


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета экономики

 В.С. Отто

«31» августа 2020

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

Производственная практика

ТИП ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

Уровень основной профессиональной образовательной программы - бакалавриат

Направление подготовки - 38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль) подготовки – Международная торговля

Форма обучения – очная

Сроки освоения ОПОП – нормативный 4 года

Курс, семестр, трудоемкость – 4 курс, 8 семестр, 2 недели, 3з.е.

Факультет экономики

Кафедра предпринимательства и планирования экономической деятельности

1.ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Вид практики- Производственная практика. Производственная практика бакалавров реализуется в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки – *Международная торговля*

По типу принадлежит к научно-исследовательской работе.

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в ходе освоения предшествующих дисциплин учебного плана;
- приобретение практических умений и навыков осуществления самостоятельной научно-исследовательской работы;
- формирование профессиональных компетенций: ПК-1, ПК-3, ПК-10, ПК-11.

Задачи научно-исследовательской работы:

- закрепление полученных теоретических знаний в аспектах формирования готовности к саморазвитию, самореализации, использованию своего творческого потенциала;
- формирование умений и навыков самостоятельного выявления актуальных исследовательских проблем, организации и проведения научных исследований по программе бакалавриата «Торговое дело»;
- приобретение опыта работы со справочной и научной литературой, ведения библиографического поиска и систематизации полученных данных;
- формирование умений обосновывать тему исследования, определять его цели и задачи;
- представление итогов выполненной работы в виде сформулированной темы и плана исследования, систематизированного списка литературы и подбора современных информационных Интернет-ресурсов по теме, а также научной статьи или доклада на научно-практической конференции.

3. ФОРМЫ, СПОСОБЫ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

стационарная; выездная.

Практика проводится дискретно, т.е. путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного типа практики.

Практика проводится с применением электронного обучения и

дистанционных образовательных технологий или полностью в дистанционном формате.

Место проведения практики: структурное подразделение университета или профильные организации.

Базой практики выступают, исполнительные и законодательные органы власти, органы местного самоуправления, предприятия всех форм собственности г. Рязани, Рязанской области и других регионов России, с которыми РГУ имени С.А.Есенина заключены договоры о сотрудничестве, а также кафедра предпринимательства и планирования экономической деятельности РГУ имени С.А.Есенина, реализующая программу бакалавриата по направлению «Торговое дело», направленность (профиль) подготовки – *Международная торговля*

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Практика реализуется в рамках вариативной части Блока 2

Программа учебной практики базируется на изучении дисциплин циклов Б.1.Б, Б1.В. Б1.В.ДВ, содержит логические и содержательно-методические взаимосвязи с другими частями ОПОП.

Практика по получению навыков ведения научно-исследовательской работы проводится на 4 курсе (в 8 семестре) обучения в бакалавриате. Она предусматривает самостоятельную работу студентов.

Для успешного прохождения производственной практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами:

Статистика;

Межкультурные коммуникации;

Практический курс иностранного языка;

Мировая экономика и международные экономические отношения;

Коммерческая деятельность;

Маркетинг;

Теоретические основы товароведения;

Международное коммерческое право;

Государственный и деловой протокол;

Экономический анализ в коммерческой деятельности;

Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия;

Международные системы качества и сертификация товаров;

Международная торговля и бизнес;

Международный маркетинг и маркетинговые исследования;

Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации.

Страноведение;

Международные транспортные операции и логистика;

Идентификация и фальсификация товаров (продовольственных и непродовольственных);

Таможенное регулирование;

Исследование конкурентоспособности предприятия на внешнем рынке.
Освоение практического учебного материала позволит подготовить обучающегося для успешного прохождения производственной практики
Производственная практика формирует необходимую базу для освоения программ производственной практики, в том числе:
практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
а также преддипломной практики.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся профессиональных (ПК) компетенций:

