

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

Декан естественно-географического
факультета



С.В. Жеглов

« 31 » августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегическое планирование в индустрии гостеприимства

Уровень основной профессиональной образовательной программы

бакалавриат

Направление подготовки

43.03.03 Гостиничное дело

Направленность (профиль)

Гостиничная деятельность

Форма обучения

Очная

Сроки освоения ОПОП

Нормативный, 4 года

Факультет

Естественно-географический

Кафедра

Экономической и социальной географии и туризма

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целями освоения учебной дисциплины «Стратегическое планирование в индустрии гостеприимства» являются овладение компетенциями и формирование системы знаний о роле планирования при разработке и принятии управленческих решений на предприятиях гостиничной индустрии.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина (модуль) «Стратегическое планирование в индустрии гостеприимства» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие предшествующие дисциплины:

«Экономика организаций сферы гостеприимства и общественного питания»

«Менеджмент организаций сферы гостеприимства и общественного питания»

«Маркетинг организаций сферы гостеприимства и общественного питания»

«Проектирование гостиничной деятельности».

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

«Современные технологии организации ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания»

«Предпринимательство в сфере гостеприимства и общественного питания»

«Бизнес планирование в организациях сферы гостеприимства и общественного питания».

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК) и профессиональных (ПК) компетенций:

| № п/п | Код и содержание компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-------|---|---|---|--|--|
| | | | Знать | Уметь | Владеть (навыками) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.2. Анализирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. | Правовые и нормативные документы, регламентирующие гостиничную деятельность. Основы производственно-технологической деятельности гостиниц и других средств размещения. Основы организации функциональных процессов в гостиницах и других средствах размещения. Содержание стратегического планирования в индустрии гостеприимства. Методологию прогнозирования и планирования гостиничной деятельности. | Применять существующие методы стратегического планирования и оценки деятельности предприятия в сфере гостеприимства. · Анализировать существующие модели планирования в сфере гостеприимства. Анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений. Организовывать стратегическое планирование и анализ деятельности гостиниц и других средств размещения. Просчитывать механизмы современной системы управления гостиницами и другими средствами размещения. | Методами прогнозирования и планирования в гостиничной индустрии. Приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро- и микроуровнях. Приемами планирования и анализа деятельности гостиничного предприятия. |
| 2. | ПК-4 Способен применять современные технологии организации ценовой и | ПК-4.2. Принимает участие в разработке ценовой и | Особенности организации, функционирования, взаимосвязи служб гостиниц и других средств размещения. | Прогнозировать развитие гостиничной индустрии. Координировать организацию, функционирование, взаимосвязи | Навыками разработки стратегии развития гостиничного предприятия |

| | | | | | |
|----|---|--|---|--|---|
| | сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания. | сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений | Основные принципы и инструменты оперативного и стратегического планирования. Систему планов, их содержание и взаимосвязь с развитием гостиничной индустрии. | служб гостиниц и других средств размещения. Оценивать рынки сбыта, социально-демографические характеристики потребителей, клиентов. Исследовать и применять инструменты управления и контроля качества продукции и услуг. Принимать участие в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию. | на основе принципов стратегического планирования. Навыками организации и проведения маркетинговых исследований рынка гостиничных услуг, потребителей, конкурентов, рекламной деятельности и т.д. |
| 3. | ПК-5 Способен к интернет-продвижению услуг организацией сферы гостеприимства и/или общественного питания | ПК-5.2. Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания в среде интернет | Современное состояние и перспективы развития рынка гостиничных услуг. Особенности и виды гостиничного продукта, его составные элементы. Глобальные системы бронирования и центральные сети бронирования, современные подходы к разработке сайта гостиницы. Способы продвижения услуг организаций сферы гостеприимства в среде интернет. | Оценивать современное состояние и перспективы развития рынка гостиничных услуг и продвижения гостиничного продукта. Определять перспективные направления развития гостиничной деятельности на основе анализа факторов внешней и внутренней среды. Разрабатывать программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства в среде интернет. | Навыками продвижения услуг организаций сферы гостеприимства в среде интернет. Навыками характеристики глобальных систем бронирования и центральных сетей бронирования, современных подходов к разработке сайта гостиницы. |

