

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан физико-математического
факультета



Н.Б. Федорова
«_30_»_августа__2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПЕДАГОГИКА»

Уровень основной профессиональной образовательной программы
бакалавриат

Направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки **информатика**

Форма обучения **заочная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный, 4 года 6 месяцев**

Факультет **физико-математический**

Кафедра **педагогики и менеджмента в образовании**

Рязань, 2020

МОДУЛЬ 1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ПЕДАГОГИКИ

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ *"Общие вопросы педагогики"*:

- формирование у студентов компетенций, направленных на освоение профессиональной педагогической деятельности;
- формирование готовности к решению педагогических задач.

2. МЕСТО МОДУЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Модуль учебной дисциплины **Б.1.Б.10 «Педагогика»** *"Общие вопросы педагогики"* относится к базовой части Блока 1.

2.2. Изучение данной модуля учебной дисциплины начинается в первом семестре, необходима положительная мотивация студентов к будущей профессиональной деятельности, а также общегуманитарные знания, умения и навыки, формируемые предшествующим уровнем образования.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- *История педагогики и образования*
- *Теория и методика обучения и воспитания*
- *Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (летняя),*
- *Педагогическая практика.*

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Общие вопросы педагогики", соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной модуля учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) (общепрофессиональных- ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения модуля учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-5	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	воспитательные системы образовательных учреждений и социума, сущность, содержание и многообразие видов воспитательной деятельности педагога, факторы социализации, о социальной адаптации, дезадаптации, реабилитации	организовывать коллективную познавательную и коллективную творческую деятельность, анализировать учебно-воспитательные ситуации и решать педагогические задачи, применять диагностические методики в учебно-воспитательном процессе, выполнять творческие задания и коллективные проекты	способами взаимодействия с другими субъектами воспитательного процесса, способами совершенствования профессиональных знаний и умений; прогнозировать результаты воспитания;
2.	ОПК-1	Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Основные нормативно правовые документы в области реализации основного общего образования (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС ООО и т.д.)	применять положения нормативных документов в области образования для построения образовательной деятельности	Методами анализа основных нормативно правовых документов в области реализации основного общего образования
3.	ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	закономерности, принципы воспитания, сущность, содержание и многообразие видов воспитательной деятельности педагога, активные формы и методы воспитания, факторы социализации, о социальной адаптации, дезадаптации, реабилитации, о педагогических технологиях	моделировать воспитательные системы школы и социума, организовывать коллективную познавательную и коллективную творческую деятельность, применять методы воспитания, разрабатывать активные формы воспитательной работы	способами осуществления психолого-педагогической поддержки, сопровождения, способами взаимодействия с другими субъектами воспитательного процесса, способами совершенствования профессиональных знаний и умений

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ "Общие вопросы педагогики"

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

Цель дисциплины: содействие формированию у студентов ключевых компетенций и компетентностей в сфере профессионально-педагогической деятельности.

Задачи (НАУЧИТЬ)	ставить цель, организовывать, конструировать, планировать воспитательные воздействия; моделировать воспитательные системы школы и социума;	организовывать коллективную познавательную и коллективную творческую деятельность, прогнозировать результаты воспитания;	применять методы воспитания, разрабатывать активные формы воспитательной работы, взаимодействовать с другими субъектами воспитательного процесса;	ориентироваться в профессиональных источниках информации, владеть способами совершенствования профессиональных знаний и умений;	проектировать вариативные педагогические технологии, анализировать учебно-воспитательные ситуации, решать педагогические задачи, применять диагностические методики в учебно-воспитательном процессе.
------------------	--	--	---	---	---

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие

Общекультурные компетенции:

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
индекс	формулировка				
ОК-5	готов к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе	<i>знать</i> основные технологии организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса; <i>уметь</i> использовать основные технологии организации взаимодействия с субъектами учебно-воспитательного процесса; <i>владеть</i> навыками взаимодействия с субъектами образовательного процесса;	Диалоговая технология Учебная дискуссия Технология проектной деятельности Технология групповой деятельности (групповая работа и работа в малых группах)	<i>устный и письменный контроль</i> в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник опроса (индивидуальное собеседование, контрольная работа, творческие задания и пр.); <i>практический контроль</i> (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных задач и пр.); <i>тестирование</i>	ПОРОГОВЫЙ: знать основные технологии организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса; уметь использовать основные технологии организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса; ПОВЫШЕННЫЙ: знать хорошо основные технологии организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса; уметь хорошо использовать основные технологии организации взаимодействия с субъектами учебно-воспитательного процесса; владеть навыками взаимодействия с субъектами образовательного процесса;
ОПК-1	Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	<i>знать</i> основные нормативные правовые документы в своей деятельности; <i>уметь</i> использовать основные нормативные правовые документы в своей деятельности; <i>владеть</i> навыками использования нормативных правовых документов в своей деятельности;	Диалоговая технология Учебная дискуссия Технология групповой деятельности (групповая работа и работа в малых группах)	<i>устный и письменный контроль</i> в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник опроса (индивидуальное собеседование, контрольная работа, творческие задания и пр.); <i>практический контроль</i> (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных задач и пр.); <i>тестирование</i>	ПОРОГОВЫЙ: знать основные нормативные правовые документы в своей деятельности; уметь использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; владеть информацией для использования нормативных правовых документов в своей деятельности; ПОВЫШЕННЫЙ: знать хорошо основные нормативные правовые документы в своей деятельности; уметь хорошо использовать основные нормативные правовые документы в своей деятельности; владеть навыками использования нормативных правовых документов в своей деятельности;

<i>Профессиональные компетенции:</i>					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
индекс	формулировка				
ПК-6	способен организовывать сотрудничество обучающихся и воспитанников	<i>знать</i> основные технологии организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса; <i>уметь</i> использовать основные технологии организации взаимодействия с субъектами учебно-воспитательного процесса; <i>владеть</i> навыками взаимодействия с субъектами образовательного процесса;	Диалоговая технология Учебная дискуссия Технология проектной деятельности Технология групповой деятельности (групповая работа и работа в малых группах)	<i>устный и письменный контроль</i> в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник опроса (индивидуальное собеседование, контрольная работа, творческие задания и пр.); <i>практический контроль</i> (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных задач и пр.); <i>тестирование</i>	ПОРОГОВЫЙ: знать способы взаимодействия с субъектами образовательного процесса, организовывать сотрудничество обучающихся и воспитанников; уметь использовать основные способы взаимодействия с субъектами образовательного процесса, организовывать сотрудничество обучающихся и воспитанников; владеть некоторыми навыками взаимодействия с субъектами образовательного процесса; ПОВЫШЕННЫЙ: знать хорошо основные технологии организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса; уметь хорошо использовать основные технологии организации взаимодействия с субъектами учебно-воспитательного процесса; владеть навыками взаимодействия с субъектами образовательного процесса.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЁМ МОДУЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ *"Общие вопросы педагогики"* И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		№1	
		часов	
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	8	8	
В том числе:			
Лекции (Л)	2	2	
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	6	6	
2. Самостоятельная работа студента (всего)	60	60	
В том числе			
<i>СРС в период сессии</i>	60	60	
<i>Другие виды СРС:</i>			
Изучение, конспектирование, аннотирование, реферирование литературы, работа со справочными материалами	15	15	
Работа с интернет-ресурсами, использование ИКТ-технологий	15	15	
Индивидуальные творческие задания	15	15	
Решение педагогических задач	15	15	
3. Контроль	4	4	
Вид промежуточной аттестации	зачет (З),	3	зачёт
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	72	72
	зач. ед.	2	2

Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий на платформе Moodle в ЭИОС РГУ имени С.А.Есенина

2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ "Общие вопросы педагогики"

2.1. Содержание разделов модуля учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела модуля учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
1	1	Педагогика — наука об образовании и воспитании человека; её категориальный аппарат	Педагогика как наука, её объект, предмет, задачи. Категориальный аппарат педагогики: образование, воспитание, становление, развитие, обучение, самовоспитание, социализация, педагогическая деятельность, педагогическое взаимодействие, педагогическая система. Отрасли педагогики. Связь педагогики с другими науками. Взаимосвязь педагогической науки и практики.
	2	Общая характеристика профессиональной педагогической деятельности и её гуманистический характер	Педагогическая деятельность: сущность, функции, виды. Гуманистическая природа педагогической деятельности. Педагогическая профессия. Профессионализм и профессиональная компетентность. Профессиограмма педагога, модель личности современного учителя.. Требования Государственного образовательного стандарта к личности и профессиональной компетентности специалиста.
	3	Образование как общественное явление и педагогический процесс. Государственный образовательный стандарт	Образование: понятие, структура, принципы и критерии отбора содержания образования. Социальные и личностные функции образования. Нормативные документы, регламентирующие систему образования.
	4	Профессионально-личностное становление и развитие педагога	Пути овладения профессией: профессиональное образование и воспитание, научно-исследовательская и самостоятельная работа студентов. Организация умственной деятельности. Педагогический опыт. Творчество и мастерство педагога. Творческая лаборатория педагога. Педагогическая карьера. Профессионально-личностное становление и развитие педагога.

2.2. Разделы модуля учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела модуля учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости	
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	1	Педагогика — наука об образовании и воспитании человека; её категориальный аппарат	2			15			аннотирование источников

2	Общая характеристика профессиональной педагогической деятельности и её гуманистический характер			2	15		Индивидуальное творческое задание
3	Образование как общественное явление и педагогический процесс. Государственный образовательный стандарт			2	15		коллоквиум
4	Профессионально-личностное становление и развитие педагога			2	15		Программа профессионального самовоспитания
	<i>зачёт</i>					4	
	ИТОГО за семестр	2	-	6	60	72	

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4. Курсовые работы не предусмотрены

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела модуля учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1	Педагогика — наука об образовании и воспитании человека; её категориальный аппарат	– Конспектирование основной литературы – Аннотирование специальной литературы – Составление тематического списка источников – Работа с интернет-ресурсами – Подготовка сообщения по теме	3 3 3 3 3
	2	Общая характеристика профессиональной педагогической деятельности и её гуманистический характер	– Работа с текстом учебника – Самотестирование – Подготовка презентаций – Работа в библиотеке – Работа с интернет-ресурсами	3 3 3 3 3
	3	Образование как общественное явление и педагогический процесс. Государственный образовательный стандарт	– Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, – Работа со справочными материалами – Решение педагогических задач – Подготовка презентаций – Работа с интернет-ресурсами	3 3 3 3 3
	4	Профессионально-личностное становление и развитие педагога	– Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, – работа со справочными материалами – изучение опыта – Решение педагогических задач – Проектирование	3 3 3 3 3
ИТОГО				60

3.2. График работы студента - Для заочной формы обучения не применяется

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

(см. Фонд оценочных средств)

4.2. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине

Рейтинговая система не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении раздела	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Педагогика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавров / под общ. ред. Л. С. Подымовой, В. А. Слостенина. – Москва : Юрайт, 2017. – 246 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/E1A9751E-D142-469F-90FE-FFEA80F1D25E (дата обращения: 20.04.2020).	1, 2, 3, 4	1	ЭБС	

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении раздела	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Беличева, С.А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Беличева, А.Б. Белинская. – Ростов-н/Д : Феникс, 2013. – 383 с. : ил. (Высшее образование). – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256429 (дата обращения:19.08.2020).	1, 2, 3, 4	1	ЭБС	
2.	Вохминова, Л.В. Особенности учебно-воспитательного процесса в сельской малокомплектной школе [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.В. Вохминова, А.П. Савченко ; ФГАОУ ВПО «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Архангельск : ИД САФУ, 2014. - 150 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436500 (дата обращения:19.12.2016).	1, 2, 3, 4	1	ЭБС	
3.	Мусс, Г. Н. Теория и практика патриотического воспитания [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. Н. Мусс. – М. ; Берлин :	1, 2, 3, 4	1	ЭБС	

	Директ-Медиа, 2015. – 182 с. – Режим доступа: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279327 (дата обращения: 19.05.2020).				
4.	Социальная педагогика [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата / под общ. ред. В. С. Торохтия; Московский городской психолого-педагогический университет. – Москва : Юрайт, 2017. – 451 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/4122A9D1-1CFB-45B2-9A8B-FB822DB13DA9#page/2 (дата обращения: 20.04.2020).	1, 2, 3, 4	1	ЭБС	
5	Педагогика [Текст] : учебное пособие для бакалавров / под ред. П. И. Пидкасистого. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Педагогическое общество России, 2006. – 608 с.	1, 2, 3, 4	1	7	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. BOOR.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 15.04.2020).
2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа: <http://dlib.eastview.com> (дата обращения: 15.04.2020).
3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С.А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 15.04.2020).
4. Znanium.com [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 15.04.2020).
5. «Издательство «Лань» [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://e-lanbook.com> (дата обращения: 15.04.2020).
6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> (дата обращения: 15.04.2020).
7. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 15.04.2020).
8. Труды преподавателей [Электронный ресурс] : коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.04.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимый для освоения дисциплины (модуля)

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
2. Prezentacya.ru [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://prezentacya.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
3. Библиотека методических материалов для учителя [Электронный ресурс] : – Режим

- доступа: <https://infourok.ru/biblioteka>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 6. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : система федеральных образовательных порталов. – Режим доступа: <http://www.ikt.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 7. Инфоурок [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://infourok.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 8. Качество и образование [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.tgm.spb.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 9. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 10. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 11. **Российское образование** [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 12. Российская педагогическая энциклопедия [Электронный ресурс] : электронная энциклопедия // Гумер – гуманитарные науки. – Режим доступа: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/russpene/index.php, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 13. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ "Общие вопросы педагогики"

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: специализированные лекционные аудитории, оснащённые видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения и экраном.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: Видеопроектор, ноутбук, переносной экран.

