

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю  
декан факультета  
социологии и управления



О.В. Василенкова  
31 августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ И УЧРЕЖДЕНИЙ**  
**В РОССИИ**

Уровень основной профессиональной образовательной программы –  
магистратура

Направление подготовки - 38.04.04 Государственное и муниципальное  
управление

Направленность (профиль) подготовки - Управление в государственных и  
муниципальных учреждениях

Форма обучения - заочная

Сроки освоения ОПОП - 2,5 года

Факультет социологии и управления

Кафедра государственного и муниципального управления и политических  
технологий

Рязань, 2020

## ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «История государственных органов и учреждений России» являются формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, целостного представления об особенностях эволюции государственных органов и учреждений России; получение системных знаний о специфике их развития и основных закономерностях.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина «История государственных органов и учреждений России» реализуется в рамках базовой части Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины (ОПОП бакалавриата по направлению «Государственное и муниципальное управление»):

1. История
2. Основы государственного и муниципального управления

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

Итоговая государственная аттестация – защита выпускной квалификационной работы.

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения ОПОП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

*Общекультурные компетенции (ОК-2):* готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

*Знать:*

1. Особенности нестандартных ситуаций в истории социальной жизни, общественные ценности, этические нормы поведения

2. Факты, процессы и явления, характеризующие целостность и системность общества
3. Оценки, границы, пределы, ограничения изучаемых исторических теорий

*Уметь:*

1. Регулировать конфликтные ситуации в социальной сфере
2. Дополнять, адаптировать, развивать методы, приёмы, методики для решения конкретных задач
3. Анализировать результаты научной деятельности в обозначенной сфере

*Владеть:*

1. Стрессоустойчивыми навыками
2. Навыками отыскания нестандартных способов решения задач
3. Навыками оценки принимаемых решений с позиций социальной значимости и готовности нести за них ответственность.

*Общекультурные компетенции (ОК-3):* готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

*Знать:*

1. Признаки, параметры, характеристики, свойства изучаемых в курсе объектов
2. Основные правила и нормы коммуникативной сферы, нормы речевого этикета
3. Оценки, границы, пределы, ограничения изучаемых в курсе теорий

*Уметь:*

1. Высказывать, формулировать, выдвигать гипотезы
2. Оценивать причины возникновения той или иной ситуации, пути её развития и последствия
3. Ставить и решать познавательные задачи

*Владеть:*

1. Организацией планирования, анализ, рефлексия, самооценку учебно-познавательной деятельности
2. Методами реализации основных управленческих функций в сфере управления на основе их исторического анализа
3. Навыками выбора необходимых способов и ресурсов для поиска информации.

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК-1):* способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

*Знать:*

1. Факты, даты, события, явления курса
2. Модели, схемы, структуры, описывающие объекты курса и их деятельность
3. Объекты, предметы, основы методики преподавания общественных дисциплин

*Уметь:*

1. Планировать свою деятельность по изучению дисциплины и решению задач курса
2. Осуществлять контакт с отечественными и зарубежными коллегами в ходе и после выполнения работы
3. Анализировать профессиональную деятельность в соответствии с историческим развитием государственного управления в России

*Владеть:*

1. Классификацией фактов, явлений, объектов, самостоятельно формулируя основания для их классификации
2. Методами анализа исторических событий и современных явлений общественной жизни
3. Работать с компьютером как средством управления информацией.

## 2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ И УЧРЕЖДЕНИЙ РОССИИ					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Формы оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	<p><b>Знать:</b> особенности нестандартных ситуаций в истории социальной жизни, общественные ценности, этические нормы поведения. Факты, процессы и явления, характеризующие целостность и системность общества. Оценки, границы, пределы, ограничения изучаемых исторических теорий.</p> <p><b>Уметь:</b> регулировать конфликтные ситуации в социальной сфере. Дополнять, адаптировать, развивать методы, приёмы, методики для решения конкретных задач. Анализировать результаты научной деятельности в обозначенной сфере.</p>	<p>- лекции, семинарские и практические занятия;</p> <p>- самостоятельная работа</p>	<p>- устный опрос;</p> <p>- подготовка эссе и рефератов с презентациями;</p> <p>- экзамен</p>	<p><b>ПОРОГОВЫЙ</b></p> <p><b>Знать:</b> основные понятия и категории истории государственных органов и учреждений России. Особенности управления отдельными объектами и органами государства.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать и учитывать исторические особенности организации и правовой регламентации в системе управления государственными органами и учреждениями.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками действий в нестандартных ситуациях.</p> <p><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b></p> <p><b>Знать:</b> содержание дисциплины полном объеме программы. Основные закономерности принятия организационно-управленческих решений и оценки их результатов в государственном управлении. Социальную и этическую ответственность за принятые</p>

