

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю  
Декан факультета  
социологии и управления



О.В. Василенкова  
31 августа 2020 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Информационные технологии в управлении персоналом**

Уровень основной профессиональной образовательной программы  
**бакалавриат**

Направление подготовки **38.03.03 Управление персоналом**

Направленность (профиль) подготовки **Управление персоналом**

Форма обучения **очная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный (4 года)**

Факультет (институт) **социологии и управления**

Кафедра **информатики, вычислительной техники и методики информатики**

Рязань, 2020

## **ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

### **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целями дисциплины «Информационные технологии в управлении персоналом» являются формирование у студентов профессионального представления о возможностях современных информационных и коммуникационных технологий; развитие умений и навыков к самостоятельному использованию современных информационных технологий в рамках профессиональных и общекультурных компетенций.

### **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА**

**2.1.** Учебная дисциплина «Информационные технологии в управлении персоналом» относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

**2.2.** Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:  
«Информатика и ИКТ» (школьный уровень)

**2.3.** Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:  
Статистика

## 2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ОПК-10	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	способы создания электронной карты; процедуры и программные средства обработки информации, интегрированные информационные технологии управления; компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений, перспективы развития информационных систем управления	разрабатывать конкретные предложения по результатам исследования, готовить справочно-аналитические материалы для принятия управленческих решений; обрабатывать экономическую информацию на основе табличных процессоров, проводить операции с листами данных, консолидировать и анализировать данные; применять компьютерные технологии для подготовки текстовых документов, выполнять операции над документами, работать со структурированными документами;	методами и приемами ведения научной работы с использованием современных средств ИКТ; навыками компьютерной и технологической поддержки учебно-исследовательской деятельности обучающихся; навыками использования поисковых систем глобальных вычислительных сетей для анализа информационных ресурсов в области экономики и управления.

## 2.5 Карта компетенций дисциплины.

**КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ <b>Информационные технологии в управлении</b>					
Цель дисциплины		Целью освоения учебной дисциплины « <b>Информационные технологии в управлении персоналом</b> » является формирование у студентов профессионального представления о возможностях современных информационных и коммуникационных технологий; развитие навыков и способностей студентов к самостоятельному практическому использованию современных информационных технологий в рамках профессиональных и общекультурных компетенций.			
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общепрофессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК-10	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	-знать: способы создания электронной карты; процедуры и программные средства обработки информации, интегрированные информационные технологии управления; компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений, перспективы развития информационных систем управления -уметь: разрабатывать конкретные предложения по результатам исследования, готовить справочно-аналитические материалы для принятия управленческих решений; обрабатывать экономическую информацию на основе табличных процессоров, проводить операции с листами данных, консолидировать и анализировать данные;	Лекции Лабораторные занятия Самостоятельная работа	лабораторные работы, экзамен	<b>ПОРОГОВЫЙ:</b> способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической  <b>ПОВЫШЕННЫЙ</b> способен использовать расширенные задачи с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

		<p>применять компьютерные технологии для подготовки текстовых документов, выполнять операции над документами, работать со структурированными документами;</p> <p>-владеть: методами и приемами ведения научной работы с использованием современных средств ИКТ; навыками компьютерной и технологической поддержки учебно-исследовательской деятельности обучающихся; навыками использования поисковых систем глобальных вычислительных сетей для анализа информационных ресурсов в области экономики и управления.</p>			
--	--	--	--	--	--

