

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

Декан факультета истории и
международных отношений



О.И. Амурская

«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
бакалавриат

Направление подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль) подготовки: Реклама и связи с общественностью

Форма обучения: заочная

Сроки освоения ОПОП: 4 года 6 месяцев

Факультет истории и международных отношений

Кафедра рекламы и социокультурных коммуникаций

Рязань 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» являются формирование и совершенствование личностных качеств, универсальных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления профессиональной и научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.

Достижению указанной цели подчинено решение следующих задач:

в области говорения:

- формирование умений построения связного высказывания по темам, предусмотренным программой, в формах выражения мысли: описание, повествование, побуждение, объяснение, полемика;

в области аудирования:

- формирование навыков понимания естественной речи в пределах повседневных бытовых ситуаций, как при встрече лицом к лицу, так и в случаях, когда нет визуального контакта;

- формирование частичного понимания художественно-литературных и публицистических текстов (на темы, связанные с профессиональной деятельностью) с восстановлением пробелов, благодаря использованию стратегической компетенции;

в области чтения:

- формирование понимания общего содержания адаптированных и общественно-публицистических текстов профессиональной тематики;

- формирование умений отбора информации в соответствии с коммуникативным намерением;

в области письма:

- формирование навыков орфографии в пределах активного лексического минимума, формирование умений делать письменные сообщения, представляющие собой краткое изложение содержания прочитанного или прослушанного текста, а также умения кратко излагать свои мысли по поводу определенной проблемы в пределах изученной тематики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина Иностранный язык относится к Обязательной части Блока 1.

2.1. Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые в процессе предшествующего обучения в общей образовательной школе.

Знания:

в области фонетики:

- особенности фонетического строя и произношения английского языка, основные интонационные модели языка;

в области грамматики:

- грамматический материал в рамках следующих грамматических тем: 1) структурные типы предложения: вопросительное (с вопросительным словом / оборотом, без вопросительного слова/оборота), повествовательное (утвердительное, отрицательное), побудительное; простое, сложносочиненное, сложноподчиненное; 2) грамматические формы и конструкции, обозначающие: а) предмет / лицо / явление – субъект действия – существительное в единственном / множественном числе с детерминантом (артикли, указательное / притяжательное местоимение, существительное в притяжательном падеже, числительное); безличное местоимение it (в составе конструкции «it is cold / necessary»); конструкция «there is/there are»; б) действие / процесс / состояние: глаголы полнозначные (переходные / непереходные) и связочные в Present / Past / Future Simple, Present / Past Continuous, Present Perfect; конструкция «to be going to do smth» для выражения будущего; в) побуждение к действию / просьба – глагол в повелительной форме; конструкции с «let» («let us do it, let me do it, let him do it»); г) долженствование / необходимость / желательность / возможность действия – модальные глаголы (must, can, may, have to, be to); д) объект действия – существительное в единственном / множественном числе (без предлога / с предлогом); личные местоимения в косвенном падеже; неопределенные местоимения some и any и их производные – something, somebody, anything, anybody и др.; е) место / время / характер действия – существительное с предлогом; наречие; придаточное предложение (места, времени); ж) причинно-следственные и условные отношения – придаточные предложения (причины, следствия, условия); з) цель действия – глаголы в неопределенной форме; и) признак / свойство / качество / явления / предмета / лица – прилагательное; существительное с предлогом; существительное в притяжательном падеже; определительное придаточное предложение (союзное, бессоюзное);

Умения:

в области чтения:

- понимать основное содержание текста и деталей;
- находить в тексте ключевую информацию для понимания основного содержания текста;
- находить и понимать информацию, ограниченную коммуникативным заданием (просмотровый или поисковый вид чтения) (скорость чтения не

ниже 100 слов в минуту, полнота понимания – до 30 процентов, объем текста – до 400 слов);

в области говорения:

1) монологическая речь

- фонетически правильно оформлять подготовленные высказывания высокой степени сложности, неподготовленные высказывания средней степени сложности;

- строить связные высказывания (монолог-рассуждение, монолог-повествование, монолог-описание) репродуктивного и продуктивного характера, в том числе с аргументацией и выражением своего отношения к полученной информации;

2) диалогическая речь:

- начинать, поддерживать, завершать беседу;
- вести беседу на изученную тему, правильно используя соответствующий лексический и грамматический материал;

в области письма:

- писать орфографически правильно в пределах активного лексического и грамматического минимума, не допуская более 3 – 5 ошибок на 200–250 слов;

- обмениваться информацией в ходе письменного сообщения: написать личное письмо (в том числе электронное) специального характера – приглашение, поздравление, благодарность; написать сообщение описательного и повествовательного характера; написать официальные письма (в том числе электронные) объемом до 150 слов – о приеме на работу и бронировании отеля).

