

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю
декан факультета
социологии и управления



О.В. Василенкова
31 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЭФФЕКТИВНЫЕ МОДЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОГО И
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Уровень основной профессиональной образовательной программы –
магистратура

Направление подготовки - 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль) подготовки - Управление в государственных и
муниципальных учреждениях

Форма обучения - заочная

Сроки освоения ОПОП - 2,5 года

Факультет социологии и управления

Кафедра государственного и муниципального управления и политических
технологий

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Эффективные модели государственного и муниципального управления» являются формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, комплексов знаний, умений и владений о базовых принципах и основных теориях эффективности государственного и муниципального управления, а также изучение существующей практики оценки эффективности государственного и муниципального управления, которые будут необходимы магистру после окончания высшего учебного заведения при решении любых профессиональных задач независимо от конкретной области, объекта и вида его профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ

2.1. Дисциплина «Эффективные модели государственного и муниципального управления» реализуется в рамках вариативной (дисциплины по выбору) части Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- Теория и механизмы современного государственного управления;
- Правовое обеспечение государственного и муниципального управления;
- Муниципальное управление и местное самоуправление;

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- итоговая государственная аттестация (государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы).

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения ОПОП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК-1): способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

1. Сущность и содержание основных моделей современного государственного и муниципального управления, критерии их эффективности.
2. Современные направления совершенствования государственного и муниципального управления, факторы повышения его эффективности.
3. Содержание основных международных методик оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных властей.

Уметь:

1. Использовать понятийный аппарат теорий эффективности государственного и муниципального управления.
2. Проводить критический сравнительный анализ системы оценки качества государственного управления в РФ с системами государственного управления в других странах.
3. На основе критического анализа системы государственного управления в РФ формулировать собственные предложения по ее совершенствованию.

Владеть:

1. Навыками оценки эффективности современного государственного и муниципального управления в РФ.
2. Различными способами анализа критериев эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов.
3. Теоретическими и практическими основами построения эффективных систем государственного и муниципального управления в Российской Федерации и зарубежных странах.

Профессиональные компетенции (ПК-2): владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

1. Инструментальные и программные средства информационных технологий в исследовательской деятельности.

2. Специфику информационно-аналитической работы в органах государственного и муниципального управления.
3. Современные возможности применения информационных технологий в оценке эффективности моделей государственного и муниципального управления.

Уметь:

1. Использовать информационные технологии в теоретико-аналитической и исследовательской практической деятельности по вопросам определения эффективности функционирования государственных и местных органов власти и управления.
2. Работать с современными информационными источниками, осуществляя оценку качества получаемой информации.
3. Проводить оценку эффективности современного государственного и муниципального управления в России и за рубежом посредством актуальных статистических данных, показателей сводных таблиц и других материалов и информационных ресурсов.

Владеть:

1. Основами использования различных информационных ресурсов для решения задач, возникающих в ходе исследовательской и административной деятельности.
2. Навыками работы с программными средствами информационных технологий для осуществления наиболее наглядного и структурированного анализа показателей эффективности государственного управления в России по основным рейтингам и индексам.
3. Основами работы с электронным правительством России в рамках исследования современных возможностей отечественных информационных технологий в управлении, а также проведения сравнительного анализа их с соответствующими зарубежными разработками для организации цифрового взаимодействия между органами государственной власти различных ветвей власти, гражданами и организациями.

2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
ЭФФЕКТИВНЫЕ МОДЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ					
Цель дисциплины «Эффективные модели государственного и муниципального управления» являются формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, комплексов знаний, умений и владений о базовых принципах и основных теориях эффективности государственного и муниципального управления, а также изучение существующей практики оценки эффективности государственного и муниципального управления, которые будут необходимы магистру после окончания высшего учебного заведения при решении любых профессиональных задач независимо от конкретной области, объекта и вида его профессиональной деятельности.					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общепрофессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Формы оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК-1	способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	<p>Знать: Сущность и содержание основных моделей современного государственного и муниципального управления, критерии их эффективности. Современные направления совершенствования государственного и муниципального управления, факторы повышения его эффективности. Содержание основных международных методик оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных властей.</p> <p>Уметь: Использовать понятийный</p>	<p>- лекции, семинарские и практические занятия;</p> <p>- самостоятельная работа;</p>	<p>- устный опрос;</p> <p>- подготовка эссе и рефератов с презентациями;</p> <p>- зачет</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ Знание основного материала дисциплины, усвоение основных понятий, критериев и методов оценки эффективности государственного управления, умение использовать понятийный аппарат, применять в исследовательской и практической деятельности навыки оценки результатов деятельности органов государственного и местного управления.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ Знание дисциплины в полном объеме программы, усвоение отечественных и зарубежных критериев эффективности государственного и муниципального управления, способность проводить их критиче-</p>

		<p>аппарат теорий эффективности государственного и муниципального управления.</p> <p>Проводить критический сравнительный анализ системы оценки качества государственного управления в РФ с системами государственного управления в других странах.</p> <p>На основе критического анализа системы государственного управления в РФ формулировать собственные предложения по ее совершенствованию.</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками оценки эффективности современного государственного и муниципального управления в РФ.</p> <p>Различными способами анализа критериев эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов.</p> <p>Теоретическими и практическими основами постро-</p>			<p>ский сравнительный анализ, самостоятельно формулировать пробелы в отечественной практике и собственные предложения по их устранению и совершенствованию российской модели государственного и муниципального управления.</p>
--	--	---	--	--	--