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		№1		
		часов		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)</b>	<b>50</b>	<b>50</b>		
В том числе:				
Лекции (Л)	16	16		
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)				
Лабораторные работы (ЛР)	34	34		
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>58</b>	<b>58</b>		
В том числе				
<b><i>СРС в семестре:</i></b>				
Курсовая работа	КП			
	КР			
<i>Другие виды СРС:</i>				
Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	14	14		
Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	14	14		
Работа с учебно-методическими материалами	6	6		
Изучение образовательных ресурсов интернет	4	4		
Подготовка лабораторных работ	8	10		
Подготовка к сдаче лабораторных работ	7	10		
<b><i>СРС в период сессии</i></b>				
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	зачет (З),			
	экзамен (Э)	<b>36</b>	<b>36</b>	
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	<b>часов</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	
	<b>зач. ед.</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	1	Компьютерные, офисные и интернет - технологии	Современные концепции информационного общества. Понятие информатизации. Информационные процессы. Структура технического и программного обеспечения компьютерной системы. ИВС и АРМ. Технические средства и сети ПК. Методика выбора компьютера. Влияние ПК на здоровье пользователя. Программное обеспечение ПК. Операционные системы. Пакеты прикладных программ. Современные технологии программирования. Офисные пакеты Microsoft Office и OpenOfficeOrg. Интернет. Основные концепции информационного общества. Электронное государство. Информационная безопасность и информационные войны. Веб-сайты в органах госвласти. Информационные технологии в органах государственной власти. Аналитика. Итоги. Правовая информатизация России. Раздел
1	2	Информационные технологии управления	Структура и классификация информационных технологий управления (ИТУ). Системы анализа данных в ГМУ. Классификация ИВС и АРМ. Суперкомпании (лидеры разработки и внедрения ИКТ в госсектор) и суперпроекты (Одно окно. Универсальная электронная карта. е-Паспорт и т.д.). Информационные технологии документационных систем управления. Системы электронного документооборота. Электронное правительство. Понятия. Мировая практика. Факторы успеха и риска. Правительства Западных стран. Электронные госуслуги. Этапы, страны внедрения, краткая характеристика и ключевые возможности госуслуг. Электронное правительство регионов России. Концепция региональной информатизации .Прикладные информационные технологии в государственном управлении, в науке и образовании.

## 2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
1	1	<b>Компьютерные, офисные и интернет - технологии</b>	8	16	-	30	54	<i>Лабораторные работы, экзамен</i>
1	2	<b>Информационные технологии управления</b>	8	18	-	28	54	<i>Лабораторные работы, экзамен</i>
		<b>ИТОГО</b>	<b>16</b>	<b>34</b>	<b>-</b>	<b>58</b>	<b>108</b>	
							<b>36</b>	<b>экзамен</b>
		<b>ИТОГО за семестр</b>					<b>144</b>	<b>144</b>

## 2.3 . Лабораторный практикум

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ	Всего часов
1	2	3	4	5
2	1	<b>Компьютерные, офисные и интернет - технологии</b>	Классификация программного обеспечения. Операционные системы. Служебные программы.	16
			Текстовый процессор. Набор и форматирование текста. Списки. Табуляция. Колонки.	
			Текстовый процессор. Слияние документов. Автособираемое оглавление. Стили. Гиперссылки	
			Текстовый процессор. Автофигуры. Формулы. Математические выражения.	
			Табличный процессор. Форматирование ячеек электронной таблицы. Абсолютная и относительная адресация ячеек.	
			Табличный процессор. Логические и статистические функции.	
			Табличный процессор. Графики и диаграммы.	
			Табличный процессор. Сортировка и фильтрация данных. Сводные таблицы. Подведение итогов. Консолидация данных.	
			Основы компьютерной графики	
			Классификация программного обеспечения. Операционные системы. Служебные программы.	
Текстовый процессор. Набор и				

			<p>форматирование текста. Списки. Табуляция. Колонки.</p> <p>Текстовый процессор. Слияние документов. Автособираемое оглавление. Стили. Гиперссылки</p> <p>Текстовый процессор. Автофигуры. Формулы. Математические выражения.</p>	
2	2	<b>Информационные технологии управления</b>	<p>Система управления базами данных. Проектирование структуры базы данных. Создание таблиц. Схема данных. Запросы. Создание отчетов. Формы.</p> <p>Современное программное обеспечения в профессиональной деятельности.</p> <p>Компьютерные сети. Локальные сети, топология. Глобальная сеть Internet: принципы организации. Поиск информации в Интернет. Ресурсы глобальной сети Интернет для профессиональной деятельности.</p> <p>Компьютерные вирусы. Основные методы защиты информации.</p>	18
		<b>ИТОГО</b>		34