№ п / п	Номер/ индекс компете н ции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ПК-1	способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству;	-основы управления ассортиментом товарной продукции на внешнем рынке; - принципы и методы товароведения; - особенности формирования ассортимента экспортной товарной продукции; - классификацию потребительских свойств и показателей качества; - виды нормативных документов, устанавливающих требования к качеству экспортируемых товаров.	- осуществлять поиск эффективных методик по оценке и контролю качества экспортируемых товаров и услуг	1. –навыками исследования систем управления ассортиментом и качеством товаров и услуг на отечественном и мировом рынках.
2	ПК-3	готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка;	-приемы удовлетворения потребностей покупателей товаров, с помощью маркетинговых коммуникаций, изучения и прогнозирования спроса потребителей; -методики проведения анализа маркетинговой информации и конъюнктуры товарного рынка	-исследовать с помощью маркетинговых коммуникаций потребности покупателей товаров и услуг; - изучать и прогнозировать спрос потребителей; - анализировать маркетинговую информацию и конъюнктуру отечественного и зарубежных товарных рынков;	-навыками составления с помощью маркетинговых коммуникаций рекламного бюджета, планов продвижения товаров и услуг на отечественном и зарубежных рынках.

3.	ПК-10	способность проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности;	-основные методы научного анализа, применяемого в маркетинговых исследованиях; -базовые требования к аналитической и научно-исследовательской деятельности; -основные методы сбора, анализа и обработки данных первичной и вторичной информации для проведения маркетинговых исследований при выходе на зарубежные рынки.	-формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности; -выбирать необходимые для маркетинговой деятельности методы исследования; - анализировать полученные результаты маркетингового исследования при выходе на зарубежные рынки.	-различными методами анализа для проведения научных, в том числе маркетинговых исследований; -аналитическими методами для оценки эффективности маркетинговой деятельности предприятия по продвижению товарной продукции на отечественном и зарубежных рынках.
4.	ПК-11	способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).	-основные инновационные методы и средства в области профессиональной маркетинговой деятельности при выходе на зарубежные рынки; -инновационные технологии сбора маркетинговой информации;	-использовать инновационные методы и средства в области маркетинговых исследований товарной, сбытовой и коммуникационной политики предприятия при выходе на зарубежные рынки;	-технологией разработки инновационных методов и средств в маркетинговой и рекламной деятельности при выходе на зарубежные рынки; -навыками применения инновационных методов проведения маркетинговых исследований при выходе на зарубежные рынки;

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (см. Приложение 1)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

В комплект оценочных средств также входят контрольные вопросы для собеседования по основным разделам (этапам) практики;

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели.

Даты проведения практики отражены в календарном графике учебного процесса.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Организационно-подготовительный этап	1.1. Участие в установочной конференции. Получение студентом индивидуального задания и составление рабочего графика прохождения практики. Ознакомление с формой и видом отчетности, требованиями к оформлению и порядком защиты отчета по практике	1,0	20	
		1.2. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	0.7		
2	Основной этап. Аналитический этап	2.1. Сбор и изучение специальной литературы в избранной области профессиональной деятельности, включая научные работы отечественных и зарубежных авторов, публикации в научных периодических изданиях	2,15	62	Проверка выполнения индивидуальных заданий (Дневник учебной практики студента)
		2.2. Выполнение индивидуального задания, сбор, обработка, анализ и систематизация необходимой для отчета информации			
		2.3. Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации			
3	Заключительный этап	3.1. Участие в итоговой конференции	2,0	20	Собеседование Зачет с оценкой
		3.2. Подготовка и защита отчета по практике	0,15		
<i>Итого часов по практике:</i>			6,0	102	108

Организация производственной практики (научно-исследовательская работа) на всех этапах ее проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами основными элементами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО к уровню подготовки выпускника.

В период прохождения практики студенты обязаны выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации в форме собеседования и зачета по итогам практики. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по данному типу практики:

- индивидуальное задание;
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- отчет;
- дневник учебной практики студента.
- характеристика

Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании формулируется тема предполагаемого исследования, конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации (*Приложение 2.1*)

Совместный рабочий график (план) проведения практики, составленный руководителем практики от университета и согласованный с руководителем практики от профильной организации. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели и задач практики, устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. (*Приложение 2.2*)

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием. (*Приложение 2.3*)

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Отчет обучающегося о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты практики. Для оформления отчета студенту выделяется 2-3 дня в конце практики. Рабочий вариант отчета должен быть сдан на выпускающую кафедру в установленные сроки – за 2 дня до окончания практики. Защита отчета проводится в последний день прохождения практики.

