

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю  
Декан факультета истории  
и международных отношений



О.И. Амурская  
«31» августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ПОЛИТИЧЕСКИЕ РЕЖИМЫ СОВРЕМЕННОСТИ**

Уровень основной профессиональной образовательной программы

**бакалавриат**

Направление подготовки **41.03.04 Политология**

Направленность (профиль) подготовки **Политология**

Форма обучения **очная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный - 4 года**

Факультет **истории и международных отношений**

Кафедра **политологии и обществознания**

Рязань, 2020

## ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Политические режимы современности» являются формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, объяснение принципов осуществления политической власти, объяснение как теорий общественно-политического развития и прогнозные тенденции есть в ее основе; выявление типологических признаков современных политических режимов.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина «Политические режимы современности» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

Основы социального государства;

Теория политики;

История политических учений;

Политические отношения и политический процесс в современной России.

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

Теория и история социального развития;

Теории и механизмы государственного управления;

Основы государственного и муниципального управления.

## 2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК):

| № п/п | Номер/индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части)   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине<br>В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:  |  |  |
|-------|--------------------------|---|--|--|--|
|       |                          |   | Знать  | Уметь  | Владеть (навыками)   |
| 1     | 2                        | 3   | 4  | 5  | 6  |
| 1.    | ОК-4                     | способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов государства и права; общие черты и особенности системы российского права и его основных отраслей; особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; | оперировать юридическими понятиями и правовыми категориями; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; использовать | юридической терминологией и умением правильно применять нормы права; способностью свободно ориентироваться в правовой системе России; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; |

|    |       |   |   |  |  |
|----|-------|---|---|--|--|
|    |       |   |   | нормативно-правовые документы в своей деятельности;<br>разбираться в законах и подзаконных актах;<br>принимать управленческие решения в соответствии с законом;  |  |
| 2. | ОПК-2 | владеть общенаучной и политологической терминологией, умением работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями   | политологические термины и понятия; основные требования в работе с оригинальными научными текстами; особенности выявления содержащихся в научных текстах смысловых конструкций; | работать с учебной, научной и специальной литературой для поиска необходимой информации политологического характера; выявлять общее и особенное в процессе анализа отечественной и зарубежной литературы; применять полученные знания на практике; | владения общенаучной и политологической терминологией; анализа и синтеза информационных потоков; обобщения информации и построения научно значимых конструкций;                |
| 3. | ПК-6  | способность участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных | правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; типы организационных структур, их основные параметры и принципы проектирования; систему мер       | интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы; анализировать  | методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль); навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, |

|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
|  |  | <p>организациях, средствах массовой информации</p> | <p>государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп.</p> | <p>внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</p> | <p>правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; современным инструментарием управления человеческими ресурсами.</p> |
|--|--|--|---|--|--|

## 2.5 Карта компетенций дисциплины.

| КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ  |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|
| НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Политические режимы современности                         |   |   |   |   |   |
| Цель дисциплины   | формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, объяснение принципов осуществления политической власти, объяснение какие теории общественно-политического развития и прогнозные тенденции есть в ее основе; выявление типологических признаков современных политических режимов. |   |   |   |   |
| В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие |   |   |   |   |   |
| Общекультурные компетенции:   |   |   |   |   |   |
| КОМПЕТЕНЦИИ   |   | Перечень компонентов  | Технологии формирования   | Форма оценочного средства   | Уровни освоения компетенции   |
| ИНДЕКС  | ФОРМУЛИРОВКА  |   |   |   |   |
| ОК-4  | способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности   | <p><b>Знать:</b> сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов государства и права; общие черты и особенности системы российского права и его основных отраслей; особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России;</p> <p><b>Уметь:</b> оперировать юридическими понятиями и правовыми категориями; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов,</p> | <p>Лекции.<br/>Практические занятия.<br/>Самостоятельная работа</p> | <p>Доклады<br/>Презентации<br/>Индивидуальное домашнее задание<br/>Контрольная работа<br/>Рефераты<br/>Устное собеседование</p> | <p><i>Пороговый</i><br/>Знать и понимать основные политологические и юридические понятия и категории. Применять полученные знания в своей профессиональной деятельности.<br/><i>Повышенный</i><br/>Использовать основы правовых знаний, свободно ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.</p> |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  | <p>регламентирующих сферу профессиональной деятельности; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности; разбираться в законах и подзаконных актах; принимать управленческие решения в соответствии с законом;</p> <p><b>Владеть:</b> юридической терминологией и умением правильно применять нормы права; способностью свободно ориентироваться в правовой системе России; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</p> |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