### 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

#### 3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
2	1.	<b>Компьютерные, офисные и интернет - технологии</b>	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	7
			Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	7
			Работа с учебно-методическими материалами	3
			Изучение образовательных ресурсов интернет	2
			Подготовка лабораторных работ	5
			Подготовка к сдаче лабораторных работ	5
2	2.	<b>Информационные технологии управления</b>	1. Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	7
			2. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	7
			3. Работа с учебно-методическими материалами	3
			4. Изучение образовательных ресурсов интернет	2
			5. Подготовка лабораторных работ	5
			6. Подготовка к сдаче лабораторных работ	5
<b>ИТОГО</b>				58

### 3.2. График работы студента Семестр № 2

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Лабораторные работы	ЛР		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

### 3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Дистанционный курс «Информационные технологии в образовании» Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/course/view.php?id=478> (22.08.2020)
2. Информатика [Текст] : типовые тестовые задания / П. А. Якушкин, В. Р. Лещинер, Д. П. Кириенко. - М. : Экзамен, 2012. - 221 с.
3. Информатика [Текст] : учебник для бакалавров / под ред. В. В. Трофимова; С.-Петербург. гос. ун-т экономики и финансов. - М. : Юрайт, 2012. - 911 с.
4. Информатика [Текст] : учебное пособие / А. В. Могилев, Н. И. Пак, Е. К. Хеннер ; под ред. Е. К. Хеннера. - 5-е изд., стереотип. - М. : Академия, 2007. - 848 с.
5. Информационная безопасность и защита информации [Текст] : учебное пособие / В. П. Мельников, С. А. Клейменов, А. М. Петраков; под ред. С. А. Клейменова. - 6-е изд., стер. - Москва : Академия, 2012. - 336 с.
6. Информационные технологии [Текст] : учебник для бакалавров / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский; Санкт-Петербургский гос. электротехнический университет. - 6-е изд. - М. : Юрайт, 2012. - 263 с.
7. Информационные технологии и системы [Текст] : учебное пособие / Е. Л. Федотова. - М. : Форум: ИНФРА-М, 2011. - 352 с.
8. Операционные системы, среды и оболочки [Текст] : учебное пособие / Т. Л. Партыка, И. И. Попов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Форум, 2011. - 544 с.

#### 3.3.1. Контрольные работы/рефераты. не предусмотрены.

#### 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (см. *Фонд оценочных средств*)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине не используется

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Основная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1.	Нестеров, С.А. Основы информационной безопасности: учебное пособие / С.А. Нестеров; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный политехнический университет. - СПб: Издательство Политехнического университета, 2014. - 322 с. : схем., табл., ил. - ISBN 978-5-7422-4331-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=363040">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=363040</a> (22.08.2020).	1-2	1	ЭБС	
2.	Богданова, С.В. Информационные технологии: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / С.В. Богданова, А.Н. Ермакова ; Министерство сельского хозяйства РФ, ФГБОУ ВПО Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Сервисшкола, 2014. - 211 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277476">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277476</a> (22.08.2020).	1-2	1	ЭБС	
3.	Информационные технологии в педагогическом образовании [Электронный ресурс] : [учебник для бакалавров] / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2014. - 304 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 297-299. - Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&amp;book_id=253883">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&amp;book_id=253883</a> (22.08.2020).	1-2	1	ЭБС	

4.	Василькова, И.В. Основы информационных технологий в Microsoft Office 2010 : практикум / И.В. Василькова, Е.М. Васильков, Д.В. Романчик. - Минск : ТетраСистемс, 2012. - 143 с. : ил.,табл., схем. - ISBN 978-985-536-287-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=111911">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=111911</a> (22.08.2020).	1-2	1	ЭБС	
----	---	-----	---	-----	--