6.3. Требования к специализированному оборудованию отсутствуют

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (*Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО*)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ "Общие вопросы педагогики"

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
---------------------	-----------------------------------

Лекции	<p>Подготовиться к активному и творческому восприятию лекции: обратиться к соответствующему разделу программы, к рекомендованной преподавателем литературе, просмотреть записи предыдущей и продумать содержание предстоящей лекции. Материал лекции необходимо кратко записывать. Не пишущий, а только слушающий студент быстрее устаёт, начинает отвлекаться. Если лекция конспектируется, материал запоминается не только слуховой, но и моторно-двигательной памятью. Конспектирование лекции учит студента совмещать в едином процессе различные виды деятельности, что служит основой формирования культуры научного мышления.</p> <p>Опыт хорошего конспектирования приходит не сразу – этому нужно учиться. Запись лекции не означает дословной её фиксации. Не нужно стремиться записывать каждое слово лектора, это приводит к тому, что в конспекте появляются пропуски, отрывки фраз, искажения. Осмысленная запись короче и яснее механической.</p> <p>В процессе слушания и конспектирования лекции необходимо отделять существенный материал от второстепенного, главную мысль от доказательства, а в доказательствах разграничить аргументацию и иллюстрацию. Главную мысль надо записать, аргументацию осмыслить, а с иллюстрацией лишь познакомиться.</p> <p>Для записи лекции по предмету нужно завести отдельную тетрадь. На каждой странице оставляются поля (3-4 см) для заметок, вопросов, собственных суждений, мыслей, которые могут возникнуть как по ходу лекции, так и при последующей работе с записями. Наиболее важные идеи полезно выделять путём подчеркивания и использования различных знаков.</p> <p>Экономия сил и времени студента зависит также от скорости записи. В каждой отрасли знаний существует своя система общеупотребительных сокращений. Вместе с тем следует вырабатывать сокращения для личного пользования.</p> <p>После лекции её текст желательно просмотреть, чтобы предупредить процесс забывания: расшифровать сокращения, вставить пропущенные слова, осмыслить основные идеи и выводы лекции, поставить вопросы, ответы на которые можно получить на следующей лекции или практическом занятии.</p> <p>Наиболее важный лекционный материал конкретизируется в процессе семинарских и практических занятий, которые являются логическим продолжением лекций.</p>
Семинарские занятия	<p>Готовиться к занятиям надо не накануне, а заблаговременно. Изучить план семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательно продумать и изучить вопросы плана, проработать материал обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.</p> <p>Продумать и подготовить план ответа по каждому вопросу. Сделать необходимые выписки из рекомендуемой литературы. Ответы на вопросы должны быть в свободной форме, но не считывание с листа. Речь должна быть грамотной, последовательной, убедительной.</p> <p>На основе индивидуальных предпочтений можно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по</p>

	<p>нему презентацию. Если программой занятия предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.</p> <p>Результат такой работы должен проявиться в способности студентов свободно отвечать на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий.</p> <p>Структура семинарского занятия.</p> <p>В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы занятие может состоять из четырех-пяти частей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой курсов. 2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме семинара. 3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия. 4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой. 5. Подведение итогов занятия. 6. Домашнее задание.
Подготовка к зачёту	<p>Зачёт - форма контроля и организации обучения, которая служит формой проверки степени усвоения учебного материала, качества усвоения студентами отдельных разделов учебной программы, сформированности умений и навыков.</p> <p>При подготовке зачету необходимо обратиться к пройденному учебному материалу.</p> <p>Подготовка студента к зачёту включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> -самостоятельная работа в течение семестра; -непосредственная подготовка к зачёту; -подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах для зачёта. <p>При подготовке к зачету студент пользуется литературой, рекомендованной в учебно-методическом комплексе, интернет-ресурсами, повторяет материал, который изучался на практических занятиях</p> <p>В ходе подготовки к зачёту необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.</p> <p>Зачёт проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. Преподаватель вправе задать дополнительные и уточняющие вопросы, помогающие выяснить степень знаний студента в пределах учебного материала, вынесенного на зачёт;</p> <p>На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 30 минут с момента получения им билета. Положительно оценивается стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней.</p> <p>Положительные результаты сдачи зачёта оцениваются отметкой «зачтено» и проставляются в ведомости и в зачётной книжке</p>

	<p>студента; отрицательные результаты – «не зачтено» – вносятся только в ведомость;</p> <p>Отметка «зачтено» ставится, если студент глубоко, прочно усвоил программный материал, показывает умение самостоятельно обобщать теоретический материал, грамотно оперирует основными понятиями и терминами, не допускает ошибок;</p> <p>Отметка «не зачтено» ставится, если студент не владеет значительной частью программного материала, допускает существенные ошибки, не выполняет задания, установленные преподавателем;</p>
--	--

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Применение средств мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео)
2. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
3. Использование слайд-презентаций при проведении практических занятий.

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса:

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Pro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение LibreOffice	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузеризображений Fast Stone Image Viewer	Свободно распространяемое ПО
PDFридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLCmediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО
При реализации практики (установочной и итоговой конференции) с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:	
Набор веб-сервисов MS office365	бесплатное ПО для учебных заведений https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office
Вебинарная платформа Zoom ;	договор б/н от 10.10.2020г.
Система электронного обучения Moodle.	свободно распространяемое ПО

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

11.1. ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ/СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ "Общие вопросы педагогики" (1 семестр)

Занятие 1. "Учитель нового века".

Задание для подготовки к семинару:

Составьте конспект предложенной статьи, ответив на вопросы:

- 1) Какова, по мнению автора, миссия учителя?
- 2) На какие проблемы современного российского образования автор обращает наше внимание?
- 3) Какими качествами, по мнению автора, должен обладать учитель нового века?
- 4) Какие пути выхода из сложившейся ситуации предлагает автор?
- 5) В чём Вы поддерживаете точку зрения автора, с чем не согласны? Обоснуйте свою позицию.

Литература:

Караковский В.А. Учитель – ключевая фигура нового века. //Введение в педагогическую деятельность: учебное пособие/ Л.К. Гребенкина, Н.А. Жокина, О.В. Еремкина, - Рязань, 2009. – С. 154-160.

Занятие 2, 3. Гуманистическая направленность педагогической деятельности.

Вопросы для подготовки:

- 1) Дайте трактовку понятий *гуманизм, гуманистическая направленность педагогической деятельности.*
- 2) Как проявляется гуманизм в педагогической профессии?

Задание:

Изучите литературу, посвящённую жизнеописанию педагогов-гуманистов К.Д. Ушинского, Л.Н. Толстого, А.С. Макаренко, Я.Корчака, В.А. Сухомлинского, Ш.А. Амонашвили. Подготовьте выступление и презентацию об одном из этих педагогов, чтобы доказать, почему его считают гуманистом.

Литература:

- Рослякова С.В. Педагогика: учебник и практикум для прикладного бакалавриата/ науч.ред. Р.С. Димухамедов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2016. – 402 с.
- Российская педагогическая энциклопедия в 2т./ Гл. редактор В. В. Давыдов. – М.: Научное издательство «Большая российская энциклопедия», 1993.

Занятие 4. Модель личности современного учителя.

Задание для подготовки:

- 1) Изучите материал лекции по теме, информацию учебного пособия по теме и составьте выступление "Личность и профессия".
- 2) Познакомьтесь с Профессиональным стандартом педагога. Какие качества личности Вам необходимо в себе совершенствовать, чтобы соответствовать требованиям профессии?
- 3) Разработайте модель личности современного учителя математики, раскрывая следующие компоненты: способности, знания, умения, качества характера.
- 4) Составьте аннотированный список источников, посвящённых описанию труда педагога.

Литература:

- Рослякова С.В. Педагогика: учебник и практикум для прикладного бакалавриата/ науч.ред. Р.С. Димухамедов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2016. – 402 с.
- Введение в педагогическую деятельность: учебное пособие/ Л.К. Гребенкина, Н.А. Жокина, О.В. Еремкина, - Рязань, 2009.

Занятие 5. Педагогическая культура и профессиональная этика.

Вопросы для подготовки:

- 1) Какова трактовка понятий *педагогическая культура, педагогическая этика?*

- 2) Дайте характеристику компонентов педагогической культуры: *культура педагогического общения, культура педагогического мышления, культура поведения и внешнего вида.*
- 3) Подготовьтесь к дискуссии на тему: "Учителю нельзя быть холодным равнодушным человеком..." (В.А. Сухомлинский).

Занятие 6. Педагогическое общение.

Задание для подготовки:

1) Дайте характеристику стилей руководства, отношения, стилей педагогического общения. Используйте предложенные классификации.

2) Проанализируйте индивидуальный стиль педагогического общения у известных персонажей, представляющих педагогическую деятельность в литературных произведениях или кинофильмах на Ваш выбор. (кинофильмы "Доживём до понедельника", "Вам и не снилось", "Розыгрыш").

Литература:

Занятие 7. Система образования в Российской Федерации

Задание для подготовки:

Познакомьтесь с Законом "Об образовании в РФ", ответьте на вопросы:

- 1) (По статье 2) Какова трактовка понятий: "образование", "воспитание", "обучение"?
- 2) (По статье 5) Каковы государственные гарантии права на образование в РФ?
- 3) (по статье 10): Что включает в себя государственная система образования? На какие виды подразделяется образование? Назовите уровни общего образования. Назовите уровни профессионального образования. Назовите подвиды дополнительного образования.
- 4) (По статье 17) В каких формах может быть получено образование? Как определяются формы получения образования?
- 5) (По статье 33) Назовите категории обучающихся.
- 6) (По статье 34) Назовите основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования.
- 7) (По статье 69) Каковы особенности высшего образования?

Литература:

Закон "Об образовании в РФ" (26.12.2012 г.)

Занятие 8. Профессиональное саморазвитие и самовоспитание личности педагога.

Задание для подготовки:

- 1) Дайте трактовку понятиям *саморазвитие, самовоспитание, профессиональное самосовершенствование.*
- 2) Из каких компонентов состоит система самовоспитания? Как выбрать цели самовоспитания?
- 3) Дайте характеристику методов самовоспитания.
- 4) Пройдите самотест "Готовность к саморазвитию", составьте программу профессионального самовоспитания.

Занятие 9. Образовательные ресурсы.

Форма работы - коллективное исследование-поиск.

Задание по микрогруппам: заполните таблицу, собрав информацию из доступных источников (сайт вуза, интервью с сотрудниками и т.д.) об организациях дополнительного образования, профессиональных педагогических сообществах, библиотеках и других учреждениях культуры города, волонтерских организациях.

Координаты организации	Варианты участия в её деятельности	Какими образовательными возможностями обладает	Источник информации

Обобщите собранный материал и сделайте выводы о том, какими образовательными ресурсами вы воспользуетесь в целях своего профессионального самовоспитания.

11.2. ПРИМЕРЫ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ

Основными формами проведения занятий являются традиционные (информационные) – лекции и семинарские и практические занятия; активные – проблемные лекции, групповая работа; интерактивные – работа в малых группах, групповая работа, диалоговое обучение, проектная деятельность.

Диалоговая технология призвана выполнять когнитивную, креативную и рефлексивную функции. Структура технологии диалогового общения состоит из следующих элементов: постановка целей и их максимальное уточнение; строгая ориентация всего хода взаимодействия на заданные цели; ориентация хода диалога на гарантированное достижение результатов; оценка текущих результатов, коррекция обучения, направленная на достижение поставленных целей; заключительная оценка результатов.

Учебная дискуссия предполагает всестороннее коллективное обсуждение спорного вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений. Цели учебной дискуссии – в стимулировании поисковых умений будущих учителей начальных классов, в развитии творчества и умений задавать вопросы. Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. Характер диалогового общения зависит от особенностей студентов, от активности группы, от их коммуникативной и рефлексивной культуры. Использование технологии диалогового общения вооружает студентов методикой ее проведения и стимулирует использование ее в своей профессиональной деятельности.

Технология проектной деятельности Особенности организации и методики:

Типы учебных проектов: *исследовательские* – приближенные по сути к научному исследованию; *творческие* – результатом является реальное деяние: праздник, газета, фильм и др.; *информационные* – сбор информации и ознакомление с ней группы;

Сроки проведения: от 1,5–2 часов до семестра.

Стадии разработки проекта:

- организационно-подготовительная – проблематизация, разработка проектного задания (выбор): выделение подтем в теме проекта; формирование творческих групп;
- разработка проекта (планирование): подготовка материалов, формирование вопросов, на которые нужно ответить, планирование процесса создания проекта;
- технологическая стадия: организация рабочего места, выполнение технологических действий, моделирование;
- заключительная стадия: оформление результатов, общественная презентация, обсуждение, саморефлексия.

Технология групповой деятельности (групповая работа и работа в малых группах)

Это особая форма совместной (коллективной) деятельности, которая оказывает значительное развивающее воздействие за счет группового эффекта как результата взаимодействия, кооперации, конкуренции, соперничества. Этапы осуществления групповой деятельности:

1. Подготовка к выполнению группового задания:
 - Постановка познавательной задачи.
 - Инструктаж.
 - Деление на группы.
 - Раздача дидактического материала.
2. Групповая работа:
 - Знакомство с материалом.
 - Распределение заданий внутри группы.

- Выполнение задания.
 - Обсуждение общего задания.
 - Подведение итогов выполнения группового задания.
3. Заключительная часть:
- Сообщение о результатах работы группы.
 - Общественный анализ выполнения заданий.
 - Общий анализ групповой работы.

Электронные презентации теоретического материала – проблемные лекции в форме электронной презентации с последующим кратким обсуждением и подведением итогов работы (технология «заключительного слова»), направленным на обобщение, толкование и интерпретацию материала.

Круглый стол – это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Электронные рефераты-презентации – исследование, интерпретация и демонстрация материала по выбранной проблематике с последующим анализом, дискуссией, оппонированием, и оценкой. Ориентированы на индивидуальное интеллектуальное и творческое развитие. Направлены на фиксацию, рецензирование, систематизацию, демонстрацию фактического материала и составление суждения с последующим обсуждением в группе.

11.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

При изучении данной дисциплины студенты выполняют различные виды самостоятельной работы: подготовка к практическим занятиям (планы занятий приведены в разделе «Иные сведения»), заполнение таблицы: «Эволюция образовательного идеала в мировой педагогической мысли»; самотестирование (компьютерное); зачёт.

При выполнении всех форм самостоятельной работы студенты пользуются литературой, указанной в списке основной и дополнительной литературы.

Самостоятельная работа выполняется студентами в процессе изучения всех учебных дисциплин. Она направлена на овладение обучающимися фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками, умениями работы с литературными источниками, практического решения задач, на развитие логического мышления, творческой активности, исследовательского подхода в освоении учебного материала, развитие познавательных способностей.

Выделяют два *вида* самостоятельной работы студента (СРС):

- непосредственно в ходе аудиторных занятий (лекций, практических, семинарских, лабораторных занятий) под руководством и контролем преподавателя.
- Самостоятельная работа студента во внеаудиторное время без участия преподавателя (дома, в библиотеке, в общежитии и т.д.).

Основными формами внеаудиторной СРС под руководством и контролем преподавателя являются:

- текущие консультации (перед экзаменами и зачетами, в межсессионный период и т. д.);
- выполнение различных видов заданий во время прохождения учебных и производственных практик;
- подготовка докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ;

- участие в работе научных студенческих кружков, исследовательских лабораторий, конференций, в проведении комплексных научных исследований.

Основными формами внеаудиторной СРС без участия преподавателя являются:

- работа с конспектами лекций (обработка текста); усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной учебной и дополнительной литературы;
- изучение учебной, научной, методической, справочной литературы, в том числе с привлечением электронных средств информации;
- составление различных видов записей прочитанного: конспектирование, аннотирование, реферирование, цитирование, тезирование;
- составление библиографии для различных видов учебных и научных работ;
- подготовка к лабораторным, контрольным работам, их оформление; подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- выполнение индивидуальных творческих заданий по различным разделам содержания модуля учебной дисциплины;
- выполнение рефератов, докладов, курсовых и выпускных квалификационных работ, подготовка отчетов по практике, осуществление индивидуальной учебно-исследовательской работы;
- текущий самоконтроль успеваемости на базе традиционных и электронных обучающих и аттестующих тестов.