**Общепрофессиональные компетенции:**

| КОМПЕТЕНЦИИ |              | Перечень компонентов           | Технологии формирования | Форма оценочного средства | Уровни освоения компетенции |
|-------------|--------------|--------------------------------|-------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| ИНДЕКС      | ФОРМУЛИРОВКА |                                |                         |                           |                             |
| ОПК-2       | владеть      | <b>Знать:</b> политологические | Лекции.<br>Практические | Доклады                   | <i>Пороговый:</i>           |

|  |  |   |  |   |   |
|--|--|---|--|---|---|
|  | <p>общенаучной и политологической терминологией, умением работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями</p> | <p>термины и понятия; основные требования в работе с оригинальными научными текстами; особенности выявления содержащихся в научных текстах смысловых конструкций;<br/> <b>Уметь:</b> работать с учебной, научной и специальной литературой для поиска необходимой информации политологического характера; выявлять общее и особенное в процессе анализа отечественной и зарубежной литературы; применять полученные знания на практике;<br/> <b>Владеть:</b> владения общенаучной и политологической терминологией; анализа и синтеза информационных потоков; обобщения информации и построения научно значимых конструкций</p> | <p>занятия.<br/>Самостоятельная работа</p> | <p>Презентации<br/>Индивидуальное домашнее задание<br/>Контрольная работа<br/>Рефераты<br/>Устное собеседование</p> | <p>Разбираться в общенаучной и политологической терминологии. Уметь применять знания, полученные в ходе работы с научными текстами.<br/> <i>Повышенный:</i><br/>Использовать знания об объективных причинах развития человеческого общества при решении политических проблем современности.</p> |
|--|--|---|--|---|---|

**Профессиональные компетенции:**

| КОМПЕТЕНЦИИ |   | Перечень компонентов  | Технологии формирования   | Форма оценочного средства  | Уровни освоения компетенции   |
|-------------|---|---|---|--|---|
| ИНДЕКС      | ФОРМУЛИРОВКА  |   |   |  |   |
| ПК-6        | <p>способность участвовать в организации управленческих</p> | <p><b>Знать:</b> правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; типы</p> | <p>Лекции.<br/>Практические занятия.<br/>Самостоятельная работа</p> | <p>Доклады<br/>Презентации<br/>Индивидуальное домашнее задание</p> | <p><i>Пороговый:</i><br/>Знать правовые и нравственно-этические нормы в сфере</p> |



|  |   |  |  |   |   |
|--|---|--|--|---|---|
|  | <p>процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации</p> | <p>организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; систему мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп;</p> <p><b>Уметь:</b> интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p><b>Владеть:</b> методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль); навыками анализа различных правовых явлений,</p> |  | <p>Контрольная работа<br/>Рефераты<br/>Устное собеседование</p> | <p>профессиональной деятельности; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; систему мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп.</p> <p><i>Повышенный</i><br/>Владеть навыками и необходимыми знаниями и умениями участия в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации.</p> |
|--|---|--|--|---|---|

|  |  |   |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|
|  |  | юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; современным инструментарием управления человеческими ресурсами. |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| Вид учебной работы  | Всего часов               | Семестры |          |       |       |   |
|---|---------------------------|----------|----------|-------|-------|---|
|   |                           | № 4      |          |       |       |   |
|   |                           | часов    | часов    | часов | часов |   |
| 1   | 2                         | 3        | 4        | 5     | 6     |   |
| 1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)          | 54                        | 54       | -        | -     | -     |   |
| В том числе:  |                           |          |          |       |       |   |
| Лекции (Л)  | 18                        | 18       | -        | -     | -     |   |
| Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)   | 36                        | 36       | -        | -     | -     |   |
| Лабораторные работы (ЛР)  |                           |          | -        | -     | -     |   |
| 2. Самостоятельная работа студента (всего)  | 54                        | 54       | -        | -     | -     |   |
| В том числе   |                           |          | -        | -     | -     |   |
| <i>СРС в семестре:</i>  |                           |          | -        | -     | -     |   |
| Курсовая работа   | КП<br>КР                  |          | -        | -     | -     |   |
|   |                           |          |          |       |       |   |
| Другие виды СРС:  |                           |          | -        | -     | -     |   |
| 1. Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям (доклады, сообщения)              | 8                         | 8        | -        | -     | -     |   |
| 2. Подготовка презентаций   | 8                         | 8        | -        | -     | -     |   |
| 3. Подготовка к контрольной работе  | 8                         | 8        | -        |       |       |   |
| 4. Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы                           | 8                         | 18       | -        |       |       |   |
| 5. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями, специализированными сайтами) | 6                         | 6        | -        |       |       |   |
| 6. Написание реферата   | 8                         | 8        | -        |       |       |   |
| 7. Подготовка к устному собеседованию   | 8                         | 8        |          |       |       |   |
| <i>СРС в период сессии</i>  |                           |          |          | -     | -     |   |
| Вид промежуточной аттестации  | зачет (З),<br>экзамен (Э) | 3        | 3        |       | -     | - |
|   |                           |          |          |       |       |   |
| ИТОГО: Общая трудоемкость   | часов                     | 108<br>3 | 108<br>3 |       | -     | - |