		<p><b>Владеть:</b> стрессоустойчивыми навыками. Навыками отыскания нестандартных способов решения задач. Навыками оценки принимаемых решений с позиций социальной значимости и готовности нести за них ответственность.</p>			<p>решения в данной сфере.  <b>Уметь:</b> принимать решения с учетом этической и социальной ответственности в сфере государственного управления, решать практические задачи.  <b>Владеть:</b> практическими навыками управления отдельными объектами, применения методов анализа ситуации, оценки принимаемых решений с позиций социальной значимости и готовности нести за них ответственность.</p>
ОК-3	<p>Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</p>	<p><b>Знать:</b> признаки, параметры, характеристики, свойства изучаемых в курсе объектов. Основные правила и нормы коммуникативной сферы, нормы речевого этикета. Оценки, границы, пределы, ограничения изучаемых в курсе теорий.  <b>Уметь:</b> высказывать, формулировать, выдвигать гипотезы. Оценивать причины возникновения той или иной ситуации, пути её развития и последствия. Ставить и решать познавательные задачи.  <b>Владеть:</b> организацией</p>	<p>- лекции, семинарские и практические занятия;  - самостоятельная работа</p>	<p>- устный опрос;  - подготовка эссе и рефератов с презентациями;  - экзамен</p>	<p><b>ПОРОГОВЫЙ</b></p> <p><b>Знать:</b> место истории государственных органов и учреждений России в системе наук. Основные методы, способы и средства анализа исторического материала, его логическую последовательность.</p> <p><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b></p> <p><b>Уметь:</b> использовать основные методы, способы и средства анализа исторического материала, его логическую последовательность. Характеризовать и применять на практике теоретические подходы к изучению проблем в истории России.</p>

		планирования, анализ, рефлексия, самооценку учебно-познавательной деятельности. Методами реализации основных управленческих функций в сфере управления на основе их исторического анализа. Навыками выбора необходимых способов и ресурсов для поиска информации.			
Общепрофессиональные компетенции:					
<b>КОМПЕТЕНЦИИ</b>		Перечень компонентов	Технологии формирования	Формы оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК-1	Способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b> факты, даты, события, явления курса. Модели, схемы, структуры, описывающие объекты курса и их деятельность. Объекты, предметы, основы методики преподавания общественных дисциплин.</p> <p><b>Уметь:</b> планировать свою деятельность по изучению дисциплины и решению задач курса. Осуществлять контакт с отечественными и зарубежными коллегами в ходе и после выполнения работы. Анализировать профессиональную деятельность в соответствии с историческим раз-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции, семинарские и практические занятия;</li> <li>- самостоятельная работа</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>- подготовка эссе и рефератов с презентациями;</li> <li>- экзамен</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>ПОРОГОВЫЙ</b></p> <p><b>Знать:</b> основной материал дисциплины, основные понятия и законы</p> <p><b>Уметь:</b> использовать полученные знания по дисциплине при решении типовых задач, самостоятельно решать задачи средней сложности</p> <p><b>Владеть:</b> обязательным минимумом знаний и умений по дисциплине.</p> <p style="text-align: center;"><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b></p> <p><b>Знать:</b> содержание дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в</p>

		<p>вителием государственного управления в России.</p> <p><b>Владеть:</b> классификацией фактов, явлений, объектов, самостоятельно формулируя основания для их классификации. Методами анализа исторических событий и современных явлений общественной жизни. Работать с компьютером как средством управления информацией.</p>			<p>некоторых, особенно сложных разделах дисциплины).</p> <p><b>Уметь:</b> использовать методы для проведения различного рода исследований в сфере исторического аспекта управления государственными органами и учреждениями в России, умеет решать типовые задачи, делать обоснованные выводы.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения методов анализа, способен применять их при решении задач.</p>
--	--	---	--	--	---



## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Курс			
		№ 1 часов	№ 2 часов	№ 3 часов	
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), (всего)</b>	22	-	22	-	-
В том числе:					
Лекции (Л)	6	-	6	-	-
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)	16	-	16	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	113	-	113	-	-
В том числе					
<b>СРС в семестре</b>	113	-	113	-	-
Курсовой проект (работа)	КП	-	-	-	-
	КР	-	-	-	-
<b>Другие виды СРС</b>	113	-	113	-	-
Работа с нормативно-правовыми актами	22	-	22	-	-
Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	32	-	32	-	-
Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	15	-	15	-	-
Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	44	-	44	-	-
<b>СРС в период сессии</b>	9	-	9	-	-
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	зачет (З)	-	-	-	-
	экзамен (Э)	Э	-	Э	-
			-		
<b>ИТОГО: общая трудоемкость</b>	часов	<b>144</b>	-	<b>144</b>	-
	зач. ед.	<b>4</b>	-	<b>4</b>	-

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Содержание тем дисциплины

Тема 1. Введение в учебный курс. Научные основы, цели и задачи изучения истории государственных органов и учреждений в России.

