отчеты по практике и др).

### 9.2 Требования к программному обеспечению

#### Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

#### Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Базой практики выступают: производственные, научно-производственные, научно-исследовательские и опытно-конструкторские предприятия г. Рязани; предприниматели, осуществляющие инновационную деятельность; министерства и ведомства, осуществляющие поддержку инновационной деятельности в регионе, а также кафедра национальной экономики и регионального развития РГУ имени С.А.Есенина, реализующая программу бакалавриата по направлению «Инноватика».

Для самостоятельной подготовки предоставляется компьютерный класс (аудитория №205) в корпусе №5 Университета оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Если практика проходит на кафедре национальной экономики и регионального развития Университета предоставляется:

- компьютерные классы в корпусе №5 и аудитории библиотек Университета для самостоятельной подготовки, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

## **11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.



## Приложение 1

### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)

#### ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

№ п/	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	<u>Организационно-подготовительный этап.</u> Магистрант изучил: - индивидуальное задание и рабочий график прохождения практики; - формы отчетности по практике, требования к содержанию и оформлению отчетной документации	ОК-3	Собеседование
2.	<u>Основной этап (научно-исследовательская и аналитическая деятельность).</u> Магистрант выполнил индивидуальное задание и собрал необходимый материал для составления отчета по практике	ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-9	Отчет
3.	<u>Заключительный этап.</u> Магистрант: - подготовил отчет и сдал его на кафедру; - получил письменную характеристику от руководителя практики; - защитил отчет отчет руководителю практики от университета	ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-9, ПК-13, ПК-14	Отчет Зачет с оценкой

#### ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать	
		-способы организации учебной и профессиональной деятельности, факторы и критерии профессионального роста	ОК3 З1
		Уметь	
		-критически оценивать личные достоинства и недостатки, выявлять резервы профессионального развития и роста	ОК3 У1
		Владеть	
		-основными приёмами планирования и организации необходимых видов деятельности, методами профессиональной самооценки	ОК3 В1
ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать	
		-систему исследования категорий и понятий экономической науки на русском и иностранном языках	ОПК1 З1
		Уметь	
		-вести дискуссии и участвовать в обсуждении проблем, относящихся к предметной области исследования; писать и оформлять научные статьи и аннотации к научным текстам на русском и иностранном языках.	ОПК1 У1
		Владеть	
		-навыками профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках	ОПК1 В1
ОПК-2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной	Знать	
		-основные принципы и методы проведения практических	ОПК2 З1

	деятельности, толерантно воспринимаемая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	занятий со студентами Вуза по теме магистерского исследования ,толерантно воспринимаемая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	
		Уметь	
		-формировать практические задания для студентов и добиваться их выполнения обучающимися, толерантно воспринимаемая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	ОПК2 У1
		Владеть	
		-навыками руководства коллективом при организации учебного процесса и делового общения в профессиональной среде.	ОПК2 В1
ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знать	
		-закономерности функционирования и актуальные проблемы современной экономики, концепции устойчивого развития муниципальных образований, факторы конкурентоспособности территорий, отраслей и субъектов экономики в рыночных условиях	ПК3 З1
		Уметь	
		-формировать эмпирическую базу научного исследования, проводить комплексный экономический анализ изучаемого объекта, представлять полученные результаты в виде отчета .	ПК3 У1
		Владеть	
		-методами теоретического и прикладного исследования,	ПК3 В1

		статистического анализа и экономического моделирования.	
ПК-8	способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	Знать	
		- нормативно-правовую базу и систему статистических показателей для комплексной оценки ресурсов и потенциала территорий, эффективности функционирования структур управления и хозяйствующих субъектов в системе муниципальной экономики	ПК8 З1
		Уметь	
		-применять на практике основные теоретические положения по организации и осуществлению аналитической деятельности в области экономической политики и принятия стратегических решений	ПК8 У1
		Владеть	
		-методами оценки эффективности мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне, навыками составления аналитических обзоров и отчетов	ПК8 В1
ПК-9	способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Знать	
		-методику формирования баз данных, определения количественных и качественных показателей, их расчета и анализа	ПК9 З1
		Уметь	
		анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов, осуществлять обработку статистических данных, комментировать полученные результаты и формулировать	ПК9 У1

		выводы	
		Владеть	
		-современными методами сбора, систематизации и анализа информации из различных источников, навыками расчета экономических показателей деятельности субъектов муниципального хозяйства	ПК9 В1

### ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ)

№	Содержание отчета по практике (основные разделы)	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Введение: формулирование целей и задач практики, исходя из тематики индивидуального задания(1,2 курсы)	ОК3 31 У1 В1 ОПК1В1
2	<p>Основная часть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•знакомство с основными направлениями и формами организации деятельности объекта исследования(1 курс);</li> <li>• сбор и обработка теоретического и эмпирического материала по объекту исследования(1 курс);</li> </ul>	<p>1 курс</p> <p>ОК3 31 ОПК1 31 В1 ПК3 31 У1 В1 ПК8 31 У1 В1 ПК9 31</p>
		<p>2 курс</p> <p>ОК3 31 ОПК1 У1 В1 ОПК2 31 У1 В1 ПК3 31 У1 В1 ПК8 31 У1 В1 ПК9 31 У1 В1</p>
3	Заключение: формулирование общих выводов(1,2 курсы)	ОК3 31 У1 В1 ОПК1 В1 ПК3 31 У1 В1

		ПК8 31 У1 В1 ПК9 31 У1 В1
4	Приложение: методические материалы к практическому занятию со студентами по теме исследования, статья или тезисы доклада на научно-практическую конференцию(2 курс);	ОК3 31 У1 В1 ОПК1 У1 В1 ОПК2 31 У1 В1

Предусмотрена процедура защиты магистрантом отчета по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практики, педагогической практики) на кафедре (в форме собеседования). Форма промежуточной аттестации по итогам данного вида практики – зачет с оценкой.

Примерные вопросы и задания для оценивания сформированности компетенций на зачете:

1. Основные направления и формы организации деятельности объекта исследования. (ОК-3, ПК-3)-1 курс.

2. Цели и задачи практики с учетом темы исследования, планирование организации сбора теоретического и эмпирического материала по объекту исследования. (ОК-3, ПК-3)-1 курс.

3. Методы сбора, систематизации и анализа информации из различных источников (ПК-9)-1 курс.

4. Категории и понятия экономической науки, используемые по теме исследования (ОПК-1)-1 курс.

5. Методы теоретического и прикладного исследования (ПК-3)-1 курс.

6. Задачи муниципальной экономической политики. (ПК-3, ПК-8, ПК-9)-1 курс

7. Типы и инструменты муниципальной экономической политики. (ПК-3, ПК-8, ПК-9)-1 курс

8. Концепции устойчивого развития муниципальных образований (ПК-3)-1 курс.

9. Факторы конкурентоспособности территорий, отраслей и субъектов экономики в рыночных условиях (ПК-3)-1 курс.

10. Нормативно-правовая база функционирования структур управления и хозяйствующих субъектов в системе муниципальной экономики (ПК-8)-1 курс.

11. Статистические показатели для комплексной оценки ресурсов и потенциала территорий, эффективности функционирования структур управления и хозяйствующих субъектов в системе муниципальной экономики (ПК-3, ПК-8, ПК-9)-1 курс.

12. Показатели социально-экономической эффективности развития муниципального образования, методика их расчета (ПК-3, ПК-8, ПК-9) - 1 курс.

13. Методы оценки эффективности мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне. (ПК-3, ПК-8)-1курс

14. Проблемы, относящиеся к предметной области исследования (ОПК-1,ПК-3)-1курс.

15. Основные направления и формы организации деятельности объекта исследования. (ОК-3, ПК-3)- 2курс.

16. Цели и задачи практики с учетом темы исследования, планирование организации сбора аналитического(статистического) материала по объекту исследования ( ОК-3,ПК-3)-2 курс.

17. Источники информации для проведения экономических расчетов(ПК-3,ПК-9)-2 курс.

18. Результаты проведения комплексной оценки ресурсов и потенциала территорий, эффективности функционирования структур управления и хозяйствующих субъектов в системе муниципальной экономики(ПК-3,ПК-8,ПК-9)-2 курс.

19.Правила написания и оформления научной статьи и аннотации к научным текстам на русском и иностранном языках(ОПК-1)-2курс.

20. Основные принципы и методы проведения практических занятий со студентами Вуза по теме магистерского исследования (ОПК-2)-2курс.

21. Нормативно-правовое обеспечение учебного процесса в РГУ имени С.А. Есенина (назвать основные федеральные и локальные нормативные акты). (ОК-3, ОПК-2) -2курс.

22. Структура учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата). (ОК-3, ОПК-2) -2курс.

23. Структура учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры). (ОК-3) -2курс.

24. Структура рабочей программы учебной дисциплины. (ОК-3, ОПК-2) -2курс.

25. Этапы подготовки преподавателя к лекции. (ОК-3, ОПК-1, ОПК-2) - 2курс.

26. Методические требования к сбору и обработке лекционного материала. (ОК-3, ОПК-1) -2курс.

27. Методика написания и проведения лекции. (ОК-3, ОПК-1, ОПК-2) - 2курс.

28. Методические требования к разработке плана семинарского занятия. (ОК-3, ОПК-1) -2курс.

