


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»**

Утверждаю:

Директор юридического института

 Л.Ю. Ларина

«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ТРУДОВЫЕ СПОРЫ

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
бакалавриат

Направление подготовки: **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) подготовки: **юриспруденция**

Форма обучения: **заочная**

Сроки освоения ОПОП: **сокращенный - 3 года**

Институт: **юридический**

Кафедра: **предпринимательского и корпоративного права**

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями дисциплины по выбору являются продолжение формирования у обучающихся профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, для осуществления правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности в процессе реализации норм действующего законодательства при разрешении трудовых споров, а также для защиты законных прав и интересов субъектов трудовых отношений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина «Трудовые споры» относится к Вариативной части Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие предшествующие дисциплины (модули):

Трудовое право

Право социального обеспечения

Гражданское право

Административное право

Гражданский процесс

Конституционное право

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

Государственная итоговая аттестация

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1	ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации	особенности правового статуса субъектов трудового права, действующее законодательство	анализировать и правильно применять нормы материального и процессуального права при	социально-ориентированными навыками правовой работы направленной на обеспечение

		субъектами права	и практику его применения при разрешении трудовых споров	разрешении трудовых споров	соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права при разрешении трудовых споров
2	ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	- сущность и содержание основных положений законодательства об урегулировании спорных отношений; - фактические обстоятельства и основания возникновения трудовых споров	- правильно анализировать юридические факты и обстоятельства, а также возникающие в связи с ними правовые отношения при оказании юридической помощи гражданам в процессе урегулирования конфликта между спорящими сторонами; - правильно квалифицировать факты и обстоятельства при разрешении трудового спора на различных этапах его развития	- навыками анализа правоприменительной практики, в процессе разрешения трудовых споров; -навыками представления и правильной квалификации фактов и обстоятельств при досудебном и судебном разрешении трудовых споров
3	ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	- сущность и содержание основных понятий, категорий института трудовых споров; - особенности установления, изменения и прекращения трудовых и иных непосредственно связанных с ними общественных отношений	- объяснять гражданам возможные последствия применения различных норм действующего законодательства по вопросам урегулирования трудовых споров; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам урегулирования коллективных трудовых споров	- юридической терминологией при разрешении трудовых споров; - владеть навыками дачи квалифицированных юридических консультаций и заключений по вопросам разрешения трудовых споров

				и индивидуальных трудовых споров	
--	--	--	--	--	--

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ТРУДОВЫЕ СПОРЫ					
Цель дисциплины	Целями дисциплины по выбору являются формирование у обучающихся профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, для осуществления правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности в процессе реализации норм действующего законодательства при разрешении трудовых споров, а также для защиты законных прав и интересов субъектов трудовых отношений.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знать особенности правового статуса субъектов трудового права, действующее законодательство и практику его применения при разрешении трудовых споров. Уметь анализировать и правильно применять нормы материального и процессуального права при разрешении трудовых споров. Владеть социально-ориентированными навыками правовой работы направленной на обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права при разрешении трудовых споров.	Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных, интерактивных форм подготовки студентов. Решение ситуационных профессиональных задач, как индивидуально студентом, так и в малых группах. Организация самостоятельной работы студентов.	Собеседование Ситуационные профессиональные задачи Тестирование Зачет	ПОРОГОВЫЙ Обучающийся демонстрирует слабые способности обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права ПОВЫШЕННЫЙ Обучающийся демонстрирует высокие профессиональные способности обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать: - сущность и содержание основных положений законодательства об урегулировании спорных отношений; - фактические обстоятельства и основания возникновения трудовых споров. Уметь: - правильно анализировать юридические факты и обстоятельства, а также возникающие в связи с ними правовые	Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных, интерактивных форм подготовки студентов. Решение ситуационных профессиональных задач, как индивидуально студентом,	Собеседование Ситуационные профессиональные задачи Тестирование Зачет	ПОРОГОВЫЙ: Обучающийся демонстрирует слабые навыки представления и квалификации фактов и обстоятельств при оказании юридической помощи гражданам, в том числе при

		<p>отношения при оказании юридической помощи гражданам в процессе урегулирования конфликта между спорящими сторонами;</p> <p>- правильно квалифицировать факты и обстоятельства при разрешении трудового спора на различных этапах его развития.</p> <p>Владеть: - навыками анализа правоприменительной практики, в процессе разрешения трудовых споров;</p> <p>-навыками представления и правильной квалификации фактов и обстоятельств при досудебном и судебном разрешении трудовых споров.</p>	<p>так и в малых группах.</p> <p>Организация самостоятельной работы студентов.</p>		<p>разрешении трудовых споров.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ:</p> <p>Обучающийся демонстрирует высокие профессиональные способности правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере разрешения трудовых споров</p>
ПК -16	<p>Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>Знать: - сущность и содержание основных понятий, категорий института трудовых споров;</p> <p>- особенности установления, изменения и прекращения трудовых и иных непосредственно связанных с ними общественных отношений.</p> <p>Уметь: - объяснять гражданам возможные последствия применения различных норм действующего законодательства по вопросам урегулирования трудовых споров;</p> <p>- давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам урегулирования коллективных трудовых споров и индивидуальных трудовых споров</p> <p>Владеть - юридической терминологией при разрешении трудовых споров;</p> <p>- владеть навыками дачи квалифицированных юридических консультаций и заключений по вопросам разрешения трудовых споров.</p>	<p>Применение в процессе обучения как традиционных, так и активных, интерактивных форм подготовки студентов.</p> <p>Решение ситуационных профессиональных задач, как индивидуально студентом, так и в малых группах.</p> <p>Организация самостоятельной работы студентов.</p>	<p>Собеседование</p> <p>Ситуационные профессиональные задачи</p> <p>Тестирование</p> <p>Зачет</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ:</p> <p>Обучающийся демонстрирует слабые способности осуществлять консультирование и давать юридические заключения по вопросам правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними общественных отношений.</p> <p>ОВЫШЕННЫЙ:</p> <p>Обучающийся демонстрирует способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними общественных отношений на высоком профессиональном уровне.</p>