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий: zoom, moodle.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

| № семестра | № раздела | Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)                               | Содержание раздела в дидактических единицах  |
|------------|-----------|--|--|
| 4          | 1         | Сущностные характеристики политических режимов Типология политических режимов. | <p>Политический режим как система методов, способов и средств осуществления политической власти. Политический режим как динамическая, функциональная характеристика политической системы. Категория «политический режим».</p> <p>Понятие политического режима.</p> <p>Признаки политического режима: степень участия народа в механизмах формирования политической власти, а также сами способы такого формирования; соотношение прав и свобод человека и гражданина с правами государства; гарантированность прав и свобод личности; характеристика реальных механизмов осуществления власти в обществе; степень реализации политической власти непосредственно народом; положение средств массовой информации, степень гласности в обществе и прозрачности государственного аппарата; место и роль негосударственных структур в политической системе общества; соотношение между законодательной и исполнительной ветвями власти; характер правового регулирования (стимулирующий, ограничивающий) в отношении граждан и должностных лиц; тип политического поведения; — характер политического лидерства; учет интересов меньшинства при принятии политических решений; доминирование определенных методов (убеждения, принуждения и т.п.) при осуществлении политической власти; степень верховенства закона во всех сферах общественной жизни; принципы взаимоотношения общества и власти; политическое и юридическое положение и роль в обществе «силовых» структур государства (армии, полиции, органов государственной безопасности и т.д.); мера политического плюрализма, в том числе многопартийности; существование реальных механизмов привлечения к политической и юридической ответственности должностных лиц, включая самых высших.</p> <p>Понятие «тоталитаризм». Особенности</p> |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
|   |   |  | <p>тоталитаризма и отражающие его суть. Признаки тоталитарного политического режима. Современные формы режима.</p> <p>Авторитарный режим как «компромисс» между тоталитарным и демократическим политическими режимами. Авторитарный режим как государственно-политическое устройство общества. Характерные черты авторитаризма. Исторические истоки (Испания периода правления Франко, Чили во времена власти Пиночета). Признаки авторитарного политического режима.</p>   |
| 4 | 2 | Демократический режим в современных условиях | <p>Признаки демократического общества в экономике, в политической и социальной сферах, духовной жизни.</p> <p>Становление, развитие и упадок демократии в цивилизациях Древнего мира. Демократические институты в Древней Греции. Причины вырождения и упадка античной демократии. Особенности демократического развития в Древнем Риме.</p> <p>Демократические системы Средневековья и Нового времени, «Дворянская» демократия как главная разновидность сословно-представительской демократии, Городские коммуны. Цеховые и гильдейские демократические организации. Становление и развитие буржуазной демократии. историческое значение реформации, протестантской этики, просветительских идей и либеральных концепций в развитии новых демократических установок и институтов.</p> <p>Демократические традиции в истории России. Новгородское вече и казацкие республики как российская разновидность средневековой демократии. Особенности российских сословно-представительных учреждений, Конституционные тенденции и проекты в российской истории. Роль политических течений второй половины XIX века и земства в становлении гражданского общества. Итоги парламентаризма (Государственная Дума) и кратковременного этапа российского республиканизма (1917 г.).</p> <p>Охранительная демократия с разделением властей и набором правил, ограничивающих власть государства. Демократия для саморазвития – развивающая демократия. Идеи Ж.-Ж. Руссо, Д.С. Милля. Демократия для народа (или марксистская) с идеалом отмирания государства. Демократия для всех – партиципаторная концепция. Демократия для избранных - элитарная концепция: избиратели контролируют власть только на выборах. Плюралистическая демократия - демократия для</p> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>групп. Понимание современной демократии как полиархии - власти многих, но не всех. Институциональные принципы полиархического режима.</p> <p>Соотношение понятий демократия и демократизация. «Волны демократизации», их периодизация. Основные пути и методы перехода к демократии. Условия демократии: национальная идентичность и государственное единство, экономические и культурные параметры. Понятие и фазы демократического транзита-либерализация, демократизация и консолидация демократии. Объективные и субъективные факторы, обуславливающие реальный характер демократии. Гарантии демократии и их основные виды: материальные, социальные, юридические, политические, идеологические и др.</p> <p>Особенности перехода к демократическим преобразованиям в постсоветской России: преимущественно авторитарная власть и соответствующая ей политическая культура, либерализация западного образца, новый авторитаризм и др. Факторы, обусловившие непоследовательность и противоречивость процесса демократизации: национально-этнические факторы, общий социально-экономический уровень развития и модернизации, социально-культурные и ценностные факторы и ориентации, политические факторы и процессы, индивидуальные, личностные, политико-психологические факторы, внешняя международная среда, специфика российского федерализма. Характеристики современного политического режима в России. Перспективы демократии в РФ.</p> |
|--|--|--|--|