		ения эффективных систем государственного и муниципального управления в Российской Федерации и зарубежных странах.			
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Формы оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-2	Владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях.	<p>Знать: Инструментальные и программные средства информационных технологий в исследовательской деятельности. Специфику информационно-аналитической работы в органах государственного и муниципального управления. Современные возможности применения информационных технологий в оценке эффективности моделей государственного и муниципального управления.</p> <p>Уметь: Использовать информационные технологии в теоретико-аналитической и исследовательской практической деятельности по вопросам определения эффективности функционирования государственных и</p>	<p>- лекции, семинарские и практические занятия;</p> <p>- самостоятельная работа;</p>	<p>- устный опрос;</p> <p>- подготовка эссе и рефератов с презентациями;</p> <p>- зачет</p>	<p style="text-align: center;">ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Знание основных информационных технологий в исследовательской и административной деятельности, способность их практического применения, владение основами работы с электронным правительством.</p> <p style="text-align: center;">ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Способность поиска и получения наиболее качественной и актуальной информации по вопросам эффективности государственного и муниципального управления, умение применять информационные технологии в аналитической, владение международными методиками оценки качества государственного и местного управления, способность привести сравнительный анализ отечественных и зарубежных разработок по вопросам эффективности деятельности органов власти и управления в табличном формате, с использованием совре-</p>

		<p>местных органов власти и управления.</p> <p>Работать с современными информационными источниками, осуществляя оценку качества получаемой информации.</p> <p>Проводить оценку эффективности современного государственного и муниципального управления в России и за рубежом посредством актуальных статистических данных, показателей сводных таблиц и других материалов и информационных ресурсов.</p> <p>Владеть:</p> <p>Основами использования различных информационных ресурсов для решения задач, возникающих в ходе исследовательской и административной деятельности.</p> <p>Навыками работы с программными средствами информационных технологий для осуществления наиболее наглядного и структурированного анализа показателей эффективности государственного управления в России по</p>			<p>менных информационных технологий.</p>
--	--	--	--	--	--

		<p>основным рейтингам и индексам.</p> <p>Основами работы с электронным правительством России в рамках исследования современных возможностей отечественных информационных технологий в управлении, а также проведения сравнительного анализа их с соответствующими зарубежными разработками для организации цифрового взаимодействия между органами государственной власти различных ветвей власти, гражданами и организациями.</p>			
--	--	--	--	--	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Курс			
			№ 1 часов	№ 2 часов	№ 3 часов	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), (всего)		10	-	-	10	
В том числе:						
Лекции (Л)		4	-	-	4	
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)		6	-	-	6	
Лабораторные работы (ЛР)		-	-	-	-	
Самостоятельная работа студента (всего)		94	-	-	94	
В том числе						
СРС в семестре		94	-	-	94	
Курсовой проект (работа)	КП	-	-	-	-	
	КР	-	-	-	-	
Другие виды СРС		94	-	-	94	
Работа со справочными и нормативно-правовыми материалами		28	-	-	28	
Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям		6	-	-	6	
Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)		24	-	-	24	
Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы		36	-	-	36	
СРС в период сессии		4	-	-	4	
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	-	-	-	-	
	экзамен (Э)	3	-	-	3	
ИТОГО: общая трудоемкость		часов	108	-	-	108
		зач. ед.	3	-	-	3

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание тем дисциплины

Тема 1. Государственное управление как сложное системное социальное явление.

Сущность, признаки, свойства государственного управления. Цели, функции, формы, методы, принципы, ресурсы и технологии управленческой деятельности.

Система муниципального управления: особенности организации и функционирования.

Государственное управление как наука и искусство.

Тема 2. Особенности государственного устройства и управления в России в контексте Отечественной истории.

Своеобразие российского исторического процесса.

Влияние геополитического фактора на формирование традиций авторитаризма в управлении России и устройстве Российского государства.

Факторы, определившие своеобразие экономического и социально-политического развития России.

Специфические черты российского менталитета.

Позитивное и негативное наследие советской эпохи.

Российская цивилизация в западном восприятии.

Современные российские реалии, порожденные постсоветским периодом.

Потенциал России: нереализованные возможности и перспективы осуществления.

Тема 3. Эволюция представлений об эффективном государственном устройстве и управлении: исторический экскурс.

Истоки государственно-управленческой мысли.

Идеи античных мыслителей о государстве и управлении. Управленческая мысль Средневековья и эпохи Возрождения. Государственно-управленческие идеи Нового Времени. Идеи российских мыслителей о государственном управлении. Современные взгляды на сущность государственно-административного управления: основные парадигмы и концепции.

Тема 4. Основные виды эффективности государственного и муниципального управления

Экономическая и социальная эффективность: подходы к определению и критерии оценки. Особенности измерения политической эффективности. Основные

аспекты организационной эффективности: функциональный, структурный, организационно-институциональный. Проблемы оценки экономической эффективности. Критерии правовой эффективности. Система показателей результативного управленческого труда.

Тема 5. Современные оценочно-измерительные парадигмы эффективности государственного и муниципального управления.

Трудности, сопряженные с процессом оценки производительности и эффективности управленческого труда. Определение понятия производительность, критерий и показатель эффективности. Общие и частные критерии эффективности.

Разработка американскими исследователями критериев оценки производительности и эффективности. Тейлоризм. Комплексные методики оценки эффективности. Ресурсный, логико-управленческий, статистически-математический, финансово-экономический, системный, инструментальный, сервисный, целерациональный и другие подходы к оценке и измерению эффективности. Подход, основанный на управлении качеством.

Тема 6. Международная практика определения эффективности государственного и муниципального управления.

