

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета экономики



В.С. Отто

«31» августа 2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

Производственная практика

ТИП ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Уровень основной профессиональной образовательной программы:

магистратура

Направление подготовки:

38.04.01 *Экономика*

Направленность (профиль) подготовки

Бухгалтерский учет и бизнес-аналитика

Форма обучения:

заочная

Сроки освоения ОПОП:

нормативный, 2,5 года

Факультет:

экономики

Кафедра: *бухгалтерского учета, налогообложения и экономического анализа*

Рязань, 2020

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Производственная практика (Преддипломная практика)

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры) предусмотрено проведение производственной практики в форме преддипломной практики. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Цель преддипломной практики - овладение общекультурными и профессиональными компетенциями в области научно-исследовательской и аналитической деятельности, повышение профессионального мастерства, разработка и апробация оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации, овладение современным научным инструментарием для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия экономических решений.

Задачи преддипломной практики:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по ранее изученным дисциплинам;
- освоение видов профессиональной деятельности, необходимых для дальнейшего профессионального роста;
- расширение теоретической и информационной базы магистерского исследования;
- закрепление навыков применения различных методов научного анализа и инструментальных средств для решения поставленных задач;
- разработка и экономическое обоснование предложений по совершенствованию и корректировке деятельности объекта исследования; апробация предлагаемых экономических и управленческих решений;
- внедрение авторских научных разработок и обоснованных рекомендаций в практику деятельности организаций в соответствии с актами о внедрении;
- оформление результатов проведенных исследований в виде отчета по практике, который должен стать основой для написания 3 (проектной) главы магистерской диссертации.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Формы проведения практики: практика проводится дискретно, т.е. путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного типа практики.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Преддипломная практика может проводиться в сторонних организациях, предоставляющих базы практик на основе долгосрочных или разовых договоров с РГУ имени С.А.Есенина. Местом проведения практики могут являться:

- экономические, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Преддипломная практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она относится к Блоку «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» (вариативная часть), содержит логические и содержательно-методические взаимосвязи с другими частями ОПОП.

Программа преддипломной практики базируется на изучении таких дисциплин, как «Микроэкономика» (продвинутый уровень), «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Финансовый и налоговый учет»; «Бухгалтерская и налоговая отчетность», «Экономический анализ и планирование хозяйственной деятельности фирмы», «Стратегическое управление», «Контроллинг», «Управление корпоративными рисками» и других дисциплин блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Преддипломная практика является заключительной в блоке ОПОП Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» и направлена на формирование профессионального опыта и мастерства на основе профессиональных умений и навыков, полученных при прохождении других видов учебной и производственной практики.

Преддипломная практика является предшествующей по отношению к блоку ОПОП Б3 «Государственная итоговая аттестация». Знания и практические навыки, сформированные в период ее прохождения, необходимы для завершения работы над магистерской диссертацией.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК), общекультурных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	способы организации производственно-профессиональной деятельности, факторы и критерии	самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в сфере	основными приёмами планирования и организации необходимых видов

			профессионально го роста	профессионально й деятельности, давать правильную самооценку, выбирать методы и средства развития творческого потенциала	деятельности, методами профессиональ ой самооценки
2.	ОПК-3	способность принимать организационно- управленческие решения	алгоритм принятия организационно- управленческих решений и меры ответственности за решения	использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно- управленческих решений	алгоритмами и методикой принятия организационно- управленческих решений
3.	ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователям, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	степень научной разработанности темы магистерского исследования, перспективные направления научного поиска	обобщать и критически оценивать результаты научных исследований, представленных в отечественной и зарубежной экономической литературе; выявлять актуальные и недостаточно разработанные проблемы, определять перспективные научные направления	навыками обоснования проблемы и определения совокупности мероприятий, направленных на ее решение
4.	ПК-2	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	принципы обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы исследования	формулировать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	методологически ми и методическими приемами обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы исследования
5.	ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	методы теоретического и эксперименталь ного исследования, критерии оценки	разрабатывать экономически обоснованные предложения по совершенствовани ю и корректировке деятельности	навыками применения инструментальн ых средств для обработки экономической информации; приемами

