

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю
Декан факультета
социологии и управления

О.В. Василенкова
30 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОЕКТНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ

Уровень основной профессиональной образовательной программы

магистратура

Направление подготовки **39.04.01 Социология**

Направленность (профиль) подготовки **Социология управления**

Форма обучения **заочная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный - 2,5 года**

Факультет **социологии и управления**

Кафедра **социологии**

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины направлена на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций установленных ФГОС ВО; познакомить студентов с основными элементами проектных технологий, а именно: концепцией управления проектами, разработкой проекта; функциями управления проектами (планирование, анализ, принятие решений, составление бюджета проекта, контроль проекта).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина Проектные технологии в управлении относится к вариативной части Блок 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Теория и история управления

Знания: специфики различных организационных структур; специфики управления персоналом;

Умения: свободно использовать категориальный аппарат дисциплины;

Навыки: владения методами управленческих и социальных наук в разных видах профессиональной деятельности.

- Разработка управленческих решений;

Знания: основных теорий и моделей принятия решений; основных принципов и правил принятия решений в различных условиях;

Умения: анализировать проблемы; использовать наиболее распространенные логические и творческие методы поиска решений проблем.

Навыки: самостоятельной аналитической работы.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Государственная итоговая аттестация (подготовка ВКР)

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) и профессиональных компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	основные понятия и определения в области проектных технологий в управлении; взаимосвязь менеджмента проекта и функционального менеджера; источники и механизмы финансирования проектов;	правильно идентифицировать проекты по основным его признакам; планировать действия по осуществлению реализации проекта	навыками использования теоретических знаний для принятия верных практических решений в области проектирования
2.	ПК-4	способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории	процесс планирования и организации работ по проектной деятельности; принципы формирования и управления командой проекта; цели и содержание контроля в системе управления проектами	собирать и анализировать информацию, необходимую для разработки проектов; оформлять и презентовать результаты проектной деятельности	основными методами и средствами проектных технологий в управлении

2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Проектные технологии в управлении					
Цель дисциплины	Цель освоения дисциплины направлена на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций установленных ФГОС ВО; познакомить студентов с основными элементами проектных технологий, а именно: концепцией управления проектами, разработкой проекта; функциями управления проектами (планирование, анализ, принятие решений, составление бюджета проекта, контроль проекта).				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p><u>Знать:</u> основные понятия и определения в области проектных технологий в управлении; взаимосвязь менеджмента проекта и функционального менеджера; источники и механизмы финансирования проектов;</p> <p><u>Уметь:</u> правильно идентифицировать проекты по основным его признакам; планировать действия по осуществлению реализации проекта</p> <p><u>Владеть:</u> навыками использования</p>	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия	собеседование, практические задания, зачет	<p>ПОРОГОВЫЙ Владеть понятийным в области проектных технологий в управлении; продемонстрировать понимание взаимосвязи менеджмента проекта и функционального менеджера;</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ Анализировать и оценивать проекты по классификационным признакам; Показать навыки планирования действий по осуществлению реализации проекта</p>

		теоретических знаний для принятия верных практических решений в области проектирования			
ПК-4	способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории	<p><u>Знать:</u> процесс планирования и организации работ по проектной деятельности; принципы формирования и управления командой проекта; цели и содержание контроля в системе управления проектами</p> <p><u>Уметь:</u> собирать и анализировать информацию, необходимую для разработки проектов; оформлять и презентовать результаты проектной деятельности</p> <p><u>Владеть:</u> основными методами и средствами проектных технологий в управлении</p>	Лекции, практические занятия	практические задания, зачет	<p>ПОРОГОВЫЙ Уметь спланировать и организовывать работу по проектной деятельности; Применять принципы формирования и управления командой проекта;</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ Продемонстрировать навыки аналитики и оценки по сбору информации для разработки проекта; Уметь качественно оформлять и презентовать результаты проектной деятельности.</p>

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Сессия (2 курс)			
		№ 5 часов			
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) всего:	18	18			
В том числе:		-			
Лекции (Л)	8	8			
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)	10	10			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Самостоятельная работа студента (всего)	86	86			
В том числе		-			
<i>СРС в семестре</i>		-			
Курсовой проект (работа)	КП	-	-		
	КР	-	-		
Другие виды СРС:		-	-		
Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям			16		
Выполнение индивидуальных домашних заданий			70		
<i>СРС в период сессии</i>					
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)				
	экзамен (Э)	4	4		
			-		
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	108	108		
	зач. ед.	3	3		