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр | | |
|--|-------------|---------|-------|-----|
| | | №6 | №7 | |
| | | часов | часов | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 82 | 32 | 50 | |
| В том числе: | | | | |
| Лекции (Л) | 32 | 16 | 16 | |
| Практические занятия (ПЗ), Семинары (С) | 50 | 16 | 34 | |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | | |
| Иные виды занятий | | | | |
| 2. Самостоятельная работа студента (всего) | 62 | 40 | 22 | |
| 3. Курсовая работа (при наличии) | КП | - | - | |
| | КР | - | - | |
| Вид промежуточной аттестации | зачет (З), | + | - | |
| | экзамен (Э) | 36 | - | 36 |
| | | | | |
| ИТОГО: общая трудоемкость | часов | 180 | 72 | 108 |
| | зач. ед. | 5 | 2 | 3 |

Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий на платформах ZOOM, Skype, Moodle, Microsoft Teams.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

| № семестра | № раздела | Наименование раздела учебной дисциплины (модуля) | Содержание раздела в дидактических единицах |
|------------|-----------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 6 | 1 | Содержание и принципы стратегического планирования | Определение понятий «стратегия», «стратегическое планирование». Содержание, основные цели и задачи стратегического планирования в индустрии гостеприимства. Информационное обеспечение планирования гостиничной деятельности. Классификация видов планирования. Текущее, перспективное, стратегическое планирование. |
| 6 | 2 | Организация прогнозирования и планирования гостиничной деятельности. Классификация прогнозов и программ | Основы организации прогнозирования и планирования. Система органов прогнозирования и планирования, их задачи и функции. Порядок разработки государственных планов-прогнозов экономического и социального развития. Методы планирования. Количественные и качественные показатели, их сопоставимость в планировании. Прогнозирование как процесс разработки прогнозов. Предсказательная и предписательная функции прогноза в индустрии гостеприимства. Классификация прогнозов: национальные, региональные, корпоративные; макроэкономические и отраслевые. Особенности нормативного и генетического подхода к прогнозированию туристской деятельности. Стратегическое программирование. Виды программ |
| 6 | 3 | Основные этапы стратегического планирование на уровне гостиничного предприятия | Основные этапы разработки стратегии гостиничного предприятия. Миссия и цели предприятия. Формирование комплекса функциональных стратегий гостиничного предприятия. Разработка генеральной стратегии гостиничного предприятия и контроль за ее реализацией. |
| 7 | 4 | Анализ исследований внешней и внутренней среды гостиничного предприятия | Анализ внешней и внутренней среды гостиницы как процесс определения факторов, оказывающих влияние на ее деятельность. Факторы макросреды, микросреды и внутренней среды гостиничного предприятия. Оценка динамики потребительского спроса на гостиничный продукт. Уровни анализа |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | | | потребителей как главного компонента внешней среды гостиничного предприятия. Критические точки. Основные принципы сегментирования рынка индустрии гостеприимства: географический, экономический, принцип количественного предпочтения туристов, принцип туристических предпочтений, возрастное сегментирование. Потребности сегмента. |
| 7 | 5 | Конкурентный анализ в стратегическом планировании | Сущность и основные этапы конкурентного анализа. Общая оценка интенсивности конкурентной борьбы на рынке гостиничных услуг. Ценовая конкуренция. Идентификация существующих конкурентов и оценка возможностей появления новых конкурентов. Оценка воздействия на рыночную среду конкурентного давления. Стратегии конкурентной борьбы. |
| 7 | 6 | Текущее внутрифирменное планирование деятельности гостиничного предприятия | Основные положения. План маркетинга. Планы по сбыту и рекламе. План производства продукции. Планирование издержек производства. Планирование прибыли и рентабельности. Финансовый план. |

2.2. Перечень лабораторных работ (при наличии), примерная тематика курсовых работ (при наличии)

Лабораторный практикум не предусмотрен.

Курсовые работы не предусмотрены по учебному плану.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа осуществляется в объеме 62 часов (указать в соответствии с учебным планом). Видами СРС являются подготовка:

- к практической работе;
- к индивидуальному собеседованию;
- к тестированию знаний фактического материала;
- к защите электронных рефератов-презентаций;
- к творческим заданиям.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине (модулю).