Предмет, цели и задачи курса. Место курса в системе гуманитарной подготовки специалистов по управлению. Структура курса, проблемно-хронологический принцип его построения. Источники и литература. Историко-социологическая и историко-правовая трактовка государственного управления. Проблема исторической типологии организации и управления обществом. М. Вебер и его характеристика традиционного, харизматического и рационального типов политического господства и управления. Закономерности социально-политической модернизации общества и преемственность национальных типов государственного управления. Российская бюрократия: особенности формирования и эволюции. Традиционные основы российской государственной службы. Демократические традиции в истории России. Реформы и модернизации в истории России. Национальные особенности реформаторских процессов в условиях «вторичной» модернизации. Традиции и модернизация: особенности реформаторских процессов в России в новое время (XVIII – начало XX вв.).

Тема 2. Управление в Древнерусском государстве и русских княжествах с IX до конца XV века

Возникновение государства у восточных славян. Основные черты древнерусской (патриархальной) модели управления. Нерасчлененность институтов власти и управления. «Русская правда». Город и его политические функции. Сущность и особенности десятичной (численной) системы управления. Великокняжеская власть и территориально-политическая структура Киевской Руси в конце X – начале XII вв. Княжеская власть и народное собрание (вече) как институты власти и управления, их соотношение и эволюция. Дружина. Полюдье. Бояре. Посадники. Тиуны. Феодалные съезды. Суд в Древней Руси. Феодалные республики в Новгороде и Пскове: общественное и государственное устройство.

Тема 3. Государственный аппарат периода образования и эволюции централизованного государства (конец XV –XVII вв.)

Особенности организации власти и управления в Московском государстве в конце XV – нач. XVI в. Боярская дума, ее функции и роль в политическом и административном управлении. Московские приказы как функционально-отраслевые органы центрального управления. Местные учреждения. Перестройка в середине XVI в. системы политического управления на нача-

лах сословного представительства. Ограничение власти кормленщиков. Городовые приказчики. Губная реформа и губные органы. Земская реформа и земские органы. Исторические корни становления и развития Земских соборов. Изменения в государственных учреждениях после Великой смуты. Соборное уложение 1649 г. и закрепление социальной стратификации общества. Формирование «служилой» бюрократии и государственной службы. Эволюция приказной системы государственного управления во второй половине XVII в. Изменения в структуре местной администрации. Особенности воеводского управления.

#### Тема 4. Государственные органы и учреждения Российской империи в XVIII веке.

Утверждение абсолютизма и военно-бюрократической (имперской) системы государственного управления в период правления Петра I. Высшие государственные органы Российской империи в XVIII в. Сенат, Коллегии, Верховный тайный совет, Кабинет Его Императорского Величества, «Конференция при высочайшем дворе», «Совет при высочайшем дворе». Органы государственного надзора и контроля. Городская реформа и магистратура. Церковь в системе государственного управления. Святейший Синод. Формирование российской бюрократии. «Табель о рангах» 1722 г. Административные реформы Екатерины II как начало нового этапа рационализации государственного управления в условиях «просвещенного абсолютизма». Губернская реформа 1775 г. и ее роль в создании единой системы территориального управления в правление Екатерины II. Институт генерал-губернаторства. Развитие городского сословного самоуправления во второй половине XVIII в.

#### Тема 5. Изменения в государственных учреждениях России в 1-й половине XIX века

Проблема реформ государственного аппарата в правительственной политике России в первой четверти XIX в. Реорганизация высших органов управления. Реформа Сената. Реформа центрального управления: замена коллегиального управления министерствами. План государственного преобразования М.М. Сперанского как попытка модернизации российской администрации. Государственный совет и его функции. Реорганизация министерств. Новый этап бюрократизации государственного управления, его централизации и регламентации в правление Николая I. Собственная Е.И.В. канцелярия и создание III отделения. Кодификация. Роль политической полиции в государственном механизме Российской империи первой половины XIX в. Особенности управления национальными окраинами.

## Тема 6. Органы государственной власти России во 2-й половине XIX века

«Великие реформы» 60-70-х гг. XIX в.: их значение для государственного развития Российской империи. Высшие государственные органы Российской империи во второй половине XIX в. Реформы местного самоуправления (земская и городская реформы). Создание единой системы судебной власти. «Контрреформы» и автократическая модель власти Александра III. Укрепление полицейско-бюрократических основ управления обществом. Изменения в сфере суда. Институт земских участковых начальников. Земская «контрреформа» 1890 г. Перестройка городского самоуправления. Модели капиталистической модернизации и реорганизации управления Н.Х. Бунге и С.Ю. Витте.

## Тема 7. Эволюция российской государственности в ходе 3-х русских революций

Манифест 17 октября 1905 г. и формирование партийной системы в Российской империи. Учреждение Государственной Думы. Реформа Государственного совета. Основные государственные законы 1906 г. и изменения в статусе высших органов власти (Государственный Совет, Совет министров). Деятельность Государственной Думы I-IV созывов. Изменения в государственном аппарате Российской империи в годы первой мировой войны. Февральская революция 1917 г. Политические институты буржуазной демократии и органы верховной власти на этапе развития революции.

## Тема 8. Особенности советской государственности и системы государственного управления (октябрь 1917- 1945 г).

Высшие органы государственной власти и управления в первые революционные годы. Советы в системе государственной власти и управления. Конституция 1918 г.: структура органов государственной власти и управления (Всероссийский съезд Советов, ВЦИК, СНК). Советский федерализм. Особенности формирования советского государственного аппарата. Партийно-государственная номенклатура. Становление местной советской власти.

