МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор юридического института
_____ Л.Ю. Ларина

«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

Уровень основной профессиональной образовательной программы:

бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): государственно-правовой

Форма обучения: заочная

Сроки освоения ОПОП: нормативный – 4 года и 6 месяцев

Институт: юридический

Кафедра: конституционного и муниципального права

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Местное самоуправление» - формирование у студентов необходимых знаний в области управленческой деятельности и механизме правового регулирования общественных отношений в сфере организации и функционирования системы местного самоуправления. Формирование у студентов научных представлений о сущности концепций местного самоуправления и местного управления, о формах организации и деятельности органов власти на местах, как в России, так и за рубежом; приобретение студентами знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина **«Местное самоуправление»** входит в состав базовой части профессионального цикла основной образовательной программы подготовки бакалавров юриспруденции.

2.2. Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие предшествующие дисциплины (модули)*:*

Теория государства и права;
Конституционное право России;
Правовые основы Российского государства.

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- *Государственная итоговая аттестация.*

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1	ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательст	сущность местного самоуправления, его место в	оперировать юридическими понятиями и категориями в	навыками работы с нормативными

		ва Российской Федерации субъектами права	политической системе государства, и его отличия от государственной власти; основные этапы и тенденции развития местного самоуправления в России и за рубежом, специфику и направления реализуемой реформы местного самоуправления, муниципальную политику и стратегию	сфере местного самоуправления; правильно ориентироваться в действующих нормативных правовых актах по вопросам местного самоуправления федерального, регионального и муниципального уровней, качественно их интерпретировать	правовыми актами в сфере местного самоуправления, с источниками, касающимися государственного и муниципального управления; навыками анализа основных тенденций развития и реформирования местного самоуправления и муниципального управления, организации и планирования в области муниципального управления
2	**ПК-8**	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	организацию и структуру органов местного самоуправления, основы их взаимодействия между собой и с органами государственной власти; организацию и структуру органов местного	ориентироваться в порядке формирования и деятельности, полномочиях органов местного самоуправления в различных сферах и вопросах местного значения; осуществлять профессиональную деятельност	навыками правильного толкования и применения норм муниципального права к конкретным практическим ситуациям; навыками разрешения социальных, политических и правовых

			самоуправления, основы их взаимодействия между собой и с органами государственной власти	ь на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	проблем и коллизий в сфере муниципальных правовых отношений.

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **Местное самоуправление**					
Цель дисциплины	**Целью освоения дисциплины** Местное самоуправление является формирование у студентов необходимых знаний в области управленческой деятельности и механизме правового регулирования общественных отношений в сфере организации и функционирования системы муниципальной власти. Формирование у студентов научных представлений о сущности концепций местного самоуправления и местного управления, о формах организации и деятельности органов власти на местах, как в России, так и за рубежом; приобретение студентами знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знать - сущность местного самоуправления, его место в политической системе государства, и его отличия от государственной власти; основные этапы и тенденции развития местного самоуправления в России и за рубежом, специфику и направления реализуемой реформы местного самоуправления, муниципальную политику и стратегию. Уметь - оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере	Путем проведения лекционных, семинарских и практических занятий, организации самостоятельной работы студента.	Собеседование, тестирование, выполнение ИДЗ, решение ситуационных практических задач, защита реферата, зачет.	**Пороговый:** Обучающийся демонстрирует слабые способности обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права **Повышенный:** Обучающийся демонстрирует с глубоким осознанием смысла способности обеспечивать соблюдение законодательства

		местного самоуправления; правильно ориентироваться в действующих нормативных правовых актах по вопросам местного самоуправления федерального, регионального и муниципального уровней, качественно их интерпретировать. Владеть - навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере местного самоуправления, с источниками, касающимися государственного и муниципального управления; навыками анализа основных тенденций развития и реформирования местного самоуправления и муниципального управления, организации и планирования в области муниципального управления.			Российской Федерации субъектами права

ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знать - организацию и структуру органов местного самоуправления, основы их взаимодействия между собой и с органами государственной власти; организацию и структуру органов местного самоуправления, основы их взаимодействия между собой и с органами государственной власти. Уметь - ориентироваться в порядке формирования и деятельности, полномочиях органов местного самоуправления в различных сферах и вопросах местного значения; осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. Владеть - навыками правильного толкования и	Путем проведения лекционных, семинарских и практических занятий, организации самостоятельной работы студента.	Собеседование, тестирование, выполнение ИДЗ, решение ситуационных практических задач, защита реферата, зачет.	**Пороговый:** Обучающийся демонстрирует поверхностные знания и слабую готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства **Повышенный:** Обучающийся демонстрирует глубокие знания и самостоятельную готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

		применения норм муниципального права к конкретным практическим ситуациям; навыками разрешения социальных, политических и правовых проблем и коллизий в сфере муниципальных правовых отношений.			

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Курс
			5
			часов
1		*2*	*3*
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		14	14
Лекции (Л)		4	4
Практические занятия (ПЗ)		10	10
Самостоятельная работа студента (всего)		58	58
СРС в семестре:		54	54
Чтение текста учебника, дополнительной литературы, иных источников, выписки из текста; работа со словарями и справочниками, изучение нормативных документов		30	30
Выполнение ИДЗ		14	14
Решение задач		10	10
СРС в период сессии		4	4
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)		+
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	72	72
	зач. ед.	2	2

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (вебинарная платформа Zoom; набор веб-сервисов MS office365; система электронного обучения Moodle).