## 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1.	Артемов, А.В. Мониторинг информации в интернете : учебно-методическое пособие / А.В. Артемов ; Межрегиональная Академия безопасности и выживания. - Орел : МАБИВ, 2014. - 160 с. : табл., ил. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428606">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428606</a> (22.08.2020).	1-2	1	ЭБС	
2.	Базы данных [Текст] : учебник / под ред. А. Д. Хомоненко. - 3-е изд., доп. и перераб. - СПб. : КОРОНА принт, 2003. - 672с.	1-2	1	60	-
3.	Быкова, В.В. Искусство создания базы данных в Microsoft Office Access 2007 : учебное пособие / В.В. Быкова. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011. - 260 с. : табл. - ISBN 978-5-7638-2355-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229161">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229161</a> (22.08.2020).	1-2	1	ЭБС	
4.	Губарев, В.В. Введение в облачные вычисления и технологии : учебное пособие / В.В. Губарев, С.А. Савульчик, Н.А. Чистяков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск: НГТУ, 2013. - 48 с.: табл. - ISBN 978-5-7782-2252-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228962">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228962</a> (22.08.2020).	1-2	1	ЭБС	
5.	Кияев, В.И. Развитие информационных технологий / В.И. Кияев, О.Н. Граничин. - 2-е изд., исправ. - М: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 199 с.: схем, ил. - Библиогр. в	1-2	1	ЭБС	

	кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428804">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428804</a> (22.08.2020).				
6.	Красильникова, В.А. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании: учебное пособие / В.А. Красильникова. - М.: Директ-Медиа, 2013. - 292 с.: ил.,табл., схем. - ISBN 978-5-4458-3001-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=209293">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=209293</a> (22.08.2020).	1-2	1	ЭБС	
7.	Кремень, Е.В. Основы работы в Windows. Учебный справочник / Е.В. Кремень, Ю.А. Кремень. - Минск : ТетраСистемс, 2011. - 176 с. - ISBN 978-985-536-162-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=78522">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=78522</a> (22.08.2020).	1-2	1	ЭБС	
8.	Пархимович, М.Н. Основы интернет-технологий : учебное пособие / М.Н. Пархимович, А.А. Липницкий, В.А. Некрасова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М. В. Ломоносова». - Архангельск : ИПЦ САФУ, 2013. - 366 с. : табл., ил. - Библиогр.: с. 351-352. - ISBN 978-5-261-00827-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436379">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436379</a> (22.08.2020).	1-2	1	ЭБС	
9.	Технология работы в LibreOffice: текстовый процессор Writer, табличный процессор Calc [Текст] : практикум / [авт.-сост. В. А. Павлушина]; РГУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2012. - 80 с.	1-2	1	168	1
10.	Царев, Р.Ю. Программные и аппаратные средства информатики : учебник / Р.Ю. Царев, А.В. Прокопенко, А.Н. Князьков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 160 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3187-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435670">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435670</a> (22.08.2020).	1-2	1	ЭБС	

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс] : сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим

доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 22.08.2020).

2. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
3. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения: 22.08.2020).
4. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 - ]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 22.08.2020).
2. RUNNet [Электронный ресурс] : федеральная университетская компьютерная сеть. – Режим доступа: <http://www.runnet.ru/>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
3. БИНОМ. Лаборатория знаний [Электронный ресурс] : [официальный сайт]. – Режим доступа: <http://lbz.ru/>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
4. Википедия [Электронный ресурс] : свободная энцикл. – Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
5. Высшая аттестационная комиссия [Электронный ресурс] : [официальный сайт]. – Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
6. Государственный НИИ информационных технологий и телекоммуникаций «Информика» [Электронный ресурс] : [официальный сайт]. – Режим доступа: <http://www.informika.ru/>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
9. Единый государственный экзамен [Электронный ресурс] : официальный информационный портал. – Режим доступа: <http://www.ege.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).