Конституция 1936 г. и изменение структуры государственной власти и управления (Верховный Совет СССР, Президиум Верховного Совета, Совнарком). Партия в системе власти и управления. Развитие СССР как союзного государства. Складывание системы тоталитаризма. Изменения в государственном аппарате СССР в годы Великой Отечественной войны. Создание чрезвычайных органов управления. Основные тенденции развития государственных органов и учреждений.

## Тема 9. Советская система управления и соответствующие органы и учреждения (1945-1991)

СССР в послевоенный период. Реформы Н.С. Хрущева. Государство и общество в эпоху «застоя». Конституция СССР 1977 г. Система высших органов власти и управления СССР в 70-е – первой половине 80-х гг. Управление отдельными отраслями народного хозяйства. Госплан. Местные распорядительные и исполнительные органы. «Перестройка» М.С. Горбачева как вторая попытка модернизации советской системы. Реформирование государственного аппарата. Съезд народных депутатов и его место в системе высшего управления. Введение института Президента. Центральные и местные органы власти и управления. Причины распада СССР.

## Тема 10. Государственные органы и учреждения в РФ в конце XX в.

Октябрьские события 1993 г.; становление новой российской государственности. Конституция 1993 г. и складывание новой структуры государственных органов и учреждений. В рамках президентской республики.

## Тема 11. Государственные органы и учреждения в РФ в начале XXI в.

Россия на пути радикальной социально-политической модернизации и в условиях новой геополитической ситуации.

## 2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ курса	№ темы	Наименование темы дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
1	1	Введение в учебный курс. Научные основы, цели и задачи изучения истории государственных органов и учреждений в России			2	10	12	
1	2	Управление в Древнерусском государстве и русских княжествах с IX до конца XV века	2			9	11	
1	3	Государственный аппарат периода образования и эволюции централизованного государства (конец XV –XVII вв.)			2	10	12	
1	4	Государственные органы и учреждения Российской империи в XVIII веке.			2	13	15	
1	5	Изменения в государственных учреждениях России в 1-й половине XIX века	2			9	11	
1	6	Органы государственной власти России во 2-й половине XIX века			2	10	12	
1	7	Эволюция российской государственности в ходе 3-х русских революций			2	10	12	
1	8	Особенности советской государственности и системы государственного управления (октябрь 1917- 1945 г).			2	10	12	
1	9	Советская система управления и соответствующие органы и учреждения (1945-1991)	2			9	11	
1	10	Государственные органы и учреждения в РФ в конце XX в.			2	10	12	
1	11	Государственные органы и учреждения в РФ в начале XXI в.			2	13	15	
		<b>Темы 1-11</b>					<b>9</b>	<b>Экзамен</b>
		<b>ИТОГО</b>	<b>6</b>		<b>16</b>	<b>113</b>	<b>144</b>	

## 2.3. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен.

## 2.4. Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

### 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

#### 3.1. Виды СРС

№ курса	№ темы	Наименование темы дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	1	Введение в учебный курс. Научные основы, цели и задачи изучения истории государственных органов и учреждений в России	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	4
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	-
			Работа с нормативно-правовыми актами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	4
1	2	Управление в Древнерусском государстве и русских княжествах с IX до конца XV века	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	-
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	3
			Работа с нормативно-правовыми актами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	4
1	3	Государственный аппарат периода образования и эволюции централизованного государства (конец XV –XVII вв.)	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	4
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	-
			Работа с нормативно-правовыми актами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	4
1	4	Государственные органы и учреждения Российской империи в XVIII веке.	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	4
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	3
			Работа с нормативно-правовыми актами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	4
1	5	Изменения в государственных учреждениях России в 1-й половине XIX века	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	-
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	3
			Работа с нормативно-правовыми актами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	4
1	6	Органы государственной власти России во 2-й половине XIX века	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	4
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	-
			Работа с нормативно-правовыми актами	2

			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	4
1	7	Эволюция российской государственности в ходе 3-х русских революций	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	4
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	-
			Работа с нормативно-правовыми актами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	4
1	8	Особенности советской государственности и системы государственного управления (октябрь 1917- 1945 г).	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	4
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	-
			Работа с нормативно-правовыми актами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	4
1	9	Советская система управления и соответствующие органы и учреждения (1945-1991)	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	-
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	3
			Работа с нормативно-правовыми актами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	4
1	10	Государственные органы и учреждения в РФ в конце XX в.	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	4
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	-
			Работа с нормативно-правовыми актами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	4
1	11	Государственные органы и учреждения в РФ в начале XXI в.	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	4
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	3
			Работа с нормативно-правовыми актами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	4
<b>ИТОГО в семестре</b>				<b>113</b>
<b>ИТОГО</b>				<b>113</b>



### 3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины «История государственных органов и учреждений России»
2. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов
3. Вопросы для проведения экзамена

Самостоятельная работа, наряду с лекционным курсом и практически-ми занятиями, является неотъемлемой частью изучения курса.