При выполнении любой формы самостоятельной работы студенту приходится работать с учебной и научной литературой.

Существуют различные виды чтения книги.

Беглое чтение – первый шаг в работе с книгой. Оно предполагает ознакомление с книгой в целом при достаточно высокой скорости (до 300 страниц текста за 1,5-2 часа). Приёмами скорочтения можно овладеть путём специальных тренировок.

Выборочное чтение предполагает углубленное изучение того или иного раздела печатного источника в соответствии с заданной учебной или исследовательской целью. При этом важно соотносить изучаемый раздел с содержанием всей книги (статьи) как часть с целым.

Сплошное чтение применяется при необходимости охватить текст в целом, расчленив его содержание на составные части, показать их соотношение и взаимную связь, сделать основные выводы.

Чтение с проработкой материала применяется при работе с первоисточниками и сопровождается конспектированием наиболее существенного, важного.

Смешанное чтение. В нём сочетаются различные виды чтения в зависимости от содержания материала, целей и задач его изучения. Один и тот же источник может быть сначала бегло просмотрен, затем подвергнут сплошному или выборочному чтению, критическому разбору читаемого с целью глубокого проникновения в его сущность.

Запись прочитанного учит студента разделять изучаемое на относительно самостоятельные смысловые единицы, выделять в тексте главную мысль, основное положение, тезис и его доказательство, позволяет работать без лишних затрат и времени, повышает работоспособность.

Существует несколько видов **систематизированной записи прочитанного**: аннотирование, планирование, конспектирование, тезирование, цитирование.

Аннотация - очень краткое изложение содержания. Её можно написать только после прочтения и глубокого осмысления всего текста. В ней обычно даётся оценка книги, статьи. В книгах она обычно помещается в самом начале.

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала. Планы бывают простые и сложные. Образцом простого плана является оглавление книги. В нём содержится только перечень главных вопросов и по-

рядок их рассмотрения. Расчленив каждый пункт простого плана на составляющие его подпункты, можно без особого труда составить сложный расширенный план.

Конспектирование – наиболее распространённая форма рабочей записи, она предусматривает краткое и последовательное изложение содержания прочитанного и включает в себя все другие виды записей.

Тезисы - сжатое изложение основных мыслей, постановка изучаемых вопросов. Здесь нет примеров, фактографического материала. В тезисах должна быть отражена вся логическая структура работы, все основные мысли. В них вырисовывается красная нить содержания работы исследователя.

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора. Выбор цитат нужно подчинять определённой цели (как иллюстрация или подкрепление вывода и т.д.). Каждая цитата заключается в кавычки и сопровождается указанием на её источник.

Существуют и другие виды записей по результатам работы с литературой.

Отзыв - оценка прочитанного. Обычно излагаются ключевые вопросы с оценкой и характеристикой исследования. Отзывы обычно пишутся с целью рекомендации или отклонения обсуждаемых работ к печати, к использованию в практической работе. В отзыве необходимо давать глубоко аргументированные выводы.

Рецензия - это тоже критический отзыв о книге, статье, спектакле, фильме и пр. в рецензии обычно более подробно излагаются основные мысли автора и их критическая оценка. Также даются положительные или отрицательные рекомендации, отклонения.

Резюме - краткая оценка прочитанного, с выводами, главными итогами работы. Оно часто даётся в заключение работы.

Эссе - прозаичное сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее ту или иную тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе, с ним связанные.

Записи на карточку - важная составляющая в работе с научно-педагогической литературой. Обязательно указывается фамилия, имя, отчество автора, название книги, место издания, название издательства, год издания и общее количество страниц. Если в карточку записывается статья из научного сборника или периодической педагогической печати, то необходимо указать год и номер издания, страницы, указывающие начало и окончание статьи.

Дословные выдержки из научного текста с указанием источника, страницы и автора. Эта форма используется иногда, когда какие-то мысли особенно хорошо изложены и впоследствии предполагается дословно цитировать данный отрывок текста.

Иногда эти выписки делаются с комментариями, когда предполагается выступление с критикой читаемого текста, при написании отзыва или рецензии. Такая форма записей положительно зарекомендовала себя при работе над темой научного исследования.

11.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ И ПУБЛИЧНОМУ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ

Под презентацией принято понимать как публичное представление результатов различных форм индивидуальной (групповой) исследовательской или поисковой активности, так и документ в MS Power Point, использующий возможности визуализации с помощью технических средств.

Цель презентации состоит в воспроизведении результатов поисковой и аналитической активности за счет технических и программных средств и, как следствие, трансфере знаний и компетенций в профессиональной среде посредством использования возможностей визуализации и вербализации итогов мыслительно-аналитического процесса как отдельного слушателя программы, так и группы.

Задачи презентации:

- активизация слушателей программы повышения квалификации;

- убеждающее воздействие на слушателей с целью мотивации последних к освоению методологических, теоретических и технологических основ проектирования процессов реализации учебно-методической деятельности в соответствии с требованиями Концепции развития дополнительного образования детей;

- организация рефлексивной оценки и самооценки в ходе освоения учебно-методических модулей;

- диагностирование индивидуальных способностей слушателей по организации рефлексивной оценки и самооценки в ходе освоения учебно-методических модулей.

Объём и область применения в учебном процессе. Мультимедийная презентация формируется как инструмент визуализации и аудиторного сопровождения итогового представления результатов:

- аналитического индивидуального задания;
- систематизации лучшего регионального опыта в использовании инновационных технологий в дополнительном образовании.

Этапы работы. Процесс создания мультимедийной презентации включает в себя следующие этапы:

Первый этап. Планирование и подготовка.

Процесс подготовки презентации требует консультационной поддержки со стороны куратора программы.

Все презентации должны иметь ясные цели и отражать намерения их авторов. Достаточно сказать, что генеральная цель должна быть сформулирована так, чтобы представить присутствующим в аудитории видение доклада (сообщения) и одновременно «захватить» их внимание, сохраняя при этом ясность и простоту.

В рамках этапа планирования и подготовки реализуется предварительная раскладка, с помощью которой достигаются цели визуализации содержания как последовательного повествования. Таким образом, формируется лист с миниатюрными пустыми слайдами в правильной пропорции, которые могут быть заполнены эскизами слайдов.

1. Сбор материалов, на основе которых будет создаваться презентация: текстовых, графических, табличных форм и т.п.

Сначала следует отобрать все материалы, на основе которых будет создаваться презентация: текстовые, графические, табличные и т.п. Каждый слайд презентации может включать:

- фото, рисунки, портреты;
- графики, таблицы, схемы;
- поясняющий текст.

Второй этап. Дизайн слайдов и создание визуального ряда.

В основе дизайна слайдов лежат следующие принципы:

Принцип простоты.

• *Принцип четкости и распознаваемости* (представляемые заголовки слайдов, знаки и образы должны быть распознаваемы в самых разных зонах аудиторного пространства)

• *Принцип соотношения сигнал/шум* (реализуется в отношении минимизации лишних элементов).

Ухудшение визуального сообщения происходит, например:

- при выборе перегруженных графиков;
- при использовании неоднозначных символов;
- при избыточном выделении линий, фигур, символов, логотипов.

Примером часто используемых вариантов шума являются трехмерная графика. Часто трехмерные графики передают двухмерную информацию, что является несомненным упрощением.

• *Принцип читабельности* (применяется в отношении выбора шрифтов и цветов)

Реализация данного принципа связана со следующими требованиями к дизайну слайдов: размер шрифта, выбора типа шрифта, контрастность, использование буллитов.

Размер шрифта. Для текста на слайде используется как минимум 16-размер шрифта. Если автору необходим мелкий шрифт, то это говорит о том, что слайд перегружен и может превратиться в слайдомент, представляющий собой гибрид слайда и документа.

Шрифт. В презентации должны быть использованы наиболее простые и наиболее распространенные шрифты, как например, *Arial, Verdana, Times* и *Tahoma*.

Контрастность. Оптимально, когда уровень контраста между текстом и фоном превышает 70%. Цветовые комбинации фон/надпись, как правило, не влияют на удобочитаемость при сохранении минимального уровня контрастности. Выбираются сочетания, не раздражающие «глаз». Узорного фона следует избегать.

- *Принцип пустого пространства* (распространяется на выделение главного элемента)

Пустое пространство – лучший способ подчеркнуть ключевой элемент, так как функциональность пустого пространства связана с усилением отдельных элементов.

- *Принцип выравнивания* (связан с определением визуальной зависимости всех элементов на слайде)

Каждый элемент должен находиться в визуальной связи с чем-либо еще на слайде. Ключевая идея данного принципа – дизайн слайдов не должен выглядеть как нечто, размещенное в случайном порядке. При этом размещение края элементов должно быть проведено по одной линии: вертикально, горизонтально или по центру.

Текст уместнее выравнивать по правой или левой стороне, чем центровать.

- *Принцип контрастности* (заключается в демонстрации иерархии между элементами слайда за счет изменения цвета, размера линий, формы и расположения в пространстве).

Жирный, курсив, подчеркивание.

Использовать **Жирный, курсив, подчеркивание** предпочтительнее для коротких слов и фраз. При этом выделение **жирным** предпочтительнее в сравнении с др. методами, так как добавляет минимальный уровень «шума» на слайд, однако в меньшей степени замечается. **Подчеркивание** добавляет шум (увеличивает коэффициент помех) и снижает читабельность.

1. Шрифт.

Короткое слово из заглавных букв читается ЛЕГКО и может быть использовано в ключевых словах или в подписях к графикам. Не стоит перегружать презентацию различными шрифтами.

2. Цвет.

Цвет как способ выделения должен использоваться умеренно и только совместно с др. методами (например, цвет + жирный шрифт).

Для презентации ***MS PowerPoint*** необходимо выбирать не более трех основных цветов и четырех контрастных. Три основных цвета будут использованы для фона, заголовков, текста и основных изображений. Все остальные избранные цвета должны быть использованы в схемах, графике, клипах и др. изображениях. Дополнительные цвета могут с помощью «цветового колеса».

- *Принцип повторения* как сохранение единого стиля во всех слайдах.

Повторение элементов дизайна в каждом слайде дает четкое ощущение единства, последовательности и согласованности всей презентации. Принцип повторения помогает аудитории изучать новые понятия и тенденции, демонстрирует, что презентация разработана как единое целое, а не создана из разрозненных элементов.

Презентации, формируемые в рамках аудиторного процесса внеаудиторного процесса программы повышения квалификации «Актуальные и проблемные вопросы государственной политики в области энергосбережения и повышения энергетической

эффективности», могут востребовать в качестве повторяющегося элемента левое зеленое поле слайда с элементами символики программы, заказчика или исполнителя

- *Принцип повторения* как сохранение единого стиля во всех слайдах.

Повторение элементов дизайна в каждом слайде дает четкое ощущение единства, последовательности и согласованности всей презентации. Принцип повторения помогает аудитории изучать новые понятия и тенденции, демонстрирует, что презентация разработана как единое целое, а не создана из разрозненных элементов.

Критерии оценки выполненной работы. Оценка презентации базируется как на экспертизе представленных слайдов, так и публичного выступления. В качестве критериев оценки презентации могут быть следующие:

- Представление цели презентации и гипотезы исследования
- Наличие плана презентации и логической последовательности слайдов
- Содержание, информативность и одновременно лаконичность слайдов и заголовков
- Объем анализируемой и представляемой информации
- Соответствие иллюстраций замыслу и материалу
- Наличие единого стиля в представлении слайдов
- Обоснованный выбор фона, цвета, анимации и шрифта
- Манера представления презентационных материалов и реагирование докладчика на формируемые аудиторией вопросы
- Следование регламенту публичной презентации
- Активации внутриаудиторного взаимодействия и обратной связи

Компьютерное самотестирование. Задания содержатся в дистанционном курсе: Щетинина Н.П. Электронный образовательный ресурс «История педагогики и образования» Дистанционный курс. <http://e-learn.rsu.edu.ru/moodle/course/view.php?id=213>.

Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 20962. Дата регистрации – 08 июня 2015 года.

МОДУЛЬ 2. ИСТОРИЯ ПЕДАГОГИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. Цели освоения учебного модуля

Целями освоения учебного модуля «*История педагогики и образования*» дисциплины **Педагогика** являются овладение выпускником (бакалавром) общекультурными и профессиональными компетенциями через рассмотрение эволюции образовательного идеала в теории педагогики и практики его воплощения в мировом образовательном процессе; выделение тенденций развития мирового историко-педагогического процесса и особенностей современного развития образования в мире.

2. Место учебного модуля в структуре ОПОП вуза

2.1. Учебный модуль «*История педагогики и образования*» относится базовой части Блока 1.

2.2. Для изучения данного учебного модуля необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими учебными модулями:

- « Общие вопросы педагогики».

2.3. Перечень последующих учебных модулей, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данным учебным модулем:

- «Теория и методика обучения и воспитания»

2.4.Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебного модуля обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-1	Способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения	<p>1. Исторические условия возникновения и развития воспитания, школы как социального института культуры.</p> <p>2. Основные этапы развития педагогики и образования.</p> <p>3. Генезис образовательного идеала в зарубежных и отечественных педагогических учениях и его воплощение в практике образовательных систем.</p> <p>4. Особенности современного этапа развития образования в мире</p>	<p>1. Выделять гуманистические, аксиологические составляющие в педагогическом наследии прошлого.</p> <p>2. Намечать векторы проектирования аксиологических составляющих историко-педагогического наследия в пространство современного образования.</p> <p>3. Работать с оригинальными историко-педагогическими трудами</p>	<p>1. Навыками анализа, сравнения, обобщения, систематизации в процессе освоения мирового историко-педагогического наследия.</p> <p>2. Технологией организации самостоятельной познавательно-творческой деятельности учебного характера.</p> <p>3. Технологией организации самостоятельной деятельности исследовательского характера.</p>

	ОПК - 1	Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	1.Зарождение и развитие профессии учителя. 2.Взгляды педагогических мыслителей прошлого на миссию учителя и требования к нему. 3.Социальную значимость своей будущей профессии	1.Анализировать, взгляды педагогических мыслителей прошлого на роль учителя в обществе. 2.Выделять аксиологические аспекты взглядов педагогических мыслителей на миссию учителя. 3.Работать с оригинальными историко-педагогическими трудами.	1.Мотивацией к осуществлению будущей профессиональной деятельности 2.Навыками анализа, сравнения, обобщения, систематизации материала в процессе работы с различными источниками. 3.Навыками ведения различного рода записей при работе с историко-педагогическим материалом.
--	---------	---	--	---	---

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ модуль История педагогики и образования дисциплины Педагогика					
Цель дисциплины		Овладение выпускником (бакалавром) общекультурными и профессиональными компетенциями через рассмотрение эволюции образовательного идеала в теории педагогики и практики его воплощения в мировом образовательном процессе; выделение тенденций развития мирового историко-педагогического процесса и особенностей современного развития образования в мире.			
В процессе освоения данного модуля студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
Индекс	Формулировка				
ОК-1	Способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения	<i>Знать</i> 1.Исторические условия возникновения и развития воспитания, школы как социального института культуры. 2. Основные этапы развития	Диалоговая технология Учебная дискуссия Технология групповой деятельности (групповая работа и работа в	<i>Устный и письменный контроль</i> в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник	ПОРОГОВЫЙ: <i>знать</i> 1.Исторические условия возникновения и развития воспитания, школы как социального института культуры.