Методология определения эффективности государственного и муниципального управления: межстрановые (международные) методики оценки качества государственного управления, национальные методики оценки эффективности государственного управления.

Интегральный показатель государственного управления (GovernanceResearchIndicatorCountrySnap-shotGRICS). Показатели оценки качества целей и прогресса реформ в стране (ОЭСР). Показатели кредитоспособности страны, инвестиционный рейтинг (международные рейтинговые агентства StandardandPoor`s, Moodis, инвестиционное агентство Fitch и др.). Показатели WBES. Показатели, полученные в результате обследования предприятий в странах с переходной экономикой (BEEPS). Индекс восприятия коррупции организации TransparencyInternational. Барометр мировой коррупции организации TransparencyInternational. Индекс экономической свободы организации HeritageFoundation. Индекс непрозрачности (Opacityindex). Показатели эффективности государственного управления, измеряемые на основе обследований государственных служащих и населения (WorldBank, BankofNetherlands). Индекс конкурентоспособности (Фонд IMD). Показатель свободы прессы (ReportersWithoutBorders). Индекс развития человеческого потенциала (Комитет развития ООН). TheCommonAssessmentFramework (ООС/CAF). Оценка на основе базовых показателей (Benchmarking).

Тема 7. Оценка качества государственного управления в современной России.

Нормативная база оценки эффективности деятельности органов государственной власти.

Оценка качества деятельности органов государственного управления определенного уровня: методы, технологии, проблемы.

Приоритетные национальные проекты России: направления, задачи и цели, проблемы реализации и оценка результатов.

Независимые инструменты оценки и мониторинга государственного управления.

Оценка качества управления на региональном и муниципальном уровнях.

Проанализируйте показатели эффективности государственного управления в России по основным рейтингам и индексам за последние три года.

Тема 8. Факторы повышения эффективности государственного и муниципального управления.

Методы, средства, программы повышения качества государства и государственного управления, предлагаемые в мире.

Общесистемные факторы эффективности государственного управления.

Социально-политический, формационный аспект эффективности.

Организация системы власти и ее аппарата в контексте обеспечения эффективного государственного управления.

Гражданский контроль и электронное правительство в системе мер по повышению эффективности государственного управления.

Противодействие коррупции как фактор повышения качества государственного управления.

Приватизация и децентрализация государственных услуг как фактор повышения эффективности государственного управления.

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ курса	№ темы	Наименование темы дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
3	1	Государственное управление как сложное системное социальное явление	2		2	8	12	
3	2	Особенности государственного устройства и управления в России в контексте Отечественной истории	2		2	8	12	
3	3	Эволюция представлений об эффективном государственном устройстве и управлении: исторический экскурс			2	10	12	
3	4	Основные виды эффективности государственного и муниципального управления				12	12	
3	5	Современные оценочно-измерительные парадигмы эффективности государственного и муниципального управления				12	12	
3	6	Международная практика определения эффективности государственного и муниципального управления				14	14	
3	7	Оценка качества государственного управления в современной России				14	14	
3	8	Факторы повышения эффективности государственного и муниципального управления				16	16	
		ИТОГО за 3 курс	4		6	94	104	
		Темы 1-8					4	Зачет
		ИТОГО	4		6	94	108	

2.3. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4. Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ курса	№ темы	Наименование темы учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
3	1	Государственное управление как сложное системное социальное явление	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	2
			Работа со справочными и нормативно-правовыми материалами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	2
3	2	Особенности государственного устройства и управления в России в контексте Отечественной истории	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	2
			Работа со справочными и нормативно-правовыми материалами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	2
3	3	Эволюция представлений об эффективном государственном устройстве и управлении: исторический экскурс	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	4
			Работа со справочными и нормативно-правовыми материалами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	2
3	4	Основные виды эффективности государственного и муниципального управления	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	-
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	4
			Работа со справочными и нормативно-правовыми материалами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	6
3	5	Современные оценочно-измерительные парадигмы эффективности государственного и муниципального управления	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	-
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	2
			Работа со справочными и нормативно-правовыми материалами	2

			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	8
3	6	Международная практика определения эффективности государственного и муниципального управления	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	-
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	2
			Работа со справочными и нормативно-правовыми материалами	8
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	4
3	7	Оценка качества государственного управления в современной России	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	-
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	2
			Работа со справочными и нормативно-правовыми материалами	8
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	4
3	8	Факторы повышения эффективности государственного и муниципального управления	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	-
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	6
			Работа со справочными и нормативно-правовыми материалами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	8
ИТОГО				94

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины «Эффективные модели государственного и муниципального управления»
2. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов
3. Вопросы для проведения зачета
4. Тематика рефератов и рекомендации по их выполнению

Самостоятельная работа, наряду с лекционным курсом и практическими занятиями, является неотъемлемой частью изучения курса.

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и материалы демографических исследований. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю.

При подготовке к экзамену повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), составление плана текста, конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре, подготовка реферата, тестирование и др.

- для формирования умений: решение практических ситуаций и заданий, подготовка к деловым играм, решение тестов и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные

занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения по дисциплине студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, имеющимися на официальном сайте:

1. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

2. Страхов В.В. Формы организации учебного процесса в вузе [Электронный ресурс]: метод. рекомендации для молод. преподавателей / В.В. Страхов, Е.Н. Горохова, Т.В. Кременецкая; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Рязань, 2012. – URL: http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wpcontent/uploads/2015/04/formy_organizacii_uchebnoogo_processa.pdf/

3.3.1. Контрольные работы/рефераты

Методические рекомендации по выполнению и примерные темы рефератов

Важной составляющей самостоятельной работы является подготовка к практическим занятиям, в том числе в форме реферата.

