

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета
социологии и управления



О.В. Василенкова
31 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИЯ, ПОДГОТОВКА, ПРЕЗЕНТАЦИЯ
СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Уровень основной профессиональной образовательной программы

бакалавриат

Направление подготовки **39.03.01 Социология**

Направленность (профиль) **Социология**

Форма обучения **очная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный - 4 года**

Факультет **социологии и управления**

Кафедра **социологии**

Рязань 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Организация, подготовка и презентация социологического исследования» являются привить обучающимся устойчивые навыки самостоятельной научно-исследовательской работы, научить их грамотно формулировать и излагать в письменной форме результаты социологических исследований.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина «Организация, подготовка и презентация социологического исследования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

Методология и методы социологического исследования

Социологический практикум

Основы НИР

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

Государственная итоговая аттестация

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные принципы и использует приемы самообразования и саморазвития.	принципы и приемы саморазвития и самообразования	разработать стратегию саморазвития и применять приемы волевой саморегуляции для следования ей	самоорганизации и самоосуществления в процессе жизненного пути
		УК-6.3. Планирует и реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	основы управления жизненной стратегией социальных объектов; принципы анализа внутренней и внешней среды социального объекта	осуществлять комплексную оценку возможностей и внешних условий социального объекта; управлять деятельностью по достижению поставленной цели	планирования и самоорганизации и управления стратегией развития социального объекта
2.	ПК-1. Способен к организации сбора данных при опросе общественного мнения	ПК-1.1. Детализирует технологию сбора социологической информации применительно к условиям исследования и особенностям выбранной методической стратегии	основные методические стратегии сбора эмпирического материала	разрабатывать технологию сбора социологической информации	разработки и структурирования методологической части программы социологического исследования

		<p>ПК-1.2. Готовит методические документы для проведения инструктажа персонала по сбору информации: интервьюеров, кодировщиков, наблюдателей согласовывает документацию, регламентирующую взаимодействие заказчика и исполнителя социологического исследования.</p>	<p>принципы согласования работы участников и заказчиков социологического исследования; особенности подготовки рабочих инструкций и регламентирующих документов</p>	<p>организовать работу персонала, задействованного в реализации полевого этапа социологического исследования на основании регламентирующих документов</p>	<p>навыками составления документационного обеспечения социологического исследования; навыками организаторской деятельности</p>
		<p>ПК-1.3. Готовит полный комплекс отчётных материалов по этапу сбора информации</p>	<p>структур пакета отчетных материалов и типы отчетов результатов социологического исследования</p>	<p>составлять отчет социологического исследования</p>	<p>навыками научного и научно-популярного стиля изложения результатов социологического исследования</p>

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		№ 7	№	№	№
		часов	Часов	часов	часов
1	2	3	4	5	6
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36	36			
В том числе:					
Лекции (Л)	18	18			
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	18	18			
Лабораторные работы (ЛР)					
Иные виды занятий					
2. Самостоятельная работа студента (всего)	36	36			
3. Курсовая работа (при наличии)	КП				
	КР				
Вид промежуточной аттестации	зачет (З),	3	3		
	экзамен (Э)				
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	72	72		
	зач. ед.	2	2		

Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (вебинарная платформа Zoom, система электронного обучения Moodle).

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
7	1	Введение как часть работы, говорящая о ее смысле и структуре	Основные моменты, которые необходимо затронуть во Введении: вычленение проблемы, краткое обоснование ее актуальности, формулировка объекта, предмета, целей, задач работы; краткое описание ее структуры. Формирование представлений о Введении как той части диплома, при работе над которой исследователь осуществляет множество итераций. Сначала – отражение первичного замысла социолога, затем – корректировка этого замысла под воздействием анализа литературы и получающихся в процессе проведения исследования результатов. Регулярное возвращение к Введению как отслеживание общей логики исследования. Структура ВКР. Структура работы – необходимые элементы академического текста (титульный лист, оглавление, содержательная часть, список литературы). Постановка проблемы. Актуальность. Новизна. Ограничения данной работы. Задание языкового контекста.
7	2	Методология социологического исследования	Вычленение методических аспектов социологического исследования. Методы сбора данных. Методы измерения. Способы обработки результатов. Интерпретация результатов исследования. Описание структуры работы Основной текст. Различия теоретической и эмпирической работы. Теоретическое введение. Цель и задачи исследования. Объект и предмет исследования. Гипотезы исследования. Методика исследования: описание и обоснование. Построение аргументации. Использование фактических данных. Значение цитатного материала для воспроизводства научного знания. Содержание заключения работы. Оценка собственной работы. Основные ошибки, наиболее часто допускаемые при написании научного текста. Необходимость редактирования работы.
7	3	Научный стиль	Понятие научного стиля. Основные характеристики научного стиля. Особенности использования различных речевых конструкций. Лексические формы: антонимы, синонимы, омоформы, паронимы.