		<p>педагогики и образования.</p> <p>3. Генезис образовательного идеала в зарубежных и отечественных педагогических учениях и его воплощение в практике образовательных систем.</p> <p>4. Особенности современного этапа развития образования</p> <p><i>уметь</i> 1. Выделять гуманистические, аксиологические составляющие в педагогическом наследии прошлого.</p> <p>2. Намечать векторы проектирования аксиологических составляющих историко-педагогического наследия в пространство современного образования.</p> <p>3. Работать с оригинальными историко-педагогическими трудами</p> <p><i>владеть</i> 1. Навыками анализа, сравнения, обобщения, систематизации в процессе освоения мирового историко-педагогического наследия.</p> <p>2. Технологией организации самостоятельной познавательно-творческой деятельности учебного характера.</p> <p>3. Технологией организации самостоятельной деятельности исследовательского характера.</p>	<p>малых группах)</p>	<p>опроса (индивидуальное собеседование, анализ записей в рабочих тетрадях, таблица, зачёт);</p> <p><i>практический контроль</i> (анализ контрольных работ.);</p> <p><i>самотестирование</i></p>	<p>2. Основные этапы развития педагогики и образования.</p> <p><i>Уметь</i> Работать с оригинальными историко-педагогическими трудами</p> <p><i>владеть</i> Навыками анализа, сравнения, обобщения, систематизации в процессе освоения мирового историко-педагогического наследия.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ: <i>знать</i>.</p> <p>1. Генезис образовательного идеала в зарубежных и отечественных педагогических учениях и его воплощение в практике образовательных систем.</p> <p>2. Особенности современного этапа развития образования в мире</p> <p><i>уметь</i> 1. Выделять гуманистические, аксиологические составляющие в педагогическом наследии прошлого.</p> <p>2. Намечать векторы проектирования аксиологических составляющих историко-педагогического наследия в пространство современного образования.</p> <p><i>владеть</i> 1. Технологией организации самостоятельной познавательно-творческой деятельности учебного характера.</p> <p>2. Технологией организации самостоятельной деятельности исследовательского характера.</p>
ОПК - 1	<p>Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осу-</p>	<p><i>Знать</i> 1. Зарождение и развитие профессии учителя.</p> <p>2. Взгляды педагогических</p>	<p>Диалоговая технология</p> <p>Учебная дискуссия</p> <p>Технология групповой</p>	<p><i>Устный и письменный контроль</i> в индивидуальной, фронтальной и комбиниро-</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ: <i>знать</i></p> <p>1. Социальную значимость своей будущей профессии.</p>

	<p>ществлению профессиональной деятельности</p>	<p>мыслителей прошлого на миссию учителя им требования к нему. 3. Социальную значимость своей будущей профессии</p> <p><i>уметь</i> 1. Анализировать, взгляды педагогических мыслителей прошлого на роль учителя в обществе.</p> <p>2. Выделять аксиологические аспекты взглядов педагогических мыслителей на миссию учителя.</p> <p>3. Работать с оригинальными историко-педагогическими трудами.</p> <p><i>владеть</i> 1. Мотивацией к осуществлению будущей профессиональной деятельности.</p> <p>2. Навыками анализа, сравнения, обобщения, систематизации материала в процессе работы с различными источниками.</p> <p>3. Навыками ведения различного рода записей при работе с историко-педагогическим материалом.</p>	<p>деятельности (групповая работа и работа в малых группах)</p>	<p>ванной форме с использованием разнообразных техник опроса (индивидуальное собеседование, анализ записей в рабочих тетрадях, таблица, зачёт);</p> <p><i>практический контроль</i> (анализ контрольных работ.);</p> <p><i>самотестирование</i></p>	<p>2. Зарождение и развитие профессии учителя.</p> <p><i>уметь</i> 1. Работать с оригинальными историко-педагогическими трудами.</p> <p>2. Анализировать, взгляды педагогических мыслителей прошлого на роль учителя в обществе.</p> <p><i>владеть</i> 1. Мотивацией к осуществлению будущей профессиональной деятельности.</p> <p>2. Навыками анализа, сравнения, обобщения, систематизации материала в процессе работы с различными источниками.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ: <i>знать:</i> Взгляды педагогических мыслителей прошлого на миссию учителя и требования к нему.</p> <p><i>Уметь</i> Выделять аксиологические аспекты взглядов педагогических мыслителей на миссию учителя.</p> <p><i>владеть</i> Навыками ведения различного рода записей при работе с историко-педагогическим материалом.</p>
--	---	--	---	---	---

Основная часть

1.Объём учебного модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 3
1.Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	8	8
В том числе:	-	-
Лекции (Л)	2	2
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
2.Самостоятельная работа студента (всего)	60	60
В том числе	-	-
СРС в период сессии	60	60
Подготовка к семинарским занятиям: Работа с текстом учебника Работа с первоисточником	24	24
Заполнение таблицы	2	2
Самотестирование (компьютерное)	2	2
Работа с конспектами лекций	8	8
Работа в библиотеке	6	6
Работа с электронным учебником	6	6
Работа с интернет-ресурсами	6	6
Подготовка к зачёту	6	6
Итого:	68	68
3.Вид промежуточной аттестации (зачёт)	4	4
Итого: общая трудоёмкость	часов	72
	зач. единиц	2

Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий на платформе Moodle в ЭИОС РГУ имени С.А.Есенина

2. Содержание учебного модуля

2.1. Содержание разделов учебного модуля

№ Се- местра	№ раз- дела	Наименование раздела учебного модуля	Содержание раздела в дидакти- ческих единицах
1	1	Зарождение и развитие представлений об идеале человеческой личности и её образовании в истории зарубежной педагогической культуры	История педагогики и образования как область научного знания, её место в истории мировой культуры. Ценности личности и её образование в культуре Древнего Востока, Античности и Средневековья.

			Обогащение представлений об идеале человека и его образовании в педагогике Нового и Новейшего времени.
1	2	Развитие представлений о человеке и его образовании в российской педагогической культуре X – начала XXI века	Христианско-православный идеал человека и его образование в отечественной педагогической культуре X – XVII веков. Развитие и трансформация идеалов образования в XVIII веке и до 1917 года. Приоритеты отечественного образования в XX – начале XXI века. Ведущие тенденции современного развития мирового образовательного процесса.

2.2. Разделы учебного модуля, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
			Л	СЗ	СРС	всего	
1	1	Зарождение и развитие представлений об идеале человеческой личности и её образовании в истории зарубежной педагогической культуры	2	2	27	31	
1	1.1	История педагогики и образования как область научного знания, её место в истории мировой культуры. Ценности личности и её образование в культуре Древнего Востока, Античности.	2	-	4 8	14	Проверка работы с текстом учебника и первоисточниками
1	1.2.	Обогащение представлений об идеале человека и его образовании в педагогике Новейшего времени Обогащение представлений об идеале человека и его образовании в педагогике	-	2	8 7	17	Самотестирование (компьютерное)

		гике Новейшего времени					
		Раздел модуля № 1	2	2	27	31	
1	2.	Развитие представлений о человеке и его образовании в российской педагогической культуре X – начала XXI века	-	4	33	37	
1	2.1.	Православный воспитательный идеала в отечественной педагогической культуре (с X века – до XVIII века). Идеал общечеловеческого воспитания в XIX веке.	-	2	8 8	18	Самотестирование (компьютерное)
1	2.2.	Образовательный идеал советской России. Образовательный идеал постсоветской России. Ведущие тенденции современного развития мирового образовательного процесса	-	2	6 5 6	19	Проверка заполнения таблицы «Эволюция образовательного идеала в мировой педагогической мысли»
		Раздел модуля № 2	-	4	33	37	
		Итого за I семестр	2	6	60	68	
		Итого с зачётом (4 часа)	2	4	60	72	

2.3.Лабораторный практикум - Не предусмотрен

2.4. Примерная тематика курсовых работ - Не предусмотрено

3. Самостоятельная работа студента
3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебного модуля	Виды СРС	Всего часов
1	1	Зарождение и развитие представлений об идеале человеческой личности и её образовании в истории зарубежной педагогической культуры	Работа с текстом учебника	6
			Работа с первоисточником	6
			Заполнение таблицы	1
			Самотестирование (компьютерное)	1
			Работа с конспектами лекций	4
			Работа в библиотеке	3
			Работа с электронным учебником	3
			Работа с интернет-ресурсами	3
1	2	Развитие представлений о человеке и его образовании в российской педагогической культуре X – начала XXI века	Работа с текстом учебника	6
			Работа с первоисточником	6
			Заполнение таблицы	1
			Самотестирование (компьютерное)	1
			Работа с конспектами лекций	4
			Работа в библиотеке	3
			Работа с электронным учебником	3

			Работа с интернет-ресурсами	3
			Подготовка к зачёту	6
		Итого в I семестре		60

3.2. График работы студента - Для заочной формы обучения не применяется

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

1. Щетинина Н.П. Электронный учебно-методический комплекс по истории педагогики и образования. // http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wp-content/uploads/e-learning/Shetinina_History/ (дата обращения 06.11. 1016).
2. Щетинина Н.П. Электронный образовательный ресурс «История педагогики и образования» Дистанционный курс. <http://e-learn.rsu.edu.ru/moodle/course/view.php?id=213>. Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 20962. Дата регистрации 08 июня 2015 года.
3. Основная и дополнительная литература, указанная в разделе № 5, и в списках основной и дополнительной литературы к каждому семинарскому занятию.

4. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебного модуля (см. Фонд оценочных средств)

4.2. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине (модулю)

Рейтинговая система не используется.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного модуля

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор, наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Бессонов, Б. Н. История педагогики и образования [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Б. Н. Бессонов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 208 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/A6E08072-3334-4497-AE8F-2E24164674F7 (дата обращения 12.04.2020)	1,2	1	ЭБС	-
2.	Щетинина Н.П. Электронный образовательный ресурс «История педагогики и образования» Дистанционный курс. http://e-learn.rsu.edu.ru/moodle/course/ (Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 20962. Дата регистрации 08 июня 2015 года) (дата обращения 06.09. 1018).	1,2	1	ЭБС	-

5.2. Дополнительная литература

№	Автор, наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Хрестоматия по истории педагогики: В 3 т. Т.1. Античность. Средневековье / Под общ. ред. А.И. Пискунова.- М.: ТЦ Сфера, 2006.-512с.	1,2	1	20	-
2.	Хрестоматия по истории педагогики: В 3 т. Т.2. Новое Время/ Под общ. ред. А.И. Пискунова.- М.: ТЦ Сфера,2006.-464 с.	1,2	1	20	-
3	Хрестоматия по истории педагогики: В 3 т. Т.3 Новейшее Время / Под общ. ред. А.И. Пискунова.- М.: ТЦ Сфера,2007.-560 с	1,2	1	20	-
4.	Щетинина Н.П. Электронный учебно-	1,2	1	Элек-	-

методический комплекс по истории педагогики и образования.// http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wp-content/uploads/e-learning/Shetinina_History/ (дата обращения 06.09.2020).				трон- ный ресурс
--	--	--	--	------------------------

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

9. BOOR.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 15.04.2020).
10. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа: <http://dlib.eastview.com> (дата обращения: 15.04.2020).
11. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С.А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 15.04.2020).
12. Znanium.com [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 15.04.2020).
13. «Издательство «Лань» [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://e-lanbook.com> (дата обращения: 15.04.2020).
14. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> (дата обращения: 15.04.2020).
15. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 15.04.2020).
16. Труды преподавателей [Электронный ресурс] : коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.04.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимый для освоения дисциплины (модуля)

14. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
15. Prezentacya.ru [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://prezentacya.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
16. Библиотека методических материалов для учителя [Электронный ресурс] : – Режим доступа: <https://infourok.ru/biblioteka>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
17. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
18. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
19. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : система федеральных образовательных порталов. – Режим доступа:

- <http://www.ikt.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
20. Инфоурок [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://infourok.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 21. Качество и образование [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.tgm.spb.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 22. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 23. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 24. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 25. Российская педагогическая энциклопедия [Электронный ресурс] : электронная энциклопедия // Гумер – гуманитарные науки. – Режим доступа: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/russpene/index.php, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 26. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).

6. Материально-техническое обеспечение учебного модуля

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

Лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения и экраном.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office: Word, Excel, PowerPoint и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию – нет.

7. Образовательные технологии (Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекции	<p>Подготовиться к активному и творческому восприятию лекции: обратиться к соответствующему разделу программы, к рекомендованной преподавателем литературе, просмотреть записи предыдущей и продумать содержание предстоящей лекции. Материал лекции необходимо кратко записывать. Не пишущий, а только слушающий студент быстрее устаёт, начинает отвлекаться. Если лекция конспектируется, материал запоминается не только слуховой, но и моторно-двигательной памятью. Конспектирование лекции учит студента совмещать в едином процессе различные виды деятельности, что служит основой формирования культуры научного мышления.</p> <p>Опыт хорошего конспектирования приходит не сразу – этому</p>

	<p>нужно учиться. Запись лекции не означает дословной её фиксации. Не нужно стремиться записывать каждое слово лектора, это приводит к тому, что в конспекте появляются пропуски, отрывки фраз, искажения. Осмысленная запись короче и яснее механической.</p> <p>В процессе слушания и конспектирования лекции необходимо отделять существенный материал от второстепенного, главную мысль от доказательства, а в доказательствах разграничить аргументацию и иллюстрацию. Главную мысль надо записать, аргументацию осмыслить, а с иллюстрацией лишь познакомиться.</p> <p>Для записи лекции по предмету нужно завести отдельную тетрадь. На каждой странице оставляются поля (3-4 см) для заметок, вопросов, собственных суждений, мыслей, которые могут возникнуть как по ходу лекции, так и при последующей работе с записями. Наиболее важные идеи полезно выделять путём подчеркивания и использования различных знаков.</p> <p>Экономия сил и времени студента зависит также от скорости записи. В каждой отрасли знаний существует своя система общеупотребительных сокращений. Вместе с тем следует вырабатывать сокращения для личного пользования.</p> <p>После лекции её текст желательно просмотреть, чтобы предупредить процесс забывания: расшифровать сокращения, вставить пропущенные слова, осмыслить основные идеи и выводы лекции, поставить вопросы, ответы на которые можно получить на следующей лекции или практическом занятии.</p> <p>Наиболее важный лекционный материал конкретизируется в процессе семинарских и практических занятий, которые являются логическим продолжением лекций.</p>
Семинарские занятия	<p>Готовиться к занятиям надо не накануне, а заблаговременно. Изучить план семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательно продумать и изучить вопросы плана, проработать материал обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.</p> <p>Продумать и подготовить план ответа по каждому вопросу. Сделать необходимые выписки из рекомендуемой литературы. Ответы на вопросы должны быть в свободной форме, но не считывание с листа. Речь должна быть грамотной, последовательной, убедительной.</p> <p>На основе индивидуальных предпочтений можно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой занятия предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.</p> <p>Результат такой работы должен проявиться в способности студентов свободно отвечать на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий.</p> <p>Структура семинарского занятия.</p> <p>В зависимости от содержания и количества отведенного</p>

	<p>времени на изучение каждой темы занятие может состоять из четырех-пяти частей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой курсов. 2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме семинара. 3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия. 4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой. 5. Подведение итогов занятия. 6. Домашнее задание.
Подготовка к зачёту	<p>Зачёт - форма контроля и организации обучения, которая служит формой проверки степени усвоения учебного материала, качества усвоения студентами отдельных разделов учебной программы, сформированности умений и навыков.</p> <p>При подготовке к зачету необходимо обратиться к пройденному учебному материалу.</p> <p>Подготовка студента к зачёту включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> -самостоятельная работа в течение семестра; -непосредственная подготовка к зачёту; -подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах для зачёта. <p>При подготовке к зачету студент пользуется литературой, рекомендованной в учебно-методическом комплексе, интернет-ресурсами, повторяет материал, который изучался на практических занятиях</p> <p>В ходе подготовки к зачёту необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.</p> <p>Зачёт проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. Преподаватель вправе задать дополнительные и уточняющие вопросы, помогающие выяснить степень знаний студента в пределах учебного материала, вынесенного на зачёт;</p> <p>На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 30 минут с момента получения им билета. Положительно оценивается стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней.</p> <p>Положительные результаты сдачи зачёта оцениваются отметкой «зачтено» и проставляются в ведомости и в зачётной книжке студента; отрицательные результаты – «не зачтено» – вносятся только в ведомость;</p> <p>Отметка «зачтено» ставится, если студент глубоко, прочно усвоил программный материал, показывает умение самостоятельно обобщать теоретический материал, грамотно оперирует основными понятиями и терминами, не допускает ошибок;</p> <p>Отметка «не зачтено» ставится, если студент не владеет значительной частью программного материала, допускает существенные ошибки, не выполняет задания, установленные преподавателем.</p>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Применение средств мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео);
- Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.

