МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю
Декан факультета истории
и международных отношений
О.И. Амурская
«31» августа 2020 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«*Система государственного и муниципального управления*»

Направление подготовки
41.04.04 Политология

Направленность (профиль)
Государственная политика и управление

Квалификация
магистр

Форма обучения
очная

Рязань 2020

1. Цель освоения дисциплины формирование и совершенствование у обучающихся компетенций ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) – Государственная политика и управление; формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков о сущности и основных институтах управления государством, главных направлениях реализации его регулятивной функции.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе (1 семестр).

3. Трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами достижения компетенций:

УК-3.1. *Знать:* типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; систему мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп. *Уметь:* вырабатывать методы планирования, организации и реализации деятельности, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели в рамках профессиональных обязанностей. *Владеть навыками:* взаимодействия в командной работе; выбора стиля руководства и общения, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.

УК-3.2. *Знать:* организационную структуру управленческих процессов; основы работы в коллективе; функции участников. *Уметь:* интегрировать в деятельность команды положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на коллектив; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач. *Владеть навыками:* реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль); участия в организационных процессах по усовершенствованию управленческой системы.

УК-3.3. *Знать:* основной алгоритм управленческой деятельности; возможные результаты работы команды; возможных проблемы, которые могут возникнуть в процессе взаимодействия команды; разные виды коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели. *Уметь:* решать стандартные задачи профессиональной деятельности; вносить коррективы в последовательную работу команды; создавать рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде. *Владеть навыками:* анализа и оценивания результатов профессиональной деятельности и командной работы; анализа юридических фактов и возникающих в связи с ними правовых отношений; создания рабочей атмосферы и позитивного эмоционального климата в команде.

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Экзамен (1 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.