Структура отчета включает:

- введение (цели и задачи производственной практики);
- основную часть (описание всех результатов, полученных в ходе практики);
- заключение (выводы по проделанной работе в целом);
- список использованных источников и литературы;
- приложения к отчету (при необходимости).

Отчет должен быть написан технически грамотно, сжато и сопровождаться необходимыми цифровыми данными, формулами, таблицами, эскизами, графиками, схемами. Отчет оформляется на листах бумаги формата А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 Пт, межстрочный интервал - полуторный, поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 2,0 см. Объем отчета от 15 до 30 стр. машинописного текста.

Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики от РГУ имени С.А.Есенина.

Дневник, в котором студент отражает в хронологическом порядке ход выполнения индивидуального задания и фиксирует полученные результаты. *(Приложение 2.4)*

Характеристика, составленная и подписанная руководителем практики. *(Приложение 2.5)*

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом ВУЗа.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, вид издания, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Маркетинговые исследования: теория и практика : учебник для прикладного бакалавриата / С. П. Азарова [и др.] ; под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 314 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3285-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425984 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
2	Международная статистика : учебник для вузов / Б. И. Башкатов [и др.] ; под редакцией Б. И. Башкатова, А. Е. Суринова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 593 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10635-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449759 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
3	Международный маркетинг : учебник и практикум для вузов / И. В. Воробьева [и др.] ; под редакцией И. В. Воробьевой, К. .. Пецольдт, С. Ф. Сутырина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02455-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450356 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
4	Международный бизнес. Теория и практика : учебник для бакалавров / А. И. Погорлецкий [и др.] ; под редакцией А. И. Погорлецкого, С. Ф. Сутырина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 733 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3256-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/426103 (дата обращения: 08.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
5.	Долгова, В. Н. Статистика : учебник и практикум / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 626 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2946-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/426131 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
6	Дудин, М. Н. Социально-экономическая статистика : учебник и практикум для вузов / М. Н. Дудин, Н. В. Лясников, М. Л. Лезина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04447-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454112 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
7	Сенотрусова, С. В. Таможенный контроль товаров и транспортных средств : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13949-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467357 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	

	30.10.2020).				
8	Горленко, О. А. Статистические методы в управлении качеством : учебник и практикум для вузов / О. А. Горленко, Н. М. Борбаць ; под редакцией О. А. Горленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12070-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/446790 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
9	Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01744-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450881 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
10	Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01861-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451662 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
11	Гузикова, М. О. Бытовая культура и этикет народов мира: межкультурная коммуникация : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. О. Гузикова, П. Ю. Фофанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 121 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10559-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456741 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
12	Мировая экономика и международные экономические отношения. Практикум : учебное пособие для вузов / О. В. Игнатова, Н. Л. Орлова, О. А. Горбунова, Т. А. Асон ; под редакцией О. В. Игнатовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13566-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/465998 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
13	Клейменова, А. Н. Таможенный контроль после выпуска товаров : учебник для вузов / А. Н. Клейменова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12204-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451434 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
14	Клейменова, А. Н. Таможенный контроль после выпуска товаров : практическое пособие / А. Н. Клейменова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 136 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-13833-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466981 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
15	Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами в 2 ч. Часть 1. : учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04170-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453987 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
16	Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами в 2 ч. Часть 2. : учебник и практикум для	2-3	8	ЭБС	

	вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04171-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453988 (дата обращения: 30.10.2020).				
17	Очирова, Н. Э. Международное таможенное право : учебник для вузов / Н. Э. Очирова, А. В. Зубач ; под общей редакцией А. В. Зубача. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03480-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449989 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
18	Лузина, Т. В. Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности : учебник для вузов / Т. В. Лузина, В. Г. Высоцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07445-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455604 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
19	Кузнецова, Г. В. Конъюнктура мировых товарных рынков : учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09288-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456080 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
21	Зекунов, А. Г. Управление качеством : учебник для бакалавров / А. Г. Зекунов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2281-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425159 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
22	Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия : учебник и практикум для вузов / И. М. Лифиц. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08669-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449616 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
23	Шаблова, Е. Г. Международное коммерческое (торговое) право : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 94 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05597-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454905 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
24	Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09005-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452558 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
25	Фомичев, В. И. Управление качеством и конкурентоспособностью : учебник для вузов / В. И. Фомичев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12241-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/447092 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, вид издания, место издания и издательство, год	Используется при прохождении этапов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Экономическая теория : учебник и практикум для вузов / С. А. Толкачев [и др.] ; под редакцией С. А. Толкачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07435-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450062 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
2.	Яковлев, В. Б. Статистика. Расчеты в Microsoft Excel : учебное пособие для вузов / В. Б. Яковлев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01672-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453051 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
3.	Сидняев, Н. И. Теория планирования эксперимента и анализ статистических данных : учебник и практикум для вузов / Н. И. Сидняев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 495 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05070-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449686 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
4.	Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02346-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450299 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
5	Мировая экономика. Экономика стран и регионов : учебник для вузов / В. П. Колесов [и др.] ; под редакцией В. П. Колесова, М. Н. Осьмой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 519 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03608-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450254 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
6	Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой, С. В. Мхитарян. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9070-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433737 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	

7	Инновационный маркетинг : учебник для вузов / С. В. Карпова [и др.]; под общей редакцией С. В. Карповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 474 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13282-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/457376 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
8	Родыгина, Н. Ю. Организация и техника внешнеторговых переговоров : учебное пособие для вузов / Н. Ю. Родыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12239-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/447090 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
9	Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3739-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425062 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
10	Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в еаэс : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/465852 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
11	Белов, В. А. Международное торговое право и право ВТО в 3 кн. Книга 3. Наднациональное международное торговое право (право ЕС и ВТО) : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01914-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451766 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	
12	Райкова, Е. Ю. Стандартизация, подтверждение соответствия, метрология : учебник для прикладного бакалавриата / Е. Ю. Райкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 349 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3582-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/426160 (дата обращения: 30.10.2020).	2-3	8	ЭБС	

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. ВООК.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 15.04.2020).
2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 15.04.2020).
3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. - Рязань, [Б.г.]. - Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. - Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/login/index.php> (дата обращения: 25.12.2019).

4. Royal Society of Chemistry journals [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам архива научных журналов 1841-2007 гг. из сети РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <https://pubs.rsc.org/en/Journals?key=Title&value=Current> (дата обращения: 15.04.2020).
4. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 15.11.2020).
5. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.04.2020).
6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://bi.blioclub.rti/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 15.04.2020).
7. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. - Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . - Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 15.04.2020).
9. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <https://www.bibjio-online.ru> (дата обращения: 20.04.2020).

Интернет-ресурсы

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ- Режим доступа <http://www.gks.ru>. – (дата обращения 10 июня 2020 г.)

Официальный сайт Банка России - Режим доступа <http://www.cbr.ru> - (дата обращения 10 июня 2020 г.)

Официальный сайт Минэкономразвития - Режим доступа <http://www.economy.gov.ru> - (дата обращения 10 июня 2020 г.)

Сайт информационного агентства «РосБизнесКонсалтинг» - Режим доступа <http://www.rbc.ru> - (дата обращения 10 июня 2020 г.)

Официальный сайт Министерства финансов - Режим доступа <http://minfin.ru> - РФ(дата обращения 10 июня 2020 г.)

Официальный сайт правительства РФ - <http://www.government.gov.ru/> (дата обращения 10 июня 2020 г.)

Официальный сайт Федерального Казначейства РФ. Режим доступа <http://www.roskazna.ru>- (дата обращения 10 июня 2020 г.)