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

Курс	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
5	1	Организационно-правовые, территориальные и финансово-экономические основы местного самоуправления	Понятие, сущность и система местного самоуправления, его взаимосвязь с развитием общества. Теории и модели местного самоуправления. Исторические основы развития местного самоуправления в России и за рубежом. МСУ в России до 1917г. МСУ в СССР. Развитие МСУ в РФ и его реформирование. Муниципальная политика. Правовые основы муниципального управления в России. Федеральное законодательство о местном самоуправлении. Законодательство субъектов РФ о местном самоуправлении. Уставы муниципальных образований и иные муниципальные правовые акты. Формы непосредственной демократии: понятие, виды общая характеристика. Местный референдум. Муниципальные выборы. Сходы граждан. Голосование граждан по отзыву депутата. Правотворческая инициатива, публичные слушания, территориальное общественное самоуправление, обращения граждан. Понятие муниципального образования. Основные типы муниципальных образований в РФ. Установление и порядок изменения границ муниципального образования. Понятие экономических основ и их составляющие. Местный бюджет и налоги. Муниципальная собственность. Муниципальный заказ.

	2	Система органов местного самоуправления	Органы муниципального управления: понятие, виды, способы классификации. Представительный орган муниципального образования. Глава муниципального образования. Местная администрация. Контрольно-надзорные и иные органы муниципального управления. Правовые основы муниципальной службы в РФ. Реестр муниципальных должностей. Гарантии и ограничения, установленные для муниципальных служащих. Основы формирования взаимоотношений государственной и муниципальной власти. Полномочия федеральных органов государственной власти в области местного самоуправления. Определение объема компетенции местного самоуправления. Вопросы местного значения и предметы ведения местного самоуправления. Переданные полномочия. Гарантии осуществления местного самоуправления, ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц, контроль и надзор в сфере местного самоуправления.

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Курс	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			
5			Л	ПЗ	СРС	всего
1	2	3	4	5	6	7
	1	Организационно-правовые, территориальные и финансово-экономические основы местного самоуправления	2	4	27	33
	2	Система органов местного самоуправления	2	6	27	35
	3	Промежуточная аттестация			4	4
		ИТОГО за семестр	4	10	58	72

2.3 . Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4. Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

Курс	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
5	1	**Организационно-правовые, территориальные и финансово-экономические основы местного самоуправления**	Чтение основной и дополнительной литературы	8
			ознакомление с нормативными документами	7
			решение задач	5
			Подготовка индивидуального домашнего задания	7
	2	**Система органов местного самоуправления**	Чтение основной и дополнительной литературы	8
			Изучение нормативных документов	7

			решение задач	5
			Подготовка индивидуального домашнего задания	7
	3	Подготовка к зачету	Чтение основной и дополнительной литературы	2
			Изучение нормативных документов	2
ИТОГО в семестре:				**58**

3.2. График работы студента

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины. Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий. В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и материалами исследований в данной области. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. При подготовке к зачету повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме. Для оптимизации организации и повышения качества обучения студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, размещёнными на официальном сайте университета:

1. Ларина Л.Ю., Ананьев А.Г. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация — бакалавр). – Рязань, 2017. Режим доступа: **https://www.rsu.edu.ru/wp-content/uploads/2014/02/МР-организация-СР-бакалавры.pdf** (дата обращения: 06.06.2020).
2. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).
3. Страхов В.В. Формы организации учебного процесса в вузе [Электронный ресурс]: метод. рекомендации для молод. преподавателей / В.В. Страхов, Е.Н. Горохова, Т.В. Кременецкая; Ряз. гос. ун-т им. С.А.Есенина. – Рязань, 2012. – **URL:http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wpcontent/uploads/2015/04/formy_organiz__acii_uchebnogo_processa.pdf/** (дата обращения: 06.06.2020).

3.3.1. Контрольные работы/рефераты.

Примерные темы рефератов по дисциплине
«Местное самоуправление» к разделам 1-3:

1. Муниципальное право в системе российского права
2. Конституция Российской Федерации и местное самоуправление
3. Местное самоуправление в системе политической власти России
4. Укрепление федерализма и местное самоуправление
5. Муниципальные системы зарубежных стран
6. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России
7. Организация местной власти в советский период.
8. Развитие науки муниципального права в России.
9. Субъекты муниципально-правовых отношений
10. Органы местного самоуправления как субъекты гражданского права.
11. Муниципальные образования как субъект муниципального права
12. Ассоциации и союзы муниципальных образований, их виды.
13. Понятие и система местного самоуправления.
14. Современное состояние и перспективы развития местного самоуправления в России
15. Особенности российской системы местного самоуправления.
16. Принципы местного самоуправления.
17. Функции местного самоуправления.

