

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю
Декан факультета истории
и международных отношений



О.И. Амурская
«31» августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Введение в специальность»**

Направление подготовки
41.03.04 Политология

Направленность (профиль)
Политология

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Рязань 2020

1. Цель освоения дисциплины формирование и совершенствование у обучающихся компетенций ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) – Политология; развитие у обучающихся личностных качеств; способностей управлять своим временем; формирование комплекса знаний об основных категориях и понятиях политической науки

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе (1 семестр).

3. Трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами достижения компетенций:

УК-6.1. Знать: основные подходы к тайм-менеджменту; способы и методы распределения времени. **Уметь:** объективно оценивать какое количество времени займет тот или иной процесс; расставлять приоритеты между процессами с учетом требуемого ими времени. **Владеть навыками:** ситуационной оценки; ведения последующей деятельности с учетом приобретенного опыта.

УК-6.2. Знать: принципы правильного распределения рабочего и нерабочего времени. **Уметь:** оценивать время, логично распределять его на рабочее и нерабочее. **Владеть навыками:** правильного распределения времени; корректировки действий во время процесса.

УК-6.3. Знать: принципы составления долгосрочных и краткосрочных планов-календарей; принципы целеполагания. **Уметь:** составлять планы в соответствии с располагаемым временем. **Владеть навыками:** составления планов; целеполагания.

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Зачет (1 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.