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		3
		часов
1	2	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	10	10
В том числе:		
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	98	98
В том числе	-	-
<i>СРС в семестре:</i>	94	94
Курсовая работа	КП	-
	КР	-
Другие виды СРС:		
Чтение текста учебника, дополнительной литературы: выписки из текста; работа со словарями и справочниками, изучение нормативных документов, изучение судебной практики	48	48
Подготовка сообщений к выступлениям на занятиях, подготовка ответов на контрольные вопросы, подготовка к тестированию	16	16
Решение ситуационных профессиональных задач, составление правовых документов	30	30
Подготовка к зачету	4	4
<i>СРС в период сессии</i>	-	-
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	зачет
	экзамен (Э)	-
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	108
	зач. ед.	3

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

Курс	№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
3	1	Индивидуальные трудовые споры	Понятие трудовых споров и их причины. Классификация трудовых споров. Принципы рассмотрения трудовых споров. Особенности организации комиссии по трудовым спорам (КТС). Компетенция КТС. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. Порядок принятия решения в КТС и его исполнение.

		<p>Основания для рассмотрения трудовых споров в судах общей юрисдикции. Компетенция судов по рассмотрению трудовых споров. Процессуальные сроки при рассмотрении трудовых споров. Порядок принятия решения в суде и особенности его исполнения. Органы рассматривающие дела об увольнениях, переводах и отказах в приеме на работу. Особенности рассмотрения споров связанных с увольнением работников. Особенности рассмотрения споров связанных с увольнением отдельных категорий работников. Особенности рассмотрения споров связанных с увольнением работников вследствие нарушения трудовой дисциплины. Документы необходимые для правильного и своевременного рассмотрения спора об оплате труда. Особенности исполнения решения по трудовым спорам об оплате труда.</p> <p>Особенности рассмотрения трудовых споров о материальной ответственности работников. Особенности рассмотрения трудовых споров о материальной ответственности работодателя.</p> <p>Особенности рассмотрения трудовых споров судами о компенсации морального вреда. Определение размера компенсации при возмещении морального вреда. Особенности споров, связанных с применением труда женщин и несовершеннолетних. Круг лиц, имеющих право на обращение в суд для защиты трудовых интересов женщин и несовершеннолетних. Понятие медиации. Порядок заключения соглашения о проведении процедуры медиации. Порядок проведения процедуры медиации при разрешении трудовых споров. Правовые основы деятельности Государственной инспекции труда (ГИТ). Порядок обращения в ГИТ. Правовые проблемы в деятельности ГИТ. Особенности применения сроков для обращения в ГИТ для защиты нарушенного права.</p>
	2	<p>Коллективные трудовые споры</p> <p>Понятие и стороны коллективных трудовых споров. Классификация коллективных трудовых споров. Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров в Примирительной комиссии, с участием Посредника и в Трудовом арбитраже. Участие органов государственной власти в урегулировании коллективных трудовых споров. Право на забастовку. Объявление забастовки, условия ее проведения. Обязанности сторон в ходе забастовки. Признание забастовки незаконной и ее правовые последствия. Правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Гарантии лицам, участвующим в разрешении трудовых споров.</p> <p>Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах и за невыполнение соглашений достигнутых в ходе переговоров.</p>

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Курс	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)				
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
3	1	Индивидуальные трудовые споры	2	-	4	58	64
	2	Коллективные трудовые споры	2	-	2	36	40

		Зачет	-	-	-	4	4
		ИТОГО	4	-	6	98	108

2.3. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4. Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

Курс	№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
3	1	Индивидуальные трудовые споры	1. Чтение текста учебников	6
			2. Чтение дополнительной литературы	6
			3. Работа со словарями и справочниками, изучение нормативных документов	6
			4. Изучение судебной практики Верховного суда РФ	6
			5. Изучение судебной практики Рязанской области и других регионов.	6
			6. Изучение практики обращений по трудовым спорам в юридической клинике Университета	4
			7. Подготовка сообщений к выступлению на семинаре	8
			8. Решение практических задач	8
			9. Составление правовых документов	8
		Раздел 1		58
	2	Коллективные трудовые споры	1. Чтение текста учебников	6
			2. Чтение дополнительной литературы	4
			3. Работа со словарями и справочниками, изучение нормативных документов	4
			4. Изучение практики разрешения коллективных трудовых споров в РФ, Рязанской области и других регионов.	4
5. Подготовка сообщений к выступлению на семинаре			4	
6. Решение практических задач,			8	

		7. Составление правовых документов	6
		8. Подготовка к тестированию	4
	Раздел 2		40
	Подготовка к зачету	1. Повторение изученной литературы	2
		2. Повторение конспектов рабочих тетрадей	2
ИТОГО			98

3.2. График работы студента

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

3.3.1. Самостоятельная работа, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины. Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий. В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и материалами исследований в данной области. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. При подготовке к зачету повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме. Для оптимизации организации и повышения качества обучения студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, размещёнными на официальном сайте университета:

1. Ларина Л.Ю., Ананьев А.Г. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация — бакалавр). – Рязань, 2017.