18. Формы непосредственной демократии и общественного самоуправления на местах.
19. Комплектование штатов органов муниципального управления.
20. Система «сдержек и противовесов» в местном самоуправлении.
21. Территориальная организация местного самоуправления.
22. Система органов местного самоуправления.
23. Разграничение государственной власти и местного самоуправления: организационные и территориальные аспекты
24. Понятие и развитие правовых основ местного самоуправления.
25. Федеральное законодательство о местном самоуправлении.
26. Законодательство субъектов РФ о местном самоуправлении.
27. Устав муниципального образования.
28. Финансы местного самоуправления.
29. Муниципальное регулирование инвестиционной деятельности
30. Местное самоуправление и предпринимательство.
31. Муниципальная собственность как экономическая основа местного самоуправления
32. Муниципальные унитарные предприятия как субъекты гражданских правоотношений.
33. Ответственность органов местного самоуправления за неправомерные действия.
34. Юридическая ответственность главы муниципального образования.
35. Ответственность муниципальных служащих: правовое регулирование.
36. Правовое регулирование деятельности органов самоуправления в бюджетно-налоговой сфере.
37. Полномочия местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью.

38. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями на территории муниципального образования.
39. Полномочия местного самоуправления в области использования земли и других природных ресурсов.
40. Полномочия местного самоуправления в области охраны окружающей среды.
41. Полномочия местного самоуправления в области строительства и транспорта.
42. Полномочия местного самоуправления в области связи и информатизации.
43. Полномочия местного самоуправления в области жилищного и коммунального хозяйства.
44. Полномочия местного самоуправления в области торгового и бытового обслуживания населения.
45. Полномочия местного самоуправления в области образования.
46. Полномочия местного самоуправления в области культуры.
47. Полномочия местного самоуправления в области охраны здоровья населения.
48. Полномочия местного самоуправления в области социальной защиты населения.
49. Полномочия местного самоуправления в области охраны общественного порядка.
50. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления.
51. Компетенция органов местного самоуправления в сфере наружной рекламы.
52. Полномочия должностных лиц органов местного самоуправления по совершению отдельных нотариальных действий.
53. Правовые аспекты обеспечения гарантии местного самоуправления.
54. Прокуратура и органы местного самоуправления.
55. Территориальные основы местного самоуправления в РФ

56. Организационные основы местного самоуправления в РФ
57. Основные теории местного самоуправления.
58. Муниципальные системы зарубежных стран (общая характеристика).
59. Государственная политика в сфере местного самоуправления
60. Принципы территориальной организации местного самоуправления
61. Установление и изменение границ муниципальных образований.
62. Регламенты органов местного самоуправления и их роль в правовой основе местного самоуправления в РФ.
63. Право граждан РФ на осуществление местного самоуправления: содержание, значение, гарантии.
64. Местный референдум: понятие, предмет, правовая основа, условия проведения.
65. Особенности проведения муниципальных выборов.
66. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.
67. Собрание, сход и опрос граждан: понятие, условие созыва, круг решаемых вопросов.
68. Народная правотворческая инициатива по вопросам местного значения: понятие, условия реализации.
69. Обращения граждан в органы местного самоуправления: виды, условия рассмотрения.
70. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования
71. Территориальное общественное самоуправление населения: понятие, формы, компетенция, ответственность.
72. Конференция граждан (собрание делегатов): понятие, условие созыва, круг решаемых вопросов

73. Публичные слушания: понятие, условие проведения.
74. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения: принципы правового регулирования.
75. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, условия их осуществления.
76. Основы правового статуса депутата представительного органа, члена выборного органа.
77. Избирательная комиссия муниципального образования: понятие, порядок формирования, полномочия.
78. Досрочное прекращение полномочий депутата представительного органа местного самоуправления.
79. Взаимоотношения депутата местного представительного органа с избирателями.
80. Депутатский запрос: понятие, предмет, условия внесения и рассмотрения на заседаниях представительного органа местного самоуправления.
81. Органы местного самоуправления: понятие, виды, общая характеристика правового статуса, структура.
82. Выборные и представительные органы власти в системе местного самоуправления: понятие, принципы формирования и деятельности, виды и наименование.
83. Комитеты и комиссии представительных органов в системе местного самоуправления: понятие, юридическая природа, полномочия, решения.
84. Компетенция органов местного самоуправления: понятие, общая характеристика, виды полномочий, тенденции развития.
85. Исключительные полномочия представительных органов местного самоуправления: общая характеристика, содержание, гарантии реализации.

86. Основные функции и организационно-правовые формы деятельности выборных представительных органов власти в системе местного самоуправления.
87. Органы исполнительной власти в системе местного самоуправления: понятие, виды, наименования, основные принципы формирования.
88. Местная администрация: понятие, основные функции, структура.
89. Правовой статус главы муниципального образования.
90. Должностные лица в системе местного самоуправления: понятие, виды, порядок занятия должности, подотчетность.
91. Правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления: понятие, виды, порядок принятия, вступления в силу и отмены.
92. Финансово-экономические основы местного самоуправления: понятие, состав, правовое регулирование.
93. Муниципальное имущество: понятие, правовое закрепление, состав.
94. Местные бюджеты: понятие, порядок формирования.
95. Муниципальный заказ: понятие, порядок формирования.
96. Доходы местных бюджетов: понятие, состав, правовое регулирование.
97. Порядок и условия выравнивания уровня бюджетной обеспеченности поселений.
98. Фонды финансовой поддержки местного самоуправления: понятие, цели, порядок формирования.
99. Предоставление субвенций местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.
100. Порядок осуществления межмуниципального сотрудничества.

101. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением: понятие, виды, условия осуществления.
102. Контрольный орган муниципального образования: понятие, порядок формирования, полномочия.
103. Общероссийское объединение муниципальных образований: цели и порядок создания.
104. Полномочия органов государственной власти РФ в области местного самоуправления.
105. Государственный надзор за соблюдением законности в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.
106. Механизм взаимоотношений представительной и исполнительной власти в системе местного самоуправления.
107. Правовые формы взаимодействия и разрешения конфликтов органов государственной власти и органов местного самоуправления.
108. Конституционные нормы России о местном самоуправлении.
109. Основные модели местного самоуправления в зарубежных странах.
110. Роль органов местного самоуправления в поддержке малого предпринимательства.
111. Приватизация объектов муниципального жилищного фонда.
112. Формы контроля за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.
113. Порядок формирования избирательных фондов
114. Предвыборная агитация: порядок проведения
115. Понятие, классификация и правовой статус муниципальных служащих.

116. Правовое регулирование и организация муниципальной службы
117. Территории муниципальных образований: порядок установления
118. Муниципальное имущество: распоряжение и управление
119. Местные бюджеты. Выравнивание бюджетной обеспеченности.
120. Делегирование органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

(*см. Фонд оценочных средств*)

4.2. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине (модулю)

Рейтинговая система в Университете не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Местное самоуправление : учебник для академического бакалавриата / Н. С. Бондарь [и др.] ; под редакцией Н. С. Бондаря. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 386 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03681-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/415095 (дата обращения: 06.06.2020).	1-3	5	ЭБС	-
2	Муниципальное право России : учебник / под ред. К.К. Гасанова, Е.Н. Хазова, Л.Т. Чихлалзе. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2016. – 399 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447056 (дата обращения: 06.06.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02832-3. – Текст : электронный.	1-3	5	ЭБС	-
3	Государственное и муниципальное управление в 2 ч. Часть 1. Государственное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под	1-3	5	ЭБС	-

	редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 276 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03605-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/420913 (дата обращения: 06.06.2020).				
4	Государственное и муниципальное управление в 2 ч. Часть 2. Муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 194 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03607-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/421355 (дата обращения: 06.06.2020).	1-3	5	ЭБС	-

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Система местного самоуправления : учебное пособие для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 98 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02532-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/415622 (дата обращения: 06.06.2020).	1-3	5	ЭБС	-

Нормативные правовые акты и иные источники:

1. Федеральный от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ " О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) // СПС «Консультант плюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 06.06.2020).
2. Федеральный закон от 21.07.2005 № 97-ФЗ " О государственной регистрации уставов муниципальных образований "(с изменениями и дополнениями) // СПС «Консультант плюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 06.06.2020).
3. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) //СПС «Консультант плюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 06.06.2020).

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Moodle [Электронный ресурс]: среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [б.г.] – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С.А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет. Режим доступа: http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2(дата обращения: 06.06.2020).
2. **ГАРАНТ** [Электронный ресурс] : [База данных] : информационно-правовой портал: сайт**. –** Доступ свободный. **- Режим доступа:** http://www.garant.ru (дата обращения: 10. 06.2018).
3. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных / Регион, центр правовой информ. Информправо. – [Б.м., 2002]. – Доступ к полным текстам из сети РГУ имени С.А. Есенина: (дата обращения: 06.06.2020).
4. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. Режим доступа: http://library.rsu.edu.ru/marc/ (дата обращения: 06.06.2020).
5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. Режим доступа: http://biblioclub.ru(дата обращения: 06.06.2020).
6. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003. – Доступ к полным текстам из комплексного читального залов библиотеки НБ РГУ имени С.А. Есенина : http://diss.rsl.ru/(дата обращения: 06.06.2020).
7. Юрайт : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. Режим доступа: https://urait.ru (дата обращения: 06.06.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: https://elibrary.ru/defaultx.asp , свободный (дата обращения: 06.06.2020)

2. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс]: сайт – URL: http://www.vsrf.ru , свободный (дата обращения: 06.06.2020).

3. Государственная Дума [Электронный ресурс]: официальный сайт. - Режим доступа: http://duma.gov.ru/ , свободный (дата обращения: 06.06.2020)

4. КиберЛенинка RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: https://cyberleninka.ru/ , свободный (дата обращения: 06.06.2020)

5. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс]: сайт – URL: http://ks.rfnet.ru , свободный (дата обращения: 06.06.2020).

6. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : сайт – Режим доступа: http://elibrary.ru, свободный (дата обращения: 06.06.2020).

7. Решения Европейского Суда по правам человека и информация о нем [Электронный ресурс]: сайт – URL: http://www.echr.ru , свободный (дата обращения: 06.06.2020).

8. Российская газета [Электронный ресурс]: сайт – URL:http://www.rg.ru, свободный (дата обращения: 06.06.2020).

9. Судебный департамент при Верховном Суде РФ [Электронный ресурс]: сайт – URL: http://www.cdep.ru, свободный (дата обращения: 06.06.2020).

10. Суды Российской Федерации [Электронный ресурс] : сайт – Режим доступа: https://sudrf.ru/(содержит судебные акты) , свободный (дата обращения: 06.06.2020).