			достоверности результатов исследования	объекта исследования; проводить апробацию предлагаемых экономических и управленческих решений	обобщения и синтеза экспериментальных данных в соответствии с требованиями репрезентативности, валидности и релевантности
6.	ПК-4	способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	виды и способы апробации результатов научного исследования; требования к научному докладу	представлять результаты проведенного исследования в виде научного доклада	навыком написания и подготовки научного доклада по теме магистерского исследования
7.	ПК-8	способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	систему показателей для комплексной оценки деятельности хозяйствующих субъектов, для оценки эффективности мероприятий в области экономической политики принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	проводить комплексный анализ деятельности отдельных хозяйствующих субъектов в экономике, выявлять основные экономические проблемы, давать оценку эффективности деятельности отдельных организаций и фирм	навыком подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области эффективности деятельности отдельных организаций и фирм, соотнесенных с темой магистерского исследования
8.	ПК-9	способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	современные технологии сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов	систематизировать и анализировать информацию по проблеме магистерского исследования с использованием современного программного обеспечения	совокупностью методов и технических приемов сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов
9.	ПК-10	способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия,	основные методы прогнозирования социально-экономических показателей, характеризующих деятельность отдельного	выбирать применимые в конкретной ситуации методы прогнозирования основных показателей, отражающих	прогнозирование основных финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации либо

		отрасли, региона и экономики в целом	предприятия или отрасли в целом	эффективность деятельности отдельной фирмы или отрасли в целом	отрасли в целом, для целей обоснования проектных предложений
10.	ПК-11	способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти	практические приемы управления организацией, в том числе ее отдельными подразделениями	построить процесс управления отдельными подразделениями фирмы	навыками руководства отдельными подразделениями фирмы
11.	ПК-12	способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	основы разработки альтернативных вариантов управленческих решений критерии оценки эффективности вариантов управленческих решений	разрабатывать и обосновывать управленческие решения	навыками принятия эффективных с экономической и социальной точек зрения управленческих решений

4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций практики					
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
Общекультурные компетенции:					
компетенции		перечень компонентов	технологии формирования	форма оценочного средства	уровни освоения компетенции
индекс	формулировка				
Общекультурные компетенции					
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p>Знать: способы организации производственно-профессиональной деятельности, факторы и критерии профессионального роста</p> <p>Уметь: самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в сфере профессиональной деятельности, давать правильную самооценку, выбирать методы и средства развития творческого потенциала</p> <p>Владеть: основными приёмами планирования и организации необходимых видов деятельности, методами профессиональной самооценки</p>	Консультирование, Иные формы практики	отчет по практике, зачет	<p>Пороговый: знаком с основными методами саморазвития и самообразования, умеет устранять недостатки в работе, отмеченные руководителем</p> <p>Повышенный: способен к самоанализу и самоконтролю, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности; умеет видеть недостатки в своей работе и добиваться более совершенного результата</p>
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-3	способность принимать организационно-	Знать: алгоритм принятия организационно-управленческих решений и меры ответственности за решения	Консультирование, Иные формы практики	отчет по практике, зачет	Пороговый: способен принимать организационно-управленческие решения на основе заданного алгоритма

	управленческие решения	<p>Уметь: использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений</p> <p>Владеть: алгоритмами и методикой принятия организационно-управленческих решений</p>			<p>Повышенный: способен принимать научно обоснованные организационно-управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях, и нести за них ответственность</p>
Профессиональные компетенции:					
ПК-1	<p>способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований</p>	<p>Знать: степень научной разработанности предполагаемой темы магистерского исследования, перспективные направления научного поиска</p> <p>Уметь: обобщать и критически оценивать результаты научных исследований, представленных в отечественной и зарубежной экономической литературе; выявлять актуальные и недостаточно разработанные проблемы, определять перспективные научные направления</p> <p>Владеть: навыками обоснования проблемы и определения совокупности мероприятий, направленных на ее решение</p>	<p>Консультирование, Иные формы практики</p>	<p>отчет по практике зачет</p>	<p>Пороговый: знаком с трудами отечественных экономистов по теме исследования, способен определять перспективные направления исследования</p> <p>Повышенный: способен обобщать и критически оценивать результаты научных исследований, представленных в отечественной и зарубежной экономической литературе; выявлять актуальные и недостаточно разработанные проблемы, определять перспективные научные направления</p>