Рейтинговая система в Университете не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Основная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год |
|-------|---|
| 1 | 2 |
| 1 | Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Кукушкин [и др.]; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2019. — 322 с. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/431742 (дата обращения: 07.07.2020). |
| 2 | Казакевич Т.А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса: учеб. пособ. для вузов / Т.А. Казакевич. — 2-е изд., доп. — М. : Юрайт, 2019. — 188 с. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437462 (дата обращения: 07.07.2020). |
| 3 | Скобкин С.С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С.С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Юрайт, 2019. — 442 с. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/438659 (дата обращения: 07.07.2020). |

5.2. Дополнительная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год |
|-------|--|
| 1 | 2 |
| 1 | Басовский Л. Е.. Прогнозирование и планирование в условиях рынка: учебное пособие / Л. Е. Басовский. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 260 с. |
| 2 | Виноградова М.В. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса: учебное пособие / М. В. Виноградова, З. И. Панина. - 8-е изд. - Москва : Дашков и К, 2014. - 448 с. |
| 3 | Гостиничные комплексы. Организация и функционирование: учебное пособие / В. А. Романов [и др.]. - 2-е изд. - Ростов н/Д : Феникс : MapT, 2011. -221 с. |
| 4 | Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2013. - 432 с. |
| 5 | Иваницкий В. Л. Основы бизнес-моделирования СМИ : учебное пособие для вузов / В. Л. Иваницкий. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: . Юрайт, 2020. — 239 с. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/451640 (дата обращения: 07.07.2020). |
| 6 | Куприянов Ю. В. Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлуни. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Юрайт, 2020. — 128 с. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/454981 (дата обращения: 07.07.2020). |
| 7 | Купцова Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — М.: Юрайт, 2020. — 435 с. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/450359/ (дата обращения: 07.07.2020). |
| 8 | Сергеев А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — М.: . Юрайт, 2020. — 483 с. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/449380 (дата обращения: 07.07.2020). |
| 9 | Скобкин С.С. Маркетинг и продажи в гостиничном бизнесе : учебник для академического бакалавриата / С.С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Юрайт, 2019. — 442 с. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/438658 (дата обращения: 07.07.2020). |

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 28.11.2019).
2. LIBRARY.RU [Электронный ресурс] : информационно-справочный портал. – Режим доступа: <http://www.library.ru>, свободный (дата обращения: 28.11.2019).
3. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 28.11.2019).
4. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный (дата обращения: 28.11.2019).
5. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 28.11.2019).
6. Труды преподавателей [Электронный ресурс] : коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 28.11.2019).
7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 28.11.2019).
8. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 28.11.2019).
9. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/> (дата обращения: 28.11.2019).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)*

1. Hotelier.PRO – интернет-медиа для отельеров, топ-менеджеров гостиничной индустрии и работников сферы гостеприимства. – Режим доступа : <https://hotelier.pro/>(дата обращения: 14.06.2020).
2. Бесплатная библиотека стандартов и нормативов. <http://www.docload.ru/Basesdoc/4/4812/index.htm> (дата обращения 18.11.2020).
3. Правовая система «Референт» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.referent.ru> содержит нормативно-правовые документы Российского законодательства, в том числе и в области туризма и гостиничного бизнеса (дата обращения: 01.06.2020).
4. Интернет-площадка [Электронный ресурс] Режим доступа: www.new-hotel.ru, собрана актуальная и полезная информация, которая поможет начинающим и уже работающим на рынке отельерам создать или развить успешное предприятие. На страницах сайта представлены материалы на различные темы гостиничного бизнеса, упорядоченные для быстроты и удобства поиска: строительство, оснащение, эксплуатация, поставщики (дата обращения: 01.06.2020).
5. Единый информационно-справочный ресурс индустрии гостеприимства [Электронный ресурс] Режим доступа: HoReCa.ru. На портале представлены информационно-справочные и аналитические материалы для участников ресторанного и гостиничного бизнеса: свежие новости российского и зарубежного рынка, актуальные и полезные публикации, посвященные разным аспектам бизнеса. (дата обращения: 01.06.2020).
6. Сообщество профессионалов гостиничного бизнеса [Электронный ресурс] Режим доступа: frontdesk.ru. Является некоммерческим проектом и дает возможность открыто

общаться и получать информацию всем, кто считает своим призванием сферу гостеприимства.
(дата обращения: 01.06.2020)

5.5 Периодические издания

1. Hotel.report – журнал Современный отель . – Режим доступа: <https://hotel.report/>
(дата обращения: 14.06.2020).

2. Ежедневная электронная газета Российского союза туристической индустрии. <http://ratanews.ru/statistics/> . RATA-news – ежедневная электронная газета Российского союза туристической индустрии (бывшая Российская ассоциация туристических агентств, RATA). (дата обращения 18.11.2019).