Навыки:

в области фонетики:

- фонематически верного произнесения звуков; воспроизведения и употребления изучаемых интонационных структур в соответствии с заданным коммуникативным намерением;

в области грамматики:

- грамматически и лексически правильного оформления связных высказываний в пределах активного грамматического и лексического минимума;

- осуществления контроля грамматической и лексической правильности на достаточно высоком уровне;

в области лексики:

- расширения словарного запаса в результате работы с лингвистическими словарями и справочниками разных типов (однойязычными и многоязычными);

- языковой догадки и прогнозирования для раскрытия значения незнакомых слов на основе ассоциаций, аналогий и структурных (словообразовательных) особенностей языка;

в области чтения:

- ознакомительного, просмотрового, поискового и изучающего чтения;

в области говорения:

- устного обмена информацией в процессе повседневных, социально-культурных контактов;

в области письма:

- выражения мысли в письменной форме в соответствии с заданной ситуацией общения и целью высказывания с использованием соответствующего стиля речи.

2.2. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

Деловой английский язык

Межкультурные коммуникации в рекламе и PR

Мировой рекламный опыт

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).	языковые средства и основные единицы речевого общения; правила продуцирования убедительной и уместной речи;	варьировать выбор языковых средств в соответствии со стилем речи; прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата;	навыками продуцирования и редактирования устных и письменных текстов различных жанров и стилей; навыками использования приемов эффективного речевого общения в различных коммуникативных сферах;
		УК-4.2. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языках.	виды публичной речи, ее композицию; особенности вербальной коммуникации в различных сферах деятельности	логически верно строить высказывание	навыками выражения семантической, структурной и коммуникативной преюмственности между композиционными элементами текста
		УК-4.3. Создает на русском и иностранном(ых) языках устные и письменные тексты в соответствии с коммуникативной задачей в рамках профессионального общения.	Правила и принципы создания рекламного и PR-текста, структуру рекламного и PR-текста текста	Разрабатывать текст в соответствии с коммуникативной задачей в рамках профессионального общения.	Навыками подготовки текстов с учетом коммуникативной задачи

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры								
		№ 1 часов	№ 2 часов	№ 3 часов	№ 4 часов	№ 5 часов	№ 6 часов	№ 7 часов	№ 8 часов	№ 9 часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	24	16	8	-	-	-	-	-	-	-
В том числе:										
Лекции (Л)										
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	24	16	8							
Лабораторные работы (ЛР)			-	-	-	-	-	-	-	-
Иные учебные занятия (индивидуальные занятия, групповые занятия и др.)										
2. Самостоятельная работа студента (всего)	283	192	91							
В том числе			-	-	-	-	-	-	-	-
<i>СРС в семестре:</i>										
Курсовая работа										
Другие виды СРС:			-	-	-	-	-	-	-	-
Чтение и конспектирование материалов из научных публикаций, Интернет-ресурсов по различной тематике, в том числе и по специальной лексике, с целью поиска дополнительной информации по изученным темам с последующими выступлениями в форме докладов	46	32	16							
Поиск, чтение и просмотр новостных информационных сюжетов он-лайн; комментирование новостных сюжетов с последующим обсуждением в аудитории	46	32	12							
Работа со справочными материалами	36	24	12							
Изучение и конспектирование иностранной литературы	36	24	12							
Прослушивание текстов из аудиокурсов; конспектирование их содержание с целью последующего их воспроизведения и перевода	36	24	12							
<i>СРС в период сессии</i>										
Подготовка к зачету, экзамену	75	48	27							
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	зачет	экзамен						
	8	8	8	9						

	экзамен (Э)	экзамен 9								
ИТОГО: общая трудоемкость		часов зач. ед.	324 9	216 6	108 3					

Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий: вебинарная платформа Zoom; система электронного обучения Moodle.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
1	1	Знакомство и общение. Introducing people and communication.	<i>Грамматика:</i> временные формы глагола действительного залога изъявительного наклонения (Present, Past, Future); специальные вопросы (<i>wh</i> -questions). <i>Лексика:</i> части речи, многозначные слова (parts of speech, words with more than one meaning). <i>Социокультурный аспект:</i> выражения повседневного обихода (Have a good weekend! Same to you!). <i>Чтение:</i> "People, the great communicators". <i>Аудирование:</i> "Neighbours". <i>Письмо:</i> writing a letter to a penfriend.
1	2	Образ жизни. The way we live.	<i>Грамматика:</i> временные формы глагола группы Present; глаголы have / have got. <i>Лексика:</i> слова, описывающие страны мира; часто употребляемые сочетания слов (words describing countries, collocations). <i>Социокультурный аспект:</i> поддержание диалога, проявление интереса к собеседнику (asking questions, giving additional information). <i>Чтение:</i> "Living in the USA". <i>Аудирование:</i> "You drive me mad but I love you... - What annoys you about the people in your life?". <i>Письмо:</i> describing a person.
1	3	Незапланированные ситуации. When things go wrong.	<i>Грамматика:</i> временные формы глагола группы Past; особые формы прошедшего времени (irregular verbs in the Past Simple). <i>Лексика:</i> антонимы, словообразовательные антонимы; словообразующие аффиксы (words with opposite meanings, suffixes to make different parts of speech, prefixes making words with the opposite meaning). <i>Социокультурный аспект:</i> выражения времени (the eighth of January, at six o'clock, on Saturday, in 1995). <i>Чтение:</i> "Newspaper stories", "The Perfect Crime". <i>Аудирование:</i> A radio drama "The Perfect Crime". <i>Письмо:</i> writing a story.

1	4	<p>Поход по магазинам. Shopping.</p>	<p><i>Грамматика:</i> выражение количественных характеристик предмета (much, many, a few, a little, a lot of); неопределенные местоимения some, any и их производные (something, anything, somebody, anybody, etc.); артикли (the articles). <i>Лексика:</i> существительные, обозначающие продукты и товары; исчисляемые и неисчисляемые существительные. <i>Социокультурный аспект:</i> валюты и цены в англоязычных странах; поход за покупками (£1.99; \$160; What's the exchange rate? How much is a pair of jeans?). <i>Чтение:</i> "The best shopping street in the world – Nowy Swiat, in Poland". <i>Аудирование:</i> "My uncle's a shopkeeper", "Buying things". <i>Письмо:</i> filling in forms.</p>
1	5	<p>Планы и намерения. Plans and ambitions.</p>	<p><i>Грамматика:</i> модели управления глаголов (verb patterns); формы выражения действий в будущем времени (to be going to do, will). <i>Лексика:</i> глаголы have, go, come в часто употребляемых сочетаниях. <i>Социокультурный аспект:</i> выражение эмоций и настроения в британской культуре (nervous, fed up; How do you feel? Cheer up!). <i>Чтение:</i> "Hollywood kids – growing up in Los Angeles ain't easy". <i>Аудирование:</i> A song "You've got a friend". <i>Письмо:</i> writing a postcard.</p>
1	6	<p>Описание и сравнение предметов. Describing and comparing people and things.</p>	<p><i>Грамматика:</i> просьба дать общее описание предмета (What's it like?); сравнительная и превосходная степени прилагательных (comparative and superlative adjectives); определительные придаточные предложения (relative clauses with who / that / which / where). <i>Лексика:</i> слова и выражения для описания городов (talking about towns); слова и выражения для описания финансовых отношений (make money, inherit); синонимы и антонимы. <i>Социокультурный аспект:</i> перемещения по городу (directions). <i>Чтение:</i> "A tale of two millionaires – one was mean and one was generous". <i>Аудирование:</i> "Living in another country – an interview with a girl who went to live in Sweden". <i>Письмо:</i> describing a place.</p>
1	7	<p>Отношения между людьми. People's relationships.</p>	<p><i>Грамматика:</i> временные формы глагола Present Perfect и Past Simple; предлоги for и since; причастие прошедшего времени (past participles); определительные придаточные предложения с союзными словами в качестве дополнений (relative clauses with who / which / that as the object). <i>Лексика:</i> слова и выражения, связанные с музыкой и музыкальным исполнением (bands, music, guitar, keyboards, make a record); наречия (adverbs); устойчивые лексические пары (word pairs – this and that, ladies and gentlemen). <i>Социокультурный аспект:</i> вежливые краткие ответы (polite short answers). <i>Чтение:</i> "Celebrity interview from Hi! Magazine with the pop star and the footballer who are in love". <i>Аудирование:</i> "An interview with the band Style". <i>Письмо:</i> writing a biography.</p>