			Устойчивые сочетания (фразеологизмы). Тавтологии, плеоназмы, речевая недостаточность. Предложное управление. Сочетание однородных членов предложения. Собираательные существительные. Основные стилистические ошибки в научных текстах, возможности их исправления.
7	4	Оформление письменной работы. Оформление библиографического списка	Понятие дизайна научного текста, его предназначение. Общие правила оформления работы. Титульный лист. Оглавление. Таблицы и рисунки. Примечания. Цитирование. Оформление ссылок. Структурирование текста. Пунктуация. Три типа библиографических описаний, их различные варианты. Структура библиографического описания: заглавие, область ответственности, сведения об издании. Аналитическое описание. Оформление ссылок на публикации, размещенные в Интернете и электронные ресурсы. Оформление ссылок на рукописи. Особенности оформления ссылок на иностранные публикации. Ссылки на русские работы в иностранных публикациях. Общие правила оформления библиографического списка.
7	5	Устная презентация	Требования к содержанию устного выступления. Соблюдение регламента. О чем следует сказать обязательно. Формы подачи или формы презентации. Подготовка текста выступления. Важнейшие факторы успешного выступления. 10 путей начала выступления. Графическое сопровождение презентации. Необходимость самоконтроля. Основные приемы удержания внимания аудитории. 10 путей окончания выступления. Ответы на вопросы. Оппонирование. Как задавать вопросы. Как строить оппонирующее выступление. Регламент проведения защиты дипломных работ. Основные требования к выступлению дипломника: о чем следует и о чем не следует говорить. Использование презентационных материалов на защите. Вопросы, к которым следует быть готовым. Выступление научного руководителя и рецензента. Критерии выставления итоговой оценки за дипломную работу.

2.2. Перечень лабораторных работ (при наличии), примерная тематика курсовых работ (при наличии) *(не предусмотрены)*.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа осуществляется в объеме 36 часов.

Видами СРС являются:

- изучение и конспектирование литературы по дисциплине;
- подготовка к семинарским занятиям;
- подготовка письменной самостоятельной работы.

Формами текущего контроля успеваемости являются:

- опрос обучающихся на занятиях семинарского типа;
- письменный отчет по заданиям для самостоятельной работы.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине
(не используется).

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	Радаев, В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил / В.В. Радаев. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2001. - 205 с. - Библ. в кн. - ISBN 5-7598-0102-3; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445617 (дата обращения 10.05.2020)
2	Ядов В. Стратегия социологического исследования. Описание, объяснение, понимание социальной реальности. - Москва: Добросвет. - 2003. – 596 с.

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1	Батыгин Г. С. Лекции по методологии социологических исследований. - Москва: Аспект Пресс, 1995.
2	Тимошенко, Т.Е. Риторика / Т.Е. Тимошенко. - Москва : Флинта, 2009. - 49 с. - ISBN 978-5-9765-0775-3; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57581 (дата обращения: 01.01.2020).
3	Вылегжанина, А.О. Деловые и научные презентации / А.О. Вылегжанина. – Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 116 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8698-0; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446660 (дата обращения: 01.01.2020).

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс] : сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 01.01.2020).
2. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru> , свободный (дата обращения: 01.01.2020).
3. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 01.01.2020).
4. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc> , свободный (дата обращения: 01.01.2020).
5. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 01.01.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины:

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 01.01.2020).
2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 01.01.2020).
3. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <URL:http://www.gks.ru>, свободный (дата обращения: 01.01.2020).
4. Институт социологии РАН. Центр социологии управления и социальных технологий. – Режим доступа: <URL:http://www.isras.ru/csuisp.html> , свободный (дата обращения: 01.01.2020).
5. Единый архив экономических и социологических данных. – Режим доступа: URL://http://sophist.hse.ru/arch_about.shtml, свободный (дата обращения: 01.01.2020).