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

- В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и материалы демографических исследований. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю.

При подготовке к экзамену повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

*Аудиторная самостоятельная работа* по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

*Внеаудиторная самостоятельная работа* выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), составление плана текста, конспектирование текста, выпис-

ки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре, подготовка реферата, тестирование и др.

- для формирования умений: решение практических ситуаций и заданий, подготовка к деловым играм, решение тестов и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения по дисциплине студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, имеющимися на официальном сайте:

1. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

2. Страхов В.В. Формы организации учебного процесса в вузе [Электронный ресурс]: метод. рекомендации для молод. преподавателей / В.В. Страхов, Е.Н. Горохова, Т.В. Кременецкая; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Рязань, 2012. – URL: [http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wpcontent/uploads/2015/04/formy\\_organizacii\\_u\\_chebnogo\\_processa.pdf/](http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wpcontent/uploads/2015/04/formy_organizacii_u_chebnogo_processa.pdf/)

#### 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

##### 4.2. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине

Рейтинговая система в Университете не используется.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Основная литература

1. Зинякова, В.М. История государственных учреждений России (IX в. - 1917 г.) [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.М. Зинякова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. - 265 с. // Университетская библиотека online. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481647> (дата обращения: 25.08.2018).

2. Моисеев, В.В. История государственного управления в России [Электронный ресурс]: учебник для вузов / В.В. Моисеев. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 628 с. // Университетская библиотека online. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480143> (дата обращения: 25.08.2018).

### 5.2. Дополнительная литература

1. Байнова, М.С. История государственного управления в России [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.С. Байнова. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 429 с. // Университетская библиотека online. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434843> (дата обращения: 25.08.2018).

2. История государственного управления в России [Электронный ресурс]: учебник / ред. А.Н. Маркова, Ю.К. Федулов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 319 с. // Университетская библиотека online. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115162> (дата обращения: 25.08.2018).

3. Кузьбожев, Э. Н. История государственного управления в России : учебник для бакалавров / Э. Н. Кузьбожев. — М.: Издательство Юрайт, 2019. - 470 с. // ЭБС Юрайт. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/istoriya-gosudarstvennogo-upravleniya-v-rossii-425495> (дата обращения: 25.08.2018).

4. Моисеев, В.В. История государственного управления России [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Моисеев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 464 с. // Университетская библиотека online. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231642> (дата обращения: 25.08.2018).

5. Мухаев, Р. Т. История государственного управления в России : учебник для бакалавров / Р. Т. Мухаев. - 2-е изд., пер. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2019. - 770 с. // ЭБС Юрайт. – Режим доступа: <https://biblio->

[online.ru/viewer/istoriya-gosudarstvennogo-upravleniya-v-rossii-426006](https://biblio-online.ru/viewer/istoriya-gosudarstvennogo-upravleniya-v-rossii-426006) (дата обращения: 25.08.2018).

6. Омельченко, Н. А. История государственного управления в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Омельченко. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 256 с. // ЭБС Юрайт. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/istoriya-gosudarstvennogo-upravleniya-v-2-ch-chast-1-421168> (дата обращения: 25.08.2018).

7. Омельченко, Н. А. История государственного управления в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Омельченко. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. - 327 с. // ЭБС Юрайт. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/istoriya-gosudarstvennogo-upravleniya-v-2-ch-chast-2-421169> (дата обращения: 25.08.2018).

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. BOOK.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <https://www.book.ru/> (дата обращения: 05.10.2018).

2. Информационно-поисковая система Консультант Плюс [Электронный ресурс]: официальный сайт. - Режим доступа: [http://www.consultant.ru\(educ.consultant.ru\)](http://www.consultant.ru(educ.consultant.ru)), свободный (дата обращения: 25.08.2018)

3. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: официальный сайт. - Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, свободный (дата обращения: 25.08.2018)

4. Moodle [Электронный ресурс]: среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С.А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. - Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/> (дата обращения: 25.08.2018).

5. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/6> (дата обращения: 25.08.2018).

6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения: 25.08.2018).

7. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003. – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С.А. Есенина. - Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 25.08.2018).

8. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/> (дата обращения: 25.08.2018).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины:

1. АИРО-XXI [Электронный ресурс]: сайт Ассоциации исследователей российского общества. – Режим доступа: <http://www.airo-xxi.ru/>, свободный (дата обращения: 25.08.2018).

2. Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>, свободный (дата обращения: 25.08.2018).

3. Государственная публичная историческая библиотека России [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://www.shpl.ru/>, свободный (дата обращения: 25.08.2018).

4. История России [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://www.history.ru/hist.htm>, свободный (дата обращения: 25.08.2018).

5. Мир энциклопедий [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://www.encyclopedia.ru/>, свободный (дата обращения: 25.08.2018).

6. Правители России и Советского Союза [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://www.praviteli.org/>, свободный (дата обращения: 25.08.2018).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, экран настенный. Два компьютерных класса.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерных классах установлены средства MS Office: Word, Excel, Power Point и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствует.

