

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю
Декан факультета
социологии и управления



О.В. Василенкова
31 августа 2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

Учебная

ТИП ПРАКТИКИ

научно-исследовательская работа

Уровень основной профессиональной образовательной программы –
магистратура

Направление подготовки 39.04.01 – Социология

Направленность (профиль) подготовки – Социология управления

Форма обучения - очная

Сроки освоения ОПОП – 2 года

Курс, семестр, трудоемкость – 1 курс, 2 семестр, 6 з.е., 216 ч.

Факультет социологии и управления

Кафедра социологии

Рязань, 2019

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ – учебная практика, научно-исследовательская работа

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основной целью практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося по направлению подготовки 39.04.01 Социология направленность Социология управления, овладение методологией системного подхода при анализе теоретических и эмпирических источников и техникой написания научной статьи.

Учебная практика направлена на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, позволяющих обучающимся эффективно реализовывать себя в профессиональной деятельности; развитие у студентов профессиональной мотивации к научно-исследовательской работе в области социологии управления.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Практика проводится дискретно, с полным отрывом от учебных занятий в университете на срок, предусмотренный учебным планом.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

В основе содержания учебной практики лежат знания, полученные обучающимися при изучении учебных дисциплин:

- Современные парадигмы социального знания,
- Современные методы социологических исследований,
- Современные концепции социологии управления,
- Теория и история управления.

Освоение практического учебного материала позволит подготовить обучающегося для успешного прохождения других учебной (научно-исследовательской) практики, а так же для освоения последующих дисциплин: Управление человеческими ресурсами, Социологические методы в маркетинговых исследованиях, Социология региона, Информационная культура научной работы.

Практика реализуется в рамках обязательной части Блока 2.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.2. Знает и применяет принципы анализа проблемных ситуаций как системы, выявления ее составляющих и связи между ними; выбирает и реализует стратегию действий разрешения проблемной ситуации, опираясь на принцип интегративности.	Закономерности функционирования общественных процессов	применять достижения социологической мысли в использовании различных теоретических и эмпирических методах исследования	навыками анализа общественных процессов, сопоставления процессов, происходящих в различных сферах
2.		УК-1.3. Применяет методологию системного подхода, пользуется универсальными интеллектуальными операциями с целью суммирования, оценки и творческого использования	специфику мыслительной деятельности, алгоритм постановки и достижения цели при изучении проблем социологии управления;	обосновывать систему критериев, применяемых для критической оценки научной теории	навыком независимой, самостоятельной оценки предлагаемого научного текста

		информации, использует основные принципы общенаучного мышления, при анализе социальных, природных и гуманитарных явлений; современные теоретические концепции и объяснительные модели при анализе и решении нестандартных творческих задач.			
3	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.3. Создает на русском и иностранном(ых) языках письменные тексты профессиональной тематики научного и официально-делового стилей речи; владеет базовыми навыками редактирования собственных текстов	основные понятия стилистики, основные виды речевых, стилистических и грамматических ошибок	участвовать и публицистических дискуссиях, создавать и редактировать тексты профессионального назначения	навыками создания научной, официально-деловой речи
4	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3. Обеспечивает создание комфортной социальной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.	Особенности современных проблем функционирования организационной культуры в межкультурной среде	Демонстрировать уважение к имеющимся различиям в процессе межкультурного взаимодействия при личном общении и в профессиональной деятельности	Навыками построения межкультурного взаимодействия в соответствии с принципами толерантности и уважения
5.	УК-6 Способен определять и	УК-6.3. Критически оценивает личностные ресурсы для эффективного их	Значение человеческих ресурсов	оценивать и распределять личностные ресурсы в	Навыками критической оценки собственной

	реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	использования в деятельности.		процессе деятельности	деятельности с точки зрения ее влияния на деятельность организации
		УК-6.2. Анализирует результаты собственной деятельности и находит способы ее коррекции.	требования, предъявляемые к уровню подготовки обучающегося	критически оценивать литературу по теме исследования	Навыками обоснования результатов собственной работы
6.	ОПК-1 Способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач	ОПК-1.1. Предлагает постановку задач по поиску, обобщению социологических данных	основные социологические подходы к анализу основных социокультурных процессов; основные средства информационно-коммуникационных технологий	находить информацию в электронных базах данных	Навыками поиска и анализа информации в соответствии с индивидуальным заданием, в том числе с использование современных информационно-коммуникационных технологий
7	ОПК-2 Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты	ОПК- 2.1. Обосновывает актуальность фундаментальных и прикладных социологических исследований, формулирует цели, задачи и гипотезы социологического исследования	Специфику мыслительной деятельности, алгоритм постановки и достижения цели, задач и гипотезы при изучении проблем; социологии управления	проводить анализ, систематизацию и обобщение результатов научных исследований в сфере социологии и управления путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;	навыком самостоятельной постановки исследовательских задач, научных проблем

8	<p>ОПК-3. Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий</p>	<p>ОПК-3.1. Анализирует проблемы развития социальных явлений и процессов с использованием статистических процедур для обработки социологических данных</p>	<p>основные социологические подходы к анализу основных социокультурных и общественных процессов, выявлять закономерности их общественного развития и используя статистические и социологические данные</p>	<p>использовать различные социологические и статистические теории к анализу общественных процессов</p>	<p>навыком постановки научных проблем и прогнозирования их развития, опираясь на профильные знания социологии</p>
	<p>ОПК-4 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга</p>	<p>ОПК-4.2. Анализирует программы, стратегии, управленческие решения в социальной сфере и разрабатывает предложения по их улучшению</p>	<p>принципы и виды анализа эмпирических данных</p>	<p>осуществлять различные виды социологического анализа в рамках количественной и качественной социологии</p>	<p>навыками представления и интерпретации данных социологического исследования</p>
	<p>ПК-2 Способен профессионально составлять и оформлять научную документацию и отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории</p>	<p>ПК-2.1. Умеет оформлять научные отчеты и документацию</p>	<p>терминологический аппарат социологии; специфику самостоятельной работы с источниками социологической направленности</p>	<p>применять правила библиографического описания документов; оформлять библиографический список и библиографические ссылки оформлять цитирования в научном тексте</p>	<p>методикой библиографического описания документов при оформлении ссылок в научном тексте; навыками оформления библиографического списка</p>

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Подготовительный (установочный)	1.1 Участие в установочной конференции. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	1 0,7	32	Ведомость по технике безопасности Собеседование
		1.2 Получения задания на практику. Знакомство с целями и задачами практики			
		1.3 Знакомство со всеми правилами работы и этики профессионального обращения, необходимыми для исполнения в рамках прохождения практики			
		1.4 Оформление индивидуального плана работы			
2	Исследовательский	2.1. На основе методологии системного подхода сделать обзор основных теоретических и эмпирических исследований, связанных с темой магистерской диссертации обучающегося		130	Проверка выполнения индивидуальных заданий
		2.2 Обосновать актуальность выбранной			

		темы исследования. Провести анализ степени научной разработанности исследуемой проблемы.			
		2.3 Написать и подготовить к публикации (по возможности опубликовать) историко-научную обзорную статью по теме магистерской диссертации обучающегося.	2,15		
		2.4. Выполнение индивидуальных заданий и поручений			
		2.5. Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации			
3	Заключительный	Анализ и обобщение знаний, умений и навыков полученных в процессе прохождения учебной (ознакомительной) практики.	2	38	Оценка отчетов по практике (зачет)
		Написание отчета и оформление пакета документов для отчетности по практике. Выступление на итоговой конференции.	0,15		
<i>Итого часов по практике:</i>			6	210	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения учебной (научно-исследовательская работа) практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на кафедру. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по учебной (ознакомительной) практике:

- *если практика проводится в СП Университета:*

- индивидуальное задание;
- рабочий график (план) проведения практики;
- отчет;

- *если практика проводится на базе профильных организаций:*

- индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- отчет;
- дневник (*факультативно*);
- отзыв / характеристика с места прохождения практики.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании... (*формулируется тема предполагаемого исследования, дается перечень подлежащих рассмотрению вопросов, ставится задача проведения лабораторного эксперимента и т.п.*), конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации.