6. ВЦИОМ (Всероссийский центр общественного мнения). – Режим доступа: [URL://http://wciom.ru/about/aboutus/](http://wciom.ru/about/aboutus/), свободный (дата обращения: 01.01.2020).

7. ФОМ (Фонд общественного мнения). – Режим доступа: [URL://http://fom.ru/](http://fom.ru/), свободный (дата обращения: 01.01.2020).

8. ЛЕВАДА-ЦЕНТР (Аналитический центр Юрия Левады). – Режим доступа: [URL:http://www.levada.ru/](http://www.levada.ru/), свободный (дата обращения: 01.01.2020).

5.5. Периодические издания

1. Социологические исследования [Электронный ресурс]: научный журнал. – Режим доступа: [URL: https://www.isras.ru/socis.html](https://www.isras.ru/socis.html), свободный (дата обращения: 01.01.2020).

2. Социологический журнал [Электронный ресурс]: научный журнал. – Режим доступа: [URL: https://www.isras.ru/Sociologicalmagazine.html](https://www.isras.ru/Sociologicalmagazine.html), свободный (дата обращения: 01.01.2020).

3. Социологическое обозрение [Электронный ресурс]: научный журнал. – Режим доступа: [URL: https://sociologica.hse.ru/](https://sociologica.hse.ru/), свободный (дата обращения: 01.01.2020).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: лекционные аудитории, оснащенные видеопроекторным оборудованием, средствами звуковоспроизведения и экраном, оборудованные учебной мебелью; библиотека, имеющая учебные места для студентов, оснащенные компьютерной техникой с доступом к базам данных и сети Интернет; компьютерный класс, мультимедийный курс лекций.

7.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Обозначить вопросы, термины, материал,

	который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия (семинар)	Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений можно самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). При подготовки к семинарским занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.
Практические занятия (практическая работа)	Тема доклада (задания) должна соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Для подготовки презентации рекомендуется использовать: MicrosoftPowerPoint. Четко сформулировать цель презентации. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их. Работа над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:

Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Название ПО	№ лицензии
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО

Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:

Вебинарная платформа Zoom	Договор б/н от 10.10.2020 г.
Система электронного обучения Moodle	Свободно распространяемое ПО

9. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:
Декан факультета
социологии и управления



О.В. Василенкова
31 августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Организация, подготовка,
презентация социологического исследования»**

Направление подготовки
39.03.01 Социология

Направленность (профиль)
Социология

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Рязань 2020

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация, подготовка, презентация социологического исследования» является привить обучающимся устойчивые навыки самостоятельной научно-исследовательской работы, научить их грамотно формулировать и излагать в письменной форме результаты социологических исследований.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

Дисциплина изучается на 4 курсе (7 семестр).

3. **Трудоемкость дисциплины:** 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

4. **Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами достижения компетенций:**

Код индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
	Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4
УК-6.1.	принципы и приемы саморазвития и самообразования	разработать стратегию саморазвития и применять приемы волевой саморегуляции для следования ей	самоорганизации и самоосуществления в процессе жизненного пути
УК-6.3.	основы управления жизненной стратегией социальных объектов; принципы анализа внутренней и внешней среды социального объекта	осуществлять комплексную оценку возможностей и внешних условий социального объекта; управлять деятельностью по достижению поставленной цели	планирования и самоорганизации и управления стратегией развития социального объекта
ПК-1.1.	основные методические стратегии сбора эмпирического материала	разрабатывать технологию сбора социологической информации	разработки и структурирования методологической части программы социологического исследования
ПК-1.2.	принципы согласования работы участников и заказчиков социологического исследования; особенности подготовки	организовать работу персонала, задействованного в реализации полевого этапа социологического исследования на	навыками составления документационного обеспечения социологического исследования; навыками

	рабочих инструкций и регламентирующих документов	основании регламентирующих документов	организаторской деятельности
ПК-1.3.	структур пакета отчетных материалов и типы отчетов результатов социологического исследования	составлять отчет социологического исследования	навыками научного и научно-популярного стиля изложения результатов социологического исследования

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Зачет (7 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.