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Пример указаний по видам учебных занятий приведен в виде таблицы

<b>Вид учебных занятий</b>	<b>Организация деятельности студента</b>
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.
Контрольная работа / индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ:

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- использование слайд-презентаций при проведении практических занятий.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:

**Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):**

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

**Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):**

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows <sup>1</sup>	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

<sup>1</sup> Информация об операционной системе Windows, установленной на кафедральных ноутбуках, размещена на лицензионных наклейках на ноутбуках. При необходимости, можно обратиться за консультацией к начальнику отдела программно-технического обеспечения Солдатову Г. и/ или начальнику УИУ Захаркину И.А.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

*Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для  
промежуточного контроля успеваемости*

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)</b>	<b>Код контролируемой компетенции) или её части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
1.	Введение в учебный курс. Научные основы, цели и задачи изучения истории государственных органов и учреждений в России	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Экзамен
2.	Управление в Древнерусском государстве и русских княжествах с IX до конца XV века	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Экзамен
3.	Государственный аппарат периода образования и эволюции централизованного государства (конец XV – XVII вв.)	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Экзамен
4.	Государственные органы и учреждения Российской империи в XVIII веке.	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Экзамен
5.	Изменения в государственных учреждениях России в 1-й половине XIX века	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Экзамен
6.	Органы государственной власти России во 2-й половине XIX века	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Экзамен
7.	Эволюция российской государственности в ходе 3-х русских революций	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Экзамен
8.	Особенности советской государственности и системы государственного управления (октябрь 1917- 1945 г).	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Экзамен
9.	Советская система управления и соответствующие органы и учреждения (1945-1991)	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Экзамен
10.	Государственные органы и учреждения в РФ в конце XX в.	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Экзамен
11.	Государственные органы и учреждения в РФ в начале XXI в.	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Экзамен



## ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.	<b>знать</b>	
		Особенности нестандартных ситуаций в истории социальной жизни, общественные ценности, этические нормы поведения	ОК2 З1
		Факты, процессы и явления, характеризующие целостность и системность общества	ОК2 З2
		Оценки, границы, пределы, ограничения изучаемых исторических теорий	ОК2 З3
		<b>уметь</b>	
		Регулировать конфликтные ситуации в социальной сфере	ОК2 У1
		Дополнять, адаптировать, развивать методы, приёмы, методики для решения конкретных задач	ОК2 У2
		Анализировать результаты научной деятельности в обозначенной сфере	ОК2 У3
		<b>владеть</b>	
		Стрессоустойчивыми навыками	ОК2 В1
		Навыками отыскания нестандартных способов решения задач	ОК2 В2
		Навыками оценки принимаемых решений с позиций социальной значимости и готовности нести за них ответственность.	ОК2 В3

ОК-3	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<b>знать</b>	
		Признаки, параметры, характеристики, свойства изучаемых в курсе объектов	ОК3 З1
		Основные правила и нормы коммуникативной сферы, нормы речевого этикета	ОК3 З2
		Оценки, границы, пределы, ограничения изучаемых в курсе теорий	ОК3 З3
		<b>уметь</b>	
		Высказывать, формулировать, выдвигать гипотезы	ОК3 У1
		Оценивать причины возникновения той или иной ситуации, пути её развития и последствия	ОК3 У2
		Ставить и решать познава-	ОК3 У3

		тельные задачи	
		<b>владеть</b>	
		Организацией планирования, анализ, рефлекссию, самооценку учебно-познавательной деятельности	ОК3 В1
		Методами реализации основных управленческих функций в сфере управления на основе их исторического анализа	ОК3 В2
		Навыками выбора необходимых способов и ресурсов для поиска информации	ОК3 В3

ОПК-1	Способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	<b>знать</b>	
		Факты, даты, события, явления курса	ОПК1 31
		Модели, схемы, структуры, описывающие объекты курса и их деятельность	ОПК1 32
		Объекты, предметы, основы методики преподавания общественных дисциплин	ОПК1 33
		<b>уметь</b>	
		Планировать свою деятельность по изучению дисциплины и решению задач курса	ОПК1 У1
		Осуществлять контакт с отечественными и зарубежными коллегами в ходе и после выполнения работы	ОПК1 У2
		Анализировать профессиональную деятельность в соответствии с историческим развитием государственного управления в России	ОПК1 У3
		<b>владеть</b>	
		Классификацией фактов, явлений, объектов, самостоятельно формулируя основания для их классификации	ОПК1 В1
		Методами анализа исторических событий и современных явлений общественной жизни	ОПК1 В2
		Работать с компьютером как средством управления информацией	ОПК1 В3

