

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю  
Декан факультета  
социологии и управления



О.В. Василенкова  
30 августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ПРОЕКТНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ**

Уровень основной профессиональной образовательной программы  
магистратура

Направление подготовки 39.04.01 Социология

Направленность (профиль) подготовки Социология управления

Форма обучения очная

Сроки освоения ОПОП нормативный - 2 года

Факультет социологии и управления

Кафедра социологии

Рязань, 2020

## ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Проектные технологии в управлении» является формирование компетенций необходимых для освоения обучающихся базовых теоретических знаний в области управления проектами; познакомить студентов с основными элементами проектных технологий для осуществления практической деятельности в соответствии с выбранным направлением подготовки 39.04.01 Социология.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

1. Учебная дисциплина Б.1 О.02.03 Проектные технологии в управлении относится к обязательной части Блок 1.

2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Теория и история управления
2. Управление стратегическим развитием организации
3. Современные концепции социологии управления
4. Управление человеческими ресурсами

1. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Государственная итоговая аттестация (подготовка ВКР)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК) компетенций:

| № п/п | Код и содержание компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине<br>В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:   |  |   |
|-------|--|---|---|--|---|
|       |  |   | Знать   | Уметь  | Владеть (навыками)  |
| 1     | 2  | 3   | 4   | 5  | 6   |
| 1.    | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла            | УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.                        | основы и принципы проектного управления   | планировать действия по осуществлению реализации проекта                           | основными методами и средствами управления проектом         |
|       |  | УК-2.2. Разрабатывает концепцию и план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможности их устранения.                                    | процедуру написания концепции и плана проекта процесс планирования и организации работ по проектной деятельности; | разрабатывать календарный план проекта с учетом потенциальных рисков и возможности | практическими навыками разработки концепции и плана проекта |
|       |  | УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта, предлагает механизмы оценки качества проекта | этапы контроля и мониторинг работ по проекту;<br>технология составления матрицы ответственности по проекту        | разрабатывать оценочную шкалу по оценке эффективности работы в проекте             | навыками контроля за ходом работ по проекту                 |
| 2     | УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную | УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует   | принципы формирования командой проекта  | разрабатывать и эффективно исполнять управленческие                                | навыками отбора членов команды                              |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  | стратегию для достижения поставленной цели | отбор членов команды для достижения поставленной цели.   |  | решения в командной работе   |  |
|  |  | УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений и соблюдает этические нормы взаимодействия, принимает ответственность за общий результат; организует презентацию результатов работы команды | принципы управления командой проекта и способы презентации команды                   | применять командный принцип работы в практических ситуациях            | навыками управления командой проекта   |
|  |  | УК-3.3. Умеет создавать рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде, используя разные виды коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели.  | основные проблемы, препятствующие успешному управлению командой и пути их разрешения | использовать разные виды коммуникации при руководстве командой проекта | основными подходами к разрешению конфликтов при управлении проектами и методами эффективных коммуникаций |

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| Вид учебной работы   |             | Всего часов | Курс 2  |         |         |         |
|--|-------------|-------------|---------|---------|---------|---------|
|  |             |             | Сем. №1 | Сем. №2 | Сем. №3 | Сем. №4 |
|  |             |             | часов   | Часов   | часов   | часов   |
| 1  |             | 2           | 3       | 4       | 5       | 6       |
| 1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) |             | 54          |         |         |         | 54      |
| В том числе:   |             |             |         |         |         |         |
| Лекции (Л)   |             | 14          |         |         |         | 14      |
| Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)  |             | 40          |         |         |         | 40      |
| Лабораторные работы (ЛР)   |             |             |         |         |         |         |
| Иные виды занятий  |             |             |         |         |         |         |
| 2. Самостоятельная работа студента (всего)   |             | 54          |         |         |         | 54      |
| 3. Курсовая работа (при наличии)   |             | КП          |         |         |         |         |
|  |             | КР          |         |         |         |         |
| Вид промежуточной аттестации   | зачет (З),  |             |         |         |         | 3       |
|  | экзамен (Э) |             |         |         |         |         |
| ИТОГО: общая трудоемкость  |             | 108         |         |         |         | 108     |
|  |             | 3           |         |         |         |         |