<p>ПК-2</p>	<p>способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p>	<p>Знать: принципы обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы исследования</p> <p>Уметь: формулировать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p> <p>Владеть: методологическими и методическими приемами обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы исследования</p>	<p>Консультирование, Иные формы практики</p>	<p>отчет по практике зачет</p>	<p>Пороговый: способен обосновать актуальность, сформулировать практическую и теоретическую значимость исследования</p> <p>Повышенный: обладает достаточным уровнем знаний в области обоснования актуальности и значимости выбранной темы владеет методологическими и методическими приемами обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы исследования</p>
<p>ПК-3</p>	<p>способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой</p>	<p>Знать: методы теоретического и экспериментального исследования, критерии оценки достоверности результатов исследования</p> <p>Уметь: разрабатывать экономически обоснованные предложения по совершенствованию и корректировке деятельности объекта исследования; проводить апробацию предлагаемых экономических и управленческих решений</p>	<p>Консультирование, Иные формы практики</p>	<p>отчет по практике, зачет</p>	<p>Пороговый: знаком с основными методами теоретического и экспериментального исследования, способен применять инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Повышенный: владеет приемами обобщения и синтеза экспериментальных данных в соответствии с требованиями</p>

		<p>Владеть: навыками применения инструментальных средств для обработки экономической информации; приемами обобщения и синтеза экспериментальных данных в соответствии с требованиями репрезентативности, валидности и релевантности</p>			<p>репрезентативности, валидности и релевантности; способен разрабатывать экономически обоснованные предложения по совершенствованию и корректировке деятельности объекта исследования, проводить апробацию предлагаемых экономических и управленческих решений</p>
ПК-4	<p>способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада</p>	<p>Знать: виды и способы апробации результатов научного исследования; требования к научному докладу</p> <p>Уметь: представлять результаты проведенного исследования в виде научного доклада</p> <p>Владеть: навыком написания и подготовки научного доклада по теме магистерского исследования</p>	<p>Консультирование, Иные формы практики</p>	<p>отчет по практике</p>	<p>Пороговый: знает основные способы апробации результатов научного исследования; способен подготовить тезисы научного доклада по теме магистерской диссертации</p> <p>Повышенный: способен представлять результаты проведенного исследования в виде научного доклада по теме магистерской диссертации</p>
ПК-8	<p>способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических</p>	<p>Знать: систему показателей для комплексной оценки деятельности хозяйствующих субъектов, для оценки эффективности мероприятий в области экономической политики принятия стратегических решений на микро- и макроуровне</p> <p>Уметь: проводить комплексный анализ деятельности отдельных</p>	<p>Консультирование, Иные формы практики</p>	<p>отчет по практике, зачет</p>	<p>Пороговый: знает систему показателей для комплексной оценки финансово-хозяйственной деятельности отдельных субъектов; способен проводить анализ основных показателей, характеризующих эффективность деятельности фирмы.</p> <p>Повышенный: способен</p>

	решений на микро-макроуровне и	<p>хозяйствующих субъектов в экономике, выявлять основные экономические проблемы, давать оценку эффективности деятельности отдельных организаций и фирм</p> <p>Владеть: навыком подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области эффективности деятельности отдельных организаций и фирм, соотнесенных с темой магистерского исследования</p>			<p>проводить комплексный анализ основных показателей, характеризующих эффективность деятельности фирмы, готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области эффективности деятельности отдельных организаций и фирм, соотнесенные с темой магистерского исследования</p>
ПК-9	<p>способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</p>	<p>Знать: современные технологии сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов</p> <p>Уметь: систематизировать и анализировать информацию по проблеме магистерского исследования с использованием современного программного обеспечения</p> <p>Владеть: совокупностью методов и технических приемов сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов</p>	<p>Консультирование, Иные формы практики</p>	<p>отчет по практике, зачет</p>	<p>Пороговый: знаком с современными технологиями сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов</p> <p>Повышенный: владеет совокупностью методов и технических приемов сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов</p>

ПК-10	<p>способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</p>	<p>Знать: основные методы прогнозирования социально-экономических показателей, характеризующих деятельность отдельного предприятия или отрасли в целом</p> <p>Уметь: выбирать применимые в конкретной ситуации методы прогнозирования основных показателей, отражающих эффективность деятельности отдельной фирмы или отрасли в целом</p> <p>Владеть: прогнозирования основных финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации либо отрасли в целом, для целей обоснования проектных предложений</p>	<p>Консультирование, Иные формы практики</p>	<p>отчет по практике, зачет</p>	<p>Пороговый: знает основные методы прогнозирования показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность фирмы или отрасли в целом</p> <p>Повышенный: способен выбрать из множества методов прогнозирования тот, который в большей степени применим к конкретной ситуации и составить на его основе прогноз основных экономических показателей, характеризующих деятельности фирмы либо отрасли в целом</p>
ПК-11	<p>способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти</p>	<p>Знать: практические приемы управления организацией, в том числе ее отдельными подразделениями</p> <p>Уметь: построить процесс управления отдельными подразделениями фирмы</p> <p>Владеть: навыками руководства отдельными подразделениями фирмы</p>	<p>Консультирование, Иные формы практики</p>	<p>отчет по практике, зачет</p>	<p>Пороговый: обладает знаниями о существующих методах и приемах управления подразделениями организации, имеет представление о их применении в практической деятельности</p> <p>Повышенный: обладает необходимыми знаниями о существующих правилах и методах управления фирмой и ее подразделениями и готов применить имеющиеся знания в практической деятельности</p>