Информационно-аналитический портал Режим доступа -
<http://www.budgetrf.ru> – (дата обращения 10 июня 2020 г.)

Официальный сайт Федеральной налоговой службы - Режим доступа
<http://www.nalog.ru>- (дата обращения 10 июня 2020 г.)

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1. Информационные технологии

При проведении практики используются следующие информационные технологии:

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- проведение установочной и итоговой online-конференций;
- использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике и др..

9.2. Требования к программному обеспечению

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows ¹	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

При реализации программы практики с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения практики предоставляется оборудование, помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении практики или научно-исследовательских работ.

В качестве баз практики могут выступать профильные организации различных организационно-правовых форм, промышленные предприятия, научно-исследовательские и проектные институты, торгово-промышленные и финансовые компании, предприятия, осуществляющие деятельность в сфере предоставления различного рода услуг, международные компании и организации, государственные и муниципальные учреждения, налоговые органы.

Если практика проходит в структурных подразделениях Университета, представляются:

- компьютерные классы и (или) аудитории для самостоятельной подготовки, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета).

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРАКТИКЕ**

Вид практики: *Производственная практика*
Тип практики: *Научно-исследовательская работа*

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ / НИР ДЛЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ п/	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	<u>Организационно-подготовительный этап.</u> Студент изучил: - индивидуальное задание и рабочий график прохождения практики; - формы отчетности по практике, требования к содержанию и оформлению отчетной документации	ПК-1, ПК-3, ПК-10, ПК-11.	собеседование
2.	<u>Основной этап. Аналитический этап</u> Студент выполнил индивидуальное задание и собрал необходимый материал для составления отчета по практике	ПК-1, ПК-3, ПК-10, ПК-11.	Отчет
3.	<u>Заключительный этап.</u> Студент: - подготовил отчет и сдал его на кафедру; - получил письменную характеристику от руководителя практики; <u>Защитил отчет у руководителя</u>	ПК-1, ПК-3, ПК-10, ПК-11.	Отчет

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК-1	способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству;	Знать	
		-основы управления ассортиментом товарной продукции на внешнем рынке;	ПК1 31
		- принципы и методы товароведения;	ПК1 32
		- особенности формирования ассортимента экспортной товарной продукции;	ПК1 33
		- классификацию потребительских свойств и показателей качества;	ПК1 34
		- виды нормативных документов, устанавливающих требования к качеству экспортируемых товаров.	ПК1 35
		Уметь	
		- осуществлять поиск эффективных методик по оценке и контролю качества экспортируемых товаров и услуг.	ПК1 У1
Владеть			
-навыками исследования систем управления ассортиментом и качеством товаров и услуг на отечественном и мировом рынках.	ПК1 В1		
ПК-3	готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка;	Знать	
		-приемы удовлетворения потребностей покупателей товаров, с помощью маркетинговых коммуникаций, изучения и прогнозирования спроса потребителей;	ПК3 31
		-методики проведения анализа маркетинговой информации и конъюнктуры товарного рынка	ПК3 32
		Уметь	
		-исследовать с помощью маркетинговых коммуникаций потребности покупателей товаров и услуг;	ПК3 У1
		- изучать и прогнозировать спрос потребителей;	ПК3 У2
		- анализировать маркетинговую информацию и конъюнктуру отечественного и зарубежных товарных рынков;	ПК3 У3
		Владеть	
-навыками составления с помощью	ПК3 В1		

