

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова

«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА УПРАВЛЕНИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ»

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
магистратура

Направление подготовки: **39.04.02 Социальная работа**

Направленность (профиль) подготовки: **Социально-психологические технологии работы с населением**

Форма обучения: **заочная**

Срок освоения ОПОП: **нормативный – 2 года 6 мес.**

Институт **психологии, педагогики и социальной работы**

Кафедра **социальной психологии и социальной работы**

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Теория и практика управления в социальной работе» является формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций установленных ФГОС ВО в единстве фундаментальных и прикладных социально-психологических проблем, а также в области практических применений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ

2.1. Дисциплина «Теория и практика управления в социальной работе» относится к базовой части Блока 1 (Б.1.Б.8) .

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

Концептуальные основы современного социального государства и социального права
Организационная психология
Социальное проектирование: теория и практика

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной дисциплиной:
- государственная итоговая аттестация.

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций:

№ п/п	Номер компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ОПК – 1	Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности	Категориальный аппарат дисциплины, Историю становления теории и практики управления, Особенности управленческой деятельности (законы, принципы, подходы к управлению, тенденции), Структуру управления социальной защиты населения и учреждений социальной сферы	Применять полученные знания в процессе управленческой практики, Давать характеристику «достоинств» и «недостатков» основных управленческих школ, Обосновывать применение управленческих законов, методов и принципов.	Способностью к организационно-управленческой работе в работе с информацией и нормативно-правовой базой, Технологиями повышения социальной, общей и профессиональной культуры
2	ПК – 13	Готовность к организации межведомственного взаимодействия и использованию потенциала социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества	Основные управленческие функции, их особенности и ошибки их реализации, Характеристики эффективного руководителя, Особенности руководства и лидерства в современном управлении.	Давать характеристику структуры социальной организации, Называть социальные особенности и социально-психологические процессы и явления в организациях, Реализовывать технологии самосовершенствования собственной про-	Навыками основных управленческих функций в практике психосоциальной работы, Социально-психологическими технологиями профилактики конфликтов в организации в практике управленческой деятельности Применять на практике

				фессиональной деятельности	особенности управленческой деятельности, общения и взаимодействия
--	--	--	--	----------------------------	---

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА УПРАВЛЕНИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ					
Цель дисциплины	Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций установленных ФГОС ВО в единстве фундаментальных и прикладных социально-психологических проблем, а также в области практических применений.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общепрофессиональные и профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК-1	Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности	Знать: - Категориальный аппарат дисциплины, - Историю становления теории и практики управления, - Особенности управленческой деятельности (законы, принципы, подходы к управлению, тенденции), - Структуру управления социальной защиты населения и учреждений социальной сферы.	Путем проведения аудиторных занятий, применения новых образовательных технологий, организации самостоятельной работы студентов.	Собеседование Реферат Эссе Тестирование Контрольная работа Зачет	ПОРОГОВЫЙ Магистрант готов руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности. ПОВЫШЕННЫЙ Магистрант на высоком уровне готов руководить коллективом в сфере своей професси-

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Применять полученные знания в процессе управленческой практики, - Давать характеристику «достоинств» и «недостатков» основных управленческих школ, - Обосновывать применение управленческих законов, методов и принципов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способностью к организационно-управленческой работе с информацией и нормативно-правовой базой, - Способностью к организационно-управленческой работе в подразделениях социальных учреждений и служб, - Технологиями повышения социальной, общей и профессиональной культуры. 			<p>ональной деятельности, реализовывать другие управленческие функции с помощью знаний теории и практики управления.</p>
ПК-13	<p>Готовность к организации межведомственного взаимодействия и использованию потенциала социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные управленческие функции, их особенности и ошибки их реализации, - Характеристики эффективного руководителя и психические процессы его деятельности, - Особенности руководства и лидерства в современном управлении. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Давать характеристику структуры социальной организации, 	<p>Путем проведения аудиторных занятий, применения новых образовательных технологий, организации самостоятельной работы студентов.</p>	<p>Собеседование Реферат Эссе Тестирование Контрольная работа Зачет</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ Магистрант готов к организации межведомственного взаимодействия и использованию потенциала социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества на основе знаний теории и практики управления ПОВЫШЕННЫЙ</p>

		<ul style="list-style-type: none">- Называть социальные особенности и социально-психологические процессы и явления в организациях,- Реализовывать технологии самосовершенствования собственной профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- Навыками основных управленческих функций в практике психосоциальной работы,- Социально-психологическими технологиями профилактики конфликтов в организации в практике управленческой деятельности,- Навыками применения на практике особенностей управленческой деятельности, общения и взаимодействия.			Магистрант готов на высоком уровне к организации межведомственного взаимодействия и использованию потенциала социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества на основе знаний теории и практики управления
--	--	--	--	--	---