<p>ПК-12</p>	<p>способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности</p>	<p>Знать: основы разработки альтернативных вариантов управленческих решений критерии оценки эффективности вариантов управленческих решений</p> <p>Уметь: разрабатывать и обосновывать управленческие решения</p> <p>Владеть: навыками принятия эффективных с экономической и социальной точек зрения управленческих решений</p>	<p>Консультирование, Иные формы практики</p>	<p>отчет по практике, зачет</p>	<p>Пороговый: знает основы процесса разработки управленческих решений в фирме и показатели, характеризующие социальный и экономический эффекты от реализации данных решений.</p> <p>Повышенный: обладает глубокими знаниями в области разработки управленческих решений и готов участвовать в разработке эффективных вариантов управленческих решений</p>
---------------------	--	--	--	---------------------------------	---

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (Приложение 1)

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы, 4 недели. Сроки проведения практики отражены в календарном графике учебного процесса.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Организация производственной (преддипломной) практики на всех этапах ее проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами основными элементами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО к уровню подготовки выпускника.

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление и систематизацию теоретико-методологической подготовки магистранта, приобретение и совершенствование практических навыков выполнения опытно-экспериментальной работы в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистра по направлению 38.04.01 Экономика.

Согласно Положению о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденному приказом Минобрнауки РФ от 27.11.2015 № 1383, в период прохождения практики студенты-магистранты обязаны выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Во время прохождения преддипломной практики обучающийся обязан вести дневник, в котором он отражает в хронологическом порядке ход выполнения учебного задания, а также записывает полученные сведения о видах самостоятельно выполненных работ.

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none">• инструктаж по охране труда и технике безопасности• получение магистрантом учебного задания и составление программы практики• ознакомление с формой и видом отчетности, требованиями к оформлению и порядком защиты отчета по практике	<ul style="list-style-type: none">• ведомость по технике безопасности• собеседование
2	Производственный	<ul style="list-style-type: none">• ознакомление со структурой организации,	<ul style="list-style-type: none">• проверка

	этап	взаимосвязью ее подразделений, организацией документооборота <ul style="list-style-type: none"> • рабочая стажировка, выполнение конкретных расчетно-экономических, аналитических и организационно-управленческих функций • апробация результатов научно-исследовательской деятельности • разработка и экономическое обоснование предложений по совершенствованию и корректировке деятельности объекта исследования 	выполнения индивидуальных заданий
3	Отчетный этап	<ul style="list-style-type: none"> • подготовка и защита отчета по практике • получение письменной характеристики от руководителя практики • публичная защита отчета по практике на итоговой конференции 	• защита отчета о прохождении практики

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (Приложение 2)

В период прохождения производственной практики (преддипломная) обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки магистрант предоставляет на выпускающую кафедру. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Отчет обучающегося о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты преддипломной практики. Рабочий вариант отчета должен быть сдан на выпускающую кафедру в установленные сроки – за 2-3 дня до окончания практики. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Защита отчета проводится в последний день прохождения практики.

Предусмотрены следующие формы отчетности по данному типу практики:

- индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- отчет;
- дневник преддипломной практики магистранта;
- отзыв/характеристика с места прохождения практики

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается магистранту перед началом практики. В индивидуальном задании формулируется тема предполагаемого исследования, конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. *(Приложение 2.1)*

Совместный рабочий график (план) проведения практики, составленный руководителем практики. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели и задач практики, устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Совместный рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации **(Приложение 2.2)**

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием. **(Приложение 2.3)**

Для оформления отчета студенту выделяется 2-3 дня в конце практики.

Структура отчета включает:

- введение (цели и задачи преддипломной практики);
- основную часть (описание всех результатов, полученных в ходе практики);
- заключение (выводы по проделанной работе в целом);
- список использованных источников и литературы;
- приложения к отчету (при необходимости).

Отчет должен быть написан технически грамотно, сжато и сопровождаться необходимыми цифровыми данными, формулами, таблицами, эскизами, графиками, схемами. Отчет оформляется на листах бумаги формата А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 Пт, межстрочный интервал - полуторный, поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 2,0 см. Объем отчета от 15 до 30 стр. машинописного текста.

Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики от РГУ имени С.А.Есенина.

Дневник, в котором магистрант отражает в хронологическом порядке ход выполнения индивидуального задания и фиксирует полученные результаты. **(Приложение 2.4)**

Характеристика/отзыв составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе. **(Приложение 2.5)**

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	4	5	6
1.	Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита (для магистрантов) [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. М.А. Беляевой. - Москва: КноРус, 2016. - 262 с. - Режим доступа: https://www.book.ru/book/918891 (дата обращения: 27.08.2020).	3/2	ЭБС	
2.	Магистерская диссертация: методология научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.Д. Каргополов, Т.В. Куладжи, З.А. Демченко, Е.В. Андрианова. - Архангельск: САФУ, 2014. - 136 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436418 (дата обращения: 27.08.2020).	3/2	ЭБС	
3.	Мокий, М.С. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебник для магистратуры / М.С. Мокий, А.Л. Никифоров, В.С. Мокий; под ред. М.С. Мокия. - Москва: Юрайт, 2018. - 255 с. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-412905 (дата обращения: 27.08.2020).	3/2	ЭБС	
4.	Комлацкий, В.И. Планирование и организация научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 208 с. - Режим доступа - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595 (дата обращения: 27.08.2020).	3/2	ЭБС	
5.	Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Москва: Дашков и К, 2017. - 208 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782 (дата обращения: 27.08.2020).	3/2	ЭБС	

8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	4	5	6
1.	Дмитриев, М.Н. Методология и методика исследований в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.Н. Дмитриев; Министерство образования и науки РФ, Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет. - Нижний Новгород: ННГАСУ, 2014. - 93 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427415 (дата обращения: 27.08.2020).	3/2	ЭБС	
2.	Каспир, Г.Я. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс] / Г.Я. Каспир. - Москва: Лаборатория книги, 2011. - 213 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140854 (дата обращения: 27.08.2020).	3/2	ЭБС	
3.	Кравцова, Е.Д. Логика и методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Д. Кравцова, А.Н. Городищева. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014. - 168 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364559 (дата обращения: 27.08.2020).	3/2	ЭБС	
4.	Пивоев, В.М. Философия и методология науки [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.М. Пивоев. - 2-е изд. - Москва: Директ-Медиа, 2014. - 321 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210652 (дата обращения: 27.08.2020).	3/2	ЭБС	
5.	Рой, Л. Анализ отраслевых рынков [Электронный ресурс]: учебник / Л. Рой, В. Третьяк; МГУ им. М.В. Ломоносова, Экономический факультет. - Москва: ИНФРА-М, 2008. - 441 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=316967 (дата обращения: 27.08.2020).	3/2	ЭБС	
6.	Рузавин, Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.И. Рузавин. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020 (дата обращения: 27.08.2020).	3/2	ЭБС	
7.	Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / Г.В. Савицкая. - 4-е изд., испр. - Минск: РИПО, 2016. - 374 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463334 (дата обращения: 27.08.2020).	3/2	ЭБС	
8.	Салихов, В.А. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Салихов. - 2-е изд., стер. -	3/2	ЭБС	

	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 150 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=45551 (дата обращения: 27.08.2020).			
9.	Шульмин, В.А. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Шульмин; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. - 180 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439335 (дата обращения: 27.08.2020).	3/2	ЭБС	
10.	Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник / В.Я. Горфинкель, О.В. Антонова, А.И. Базилевич [и др.]; под ред. В.Я. Горфинкеля. - Москва: Юнити-Дана, 2013. - 664 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118958 (дата обращения: 27.08.2020).	3/2	ЭБС	

8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. BOOK.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 27.08.2020).
2. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс]: сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 27.08.2020).
3. Академия Google [Электронный ресурс]: бесплатная поисковая система по текстам научных публикаций. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <https://scholar.google.ru/> (дата обращения: 27.08.2020).
4. ИНИОН РАН [Электронный ресурс]: базы данных по социальным и гуманитарным наукам. – Режим доступа: <http://inion.ru/index6.php>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
5. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
6. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 27.08.2020).
8. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 27.08.200).
9. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 27.08.2020).
10. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
11. Инвестиционный портал Рязанской области [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://invest-r.ru/>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
12. КиберЛенинка [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
13. Министерство образования и науки РФ [Электронный ресурс]: официальный сайт.