11. Федеральный образовательный портал "Юридическая Россия" [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: http://www.law.edu.ru, свободный (дата обращения: 06.06.2020).

12. Юридический портал для студентов – Режим доступа: http://www.law-education.ru, свободный (дата обращения: 06.06.2020).

13. Юридический портал – Режим доступа: http://www.interlaw.dax.ru, свободный (дата обращения: 06.06.2020).

14. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – [Москва, 2002]. – Режим доступа: http://www.edu.ru, свободный (дата обращения: 06.06.2020).

6.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: специализированные лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций и экраном.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: для преподавателя - видеопроектор, ноутбук, переносной или стационарный экран. *На используемых компьютерах, ноутбуках должны быть установлены средства MSOffice: Word, Excel, PowerPoint, браузер для доступа в сеть Интернет.* Для обучающихся специальные требования не предусмотрены.

6.3. Требования к специализированному оборудованию:
отсутствуют.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка реферата, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом учебников, решений практических задач, выполнение индивидуальных домашний заданий.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо повторить конспекты лекций по разделам 1 – 2, повторить нормы Международного права, отработать терминологию, повторить ранее изученное в учебниках. По каждому вопросу, вынесенному на промежуточную аттестацию, повторить актуальные аспекты судебной практики. Повторить задания, выполняемые в течение 3 семестра.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем *(при необходимости)*

1. Консультирование обучающихся посредством электронной почты.
2. Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
3. Использование электронной информационно-образовательной среды на базе платформы Moodle.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Состав программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-3К-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО
ИПС «КонсультантПлюс» и иные информационные ресурсы Общероссийской Сети Распространения Правовой Информации КонсультантПлюс	Договор об информационной поддержке от 27.01.2020г.
Вебинарная платформа Zoom	Договор б/н от 10.10.2020г.
Набор веб-сервисов MS office365	Бесплатное ПО для учебных заведений https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office
Система электронного обучения Moodle	Свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

Указанное программное обеспечение установлено на компьютерах в компьютерных классах, аудиториях для самостоятельной работы обучающихся,

аудиториях для проведения занятий лекционного и семинарского типа, оборудованных проектором и экраном, на кафедре, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Местное самоуправление»

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) для промежуточного контроля успеваемости

Курс	**№ п/п**	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции или её части	Наименование оценочного средства
1	**2**	**3**	**4**	**5**
5	1	Организационно-правовые, территориальные и финансово-экономические основы местного самоуправления	**ПК-3, ПК-8**	Зачет
	2	Система органов местного самоуправления		
	3	Проблемы и перспективы становления и развития местного самоуправления в России		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	**знать**	
		З1 сущность местного самоуправления, его место в политической системе государства, и его отличия от государственной власти	**ПК3 З1**
		З2 основные этапы и тенденции развития местного самоуправления в России и за рубежом, специфику и направления реализуемой реформы местного самоуправления, муниципальную политику и стратегию	**ПК3 З2**
		уметь	
		У1 оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере местного самоуправления	**ПК3 У1**
		У2 правильно ориентироваться в действующих нормативных правовых актах по вопросам местного самоуправления федерального, регионального и муниципального уровней, качественно их интерпретировать	**ПК3 У2**
		владеть	
		В1 навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере местного самоуправления, с источниками, касающимися государственного и муниципального управления; навыками анализа основных тенденций развития и реформирования местного самоуправления и муниципального управления, организации и планирования в области муниципального управления	**ПК3 В1**

ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	**знать**	
		З1 организацию и структуру органов местного самоуправления, основы их взаимодействия между собой и с органами государственной власти; организацию и структуру органов местного самоуправления, основы их взаимодействия между собой и с органами государственной власти	**ПК8 З1 З2**
		Уметь	
		У1 ориентироваться в порядке формирования и деятельности, полномочиях органов местного самоуправления в различных сферах и вопросах местного значения;	**ПК8 У1**
		У2 осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	**ПК8 У2**
		владеть	
		В1 навыками правильного толкования и применения норм муниципального права к конкретным практическим ситуациям; навыками разрешения социальных, политических и правовых проблем и коллизий в сфере муниципальных правовых отношений.	**ПК8 В1**

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Понятие муниципального права как комплексной отрасли права: предмет и методы правового регулирования МП.	ПК3 З1 У1 В1 ПК8 З1 З2 У1У2 В1
2	Муниципально-правовые нормы, их особенности.	ПК3 З2 У2
3	Правоотношения, возникающие в процессе осуществления местного самоуправления, их субъекты.	ПК3 З1 У1 В1
4	Источники муниципального права как отрасли.	ПК3 З2 У2
5	Наука муниципального права: понятие, предмет, источники, методы научных исследований.	ПК3 З1 У1 В1 ПК8З1 З2 У1У2 В1
6	История развития местного самоуправления в дореволюционной России.	ПК3 З2 У2 ПК8 З1 З2 У1У2
7	Местное самоуправление и местное управление в зарубежных странах.	ПК3 З1 У1 В1 ПК8 З1 З2 У1У2 В1
8	Система муниципального права как дисциплины.	ПК3 З2 У2
9	Понятие и основные отличительные признаки местного самоуправления.	ПК3 З1 У1 В1
10	Основные принципы местного самоуправления.	ПК3 З2 У2
11	Функции местного самоуправления.	ПК3 З1 У1 В1
12	Особенности российской системы местного самоуправления.	ПК3 З2 У2 ПК12 З1 З2 У1У2
13	Территориальная основа местного самоуправления.	ПК3 З1 У1 В1
14	Местный референдум: порядок и принципы проведения.	ПК3 З2 У2
15	Муниципальные выборы.	ПК3 З1 У1 В1
16	Собрания, сходы граждан.	ПК3 З2 У2
17	Народная правотворческая инициатива и обращение	ПК3 З1 У1