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
3	1	Теоретические основы проектных технологий в управлении	<p><i>Введение в дисциплину:</i> Цель и задачи дисциплины. История возникновения проектного подхода. Роль и значение проектного управления в современных экономических условиях. Основные предпосылки внедрения проектных технологий. Условия применения проектного подхода и его возможности в управлении.</p> <p><i>Основы проектирования:</i> Современное понимание проекта и методов управления проектами. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения. Классификация типов проектов. Цель и стратегия проекта. Жизненный цикл проекта. Основные функции управления проектом. Организационные структуры управления проектами. Участники проектов.</p>
3	2	Технология разработки и внедрения проекта	<p><i>Планирование проекта:</i> Формирование замысла проекта. Проектный анализ. Программа маркетинга проекта. Реализация маркетинга проекта. Проектное финансирование. Планирование проекта: сущность и содержание. Механизмы реализации проекта.</p> <p><i>Процесс управления проектами:</i> Управление стоимостью проекта. Взаимосвязь ЖЦП и стоимость проекта. Виды затрат на реализацию проекта. Управление ресурсами проекта. Методы контроля стоимости проекта. Управление качеством. Принципы и положения современной концепции менеджмента качества. Мониторинг работ по проекту. Управление изменениями. Процесс завершения проекта. Управление командой проекта: формирование, развитие и организация эффективной деятельности.</p>

2.2 Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
5	I	<i>Теоретические основы проектных технологий в управлении</i>						
3	1.1	Введение в дисциплину	2	-	2	4	8	
3	1.2	Основы проектирования	2	-	2	6	10	
3		<i>Технология разработки и внедрения проекта</i>						
3	2.1	Планирование проекта	2	-	4	50	56	
3	2.2	Процесс управления проектами	2	-	2	26	30	
							4	зачет
		<i>ИТОГО</i>	8		10	86	108	<i>ПрАт</i>

2.3 Лабораторный практикум

- нет

2.4. Примерная тематика курсовых работ

- нет

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА МАГИСТРАНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды СРС	Всего часов
3	1	Теоретические основы проектных технологий в управлении	Подготовка конспектов выступлений на семинаре Выполнение заданий (групповых или индивидуальных) на семинар (2*2) Подготовка презентаций <i>Всего:</i>	2 4 4 10
3	2	Технология разработки и внедрения проекта	Подготовка конспектов выступлений на семинаре Подготовка и выполнение заданий Выполнение презентации <i>Всего:</i>	16 52 8 76
		<i>ИТОГО в семестре</i>		86
		<i>Подготовка к зачету</i>		4

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа, наряду с лекционным курсом и практическими занятиями, является неотъемлемой частью изучения курса «Проектные технологии в управлении».

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научные статьи и практические материалы по проектированию. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к практическим индивидуальным заданиям, при разработке проекта обращаться за методической помощью к преподавателю.

При подготовке проекта использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на требования при написании проектной документации разработанные в рамках учебной программы. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), составление плана текста, конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре, подготовка индивидуального задания (проекта) и его защита, тестирование.
- для формирования умений: решение практических ситуаций и заданий, подготовка к деловым играм, решение тестов и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения по дисциплине «Проектные технологии в управлении» студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, имеющимися на кафедре социологии и официальном сайте:

1. Анисина Е.А. Электронный образовательный ресурс «Управление проектами» // <http://e-learn.rsu.edu.ru/moodle/course/view.php?id=671> Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 27.10.2020.

2. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз.

гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, вид издания, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	С е м е с т р	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Кузнецова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2020. – 177 с. - (Авторский учебник). - ISBN 978-5-534-07425-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433975 (дата обращения: 27.08.2020).	1-2	3	ЭБС	

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, вид издания, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	С е м е с т р	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Галюк, А.Д. Управление проектами : учебное пособие / А.Д. Галюк. – Екатеринбург : , 2018. – 159 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. – URL: https://e.lanbook.com/book/121388 (дата обращения: 27.08.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей.	1-2		ЭБС	
2.	Чекмарев, А. В. Управление ит-проектами и процессами: учебник для академического бакалавриата / А. В. Чекмарев. – М. : Издательство Юрайт, 2020. – 228 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11191-0. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/444697 (дата обращения: 27.08.2020).	1-2		ЭБС	

3.	Управление проектами: учебник / В.Н. Островская, Г.В. Воронцова, О.Н. Момотова [и др.]. - 2-е изд., стер. – СПб : Лань, 2020. - 400 с. – ISBN 978-5-8114-4043-6. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. – URL: https://e.lanbook.com/book/114700 (дата обращения: 27.08.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей.			ЭБС	
----	---	--	--	-----	--

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. ООО «ИВИС» [Электронный ресурс] : база данных. – Доступ к полным текстам только в локальной сети университета. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 27.08.2020).

2. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru> (дата обращения: 27.08.2020).

3. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).

4. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 22.08.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля):

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 27.08.2020).

2. Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: www.wciom.ru, свободный (дата обращения 27.08.2020).

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).

4. Единый архив экономических и социологических данных [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://sophist.hse.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).

5. Журнал социологии и социальной антропологии (ЖССА) [Электронный ресурс] : научный журнал / учредители : Санкт-Петербургский государственный университет (СПбГУ), Социологический институт РАН (СИ РАН), Международный Фонд поддержки социогуманитарных исследований и образовательных программ «Интерсоцис». – 1998 - . – Санкт-Петербург, 1998 - . – 5 раз в год. – ISSN 2306-6946 // eLIBRARY.RU. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7800> (дата обращения: 27.08.2020).

6. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).

7. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).

8. Левада-центр [Электронный ресурс] : аналитический центр Юрия Левады. – Режим доступа: <http://www.levada.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).

9. Мир России. Социология. Этнология [Электронный ресурс] : [научный журнал] / учредитель : Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики». – 1992 - . – Москва, 1992 - . – Ежекварт. – ISSN 1811-0398. – Режим доступа: <https://mirros.hse.ru>,

свободный (дата обращения: 27.08.2020).

10. Социологический журнал [Электронный ресурс] : [научный журнал] / [учредители : Федеральное государственное бюджетное учреждение науки, Институт социологии Российской академии наук]. – 1994 - . – Москва, 1994 - . – Ежекварт. – ISSN ISSN 1684-1581 // eLIBRARY.RU. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8228> (дата обращения: 27.08.2020).

11. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).

12. ФОМ. Фонд Общественное мнение [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: <http://www.fom.ru>, свободный (дата обращения: 27.08.2020).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

лекционные аудитории, оснащенные видеопроекционным оборудованием, средствами звуковоспроизведения и экраном, оборудованные учебной мебелью; библиотека, имеющая учебные места для студентов, оснащенные компьютерной техникой с доступом к базам данных и сети Интернет; компьютерный класс, мультимедийный курс лекций.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office или аналогичные.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствует.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия (семинар)	Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту можно самостоятельно выбрать тему доклада по

	<p>проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно).</p> <p>При подготовки к семинарским занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.</p> <p>Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.</p>
Индивидуальные задания (защита /презентация выполненной работы)	<p>Тема доклада (задания) должна соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Для подготовки презентации рекомендуется использовать: Microsoft PowerPoint. Четко сформулировать цель презентации. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.</p>
Анализ ситуаций, решение ситуационных задач	<p>Решения ситуационных задач относятся к частично поисковому методу и предполагают третий (применение) и четвертый (творчество) уровень знаний. Характеристики выбранной для ситуационной задачи проблемы и способы ее решения являются отправной точкой для оценки качества этого вида работ. Студенту необходимо изучить учебную информацию по теме; провести системно – структурированный анализ содержания темы; выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение; дать обстоятельную характеристику условий задачи; критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности);</p> <p>выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она на стандартная); оформить и сдать на контроль в установленный срок.</p>
Подготовка к зачету	<p>Защита проекта в виде презентации. Презентация должна отражать итоги самостоятельной работы студента над проектом. Структура оформляется согласно требованиям, предъявляемым в рамках данной дисциплины. Отрабатываются навыки исследовательской, управленческой работы.</p>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет);
- распространение домашнего задания, его проверка и консультирование посредством электронной почты;
- применение средств мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео);
- консультирования обучающихся и интерактивное общение в любое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет (соцсеть «ВКонтакте»).

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса.

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows ¹	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

¹ Информация об операционной системе Windows, установленной на кафедральных ноутбуках, размещена на лицензионных наклейках на ноутбуках. При необходимости, можно обратиться за консультацией к начальнику отдела программно-технического обеспечения Солдатову Г. и/ или начальнику УИУ Захаркину И.А.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1	Теоретические основы проектных технологий в управлении	ОК-3, ПК-4	Зачет
2	Технология разработки и внедрения проекта	ОК-3, ПК-4	Зачет