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Курс № 2(часов)
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	16	16
В том числе:		
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Самостоятельная работа студента (всего)	52	52
В том числе:		
<i>СРС в семестре:</i>		
Выполнение заданий при подготовке к семинарам (изучение и конспектирование литературы)	10	10
Подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам	10	10
Подготовка к тестированию знаний фактического материала	10	10
Подготовка к защите электронных рефератов-презентаций	5	5
Написание эссе, аннотации научной статьи	5	5
Работа со справочными материалами	6	6
Работа с интернет-источниками	6	6
<i>СРС в период сессии:</i>		
Подготовка к зачету		
Вид промежуточной аттестации - зачет	4	4
ИТОГО: Общая трудоемкость	72	72
	2 зач.ед	2 зач.ед

Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий:

Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. - Рязань, [Б.г.]. - Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. - Режим доступа: <https://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2>

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

№ курса	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
3	1		Управление как самостоятельная от-

		Теоретические основы управления	<p>расль научного знания.</p> <p>Генезис теорий социального управления. Основные школы управления.</p> <p>Законы, принципы и методы социального управления.</p> <p>Сущность управленческой деятельности. Основные управленческие функции.</p>
3	2	Управление социальной сферой	<p>Понятие организации и ее социальные особенности. Организация управления в социальной работе на федеральном и муниципальном уровне.</p> <p>Учреждения социальной сферы региона, их деятельность и специфика. Организация управления социальной работой на местах.</p>
3	3	Субъекты социального управления	<p>Менеджер как субъект социального управления.</p> <p>Государство – главный субъект социального управления.</p> <p>Формирование инновационной управленческой культуры</p>

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ к у р с а	№ раз д е л а	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	все-го	
3	1	Теоретические основы управления	4		4	20		
	1.1	Управление как самостоятельная отрасль научного знания.	1		1	5		
	1.2	Генезис теорий социального управления. Основные школы управления.	1		1	5		
	1.3	Законы, принципы и методы социального	1		1	5		

		управления.						
	1.4	Сущность управленческой деятельности. Основные управленческие функции.	1		1	5		
		Раздел дисциплины № 1						
3	2	Управление социальной сферой	-		2	20		
	2.1	Понятие организации и ее социальные особенности. Организация управления в социальной работе на федеральном и муниципальном уровне.			1	10		
	2.2	Учреждения социальной сферы региона, их деятельность и специфика. Организация управления социальной работой на местах.			1	10		
		Раздел дисциплины № 2						
3	3	Субъекты социального управления	2		4	12		
	3.1	Менеджер как субъект социального управления.	1		1	4		
	3.2	Государство – главный субъект социального управления.	1		1	4		
	3.3	Формирование инновационной управленческой культуры			2	4		
		Раздел дисциплины № 3						
		ИТОГО за курс	6		10	52		
		ИТОГО	6		10	52	72	Зачет (4 ч.)

2.3. Лабораторный практикум – не предусмотрен

2.4. Примерная тематика курсовых работ – не предусмотрено

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ курса	№ задания	Наименование раздела дисциплины	Виды СРС	Часов	Всего часов
4	1	Теоретические основы управления	Выполнение заданий при подготовке к семинарам (изучение и конспектирование литературы)	3	20
			Подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам	3	
			Подготовка к тестированию знаний фактического материала	3	
			Подготовка к защите электронных рефератов-презентаций	3	
			Написание эссе, аннотации научной статьи	3	
			Работа со справочными материалами	3	
			Работа с интернет-источниками	2	
4	2	Управление социальной сферой	Выполнение заданий при подготовке к семинарам (изучение и конспектирование литературы)	3	20
			Подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам	3	
			Подготовка к тестированию знаний фактического материала	3	
			Подготовка к защите электронных рефератов-презентаций	3	
			Написание эссе, аннотации научной статьи	3	
			Работа со справочными материалами	3	
			Работа с интернет-источниками	2	
4	3	Субъекты социального управления	Выполнение заданий при подготовке к семинарам (изучение и конспектирование литературы)	2	
			Подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам	2	

		Подготовка к тестированию знаний фактического материала	2	12
		Подготовка к защите электронных рефератов-презентаций	2	
		Написание эссе, аннотации научной статьи	2	
		Работа со справочными материалами	1	
		Работа с интернет-источниками	1	
ИТОГО за курс			52	52

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

3.3.1. Вопросы для самостоятельного изучения по дисциплине и тематика рефератов представлены в планах семинарских занятий

3.3.2. Вопросы для собеседования и докладов:

1. Сравнить основные положения Административной школы управления и Школы человеческих отношений.
2. Охарактеризовать принципы социального управления.
3. Сущность управленческой деятельности в различных сферах жизнедеятельности человека.
4. Социальная организация и ее структура.
5. Целеполагание в социальной работе.
6. Как обеспечить информационную поддержку в социальной работе?
7. Существует ли «идеальный руководитель»?
8. Является ли государство субъектом социального управления?
9. Нормативно-правовая база социального управления и ее совершенство.
10. Качества эффективного руководителя.
11. Эффективный руководитель в социальной сфере.
12. Теории лидерства.
13. РФ – социально-правовое государство.
14. Государственная социальная политика
15. Руководитель и лидер социальной организации.
16. Имидж руководителя.
17. Теории эффективного руководства.
18. Кабинет министров социальной сферы в РФ.
19. Инновационная управленческая культура.

Рекомендации к написанию рефератов.

Реферат – небольшое изложение, кратко, но с мотивировкой излагаются основные идеи с выводами, понятиями.

Реферат – это теоретическая работа, суть которой заключается в изложении, отражении точек зрения различных авторов, исследователей на рассматриваемую проблему, или обзор нескольких источников. Другой вариант – анализ какого-либо одного источника или теоретического наследия какого-нибудь классика (в рамках заданной преподавателем темы).

Особенность реферата – отсутствие аналитических, практических частей, в которых приводятся собственные измышления и расчеты. Всё это чаще входит в курсовую или дипломную работу. В реферате же, как правило, не требуется собственных исследований автора по теме, максимум – авторское обобщение и наличие выводов в заключении. Стандартные требования к реферату – наличие оглавления (плана), краткого введения, основной части, состоящей из двух-трех разделов, заключения, и списка литературы. Реферат может иметь объем 4-5 страниц компьютерного текста, все зависит от темы и задания.

Подготовка и презентация доклада

Доклад - это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

Деятельность студента:

- собирает и изучает литературу по теме;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- озвучивает доклад и иллюстрирует компьютерной презентацией;

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название презентации (доклада)
- сообщение основной идеи
- современную оценку предмета изложения
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов
- живую интересную форму изложения
- акцентирование оригинальности подхода

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока должны сопровождаться иллюстрациями разработанной компьютерной презентации.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

(см. Фонд оценочных средств)

4.2. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине

Рейтинговая система в Университете не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. *Холостова, Е. И.* Управление в социальной работе / Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова ; отв. ред. Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 319 с. — ISBN 978-5-534-01271-2 [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/F1671EB7-0714-4C12-BEA1-82AA5DF53F67/upravlenie-v-socialnoy-rabote>. (дата обращения 27.07.2020).
2. *Забродин, В. Ю.* Социология и психология управления : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Ю. Забродин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 147 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09952-2. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/47699FE0-890E-45C3-81C6-69ACA59D7DD1/sociologiya-i-psihologiya-upravleniya>. (дата обращения 27.07.2020).
3. Е. И. Василенко Управление в социальной работе [Текст] : учебное пособие. Москва : Дашков и К: Наука-Спектр, 2014. - 292 с.

5.2. Дополнительная литература

1. Трапезникова, И.С. Администрирование в социальной работе : учебное пособие /

- И.С. Трапезникова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 63 с. : ил. - Библиогр.: с. 52-53. - ISBN 978-5-4475-6383-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429712> (27.07.2020).
2. Каменская, В. Г. Психология управления. Социально-психологические основы управленческой деятельности : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Г. Каменская. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 194 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-05617-4. [Электронный ресурс]. Режим доступа: (дата обращения 27.07.2020).
3. Сухов, А.Н. Основы психосоциальной работы с населением [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Н. Сухов. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2013. — 638 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/20269>. — Загл. с экрана. (дата обращения 27.07.2020).
4. Социальная психология [Электронный ресурс] : [учебное пособие для студентов вузов] / под ред. А. Н. Сухова; [А. Н. Сухов [и др.]. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с. - Заглавие с титул. экрана. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118148> (14.10.2016). - Рек. Учебно-методическим центром. - Рек. Научно-исследовательским ин-том образования и науки. - ISBN 978-5-238-02192-8. (дата обращения 27.07.2020).
5. Павленок, П.Д. Теория, история и методика социальной работы. Избранные работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / П.Д. Павленок. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 592 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93386> — Загл. с экрана (дата обращения 27.07.2020).
6. Комаров, Е.И. Управление эффективностью социальных учреждений : учебно-практическое пособие / Е.И. Комаров, Н.Н. Стрельникова, И.В. Малофеев. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2016. - 302 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02081-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453435> (27.07.2020).
7. Организация, управление и администрирование в социальной работе [Текст] : учебное пособие. Д. В. Зайцев. 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К: Наука-Спектр, 2013. - 264 с.
8. Ткаченко В.С. Организационно-административная работа в системе социальных служб : учебное пособие - М.; Ростов-на-Дону : Дашков и К: Наука-Спектр, 2010. - 264 с.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 25.08.2020)
2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 25.08.2020).
3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. - Рязань, [Б.г.]. - Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. - Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 25.08.2020).
4. Royal Society of Chemistry journals [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам архива научных журналов 1841-2007 гг. из сети РГУ имени С.А. Есенина. - Режим доступа: <http://pubs.rsc.org/en/Journals?key=Title&value=Current> (дата обращения: 25.08.20).

5. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 25.08.2020).

6. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 25.08.2020).

7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 25.08.2020).

8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос.гос.б-ка. - Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . - Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 15.04.2020).

9. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 25.08.2020).

5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть – «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. - Режим доступа: <http://elibrarv.ru/defaultx.asp> , свободный (дата обращения: 25.08.2020).

2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. - Режим доступа: <https://cvberleninka.ru> доступ свободный (дата обращения: 25.08.2020).

3. EqWorld. The World of Mathematical Equations [Электронный ресурс] : Международный научно-образовательный сайт. - Режим доступа: <http://eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm> , свободный (дата обращения: 25.08.2020).

4. Prezentacva.ru [Электронный ресурс] : образовательный портал. - Режим доступа: <http://prezentacva.ru> доступ свободный (дата обращения: 25.08.2020).

5. Государственная Дума [Электронный ресурс] : официальный сайт. - Режим доступа: <http://duma.gov.ru> . свободный (дата обращения: 25.08.2020).

6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. - Режим доступа: <http://window.edu.ru> , доступ свободный (дата обращения: 25.08.2020).

7. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : система федеральных образовательных порталов. - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru> . свободный (дата обращения: 25.08.2020).

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>. свободный (дата обращения: 25.08.2020).

9.Электронная библиотечная система «КнигаФонд»: [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.knigafund.ru> /(дата обращения: 25.08.20120

10.Электронная библиотека социологического факультета МГУ [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://socio.msu.ru/1/lib/library> Полис <http://www.politstudies.ru/>(дата обращения: 25.08.2020).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, экран настенный, ноутбук.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствует.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), в т.ч. и Интернет-источников по заданной теме.
Индивидуальные задания, составление аннотаций научных статей	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники. Составление аннотаций к прочитанным научным источникам (за последние три года), с формулированием собственного мнения о прочитанных материалах и др.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование

	от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Эссе	Выражение собственного мнения по рассматриваемому вопросу с опорой на научные источники
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах)

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков)

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows 8	-
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса (отсутствуют)

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:

- вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.);
- набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>);
- система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

11. Иные сведения

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:

Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова

«31» августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Теория и практика управления в социальной работе»**

Направление подготовки
39.04.02 Социальная работа

Направленность (профиль)
Социально-психологические технологии работы с населением

Квалификация
магистр

Форма обучения
заочная

Рязань 2020

1. Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся компетенций в области изучения теории и практики управления, осуществления социального взаимодействия в социальных организациях, реализующих деятельность по социальной защите граждан.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к базовой части Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе (4 семестр).

3. Трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Номер компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ОПК – 1	Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности	Категориальный аппарат дисциплины, Историю становления теории и практики управления, Особенности управленческой деятельности (законы, принципы, подходы к управлению, тенденции), Структуру управления социальной защиты населения и учреждений социальной сферы	Применять полученные знания в процессе управленческой практики, Давать характеристику «достоинств» и «недостатков» основных управленческих школ, Обосновывать применение управленческих законов, методов и принципов.	Способностью к организационно-управленческой работе в работе с информацией и нормативно-правовой базой, Технологиями повышения социальной, общей и профессиональной культуры
2	ПК – 13	Готовность к организации межведомственного взаимодействия и использованию потенциала	Основные управленческие функции, их особенности и ошибки их реализации, Характеристики эффективного руководителя, Особенности ру-	Давать характеристику структуры социальной организации, Называть социальные особенности и социально-психологические	Навыками основных управленческих функций в практике психосоциальной работы, Социально-психологическими технологиями профилактики кон-

		социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества	ководства и лидерства в современном управлении.	процессы и явления в организациях, Реализовывать технологии самосовершенствования собственной профессиональной деятельности	фликтов в организации в практике управленческой деятельности Применять на практике особенности управленческой деятельности, общения и взаимодействия
--	--	--	---	--	---

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения
Зачет (2 курс).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.