1	8	Права и обязанности людей в семье. People's rights and responsibilities in their families.	<p><i>Грамматика:</i> модальные глаголы have to (have got to), should, must.</p> <p><i>Лексика:</i> существительные, обозначающие профессии (jobs, receptionist, miner, chef, etc.); слова и выражения для описания путешествий за границу (travelling abroad, visa, documents, etc.); словосочетания – глагол с дополнением (verb and complement – take responsibility, live abroad, etc.); сложные существительные (compound nouns – post office, headache, etc.).</p> <p><i>Социокультурный аспект:</i> визит к врачу (At the doctor's).</p> <p><i>Чтение:</i> “Problem page – three problems, six suggestions”.</p> <p><i>Аудирование:</i> “Holidays in January – three people's advice on what to do in their country in January”, “At the doctor's”.</p> <p><i>Письмо:</i> writing a formal letter.</p>
2	9	Путешествия по миру. Going places.	<p><i>Грамматика:</i> временные формы глаголов в условных предложениях, выражающих реальное условие (first conditional); придаточное предложение времени (time clause).</p> <p><i>Лексика:</i> глаголы take, get, do, make в часто употребляемых сочетаниях (take a photo, get angry, do me a favour, make up your mind); слова и выражения, связанные с размещением в гостинице (hotels, a double room, ground floor); соединительные союзы (linking words).</p> <p><i>Социокультурный аспект:</i> размещение в гостинице (In a hotel).</p> <p><i>Чтение:</i> “The world's first megalopolis – a city of 40 million people”.</p> <p><i>Аудирование:</i> “Life in 2050 – an interview with Michio Kaku, Professor of Theoretical Physics”.</p> <p><i>Письмо:</i> describing advantages and disadvantages of a subject.</p>
2	10	Чувства и эмоции. Feelings and emotions.	<p><i>Грамматика:</i> модели управления глаголов (manage to do, used to do, go walking); инфинитивы (infinitives – purpose, what to do, something to do).</p> <p><i>Лексика:</i> прилагательные и причастия для описания ощущений и ситуаций (frightening / frightened, worrying / worried); общественные места (post office, shop, cinema, etc.).</p> <p><i>Социокультурный аспект:</i> восклицания (He was so scared! He's such an idiot! I've spent so much money!).</p> <p><i>Чтение:</i> “Don't look down – walking on a dangerous footpath”, “Into the wild – an American boy's search for freedom”.</p> <p><i>Аудирование:</i> “When I was young”, “It was just a joke – a boy called Jamie kidnapped his friend”.</p> <p><i>Письмо:</i> writing a letter (formal or informal).</p>
2	11	Изобретения и открытия, которые изменили мир. Things that changed the world.	<p><i>Грамматика:</i> временные формы глагола в пассивном залоге (Passives).</p> <p><i>Лексика:</i> глаголы и причастия прошедшего времени (verbs and past participles); часто употребляемые сочетания глаголов и существительных (verbs and nouns that go together – tell a story, keep a promise).</p> <p><i>Социокультурный аспект:</i> вывески и объявления (Notices – Keep off the grass! Out of order.).</p> <p><i>Чтение:</i> “Three plants that changed the world – tobacco, sugar and cotton”.</p> <p><i>Аудирование:</i> “The world's most common habit: chewing gum – the history of chewing gum”.</p> <p><i>Письмо:</i> writing a review of a book or a film.</p>
2	12	Мечты и реальность. Dreams and reality.	<p><i>Грамматика:</i> временные формы глаголов в условных предложениях, выражающих нереальное условие (second conditional); модальный глагол (might).</p>

			<p><i>Лексика:</i> фразовые глаголы (phrasal verbs – go away, take off your coat; The plane took off. I gave up my job. Take them off.).</p> <p><i>Социокультурный аспект:</i> выражения повседневного обихода (Congratulations! Never mind. I haven't a clue.).</p> <p><i>Чтение:</i> "The vicar who's a ghostbuster".</p> <p><i>Аудирование:</i> "An interview with a woman who heard voices".</p> <p><i>Письмо:</i> writing a story.</p>
--	--	--	---

2.2. Перечень лабораторных работ, примерная тематика курсовых работ. Не предусмотрены учебным планом

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа осуществляется в объеме 283 часов.