Реферат представляет собой выдержки из использованных источников, однако не исключает самостоятельных выводов. Реферат требует глубокого изучения первоисточников, умения связывать их теоретические положения с современностью, проводить анализ.

Цель написания реферата состоит в том научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, уметь популярно излагать сложные вопросы.

Лучшие рефераты служат основой для написания студенческих работ, представляемых на конкурс.

Слово «реферат» имеет два значения: с одной стороны, оно предполагает краткое изложение реферируемой научной работы, книги, статьи. С другой — доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора литературы и других источников. Рефераты студентов чаще соответствуют второму значению этого слова.

Работа студента над рефератом состоит из следующих этапов:

- выбор темы на основе тематики, разработанной кафедрой;
- накопление информационного материала;
- подготовка и написание реферата;
- защита реферата на семинаре или конференции.

Студенты очных форм обучения представляют реферат на кафедру в течение учебного года. Студенты-заочники — согласно учебному плану.

Реферат должен иметь следующую структуру:

- план,
- краткое введение,
- изложение основного содержания темы,
- заключение,
- список используемой литературы.

Разработка избранной темы начинается с ознакомления с соответствующей литературой. Но прежде, чем приступить к ее подбору, целесообразно наметить общий предварительный план реферата. Предварительный план реферата состоит обычно из трех-четырех вопросов, в процессе работы он уточняется и конкретизируется.

План - это логическая основа реферата, от правильного его составления во многом зависит структура, содержание, логическая связь частей. Целесообразно предварительно намеченный план реферата согласовать на консультации с преподавателем кафедры, ведущим семинарские занятия или читающим лекционный курс.

План не следует излишне детализировать, в нем перечисляются основные, центральные вопросы темы в логической последовательности. Главы можно не разбивать на параграфы. Перечень основных вопросов заканчивается заключением и краткими выводами, которые представляют обобщение важнейших положений, выдвинутых и рассмотренных в реферате.

Имея предварительный план, студент обращается к библиографии. Существенную помощь в ознакомлении с библиографией студенту могут оказать библиотечные каталоги (алфавитный, систематический, предметный), библиографические указатели (учетно-регистрационные, научно-вспомогательные, рекомендательные, критические), справочная литература (энциклопедии, словари, предметные указатели в трудах отдельных ученых-экономистов).

Определенную помощь могут оказать учебные и научные издания, в частности журналы, а также различные библиографические пособия. Кроме того, крупнейшие библиотеки страны, такие как Российская национальная библиотека, Государственная национальная библиотека, выпускают рекомендательные библиографические указатели.

При работе над рефератом необходимо внимательно изучить соответствующую теме литературу, включая монографии, статистические сборники, материалы, публикуемые, в том числе, в научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU. и др.

Источниками фактического материала могут служить статистические сборники, газеты, журналы.

Важным моментом является умение записывать информацию. Наиболее распространенными являются две формы записи и хранения материала – конспектирование и ведение картотеки. Они не исключают, а в ряде случаев дополняют друг друга.

Когда студент в достаточной степени накопил и изучил материал по соответствующей теме, он принимается за его систематизацию и разработку более полного плана реферата. Внимательно перечитывая свой конспект или записи на карточках, он располагает материал в той последовательности, которая представляется ему наиболее стройной и целесообразной. Одновременно студент фиксирует собственные мысли, которые он считает нужным изложить в тексте реферата.

Основному тексту в реферате предшествует введение. В нем необходимо показать значение, актуальность рассматриваемой проблемы, обоснованность причины выбора темы. Кроме того, следует отметить, в каких произведениях известных ученых-экономистов рассматривается изучаемая проблема, сформулировать основную задачу, которая ставится в реферате.

В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению как темы в целом, так и отдельных ее вопросов, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим цифровым материалом. Изложение должно осуществляться в соответствии с составленным планом.

Реферат должен быть написан ясным языком, без повторений, сокращений, противоречий между отдельными положениями.

Большое значение имеет правильное оформление реферата. На титульном листе необходимо указать название вуза, факультета, реферата, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы, план реферата с указанием страниц соответствующих разделов.

Реферат должен быть написан разборчиво. Приводимые в тексте цитаты из экономической литературы, а также статистические данные должны быть снабжены со ответствующими ссылками на источники, из которых они взяты, с указанием автора, названия работы, тома, страницы. Текст реферата пишется с одной стороны листа с оставлением полей, каждый пункт плана с новой страницы. Страницы должны быть пронумерованы. Объем реферата 10—15 страниц машинописного текста через 1,5 интервала.

В конце реферата приводится список используемой литературы, который составляется в следующей последовательности:

1. Официальные материалы (законы, указы).
2. Остальные использованные в реферате источники в алфавитном порядке фамилий авторов.

Подготовленный реферат, как правило, студентами дневного отделения защищается на семинарском занятии.

Целесообразно тезисы выступления, а точнее - обозначение разделов и подразделов реферата, сокращенное изложение основного материала (определение важнейших понятий, упоминание цифр и фактов, формулировка выводов) сопровождать подготовленной презентацией.

Заканчивая подготовку к выступлению с рефератом на семинарском занятии, полезно прочитать весь его текст «для себя». Это будет способствовать за-

креплению материала в памяти и позволит во время выступления либо совсем не заглядывать в конспект (план, текст), либо свести обращения к нему до минимума.

После обсуждения реферата в группе работа студента оценивается преподавателем и принимается решение о дальнейшей разработке этой темы автором для написания конкурсной работы.

Если реферат не засчитывается, то с учетом замечаний он должен быть переработан.