		маркетинговых коммуникаций рекламного бюджета, планов продвижения товаров и услуг на отечественном и зарубежных рынках.	
ПК-10	способность проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности;	Знать	
		-основные методы научного анализа, применяемого в маркетинговых исследованиях;	ПК10 З1
		-базовые требования к аналитической и научно-исследовательской деятельности;	ПК10 З2
		-основные методы сбора, анализа и обработки данных первичной и вторичной информации для проведения маркетинговых исследований при выходе на зарубежные рынки.	ПК10 З3
		Уметь	
		-формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности;	ПК10 У1
		-выбирать необходимые для маркетинговой деятельности методы исследования;	ПК10 У2
		- анализировать полученные результаты маркетингового исследования при выходе на зарубежные рынки.	ПК10 У3
		Владеть	
		-различными методами анализа для проведения научных, в том числе маркетинговых исследований;	ПК10 В1
-аналитическими методами для оценки эффективности маркетинговой деятельности предприятия по продвижению товарной продукции на отечественном и зарубежных рынках.	ПК10 В2		
ПК-11	способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).	Знать	
		-основные инновационные методы и средства в области профессиональной маркетинговой деятельности при выходе на зарубежные рынки;	ПК11 З1
		-инновационные технологии сбора маркетинговой информации;	ПК11 З2
		Уметь	
-использовать инновационные методы и средства в области маркетинговых исследований товарной, сбытовой и коммуникационной политики предприятия при выходе на	ПК11 У1		

		зарубежные рынки;	
		Владеть	
		-технологией разработки инновационных методов и средств в маркетинговой и рекламной деятельности при выходе на зарубежные рынки;	ПК11 В1
		-навыками применения инновационных методов проведения маркетинговых исследований при выходе на зарубежные рынки;	ПК11 В2

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (зачет с оценкой)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального задания обучающегося по практике.

Предусмотрена процедура защиты студентом отчета по практике на кафедре (в форме собеседования). По итогам проверки руководителем письменного отчета и его защиты студентам выставляется дифференцированная оценка.

Примерные вопросы и задания для оценивания сформированности компетенций на зачете:

1. Каковы основные этапы проведения научного исследования? (ПК-10);
2. Какие методы исследования применяли. (ПК-3, ПК-10, ПК-11);
3. Оцените результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в рамках изучаемой проблематики. (ПК-3, ПК-10, ПК-11);
4. Чем определяется актуальность избранной темы научного исследования? (ПК-1, ПК-3, ПК-10, ПК-11);
5. Опишите суть проблемной ситуации, подлежащей рассмотрению в представленной научной статье. (ПК-1, ПК-3, ПК-10, ПК-11);
6. В чем состоит теоретическая и практическая значимость избранной темы исследования? (ПК-1, ПК-3, ПК-10, ПК-11)
7. Какова цель данного научного исследования? (ПК-1, ПК-3, ПК-10, ПК-11);
8. Охарактеризуйте основные задачи исследования. (ПК-1, ПК-3, ПК-10, ПК-11);
9. Какие современные технические средства и информационные технологии были использованы для решения данной исследовательской задачи? (ПК-3, ПК-10, ПК-11);
10. Основы управления ассортиментом товарной продукции на внешнем рынке (ПК-1);
11. Принципы и методы товароведения (ПК-1);

12. Особенности формирования ассортимента экспортной товарной продукции (ПК-1);
13. Классификацию потребительских свойств и показателей качества (ПК-1);
14. Виды нормативных документов, устанавливающих требования к качеству экспортируемых товаров (ПК-1);
15. Приемы удовлетворения потребностей покупателей товаров, с помощью маркетинговых коммуникаций, изучения и прогнозирования спроса потребителей (ПК-3);
16. Методики проведения анализа маркетинговой информации и конъюнктуры товарного рынка (ПК-3);
17. Основные методы научного анализа, применяемого в маркетинговых исследованиях (ПК-10);
18. Базовые требования к аналитической и научно-исследовательской деятельности (ПК-10);
19. Основные методы сбора, анализа и обработки данных первичной и вторичной информации для проведения маркетинговых исследований при выходе на зарубежные рынки (ПК-10);
20. Основные инновационные методы и средства в области профессиональной маркетинговой деятельности при выходе на зарубежные рынки (ПК-11);
21. Инновационные технологии сбора маркетинговой информации (ПК-11).