Видами СРС являются:

- подготовка к зачету;
- подготовка к экзамену.

Формами текущего контроля успеваемости являются:

- чтение и конспектирование материалов из научных публикаций,

Интернет-ресурсов по различной тематике, в том числе и по специальной лексике, с целью поиска дополнительной информации по изученным темам с последующими выступлениями в форме докладов;

- поиск, чтение и просмотр новостных информационных сюжетов он-лайн; комментирование новостных сюжетов с последующим обсуждением в аудитории;

- работа со справочными материалами;

- изучение и конспектирование иностранной литературы;

- прослушивание текстов из аудио-курсов; конспектирование их содержание с целью последующего их воспроизведения и перевода.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине

Рейтинговая система для дисциплины не используется

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год
1.	<i>Гуреев, В. А.</i> Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для вузов / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 294 с. Режим доступа: URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/455648 (дата обращения: 01.05.2020).
2.	<i>Куряева, Р. И.</i> Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 264 с. Режим доступа: URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/448378 (дата обращения: 01.05.2020).
3.	<i>Куряева, Р. И.</i> Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 254 с. Режим доступа: URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/448380 (дата обращения: 01.05.2020).

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год
1.	<i>Аитов, В. Ф.</i> Английский язык (A1—B1+) : учебное пособие для вузов / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. Режим доступа: URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/452816 (дата обращения: 01.05.2020).
2.	<i>Гаврилов, А. Н.</i> Английский язык. Разговорная речь. Modern American English. Communication Gambits : учебник и практикум для вузов / А. Н. Гаврилов, Л. П. Даниленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 129 с. Режим доступа: URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/452041 (дата обращения: 01.05.2020).
3.	<i>Куряева, Р. И.</i> Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 264 с. Режим доступа: URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/452245 (дата обращения: 01.05.2020).
4.	<i>Поплавская, Т. В.</i> Английский язык. Проблемы коммуникации : учебное пособие для вузов / Т. В. Поплавская, Т. А. Сысоева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 175 с. Режим доступа: URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/455595 (дата обращения: 01.05.2020).

5.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. BOOK.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 15.03.2020).
2. East View [Электронный ресурс]: [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 15.03.2020).
3. Moodle [Электронный ресурс]: среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 15.03.2020).
4. Znanium.com [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 15.03.2020).
5. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.03.2020).
6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 15.03.2020).
7. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва: Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 15.03.2020).

5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Википедия : универсальная многоязычная онлайн-энциклопедия. URL: <http://ru.wikipedia.org/wiki> (дата обращения: 15.03.2020).
2. Кругосвет: универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия. URL:

<http://www.krugosvet.ru> (дата обращения: 15.03.2020).

3. Лингвистический энциклопедический словарь / Гл. ред. В.Н. Ярцева. Изд. 2-е, доп. М.: БРЭ, 2002. 709 с. Версия 1990 года на сайтах: <http://tapemark.narod.ru/les/index.html>; <http://lingvisticheskiy-slovar.ru> (дата обращения 15.03.2020).

4. BBC World News. URL: www.bbc.co.uk (дата обращения 15.03.2020).

5. BBC Learning English on-line recourses. URL: www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish (дата обращения 15.03.2020).

6. BBC grammar challenge activities. URL: www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/grammar/grammar_challenge (дата обращения 15.03.2020).

7. World news in English. URL: www.breakingnewsenglish.com (дата обращения 15.03.2020).

8. Voice of America [Электронный ресурс]. URL: <http://www.voanews.com> (дата обращения 15.03.2020).

9. Онлайн ресурсы сайта издательства учебника New Headway English Course. – Oxford University Press. URL: www.oup.com (дата обращения 15.03.2020).

10. Oxford University Press: Online Resource Centres [Электронный ресурс]. URL: <http://global.oup.com/uk/orc/> (дата обращения 15.03.2020).

11. Официальный сайт Британского Совета (the British Council) - www.britishcouncil.org (дата обращения 15.03.2020).