## 2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы

### контроля

| № семестра | № раздела   | Наименование раздела учебной дисциплины (модуля) | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах) |    |    |     |       | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) |
|------------|---|--|---|----|----|-----|-------|--|
|            |   |  | Л   | ЛР | ПЗ | СРС | всего |  |
| 4          | <b>Раздел 1. Сущностные характеристики политических режимов</b> |  | <b>Типология политических режимов</b>   |    |    |     |       | <i>Доклад<br/>Презентация<br/>Устное<br/>собеседование</i> |
|            | 1.1   | Понятие политического режима.                    | 2   | -  | 6  | 8   | 16    |  |

|   |  |           |          |           |           |            |  |
|---|--|-----------|----------|-----------|-----------|------------|--|
|   |  |           |          |           |           |            | (1-3 неделя)   |
| 1.2   | Тоталитарный режим и его современные виды.                 | 2         | -        | 6         | 8         | 16         | ИДЗ<br>Реферат<br>Контрольная работа<br>(4-6 неделя)     |
| 1.3   | Авторитарный режим и его современные виды.                 | 4         | -        | 4         | 7         | 15         | Доклад<br>Презентация<br>Реферат<br>(7-9 неделя)         |
|   | Раздел дисциплины № 1                                      | 8         | -        | 16        | 23        | 47         |  |
| <b>Раздел 2. Демократический режим в современных условиях</b> |  |           |          |           |           |            |  |
| 2.1   | Классические и современные теории демократии.              | 2         | -        | 6         | 8         | 16         | Реферат<br>ИДЗ<br>Устное собеседование<br>(10-12 неделя) |
| 2.2   | Модели демократии.   | 2         | -        | 4         | 8         | 14         | Доклад<br>Презентация<br>(13-14 неделя)                  |
| 2.3   | Переходы к демократии (транзитология): условия и гарантии. | 2         | -        | 6         | 8         | 16         | Доклад<br>Презентация<br>Реферат<br>(15-16 неделя)       |
| 2.4   | Процессы демократизации в современной России.              | 4         | -        | 4         | 7         | 15         | ИДЗ<br>Контрольная работа<br>(17-18 неделя)              |
|   | Раздел дисциплины № 2                                      | 10        | -        | 20        | 31        | 61         |  |
|   | <b>ИТОГО за семестр</b>                                    | <b>18</b> | <b>-</b> | <b>36</b> | <b>54</b> | <b>108</b> | <b>Зачет</b>   |
|   | <b>ИТОГО</b>   | <b>18</b> | <b>-</b> | <b>36</b> | <b>54</b> | <b>108</b> |  |

2.3 Лабораторный практикум – учебным планом не предусмотрен.

2.4. Примерная тематика курсовых работ – курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

### 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

#### 3.1. Виды СРС

| № семестра | № раздела | Наименование раздела учебной дисциплины | Виды СРС   | Всего часов |
|------------|-----------|---|--|-------------|
| 4          | 1         | Сущностные характеристики политических  | 1. Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям (доклады, сообщения) | 4           |
|            |           |   | 2. Подготовка презентаций  | 4           |

|                         |  |   |           |
|-------------------------|--|---|-----------|
|                         | режимов Типология политических режимов       | 3. Подготовка к контрольной работе  | 4         |
|                         |  | 4.Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы                            | 4         |
|                         |  | 5. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями, специализированными сайтами) | 4         |
|                         |  | 6.Написание реферата  | 4         |
|                         |  | 7. Подготовка к устному собеседованию   | 4         |
| 2                       | Демократический режим в современных условиях | 1. Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям (доклады, сообщения)              | 4         |
|                         |  | 2. Подготовка презентаций   | 4         |
|                         |  | 4. Подготовка к устному собеседованию   | 4         |
|                         |  | 5. Написание реферата   | 4         |
|                         |  | 5. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями, специализированными сайтами) | 2         |
|                         |  | 6. Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы                           | 4         |
|                         |  | 7. Подготовка к контрольной работе  | 4         |
| <b>ИТОГО в семестре</b> |  |   | <b>54</b> |



### 3.2. График работы студента

Семестр №   4  

| Форма оценочного средства*      | Условное обозначение | Номер недели |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---------------------------------|----------------------|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|                                 |                      | 0            | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| Контрольная работа              | Кнр                  |              |   |   |   |   |   | + |   | + |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Устное собеседование            | Сб                   |              |   |   | + |   |   |   |   |   |   |    | +  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Доклад                          | Д                    |              | + |   |   |   |   |   | + |   |   |    |    | +  |    | +  |    |    |    |    |    |    |    |
| Презентация                     | П                    |              |   | + |   |   |   |   |   | + |   |    |    |    |    | +  | +  |    |    |    |    |    |    |
| Реферат                         | Реф                  |              |   |   |   | + |   |   |   |   | + | +  |    |    |    |    |    | +  |    |    |    |    |    |
| Индивидуальное домашнее задание | ИДЗ                  |              |   |   |   | + |   |   |   |   |   |    |    | +  |    |    |    |    | +  |    |    |    |    |

### 3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для подготовки к устному собеседованию, контрольной работе и выполнению презентации, доклада и индивидуального домашнего задания, написания реферата, используются учебники, учебные пособия, периодические издания и интернет-ресурсы из списка, представленного в разделе 5. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**, а также литература и интернет-источники, самостоятельно подобранные студентами и согласованные с преподавателем.