**10. Требования к программному обеспечению учебного процесса:
Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):**

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Pro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение LibreOffice	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузеризображений Fast Stone Image Viewer	Свободно распространяемое ПО
PDFридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLCmediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО
При реализации практики (установочной и итоговой конференции) с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:	
Набор веб-сервисов MS office365	бесплатное ПО для учебных заведений https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office
Вебинарная платформа Zoom ;	договор б/н от 10.10.2020г.
Система электронного обучения Moodle.	свободно распространяемое ПО

11. Иные сведения.

Планы семинарских занятий.

Занятие 1. Обогащение представлений об идеале человека и его образовании в зарубежной педагогике Нового и Новейшего времени.

1. Педагогическое учение о человеке и его формировании Я.А. Коменского как продолжение идеалов античности, христианства и Возрождения.
2. Развитие гуманистических идеалов воспитания Я.А. Коменского в зарубежных педагогических теориях XVII-XIX веков:
 - воспитание свободного и естественного человека в педагогических теориях Д. Локка и Ж.Ж. Руссо: общее и отличное;
 - гармоническое развитие сил человеческой природы как воспитательный идеал в педагогике И.Г. Песталоцци;
 - И.Ф. Гербарт о формировании культурной и нравственной личности;
 - человек и гражданин – педагогический идеал Ф.А. Дистервега;
3. Реформаторская педагогика конца XIX – начала XX в. и развитие её воспитательных идеалов в педагогических учениях Запада второй половины XX – начала XXI века.

Основная литература

1. Джурицкий А.Н. История педагогики и образования: учебник для бакалавров [Текст] / А.Н. Джурицкий.- 3-е изд., перераб. И доп.- Москва: Юрайт, 2014.- Гл.10,12, 15,18.
2. Щетинина Н.П. Электронный образовательный ресурс «История педагогики и образования» Дистанционный курс. <http://e-learn.rsu.edu.ru/moodle/course/view.php?id=213> Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 20962. Дата регистрации 08 июня 2015 года.

Дополнительная литература

1. Дистервег Ф. Воспитывающее обучение – обучающее воспитание [Текст] / Хрестоматия по истории педагогики: в 3 т. Т.2: Новое время / Под ред. А.И. Пискунова. – М.: Сфера, 2006, с. 320-322.
2. Коменский А.Я. Великая дидактика, содержащая универсальную теорию учить всех всему [Текст]. Там же. сс.18-19; 28-29.
3. Коменский А.Я. Пампедия [Текст]. Там же, с. 41-44.
4. Кершенштейнер Г. Трудовая школа [Текст]. Там же, т. 3, с. 126-139.
5. Локк Д. Мысли о воспитании [Текст]. Там же, Т.2 с. 59-60.
6. Песталоцци И.Г. Лебединая песня [Текст]. Там же, Т.2 с. 240-250.
7. Руссо Ж.Ж. Эмиль, или о воспитании [Текст]. Там же, Т.2 с. 153-166.
8. Щетинина Н.П. Электронный учебно-методический комплекс по истории педагогики и образования.// http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wp-content/uploads/e-learning/Shetinina_History/ (дата обращения 06.11. 1016).

Занятие 2. Зарождение и эволюция воспитательного идеала в отечественной педагогической культуре (с X века до XIX века).

1. Воспитательный идеал православной Руси (до XVII века).

2. Светская, сословная и профессиональная направленность образования как результат просветительских реформ начала XVIII века:
 - формирование нового взгляда на человека и его образование;
 - отражение воспитательных идеалов в педагогической мысли: М.В. Ломоносов, Н.И. Новиков, И.И. Бецкой, А.Н. Радищев.
3. Попытки создания государственной системы образования. Деятельность Ф.И. Янковича.
4. Развитие идеала общечеловеческого и национально-православного воспитания в воззрениях отечественных учёных XIX – начала XX вв. (славянофилы и западники, Н.И. Пирогов, К.Д. Ушинский, Л. Н Толстой, П.Ф. Каптерев).

Основная литература

1. Джуринский А.Н. История педагогики и образования: учебник для бакалавров [Текст] / А.Н. Джуринский.- 3-е изд., перераб. И доп.- Москва: Юрайт, 2014.- Гл.8,9,11,13.
2. Щетинина Н.П. Электронный образовательный ресурс «История педагогики и образования». Дистанционный курс. <http://e-learn.rsu.edu.ru/moodle/course/view.php?id=213> Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 20962. Дата регистрации 08 июня 2015 года.

Дополнительная литература

1. Белинский В.Г. О детских книгах [Текст]. / Хрестоматия по истории педагогики: в 3 т. Т.2: Новое время / Под ред. А.И. Пискунова. – М.: Сфера, 2006, с. 336-342.
2. Бецкой И.И. Генеральное учреждение о воспитании обоого пола юношества [Текст]. / Хрестоматия по истории педагогики: в 3 т. Т.2: Новое время / Под ред. А.И. Пискунова. – М.: Сфера, 2006, с. 134-135.
3. Златоуст И. Слово о воспитании детей [Текст]: / Хрестоматия по истории педагогики: в 3 т. Т.1: Новое время / Под ред. А.И. Пискунова. – М.: Сфера, 2006, с. 421-422.
4. Колпачёв В.В., Колпачёва О.Ю. Проблема национального и общечеловеческого в работах отечественных педагогов.- Педагогика. -№ 3.- 2016.- с.78-89.
5. Мономах В. Поучение детям [Текст]. / Хрестоматия по истории педагогики: в 3 т. Т.1: Новое время / Под ред. А.И. Пискунова. – М.: Сфера, 2006, с. 435-440.
6. Новиков Н.И. О воспитании и наставлении детей [Текст]. Там же, т. 2, с. 231-237.
7. Пирогов Н.И. Вопросы жизни [Текст]. Там же, т. 2, с. 331-334.
8. Ушинский К.Д. О народности в общественном воспитании [Текст]. Там же, т. 2, с. 369-374.
9. Щетинина Н.П.Электронный учебно-методический комплекс по истории педагогики и образования.// http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wp-content/uploads/e-learning/Shetinina_History/ (дата обращения 06.11. 1016).

Занятие 3.Образовательные идеалы советской и постсоветской России

1. Идеино-политическая направленность воспитания после Октябрьского переворота 1917 года. Программа развития новой школы: достижения и противоречия.
2. Теоретики социалистической педагогики о воспитании нового человека (Н.К. Крупская, С.Т. Шацкий, А.С. Макаренко).
3. Духовно-нравственное самосовершенствование человека как цель воспитания в педагогике российского зарубежья (И.А. Ильин, В.В. Зеньковский и др.).

4. Гуманистические идеалы воспитания в педагогическом творчестве и деятельности В.А. Сухомлинского.
5. Проблема образовательного идеала в современной России.
6. Тенденции современного развития мирового образовательного процесса

Основная литература

1. Джурицкий А.Н. История педагогики и образования: учебник для бакалавров [Текст] / А.Н. Джурицкий.- 3-е изд., перераб. И доп.- Москва: Юрайт, 2014.- Гл. 16,17, 19.
2. Щетинина Н.П. Электронный образовательный ресурс «История педагогики и образования» Дистанционный курс. <http://e-learn.rsu.edu.ru/moodle/course/view.php?id=213> Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 20962. Дата регистрации 08 июня 2015 года.

Дополнительная литература.

1. Вербицкий А.А. Воспитание в современной образовательной парадигме.- Педагогика.- № 2.- 2016.- с.3-16.
2. Гриценко Л.И. Развитие воспитанников А.С. Макаренко в контексте гуманитарного подхода.- Педагогика.- № 2.-2016.- с.98-104.
3. Зеньковский В.В. Педагогика [Текст]: / Хрестоматия по истории педагогики: В 3 т. Т. 3: Новое время: Под ред. А.И. Пискунова. - М.: Сфера, 2006, с. 442-448.
4. Крупская Н.К. Воспитание [Текст]: / Хрестоматия по истории педагогики: В 3 т. Т. 3: Новое время: Под ред. А.И. Пискунова. - М.: Сфера, 2006, с. 315-319.
5. Макаренко А.С. Проблемы школьного советского воспитания [Текст]: Там же, с. 535-549.
6. Сухомлинский В.А. Рождение гражданина [Текст]:- М.: Молодая гвардия, 1979, с. 28-44.
7. Шацкий С.Т. Наше педагогическое течение [Текст]: / Хрестоматия по истории педагогики: В 3 т. Т. 3: Новое время: Под ред. А.И. Пискунова. - М.: Сфера, 2006 , с. 434-439.
8. Щетинина Н.П.Электронный учебно-методический комплекс по истории педагогики и образования.// http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wp-content/uploads/e-learning/Shetinina_History/ (дата обращения 06.11. 1016).

Заполнение таблицы

«Эволюция образовательного идеала в мировой педагогической мысли».

Ф.И.О. педагога	Основные труды	Образовательный идеал	Принципы образования личности	Содержание образования	Средства образования	Ценностные аспекты

Дополнительные методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

При изучении данной дисциплины студенты выполняют различные виды самостоятельной работы: подготовка к практическим занятиям (планы занятий приведены в разделе «Иные сведения»), заполнение таблицы: «Эволюция образовательного идеала в мировой педагогической мысли»; самотестирование; зачёт.

При выполнении всех форм самостоятельной работы студенты пользуются литературой, указанной в списке основной и дополнительной литературы.

Самостоятельная работа выполняется студентами в процессе изучения всех учебных дисциплин. Она направлена на овладение обучающимися фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками, умениями работы с литературными источниками, практического решения задач, на развитие логического мышления, творческой активности, исследовательского подхода в освоении учебного материала, развитие познавательных способностей.

Выделяют два вида самостоятельной работы студента (СРС):

- непосредственно в ходе аудиторных занятий (лекций, практических, семинарских, лабораторных занятий) под руководством и контролем преподавателя.
- Самостоятельная работа студента во внеаудиторное время без участия преподавателя (дома, в библиотеке, в общежитии и т.д.).

Основными формами внеаудиторной СРС под руководством и контролем преподавателя являются:

- текущие консультации (перед экзаменами и зачетами, в межсессионный период и т.д.);
- выполнение различных видов заданий во время прохождения учебных и производственных практик;
- подготовка докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ;
- участие в работе научных студенческих кружков, исследовательских лабораторий, конференций, в проведении комплексных научных исследований.

Основными формами внеаудиторной СРС без участия преподавателя являются:

- работа с конспектами лекций (обработка текста); усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной учебной и дополнительной литературы;
- изучение учебной, научной, методической, справочной литературы, в том числе с привлечением электронных средств информации;
- составление различных видов записей прочитанного: конспектирование, аннотирование, реферирование, цитирование, тезирование;
- составление библиографии для различных видов учебных и научных работ;
- подготовка к лабораторным, контрольным работам, их оформление; подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- выполнение индивидуальных творческих заданий по различным разделам содержания учебной дисциплины;
- выполнение рефератов, докладов, курсовых и выпускных квалификационных работ, подготовка отчетов по практике, осуществление индивидуальной учебно-исследовательской работы;
- текущий самоконтроль успеваемости на базе традиционных и электронных обучающих и аттестующих тестов.

При выполнении любой формы самостоятельной работы студенту приходится работать с учебной и научной литературой.

Существуют различные виды чтения книги.

Беглое чтение – первый шаг в работе с книгой. Оно предполагает ознакомление с книгой в целом при достаточно высокой скорости (до 300 страниц текста за 1,5-2 часа). Приёмами скорочтения можно овладеть путём специальных тренировок.

Выборочное чтение предполагает углубленное изучение того или иного раздела печатного источника в соответствии с заданной учебной или исследовательской целью. При этом важно соотносить изучаемый раздел с содержанием всей книги (статьи) как часть с целым.

Сплошное чтение применяется при необходимости охватить текст в целом, расчленив его содержание на составные части, показать их соотношение и взаимную связь, сделать основные выводы.

Чтение с проработкой материала применяется при работе с первоисточниками и сопровождается конспектированием наиболее существенного, важного.

Смешанное чтение. В нём сочетаются различные виды чтения в зависимости от содержания материала, целей и задач его изучения. Один и тот же источник может быть сначала бегло просмотрен, затем подвергнут сплошному или выборочному чтению, критическому разбору читаемого с целью глубокого проникновения в его сущность.

Запись прочитанного учит студента разделять изучаемое на относительно самостоятельные смысловые единицы, выделять в тексте главную мысль, основное положение, тезис и его доказательство, позволяет работать без лишних затрат и времени, повышает работоспособность.

Существует несколько видов систематизированной записи прочитанного: аннотирование, планирование, конспектирование, тезирование, цитирование.

Аннотация - очень краткое изложение содержания. Её можно написать только после прочтения и глубокого осмысления всего текста. В ней обычно даётся оценка книги, статьи. В книгах она обычно помещается в самом начале.

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала. Планы бывают простые и сложные. Образцом простого плана является оглавление книги. В нём содержится только перечень главных вопросов и порядок их рассмотрения. Расчленив каждый пункт простого плана на составляющие его подпункты, можно без особого труда составить сложный расширенный план.