- Режим доступа: <https://минобрнауки.пф/>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
14. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
15. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Рязанской области [Электронный ресурс]: официальный сайт – Режим доступа: <http://ryazan.gks.ru/>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
16. Федеральная служба государственной статистики (Росстат) [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>, свободный (дата обращения 27.08.2020).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

В процессе проведения практики применяются следующие информационные, образовательные и научно-исследовательские технологии:

- формирование индивидуальных заданий для магистрантов, исходя из тематики выбранного направления научно-исследовательской работы;
- самостоятельная работа практиканта;
- консультирование;
- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации;
- мультимедийные технологии для проведения итоговой конференции и защиты отчета по практике.

9.2 Требования к программному обеспечению

Стандартный набор программного обеспечения

1. Операционная система Windows Professional 7 (Подписка Dream Spark договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №02-ЗК-2019 от 15.04.2019г.);
3. Офисное приложение LibreOffice (свободно распространяемое ПО);
4. Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
5. Браузер изображений Fast Stone Image Viewer (свободно распространяемое ПО);
6. PDFридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
7. Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);
8. Запись дисков ImageBurn (свободно распространяемое ПО);
9. DJVU браузер DjVu Browser Plug-in (свободно распространяемое ПО).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Организация, на базе которой проводится практика, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение

всех видов подготовки и работы обучающихся, необходимыми для проведения практики помещениями, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении практики.

В качестве баз практики могут выступать профильные организации различных организационно-правовых форм, промышленные предприятия, научно-исследовательские и проектные институты, торгово-промышленные и финансовые компании, предприятия, осуществляющие деятельность в сфере предоставления различного рода услуг, международные компании и организации. Целесообразно ориентироваться на ведущие организации г. Рязани, соответствующие направлению практики.

Во время прохождения практики рабочее место обучающегося должно быть оснащено современным компьютерным и телекоммуникационным оборудованием, таким как: компьютеры, принтеры, модемы, роутеры и др. с установленными прикладными программами LibreOffice или аналогичными.

Если практика проходит в структурных подразделениях Университета, то обучающимся необходимы компьютерные классы и (или) аудитории для самостоятельной подготовки, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

Учебные аудитории и помещения, задействованные в процессе прохождения практики, должны соответствовать требованиям технической и противопожарной безопасности. Компьютерные классы должны быть оборудованы программными средствами LibreOffice или аналогичными. Требования к специализированному оборудованию отсутствуют.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся

Приложение 1

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРАКТИКЕ**

Вид практики: *Производственная практика*

Тип практики: *Преддипломная*

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ / НИР ДЛЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ п/	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	<p>Организационный этап.</p> <p>Магистрант изучил:</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальное задание и рабочий график прохождения практики; - формы отчетности по практике, требования к содержанию и оформлению отчетной документации 	ОК-3	Отчет
2.	<p>Основной этап.</p> <p>Магистрант выполнил индивидуальное задание и собрал необходимый материал для составления отчета по практике</p>	ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12	Отчет
3.	<p>Заключительный этап.</p> <p>Магистрант:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовил отчет и сдал его на кафедру; - получил письменную характеристику от руководителя практики ; - защитил отчет на итоговой конференции по практике 	ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12	Отчет Зачет

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать	
		способы организации производственно-профессиональной деятельности, факторы и критерии профессионального роста	ОК3 З1
		Уметь	
		самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в сфере профессиональной деятельности, давать правильную самооценку, выбирать методы и средства развития творческого потенциала	ОК3 У1
		Владеть	
		основными приёмами планирования и организации необходимых видов деятельности, методами профессиональной самооценки	ОК3 В1
ОПК-3	способность принимать организационно-управленческие решения	Знать	
		алгоритм принятия организационно-управленческих решений и меры ответственности за решения	ОПК3 З1
		Уметь	
		использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений	ОПК3 У1
		Владеть	
		алгоритмами и методикой принятия организационно-управленческих решений	ОПК3 В1
ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	Знать	
		степень научной разработанности предполагаемой темы магистерского исследования, перспективные направления научного поиска	ПК1 З1
		Уметь	
		обобщать и критически оценивать результаты научных исследований, представленных в отечественной и зарубежной экономической литературе	ПК1 У1
		выявлять актуальные и недостаточно разработанные проблемы,	ПК1 У2
		определять перспективные научные направления	ПК1 У3