#### *Примерный перечень тем для презентаций*

1. Тоталитаризм: его признаки, особенности.
2. Характерные черты авторитарного режима.
3. Признаки демократического общества: в экономике, политике, социальной среде, духовной жизни.
4. Условия, гарантии и предпосылки реализации и существования демократии.
5. Критерии и принципы типологизации современных демократических режимов.
6. Место и роль парламентаризма в демократической политической системе.
7. Избирательные системы в современных демократических режимах.
8. Институт президентства в современных демократических режимах.
9. Место и роль политических партий, общественных организаций в современном демократическом процессе.
10. Либеральные, неолиберальные и социально-демократические подходы к проблемам демократии.

#### 3.3.1. Контрольные работы / рефераты

Контроль самостоятельной работы обучающихся по дисциплине осуществляется путем написания и проверки преподавателем подготовленных студентами рефератов индивидуальных домашних заданий, выступления студентов с докладами и презентациями, проведением устного собеседования, контрольной работы и. Примеры оценочных средств для текущего и промежуточного контроля самостоятельной работы представлены в ФОС.

#### *Примерная тематика рефератов.*

1. Политический режим как система.
2. История становления тоталитарного режима.
3. Испания периода правления Франко.
4. Чили во времена власти Пиночета

5. Определение демократии Й. Шумпетером (Демократия для избранных).
6. Современные концепции плюралистической демократии (Демократия для групп).
7. Теория партиципаторной демократии (Демократия для всех).
8. Модель общественной демократии А. Лейпхардта.
9. Марксистская концепция демократии (Демократия для народа).
10. Либерально-консервативная модель демократии Ф. Хайека.
11. Российская модель суверенной демократии.
12. Модель «превентивной демократии»
13. Полиархия – правление многих, но не всех.
14. Модели демократии Д. Хелда.
15. Соотношение понятий демократия и демократизация.
16. Понятие волн и стадий процесса демократизации.
17. Основные пути и методы перехода к демократизации.
18. Особенности современных волн демократизации.
19. Необходимые условия процесса демократизации.
20. Институализация демократического, политического поведения в процессе демократизации.
21. Демократизация и проблемы политической стабильности.
22. «Консолидация» демократии.
23. Угрозы и проблемы демократии.
24. Зарождение института демократии в России.

### **Рекомендации к написанию рефератов.**

При написании рефератов студент-бакалавр должен изучить необходимую литературу и источники (документы) по избранной теме. Реферат должен состоять из плана, основного содержания и списка использованных источников и литературы. В плане должны быть отражены все основные аспекты данной темы. При раскрытии вопросов плана, необходимо делать краткий анализ используемых документов и литературы, сделать выводы. На указанные в реферате факты должны быть сделаны сноски, либо постранично, либо в конце работы. Рекомендуется: не прибегать к чрезмерному цитированию. В конце работы делается общий вывод.

### ***Примерные вопросы к устному собеседованию***

1. Как Вы понимаете понятие «авторитарная демократия»?
2. Какие признаки и предпосылки демократии Вы видите в экономике, политике, социальной среде и духовной жизни России и какие отсутствуют?
3. Какие на Ваш взгляд, факторы препятствуют реализации демократии в России?
4. Согласны ли Вы с тем, что для демократизации необходим «здоровый, цивилизованный» авторитаризм, особенно в переходный период? Аргументируйте свое мнение.

5. Как, на Ваш взгляд, можно обеспечить максимальное участие граждан в политическом процессе? И должны ли все граждане в нем участвовать?

6. Каким на Ваш взгляд, должен быть механизм контроля гражданами тех, кому делегировали власть?

7. На основе анализа современных реалий попробуйте определить перспективы демократии в России?

### ***Примерные вопросы к индивидуальным домашним заданиям***

1. «Мои представления о демократии»

2. Должны ли все граждане участвовать в политическом процессе и как обеспечить их максимально возможное участие?

3. Представьте себе, что в России установлена прямая Интернет-демократия. Увеличится ли интерес граждан к политике?

4. Можно ли сравнить демократию с рынком и если да, то почему?

5. Насколько необходимым является «элемент авторитаризма», особенно в переходный период?

6. Подходят ли «новым» и «старым» демократиям одни и те же критерии?

7. Как вы думаете, изменились бы результаты выборов в России, если бы голосование было обязательным?

8. Какие возможности для политического участия предоставляются демократические режимы? Как вы участвуете в политическом процессе?

9. Каковы стандартные характеристики российского демократического транзита?

### ***Примерные вопросы к контрольной работе***

1. Политический режим как система методов, способов и средств осуществления политической власти.

2. Политический режим как динамическая, функциональная характеристика политической системы. Категория «политический режим».

3. Понятие политического режима.

4. Признаки политического режима.

5. Демократическое государство – основная форма реализации полновластия народа.