Конспектирование – наиболее распространённая форма рабочей записи, она предусматривает краткое и последовательное изложение содержания прочитанного и включает в себя все другие виды записей.

Тезисы - сжатое изложение основных мыслей, постановка изучаемых вопросов. Здесь нет примеров, фактографического материала. В тезисах должна быть отражена вся логическая структура работы, все основные мысли. В них вырисовывается красная нить содержания работы исследователя.

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора. Выбор цитат нужно подчинять определённой цели (как иллюстрация или подкрепление вывода и т.д.). Каждая цитата заключается в кавычки и сопровождается указанием на её источник.

Существуют и другие виды записей по результатам работы с литературой.

Отзыв - оценка прочитанного. Обычно излагаются ключевые вопросы с оценкой и характеристикой исследования. Отзывы обычно пишутся с целью рекомендации или отклонения обсуждаемых работ к печати, к использованию в практической работе. В отзыве необходимо давать глубоко аргументированные выводы.

Рецензия - это тоже критический отзыв о книге, статье, спектакле, фильме и пр. в рецензии обычно более подробно излагаются основные мысли автора и их критическая оценка. Также даются положительные или отрицательные рекомендации, отклонения.

Резюме - краткая оценка прочитанного, с выводами, главными итогами работы. Оно часто даётся в заключение работы.

Эссе - прозаичное сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее ту или иную тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе, с ним связанные.

Записи на карточку - важная составляющая в работе с научно-педагогической литературой. Обязательно указывается фамилия, имя, отчество автора, название книги, место издания, название издательства, год издания и общее количество страниц. Если в карточку записывается статья из научного сборника или периодической педагогической пе-

чати, то необходимо указать год и номер издания, страницы, указывающие начало и окончание статьи.

Дословные выдержки из научного текста с указанием источника, страницы и автора. Эта форма используется иногда, когда какие-то мысли особенно хорошо изложены и впоследствии предполагается дословно цитировать данный отрывок текста.

Иногда эти выписки делаются с комментариями, когда предполагается выступление с критикой читаемого текста, при написании отзыва или рецензии. Такая форма записей положительно зарекомендовала себя при работе над темой научного исследования.

Методические рекомендации по созданию и публичному представлению презентационных материалов

Под презентацией принято понимать как публичное представление результатов различных форм индивидуальной (групповой) исследовательской или поисковой активности, так и документ в MS Power Point, использующий возможности визуализации с помощью технических средств.

Цель презентации состоит в воспроизведении результатов поисковой и аналитической активности за счет технических и программных средств и, как следствие, трансфере знаний и компетенций в профессиональной среде посредством использования возможностей визуализации и вербализации итогов мыслительно-аналитического процесса как отдельного слушателя программы, так и группы.

Задачи презентации:

- активизация слушателей программы повышения квалификации;
- убеждающее воздействие на слушателей с целью мотивации последних к освоению методологических, теоретических и технологических основ проектирования процессов реализации учебно-методической деятельности в соответствии с требованиями Концепции развития дополнительного образования детей;
- организация рефлексивной оценки и самооценки в ходе освоения учебно-методических модулей;
- диагностирование индивидуальных способностей слушателей по организации рефлексивной оценки и самооценки в ходе освоения учебно-методических модулей.

Объем и область применения в учебном процессе.

Мультимедийная презентация формируется как инструмент визуализации и аудиторного сопровождения итогового представления результатов:

- аналитического индивидуального задания;
- систематизации лучшего регионального опыта в использовании инновационных технологий в дополнительном образовании.

Этапы работы.

Процесс создания мультимедийной презентации включает в себя следующие этапы:

Первый этап. Планирование и подготовка.

Процесс подготовки презентации требует консультационной поддержки со стороны куратора программы.

Все презентации должны иметь ясные цели и отражать намерения их авторов. Достаточно сказать, что генеральная цель должна быть сформулирована так, чтобы предоставить присутствующим в аудитории видение доклада (сообщения) и одновременно «захватить» их внимание, сохраняя при этом ясность и простоту.

В рамках этапа планирования и подготовки реализуется предварительная раскадровка, с помощью которой достигаются цели визуализации содержания как последовательного по-

вестования. Таким образом, формируется лист с миниатюрными пустыми слайдами в правильной пропорции, которые могут быть заполнены эскизами слайдов.

2. Сбор материалов, на основе которых будет создаваться презентация: текстовых, графических, табличных форм и т.п.

Сначала следует отобрать все материалы, на основе которых будет создаваться презентация: текстовые, графические, табличные и т.п. Каждый слайд презентации может включать:

- фото, рисунки, портреты;
- графики, таблицы, схемы;
- поясняющий текст.

Второй этап. *Дизайн слайдов и создание визуального ряда.*

В основе дизайна слайдов лежат следующие принципы:

Принцип простоты.

- *Принцип четкости и распознаваемости* (представляемые заголовки слайдов, знаки и образы должны быть распознаваемы в самых разных зонах аудиторного пространства)

- *Принцип соотношения сигнал/шум* (реализуется в отношении минимизации лишних элементов).

Ухудшение визуального сообщения происходит, например:

- при выборе перегруженных графиков;
- при использовании неоднозначных символов;
- при избыточном выделении линий, фигур, символов, логотипов.

Примером часто используемых вариантов шума являются трехмерная графика. Часто трехмерные графики передают двухмерную информацию, что является несомненным упрощением.

- *Принцип читабельности* (применяется в отношении выбора шрифтов и цветов)

Реализация данного принципа связана со следующими требованиями к дизайну слайдов: размер шрифта, выбора типа шрифта, контрастность, использование буллитов.

Размер шрифта

Для текста на слайде используется как минимум 16-размер шрифта. Если автору необходим мелкий шрифт, то это говорит о том, что слайд перегружен и может превратиться в слайдомент, представляющий собой гибрид слайда и документа.

Шрифт

В презентации должны быть использованы наиболее простые и наиболее распространенные шрифты, как например, *Arial, Verdana, Times* и *Tahoma*.

Контрастность

Оптимально, когда уровень контраста между текстом и фоном превышает 70%. Цветовые комбинации фон/надпись, как правило, не влияют на удобочитаемость при сохранении минимального уровня контрастности. Выбираются сочетания, не раздражающие «глаз». Узорного фона следует избегать.

- *Принцип пустого пространства* (распространяется на выделение главного элемента)

Пустое пространство – лучший способ подчеркнуть ключевой элемент, так как функциональность пустого пространства связана с усилением отдельных элементов.

- *Принцип выравнивания* (связан с определением визуальной зависимости всех элементов на слайде)

Каждый элемент должен находиться в визуальной связи с чем-либо еще на слайде. Ключевая идея данного принципа – дизайн слайдов не должен выглядеть как

нечто, размещенное в случайном порядке. При этом размещение края элементов должно быть проведено по одной линии: вертикально, горизонтально или по центру.

Текст уместнее выравнивать по правой или левой стороне, чем центровать.

- *Принцип контрастности* (заключается в демонстрации иерархии между элементами слайда за счет изменения цвета, размера линий, формы и расположения в пространстве)

Жирный, курсив, подчеркивание.

Использовать **Жирный, курсив, подчеркивание** предпочтительнее для коротких слов и фраз. При этом выделение **жирным** предпочтительнее в сравнении с др. методами, так как добавляет минимальный уровень «шума» на слайд, однако в меньшей степени замечается. Подчеркивание добавляет шум (увеличивает коэффициент помех) и снижает читабельность.

3. Шрифт.

Короткое слово из заглавных букв читается ЛЕГКО и может быть использовано в ключевых словах или в подписях к графикам. Не стоит перегружать презентацию различными шрифтами.

4. Цвет.

Цвет как способ выделения должен использоваться умеренно и только совместно с др. методами (например, цвет + жирный шрифт).

Для презентации **MS PowerPoint** необходимо выбирать не более трех основных цветов и четырех контрастных. Три основных цвета будут использованы для фона, заголовков, текста и основных изображений. Все остальные избранные цвета должны быть использованы в схемах, графике, клипах и др. изображениях. Дополнительные цвета могут с помощью «цветового колеса».

- *Принцип повторения* как сохранение единого стиля во всех слайдах.

Повторение элементов дизайна в каждом слайде дает четкое ощущение единства, последовательности и согласованности всей презентации. Принцип повторения помогает аудитории изучать новые понятия и тенденции, демонстрирует, что презентация разработана как единое целое, а не создана из разрозненных элементов.

Презентации, формируемые в рамках аудиторного процесса внеаудиторного процесса программы повышения квалификации «Актуальные и проблемные вопросы государственной политики в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности», могут востребовать в качестве повторяющегося элемента левое зеленое поле слайда с элементами символики программы, заказчика или исполнителя

- *Принцип повторения* как сохранение единого стиля во всех слайдах.

Повторение элементов дизайна в каждом слайде дает четкое ощущение единства, последовательности и согласованности всей презентации. Принцип повторения помогает аудитории изучать новые понятия и тенденции, демонстрирует, что презентация разработана как единое целое, а не создана из разрозненных элементов.

Критерии оценки выполненной работы.

Оценка презентации базируется как на экспертизе представленных слайдов, так и публичного выступления. В качестве критериев оценки презентации могут быть следующие.

<i>Критерии оценки</i>
Представление цели презентации и гипотезы исследования
Наличие плана презентации и логической последовательности слайдов
Содержание, информативность и одновременно лаконичность слайдов и заголовков
Объем анализируемой и представляемой информации
Соответствие иллюстраций замыслу и материалу
Наличие единого стиля в представлении слайдов

Обоснованный выбор фона, цвета, анимации и шрифта
Манера представления презентационных материалов и реагирование докладчика на формируемые аудиторией вопросы
Следование регламенту публичной презентации
Активации внутриаудиторного взаимодействия и обратной связи

Компьютерное самотестирование.

Задания содержатся в дистанционном курсе: Щетинина Н.П. Электронный образовательный ресурс «История педагогики и образования» Дистанционный курс. <http://e-learn.rsu.edu.ru/moodle/course/view.php?id=213>.

Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 20962. Дата регистрации 08 июня 2015 года.

МОДУЛЬ 3. ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ *"Теория и методика обучения и воспитания"*:

- формирование у студентов компетенций, направленных на освоение профессиональной педагогической деятельности;
- формирование готовности к решению педагогических задач.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина **Б1.Б.10.3** *"Теория и методика обучения и воспитания"* относится к базовой части Блока 1.

2.2. Изучение данной учебной дисциплины начинается с первого семестра и состоит из логически взаимосвязанных модулей, необходима положительная мотивация студентов к будущей профессиональной деятельности, а также общегуманитарные знания, умения и навыки, формируемые предшествующим уровнем образования.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- *Профессиональная этика*
- *Педагогика лета (Методика воспитательной работы во внешкольных учреждениях)*
- *Учебная практика*
- *Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (летняя),*
- *Педагогическая практика.*

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Теория и методика обучения и воспитания", соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-5	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	воспитательные системы образовательных учреждений и социума, сущность, содержание и многообразие видов воспитательной деятельности педагога, факторы социализации, о социальной адаптации, дезадаптации, реабилитации	организовывать коллективную познавательную и коллективную творческую деятельность, анализировать учебно-воспитательные ситуации и решать педагогические задачи, применять диагностические методики в учебно-воспитательном процессе, выполнять творческие задания и коллективные проекты	способами взаимодействия с другими субъектами воспитательного процесса, способами совершенствования профессиональных знаний и умений; прогнозировать результаты воспитания;
2.	ОПК-3	Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	типы, формы и средства контроля усвоения дисциплины;	ставить перед собой цели саморазвития и самосовершенствования и достигать их	мотивами и потребностями в педагогическом саморазвитии и самосовершенствовании потребностью в самоорганизации и самоконтроле
3.	ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	принципы, закономерности, методы, средства воспитания; структуру деятельности педагога-воспитателя; современные концепции воспитания, воспитательные системы образовательных учреждений и социума; педагогические технологии; сущность профессионального взаимодействия;	моделировать воспитательные системы школы и социума, организовывать коллективную познавательную и коллективную творческую деятельность, разрабатывать активные формы воспитательной работы, проектировать вариативные педагогические технологии, анализировать учебно-воспитательные ситуации и решать педагогические задачи, применять диагностические методики в учебно-воспитательном процессе	способами реализации проектной и инновационной деятельности, способами осуществления психолого-педагогической поддержки, сопровождения способами ориентирования в профессиональных источниках информации, способами совершенствования профессиональных знаний и умений, способами использования возможностей информационной среды; прогнозировать результаты воспитания;

2.5. Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

Цель дисциплины: содействие формированию у студентов ключевых компетенций и компетентностей в сфере профессионально-педагогической деятельности.

Задачи (НАУЧИТЬ)	ставить цель, организовывать, конструировать, планировать воспитательные воздействия; моделировать воспитательные системы школы и социума;	организовывать коллективную познавательную и коллективную творческую деятельность, прогнозировать результаты воспитания;	применять методы воспитания, разрабатывать активные формы воспитательной работы, взаимодействовать с другими субъектами воспитательного процесса;	ориентироваться в профессиональных источниках информации, владеть способами совершенствования профессиональных знаний и умений;	проектировать вариативные педагогические технологии, анализировать учебно-воспитательные ситуации, решать педагогические задачи, применять диагностические методики в учебно-воспитательном процессе.
------------------	--	--	---	---	---

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие

Общекультурные компетенции:

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
индекс	формулировка				
ОК-5	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	<i>знать</i> основные технологии организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса; <i>уметь</i> использовать основные технологии организации взаимодействия с субъектами учебно-воспитательного процесса; <i>владеть</i> навыками взаимодействия с субъектами образовательного процесса;	Диалоговая технология Учебная дискуссия Технология проектной деятельности Технология групповой деятельности (групповая работа и работа в малых группах)	<i>устный и письменный контроль</i> в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник опроса (индивидуальное собеседование, контрольная работа, творческие задания и пр.); <i>практический контроль</i> (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных задач и пр.); <i>тестирование</i>	ПОРОГОВЫЙ: знать основные технологии организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса; уметь использовать основные технологии организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса; ПОВЫШЕННЫЙ: знать хорошо основные технологии организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса; уметь хорошо использовать основные технологии организации взаимодействия с субъектами учебно-воспитательного процесса; владеть навыками взаимодействия с субъектами образовательного процесса;
ОПК-3	Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	<i>знать</i> педагогические технологии, анализировать и решать педагогические профессиональные задачи; <i>уметь</i> использовать педагогические технологии, анализировать и решать педагогические профессиональные задачи; <i>владеть</i> педагогическими технологиями, анализировать и решать педагогические за-	Диалоговая технология Учебная дискуссия Технология проектной деятельности Технология групповой деятельности (групповая работа и работа в малых группах)	<i>устный и письменный контроль</i> в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник опроса (индивидуальное собеседование, контрольная работа, творческие задания и пр.); <i>практический контроль</i> (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных задач и пр.); <i>тестирование</i>	ПОРОГОВЫЙ: знать педагогические технологии, анализировать и решать педагогические задачи; уметь анализировать и решать педагогические профессиональные задачи; владеть некоторыми педагогическими технологиями, анализировать и решать педагогические задачи; ПОВЫШЕННЫЙ: знать хорошо педагогические технологии, анализировать и решать педагогические профессиональные задачи; уметь хорошо использовать педагогические технологии, анализировать и решать педагогические профессиональные задачи; владеть педагогическими технологиями, анализирую-