Режим доступа: <https://www.rsu.edu.ru/wp-content/uploads/2014/02/MP-организация-СР-бакалавры.pdf> (дата обращения: 04.06.2020).

2. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

3. Страхов В.В. Формы организации учебного процесса в вузе [Электронный ресурс]: метод. рекомендации для молод. преподавателей / В.В. Страхов, Е.Н. Горохова, Т.В. Кременецкая; Ряз. гос. ун-т им. С.А.Есенина. – Рязань, 2012. – URL:[http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wpcontent/uploads/2015/04/formy_organizacii_uchebnoho_processa.pdf/](http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wpcontent/uploads/2015/04/formy_organizacii_uchebnoho_processa.pdf) (дата обращения: 04.06.2020).

3.3.2. Основная и дополнительная литература (см. п. 5);

3.3.3. Планы практических занятий и заданий для подготовки к ним (см. п. 11).

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

(см. Фонд оценочных средств)

Рейтинговая система в Университете не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Федин, В. В. Трудовые споры: теория и практика : учебно-практическое пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Федин. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 527 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2264-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/405777 (дата обращения: 04.06.2020).	1-2	3	ЭБС	-
2	Гладков, Н. Г. Трудовые споры : учебно-практическое пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. Г. Гладков. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 191 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3186-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/409717 (дата обращения: 04.06.2020).	1-2	3	ЭБС	

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Трудовое право России в 2 т. Том 1 общая часть : учебник для академического бакалавриата / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственный редактор Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 229 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01890-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/400490 (дата обращения: 04.06.2020).	1-2	3	ЭБС	-
2	Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственный редактор Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 449 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01892-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/400491 (дата обращения: 04.06.2020).	1-2	3	ЭБС	
3	Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 285 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03590-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/421502 (дата обращения: 04.06.2020).	1-2	3	ЭБС	
4	Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/421503 (дата обращения: 04.06.2020).	1-2	3	ЭБС	
5	Вестник Московского университета. Серия 11. Право [Текст] : научный журнал / учредители : Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, юридический факультет МГУ. — [1960] - . — Москва, 2017 - . — 6 раз в год. — ISSN 0201-7385, ISSN 0130-0113.	1-2	3	Читальный зал	
6	Гражданское право [Текст] : федеральный научно-практический журнал / учредитель : Издательская группа «Юрист». — 2004 - . — Москва, 2017 - . — 6 раз в год. — ISSN 2070-2140.	1-2	3	Читальный зал	
7	Юридическое образование и наука [Текст] : научно-практическое и информационное издание / учредитель : Издательская группа «ЮРИСТ». — [2007, август] - . — Москва, 2017 - . — Ежекварт. — ISSN 1813-1190.	1-2	3	Читальный зал	

Нормативные правовые акты и другие источники

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).

2. Всеобщая Декларация прав человека от 10 декабря 1948 г. // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).
3. Постановление ВС РСФСР от 22.11.1991 N 1920-1 "О Декларации прав и свобод человека и гражданина" // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).
5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. N 138-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 20.02.2020).
6. Федеральный закон "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)" от 27.07.2010 N 193-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).
7. Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве" // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).
8. Закон РФ от 26 июня 1992 г. N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации" // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).
9. Закон РФ от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).
10. Федеральный закон от 27.11.2002 г. № 156 "Об объединениях работодателей" // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 01.06.2020).
11. Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).
12. Федеральный закон от 1.5.1999 г. № 92-ФЗ «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).
13. Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).
14. Постановление Правительства РФ от 16.4.2003 г. N 225 "О трудовых книжках» // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 01.06.2020).
15. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2 "О применении судами РФ Трудового кодекса Российской Федерации" // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).

16. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20.11.2003 N 17 "О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при рассмотрении дел по трудовым спорам с участием акционерных обществ, иных хозяйственных товариществ и обществ" // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).
17. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31 октября 1995 г. № 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции РФ при осуществлении правосудия" // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).
18. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19 декабря 2003 г. № 23 «О судебном решении» // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).
19. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. № 5 «О применения судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации" // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).
20. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 12, 15 ноября 2001 г. № 15/18. «О некоторых вопросах связанных с применением норм ГК РФ об исковой давности" // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).
21. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20 декабря 1994 г. N 10 "Некоторые вопросы применения законодательства о компенсации морального вреда" // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).
22. Постановление Пленума Верховного Суда РФ «О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю» от 16.11.2006 г. № 58 // СПС «КонсультантПлюс», доступ в сети ун-та (дата обращения: 04.06.2020).

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных / Регион, центр правовой информ. Информправо. – [Б.м., 2002-]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения: 04.06.2020).

2. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт / Рос.гос. б-ка. – Москва: Рос.гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального залов библиотеки НБ РГУ имени С.А. Есенина : <http://diss.rsl.ru/> (дата обращения: 04.06.2020).

3. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: <http://elibrary.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).

4. Федеральный образовательный портал "Юридическая Россия" [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: <http://www.law.edu.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).
5. Суды Российской Федерации [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: sudrf.ru , свободный (дата обращения: 04.06.2020).
6. Электронная юридическая библиотека – Режим доступа: <http://www.juristlib.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).
7. Юридический портал для студентов – Режим доступа: <http://www.law-education.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).
8. Юридический портал – Режим доступа: <http://www.interlaw.dax.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).
9. ГАРАНТ [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал : сайт. – Режим доступа: <http://www.garant.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).
10. КОДЕКС (справочно-правовая система) [Электронный ресурс] : сайт / Информ.-правовой консорциум «КОДЕКС». - Москва, 1991- – Режим доступа: <http://www.kodeks.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).
11. Российское образование [Электронный ресурс]: федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – [Москва, 2002 -]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).
12. Электронный каталог НБ РГУ имени С.А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc/> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: <http://www.vsrfl.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).
2. Генеральная прокуратура РФ [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: <http://genproc.gov.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).
3. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: <http://ks.rfnet.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).
4. Министерство внутренних дел РФ [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: <http://www.mvd.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).
5. Министерство юстиции РФ [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: <http://www.minjust.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).
6. Решения Европейского Суда по правам человека и информация о нем [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: <http://www.echr.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).
7. Российская газета [Электронный ресурс] : сайт .- Режим доступа: <http://www.rg.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).

8. Следственный комитет РФ [Электронный ресурс] : сайт – Режим доступа: <http://www.sledcom.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).

9. Судебный департамент при Верховном Суде РФ [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: <http://www.cdep.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).

10. Федеральная нотариальная палата [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: <http://www.notariat.ru>, свободный (дата обращения: 04.06.2020).

11. Федеральная палата адвокатов РФ [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: <http://fparf.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).

12. Федеральная служба безопасности РФ [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: <http://www.fsb.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).

13. Федеральная служба судебных приставов РФ [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: <http://www.fssprus.ru> , свободный (дата обращения: 04.06.2020).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: специализированные лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения и экраном.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: для преподавателя - видеопроектор, ноутбук, переносной или стационарный экран. *На используемых компьютерах, ноутбуках должны быть установлены средства MS Office: Word, Excel, PowerPoint, браузер для доступа в сеть Интернет.* Для обучающихся специальные требования не предусмотрены.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ *(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)*

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и

	попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), решений практических задач.
Тестирование	Повторение основной и дополнительной литературы, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в соответствующих темах. Повторение изученного материала.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо повторить конспекты лекций по разделам 1 –2, повторить нормы законодательства о разрешении трудовых споров, отработать терминологию, повторить ранее изученное в учебниках, комментариях к федеральным законам. По каждому вопросу, вынесенному на промежуточную аттестацию, повторить актуальные особенности их практического применения.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Консультирование обучающихся посредством электронной почты.
2. Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
3. Использование электронной информационно-образовательной среды на базе платформы Moodle.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Состав программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО

Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО
ИПС «КонсультантПлюс» и иные информационные ресурсы Общероссийской Сети Распространения Правовой Информации КонсультантПлюс	Договор об информационной поддержке от 27.01.2020г.
Вебинарная платформа Zoom	Договор б/н от 10.10.2020г.
Набор веб-сервисов MS office365	Бесплатное ПО для учебных заведений https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office
Система электронного обучения Moodle	Свободно распространяемое ПО

Указанное программное обеспечение установлено на компьютерах в компьютерных классах, аудиториях для самостоятельной работы обучающихся, аудиториях для проведения занятий лекционного и семинарского типа, оборудованных проектором и экраном, на кафедре, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Раздел №1. Индивидуальные трудовые споры	ПК-3 ПК-6 ПК-16	Зачет
2.	Раздел № 2. Коллективные трудовые споры		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	знать	
		31 особенности правового статуса субъектов трудового права, действующее законодательство и практику его применения при разрешении трудовых споров	ПК3 31
		уметь	
		У1 анализировать и правильно применять нормы материального и процессуального права при разрешении трудовых споров	ПК3 У1
		владеть	
		В1 социально-ориентированными навыками правовой работы направленной на обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права при разрешении трудовых споров	ПК3 В1
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	знать	
		31 сущность и содержание основных положений законодательства об урегулировании спорных отношений	ПК6 31
		32 фактические обстоятельства и основания возникновения трудовых споров	ПК6 32
		уметь	
		У1 правильно анализировать юридические факты и обстоятельства, а также возникающие в связи с ними	ПК6 У1