	граждан в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления.	ПК8 З1 З2 У1У2
18	Территориальное общественное самоуправление.	ПК3 З2 У2
19	Понятие и классификация органов местного самоуправления.	ПК3 З1 У1 В1 ПК8 З1 З2 У1У2 В1
20	Представительные органы местного самоуправления и иные органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления.	ПК3 З2 У2 ПК8 З1 З2 У1У2
21	Развитие правовой основы местного самоуправления в РФ.	ПК3 З1 У1 В1 ПК8 З1 В1
22	Конституция РФ об основах местного самоуправления в РФ.	ПК3 З2 У2 ПК8 З1 З2 У1У2 В1
23	Федеральные законы, регулирующие общественные отношения в области местного самоуправления.	ПК3 З1 У1 В1 ПК8 З1 У1У2 В1
24	Вопросы, подлежащие правовому регулированию конституциями (уставами) и законами субъектов РФ.	ПК3 З2 У2
25	21. Устав муниципального образования: порядок разработки, принятия, государственной регистрации, вопросы, подлежащие регулированию.	ПК3 З1 У1 В1
26	22. Понятие финансово-экономических основ местного самоуправления.	ПК3 З1 У1 ПК8 З1 З2 У1У2 В1
27	Муниципальная собственность.	ПК3 З1 У1 В1
28	Бюджет муниципального образования: порядок подготовки, обсуждения, принятия и исполнения.	ПК3 З1 У1 В1 ПК8 З1 З2 У1У2 В1
29	Внебюджетные фонды: порядок образования, формирования, использования средств.	ПК3 З1 У1 В1
30	Муниципальная служба.	ПК3 З2 У2
31	Понятие и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления.	ПК3 З1 У1 В1
32	Понятие, структура и принципы определения компетенции органов местного самоуправления.	ПК3 З2 У2
33	Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.	ПК3 З1 У1 В1 ПК8 З1 З2 У1У2 В1

34	Полномочия органов местного самоуправления по владению, пользования и распоряжению муниципальной собственностью.	ПК3 З1 У1 В1 ПК18 З1 З2 У1У2 В1
35	Полномочия органов местного самоуправления в части планирования комплексного социально-экономического развития муниципального образования.	ПК3 З1 У1 В1
36	Контроль органов местного самоуправления за использованием земель на территории муниципального образования, а также в сфере охраны окружающей среды.	ПК3 З2 У2 ПК3 З1 У1 В1 ПК12 З1 З2 У1У2 В1
37	Полномочия органов местного самоуправления в сфере строительства.	ПК3 З1 У1 В1
38	Деятельность органов местного самоуправления по решению вопросов: содержания и использования муниципального жилищного фонда и нежилых помещений, создание условий для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания, организации транспортного обслуживания населения и муниципальных учреждений, обеспечение населения услугами связи.	ПК3 З2 У2 ПК3 З1 У1 В1 ПК8 З1 З2 У1У2 В1
39	Полномочия органов местного самоуправления в сфере образования.	ПК3 З1 У1 В1
40	Полномочия органов местного самоуправления по обеспечению конституционного прав населения муниципального образования на участие в культурной жизни.	ПК3 З2 У2 ПК3 З1 У1 В1 ПК8 З1 З2 У1У2 В1
41	Полномочия органов местного самоуправления в области здравоохранения.	ПК3 З1 В1 ПК8 З1 У1У2 В1
42	Деятельность органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения муниципального образования.	ПК3 З2 У2 ПК3 В1 ПК8 З1 З2 У1У2 В1
43	Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка.	ПК3 З1 У1 В1
44	Гарантии местного самоуправления.	ПК3 З2 У2
45	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления: перед населением, перед государством, перед физическими и юридическими лицами.	ПК3 З1 У1 В1 ПК8 З1 З2 У1У2 В1
46.	Решите задачу: Местное самоуправление – это система организации деятельности жителей муниципального района для самостоятельного и под свою ответственность решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения, его исторических и иных местных традиций. Такое	ПК3 У2 ПК3 З1 У1 В1 ПК8 В1