		дачи			вать и решать педагогические задачи;
Профессиональные компетенции:					
ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	<i>знать</i> педагогические технологии, анализировать и решать педагогические профессиональные задачи; <i>уметь</i> использовать педагогические технологии, анализировать и решать педагогические профессиональные задачи; <i>владеть</i> педагогическими технологиями, анализировать и решать педагогические задачи	Диалоговая технология Учебная дискуссия Технология проектной деятельности Технология групповой деятельности (групповая работа и работа в малых группах)	<i>устный и письменный контроль</i> в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник опроса (индивидуальное собеседование, контрольная работа, творческие задания и пр.); <i>практический контроль</i> (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных задач и пр.); <i>тестирование</i>	ПОРОГОВЫЙ: знать педагогические технологии, анализировать и решать педагогические задачи; уметь анализировать и решать педагогические профессиональные задачи; владеть некоторыми педагогическими технологиями, анализировать и решать педагогические задачи; ПОВЫШЕННЫЙ: знать хорошо педагогические технологии, анализировать и решать педагогические профессиональные задачи; уметь хорошо использовать педагогические технологии, анализировать и решать педагогические профессиональные задачи; владеть педагогическими технологиями, анализировать и решать педагогические задачи;

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЁМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ "ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ" И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		№2	№ 3
		часов	
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	16	12	4
В том числе:			
Лекции (Л)	6	4	2
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	10	8	2
2. Самостоятельная работа студента (всего)	191	96	95
В том числе			
<i>СРС в период сессии</i>			
<i>Другие виды СРС:</i>			
Изучение, конспектирование, аннотирование, реферирование литературы, работа со справочными материалами	44	24	20
Работа с интернет-ресурсами, использование ИКТ-технологий	44	24	20
Индивидуальные творческие задания	44	24	20
Решение педагогических задач	44	24	20
Подготовка к экзамену	15		15
3. Контроль	9		9
Вид промежуточной аттестации	экзамен (Э)		Экзамен
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий на платформе Moodle в ЭИОС РГУ имени С.А.Есенина

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ "Педагогика"

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ се- местра	№ раз- дела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
2	1.	Теория и методика обучения	<p>Дидактика как педагогическая теория обучения. Основные категории дидактики. Образовательный процесс: а) понятие, б) сущность, в) движущие силы.</p> <p>Функции обучения, закономерности и принципы обучения.</p> <p>Современные модели обучения. Виды обучения: программированное, дифференцированное, проблемное, модульно-рейтинговое и др.</p> <p>Урок как творческое взаимодействие педагога и ученика.</p> <p>Диагностика, мониторинг качества образования: оценка уровней обученности и воспитанности обучающихся.</p> <p>Инновации в образовании.</p>
	2.	Педагогические техно- логии. Психолого- педагогический практи- кум	<p>Понятие педагогических технологий, их обусловленность характером педагогических задач.</p> <p>Технологии обучения и воспитательного процесса. Проектирование педагогических технологий.</p> <p>Психолого-педагогические методики диагностики, прогнозирование и проектирование, накопление профессионального опыта.</p> <p>Технология педагогического общения.</p> <p>Виды педагогических задач. Проектирование и процесс решения педагогических задач.</p> <p>Психолого-педагогический практикум Решение психолого-педагогических задач, моделирование образовательных и педагогических ситуаций.</p>
3	3.	Теория и методика вос- питания	<p>Сущность воспитания и его место в целостной структуре образовательного процесса.</p> <p>Движущие силы и логика воспитательного процесса. Закономерности, принципы и направления воспитания.</p> <p>Воспитательная система. Разнообразие современных воспитательных систем. Национальное своеобразие воспитания.</p> <p>Воспитание культуры межнационального общения. Воспитание патриотизма и интернационализма, веротерпимости и толерантности.</p> <p>Система форм и методов воспитания. Педагогическое взаимодействие в воспитании. Методы и приемы педагогического взаимодействия в воспитании.</p> <p>Коллектив как объект и субъект воспитания. Методика работы с детским коллективом. Технология коллективного творческого дела.</p> <p>Система деятельности педагога-воспитателя. Функции и основные направления деятельности классного руководителя.</p> <p>Личностный подход в воспитании и методика индивидуальной работы со школьниками.</p>
	4.	Социальная педагогика	<p>Социальное воспитание как совокупность организации социального опыта, образования и индивидуальной помощи.</p> <p>Факторы и механизмы социализации личности.</p> <p>Формы и методы социально-педагогической работы в школе.</p> <p>Семья как институт воспитания и социализации личности.</p> <p>Разнообразие форм и методов взаимодействия с родителями.</p> <p>Содержание, методика социального воспитания в воспитательных организациях.</p> <p>Социально-педагогические основы деятельности детских объединений.</p>

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	1.	Теория и методика обучения	2		2	48	52	1–14 неделя ситуационные производственные (профессиональные) задачи, реферат, тестирование
	2.	Педагогические технологии. Психолого-педагогический практикум			4	48	52	15–18 неделя ситуационные производственные (профессиональные) задачи, реферат, тестирование
3	3.	Теория и методика воспитания	2		2	48	52	1–12 неделя ситуационные производственные (профессиональные) задачи, реферат, тестирование
	4.	Социальная педагогика	2		2	47	51	13–18 неделя ситуационные производственные (профессиональные) задачи, реферат, тестирование
		1-4 раздел Контроль					9	ПрАт (экзамен)
		ИТОГО	6		10	191	216	

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4. Примерная тематика курсовых работ (Семестр №3)

1. Национальные традиции воспитания в современной школе России.
2. Этнопедагогические аспекты воспитательной работы.
3. Воспитание культуры межнационального общения.
4. Психолого-педагогические проблемы адаптации пятиклассников к новым условиям обучения.
5. Основы позитивной педагогики.
6. Педагогическая поддержка: сущность и особенности профессиональной деятельности.

7. Воспитательные возможности микросоциума школы.
8. Формирование мотивации к познавательной деятельности у современных школьников.
9. Проблема популяризации научных знаний среди школьников.
10. Успех школьника как фактор эффективного обучения и воспитания.
11. Традиции семейного воспитания в разных странах (сравнительный анализ).
12. Проблемы семейного воспитания в современных условиях.
13. Педагогическое взаимодействие с родителями школьника: эффективный опыт.
14. Роль педагога в формировании детского коллектива пятиклассников.
15. Особенности развития детского коллектива в школе.
16. Современные проблемы развития ученического самоуправления.
17. Воспитание социальной ответственности у учащихся.
18. Гражданское воспитание школьников в современных условиях.
19. Формирование здорового образа жизни школьников как педагогическая проблема.
20. Актуальные проблемы экологического воспитания учащихся.
21. Воспитание патриотизма и интернационализма в условиях школы (детского объединения).
22. Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение школьников в современных условиях.
23. Особенности духовного и нравственного воспитания детей в современной школе.
24. Исследование игровых предпочтений современных школьников.
25. Анализ и обобщение педагогического опыта классного руководителя (на конкретном примере).
26. Авторская система воспитательной работы педагога дополнительного образования.
27. Российское движение школьников: педагогические основы деятельности.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
2	1.	Теория и методика обучения	<ul style="list-style-type: none"> – Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, – Работа со справочными материалами – Подготовка рефератов – Решение педагогических задач – Самотестирование – Подготовка презентаций – Работа с интернет-ресурсами – Проектирование 	<ul style="list-style-type: none"> 6 6 6 6 6 6 6 6
	2.	Педагогические технологии. Психолого-педагогический практикум	<ul style="list-style-type: none"> – Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, – работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) – Решение педагогических задач – Знакомство с педагогическим опытом – просмотр видеоматериалов – проектирование 	<ul style="list-style-type: none"> 8 8 8 8 8 8
3	3.	Теория и методика воспитания	<ul style="list-style-type: none"> – изучение теоретических вопросов для подготовки к проблемным лекциям; – подготовка индивидуальных выступлений; – выполнение творческих заданий, – работа с рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой по изучению документации, – изучение практических материалов по соответствующей проблематике; – подготовительная работа к семинарским занятиям; – подготовка материала к дискуссии; – сбор материала для выполнения проектов 	<ul style="list-style-type: none"> 6 6 6 6 6 6 6 6
	4.	Социальная педагогика	<ul style="list-style-type: none"> – конспектирование источников – изучение теоретических вопросов, вынесенных на самостоятельную работу; – выполнение творческих заданий, – изучение практических материалов по соответствующей проблематике; – подготовительная работа к семинарским занятиям; – подготовка материала к дискуссии; – сбор материала для выполнения проектов 	<ul style="list-style-type: none"> 6 6 6 6 6 7 7
		Курсовая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор темы, научного руководителя и регистрация работы на кафедре 2. Сбор материалов и составление библиографии 3. Определение структуры и содержания работы 4. Разработка недельного плана выполнения курсовой работы 5. Анализ теоретических и практических мате- 	<ul style="list-style-type: none"> 1 1 1 1

			риалов	1
			6. Проведение экспериментальной части работы	1
			7. Подготовка чернового варианта курсовой работы и представление научному руководителю. Внесение дополнений и изменений и подготовка окончательного варианта	1
			8. Оформление и сдача окончательного варианта работы на кафедру. Подготовка презентации к защите.	1
			9. Защита курсовой работы	1
			ВСЕГО	191
ИТОГО				191

3.2. График работы студента - Для заочной формы обучения не применяется

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

(см. Фонд оценочных средств)

4.2. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине

Рейтинговая система не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ "Теория и методика обучения и воспитания"

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении раздела	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Мардахаев, Л.В. Социальная педагогика [Текст] : полный курс: учебник для бакалавров / Л. В. Мардахаев. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2015. – 817 с.; То же Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/FA1353C2-083F-4C6B-9E0B-9574CC645AA0#page/ (дата обращения: 20.04.2020).	4	3	ЭБС	
2.	Педагогика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавров / под общ. ред. Л. С. Подымовой, В. А. Слостенина. – Москва : Юрайт, 2017. – 246 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/E1A9751E-D142-469F-90FE-FFEA80F1D25E (дата обращения: 20.04.2020).	1 - 4	2, 3	ЭБС	

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении раздела	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Беличева, С.А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Беличева, А.Б. Белинская. – Ростов-н/Д : Феникс, 2013. – 383 с. : ил. (Высшее образование). – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256429 (дата обращения:19.12.2016).	4	3	ЭБС	
2.	Вохминова, Л. В. Особенности учебно-воспитательного процесса в сельской малокомплектной школе [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. В. Вохминова, А. П. Савченко ; ФГАОУ ВПО «Северный (Арктиче-	3,4	2, 3	ЭБС	

	ский) федеральный университет имени М.В. Ломоносова», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Архангельск : ИД САФУ, 2014. –150 с. – Режим доступа: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436500 (дата обращения:19.05.2020).				
3.	Мудрик, А. В. Социальная педагогика [Текст] : учебник / А. В. Мудрик. – 9-е изд., испр. - Москва : Академия, 2014. – 240 с. [и предыдущие годы]	4	3	7	
4.	Социальная педагогика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / под общ. ред. В. С. Торохтия; Московский городской психолого-педагогический университет. – Москва : Юрайт, 2017. – 451 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/4122A9D1-1CFB-45B2-9A8B-FB822DB13DA9#page/2 (дата обращения: 20.04.2020).	4	3	ЭБС	
5.	Педагогика [Текст] : учебное пособие для бакалавров / под ред. П. И. Пидкасистого – Москва : Юрайт, 2013. – 511 с. - (Бакалавр. Базовый курс).	1 - 4	2, 3	5	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. BOOR.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 15.04.2020).
2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа: <http://dlib.eastview.com> (дата обращения: 15.04.2020).
3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С.А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 15.04.2020).
4. Znanium.com [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 15.04.2020).
5. «Издательство «Лань» [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://e-lanbook.com> (дата обращения: 15.04.2020).
6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> (дата обращения: 15.04.2020).
7. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 15.04.2020).
8. Труды преподавателей [Электронный ресурс] : коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.04.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимый для освоения дисциплины (модуля)

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим

- доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
2. Prezentacya.ru [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://prezentacya.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 3. Библиотека методических материалов для учителя [Электронный ресурс] : – Режим доступа: <https://infourok.ru/biblioteka>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 6. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : система федеральных образовательных порталов. – Режим доступа: <http://www.ikt.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 7. Инфоурок [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://infourok.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 8. Качество и образование [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.tgm.spb.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 9. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 10. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 11. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 12. Российская педагогическая энциклопедия [Электронный ресурс] : электронная энциклопедия // Гумер – гуманитарные науки. – Режим доступа: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/russpene/index.php, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
 13. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: специализированные лекционные аудитории, оснащённые видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения и экраном.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: Видеопроектор, ноутбук, переносной экран.