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание оценочного средства</b>	<b>Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов</b>
1	Основные исторические предпосылки и особенности возникновения Древнерусского государства. Общественный и государственный строй Древнерусского государства	ОК2 31, ОК3 У2, ОПК1 В3
2	«Русская Правда» как начало кодификации отечественного права. Общая характеристика и основные редакции «Русской Правды». Преступления и наказания по «Русской Правде». Суд и судебный процесс по «Русской Правде»	ОК2 32, ОК3 У3, ОПК1 В1
3	Общественно-политический строй и правовая система Владимиро-Суздальского и Галицко-Волынского княжеств	ОК2 33, ОК3 У1, ОПК1 В2
4	Предпосылки образования Новгородской и Псковской феодальных республик Государственное устройство и управление Новгородской и Псковской феодальных республик	ОК2 У1, ОК3 32, ОПК1 В3
5	Основные предпосылки образования русского централизованного государства Общественный и государственный строй русского единого централизованного государства. Процесс его формирования	ОК2 У2, ОК3 33, ОПК1 У1
6	Судебник Ивана III 1497 г. Общие положения	ОК2 У3, ОК3 31, ОПК1 У2
7	Основные предпосылки становления абсолютной монархии в России. Основные черты и особенности российского абсолютизма	ОК2 В3, ОК3 33, ОПК1 31
8	Реформы Петра I в сфере государственного управления	ОК2 В1, ОК3 У3, ОПК1 32
9	Развитие государственной системы в первой половине XVIII в.	ОК2 В2, ОК3 33, ОПК1 33
10	Государственные реформы первой четверти XVIII в	ОК2 32, ОК3 В1, ОПК1 32
11	Правовые основы военной реформы 1874–1878 гг.	ОК2 В3, ОК3 В2, ОПК1 В1
12	Разработка, принятие и основные положения Конституции Российской Федерации 1993 г.	ОК2 У3, ОК3 В3, ОПК1 32
13	Развитие государственной системы и Российская государственность в первой половине XIX в.	ОК2 32, ОК3 33, ОПК1 У1
14	Конституция РФ 1993 г. Права и свободы человека и гражданина.	ОК2 33, ОК3 32, ОПК1 У2
15	Изменения политической системы России начала XX в.	ОК2 31, ОК3 В3, ОПК1 У3
16	Конституция РФ 1993 г. Федеративное устройство	ОК2 31, ОК3 У2, ОПК1 В3
17	Учреждение Государственной думы. Полномочия и правовой статус Думы	ОК2 32, ОК3 У3, ОПК1 В1
18	Эволюция системы государственного управления в СССР (середина 1960-х – начало 1980 –х гг.)	ОК2 33, ОК3 У1, ОПК1 В2
19	«Столыпинская» аграрная реформа. Ее причины и основные предпосылки	ОК3 33, ОПК1 У1

20	Перестройка советской системы государственного управления. Развал СССР и создание Содружества Независимых Государств.	ОК2 У1, ОК3 32, ОПК1 В3
21	Изменения в Государственном аппарате и правовое регулирование экономики в годы Первой Мировой войны.	ОК2 32, ОК3 33, ОПК1 У1
22	Конституция РФ 1993 г. Система государственной власти.	ОК2 В3, ОК3 33, ОПК1 31
23	Предпосылки возникновения советского государства. Второй Всероссийский съезд Советов и формирование высших органов власти.	ОК2 В3, ОК3 В2, ОПК1 В1
24	Конституции СССР 1936 г. и изменения в государственном управлении.	ОК2 У2, ОК3 33, ОПК1 У1
25	Формирование основ советской федерации. «Декларация прав народов России» 1917 г. Организационно-правовое положение республик.	ОК3 33, ОПК1 У1
26	Структура государственного аппарата страны Советов в 20-е годы XX в.	ОК2 В3, ОК3 В2, ОПК1 В1
27	Основные предпосылки становления абсолютной монархии в России. Основные черты и особенности русского абсолютизма.	ОК2 33, ОК3 У1, ОПК1 В2
28	Формирование советской судебной системы и органов охраны правопорядка.	ОК2 31, ОК3 В3
29	Развитие государственной системы в первой половине XVIII в.	ОК2 У3, ОК3 31, ОПК1 У2
30	Государственное устройство и внешнеполитическое положение СССР конца 20-х–конца 30-х годов	ОК3 33, ОПК1 У1
31	Государственные реформы первой четверти XVIII в.	ОК2 33, ОК3 У1
32	Государственное развитие СССР в послевоенный период (1953-1964 гг.). Реформы государственного управления в период «оттепели»	ОК2 31, ОК3 У2, ОПК1 В3
33	Право в первой половине XVIII в.	ОК2 У1, ОК3 32, ОПК1 В3
34	Особенности государственного управления в годы Великой Отечественной войны и первые послевоенные годы (1941-1953 гг.)	ОК2 32, ОК3 33, ОПК1
35	Основные принципы Губернской реформы 1775 г.	ОК2 У1, ОК3 32, ОПК1 В3
36	Конституция РФ 1993 г. Судебная власть. Местное самоуправление. Механизм применения Конституции	ОК3 33, ОПК1
37	Предпосылки и правовые основы крестьянской реформы 1861 г.	ОК2 31, ОК3 В3, ОПК1 У3
38	Разработка и принятие Конституции РСФСР 1918 г. Ее содержание и основные принципы. Формирование основ советской федерации. Декларация прав народов России 1917 г.	ОК2 33, ОПК1 У2
39	Причины феодальной раздробленности Руси в XII–XIV вв.	ОК2 В2, ОК3 33, ОПК1 33
40	Право в первой половине XVIII в.	ОК2 У1, ОК3 32, ОПК1 В3
41	Социальная структура российского общества в период становления и развития абсолютизма	ОК2 32, ОК3 В1
42	Государственно-правовая характеристика социально-	ОК3 33, ОПК1 У1