29. Методика подготовки и проведения семинарского занятия. (ОК-3, ОПК-1, ОПК-2) -2курс.

30. Методика организации самостоятельной работы студентов. (ОК-3, ОПК-1, ОПК-2) -2курс.

31. Характеристика активных и интерактивных методов обучения. (ОК-3, ОПК-1, ОПК-2) -2курс.

32. Наглядность и технические средства обучения в преподавании экономических дисциплин, их назначение и методы использования. (ОК-3, ОПК-1) -2курс.

33. Результаты подготовки методического материала для проведения практического занятия со студентами по теме исследования (ОПК-2)-2курс.

34. Проблемы, относящиеся к предметной области исследования (ОПК-1,ПК-3,ПК-8,ПК-9)- 2 курс.

## ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

### (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий, предусмотренных программой практики, оцениваются по пятибалльной шкале. В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций, формируемых в процессе прохождения практики (Таблица 4.2).

**«Отлично» (5) / «зачтено»:** оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; демонстрирует глубокое знание актуальных проблем социально-экономического развития муниципальных образований, умеет находить эффективные способы их решения на основе передового отечественного и зарубежного опыта; владеет способами и приемами научной аргументации, навыками применения инструментальных средств для решения прикладных исследовательских задач; способен представлять результаты проведенного исследования по теме исследования.

**«Хорошо» (4) / «зачтено»** - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных вопросов в объеме программы практики ; способен выявлять актуальные проблемы социально-экономического развития муниципальных образований, готов искать способы их решения на основе передового отечественного опыта; правильно использует инструментальные средства для решения прикладных исследовательских задач.

**«Удовлетворительно» (3) / «зачтено»** - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики, имеет представление об актуальных проблемах социально-экономического развития муниципальных образований, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее в анализе исследуемого экономического объекта,



допускал ошибки в планировании и решении задач практики, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

**«Неудовлетворительно» (2) / «не зачтено»** - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их в научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

## Приложение 2

# ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (В ТОМ ЧИСЛЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ)

### Приложение 2.1

Образец индивидуального задания на практику

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет: экономики

Кафедра: национальной экономики и регионального развития

Код, наименование направления и профиля подготовки: 38.04.01 Экономика;

направленность (профиль) подготовки: Муниципальная экономика

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (курс) \_\_\_\_\_ (группа) \_\_\_\_\_ (очной, заочной формы обучения)

1. Срок практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Срок сдачи студентом отчета \_\_\_\_\_

2. Место прохождения практики: РГУ имени С.А.Есенина

3. Вид, тип практики: Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	Формулирование целей и задач практики. Знакомство с основными направлениями и формами организации деятельности объекта исследования(1,2 курс)	Дневник
2	Сбор и обработка теоретического и эмпирического материала по объекту исследования(1 курс)	Отчет
3	Проведение первичного анализа исследуемого объекта (1 курс)	Отчет
4	Проведение аналитических исследований(2 курс)	Отчет
5	Систематизирование эмпирического и аналитического материала по теме исследования, описание всех результатов, полученных в ходе практики (2 курс)	Отчет
6	Подготовка и проведение учебного занятия со студентами по теме исследования(2 курс)	Отчет(Приложение: методические материалы к практическому занятию со студентами по теме исследования)
7	Подготовка статьи или тезисов доклада по теме исследования (2 курс)	Отчет(Приложение: статья или тезисы)

8	Заключение: формулирование общих выводов(1,2 курсы)	Отчет
9	Подготовка отчетной документации и написание отчета по практике	Отчет
10	Получение письменной характеристики от руководителя практики	Характеристика
11	Защита отчета по практике	Зачет

Руководитель практики

от РГУ имени С.А.Есенина \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент) \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

## Приложение 2.1.1

### Образец индивидуального задания на практику

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет: экономики

Кафедра: национальной экономики и регионального развития

Код, наименование направления и профиля подготовки: 38.04.01 Экономика;

направленность (профиль) подготовки: Муниципальная экономика

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

студента \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (курс) \_\_\_\_\_ (группа) \_\_\_\_\_ (очной, заочной формы обучения)

1. Срок практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Срок сдачи студентом отчета \_\_\_\_\_

2. Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

3. Вид, тип практики: Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	Формулирование целей и задач практики. Знакомство с основными направлениями и формами организации деятельности объекта исследования(1,2 курс)	Дневник
2	Сбор и обработка теоретического и эмпирического материала по объекту исследования(1 курс)	Отчет