		Владеть	
		навыками обоснования проблемы и определения совокупности мероприятий, направленных на ее решение	ПК1 В1
ПК-2	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать	
		принципы обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы исследования	ПК2 З1
		Уметь	
		формулировать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК2 У1
		Владеть	
		методологическими и методическими приемами обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы исследования	ПК2 В1
ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знать	
		методы теоретического и экспериментального исследования, критерии оценки достоверности результатов исследования	ПК3 З1
		Уметь	
		разрабатывать экономически обоснованные предложения по совершенствованию и корректировке деятельности объекта исследования	ПК3 У1
		проводить апробацию предлагаемых экономических и управленческих решений	ПК3 У2
		Владеть	
		навыками применения инструментальных средств для обработки экономической информации;	ПК3 В1
приемами обобщения и синтеза экспериментальных данных в соответствии с требованиями репрезентативности, валидности и релевантности	ПК3 В2		
ПК-4	способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	Знать	
		виды и способы апробации результатов научного исследования; требования к научному докладу	ПК4 З1
		Уметь	
		представлять результаты проведенного исследования в виде научного доклада	ПК4 У1
		Владеть	
		навыком написания и подготовки научного доклада по теме магистерского исследования	ПК4 В1
ПК-8	способность готовить	Знать	

	аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	систему показателей для комплексной оценки деятельности хозяйствующих субъектов, для оценки эффективности мероприятий в области экономической политики принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	ПК8 З1
		Уметь	
		проводить комплексный анализ деятельности отдельных хозяйствующих субъектов в экономике,	ПК8 У1
		выявлять основные экономические проблемы, давать оценку эффективности деятельности отдельных организаций и фирм	ПК8 У2
		Владеть	
		навыком подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области эффективности деятельности отдельных организаций и фирм, соотнесенных с темой магистерского исследования	ПК8 В1
ПК-9	способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Знать	
		современные технологии сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов	ПК9 З1
		Уметь	
		систематизировать и анализировать информацию по проблеме магистерского исследования с использованием современного программного обеспечения	ПК9 У1
		Владеть	
		совокупностью методов и технических приемов сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов	ПК9 В1
ПК-10	способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Знать	
		основные методы прогнозирования социально-экономических показателей, характеризующих деятельность отдельного предприятия или отрасли в целом	ПК10 З1
		Уметь	
		выбирать применимые в конкретной ситуации методы прогнозирования основных показателей, отражающих эффективность деятельности отдельной фирмы или отрасли в целом	ПК10 У1
		Владеть	
		прогнозирования основных финансово-	ПК10 В1

		экономических показателей, характеризующих деятельность организации либо отрасли в целом, для целей обоснования проектных предложений	
ПК-11	способность руководить экономическими службами подразделениями на предприятиях организациях различных формах собственности, органах государственной муниципальной власти	Знать	
		практические приемы управления организацией, в том числе ее отдельными подразделениями	ПК11 31
		Уметь	
		построить процесс управления отдельными подразделениями фирмы	ПК11 У1
ПК-12	способность разрабатывать варианты управленческих решений обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	Знать	
		основы разработки альтернативных вариантов управленческих решений критерии оценки эффективности вариантов управленческих решений	ПК12 31
		Уметь	
		разрабатывать и обосновывать управленческие решения	ПК12 У1
		Владеть	
		навыками руководства отдельными подразделениями фирмы	ПК11 В1
		Знать	
		основы разработки альтернативных вариантов управленческих решений критерии оценки эффективности вариантов управленческих решений	ПК12 31
		Уметь	
		разрабатывать и обосновывать управленческие решения	ПК12 У1
		Владеть	
		навыками принятия эффективных с экономической и социальной точек зрения управленческих решений	ПК12 В1

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ЗАЧЕТ)

Основным оценочным средством, выявляющим уровень сформированности у магистранта соответствующих компетенций, выступает отчет о прохождении производственной практики. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального задания магистранта на практику.

№	Содержание отчета по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Краткая характеристика и обобщенный анализ деятельности организации (или функционирования конкретного отраслевого рынка), являющейся базой практика, в целях выявления ключевых проблем объекта выпускной квалификационной работы	ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12

2	Разработка основных направлений преодоления выявленных проблем в деятельности организации (или в процессе функционирования и развития отраслевого рынка) на основе собранного аналитического материала и имеющихся знаний по изучаемому вопросу.	ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12
3	Экономическое обоснование проектных предложений	ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12

Предусмотрена процедура защиты магистрантом отчета по практике на кафедре (в форме собеседования). По итогам проверки руководителем письменного отчета и его защиты магистрантом выставляется недифференцированная оценка (зачтено/не зачтено).