- 10.ЗАВУЧ.инфо [Электронный ресурс] : сайт для учителей. – Режим доступа: <http://www.zavuch.ru/>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
- 11.Инновационные решения и технологии для сферы образования [Электронный ресурс] : автоматизированные системы управления сферой образования. – Режим доступа: <http://www.ir-tech.ru/>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
- 12.Информатика и информационно-коммуникационные технологии в школе [Электронный ресурс] : информационно-образовательный портал. – Режим доступа: <http://klyaksa.net/>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
- 13.Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : система федеральных образовательных порталов. – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
- 14.Карусель [Электронный ресурс] : телеканал для детей и юношества. – Режим доступа: <https://www.karusel-tv.ru/>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
- 15.Кирилл и Мефодий [Электронный ресурс] : универсальная энциклопедия. – Режим доступа: <http://megabook.ru/>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
- 16.КМ-Школа – информационный интегрированный продукт [Электронный ресурс] : комплексный проект информатизации образовательных учреждений. – Режим доступа: <http://www.km-school.ru/>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
- 17.Кругосвет [Электронный ресурс] : универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия. – Режим доступа: <http://www.krugosvet.ru>, свободный (дата обращения 22.08.2020).
- 18.Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] : [официальный сайт]. – Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
- 19.Педсовет [Электронный ресурс] : персональный помощник педагога. – Режим доступа: <https://pedsovet.org/beta>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
- 20.Первое сентября [Электронный ресурс] : издательский дом. – Режим доступа: <http://1сентября.рф/>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
- 21.Портфолио ученика [Электронный ресурс] : фестиваль исследовательских и творческих работ учащихся. – Режим доступа: <http://project.1september.ru/>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
- 22.Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] : [официальный сайт]. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>, свободный (дата обращения 22.08.2020).
- 23.Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : [образовательный портал]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).

24. Федеральное агентство по образованию [Электронный ресурс] : [официальный сайт]. – Режим доступа: <http://www.firo.ru/>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
25. Федеральное агентство по образованию [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: <http://fepo.i-exam.ru/>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
26. Федеральное агентство по образованию [Электронный ресурс] // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).
27. Экономика – Социология – Менеджмент [Электронный ресурс] : федеральный образовательный портал. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>, свободный (дата обращения: 22.08.2020).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:** специализированные лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения и экраном.

**6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:** видеопроектор, ноутбук, переносной или настенный экран. Компьютерный класс, оборудованный интерактивной доской. В компьютерных классах должны быть установлены программные продукты Open Office (Writer, Calc, Base, Impress, Draw, Math) или LibreOffice (Writer, Calc, Base, Impress, Draw, Math). Мультимедиа-энциклопедии и справочники, интернет-браузеры (Internet Explorer, Google и др.). Для использования элементов дистанционного обучения используется система управления курсами (электронное обучение) Moodle.

**6.3. Требования к специализированному оборудованию:**  
отсутствуют

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ *(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)*

### 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины необходимо обратить внимание на то, что написание конспекта *лекций* следует производить кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий осуществляется с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и

попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: информация, информационные технологии, эволюция ИТ, классификация ИТ, средства и методы ИТ, поколения ЭВМ, архитектура ЭВМ, внешние и внутренние устройства ПК, компьютерная сеть, программное обеспечение, операционная система, прикладное программное обеспечение, информатизация общества, информационная деятельность, информационная культура, понятие информационных и коммуникационных технологий, средств информационных и коммуникационных технологий, мультимедиа, технология телекоммуникации, электронные средства учебного назначения, электронные учебники, базы данных и базы знаний, экспертные обучающие системы, интеллектуальные обучающие системы, образовательные порталы и сайты, электронный портфолио, дистанционное обучение и др.

При выполнении и защите *лабораторных работ* следует руководствоваться учебно-методическими указаниями преподавателя и рекомендованными практикумами, которые отражают технологическую составляющую дисциплины. Они помогут получить навыки работы на персональном компьютере в программных продуктах, изучение которых предусмотрено программой. Практикумы можно использовать как самоучители, с помощью которых можно самостоятельно освоить базовые компьютерные технологии.

Изучение практикумов принесет максимальную пользу, если учащиеся будут читать его, одновременно выполняя предлагаемые в книгах задания. Благодаря такой методике начинают действовать средства самоконтроля: инструментарий программной среды осваивается не просто в процессе чтения, а в ходе решения практических задач.

Рекомендуется сначала выполнить простые задания для освоения базовой (типовой) технологии. По мере освоения программной среды ставятся все более сложные задачи, при решении которых будут активизироваться знания дополнительных возможностей данной среды. Итак, переходя от простых заданий к более сложным, будет освоена большая часть технологических операций в конкретной программной среде и достигнут достаточно высокий профессиональный уровень.

Сдача и защита лабораторной работы включает проверку электронных файлов и ответы на контрольные вопросы, которые должны продемонстрировать теоретические и практические знания, умения и навыки по соответствующей теме. Тематика лабораторных работ представлена в п.11.1, примерные контрольные вопросы представлены в п.11.2.