	политического строя «Просвещённого абсолютизма»	
43	«Наказ» Екатерины II. Уложенная комиссия 1767 г.	ОК2 32, ОК3 У3, ОПК1 В1
44	Основные принципы Губернской реформы 1775 г.	ОК2 31, ОПК1 В3
45	Церковная политика Екатерины II и ее значение на дальнейшее развитие российского общества	ОК2 В2, ОПК1 33
46	Предпосылки и правовые основы крестьянской реформы 1861 г.	ОК2 33, ОК3 32, ОПК1 У2
47	Предпосылки и правовые основы земской и городской реформ 1864 г. и 1870 г.	ОК3 У3, ОПК1 В1
48	Предпосылки и правовые основы судебной реформы 1864 г.	ОК2 32, ОК3 В1, ОПК1 32
49	Развитие государственной системы и Российская государственность в первой половине XIX в.	ОК2 31, ОПК1 В1
50	Развитие государственной системы во 2-й половине XIX в. Предпосылки, задачи и правовые основы контрреформ 80-90-х гг. XIX в.	ОК2 32, ОК3 33, ОПК1 У1

## **ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

### **(Шкалы оценивания)**

Результаты выполнения обучающимся заданий на экзамене - по пятибалльной шкале (выбрать необходимое). В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «История государственных органов и учреждений России» (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Отлично (5)» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

«Хорошо (4)» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

«Удовлетворительно (3)» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последователь-

ности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

«Неудовлетворительно (2)» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю  
декан факультета  
социологии и управления



О.В. Василенкова  
31 августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)  
ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ И УЧРЕЖДЕНИЙ  
В РОССИИ**

**Направление подготовки**

38.04.04 Государственное и муниципальное  
управление

**Направленность (профиль)**

Управление в государственных и  
муниципальных учреждениях

**Квалификация**

магистр

**Форма обучения**

заочная

Рязань 2020

## 1. Цель освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «История государственных органов и учреждений России» являются формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, целостного представления об особенностях эволюции государственных органов и учреждений России; получение системных знаний о специфике их развития и основных закономерностях.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История государственных органов и учреждений России» реализуется в рамках базовой части Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе (1 семестр).

3. **Трудоемкость дисциплины:** 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

## 4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.	1. Особенности нестандартных ситуаций в истории социальной жизни, общественные ценности, этические нормы поведения 2. Факты, процессы и явления, характеризующие целостность и системность общества 3. Оценки, границы, пределы, ограничения изучаемых исторических теорий	1. Регулировать конфликтные ситуации в социальной сфере 2. Дополнять, адаптировать, развивать методы, приёмы, методики для решения конкретных задач 3. Анализировать результаты научной деятельности в обозначенной сфере	1. Стрессоустойчивым и навыками 2. Навыками отыскания нестандартных способов решения задач 3. Навыками оценки принимаемых решений с позиций социальной значимости и готовности нести за них ответственность.



2.	ОК-3	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Признаки, параметры, характеристики, свойства изучаемых в курсе объектов</li> <li>2. Основные правила и нормы коммуникативной сферы, нормы речевого этикета</li> <li>3. Оценки, границы, пределы, ограничения изучаемых в курсе теорий</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Высказывать, формулировать, выдвигать гипотезы</li> <li>2. Оценивать причины возникновения той или иной ситуации, пути её развития и последствия</li> <li>3. Ставить и решать познавательные задачи</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организацией планирования, анализ, рефлексию, самооценку учебно-познавательной деятельности</li> <li>2. Методами реализации основных управленческих функций в сфере управления на основе их исторического анализа</li> <li>3. Навыками выбора необходимых способов и ресурсов для поиска информации.</li> </ol>
3.	ОПК-1	Способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Факты, даты, события, явления курса</li> <li>2. Модели, схемы, структуры, описывающие объекты курса и их деятельность</li> <li>3. Объекты, предметы, основы методики преподавания общественных дисциплин</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планировать свою деятельность по изучению дисциплины и решению задач курса</li> <li>2. Осуществлять контакт с отечественными и зарубежными коллегами в ходе и после выполнения работы</li> <li>3. Анализировать профессиональную деятельность в соответствии с историческим развитием государственного управления в России</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классификацией фактов, явлений, объектов, самостоятельно формулируя основания для их классификации</li> <li>2. Методами анализа исторических событий и современных явлений общественной жизни</li> <li>3. Работать с компьютером как средством управления информацией.</li> </ol>

## 5. Форма промежуточной аттестации и семестр(ы) прохождения

Экзамен (1 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.