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
2.1. Содержание разделов дисциплины

| 2 -3 курс | № раздела | Наименование раздела дисциплины                        | Содержание раздела в дидактических единицах  |
|-----------|-----------|--|--|
| 2         | 1         | Теоретические основы проектных технологий в управлении | <p><b>Проектный метод управления: понятие, сущность и содержание</b><br/>История возникновения проектного метода управления. Понятие проектного метода управления. Основа проектного метода управления и его основные цели. Идеология проектного менеджмента. Сущность и содержание проектного метода управления. Сфера применения проектного метода управления. Проектное управление как метод повышения эффективности: основные плюсы и минусы. Современное состояние проектного подхода в управлении в РФ</p> <p><b>Проектный метод в государственном и муниципальном управлении</b><br/>Сущность и особенности проектного подхода в государственном и муниципальном управлении. Сравнительный анализ процессного и проектного подхода. Модель проектно - ориентированной системы управления в РФ. Перечень стратегических направлений и приоритетных проектов РФ. Модель проектно - ориентированной системы управления в РФ. Перечень стратегических направлений и приоритетных проектов РФ.</p> <p><b>Проектные технологии в сфере образования, науки и культуры</b><br/>Понятие и сущность социально-культурного проектирования. Классификация культурных проектов. Этапы социально-культурного проектирования. Понятие проекта в образовательной организации высшего образования. Характеристики проектов в образовательных организациях высшего образования. Проблемные вопросы управления проектами в образовательных организациях высшего образования и пути их решения. Особенности научных проектов.</p> <p><b>Система и методы управления проектами</b><br/>Система управления проектами: определение, сущность, цели и задачи. Области применения системы управления проектами. Внедрение системы управления проектами. Методы управления проектами.</p> <p><b>«Портфель проектов». Управление портфелями проектов. Структура портфелей проектов</b><br/>Понятие «портфель проектов». Управление портфелем проектов. Структура портфелей проектов. Управление рисками в проект-менеджменте.</p> <p><b>Информационная система управления проектами</b><br/>Управление коммуникациями проекта.</p> |

|   |   |                               |  |
|---|---|-------------------------------|--|
|   |   |                               | Информационная система управления проектами. Офис управления проектами. Виды программных продуктов по УП.  |
| 2 | 2 | Технология разработки проекта | <p><b>Планирование проекта.</b> Проектный анализ. Актуальность проекта (анализ ситуации, постановка проблемы, с которой работает проект). Разработка концепции проекта. Партнеры проекта. Цели и задачи проекта. Целевая группа (ы) проекта. Календарное планирование проекта. Описание деятельности, этапы реализации проекта. План по векам. Матрица ответственности. Ресурсный план проекта. Ресурсы, задействованные в проекте (люди, знания, материально-техническая база, финансы, информационные и символические ресурсы). Информация о проектной команде и организации-исполнителе.</p> <p><b>Бюджет проекта.</b> Проект бюджета (приблизительные размеры затрат с расшифровкой основных статей бюджета и предполагаемых источников финансирования). Смета проекта. Способы привлечения средств для проекта. Ожидаемые результаты, эффекты, критерии эффективности проекта</p> |
| 3 | 3 | Процесс управления проектами  | <p><b>Управление проектом.</b> Взаимосвязь ЖЦП и стоимость проекта. Управление ресурсами проекта. Методы контроля стоимости проекта. <b>Управление качеством.</b> Принципы и положения современной концепции менеджмента качества. Мониторинг работ по проекту. Управление изменениями. Процесс завершения проекта.</p> <p><b>Управление командой проекта:</b> формирование, развитие и организация эффективной деятельности. Управление коммуникациями.</p>   |

1. Перечень лабораторных работ (при наличии), примерная тематика курсовых работ (при наличии) нет

## 5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа осуществляется в объеме 54 часа.

*Виды СРС:*

1. Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям;
2. Конспектирование учебных материалов, видеозаписей и др.;
3. Выполнение индивидуальных домашних заданий;
4. Подготовка и презентация проекта.