12. Электронная версия словаря Longman Dictionary of Contemporary English - www.ldoceonline.com (дата обращения 15.03.2020).

13. Электронная версия словаря Oxford Advanced Learner's Dictionary – www.oxfordlearnersdictionaries.com (дата обращения 15.03.2020).

14. Lingualeo – английский язык онлайн [Электронный ресурс]. URL: <http://lingualeo.com/ru> (дата обращения 15.03.2020).

5.5. Периодические издания

1) Иностранные языки в школе [Текст] : научно-методический журнал / учредитель : ООО «Методическая мозаика». Выходит при поддержке Московского городского педагогического университета. - 1934 - . - Москва, 2016 - . - Ежемес.

6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, экран настенный. Два компьютерных класса.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:
вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.);
набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>);
система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

9. Другие сведения

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:

Декан факультета истории и
международных отношений



О.И. Амурская

«31» августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык»**

Направление подготовки
42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль)
Реклама и связи с общественностью

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
заочная

Рязань 2020

1. Цель освоения дисциплины «Иностранный язык» - формирование и совершенствование личностных качеств, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления профессиональной и научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью:

в области говорения:

- формирование умений построения связного высказывания по темам, предусмотренным программой, в формах выражения мысли: описание, повествование, побуждение, объяснение, полемика;

в области аудирования:

- формирование навыков понимания естественной речи в пределах повседневных бытовых ситуаций, как при встрече лицом к лицу, так и в случаях, когда нет визуального контакта;

- формирование частичного понимания художественно-литературных и публицистических текстов (на темы, связанные с профессиональной деятельностью) с восстановлением пробелов, благодаря использованию стратегической компетенции;

в области чтения:

- формирование понимания общего содержания адаптированных и общественно-публицистических текстов профессиональной тематики;

- формирование умений отбора информации в соответствии с коммуникативным намерением;

в области письма:

- формирование навыков орфографии в пределах активного лексического минимума, формирование умений делать письменные сообщения, представляющие собой краткое изложение содержания прочитанного или прослушанного текста, а также умения кратко излагать свои мысли по поводу определенной проблемы в пределах изученной тематики, подготовка бакалавров по рекламе и связям с общественностью, компетентных, конкурентноспособных, эффективно использующих и непрерывно совершенствующих, полученные навыки и знания, с учетом потребностей и перспектив развития бизнеса, организации и проведения рекламных и PR-кампаний и контроль их эффективности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе (1 уст., 1, 2 семестры).

3. Трудоемкость дисциплины: 9 зачетных единиц, 324 академических часа.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами достижения компетенций:

УК-4.1. Знать: понятие языковой нормы, виды норм русского литературного языка: орфоэпические, грамматические, лексические, стилистические и т.п.; понятие коммуникативной технологии, речевой стратегии, типичные ситуации речи. **Уметь:** осуществлять коммуникативное взаимодействие в деловой и профессиональной среде, избегая нарушения языковых норм и речевых ошибок. **Владеть навыками:** корректировки грамматических и речевых ошибок разных уровней; основным изучаемым языком в его литературной форме.

УК-4.2. Знать: основы речевой коммуникации, комплекс вербальных и невербальных средств воздействия на адресата, условия успешного речевого взаимодействия и коммуникативные барьеры в общении. **Уметь:** создавать единицы речевого общения в деловой и профессиональной среде на основе учёта современных технологий коммуникации; продуктивно и творчески решать коммуникативные задачи в профессиональной сфере деятельности. **Владеть навыками:** навыками коммуникативно грамотного и сообразного порождения единиц речевого общения; навыками создания и произнесения публичной речи, основанной на современных принципах красноречия.

УК-4.3. Знать: функциональные стили речи – официально-деловой и научный стиль речи. Стилистические ресурсы научного стиля. Приёмы корректировки грамматических и речевых ошибок. **Уметь:** анализировать структуру текстов научного стиля; анализировать лексические и грамматические особенности научных текстов; определять специфические особенности текстов научного стиля; пользоваться словарями и справочниками для уточнения языковых норм. **Владеть навыками:** анализа научного текста; приёмами создания (синтеза) разного типа текстов; приёмами анализа структуры текстов разных стилей, приёмами анализа лексических и грамматических особенностей текстов в соответствии с коммуникативной задачей в рамках профессионального общения.

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения
Зачеты (1 уст.,1 семестры). Экзамен (2 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.