		правовые отношения при оказании юридической помощи гражданам в процессе урегулирования конфликта между спорящими сторонами	
		У2 правильно квалифицировать факты и обстоятельства при разрешении трудового спора на различных этапах его развития	ПК6 У2
		владеть	
		В1 навыками анализа правоприменительной практики, в процессе разрешения трудовых споров	ПК6 В1
		В2 навыками представления и правильной квалификации фактов и обстоятельств при досудебном и судебном разрешении трудовых споров	ПК6 В2
ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	знать	
		З1 сущность и содержание основных понятий, категорий института трудовых споров	ПК16 З1
		З2 особенности установления, изменения и прекращения трудовых и иных непосредственно связанных с ними общественных отношений	ПК16 З2
		уметь	
		У1 объяснять гражданам возможные последствия применения различных норм действующего законодательства по вопросам урегулирования трудовых споров	ПК16 У1
		У2 давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам урегулирования коллективных трудовых споров и индивидуальных трудовых споров	ПК16 У2
		владеть	
		В1 юридической терминологией при разрешении трудовых споров	ПК16 В1
		В2 владеть навыками дачи квалифицированных юридических консультаций и заключений по вопросам разрешения трудовых споров	ПК16 В2

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Понятие и виды трудовых споров	ПК6 З1З2 У1У2 В1 ПК16 З1 У1 В1
2	Принципы рассмотрения трудовых споров	ПК3 З1У1В1 ПК16 З1З2 У1У2 В1
3	Законодательство о разрешении трудовых споров	ПК3 З1У1В1

		ПК16 3132 У1У2 В1
4	Подведомственность трудовых споров	ПК6 3132 У1У2 В1 ПК16 31 У1 В1
5	Порядок обращения работника в органы по защите его прав	ПК6 31 У1 В1 ПК16 3132 У1У2 В1
6	Рассмотрение трудовых споров в комиссии по трудовым спорам	ПК3 31У1В1 ПК6 3132 У1У2 В1
7	Рассмотрение трудовых споров в районных судах	ПК3 31У1В1 ПК6 31 У1 В1
8	Рассмотрение трудовых споров путем применения процедуры медиации	ПК3 31У1В1 ПК6 3132 У1У2 В1
9	Особенности исполнения решений по трудовым спорам	ПК3 31У1В1 ПК6 31 У1 В1
10	Особенности рассмотрения трудовых споров о переводах работников	ПК3 31У1В1 ПК6 3132 У1У2 В1
11	Особенности рассмотрения трудовых споров об увольнении работников	ПК3 31У1В1 ПК6 31 У1 В1
12	Особенности рассмотрения трудовых споров об оплате труда работников	ПК3 31У1В1 ПК6 3132 У1У2 В1
13	Особенности рассмотрения трудовых споров о материальной ответственности работников	ПК3 31У1В1 ПК6 31 У1 В1
14	Особенности рассмотрения трудовых споров о материальной ответственности работодателя	ПК3 31У1В1 ПК6 3132 У1У2 В1
15	Особенности рассмотрения трудовых споров об отказах в приеме на работу	ПК3 31У1В1 ПК6 31 У1 В1
16	Особенности рассмотрения трудовых споров о применении труда несовершеннолетних	ПК3 31У1В1 ПК6 3132 У1У2 В1
17	Особенности рассмотрения трудовых споров о применении труда женщин	ПК3 31У1В1 ПК6 31 У1 В1
18	Особенности рассмотрения трудовых споров о компенсации морального вреда	ПК3 31У1В1 ПК6 3132 У1У2 В1
19	Порядок разрешения коллективных трудовых споров в примирительной комиссии	ПК3 31У1В1 ПК6 31 У1 В1 ПК16 3132 У1У2 В1
20	Порядок разрешения коллективных трудовых споров с участием посредника	ПК3 31У1В1 ПК16 31 У1 В1
21	Порядок разрешения коллективных трудовых споров в трудовом арбитраже	ПК3 31У1В1 ПК16 3132 У1У2 В1
22	Забастовка. Порядок её проведения	ПК3 31У1В1 ПК16 31 У1 В1
23	Ограничение права на забастовку. Признание забастовки незаконной	ПК3 31У1В1 ПК16 3132 У1У2 В1
24	Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки	ПК3 31У1В1 ПК16 31 У1 В1
25	Ответственность за нарушение законодательства о трудовых спорах	ПК3 31У1В1 ПК16 3132 У1У2 В1
26	Решите задачу: Глава правительства Рязанской области своим распоряжением уволил мэра города Сергеева с работы. Сергеев обратился в суд с иском о восстановлении его на работе, о взыскании среднего заработка за время вынужденного прогула и возмещении морального вреда.	ПК6 3132 У1У2 В1В2 ПК16 31 У1 В1 В2