При подготовке к *зачету* необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, авторитетные интернет-источники и др.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- применение средств мультимедиа в образовательном процессе

(например, презентации, видео);

- доступность учебных материалов через сеть Интернет для любого участника учебного процесса (например, конспекты лекций размещены в Интернет в свободном доступе, видео-курсы лекций, семинаров).

## 10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

### Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	Свободно распространяемое ПО
Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО)

## Приложение 1

### Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### *Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости*

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)</b>	<b>Код контролируемой компетенции) или её части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
1.	Компьютерные, офисные и интернет – технологии	ОПК-10	Экзамен
2.	Информационные технологии управления	ОПК-10	Экзамен

## ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
<b>ОПК10</b>	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<b>знать</b>	
		<b>З1</b> способы электронной карты;	<b>ОПК10 З1</b>
		<b>З2</b> процедуры и программные средства обработки информации, интегрированные информационные технологии управления;	<b>ОПК10 З2</b>
		<b>З3</b> компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений, перспективы развития информационных систем управления	<b>ОПК10 З3</b>
		<b>уметь</b>	
		<b>У1</b> разрабатывать конкретные предложения по результатам исследования, готовить справочно-аналитические материалы для принятия управленческих решений;	<b>ОПК10 У1</b>
		<b>У2</b> обрабатывать экономическую информацию на основе табличных процессоров, проводить операции с листами данных, консолидировать и анализировать данные;	<b>ОПК10 У2</b>
		<b>У3</b> применять компьютерные технологии для подготовки текстовых документов, выполнять операции над документами, работать со структурированными документами;	<b>ОПК10 У3</b>
		<b>владеть</b>	
		<b>В1</b> методами и приемами ведения научной работы с использованием современных средств ИКТ.	<b>ОПК10 В1</b>
		<b>В2</b> навыками компьютерной и технологической поддержки учебно-исследовательской деятельности обучающихся;	<b>ОПК10 В2</b>
		<b>В3</b> навыками использования поисковых систем глобальных вычислительных сетей для анализа информационных ресурсов в области экономики и управления.	<b>ОПК10 В3</b>

## КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Дать определение и раскрыть понятие информационных технологий. Охарактеризовать этапы развития ИТ. Перечислить и описать классификацию ИТ, привести примеры.	ОПК10 31,32,33 У1 В1
2.	Дать определение и раскрыть понятие информации, описать ее роль в современном обществе. Охарактеризовать информационное общество.	ОПК10 31,32 У1,У2 В1,В2,В3
3.	Дать определение и раскрыть понятие информации, перечислить и описать ее свойства. Сопоставить и охарактеризовать понятия сообщения, данные. Дать определение и раскрыть понятие носителя информации, привести примеры.	ОПК10 31,32,33 У1,У2,У3 В1,В2
4.	Объяснить представление информации в ЭВМ. Охарактеризовать кодирование информации: чисел, символов, графики, звука.	ОПК10 31,32 У1 В1,В2
5.	Раскрыть подходы к измерению количества информации, привести примеры. Описать единицы измерения информации.	ОПК10 33 У1,У2 В1,В2
6.	Дать определение и раскрыть понятие файловой структуры хранения данных. Дать определение и охарактеризовать понятия: файл, имя файла, каталог, папка.	ОПК10 31,32,33 У3 В3
7.	Описать архитектуру персонального компьютера. Выделить основные признаки архитектуры фон Неймана.	ОПК10 31,32,33 У1,У2,У3 В1,В2,В3
8.	Перечислить и охарактеризовать основные устройства компьютера, описать их назначение и основные параметры.	ОПК10 33 У1,У2 В1,В2
9.	Описать состав системного блока персонального компьютера. Дать определение и раскрыть понятия: материнская плата, микропроцессор, его параметры, виды памяти. Привести примеры.	ОПК10 31,32,33 У3 В3
10.	Перечислить и охарактеризовать устройства ввода информации, привести примеры.	ОПК10 31,32,33 У1 В1
11.	Перечислить и охарактеризовать устройства вывода информации, привести примеры.	ОПК10 31,32 У1,У2 В1,В2,В3
12.	Дать определение и раскрыть понятие компьютерных сетей: основные характеристики, классификация, топология. Привести примеры	ОПК10 31,32,33 У1,У2,У3 В1,В2
13.	Раскрыть понятие Internet: дать определение, описать историю возникновения.	ОПК10 31,32 У1 В1,В2
14.	Охарактеризовать передачу информации в сети Internet. Раскрыть понятие протокола, классифицировать виды протоколов. Описать адресацию в сети Internet, привести примеры.	ОПК10 33 У1,У2 В1,В2
15.	Перечислить и охарактеризовать службы Internet. Классифицировать и объяснить поиск информации	ОПК10 31,32,33 У3 В3