Формами текущего контроля успеваемости являются:

1. Собеседование
2. Тест
3. Презентация проекта

#### 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

(см. Фонд оценочных средств)

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

##### 1. Основная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год  |
|-------|---|
| 1     | 2   |
| 1     | Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/433975">https://www.biblio-online.ru/bcode/433975</a> (дата обращения: 27.08.2020). |

##### 5.2 Дополнительная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год  |
|-------|---|
| 1     | 2   |
| 1     | Галюк, А.Д. Управление проектами : учебное пособие / А.Д. Галюк. — Екатеринбург : , 2018. — 159 с. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/121388">https://e.lanbook.com/book/121388</a> (дата обращения: 27.08.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.   |
| 2     | Чекмарев, А. В. Управление ит-проектами и процессами: учебник для академического бакалавриата / А. В. Чекмарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11191-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/444697">https://www.biblio-online.ru/bcode/444697</a> дата обращения: 27.08.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. |
| 3     | Управление проектами: учебник / В.Н. Островская, Г.В. Воронцова, О.Н. Момотова [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-4043-6. — Текст: электронный // Электронно- библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/114700">https://e.lanbook.com/book/114700</a> (дата обращения: 27.08.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.                    |

##### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 27.08.2020).
2. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] :

сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).

3. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 25.08.2019).
4. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения: 27.08.2020).
5. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Рязань, [1990 - ]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
6. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 27.08.2020).

5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 27.08.2020).
2. Всероссийский центр изучения общественного мнения [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <https://wciom.ru/about/aboutus/>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
3. PM.Profy. Управление проектами. MS Project. Профессионал управления проектами [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://pmprofy.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
5. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
6. Московское отделение PMI [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <https://pmi.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
7. Проектная ПРАКТИКА [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <https://pmpractice.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).
8. Российский центр компетенций по управлению проектами [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://www.pmssoft.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).

## 5.5. Периодические издания

Архив номеров журнал «Управление проектами». Режим доступа: <https://pmmagazine.ru/> (дата обращения: 27.08.2020).

Журнал «Менеджмент в России за рубежом» Режим доступа: <http://www.mevriz.ru/news/archive/2011/>, свободный (дата обращения: 27.08.2020)

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: лекционные аудитории, оснащенные видеопроекционным оборудованием, средствами звуковоспроизведения и экраном, оборудованные учебной мебелью; библиотека, имеющая учебные места для студентов, оснащенные компьютерной техникой с доступом к базам данных и сети Интернет; компьютерный класс, мультимедийный курс лекций.

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

| Вид учебных занятий   | Организация деятельности студента   |
|---|---|
| Лекция  | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия  | Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.  |
| Индивидуальные задания (защита /презентация выполненной работы) | Творческие домашние задания – одна из форм самостоятельной работы студентов, способствующая углублению знаний, выработке устойчивых навыков самостоятельной работы. Творческое задание – задание, которое содержит больший или меньший элемент неизвестности и имеет, как правило, несколько подходов. В качестве главных признаков творческих домашних работ студентов выделяют: высокую степень самостоятельности; умение логически обрабатывать материал; умение самостоятельно сравнивать, сопоставлять и обобщать материал; умение классифицировать материал по тем или иным признакам; умение высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям; умение давать   |

|                              |  |
|------------------------------|--|
|                              | <p>собственную оценку какой-либо работы и др.</p> <p>Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Для подготовки презентации рекомендуется использовать: Microsoft PowerPoint. Четко сформулировать цель презентации. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.</p> |
| Контрольная работа           | Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.  |
| Защита проекта (презентация) | Проект это совместная учебно-познавательная, творческая деятельность обучающихся, имеющая общую цель, согласованные методы, способы деятельности, направленная на достижение общего результата по решению какой-либо проблемы. Защита проекта проводится в рамках практических занятий в несколько этапов. В итоге проходит практическое занятие, где мини-команды (или индивидуально) проводят презентацию и защиту своих проектов.   |
| Подготовка к зачету          | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. Зачет состоит из теоретической и практической части (тест + защита проекта)   |