	<p>Подведомствен ли данный иск суду? Как определить подсудность данного дела и разрешить спор по существу?</p>	
27	<p>Решите задачу: Доцент Ветров был уволен из института на основании недостаточной квалификации. Приказ об увольнении был издан в соответствии с решением аттестационной комиссии института. Ветров обратился в суд с иском о восстановлении на работе, взыскании оплаты вынужденного прогула и возмещении морального вреда. Суд своим определением отказал истцу в рассмотрении данного искового требования из-за его не подведомственности суду. Законно ли определение суда? Решите дело по существу.</p>	<p>ПК6 31 У1 В1 В2 ПК16 3132 У1У2 В1В2</p>
28	<p>Решите задачу: Старший научный сотрудник НИИ Пономарев был уволен в связи с тем, что не был избран по конкурсу Ученым Советом института на новый срок. Он обратился в суд с иском о восстановлении на работе. Пономарев в исковом заявлении указал, что при проведении конкурса на заседании Ученого Совета не было кворума и поэтому его решение не имеет юридической силы. Подлежит ли рассмотрению, данный трудовой спор в суде? Решите дело по существу.</p>	<p>ПК6 3132 У1У2 В1В2 ПК16 31 У1 В1 В2</p>
29	<p>Решите задачу: Смирнов был принят в сельскохозяйственный институт старшим научным сотрудником по конкурсу на пять лет. До окончания срока был уволен по сокращению штата. Истец обратился в суд с иском о восстановлении на работе, о выплате среднего заработка за все время вынужденного прогула, а также о взыскании морального вреда, поскольку администрация не приняла мер по его трудоустройству, хотя могла это сделать, предоставив работу на условиях неполного рабочего времени. Подведомственно ли данное дело суду? Решите дело по существу.</p>	<p>ПК6 31 У1 В1 В2 ПК16 3132 У1У2 В1В2</p>
30	<p>Решите задачу: Директор товарищества с ограниченной ответственностью «АЛС», являющегося учредителем ТОО «АЛС», был уволен с работы по решению собрания учредителей. Определением городского суда истцу было отказано в принятии искового заявления, потому что должность директора ТОО является выборной. Правильно ли отказал суд истцу в рассмотрении искового требования? Решите дело по существу.</p>	<p>ПК6 3132 У1У2 В1В2 ПК16 31 У1 В1 В2</p>
31	<p>Решите задачу: Грузчик Хомутов обратился в комиссию по трудовым спорам предприятия с заявлением, в котором просил рассмотреть его</p>	<p>ПК6 31 У1 В1 В2 ПК16 3132 У1У2 В1В2</p>

	<p>трудоу спор с администрацией, отказавшейся предоставить ему отгул за работу в выходные дни. «Если не дают отгулы, то пусть оплатят работу в выходные дни в двойном размере» – писал в своем заявлении Хомутов. Однако комиссия по трудовым спорам решила трудовой спор в пользу администрации, указав в своем решении, что по причинам производственного характера предоставить отгулы, администрация в настоящее время не может. Эти отгулы будут работнику предоставлены через один месяц.</p> <p>Дайте правовую оценку решению КТС.</p> <p>В какой срок грузчик Хомутов может обратиться в суд? Решите дело по существу.</p>	
32	<p>Решите задачу: В связи с необходимостью в срок сдать возведенный жилой дом, начальник строительного управления приказал (устно) плиточникам IV разряда Карцеву и Жилину на три дня перейти в звено по благоустройству территории. За отказ приступить к этой работе Жилину был объявлен выговор. Когда же он и после выговора отказался выходить на новую работу, то он был уволен за систематическое неисполнение трудовых обязанностей.</p> <p>Считая увольнение незаконным, Жилин обратился в суд с иском о восстановлении на работе.</p> <p>Решите дело по существу.</p>	<p>ПК6 3132 У1У2 В1В2 ПК16 31 У1 В1 В2</p>
33	<p>Решите задачу: Приказом директора предприятия сварщику V разряда в июле был снижен квалификационный разряд до III сроком на три месяца за систематический брак в работе. Поводом принятия такого приказа явилась докладная записка начальника участка сварочных работ. Считая приказ незаконным, рабочий обратился в комиссию по трудовым спорам.</p> <p>Дайте правовую оценку данному приказу. Какое решение должна вынести КТС?</p>	<p>ПК6 31 У1 В1 В2 ПК16 3132 У1У2 В1В2</p>
34	<p>Решите задачу: Грузчик универсама Соколов был уволен за употребление на работе спиртных напитков. Соколов обжаловал данное увольнение и в своем заявлении, поданным в районный суд, указал, что он действительно находился в нетрезвом состоянии на работе, но это было не в момент явки на работу, а за один час до ее окончания и поэтому на трудоспособности и производительности труда это не отразилось.</p> <p>Является ли увольнение Соколова законным?</p> <p>Какое решение должен вынести районный суд?</p> <p>Какие доказательства принимаются во внимание для подтверждения нетрезвого состояния?</p>	<p>ПК6 3132 У1У2 В1В2 ПК16 31 У1 В1 В2</p>
35	<p>Решите задачу: Хомутова, работающая на заводе маляром, на основании заключения МСЭК</p>	<p>ПК6 31 У1 В1 В2 ПК16 3132 У1У2 В1В2</p>