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№	*Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Обоснование цели и задач НИР	ПК10 31; ПК10 32; ПК10 33; ПК11 31
2	Основная и аналитическая часть – последовательное описание всех результатов, полученных в ходе выполнения индивидуального задания по практике.	ПК1 31; ПК1 32; ПК1 33; ПК1 34; ПК1 35; ПК1 У1; ПК1 В1; ПК3 31; ПК3 32; ПК3 У1; ПК3 У2; ПК3 У3; ПК3 В1; ПК10 31; ПК10 32; ПК10 33; ПК10 У1; ПК10У2; ПК10 У3; ПК10 В1; ПК10 В2; ПК11 31; ПК11 32; ПК11 У1; ПК11 В1; ПК11 В2
3	Заключение - выводы по проделанной работе в	ПК1 31; ПК1 32; ПК1 33; ПК1 34; ПК1 35; ПК1 У1;

	целом. Написание научной статьи или подготовка доклада на конференцию.	ПК1 В1; ПК3 31; ПК3 32; ПК3 У1; ПК3 У2; ПК3 У3; ПК3 В1; ПК10 31; ПК10 32; ПК10 33; ПК10 У1; ПК10У2; ПК10 У3; ПК10 В1; ПК10 В2; ПК11 31; ПК11 32; ПК11 У1; ПК11 В1; ПК11 В2
4	Составление списка использованных источников и литературы	ПК10 31; ПК10 32; ПК10 33; ПК10 У1; ПК10 У2; ПК10 У3; ПК10 В1; ПК10 В2
5	Оформление отчета и приложений к отчету (при необходимости).	ПК10 31; ПК10 32; ПК10 33; ПК10 У1; ПК10 У2; ПК10 У3; ПК10 В1; ПК10 В2

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике / НИР оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено», по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

«Отлично» (5) / «зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики / НИР; умело применил полученные знания во время прохождения практики / НИР, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

«Хорошо» (4) / «зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики / НИР; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3) / «зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики / НИР, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельности, допускал ошибки в планировании

и решении задач практики/ НИР, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

«Неудовлетворительно» (2) / «не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике / НИР не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике / научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

Приложение 2

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Образец индивидуального задания на практику
 МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет экономики
 Кафедра: предпринимательства и планирования экономической деятельности
 Код, направления и профиля подготовки: 38.03.06 Торговое дело;
 направленность (профиль) подготовки: Международная торговля

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику (НИР) студента

(фамилия, имя, отчество)
 _____ (курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

1. Тема задания на практику не требуется
 2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики _____

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	Сбор и изучение специальной литературы в избранной области научного исследования. Обоснование актуальности, цели и задач научной работы.	Отчет
2	<p>Изучить на базе профильной организации и в соответствии с темой исследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные методы научного анализа, применяемого в маркетинговых исследованиях; -базовые требования к аналитической и научно-исследовательской деятельности; -основные методы сбора, анализа и обработки данных первичной и вторичной информации для проведения маркетинговых исследований при выходе на зарубежные рынки. -основные инновационные методы и средства в области профессиональной маркетинговой деятельности при выходе на зарубежные рынки; -инновационные технологии сбора маркетинговой информации; -основы управления ассортиментом товарной продукции на внешнем рынке; - принципы и методы товароведения; - особенности формирования ассортимента экспортной товарной продукции; - классификацию потребительских свойств и показателей качества; - виды нормативных документов, устанавливающих требования к качеству экспортируемых товаров. -приемы удовлетворения потребностей покупателей товаров, с помощью маркетинговых коммуникаций, изучения и прогнозирования спроса потребителей; -методики проведения анализа маркетинговой информации и 	Отчет