6. Место общественных организаций в механизме реализации суверенитета народа.

7. Роль политических партий в осуществлении народовластия.

8. Институты непосредственной демократии как основные выразители власти народа.

9. Состояние народовластия в современной России: теория и практика.

10. Демократия или хорошее, эффективное управление.

11. Идеи демократии и общественного прогресса в трудах русских мыслителей (Лавров, Михайловский, Новгородцев, Ильин и др.).

12. Состояние, проблемы и будущее современной представительной (парламентской) демократии.

#### 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ см. ФОС.

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине: не используется.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Основная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год  | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров |            |
|-------|---|------------------------------------|---------|------------------------|------------|
|       |   |                                    |         | В библиотеке           | На кафедре |
| 1     | 2   | 3                                  | 4       | 5                      | 6          |
| 1     | Гаджиев, К.С. Введение в политическую теорию [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / К. С. Гаджиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 410 с. — Режим доступа: <a href="https://biblionline.ru/bcode/432882">https://biblionline.ru/bcode/432882</a> (дата обращения: 16.08.2020). | 1-2                                | 4       | ЭБС                    | -          |
| 2     | Политическая теория [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Б. А. Исаев [и др.] ; под редакцией Б. А. Исаева. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 398 с. — Режим доступа: <a href="https://biblionline.ru/bcode/434129">https://biblionline.ru/bcode/434129</a> (дата обращения: 16.08.2020).                | 1-2                                | 4       | 90                     | -          |

##### 5.2. Дополнительная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год   | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров |            |
|-------|--|------------------------------------|---------|------------------------|------------|
|       |  |                                    |         | В библиотеке           | На кафедре |
| 1     | 2  | 3                                  | 4       | 5                      | 6          |
| 1     | Батурин, Н.Н. Очерк истории социал-демократии в России [Электронный ресурс] / Н. Н. Батурин. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 172 с. — Режим доступа: <a href="https://biblionline.ru/bcode/446123">https://biblionline.ru/bcode/446123</a> (дата обращения: 16.08.2020). | 1-2                                | 4       | ЭБС                    | -          |
| 2     | Величко, Ю.В. Сравнительная политология. Тоталитаризм в СССР и Германии [Электронный   | 1                                  | 4       | ЭБС                    | -          |

|   |  |     |   |     |   |
|---|--|-----|---|-----|---|
|   | ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю. В. Величко. — М.: Издательство Юрайт, 2020 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. — 93 с. — Режим доступа: <a href="https://biblionline.ru/bcode/441429">https://biblionline.ru/bcode/441429</a> (дата обращения: 16.08.2020).                                       |     |   |     |   |
| 3 | Гаджиев, К.С. Сравнительная политология [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / К. С. Гаджиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — Режим доступа: <a href="https://biblionline.ru/bcode/432887">https://biblionline.ru/bcode/432887</a> (дата обращения: 16.08.2020). | 1-2 | 4 | ЭБС | - |
| 4 | Мартов, Ю.О. Записки социал-демократа [Электронный ресурс] / Ю. О. Мартов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — Режим доступа: <a href="https://biblionline.ru/bcode/423663">https://biblionline.ru/bcode/423663</a> (дата обращения: 16.08.2020).  | 1   | 4 | ЭБС | - |
| 5 | Стегний, В. Н. Политология [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В. Н. Стегний. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 122 с. — Режим доступа: <a href="https://biblionline.ru/bcode/438384">https://biblionline.ru/bcode/438384</a> (дата обращения: 16.08.2020).                               | 1-2 | 4 | ЭБС | - |

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. ВООК.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 15.09. 2020).

2. East View [Электронный ресурс]: [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 15.09. 2020).

3. Moodle [Электронный ресурс]: среда дистанционного обучения / Ряз.гос.ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С.А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 15.09. 2020).

4. Royal Society of Chemistry journals [Электронный ресурс]: [база данных]. – Доступ к полным текстам архива научных журналов 1841-2007 гг. из сети РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа: <http://pubs.rsc.org/en/Journals?key=Title&value=Current> (дата обращения: 15.09.2020).

5. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 15.09.2020).

6. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.09.2020).

7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения: 15.09.2020).

8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт/ Рос. гос.б-ка. – Москва: Рос. гос. б-ка, 2003 -. Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 15.09.2020).

9. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 15.09.2020).

#### 5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Президент Российской Федерации [Электронный ресурс]: официальный сайт. - Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/> , свободный (дата обращения: 25.08.2020).

2. Совет Федерации Российской Федерации [Электронный ресурс]: официальный сайт. - Режим доступа: <http://www.council.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 25.08.2020).

3. Государственная Дума Российской Федерации [Электронный ресурс]: официальный сайт. - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 25.08.2020).

4. Российская Академия государственной службы при Президенте РФ [Электронный ресурс]: официальный сайт. - Режим доступа: <http://www.rags.ru/>, свободный (дата обращения: 25.08.2020).