	понятие зафиксировано в уставе муниципального образования. Назовите и раскройте принципы местного самоуправления, закрепленные в данном понятии. В чем состоит неточность формулировки устава в соответствии с федеральным законодательством?	
47.	Решите задачу: Период с 1993-1995 гг. в России известен как период президентских реформ в области становления местного самоуправления. Объясните такую активность нормотворческой деятельности Президента России в этот исторический период. Какие нормативные акты, по Вашему мнению, привели к завершению указанного периода?	ПК3 З1 У1 В1 ПК8 З1 В1
48.	Решите задачу: При формировании органов местного самоуправления в муниципальном образовании (поселении), население получило рекомендацию о структуре и составе таких органов. Рекомендация была закреплена в решении законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Какой принцип местного самоуправления в данном случае нарушен? Поясните ответ.	ПК3 З2 У2 ПК8 З1 З2 У1У2 В1
49.	Решите задачу: В субъекте Российской Федерации законом закреплена двухуровневая система организации местного самоуправления. Это означает наличие муниципального образования (района и поселений в составе района), не обладающего статусом самостоятельных муниципальных образований. Как данное положение может быть отражено в структуре органов местного самоуправления на территории района? Соответствует ли данная структура органов местного самоуправления требованиям закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 №131 (Федеральный закон). Каким образом должна реализовываться двухуровневая система организации местного самоуправления в Российской Федерации?	ПК3 З1 У1 В1 ПК8 З1 З2 У1У2 В1
50.	Решите задачу: Территориальное общественное самоуправление (ТОС) является одной из форм непосредственного участия граждан в осуществлении местного самоуправления. Какие правовые режимы могут быть использованы в деятельности ТОС. Почему ТОС не имеет права принимать муниципально-правовые акты общего характера? Опишите различие между понятиями "непосредственное участие граждан" и "создание условий для реализации права граждан на местное самоуправление".	ПК3 З2 У2 ПК8 З1 З2 У1У2 В1

51.	Решите задачу: Населениепоселка общим собранием приняло решение о преобразовании данного поселения в самостоятельное муниципальное образование. Какие документы и куда необходимо представить для юридического признания статуса самостоятельного муниципального образования. С какого момента органы местного самоуправления вновь созданного муниципального образования получают свой правовой статус?	ПК3 З1 У1 В1 ПК8З1 З2 У1У2 В1
52.	Решите задачу: Группа граждан решила организовать митинг по общественно значимому местному вопросу. После определения даты, времени и места проведения митинга эта инициативная группа начала активную агитацию среди населения муниципального образования. В установленное время население явилось на митинг, но представители органа местного самоуправления и охраны правопорядка заявили о том, что данное массовое мероприятие несанкционированно, следовательно, всем участникам рекомендовано не нарушать общественный порядок, расходиться и не участвовать в митинге. Данное выступление было оправдано отсутствием некого документа, который организаторы митинга должны были предъявить в установленные сроки в орган местного самоуправления. Какой документ, и в какие сроки необходимо представлять в органы местного самоуправления инициаторам митинга согласно федеральному законодательству?	ПК3 З2 У2 ПК8 З1 З2 У1У2 В1
53.	Решите задачу: Глава поселка городского типа – самостоятельного муниципального образования в составе района – представил в представительный орган местного самоуправления этого муниципального образования смету расходов и доходов на будущий год. Представительный орган рассмотрел и утвердил данный документ (смету). Исполнительный орган принял смету к исполнению. Прокурор в процессе надзора над законностью в местной нормотворческой деятельности заявил о нарушении федерального законодательства, выразившегося в утверждении и принятии к исполнению такого документа (сметы расходов и доходов) муниципального образования. В чем состоят нарушения закона? Как должны были действовать органы и должностные лица, утверждая доходы и расходы поселка? Обоснуйте ответ.	ПК3 З1 У1 В1 ПК8 З1 З2 У1У2 В1
54.	Решите задачу: Совет депутатов муниципального образования своим решением определил ставку местного налога на землю в полтора раза выше, чем установлено в налоговом кодексе.	ПК3 З2 У2

	Данное решение было обосновано тем, что местные органы власти вправе самостоятельно определять ставки местных налогов. Объясните, в чем состоит ошибка в действиях Совета депутатов муниципального образования.	
55.	Решите задачу: В муниципальном образовании традиционно два раза в год проводится субботник по уборке территории поселения. Это мероприятие каждый раз санкционируется постановлением Главы администрации о проведении мер по организации уборки территории муниципального образования. Какой источник права о местном самоуправлении в данном случае имеет место, если речь идет традиционном поведении населения муниципального образования? Обязательно ли закреплять такое положение в нормативном акте органа местного самоуправления?	ПК3 З1 У1 В1 ПК3 З1 У1 В1 ПК8З1 З2 У1У2 В1
56.	Решите задачу: Глава администрации Н-ской области (субъекта РФ) К. своим постановлением назначил гражданина С. главой администрации (мэром) города районного значения "Моршанск" и Моршанского района в Н-ской области. Город районного значения "Моршанск" и Моршанский район являются самостоятельными муниципальными образованиями. Дайте правовую характеристику действиям К. главы администрации Н-ской области с точки зрения Конституционно-правового регулирования (обоснуйте свой ответ).	ПК3 З2 У2 ПК3 З1 У1 В1 ПК8З1 З2 У1У2 В1
57.	Решите задачу: Муниципальный служащий был уволен со службы на основании несоответствия занимаемой должности. Какие действия должны быть проведены органами местного самоуправления перед увольнением служащего с должности муниципальной службы в данном случае. Обоснуйте ответ.	ПК3 З1 У1 В1, ПК8 З1 З2 У1У2 В1
58.	Решите задачу: При принятии решения о разрешении торговой деятельности в отношении частного предпринимателя специалист органов местного самоуправления руководствовался политическими предпочтениями и потребовал внести взнос в избирательный фонд кандидата в депутаты. Как квалифицируются действия должностного лица? Какой принцип муниципальной службы нарушен в данной ситуации?	ПК3 З2 У2
59.	Решите задачу: При формировании структурных подразделений администрации (исполнительного органа) муниципального образования встал вопрос о должностях муниципальной службы. Какие должности муниципальной службы могут существовать в исполнительном органе муниципального образования. Обоснуйте ответ с	ПК3 З1 У1 В1, ПК3 З1 У1 В1 ПК8 З1 З2 У1У2 В1