Примерная тематика рефератов

1. Понятия «эффективность» и «производительность» в государственном и муниципальном управлении и их измерение.
2. Трактовка эффективности государственного и муниципального управления отечественными исследователями.
3. Разработка американскими учеными критериев оценки производительности и эффективности.
4. Трудности, сопряженные с процессом оценки производительности и эффективности управленческой деятельности.
5. Социальная эффективность как важнейший показатель деятельности государственных и муниципальных органов власти.
6. Организационная эффективность: функциональной, структурной, организационно-процессуальной системы.
7. Экономическая, политическая, правовая, экологическая и др. виды эффективности государственного управления.
8. Основные международные методики и технологии оценки качества государственного управления.
9. Интегральные показатели оценки эффективности государственного управления.
10. Оценка рейтинга России международными экспертами по базовым показателям (за последние 5 лет).
11. Отечественные (российские) методики и технологии оценки качества государственного управления.
12. Государственные акты, регламентирующие пути оценки эффективности органов государственной власти в РФ.
13. Факторы и механизмы повышения эффективности государственного и муниципального управления.
14. Приватизация и децентрализация государственных услуг как фактор повышения эффективности государственного управления (зарубежная практика).
15. Административные регламенты как основные регуляторы эффективной деятельности органов государственной власти.
16. Административная реформа в РФ и ее влияние на эффективность государственных и муниципальных органов.
17. Анализ законодательной базы, регулирующей оценку эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ.

18. Ценностно-рациональные и целерациональные критерии оценки деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ: преимущества и недостатки.
19. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов РФ.
20. Индекс развития человеческого потенциала: сравнительный анализ стран (на выбор 4 страны и Россия).
21. Внедрение понятия «бенчмаркинг государственных услуг».
22. Пути повышения эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих.
23. Оценка деятельности органов исполнительной власти.
24. Государственные целевые программы как инструмент повышения эффективности работы государственных органов власти.
25. Механизм обеспечения исполнительской дисциплины государственных и муниципальных служащих.
26. Условия для развития и совершенствования государственного и муниципального управления.
27. Основные этапы истории оценки эффективности государственного управления в США.
28. Критерии производительности и эффективности государственного управления.
29. Концептуальные модели эффективности государственного управления.
30. Анализ концептуальных моделей и их адаптация к российской действительности.
31. Интегральный показатель государственного управления (GovernanceResearchIndicatorCountrySnapshot, GRIC).
32. Методы, средства и программы повышения производительности и эффективности государственного управления в мировой практике.
33. Современные проблемы организации и функционирования системы государственного управления в РФ.
34. Системы подготовки и переподготовки управленческих кадров в РФ: состояние, проблемы, пути совершенствования.
35. Современные системы аттестации управленческих кадров в РФ: плюсы и минусы, возможности совершенствования.
36. Государственная идеология и ценности в государственной политике и управлении.
37. Советская модель государственного управления: плюсы и минусы, и что может быть заимствовано сегодня.
38. Системы оценки эффективности органов государственной власти субъектов РФ.
39. Системы оценки деятельности органов местного самоуправления.
40. Исторические корни идей эффективности государственного управления.
41. Независимые инструменты (институты, механизмы) оценки и мониторинга государственного управления.

42. Возможности оценки эффективности государственного управления по политико-культурному критерию.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

4.2. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине
Рейтинговая система в Университете не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Ахременко, А. С. Политический анализ и прогнозирование [Электронный ресурс] : учебник и практикум для магистратуры : в 2 ч. Ч. 1 / А. С. Ахременко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 180 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/politicheskij-analiz-i-prognozirovanie-v-2-ch-chast-1-433819> (дата обращения: 25.08.2018).

2. Ахременко, А. С. Политический анализ и прогнозирование [Электронный ресурс] : учебник и практикум для магистратуры : в 2 ч. Ч. 2 / А. С. Ахременко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 221 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/politicheskij-analiz-i-prognozirovanie-v-2-ch-chast-2-434222> (дата обращения: 25.08.2018).

3. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Н. А. Лось, Ю. А. Холоденко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 325 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-427483> (дата обращения: 25.08.2018).

4. Осейчук, В. И. Теория государственного управления [Электронный ресурс] : учебник и практикум для магистратуры / В. И. Осейчук. – Москва : Юрайт, 2018. – 342 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/teoriya-gosudarstvennogo-upravleniya-434468> (дата обращения: 25.08.2018).

5. Основы государственного и муниципального управления (public administration) [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под ред. Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. – Москва : Юрайт, 2018. – 340 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/osnovy-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-public-administration-433202> (дата обращения: 25.08.2018).