5. Государственный университет управления [Электронный ресурс]: официальный сайт. - Режим доступа: <http://www.guu.ru/>, свободный (дата обращения: 25.08.2020).

6. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]:

официальный сайт. - Режим доступа: <http://www.government.ru/>, свободный (дата обращения: 25.08.2020).

7. Правительство Рязанской области [Электронный ресурс]: официальный сайт. - Режим доступа: <http://www.ryazanreg.ru/>, свободный (дата обращения: 25.08.2020).

8. Рязанская областная Дума [Электронный ресурс]: официальный сайт. - Режим доступа: <http://www.duma.ryazan.net/>, свободный (дата обращения: 25.08.2020).

9. Администрация города Рязани [Электронный ресурс]: официальный сайт. - Режим доступа: <http://www.admrzn.ru/>, свободный (дата обращения: 25.08.2020).

10. Рязанская городская Дума [Электронный ресурс]: официальный сайт. - Режим доступа: <http://www.rgdrzn.ru/>, свободный (дата обращения: 25.08.2020).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Требования к аудиториям для проведения занятий:

Стандартно оборудованные аудитории для проведения интерактивных практических занятий: видеопроектор, экран настенный, ноутбук или компьютерный класс.

### 6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office 2010-2016: Word, Excel, PowerPoint; Prezi, Windows MediaPlayer и др.

### 6.3. Требования к специализированному оборудованию: нет.

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ: не указываются для ФГОС ВО.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента  |
|---------------------|--|
| Лекция              | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание |



|                                 |  |
|---------------------------------|--|
|                                 | следующим понятиям (перечисление понятий) и др.  |
| Практические занятия            | Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.   |
| Контрольная работа              | Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением работы.   |
| Реферат                         | Реферат – это самостоятельная научно-исследовательская работа слушателя, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.   |
| Индивидуальное домашнее задание | Информационное сообщение готовится студентами по отдельным вопросам темы для выступления на занятиях семинарского типа.  |
| Презентация                     | Исследование, интерпретация и демонстрация материала по выбранной проблематике с последующим анализом, дискуссией, оппонированием, и оценкой.  |
| Доклад                          | Доклад пишется после изучения нескольких тем по соответствующей дисциплине. Доклад (научное сообщение) выполняется самостоятельно. Выполнение доклада позволяет осуществлять контроль за качеством освоения изучаемого материала. Доклад (научное сообщение) должен быть оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам подобного рода. Не допускается механическое переписывание текста учебника или другой литературы.   |
| Устное собеседование            | Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.  |
| Конспектирование                | Конспект включает в себя основные положения, факты, примеры и выводы. Выделяйте пункты и подпункты, подчеркивайте ключевые слова. Составьте план, который станет основой конспекта. Соблюдайте правила цитирования: цитата должна быть заключена в кавычки, дайте ссылку на ее источник, указав страницу. При написании конспекта рекомендуется следующая последовательность: проанализировать содержание каждого фрагмента текста, выделяя относительно самостоятельные по смыслу; выделить из каждой части основную информацию, убрав избыточную; записать всю важную для последующего восстановления информацию своими словами или цитируя, используя сокращения. Оформление: использование тетради, отдельных пронумерованных листов. Конспект должен содержать титульный лист, на котором автор указывает: название ВУЗа, факультета, кафедры, название темы, свою ФИО, направление |

|                     |   |
|---------------------|---|
|                     | подготовки. Далее идет план конспекта, основное содержание, и список использованной литературы.   |
| Подготовка к зачету | <p>Зачёт - форма контроля и организации обучения, которая служит формой проверки степени усвоения учебного материала, качества усвоения студентами отдельных разделов учебной программы, сформированности умений и навыков.</p> <p>При подготовке к зачету необходимо обратиться к пройденному учебному материалу.</p> <p>Подготовка студента к зачёту включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-самостоятельная работа в течение семестра;</li> <li>-непосредственная подготовка к зачёту;</li> <li>-подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах для зачёта.</li> </ul> <p>При подготовке к зачету студент пользуется литературой, рекомендованной в учебно-методическом комплексе повторяет материал, который изучался на практических занятиях</p> <p>В ходе подготовки к зачёту необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.</p> <p>Зачёт проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. Преподаватель вправе задать дополнительные и уточняющие вопросы, помогающие выяснить степень знаний студента в пределах учебного материала, вынесенного на зачёт.</p> <p>На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 30 минут с момента получения им билета. Положительно оценивается стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней.</p> <p>Положительные результаты сдачи зачёта оцениваются отметкой «зачтено» и проставляются в ведомости и в зачётной книжке студента; отрицательные результаты – «не зачтено» – вносятся только в ведомость;</p> <p>Отметка «зачтено» ставится, если студент глубоко, прочно усвоил программный материал, показывает умение самостоятельно обобщать теоретический материал, грамотно оперирует основными понятиями и терминами, не допускает ошибок;</p> <p>Отметка «не зачтено» ставится, если студент не владеет значительной частью программного материала, допускает существенные ошибки, не выполняет задания, установленные преподавателем.</p> |

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные технологии:

1. Мультимедийные доклады-презентации студентов на семинарских

занятиях.