3. Официальный сайт журнала Отель, научно-информационный журнал . – Режим доступа: <https://xn--80akvbvbjmwe1i.xn--p1ai/>(дата обращения: 14.06.2020).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Указываются требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

Для проведения занятий необходимы стандартно оборудованные лекционные аудитории, в том числе, для проведения лекций с использованием мультимедийных и интерактивных технологий. Лекционные аудитории должны быть оснащены: видеопроектором, экраном, ноутбуком с необходимым программным обеспечением (MS Office 10: Word, Excel, PowerPoint), затемненными окнами, периферией к оборудованию, интерактивной доской с периферией.

6.2 Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Рабочее место преподавателя и студента должно быть оснащено: стационарным компьютером или ноутбуком с периферией и необходимым программным обеспечением (MS Office 10: Word, Excel, PowerPoint).

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
|---------------------|--|
| Лекция | В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, анализировать основные положения. Если при изложении материала преподавателем создана проблемная ситуация, пытаться предугадать дальнейший ход рассуждений. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. На лекции необходимо обращать внимание не только на текстовое содержание или устное изложение, но и на весь, предлагаемый преподавателем иллюстративный материал в электронной презентации. Для более прочного усвоения знаний лекцию необходимо конспектировать. Конспект лекций должен быть в отдельной тетради. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; |

| | |
|---|--|
| | помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на лабораторных занятиях. |
| Тестирование | Перед тем как приступить к подготовке, необходимо ознакомиться с темами, которые будут включены в контрольную работу и ответить на рекомендуемые вопросы. Нужно изучить содержание учебника и прочитать темы раздела, которые будут проверяться на контрольной. Вместе с текстом учебного пособия нужно прочитать лекции по данной теме и повторить содержание практических работ, так как часто вопросы тестов сформулированы по практическим заданиям. Повторение тем следует начинать от сложных к простым. На тесты с развернутым ответом отводится времени в среднем от 20 до 30 минут. |
| Практические занятия | При выполнении заданий практической работы студенту необходимо внимательно просмотреть конспекты лекции по соответствующей теме. Прочитать материал по теме, обсуждаемой на занятии, в учебнике. Прочитать дополнительную литературу по соответствующей теме. Выполнить предложенные преподавателем задания по практической работе. Проверить правильность выполнения полученных заданий. Подготовиться к устным ответам к вопросам, предложенным для обсуждения. При необходимости задать вопрос преподавателю на занятии. |
| Реферат | При работе над рефератом необходимо формулировать тему; подобрать и изучить основных источников по теме; составить библиографию; обработать и систематизировать информацию; разработать план; подготовить реферат. Содержание реферата должно отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время. |
| Контрольная работа/индивидуальные задания | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. |
| Подготовка к зачету и экзамену | При подготовке к зачету и экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, материалы практических работ. Подготовка к зачету и экзамену - это тщательная систематизация материала при вдумчивом повторении, запоминании формулировок, установлении внутри предметных связей, увязке различных тем и разделов, закреплении путем решения задач. |

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:

Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы)

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

| Название ПО | № лицензии |
|---------------------------------------|--------------------------------------|
| Операционная система WindowsPro | Договор №65/2019 от 02.10.2019 |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security | Договор № 14-3К-2020 от 06.07.2020г. |
| Офисное приложение Libre Office | Свободно распространяемое ПО |
| Архиватор 7-zip | Свободно распространяемое ПО |

| | |
|--|------------------------------|
| Браузер изображений Fast Stone ImageViewer | Свободно распространяемое ПО |
| PDF ридер Foxit Reader | Свободно распространяемое ПО |
| Медиа проигрыватель VLC mediaplayer | Свободно распространяемое ПО |
| Запись дисков Image Burn | Свободно распространяемое ПО |
| DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in | Свободно распространяемое ПО |