	<p>нуждалась по состоянию здоровья в более легкой работе. Администрация перевела Хомутову на другую работу без ее согласия. Однако она отказалась приступить к этой работе и была уволена директором за прогул. Хомутова обратилась с иском о восстановлении на работе в районный суд. Правомерны ли действия администрации? Какое решение должен вынести районный суд?</p>	
36	<p>Решите задачу: Спицына работала в детских яслях в должности медицинской сестры. Приказом администрации она была уволена с работы за неоднократное нарушение трудовой дисциплины. Поводом для увольнения послужили отказы Спицыной выполнять распоряжение заведующей – принимать участие в уборках детского сада. Считая увольнение не правильным, Спицына обратилась в суд с иском о восстановлении ее на работе. Районный суд в иске отказал. Прокурор района опротестовал решение суда. Подлежит ли протест удовлетворению? Решите дело по существу.</p>	<p>ПК6 3132 У1У2 В1В2 ПК16 31 У1 В1 В2</p>
37	<p>Решите задачу: Инженер-технолог типографии Пономарева, находящаяся в состоянии беременности, была уволена по сокращению штатов с согласия профкома. Спустя две недели после увольнения, беременность Пономаревой была прервана. Пономарева обратилась с иском в суд о восстановлении на работе. Как должно быть разрешено дело в суде?</p>	<p>ПК6 31 У1 В1 В2 ПК16 3132 У1У2 В1В2</p>
38	<p>Решите задачу: Учительница математики Подольской средней школы № 5 Сергеева была уволена с работы в связи с тем, что в одной из контрольных работ ее учеников она не заметила допущенных ошибок. Пропуск ошибок она объяснила сильной головной болью во время проверки контрольных работ. Сергеева обратилась в районный суд с иском о восстановлении на работе. Подлежит ли Сергеева восстановлению на прежней работе?</p>	<p>ПК6 3132 У1У2 В1В2 ПК16 31 У1 В1 В2</p>
39	<p>Решите задачу: Бухгалтер кафе «Марс» Макеева 18 августа подала заявление об увольнении с работы по собственному желанию, 20 августа она заболела. Во время пребывания Макеевой в больнице 10 декабря был издан приказ об ее увольнении с 20 августа по собственному желанию. Макеева обратилась в суд. Вправе администрация уволить Макееву до истечения двухнедельного срока? Включается ли время болезни в срок предупреждения об увольнении по собственному желанию? Какое решение должен вынести суд?</p>	<p>ПК6 31 У1 В1 В2 ПК16 3132 У1У2 В1В2</p>

40	<p>Решите задачу: Водитель автокомбината Демин ввиду ремонта его автомашины был переведен на другую работу в качестве грузчика. Однако Демин отказался от данного перевода. За отказ администрация уволила его за прогул. Демин обратился в районный суд с иском о восстановлении на прежней работе. Каков порядок перевода на другую работу в случае простоя? Какое решение должен вынести суд?</p>	<p>ПК6 3132 У1У2 В1В2 ПК16 31 У1 В1 В2</p>
41	<p>Решите задачу: 15 - летний Васильев после окончания 9 классов поступил на работу в качестве помощника мастера. Его отец потребовал от руководителя предприятия увольнения своего сына, указав в заявлении следующие основания: - сын поступил на работу вопреки запрету родителей; - семья материально обеспечена и ребенок должен получить полное общее образование. Какое решение по возникшему спору должен принять руководитель предприятия?</p>	<p>ПК6 31 У1 В1 В2 ПК16 3132 У1У2 В1В2</p>
42	<p>Решите задачу: С маляром Ивановым был заключен трудовой договор по окраске забора заводского участка. Через 25 дней работы, после ее окончания и увольнения Иванов потребовал, кроме оговоренной в трудовом договоре оплаты, оплатить ему компенсацию за неиспользованный отпуск. Администрация отказалась выплатить компенсацию за неиспользованный отпуск. Разрешите спор по существу.</p>	<p>ПК6 3132 У1У2 В1В2 ПК16 31 У1 В1 В2</p>
43	<p>Решите задачу: Кассир Чижова имеющая среднее образование была уволена с работы с формулировкой в приказе «по сокращению штатов по п.2. ст.81. ТК РФ». На ее место была переведена бухгалтер Седова, имеющая высшее экономическое образование. Должность Седовой была сокращена приказом администрации. Чижова обратилась с иском в суд о восстановлении на работе, указав в исковом заявлении, что ее не имели права увольнять, поскольку должность ее не сокращалась. Кроме того, она проработала в организации 15 лет, за период работы замечаний и взысканий не имела. Седова работает только 5 лет. Администрация свое решение об увольнении Чижовой обосновывает правом производить сокращение штатов и при этом перераспределять работников. Какое решение по спорному отношению должен вынести суд?</p>	<p>ПК6 31 У1 В1 В2 ПК16 3132 У1У2 В1В2</p>
44	<p>Решите задачу: По заявлению работников бухгалтерии комиссия по трудовым спорам приняла решение об оплате сверхурочных работ. Однако</p>	<p>ПК6 3132 У1У2 В1В2 ПК16 31 У1 В1 В2</p>