5.2. Дополнительная литература

1. Атаманчук, Г. В. Теория государственного управления [Текст] : курс лекций / Г. В. Атаманчук. – 4-е изд., стер. – Москва : Омега-Л, 2006. – 584 с.
2. Василенко, И. А. Государственное и муниципальное управление [Текст] : учебник / И. А. Василенко. – Москва : Гардарики, 2005. – 320 с.
3. Кленов, С. Н. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления [Текст] : учебное пособие / С. Н. Кленов, П. Е. Кричинский, С. Н. Новиков; РГУ имени С. А. Есенина. – Рязань : РГУ, 2015. – 278 с.
4. Кленов, С. Н. Теория и механизмы современного государственного управления [Текст] : учебное пособие / С. Н. Клёнов, П. Е. Кричинский; РГУ им. С. А. Есенина. – Рязань : РГУ, 2013. – 292 с. – То же [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/1349> (дата обращения: 25.08.2018).
5. Козлов, Г. Я. Эффективные модели государственного и муниципального управления [Текст] : учебное пособие / Г. Я. Козлов, П. Е. Кричинский; РГУ им. С. А. Есенина. – Рязань : РГУ, 2015. – 212 с. – То же [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2110> (дата обращения: 25.08.2018).
6. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) [Электронный ресурс] // ИПП «Гарант». – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/10103000/paragraph/14366:9> (дата обращения: 25.08.2018).
7. О государственной гражданской службе Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ (ред. 30.10.2018 г.) // ИПП «Гарант». – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/12136354/paragraph/237301:8> (дата обращения: 25.08.2018).
8. О муниципальной службе в Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ (ред. 03.08.2018 г.) // ИПП «Гарант». – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/12152272/paragraph/29461:12> (дата обращения: 25.08.2018).
9. О системе государственной службы Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ (ред. 23.05.2016 г.) // ИПП «Гарант». – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/185886/paragraph/4854:6> (дата обращения: 25.08.2018).
10. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ (ред. 03.08.2018 г.) // ИПП «Гарант». – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/12117177/paragraph/1947330:10> (дата обращения: 25.08.2018).

11. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // КонсультантПлюс. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/, свободный (дата обращения: 25.08.2018).

12. Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления [Электронный ресурс] : указ Президента РФ от 07.05.2012 № 601 // ИПП «Гарант». – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/70170942/paragraph/1:16> (дата обращения: 25.08.2018).

13. Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей [Электронный ресурс] : постановление Правительства РФ от 12.12.2012 № 1284 (ред. 31.03.2018 г.) // ИПП «Гарант». – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/70282224/paragraph/492:18> (дата обращения: 25.08.2018).

14. Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации [Электронный ресурс]: указ Президента РФ от 14.11.2017 № 548 // ИПП «Гарант». – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/71809662/paragraph/1:4> (дата обращения: 25.08.2018).

15. Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов [Электронный ресурс] : указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607 (ред. 09.09.2018 г.) // ИПП «Гарант». – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/193208/paragraph/1492:1> (дата обращения: 25.08.2018).

16. Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих [Электронный ресурс] : указ Президента РФ от 12.08.2002 № 885 (ред. 16.07.2009 г.) // ИПП «Гарант». – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/184842/paragraph/9033:14> (дата обращения: 25.08.2018).

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс] : сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 25.08.2018).

2. ГАРАНТ.РУ [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, свободный (дата обращения: 25.08.2018).

3. Киберленинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>, свободный (дата обращения: 25.08.2018).

4. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный (дата обращения: 25.08.2018).

5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 25.08.2018).

6. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 25.08.2018).

7. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 25.08.2018).

8. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 25.08.2018).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплин:

1. Администрация города Рязани [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.admrzn.ru>, свободный (дата обращения: 25.08.2018).

2. Институт оценки программ и политики [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.iopp.ru/>, свободный (дата обращения: 25.08.2018).

3. Правительство России [Электронный ресурс] : [официальный сайт]. – Режим доступа: <http://www.government.ru>, свободный (дата обращения: 25.08.2018).

4. Правительство Рязанской области [Электронный ресурс] : [официальный сайт]. – Режим доступа: <http://www.ryazanreg.ru>, свободный (дата обращения: 25.08.2018).

5. Президент России [Электронный ресурс] : [официальный сайт]. – Режим доступа: <http://www.kremlin.ru>, свободный (дата обращения: 25.08.2018).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, экран настенный. Два компьютерных класса.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерных классах установлены средства MS Office: Word, Excel, Power Point и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствует.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Пример указаний по видам учебных занятий приведен в виде таблицы

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.
Контрольная работа / индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ:

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- использование слайд-презентаций при проведении практических занятий.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows ¹	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

¹ Информация об операционной системе Windows, установленной на кафедральных ноутбуках, размещена на лицензионных наклейках на ноутбуках. При необходимости, можно обратиться за консультацией к начальнику отдела программно-технического обеспечения Солдатову Г. и/или начальнику УИУ Захаркину И.А.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине

*Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для
промежуточного контроля успеваемости*

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Государственное управление как сложное системное социальное явление	ОПК-1, ПК-2	Зачет
2.	Особенности государственного устройства и управления в России в контексте Отечественной истории	ОПК-1, ПК-2	Зачет
3.	Эволюция представлений об эффективном государственном устройстве и управлении: исторический экскурс	ОПК-1, ПК-2	Зачет
4.	Основные виды эффективности государственного и муниципального управления	ОПК-1, ПК-2	Зачет
5.	Современные оценочно-измерительные парадигмы эффективности государственного и муниципального управления	ОПК-1, ПК-2	Зачет
6.	Международная практика определения эффективности государственного и муниципального управления	ОПК-1, ПК-2	Зачет
7.	Оценка качества государственного управления в современной России	ОПК-1, ПК-2	Зачет
8.	Факторы повышения эффективности государственного и муниципального управления	ОПК-1, ПК-2	Зачет

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
		знать	
		Сущность и содержание основных моделей современного государственного и муниципального управления,	ОПК-1 31