Примерные вопросы и задания для оценивания сформированности компетенций на зачете:

1. Основные точки зрения авторов на исследуемую проблему.
2. Раскройте сущность исследуемой проблемы.
3. Обоснуйте актуальность выбранной темы исследования
4. Каковы основные требования к написанию научного доклада?
5. Назовите основные методы и методики, используемые при выполнении работы.
6. Охарактеризуйте особенность отраслевого рынка, на котором функционирует фирма.
7. Представьте общие выводы об эффективности функционирования объекта исследования.
8. Сформулируйте основные проблемы в деятельности фирмы или функционировании отраслевого рынка, выявленные в ходе исследования.
9. Назовите основные направления решения выявленных в исследовании проблем.
10. Какова экономическая эффективность разработанных проектных предложений?
11. В чем заключается практическая значимость разработанных проектных предложений?
12. В чем заключается новизна разработанных проектных предложений?

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий, предусмотренных программой преддипломной практики, оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций, формируемых в процессе прохождения практики (Таблица 4.2).

«Зачтено» – оценка соответствует как пороговому, так и повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует знакомство с основными направлениями научных исследований в профильной области, умеет делать умозаключения и выводы на основе прочитанной научной литературы, способен самостоятельно разработать и обосновать проектные предложения, направленные на повышение эффективности функционирования объекта исследования, имеет представление о содержании научных терминов и понятий, относящихся к теме исследования, способен составить письменный аналитический отчет по итогам практики, умеет объяснять актуальность, практическую и теоретическую значимость исследования, способен провести исследование в соответствии с темой магистерской диссертации, выявить ключевые проблемы в деятельности объекта исследования, разработать и обосновать по критериям социально-экономической эффективности пути преодоления выявленных проблем.

В ходе собеседования студент без существенных затруднений отвечает на поставленные вопросы, логично и последовательно излагая материал.

«Не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий; оформление документов по практике не соответствует требованиям; обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ / НИР

Образец индивидуального задания на практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет экономики

Кафедра бухгалтерского учета, налогообложения и экономического анализа

Код, наименование направления и профиля подготовки 38.04.01 Экономика

направленность (профиль) Бухгалтерский учет и бизнес-аналитика

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику магистранта (преддипломную практику)

_____ (фамилия, имя, отчество)
 _____ курс группа _____ формы обучения

1. Тема задания на практику _____

2. Срок практики с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики _____

4. Вид производственной практики (преддипломная)

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	Анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность организации, являющейся базой практики	отчет по практике; дневник; отзыв с места прохождения практики.
2	Анализ деятельности организации (или функционирования конкретного отраслевого рынка), являющейся базой практика, в целях выявления ключевых проблем объекта выпускной квалификационной работы	
3	Разработка основных направлений преодоления выявленных проблем в деятельности организации (или в процессе функционирования и развития отраслевого рынка) на основе собранного аналитического материала и имеющихся знаний по изучаемому вопросу.	
4	Представить экономическое обоснование разработанных проектных предложений в рамках темы исследования	

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____
Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____
Подпись

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению
(магистрант) _____
Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Образец совместного рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет экономики
 Кафедра бухгалтерского учета, налогообложения и экономического анализа
 Код, наименование направления и профиля подготовки 38.04.01 Экономика
 направленность (профиль) Бухгалтерский учет и бизнес-аналитика

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственной (преддипломной практики)

Магистранта _____
 курс группа _____ формы обучения _____

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	<i>Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</i>		<i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел. (подпись студента)</i> <i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</i>

2	Основной	<i>Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника (отчета) по практике</i>		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)
3	Заключительный	<i>Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.</i>		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____

ФИО

Руководитель практики
от профильной организации _____

ФИО

«____» _____ 20____ г.

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(Преддипломная практика)

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление _____

Направленность (профиль) _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

Руководитель практики от профильной организации

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 20__

Образец дневника прохождения производственной практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет экономики
Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»
магистерская программа «Бухгалтерский учет и бизнес-аналитика»

Дневник производственной практики магистранта

1. Фамилия _____

2. Имя, отчество _____

3. Курс, группа _____

4. Руководитель производственной практики

(Ф.И.О. подпись)

5. Сроки прохождения производственной практики по приказу

Дата	Содержание работы	Подпись
.....		

ОТЗЫВ
о прохождении производственной практики (преддипломная)

_____ (Ф.И.О студента)
в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. проходил
производственную практику (преддипломную) в _____.
(название организации)

За время прохождения практики _____ исполнял
обязанности:

_____ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Приобрел навыки (*обобщенно отражающие планируемые результаты практик*): 1. _____

2. _____
3. _____ п.

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организационные умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе)

Замечания (если имеются):

Практика может быть оценена на _____
(зачтено)

Подпись руководителя практики от профильной
организации _____

(Ф.И.О. с указанием занимаемой должности)

МП

Адрес организации: _____