	<p>директор не согласился с этим. Может ли администрация обжаловать решение КТС и если может, то в каком порядке и в какие сроки? Какое решение будет принято по данному спору?</p>	
45	<p>Решите задачу: 20 октября гр. Вязова подала на имя директора заявление об увольнении по собственному желанию, а 2 ноября – заявление о его отзыве т.к. раздумала увольняться. В возврате заявления об увольнении ей было отказано по причине того, что на ее место приглашен другой работник, которому в соответствии с действующим законодательством нельзя отказать в приеме на работу. Вязова была уволена по п. 3 ст. 77 ТК. Где должен рассматриваться спор в случае увольнения Вязовой с работы? Какое решение будет принято?</p>	<p>ПК6 31 У1 В1 В2 ПК16 3132 У1У2 В1В2</p>
46	<p>Решите задачу: Юсов работал заведующим продовольственным отделом. За период его работы образовалась недостача мяса на сумму 50 тысяч рублей. Возбужденное против Юсова уголовное дело постановлением следователя было прекращено за отсутствием состава преступления. Считая, что Юсов должен нести полную материальную ответственность за недостачу мяса, администрация обратилась в суд с иском. Ответчик против иска возражал, полагая, что прекращение уголовного дела освобождает его от всякой ответственности. Где должен быть рассмотрен данный спор? Какое решение будет принято?</p>	<p>ПК6 3132 У1У2 В1В2 ПК16 31 У1 В1 В2</p>
47	<p>Решите задачу: Чертежник Гришин, отбывший срок исправительных работ в течение 4 месяцев, обратился к начальнику лаборатории с просьбой о предоставлении очередного отпуска в октябре месяце, согласно графика отпусков. Начальник лаборатории в предоставлении ему отпуска отказал и разъяснил, что право на отпуск у него возникает только по истечении 6 месяцев со дня окончания срока наказания, поскольку время отбывания исправительных работ в стаж, дающий право на отпуск, не включается. Гришин с решением начальника лаборатории не согласился и обратился в КТС. До осуждения Гришин имел стаж работы в лаборатории 4 месяца. Как должен быть разрешен данный спор, и в каком юрисдикционном органе?</p>	<p>ПК6 31 У1 В1 В2 ПК16 3132 У1У2 В1В2</p>
48	<p><i>Решите задачу:</i> 10 марта в отдел кадров завода обратились Пронин, Иванов, Егоров с просьбой, принять их на работу. Пронину, работавшему на заводе до ареста подсобным рабочим, было отказано в приеме на работу (так как он часто нарушал трудовую дисциплину, и администрация неоднократно ставила вопрос о его увольнении).</p>	<p>ПК6 3132 У1У2 В1В2 ПК16 31 У1 В1 В2</p>

	Куда Пронин может обратиться для обжалования отказа в приёме на работу и какое решение примет юрисдикционный орган?	
49	Решите задачу: Начальник цеха в устной форме предложил рабочим на 4 часа остаться после смены для производства срочных работ. Поручение рабочие выполнили и обратились к директору с требованием оплатить работу, как за сверхурочную. Директор отказался, ссылаясь на то, что письменного приказа о сверхурочной работе он не отдавал. Разрешите спор по существу?	ПК6 31 У1 В1 В2 ПК16 3132 У1У2 В1В2
50	Решите задачу: Слесарь Попов без разрешения начальника цеха вышел на работу во вторую смену взамен не явившегося слесаря Васина. Так как Попов был в нетрезвом состоянии, к работе его не допустили. Оба слесаря были подвергнуты дисциплинарному взысканию – выговору. Попов объяснил, что вышел на работу за товарища, а Васин не вышел на работу из-за болезни ребенка и представил медицинскую справку. Попов и Васин обратились в КТС. Разрешите спор по существу.	ПК6 3132 У1У2 В1В2 ПК16 31 У1 В1 В2

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Трудовые споры» (См. карту компетенций).

«Зачтено» – соответствует:

повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, излагает его исчерпывающе, логически последовательно и четко, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе практический материал, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами представления ответа на поставленный вопрос,


пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в ответе при решении практических задач, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности при ответе на поставлены вопрос,

«Не зачтено» – выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание сути проблемы или поставленного вопроса, не знает значительной части программного

материала, допускает существенные ошибки при изложении материала, неуверенно, с большими затруднениями дает ответы на поставленные вопросы.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»**

Утверждаю:
Директор юридического института


_____ Л.Ю. Ларина
«31» августа 2020 г.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ТРУДОВЫЕ СПОРЫ**

Направление подготовки: **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль): **юриспруденция**

Квалификация: **бакалавр**

Форма обучения: **заочная**

1. Цели освоения дисциплины

Целями дисциплины «Трудовые споры» по выбору являются продолжение формирования у обучающихся профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, для осуществления правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности в процессе реализации норм действующего законодательства при разрешении трудовых споров, а также для защиты законных прав и интересов субъектов трудовых отношений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Трудовые споры» относится к Вариативной части Блока 1 (Дисциплины по выбору).

Дисциплина изучается на 3 курсе.

3. Трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
	ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	особенности правового статуса субъектов трудового права, действующее законодательство и практику его применения при разрешении трудовых споров	анализировать и правильно применять нормы материального и процессуального права при разрешении трудовых споров	социально-ориентированными навыками правовой работы направленной на обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права при разрешении трудовых споров
	ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	- сущность и содержание основных положений законодательства об урегулировании спорных	- правильно анализировать юридические факты и обстоятельства, а также возникающие в связи с ними	- навыками анализа правоприменительной практики, в процессе разрешения трудовых споров;

			отношений; - фактические обстоятельства и основания возникновения трудовых споров	правовые отношения при оказании юридической помощи гражданам в процессе урегулирования конфликта между спорящими сторонами; - правильно квалифицировать факты и обстоятельства при разрешении трудового спора на различных этапах его развития	- навыками представления и правильной квалификации фактов и обстоятельств при досудебном и судебном разрешении трудовых споров
5	ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	- сущность и содержание основных понятий, категорий института трудовых споров; - особенности установления, изменения и прекращения трудовых и иных непосредственно связанных с ними общественных отношений	- объяснять гражданам возможные последствия применения различных норм действующего законодательства по вопросам урегулирования трудовых споров; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам урегулирования коллективных трудовых споров и индивидуальных трудовых споров	- юридической терминологией при разрешении трудовых споров; - владеть навыками дачи квалифицированных юридических консультаций и заключений по вопросам разрешения трудовых споров

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения Зачет, 3 курс.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.