ОПК-1	способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	критерии их эффективности.	
		Современные направления совершенствования государственного и муниципального управления, факторы повышения его эффективности.	ОПК-1 З2
		Содержание основных международных методик оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных властей.	ОПК-1 З3
		уметь	
		Использовать понятийный аппарат теорий эффективности государственного и муниципального управления.	ОПК-1 У1
		Проводить критический сравнительный анализ системы оценки качества государственного управления в РФ с системами государственного управления в других странах.	ОПК-1 У2
		На основе критического анализа системы государственного управления в РФ формулировать собственные предложения по ее совершенствованию.	ОПК-1 У3
		владеть	
		Навыками оценки эффективности современного государственного и муниципального управления в РФ.	ОПК-1 В1
		Различными способами анализа критериев эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов.	ОПК-1 В2
Теоретическими и практическими основами построения эффективных систем государственного и муниципального управления в Российской Федерации и зарубежных странах.	ОПК-1 В3		
ПК-2	владение организационными способностями, умением находить	знать	
		Инструментальные и программные средства информационных технологий в исследовательской деятельности.	ПК-2 З1
		Специфику информационно-аналитической работы в органах гос-	ПК-2 З2

и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях.	ударственного и муниципального управления.	
	Современные возможности применения информационных технологий в оценке эффективности моделей государственного и муниципального управления.	ПК-2 33
	уметь	
	Использовать информационные технологии в теоретико-аналитической и исследовательской практической деятельности по вопросам определения эффективности функционирования государственных и местных органов власти и управления.	ПК-2 У1
	Работать с современными информационными источниками, осуществляя оценку качества получаемой информации.	ПК-2 У2
	Проводить оценку эффективности современного государственного и муниципального управления в России и за рубежом посредством актуальных статистических данных, показателей сводных таблиц и других материалов и информационных ресурсов.	ПК-2 У3
	владеть	
	Основами использования различных информационных ресурсов для решения задач, возникающих в ходе исследовательской и административной деятельности.	ПК-2 В1
Навыками работы с программными средствами информационных технологий для осуществления наиболее наглядного и структурированного анализа показателей эффективности государственного управления в России по основным рейтингам и индексам.	ПК-2 В2	

		<p>Основами работы с электронным правительством России в рамках исследования современных возможностей отечественных информационных технологий в управлении, а также проведения сравнительного анализа их с соответствующими зарубежными разработками для организации цифрового взаимодействия между органами государственной власти различных ветвей власти, гражданами и организациями.</p>	<p>ПК-2 В3</p>
--	--	--	----------------

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

№ п/п	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Перечислите и охарактеризуйте первые работы, в которых затрагивалась проблема производительности и эффективности управленческого труда.	ОПК-1 31, ОПК-1 У1, ПК-2 31, ПК-2 У2
2	Охарактеризуйте основные этапы истории оценки эффективности государственного управления в США.	ОПК-1 31, ОПК-1 33, ПК-2 31, ПК-2 33, ПК-2 У2, ПК-2 В1
3	Дайте определение понятий: «эффективность», «эффективность государственного и муниципального управления», «показатели эффективности».	ОПК-1 31, ОПК-1 У1, ОПК-1 В1, ПК-2 31, ПК-2 У2
4	Перечислите критерии производительности и эффективности.	ОПК-1 31, ОПК-1 32, ПК-2 У2, ПК-2 В1
5	Можно ли отделить политику от государственного и муниципального управления?	ОПК-1 У1, ПК-2 31, ПК-2 32, ПК-2 У2
6	Какую роль играет человеческий фактор в повышении производительности и эффективности.	ОПК-1 31, ПК-2 31, ПК-2 33, ПК-2 У2
7	Какие проблемы возникают в процессе оценки производительности и эффективности государственного управления?	ОПК-1 31, ОПК-1 32, ОПК-1 У3, ПК-2 32, ПК-2 У2
8	Охарактеризуйте виды эффективности. Каким образом можно измерить все виды эффективности?	ОПК-1 31, ОПК-1 32, ОПК-1 У1, ОПК-1 У3, ОПК-1 В1, ПК-2 У2, ПК-2 У3, ОПК-1 В1
9	Раскройте сущность социальной эффективности: принципы, показатели, оценка.	ОПК-1 31, ОПК-1 32, ОПК-1 В1, ПК-2 33, ПК-2 У2
10	Концептуальные модели эффективности.	ОПК-1 31, ОПК-1 У1, ПК-2 У2, ОПК-1 В1, ОПК-1 В3
11	Анализ концептуальных моделей и их адаптация к российской действительности.	ОПК-1 32, ОПК-1 33, ОПК-1 В2, ПК-2 У2, ПК-2 В1
12	Интегральный показатель государственного управления (Governance Research Indicator Country Snapshot, GRIC).	ОПК-1 33, ПК-2 32, ПК-2 У2, ПК-2 В2
13	Показатели оценки качества целей и прогресса реформ в стране (ОЭСР).	ОПК-1 33, ОПК-1 У1, ПК-2 У2, ПК-2 В1, ПК-2 В2
14	Показатели кредитоспособности страны, инвестиционный рейтинг (международные рейтинговые агентства StandartandPoor`s, Modis, инвестиционное агентство Fitch и др.).	ОПК-1 33, ПК-2 33, ПК-2 У2, ПК-2 У3, ПК-2 В2
15	Показатели WBES.	ОПК-1 33, ОПК-1 У2, ПК-2 У2, ПК-2 В1, ПК-2 В2
16	Индекс восприятия коррупции организации Transparency International.	ОПК-1 33, ПК-2 31, ПК-2 33, ПК-2 У2, ПК-2 В3
17	Барометр мировой коррупции организации Transparency International.	ОПК-1 33, ПК-2 31, ПК-2 У2, ПК-2 В1, ПК-2 В2