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-3	Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать: 1. основные понятия и определения в области проектных технологий в управлении;	ОК-3 31
		2. взаимосвязь менеджмента проекта и функционального менеджера;	ОК-3 32
		3. источники и механизмы финансирования проектов;	ОК-3 33
		Уметь: 1. правильно идентифицировать проекты по основным его признакам;	ОК-3 У1
		2. планировать действия по осуществлению реализации проекта	ОК-3 У2
		Владеть: навыками использования теоретических знаний для принятия верных практических решений в области проектирования	ОК-3 В1
ПК-4	способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей	Знать: процесс планирования и организации работ по проектной деятельности;	ПК-4 31
		принципы формирования и управления командой проекта;	ПК-4 32
		цели и содержание контроля в системе управления проектами	ПК-4 33
		Уметь: собирать и анализировать информацию, необходимую для разработки проектов;	ПК-4 У1
		оформлять и презентовать результаты проектной деятельности	ПК-4 У2

	потенциальной аудитории	Владеть: основными методами и средствами проектных технологий в управлении	ПК-4 В1
--	-------------------------	--	---------

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (зачет)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Основные принципы аналитической работы, понятие системы, функцию планирования	ОК-3 31, ПК-4 31, ПК-4 В1
2.	Анализировать управленческие ситуации, собирать и структурировать информацию по проекту	ОК-3 У1, У2; ПК-4 В1 ПК-4 У1, У2
3.	Работа в команде проекта, основы тайм-менеджмента	ОК-3 32, В1; ПК-4 32,
4.	Значение информации в теории управления проектами	ОК3 31 ОК-3 У2
5.	Организовывать коммуникационные связи между членами команды и другими участниками проекта	ОК-3 31; ПК-4 У2, В1.
6.	Принципы управления проектом, командой проекта, жизненный цикл проекта	ОК-3 32, В1; ПК-4 У1. ПК-4 В1
7.	Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию, на проект и команду проекта	ОК-3 32,У1,В1; ПК-4 31,2, У2, В2.
8.	Актуальность проекта	ОК-3 33; ПК-4 У2; ОК-3 В1;
9.	Цель и задачи проекта	ПК-4 33; ПК-4 У1 ОК-3 В1
10.	Содержание проекта	ПК-4 31; ПК-4 32; ОК-3 В1
11.	Инновационная составляющая	ОК-3 33; ОК-3 У1; ПК-4 В1
12.	Предварительный анализ проекта (концепция)	ОК-3 32; ПК-4 У2 ОК-3 В1
13.	SWOT-анализ	ПК-4 33; ОК-3 У2; ПК-4 В1
14.	Механизм реализации	ПК-4 33; ОК-3 У2; ПК-4 В1
15.	Календарный план-график	ПК-4 31; ПК-4 32; ПК-4 У2
16.	Бюджет проекта	ОК-3 33; ОК-3 У1; ПК-4 В1
17.	Риски проекта	ОК-3 32; ПК-4 У1; ОК-3 В1
18.	Результаты и эффективность проекта	ОК-3 33; ПК-4 У2; ПК-4 В1
19.	Презентация проекта	ПК-4 33; ОК-3 У1 ПК-4 У2; ОК-3 В1
20.	Защита проекта	ПК-4 31; ПК-4 У1 ПК-4 У2; ПК-4 В1

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по данной дисциплине.

- **«зачтено»** – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно

обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

- **«зачтено»** - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

- **«зачтено»** - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

- **«не зачтено»** - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю
Декан факультета социологии и
управления



О.В. Василенкова
31 августа 2020 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

«ПРОЕКТНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ»

Направление подготовки
39.04.01 Социология

Направленность (профиль)
Социология управления

Квалификация
Магистр

Форма обучения
заочная

Рязань, 2020

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины направлена на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций установленных ФГОС ВО; познакомить студентов с основными элементами проектных технологий, а именно: концепцией управления проектами, разработкой проекта; функциями управления проектами (планирование, анализ, принятие решений, составление бюджета проекта, контроль проекта).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина относится к вариативной части Блок 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе (5 семестр).

3. Трудоемкость дисциплины:

3 зачетных единицы, 108 академических часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Номер /индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	основные понятия и определения области проектных технологий в управлении; взаимосвязь менеджмента проекта и функционального менеджера; источники и механизмы финансирования проектов;	правильно идентифицировать проекты по основным его признакам; планировать действия по осуществлению реализации проекта	навыками использования теоретических знаний для принятия верных практических решений в области проектирования
2.	ПК-4	способность и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять	процесс планирования и организации работ по проектной деятельности; принципы формирования и управления командой проекта; цели и	собирать и анализировать информацию, необходимую для разработки проектов; оформлять и презентовать результаты проектной деятельности	основными методами и средствами проектных технологий в управлении

	ь результаты работы с учетом особенносте й потенциальн ой аудитории	содержание контроля в системе управления проектами		
--	--	--	--	--

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения
Зачет (3 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.