	в Internet, привести примеры.	
16.	Классифицировать и охарактеризовать программное обеспечение персонального компьютера, привести примеры.	ОПК10 31,32,33 У1,У2,У3 В1,В2,В3
17.	Классифицировать и охарактеризовать системное программное обеспечение, привести примеры. Охарактеризовать понятие операционной системы: дать определение, раскрыть основные функции, состав, классификацию.	ОПК10 33 У1,У2 В1,В2
18.	Классифицировать и охарактеризовать прикладное программное обеспечение, привести примеры.	ОПК10 31,32,33 У1 В1
19.	Охарактеризовать понятие защиты информации. Классифицировать и описать компьютерные вирусы и антивирусы. Раскрыть мероприятия по защите от вирусов и сбоев в работе. Привести примеры.	ОПК10 31,32 У1,У2 В1,В2,В3
20.	Описать особенности использования средств ИКТ в профессиональной деятельности (в контексте профиля подготовки).	ОПК10 31,32,33 У1,У2,У3 В1,В2
21.	Раскрыть дидактические возможности средств информационных и коммуникационных технологий.	ОПК10 31,32 У1 В1,В2
22.	Дать определение и раскрыть понятие технологий мультимедиа и гипермедиа. Описать историю развития.	ОПК10 33 У1,У2 В1,В2
23.	Охарактеризовать программные и технические средства мультимедиа, привести примеры.	ОПК10 31,32,33 У3 В3
24.	Дать определение и раскрыть понятие телекоммуникационных технологий, описать основные направления их использования в образовании.	ОПК10 31,32,33 У1,У2,У3 В1,В2,В3
25.	Раскрыть понятие облачных вычислений: дать определение, описать характеристики, модели. Привести примеры.	ОПК10 33 У1,У2 В1,В2
26.	Дать определение и раскрыть понятие социальных сетевых сервисов, классифицировать их виды и описать возможности для образования. Привести примеры.	ОПК10 31,32,33 У1 В1
27.	Дать определение и раскрыть понятие электронных средств учебного назначения, классифицировать их состав и типологию.	ОПК10 31,32 У1,У2 В1,В2,В3
28.	Дать определение и раскрыть понятие электронного учебника, классифицировать, объяснить структуру, принципы разработки и требования к созданию. Привести примеры.	ОПК10 31,32,33 У1,У2,У3 В1,В2
29.	Охарактеризовать виды учебной наглядности и ее реализацию в электронных средствах учебного назначения. Привести примеры.	ОПК10 31,32 У1 В1,В2
30.	Дать определение и раскрыть понятия базы данных и базы знаний, описать возможности их использования в учебном процессе. Привести примеры.	ОПК10 33 У1,У2 В1,В2