18	Индекс экономической свободы организации HeritageFoundation.	ОПК-1 З3, ПК-2 У2, ПК-2 У3, ПК-2 В1, ПК-2 В3
19	Индекс непрозрачности (Opacity index).	ОПК-1 З3, ПК-2 З1, ПК-2 З3, ПК-2 У2, ПК-2 В2
20	Показатели эффективности государственного управления, измеряемые на основе обследований государственных служащих и населения (WorldBank, BankofNetherlands).	ОПК-1 З1, ОПК-1 З2, ОПК-1 З3, ОПК-1 В2, ПК-2 У2, ПК-2 В2
21	Индекс конкурентоспособности (Фонд IMD).	ОПК-1 З3, ПК-2 З1, ПК-2 З3, ПК-2 У2, ПК-2 В2
22	Показатель свободы прессы (Reporters Without Borders).	ОПК-1 З3, ПК-2 З1, ПК-2 У2, ПК-2 В1, ПК-2 В3
23	Индекс развития человеческого потенциала (Комитет развития ООН).	ОПК-1 З3, ПК-2 У2, ПК-2 У3, ПК-2 В1, ПК-2 В3
24	Оценка на основе показателей (Benchmarking).	ОПК-1 З3, ПК-2 У2, ОПК-1 В1, ОПК-1 В2, ПК-2 В3
25	Анализ статистических данных по основным международным рейтингам за последние три года.	ОПК-1 З3, ОПК-1 В2, ПК-2 У2, ПК-2 В1, ПК-2 В2
26	Сравнительный анализ национальных методик оценки эффективности государственного управления.	ОПК-1 З1, ОПК-1 З3, ОПК-1 У2, ОПК-1 В1, ПК-2 У2, ПК-2 У3, ПК-2 В3
27	Сравнительный анализ национальных методик оценки эффективности муниципального управления.	ОПК-1 З1, ОПК-1 З3, ОПК-1 У2, ОПК-1 В1, ПК-2 У2, ПК-2 У3, ПК-2 В2
28	Каковы различия в деятельности и оценке эффективности в государственных и частных организациях?	ОПК-1 У1, ОПК-1 В2, ПК-2 З3, ПК-2 У2, ПК-2 В3
29	Какие существуют методы, средства и программы повышения производительности и эффективности государственного управления в мировой практике?	ОПК-1 З1, ОПК-1 З2, ОПК-1 З3, ОПК-1 У3, ОПК-1 В3, ПК-2 У2, ПК-2 В2

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Эффективные модели государственного и муниципального управления» (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

«зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

«зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

«не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю
декан факультета
социологии и управления



О.В. Василенкова
31 августа 2020 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

**ЭФФЕКТИВНЫЕ МОДЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОГО И
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль)

Управление в государственных и
муниципальных учреждениях

Квалификация

магистр

Форма обучения

заочная

Рязань 2020

1. Цель освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Эффективные модели государственного и муниципального управления» являются формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, комплексов знаний, умений и владений о базовых принципах и основных теориях эффективности государственного и муниципального управления, а также изучение существующей практики оценки эффективности государственного и муниципального управления, которые будут необходимы магистру после окончания высшего учебного заведения при решении любых профессиональных задач независимо от конкретной области, объекта и вида его профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Эффективные модели государственного и муниципального управления» реализуется в рамках вариативной (дисциплины по выбору) части Блока 1.

Дисциплина изучается на 3 курсе (5 семестр).

3. **Трудоемкость дисциплины:** 3 зачетные единицы 108 академических часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОПК-1	Способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности.	1.Сущность и содержание основных моделей современного государственного и муниципального управления, критерии их эффективности.	1.Использовать понятийный аппарат теорий эффективности государственного и муниципального управления. 2.Проводить критический сравнитель-	1.Навыками оценки эффективности современного государственного и муниципального управления в РФ. 2.Различными способами анализа

			<p>2.Современные направления совершенствования государственного и муниципального управления, факторы повышения его эффективности.</p> <p>3.Содержание основных международных методик оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных властей.</p>	<p>ный анализ системы оценки качества государственного управления в РФ с системами государственного управления в других странах.</p> <p>3.На основе критического анализа системы государственного управления в РФ формулировать собственные предложения по ее совершенствованию.</p>	<p>критериев эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов.</p> <p>3.Теоретическими и практическими основами построения эффективных систем государственного и муниципального управления в Российской Федерации и зарубежных странах.</p>
2.	ПК-2	<p>Владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях.</p>	<p>1.Инструментальные и программные средства информационных технологий в исследовательской деятельности.</p> <p>2.Специфику информационно-аналитической работы в органах государственного и муниципального управления.</p> <p>3.Современные возможности применения информационных технологий в оценке эффективности моделей государственного и муниципального управления.</p>	<p>1.Использовать информационные технологии в теоретико-аналитической и исследовательской практической деятельности по вопросам определения эффективности функционирования государственных и местных органов власти и управления.</p> <p>2.Работать с современными информационными источниками, осуществляя оценку качества получаемой информации.</p> <p>3.Проводить оценку эффективности со-</p>	<p>1.Основами использования различных информационных ресурсов для решения задач, возникающих в ходе исследовательской и административной деятельности.</p> <p>2.Навыками работы с программными средствами информационных технологий для осуществления наиболее наглядного и структурированного анализа показателей эффективности государственного управления в России по основным рейтингам и индек-</p>

				временного государственного и муниципального управления в России и за рубежом посредством актуальных статистических данных, показателей сводных таблиц и других материалов и информационных ресурсов.	сам. 3. Основами работы с электронным правительством России в рамках исследования современных возможностей отечественных информационных технологий в управлении, а также проведения сравнительного анализа их с соответствующими зарубежными разработками для организации цифрового взаимодействия между органами государственной власти различных ветвей власти, гражданами и организациями.
3.					

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения
Экзамен (5 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.