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

| Название ПО | № лицензии |
|--|--------------------------------------|
| Операционная система Windows ¹ | |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security | Договор № 14-3К-2020 от 06.07.2020г. |
| Офисное приложение Libre Office | Свободно распространяемое ПО |
| Архиватор 7-zip | Свободно распространяемое ПО |
| Браузер изображений Fast Stone ImageViewer | Свободно распространяемое ПО |
| PDF ридер Foxit Reader | Свободно распространяемое ПО |
| Медиа проигрыватель VLC mediaplayer | Свободно распространяемое ПО |
| Запись дисков Image Burn | Свободно распространяемое ПО |
| DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in | Свободно распространяемое ПО |

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:

Декан естественно-географического
факультета



С.В. Жеглов

« 31 » августа 2020 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Стратегическое планирование в индустрии гостеприимства»

Направление подготовки
43.03.03 Гостиничное дело

Направленность (профиль)
Гостиничная деятельность

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Рязань 2020

1. Цель освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Стратегическое планирование в индустрии гостеприимства» являются овладение компетенциями и формирование системы знаний о роле планирования при разработке и принятии управленческих решений на предприятиях гостиничной индустрии.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

Дисциплина изучается на 3 курс (6 семестр), 4 курс (7 семестр).

3. Трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами достижения компетенций:

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны: | | |
|--|---|--|---|
| | Знать | Уметь | Владеть (навыками) |
| 3 | 4 | 5 | 6 |
| УК-2.2. | Правовые и нормативные документы, регламентирующие гостиничную деятельность. Основы производственно-технологической деятельности гостиниц и других средств размещения. Основы организации функциональных процессов в гостиницах и других средствах размещения. Содержание стратегического планирования в индустрии гостеприимства. Методологию прогнозирования и планирования гостиничной деятельности. | Применять существующие методы стратегического планирования и оценки деятельности предприятия в сфере гостеприимства. Анализировать существующие модели планирования в сфере гостеприимства. Анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений. Организовывать стратегическое планирование и анализ деятельности гостиниц и других средств размещения. Просчитывать механизмы современной системы управления гостиницами и другими средствами размещения. | Методами прогнозирования и планирования в гостиничной индустрии. Приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро - и микроуровнях. Приемами планирования и анализа деятельности гостиничного предприятия. |
| ПК-4.2. | Особенности организации, функционирования, взаимосвязи служб гостиниц и других средств размещения. Основные принципы и инструменты оперативного и стратегического планирования. Систему планов, их содержание и взаимосвязь с развитием гостиничной индустрии. | Прогнозировать развитие гостиничной индустрии. Координировать организацию, функционирование, взаимосвязи служб гостиниц и других средств размещения. Оценивать рынки сбыта, социально-демографические характеристики потребителей, клиентов. Исследовать и применять инструменты управления и контроля качества продукции и услуг. Принимать участие в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и | Навыками разработки стратегии развития гостиничного предприятия на основе принципов стратегического планирования. Навыками организации и проведения маркетинговых исследований рынка гостиничных услуг, потребителей, конкурентов, рекламной деятельности и т.д. |

| | | | |
|---------|---|--|---|
| | | осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию. | |
| ПК-5.2. | Современное состояние и перспективы развития рынка гостиничных услуг. Особенности и виды гостиничного продукта, его составные элементы. Глобальные системы бронирования и центральные сети бронирования, современные подходы к разработке сайта гостиницы. Способы продвижения услуг организаций сферы гостеприимства в среде интернет. | Оценивать современное состояние и перспективы развития рынка гостиничных услуг и продвижения гостиничного продукта. Определять перспективные направления развития гостиничной деятельности на основе анализа факторов внешней и внутренней среды. Разрабатывать программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства в среде интернет. | Навыками продвижения услуг организаций сферы гостеприимства в среде интернет. Навыками характеристики глобальных систем бронирования и центральных сетей бронирования, современных подходов к разработке сайта гостиницы. |

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Зачет 3 курс, 6 семестр, экзамен 4 курс, 7 семестр.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.