31.	Дать определение и раскрыть понятие экспертной обучающей системы, описать состав, дидактические требования к экспертным обучающим системам. Привести примеры.	ОПК10 31,32,33 У3 В3
32.	Дать определение и раскрыть понятие интеллектуальной обучающей системы. Описать структуру интеллектуальной обучающей системы. Привести примеры.	ОПК10 31,32,33 У1,У2,У3 В1,В2,В3
33.	Охарактеризовать современные подходы к проектированию и разработке информационных образовательных ресурсов.	ОПК10 33 У1,У2 В1,В2
34.	Охарактеризовать основные виды контроля, объяснить возможности ИКТ для его проведения.	ОПК10 31,32,33 У1 В1
35.	Раскрыть понятие компьютерного тестирования. Классифицировать типы тестовых заданий. Рассчитать уровень усвоения учебного материала.	ОПК10 31,32 У1,У2 В1,В2,В3
36.	Перечислить основные требования к современному комплексу для проведения тестирования.	ОПК10 31,32,33 У1,У2,У3 В1,В2
37	Провести обзор некоторых современных оболочек для генерации тестов. Описать возможности их использования в учебном процессе. Привести примеры	ОПК10 31,32 У1 В1,В2
38	Раскрыть этапы разработки электронных средств учебного назначения.	ОПК10 33 У1,У2 В1,В2
39	Объяснить методику анализа, оценки и экспертизы электронных программно-методических и технологических средств учебного назначения.	ОПК10 31,32,33 У3 В3
40	Раскрыть понятие автоматизации управления учебным заведением. Провести обзор современных программных продуктов. Привести примеры.	ОПК10 31,32,33 У1,У2,У3 В1,В2,В3
41	Дать определение и раскрыть понятие электронного портфолио. Классифицировать и привести примеры.	ОПК10 33 У1,У2 В1,В2
42	Раскрыть понятие дистанционного обучения. Перечислить этапы развития, дать им характеристики и описать модели дистанционного образования.	ОПК10 31,32,33 У1 В1
43	Объяснить структуру дистанционного курса, охарактеризовать принципы его разработки.	ОПК10 31,32 У1,У2 В1,В2,В3
44	Ресурсы Интернет для профессиональной деятельности	ОПК10 31,32,33 У1,У2,У3 В1,В2
45	Web-сайты. Браузеры.	ОПК10 31,32 У1 В1,В2
46	Поиск информации в Internet. Поисковые системы: виды, принципы работы.	ОПК10 33 У1,У2 В1,В2
47	Программное обеспечение персонального компьютера.	ОПК10 31,32,33 У3 В3
48	Операционные системы: понятие, основные функции, состав, классификация.	ОПК10 31,32,33 У1,У2,У3 В1,В2,В3
49	Системное программное обеспечение.	ОПК10 33 У1,У2 В1,В2
50	Прикладное программное обеспечение.	ОПК10 31,32,33 У1 В1

## ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на экзамене оцениваются по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине **«Информационные технологии в управлении персоналом»** (Таблица 2.5 Рабочей программы дисциплины)

**«Отлично» (5)** – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

**«Хорошо» (4)** - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

**«Удовлетворительно»** - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

**«Неудовлетворительно» (2)** - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:

Декан факультета социологии и  
управления \_\_\_\_\_



О.В. Василенкова  
\_\_\_\_\_

«31» августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**  
**«Информационные технологии в управлении персоналом»**

Направление подготовки  
38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль)  
Управление персоналом

Квалификация  
бакалавр

Форма обучения  
очная

Рязань 2020

### 1. Цель освоения дисциплины

Целями дисциплины «Информационные технологии в управлении персоналом» являются формирование у студентов профессионального представления о возможностях современных информационных и коммуникационных технологий; развитие умений и навыков к самостоятельному использованию современных информационных технологий в рамках профессиональных и общекультурных компетенций.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к базовой части Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе (1 семестр).

3. **Трудоемкость дисциплины:** 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

4. **Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ОПК-10	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных	способы создания электронной карты; процедуры и программные средства обработки информации, интегрированные информационные технологии управления; компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений, перспективы развития информационных систем управления	разрабатывать конкретные предложения по результатам исследования, готовить справочно-аналитические материалы для принятия управленческих решений; обрабатывать экономическую информацию на основе табличных процессоров, проводить операции с листами данных,	методами и приемами ведения научной работы с использованием современных средств ИКТ; навыками компьютерной и технологической поддержки учебно-исследовательской деятельности обучающихся; навыками использования поисковых систем глобальных вычислительных сетей для анализа

		требований информационной безопасности		консолидировать и анализировать данные; применять компьютерные технологии для подготовки текстовых документов, выполнять операции над документами, работать со структурированными документами;	информационных ресурсов в области экономики и управления.
--	--	--	--	--	---

## **5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения**

Экзамен (1 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.