3	Проведение первичного анализа исследуемого объекта (1 курс)	Отчет
4	Проведение аналитических исследований(2 курс)	Отчет
5	Систематизирование эмпирического и аналитического материала по теме исследования, описание всех результатов, полученных в ходе практики (2 курс)	Отчет
6	Подготовка и проведение учебного занятия со студентами по теме исследования(2 курс)	Отчет(Приложение: методические материалы к практическому занятию со студентами по теме исследования)
7	Подготовка статьи или тезисов доклада по теме исследования (2 курс)	Отчет(Приложение: статья или тезисы)
8	Заключение: формулирование общих выводов(1,2 курсы)	Отчет
9	Подготовка отчетной документации и написание отчета по практике	Отчет
10	Получение письменной характеристики от руководителя практики	Характеристика
11	Защита отчета по практике	Зачет

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики

от РГУ имени С.А.Есенина \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Руководитель практики

от профильной организации \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент) \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

## Приложение 2.2

### Образец рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО  
ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ(В ТОМ ЧИСЛЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ  
ПРАКТИКЕ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ)**

Факультет: экономики

Кафедра: национальной экономики и регионального развития

Код, наименование направления и профиля подготовки: 38.04.01 Экономика;

направленность (профиль) подготовки: Муниципальная экономика

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Студента \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (курс) \_\_\_\_\_ (группа) \_\_\_\_\_ (очной, заочной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	<i>Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</i>		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
2	Основной	<i>Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа в библиотеках, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника по практике</i>		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
3	Заключительный	<i>Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, представление и защита отчета по практике</i>		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)

Руководитель практики

от РГУ имени С.А.Есенина \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

Приложение 2.2.1

*Образец рабочего графика (плана) проведения практики*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (В ТОМ ЧИСЛЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ)**

Факультет: экономики

Кафедра: национальной экономики и регионального развития

Код, наименование направления и профиля подготовки: 38.04.01 Экономика;

направленность (профиль) подготовки: Муниципальная экономика

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Студента \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (курс) \_\_\_\_\_ (группа) \_\_\_\_\_ (очной, заочной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	<i>Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</i>		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
2	Основной	<i>Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа в профильной организации, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника по практике</i>		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
3	Заключительный	<i>Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление и защита отчета по практике</i>		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)

Руководитель практики

от РГУ имени С.А.Есенина \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики

от профильной организации \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



**Приложение 2.3**

*Образец титульного листа отчета по практике*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А.  
ЕСЕНИНА»

Факультет экономики  
Кафедра национальной экономики и регионального развития

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ(В ТОМ ЧИСЛЕ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ)**

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики** \_\_\_\_\_

**Сроки прохождения практики**

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2020



**Приложение 2.3.1**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А.  
ЕСЕНИНА»**

Факультет экономики  
Кафедра национальной экономики и регионального развития

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ(В ТОМ ЧИСЛЕ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ)**

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_  
Направление \_\_\_\_\_  
Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики**

\_\_\_\_\_

**Сроки прохождения практики**

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

**Руководитель практики  
от профильной организации**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2020

**Приложение 2.4**

*Образец дневника прохождения научно-исследовательской практики*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А.  
ЕСЕНИНА»

Факультет экономики  
Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»  
магистерская программа «Муниципальная экономика»

**Дневник производственной практики по получению профессиональных  
умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе  
технологическая практика, педагогическая практика)  
магистранта**

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
2. Имя, отчество \_\_\_\_\_  
3. Курс, группа \_\_\_\_\_  
4. Руководитель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

5. Сроки прохождения практики по приказу \_\_\_\_\_

Дата	Содержание работы	Подпись

.....		

## Приложение 2.5

*Образец отзыва с места прохождения практики*

### **ОТЗЫВ о прохождении (вид, тип) практики**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)  
 в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ проходил (вид, тип) практику в  
 \_\_\_\_\_ (название организации)  
 За время прохождения практики \_\_\_\_\_ исполнял обязанности:  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
- п... \_\_\_\_\_

Приобрел навыки (обобщенно отражающие планируемые результаты практики):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
- п... \_\_\_\_\_

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)*

Замечания (если имеются):

Практика может быть оценена на \_\_\_\_\_  
(зачет/дифференцированный зачет: отлично, хорошо,  
удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя от РГУ имени С.А.Есенина \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. степень, звание)

**Приложение 2.5.1**

*Образец отзыва с места прохождения практики*

**ОТЗЫВ  
о прохождении (вид, тип) практики**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ проходил (вид, тип) практику в

\_\_\_\_\_ (название организации)  
За время прохождения практики \_\_\_\_\_ исполнял обязанности:  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
- п... \_\_\_\_\_

Приобрел навыки (обобщенно отражающие планируемые результаты практики):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
- п... \_\_\_\_\_

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)*

Замечания (если имеются):

Практика может быть оценена на \_\_\_\_\_

(зачет/дифференцированный зачет: отлично, хорошо,  
удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. с указанием занимаемой должности)

МП

Адрес организации: \_\_\_\_\_