	точки зрения законодательства о муниципальной службе на примере любого субъекта Российской Федерации. Составьте примерную структуру исполнительного органа местного самоуправления.	
60.	Решите задачу: Полномочия местной администрации поселения по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета поселения могут полностью или частично осуществляться на договорной основе местной администрацией муниципального района. На основании этой нормы в муниципальном образовании (районе) принято решение о создании муниципального казначейства с целью обеспечения исполнения местного бюджета. Объясните ошибку местных органов. Каким образом может быть реализована данная норма федерального законодательства. Поясните ответ со ссылкой на законодательство.	ПК3 З2 У2 ПК8 З1 З2 У1У2 В1
61.	Решите задачу: В процессе преобразования муниципальных образований – районов в Рязанской области – встал вопрос о правовом положении территориальных Администраций, наделенных статусом юридических лиц. Каким образом следует решить вопрос в случае образования городского округа на территории, обслуживаемой такой Администрацией. Как должно осуществляться правопреемство в отношении территориальных Администраций. Поясните ответ, исходя из законодательства Рязанской области.	ПК3 З1 У1 В1 ПК8 З1 В1
62.	Решите задачу: При поступлении на муниципальную службу кандидат не предоставил сведений о том, что он является учредителем в коммерческой фирме. Впоследствии, когда этот факт раскрылся, служащий мотивировал это тем, что он забыл, так как это произошло очень давно. Какие действия должен совершить служащий, чтобы остаться работать в системе органов местного самоуправления в данной ситуации? Опишите порядок действий служащего.	ПК3 З2 У2 ПК3 З1 ПК8 З1 З2 У1У2 В1
63.	Решите задачу: Муниципальный служащий находился на "больничном" 41 день, а после выхода на работу через3 дня снова заболел. Глава муниципального должность, связи с тем, что некому исполнять обязанности по данной должности в его отсутствие. Данная мотивировка была указана в распоряжении о перемещении по должности. Опишите порядок действий Главы муниципального образования в данной ситуации. Какие действия, в соответствии с законодательством Российской Федерации, не будут нарушать права служащего, находящегося на больничном?	ПК3 З1 У1 В1 ПК8 У1У2 В1

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ
(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале зачтено/ незачтено.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине (См. карту компетенций).

зачтено	**«Зачтено»** – соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, излагает его исчерпывающе, логически последовательно и четко, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
Не зачтено	**«Не зачтено» -** выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание сути проблемы или поставленного вопроса, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями дает ответы на вопросы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор юридического института
_____Л.Ю. Ларина
«31» августа 2020 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

Направление подготовки: ***40.03.01 Юриспруденция***

Направленность (профиль): ***государственно-правовой***

Квалификация: ***бакалавр***

Форма обучения: ***заочная***

Рязань, 2020

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Местное самоуправление» - формирование у студентов необходимых знаний в области управленческой деятельности и механизме правового регулирования общественных отношений в сфере организации и функционирования системы местного самоуправления. Формирование у студентов научных представлений о сущности концепций местного самоуправления и местного управления, о формах организации и деятельности органов власти на местах, как в России, так и за рубежом; приобретение студентами знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Местное самоуправление» входит в состав базовой части профессионального цикла основной образовательной программы подготовки бакалавров юриспруденции.

Дисциплина изучается на 5 курсе.

3. Трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1	ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	сущность местного самоуправления, его место в политической системе государства, и его отличия от государственной власти; основные этапы и тенденции развития местного самоуправления в России и за рубежом, специфику и направления реализуемой	оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере местного самоуправления; правильно ориентироваться в действующих нормативных правовых актах по вопросам местного самоуправления федерального, регионального и муниципального уровней, качественно их интерпретирова	навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере местного самоуправления, с источниками, касающимися государственного и муниципального управления; навыками анализа основных тенденций развития и реформировани

			реформы местного самоуправления, муниципальную политику и стратегию	ть	я местного самоуправлени я и муниципальног о управления, организации и планирования в области муниципальног о управления
2	**ПК-8**	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	организацию и структуру органов местного самоуправления, основы их взаимодействия между собой и с органами государственной власти; организацию и структуру органов местного самоуправления, основы их взаимодействия между собой и с органами государственной власти	ориентироваться в порядке формирования и деятельности, полномочиях органов местного самоуправления в различных сферах и вопросах местного значения; осуществлять профессиональн ую деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	навыками правильного толкования и применения норм муниципального права к конкретным практическим ситуациям; навыками разрешения социальных, политических и правовых проблем и коллизий в сфере муниципальны х правовых отношений.

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Зачет, 5 курс.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.