2. Использование справочных онлайн ресурсов для самостоятельной работы студентов.

3. Просмотр учебных видеофильмов и лекций ведущих отечественных и зарубежных ученых по отдельным темам дисциплины на сайте <http://youtube.com>.

ИТ обработки данных:

1. Консультирование обучающихся преподавателем вне аудиторных занятий при помощи инструментов СДО Moodle.

2. Консультирование обучающихся преподавателем вне аудиторных занятий посредством электронной почты и социальной сети «ВКонтакте».

## 10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

| Название ПО                                | № лицензии                           |
|--|--------------------------------------|
| Операционная система WindowsPro            | Договор №65/2020 от 02.10.2020       |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security      | Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г. |
| Офисное приложение Libre Office            | Свободно распространяемое ПО         |
| Архиватор 7-zip                            | Свободно распространяемое ПО         |
| Браузер изображений Fast Stone ImageViewer | Свободно распространяемое ПО         |
| PDF ридер Foxit Reader                     | Свободно распространяемое ПО         |
| Медиа проигрыватель VLC media player       | Свободно распространяемое ПО         |
| Запись дисков Image Burn                   | Свободно распространяемое ПО         |
| DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in           | Свободно распространяемое ПО         |

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

| Название ПО                                | № лицензии                           |
|--|--------------------------------------|
| Операционная система Windows               |                                      |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security      | Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г. |
| Офисное приложение Libre Office            | Свободно распространяемое ПО         |
| Архиватор 7-zip                            | Свободно распространяемое ПО         |
| Браузер изображений Fast Stone ImageViewer | Свободно распространяемое ПО         |
| PDF ридер Foxit Reader                     | Свободно распространяемое ПО         |
| Медиа проигрыватель VLC media player       | Свободно распространяемое ПО         |
| Запись дисков Image Burn                   | Свободно распространяемое ПО         |
| DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in           | Свободно распространяемое ПО         |

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.).


11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ отсутствуют.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю  
Декан факультета истории  
и международных отношений

 О.И. Амурская  
«31» августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
*«Политические режимы современности»*

Направление подготовки  
41.03.04. Политология

Направленность (профиль)  
Политология

Квалификация  
бакалавр

Форма обучения  
очное

Рязань 2020

**1. Цель освоения дисциплины** формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, объяснение принципов осуществления политической власти, объяснение какие теории общественно-политического развития и прогнозные тенденции есть в ее основе; выявление типологических признаков современных политических режимов.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1

Дисциплина изучается на 2 курсе (4 семестр).

**3. Трудоемкость дисциплины:** 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

## 4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| № п/п | Номер/индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части)   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине<br>В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:  |   |   |
|-------|--------------------------|---|--|---|---|
|       |                          |   | Знать  | Уметь   | Владеть (навыками)  |
| 1     | 2                        | 3   | 4  | 5   | 6   |
| 1.    | ОК-4                     | способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов государства и права; общие черты и особенности системы российского права и его основных отраслей; особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и | оперировать юридическими понятиями и правовыми категориями; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать | юридической терминологией и умением правильно применять нормы права; способностью свободно ориентироваться в правовой системе России; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся |

|    |       |  |  |  |  |
|----|-------|--|--|--|--|
|    |       |  | местного самоуправления в России;  | юридические действия в точном соответствии с законом; использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности; разбираться в законах и подзаконных актах; принимать управленческие решения в соответствии с законом;       | объектами профессиональной деятельности;   |
| 2. | ОПК-2 | владеть общенаучной и политологической терминологией, умением работать с оригинальными научными текстами и содержащими в них смысловыми конструкциями                              | политологические термины и понятия; основные требования в работе с оригинальными научными текстами; особенности выявления содержащихся в научных текстах смысловых конструкций;  | работать с учебной, научной и специальной литературой для поиска необходимой информации о характера; выявлять общее и особенное в процессе анализа отечественной и зарубежной литературы; применять полученные знания на практике; | владения общенаучной и политологической терминологией; анализа и синтеза информационных потоков; обобщения информации и построения научно значимых конструкций;        |
| 3. | ПК-6  | способность участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной муниципальной власти и управления, аппаратах политических партий общественно-политических | правовые нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; типы организационных структур, основные параметры и принципы проектирования; систему государственного муниципального воздействия, направленных | интегрировать деятельность подразделения федерального регионального законодательства, инструкции и нормативы; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ключевые элементы                                     | методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль); навыками анализа различных правовых явлений, юридических |

|  |  |  |   |   |   |
|--|--|--|---|---|---|
|  |  | объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации | улучшение качества и уровня жизни социальных групп. | оценивать их влияние на организацию; организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач; оперировать юридическими понятиями категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения. | фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; современным инструментарием управления человеческими ресурсами. |
|--|--|--|---|---|---|

**5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения**  
Зачет (4 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.