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации.

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также... (*даются разъяснения по структуре и содержанию отчета, требования к его оформлению*).

Отзыв. Отзыв составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
	Горшков, М.К. Прикладная социология + практикум в ЭБС [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. К. Горшков, Ф. Э. Шереги, Б. З. Докторов. – 3-е изд., пер. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. 399 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/prikladnaya-sociologiya-praktikum-v-ebs-410884 (дата обращения: 26.08.2020).

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1	Багдасарьян, Н.Г. Социология [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Г. Багдасарьян, М. А. Козлова, Н. Р. Шушанян ; под общ. ред. Н. Г. Багдасарьян. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 448 с. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/9D885D14-793A-41F3-B204-D183C3504EF0/sociologiya (дата обращения: 26.08.2020).
2	

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. ВЦИОМ (Всероссийский центр изучения общественного мнения) [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <https://wciom.ru>, свободный (дата обращения: 26.08.2019).

2. Журнал «Социологические исследования» [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://nir.ru/socio/scipubl/socis.htm>, свободный (дата обращения: 26.08.2020).

3. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 22.08.2020).

4. Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: www.wciom.ru, свободный (дата обращения 22.08.2020).

Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 22.08.2020)

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

В ходе выполнения индивидуального задания обучающиеся могут использовать компьютерную технику и системы связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки необходимой информации.

При проведении практики возможно использование следующих информационных технологий:

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- консультирование обучающихся и интерактивное общение в любое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет (электронная почта).
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике.

9.2 Требования к программному обеспечению

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC	Свободно распространяемое ПО

mediaplayer	
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows ¹	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Организация, на базе которой организуется и проводится учебная практика обучающихся, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей профессиональную подготовку к научно-исследовательскому виду деятельности.

В качестве баз могут выступать организации, с которыми Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина заключил соответствующие договоры на проведение практики.

В соответствии с поставленными задачами базами практики являются:

- предприятия и учреждения;
- высшие и средние учебные заведения;
- государственные органы управления федерального и муниципального уровня;
- проектно-аналитические и экспертно-консультационные службы;
- социологические службы и фонды;
- социологические центры;
- центры избирательных технологий;
- фирмы и консалтинговые компании;

¹ Информация об операционной системе Windows, установленной на кафедральных ноутбуках, размещена на лицензионных наклейках на ноутбуках. При необходимости, можно обратиться за консультацией к начальнику отдела программно-технического обеспечения Солдатову Г. и/ или начальнику УИУ Захаркину И.А.

- социальные службы системы социального обслуживания населения, оказывающие помощь и поддержку представителям различных социальных групп,
- фонды социального, медицинского и пенсионного страхования,
- подразделения департамента занятости населения,
- учреждения, организации, службы системы здравоохранения, образования, МВД, войсковые части МВО,
- общественные организации и т.д.

Основным условием выбора организации для проведения учебной практики является возможность обучающегося получить определенные практические умения и навыки научно-исследовательской деятельности в сфере социологии управления, сформировать соответствующие компетенции.

В качестве баз практики выступают:

1. Правительство Рязанской области.
2. Администрация города Рязани.
3. Государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Рязани»
4. Министерство труда и социальной защиты населения Рязанской области
5. Государственное автономное учреждение культуры «Рязанский государственный ордена «Знак Почета» областной театр драмы».
6. ОАО «Сбербанк России».
7. Финансово-промышленная компания «Инвест».
8. ЗАО «Русская кожа».
9. ООО «Торговый Дом «Барс».
10. ЗАО «Точинвест».
11. ОАО «Теплоприбор».
12. ООО «Рельеф-центр»
13. ООО «ССИОЭ БЛОКПОСТ»
14. ГБУК РО «ИАЦ культуры и туризма» Рязанской области
15. АНО Центр бережливого производства Рязанской области
16. Центр социологических исследований РГУ имени С.А. Есенина
17. Факультет социологии и управления и кафедры: социологии, управления персоналом и государственного и муниципального управления РГУ имени С.А. Есенина

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