	конъюнктуры товарного рынка	
3	<p>Выполнить следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сформулировать и решить задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской работы; -выбрать необходимые для маркетинговой деятельности методы исследования; -проанализировать данные отечественной и зарубежной статистики в избранной области исследования; -применить в работе инновационные методы и средства в области маркетинговых исследований товарной, сбытовой и коммуникационной политики предприятия при выходе на зарубежные рынки; -осуществить поиск эффективных методик по оценке и контролю качества экспортируемых товаров и услуг по теме исследования. – исследовать системы управления ассортиментом и качеством товаров и услуг на отечественном и мировом рынках по теме исследования. -исследовать с помощью маркетинговых коммуникаций потребности покупателей товаров и услуг по теме исследования; -изучить и спрогнозировать спрос потребителей на товары и услуги по теме исследования. -проанализировать маркетинговую информацию и конъюнктуру отечественного и зарубежных товарных рынков по теме исследования. -составить с помощью маркетинговых коммуникаций рекламный бюджет, план продвижения товаров и услуг на отечественном и зарубежных рынках. -проанализировать полученные результаты маркетингового исследования при выходе на зарубежные рынки. -обработать и обобщить полученные результаты по организации маркетинговой и рекламной деятельности предприятия при выходе на зарубежные рынки. 	Отчет
4	Сделать выводы и предложения по использованию полученных данных для принятия управленческих решений. На основе исследовательских материалов подготовить научную статью или доклад на конференцию.	Отчет
5	Составить список использованных источников и литературы	Отчет
6	Оформить отчет и приложения к отчету (при необходимости).	Отчет
7	Защита отчета по практике	Зачет с оценкой

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики

от РГУ имени С.А.Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики

от профильной организации _____

Подпись

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент) _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ СТАТЬИ

1. Объем – для бакалавров 2-3 стр.
Формат текста: Word for Windows – 95/97/2000/2003. Форматирование: поля: нижнее 2,5 см, остальные 2 см; межстрочный интервал – одинарный, кегль 12, шрифт Times New Roman; красная строка (отступ) – 1 см.
2. В названии статьи использовать заглавные буквы, полужирный шрифт, выравнивание по левому краю.
3. *Ключевые слова* (от 5) и список литературы являются обязательным элементом текста. Его необходимость обуславливается наличием цитат или ссылок. Оформление ссылок: использовать автоматические постраничные сноски (меню «Вставка» - «Ссылка» подменю «Сноска» - внизу страницы)
4. Общий список литературы оформляется согласно библиографическим требованиям и дается после текста статьи с наименованием *Список использованной литературы и электронных источников* (в алфавитном порядке) по центру страницы.
5. Сведения об авторах приводятся в конце статьи
6. Статья обязательно подлежит проверке на антиплагиат. Оригинальность авторского текста должна быть не менее 60 %.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет экономики

Кафедра: предпринимательства и планирования экономической деятельности

Код, направления и профиля подготовки: 38.03.06 Торговое дело;

направленность (профиль) подготовки: Международная торговля

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ
ПРАКТИКИ
Научно-исследовательская работа**

Студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел. (подпись студента) Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
2	Основной и аналитический	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника (отчета) по практике; наблюдение		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)

		практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.		
--	--	---	--	--

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____

Подпись

_____ расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____

Подпись

_____ расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____

Кафедра предпринимательства и планирования экономической деятельности

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(Научно-исследовательская работа)

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление _____

Направленность (профиль) _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

**Руководитель практики
от профильной организации**

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2020

Приложение 2.4

Образец дневника прохождения учебной практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет экономики

Кафедра: предпринимательства и планирования экономической деятельности

Код, направления и профиля подготовки: 38.03.06 Торговое дело;

направленность (профиль) подготовки: Международная торговля

Дневник производственной практики студента

1. **Фамилия** _____

2. **Имя, отчество** _____

3. **Курс, группа** _____

4. **Руководитель производственной практики** _____

(Ф.И.О. подпись)

5. **Сроки прохождения производственной практики по приказу**

Дата	Содержание работы	Подпись
.....		

Образец отзыва с места прохождения практики

ОТЗЫВ
о прохождении (вид, тип) практики

_____ (Ф.И.О. студента)
в период с _____ по _____ проходил (вид, тип) практику в

_____ (название организации)
За время прохождения практики _____ исполнял обязанности:
_____ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Приобрел навыки (обобщенно отражающие планируемые результаты практики):

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания (если имеются):

Практика может быть оценена на _____
(дифференцированный зачет: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации _____
(Ф.И.О. с указанием занимаемой должности)

МП

Адрес организации: _____