## 8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:

| Название ПО                                | № лицензии                           |
|--|--------------------------------------|
| Операционная система Windows <sup>1</sup>  |                                      |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security      | Договор № 14-3К-2020 от 06.07.2020г. |
| Офисное приложение Libre Office            | Свободно распространяемое ПО         |
| Архиватор 7-zip                            | Свободно распространяемое ПО         |
| Браузер изображений Fast Stone ImageViewer | Свободно распространяемое ПО         |
| PDF ридер Foxit Reader                     | Свободно распространяемое ПО         |
| Медиа проигрыватель VLC mediaplayer        | Свободно распространяемое ПО         |
| Запись дисков Image Burn                   | Свободно распространяемое ПО         |
| DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in           | Свободно распространяемое ПО         |

<sup>1</sup> Информация об операционной системе Windows, установленной на кафедральных ноутбуках, размещена на лицензионных наклейках на ноутбуках. При необходимости, можно обратиться за консультацией к начальнику отдела программно-технического обеспечения Солдатову Г. и/ или начальнику УИУ Захаркину И.А.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю  
Декан факультета социологии  
и управления



О.В. Василенкова  
31 августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)  
«ПРОЕКТНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ»**

Направление подготовки  
39.04.01 Социология

Направленность (профиль)  
Социология управления

Квалификация  
Магистр

Форма обучения  
очная

Рязань, 2020

### **1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Проектные технологии в управлении» является формирование компетенций необходимых для освоения обучающихся базовых теоретических знаний в области управления проектами; познакомить студентов с основными элементами проектных технологий для осуществления практической деятельности в соответствии с выбранным направлением подготовки 39.04.01 Социология.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Учебная дисциплина относится к базовой части Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе (4 семестр).

**3. Трудоемкость дисциплины:** 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами достижения компетенций:**

| Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине<br>В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | Знать   | Уметь  | Владеть (навыками)  |
| 3  | 4   | 5  | 6   |
| УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления. | основы и принципы проектного управления   | планировать действия по осуществлению реализации проекта                           | основными методами и средствами управления проектом         |
| УК-2.2. Разрабатывает концепцию и план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможности их устранения.             | процедуру написания концепции и плана проекта процесс планирования и организации работ по проектной деятельности; | разрабатывать календарный план проекта с учетом потенциальных рисков и возможности | практическими навыками разработки концепции и плана проекта |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта, предлагает механизмы оценки качества проекта  | этапы контроля и мониторинг работ по проекту;<br>технология составления матрицы ответственности по проекту | разрабатывать оценочную шкалу по оценке эффективности работы в проекте         | навыками контроля за ходом работ по проекту  |
| УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.   | принципы формирования командой проекта   | разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения в командной работе | навыками отбора членов команды   |
| УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений и соблюдает этические нормы взаимодействия, принимает ответственность за общий результат; организует презентацию результатов работы команды | принципы управления командой проекта и способы презентации команды   | применять командный принцип работы в практических ситуациях                    | навыками управления командой проекта   |
| УК-3.3. Умеет создавать рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде, используя разные виды коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели.  | основные проблемы, препятствующие успешному управлению командой и пути их разрешения                       | использовать разные виды коммуникации при руководстве командой проекта         | основными подходами к разрешению конфликтов при управлении проектами и методами эффективных коммуникаций |

## 5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Зачет (4 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.