6.3. Требования к специализированному оборудованию *отсутствуют*

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ *(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)*

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекции	<p>Подготовиться к активному и творческому восприятию лекции: обратиться к соответствующему разделу программы, к рекомендованной преподавателем литературе, просмотреть записи предыдущей и продумать содержание предстоящей лекции. Материал лекции необходимо кратко записывать. Не пишущий, а только слушающий студент быстрее устаёт, начинает отвлекаться. Если лекция конспектируется, материал запоминается не только слуховой, но и моторно-двигательной памятью. Конспектирование лекции учит студента совмещать в едином процессе различные виды деятельности, что служит основой формирования культуры научного мышления.</p> <p>Опыт хорошего конспектирования приходит не сразу – этому нужно учиться. Запись лекции не означает дословной её фиксации. Не нужно стремиться записывать каждое слово лектора, это приводит к тому, что в конспекте появляются пропуски, отрывки фраз, искажения. Осмысленная запись короче и яснее механической.</p> <p>В процессе слушания и конспектирования лекции необходимо отделять существенный материал от второстепенного, главную мысль от доказательства, а в доказательствах разграничить аргументацию и иллюстрацию. Главную мысль надо записать, аргументацию осмыслить, а с иллюстрацией лишь познакомиться.</p> <p>Для записи лекции по предмету нужно завести отдельную тетрадь. На каждой странице оставляются поля (3-4 см) для заметок, вопросов, собственных суждений, мыслей, которые могут возникнуть как по ходу лекции, так и при последующей работе с записями. Наиболее важные идеи полезно выделять путём подчеркивания и использования различных знаков.</p> <p>Экономия сил и времени студента зависит также от скорости записи. В каждой отрасли знаний существует своя система общеупотребительных сокращений. Вместе с тем следует вырабатывать сокращения для личного пользования.</p> <p>После лекции её текст желательно просмотреть, чтобы предупредить процесс забывания: расшифровать сокращения, вставить пропущенные слова, осмыслить основные идеи и выводы лекции, поставить вопросы, ответы на которые можно получить на следующей лекции или практическом занятии.</p> <p>Наиболее важный лекционный материал конкретизируется в процессе семинарских и практических занятий, которые являются логическим продолжением лекций.</p>
Семинарские занятия	<p>Готовиться к занятиям надо не накануне, а заблаговременно. Изучить план семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательно продумать и изучить вопросы плана, проработать материал обязательной и дополнительной</p>

	<p>литературы, рекомендованной к данной теме.</p> <p>Продумать и подготовить план ответа по каждому вопросу. Сделать необходимые выписки из рекомендуемой литературы. Ответы на вопросы должны быть в свободной форме, но не считывание с листа. Речь должна быть грамотной, последовательной, убедительной.</p> <p>На основе индивидуальных предпочтений можно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой занятия предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.</p> <p>Результат такой работы должен проявиться в способности студентов свободно отвечать на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий.</p> <p>Структура семинарского занятия.</p> <p>В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы занятие может состоять из четырех-пяти частей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой курсов. 2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме семинара. 3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия. 4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой. 5. Подведение итогов занятия. 6. Домашнее задание.
Подготовка к зачёту	<p>Зачёт - форма контроля и организации обучения, которая служит формой проверки степени усвоения учебного материала, качества усвоения студентами отдельных разделов учебной программы, сформированности умений и навыков.</p> <p>При подготовке зачету необходимо обратиться к пройденному учебному материалу.</p> <p>Подготовка студента к зачёту включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> -самостоятельная работа в течение семестра; -непосредственная подготовка к зачёту; -подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах для зачёта. <p>При подготовке к зачету студент пользуется литературой, рекомендованной в учебно-методическом комплексе, интернет-ресурсами, повторяет материал, который изучался на практических занятиях</p> <p>В ходе подготовки к зачёту необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.</p> <p>Зачёт проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. Преподаватель вправе задать дополнительные и</p>

	<p>уточняющие вопросы, помогающие выяснить степень знаний студента в пределах учебного материала, вынесенного на зачёт;</p> <p>На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 30 минут с момента получения им билета. Положительно оценивается стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней.</p> <p>Положительные результаты сдачи зачёта оцениваются отметкой «зачтено» и проставляются в ведомости и в зачётной книжке студента; отрицательные результаты – «не зачтено» – вносятся только в ведомость;</p> <p>Отметка «зачтено» ставится, если студент глубоко, прочно усвоил программный материал, показывает умение самостоятельно обобщать теоретический материал, грамотно оперирует основными понятиями и терминами, не допускает ошибок;</p> <p>Отметка «не зачтено» ставится, если студент не владеет значительной частью программного материала, допускает существенные ошибки, не выполняет задания, установленные преподавателем;</p>
--	---

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Применение средств мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео)
2. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
3. Использование слайд-презентаций при проведении практических занятий.

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса:

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Pro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-3К-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение LibreOffice	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузеризображений Fast Stone Image Viewer	Свободно распространяемое ПО
PDFридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	Свободно распространяемое ПО
При реализации практики (установочной и итоговой конференции) с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:	
Набор веб-сервисов MS office 365	бесплатное ПО для учебных заведений https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office

Вебинарная платформа Zoom ;	договор б/н от 10.10.2020г.
Система электронного обучения Moodle.	свободно распространяемое ПО

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

К РАЗДЕЛУ 1. "Теория и методика обучения" (2 семестр)

Занятие 1. Образовательный процесс как целостная система: развитие, обучение, воспитание, социализация.

Задание для подготовки:

- 1) Проанализируйте различные подходы к трактовке понятий *развитие, обучение, воспитание, социализация*, в научных источниках. Аргументируйте наиболее точный, на ваш взгляд, вариант.
- 2) Сопоставьте научные трактовки с характеристикой названных понятий в Законе "Об образовании в РФ".
- 3) Дайте характеристику целей образовательных процессов. Каково содержание образования? К какому результату необходимо стремиться в педагогической деятельности?

Занятие 2. Педагогические технологии процесса обучения.

- 1) Назовите функции и задачи обучения.
- 2) Что является движущей силой процесса обучения?
- 3) Дайте трактовку характеристикам дидактической системы: целостность, цикличность, целеполагание.
- 4) Назовите принципы обучения.
- 5) Назовите закономерности процесса обучения.
- 6) Назовите структурные элементы содержания образования.
- 7) Какие документы регламентируют содержание образования?

Занятие 3. Современные модели обучения.

Задание для подготовки:

- 1) Проанализировав источники, заполните таблицу. Дайте характеристику современных моделей обучения:
 - дифференцированное,
 - проблемное,
 - модульно-рейтинговое,
 - программированное,
 - дистанционное.

Литература:

Селевко Г.К. Энциклопедия образовательных технологий: В 2т. М.: НИИ школьных технологий, 2006.

Занятие 4. Урок как взаимодействие учителя и ученика.

Задание для подготовки:

- 1) Дайте характеристику субъектов процесса обучения. Характеристику преподавания и учения как составляющих процесса обучения.
- 2) Назовите отличительные черты урока.
- 3) Дайте характеристику стилей общения, эффективных в рамках урока. (Приведите примеры учителей, реализовавших эти стили).
- 4) Какова функция учебника в диалоге на уроке? Современный учебник - ретранслятор научных знаний. Как сделать его «собеседником»?

- 5) Чем помогают, а что разрушают на уроке модные технические средства обучения (интерактивная доска, презентации и т.п.). Каковы разумные границы применимости этих средств для пользы дела?
- 6) Какими новыми компетенциями должен обладать учитель, чтобы выстраивать диалог с учеником?

Занятие 5. Актуальные проблемы современного школьного обучения.

Задание для подготовки:

1. Познакомьтесь с периодическими педагогическими изданиями, Интернет-ресурсами в профессиональной сфере. Выберите статью, посвященную одной из проблем современного школьного обучения. Ориентируйтесь и на свой опыт, чтобы заявленная проблема была понятна и интересна.
2. Составьте аннотацию выбранной статьи. Необходимо:
 - Указать источник, где Вы нашли статью. Используйте требования к оформлению библиографических сведений. Кратко охарактеризуйте СМИ, к которому Вы обратились (где публикуется, периодичность, основная проблематика, кому адресовано издание).
 - Обозначить проблему, которой посвящена статья. Кратко и последовательно изложить позицию автора статьи. К какому выводу в решении проблемы приходит автор?
 - Сформулировать собственную точку зрения по поводу позиции автора статьи: Вы согласны или не согласны с тем, что данная проблема актуальна? Разделяете ли Вы позицию автора по поводу варианта решения данной проблемы? Можете предложить что-то сами?

Занятие 6. 7. Субъекты образовательного процесса. Формирование коллектива школьного класса.

Задание для подготовки:

- 1) Посмотрите к/ф "Республика ШкиД". По сюжету фильма определите этапы развития детского коллектива. Дайте характеристику каждого этапа. Какова роль педагога на каждом из этапов развития детского коллектива?
- 2) Определите по фильму наиболее важные моменты, свидетельствующие о развитии детского самоуправления.
- 3) Найдите среди персонажей фильма примеры, демонстрирующие разные стили педагогического общения и руководства.

К РАЗДЕЛУ 2. "Педагогические технологии. Психолого-педагогический практикум" (2 семестр)

Занятие 1. Технология педагогической диагностики.

Задание для подготовки:

- 1) Познакомившись с методами психолого-педагогической диагностики, заполните таблицу "Программа изучения школьного класса"
- 2) Выбрав одну из тестовых методик, проведите диагностику школьного класса. Как вы интерпретируете результаты диагностики?
- 3) На основе полученных результатов назовите проблемы формирования класса, сформулируйте задачи воспитательной работы с классом.

Занятие 2. Технология организации активных форм познавательной деятельности.

Задание для подготовки:

- 1) Познакомьтесь с опытом организации активных форм познавательной деятельности.
- 2) Разработайте по своему выбору одну из активных форм познавательной деятельности для конкретного класса. (В ходе этого мероприятия Вами должна решаться задача развития интереса к математике).
- 3) Проведите разработанное мероприятие в школе. Проанализируйте, что получилось, что вы изменили бы для более эффективного результата.

К РАЗДЕЛУ 3. "Теория и методика воспитания" (3 семестр)

Занятие 1. Воспитательная система школы.

Форма работы - коллективное исследование-поиск.

Задание по микрогруппам: Подготовить материал о различных воспитательных системах, составить сообщение по теме и оформить презентацию.

- Педагогика общей заботы И.П. Иванова
- "Справедливые сообщества" Л.Кольберга
- Вальдорфская педагогика
- Школа диалога культур С.Ю. Курганова
- Школа В.А. Караковского
- Школа самоопределения А.Н. Тубельского
- Адаптивная модель школы Е.А. Ямбурга

Занятие 2. Актуальные проблемы воспитания.

Задание для подготовки:

- 1) Познакомьтесь со Стратегией развития воспитания в РФ на период до 2025 года.
- 2) Выберите по тексту Стратегии основополагающие понятия, составьте глоссарий, определив трактовку.
- 3) Назовите социальные институты воспитания, развитие которых предусматривает Стратегия. Какие особенности воспитательных воздействий им свойственны?
- 4) Какие основные направления содержания воспитания определены в Стратегии? Назовите основные результаты воспитания.

Занятие 3. Развитие самоуправления в детском коллективе.

Задание для подготовки:

- 1) Проанализируйте теоретические источники и нормативные документы, чтобы выявить основные характеристики ученического самоуправления.
- 2) Познакомьтесь с деятельностью школ, детских общественных объединений. Проанализируйте особенности формирования детского самоуправления.
- 3) Разработайте модель развития самоуправления в школе.

Занятие 4. Технология организации коллективной творческой деятельности.

Задание для подготовки:

- 1) По микрогруппам: взяв за основу какую-либо активную форму воспитательной работы (эти формы не должны повторяться), необходимо составить методическую разработку коллективного творческого дела.
- 2) Следуя алгоритму КТД, написать подробный ход дела. Продумать подготовку раздаточного материала, оборудования, декораций, музыкального и наглядного оформления.

По завершении в качестве отчёта оформить методическую разработку на бумажном и электронном носителе.

Занятие 5. Педагогическое взаимодействие с родителями школьника.

Задание для подготовки:

- 1) Подготовьте краткие ответы в соответствии с планом:
Семья как микрофактор социализации личности ребёнка.
Семья – субъект педагогического взаимодействия.
Задачи педагога в работе с родителями школьника.
Характеристика направлений работы с родителями.

2) После просмотра спектакля «Не боли ты, душа!» составьте письменно характеристику семьи:

- Каковы особенности микросоциума, в котором живёт главный герой? Каков социальный статус его семьи?

- Охарактеризуйте семью по следующим признакам: по количеству детей, по составу семьи, по брачному состоянию, по характеру взаимоотношений.

- По Вашему мнению, можно ли говорить в данном случае о проблемах семейного воспитания? Можно ли считать, что мальчик отставал в учёбе именно по причине неблагополучия в семье? Обоснуйте свою точку зрения.

- Если бы Вы были классным руководителем, какие рекомендации дали маме мальчика?

Занятие 6. Классный руководитель: функции, основные направления воспитательной работы с классом

Задание для подготовки:

1) Проведите интервью с одним из классных руководителей школы.

2) Познакомьтесь с нормативной документацией и составьте перечень функциональных обязанностей классного руководителя.

3) обобщите собранный материал и сделайте выводы о системе работы классного руководителя. Какие советы опытного педагога Вы считаете важными для себя?

Занятие 7. Технология педагогического взаимодействия.

Задание для подготовки:

1) Изучите по материалам лекции, учебника классификацию методов педагогического взаимодействия и их характеристику.

2) Изучите алгоритм анализа педагогической ситуации, алгоритм решения педагогической задачи.

3) Проанализируйте предложенные педагогические ситуации, поставьте педагогические задачи.

4) Определите методы педагогического взаимодействия, необходимые для решения выдвинутых вами педагогических задач.

К РАЗДЕЛУ 4. "Социальная педагогика" (3 семестр)

Занятие 1. Проблемы современного детства.

Задание для подготовки:

1) Повторить материал по темам: "Социализация личности", "Детство как социокультурный феномен"

2) Просмотреть к/ф "Спартак и Калашников".

3) Ответить на вопросы:

1. Дайте определение понятиям *социализация личности, детство, факторы социализации.*

2. Назовите наиболее значимые, на ваш взгляд, факторы социализации, влияющие на формирование личности ребёнка.

3. Дайте характеристику микросоциума, в котором происходит формирование личности главного героя фильма. Влияние каких факторов неблагоприятно? Возможно ли изменение такого влияния?

4. Проанализируйте особенности позиции взрослых, педагогов по отношению к главному герою: чем они руководствовались в своём выборе, к каким результатам это привело.

5. Можете ли вы привести пример из фильма, кому из взрослых во взаимодействии с детьми свойственна позиция *педагогической поддержки*?

6. Сформулируйте, какую (или какие) проблему современного детства демонстрирует фильм? На ваш взгляд, эта проблема остаётся актуальной сейчас? Почему?

7. Какие ещё проблемы современного детства вы можете назвать? Какими факторами они обусловлены?

8. Какие способы решения названных проблем вы можете предложить?

Занятие 2. Факторы социализации личности школьника.

Задание для подготовки:

- 1) Изучите литературу по теме, подготовьте характеристику факторов социализации разного уровня.
- 2) Познакомьтесь с опытом работы образовательного учреждения, составить карту микросоциума ОУ. Проанализировать роль микрофакторов социализации в формировании личности школьника.

Литература:

Социальная педагогика : учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / А.В.Мудрик. — 8-е изд., испр.и доп. — М. : Издательский центр «Академия», 2013. — 240 с. — (Сер. Бакалавриат).

11.2. ПРИМЕРЫ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ

Основными формами проведения занятий являются традиционные (информационные) – лекции и семинарские и практические занятия; активные – проблемные лекции, групповая работа; интерактивные – работа в малых группах, групповая работа, диалоговое обучение, проектная деятельность.

Диалоговая технология призвана выполнять когнитивную, креативную и рефлексивную функции. Структура технологии диалогового общения состоит из следующих элементов: постановка целей и их максимальное уточнение; строгая ориентация всего хода взаимодействия на заданные цели; ориентация хода диалога на гарантированное достижение результатов; оценка текущих результатов, коррекция обучения, направленная на достижение поставленных целей; заключительная оценка результатов.

Учебная дискуссия предполагает всестороннее коллективное обсуждение спорного вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений. Цели учебной дискуссии – в стимулировании поисковых умений будущих учителей начальных классов, в развитии творчества и умений задавать вопросы. Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. Характер диалогового общения зависит от особенностей студентов, от активности группы, от их коммуникативной и рефлексивной культуры. Использование технологии диалогового общения вооружает студентов методикой ее проведения и стимулирует использование ее в своей профессиональной деятельности.

Технология проектной деятельности Особенности организации и методики:

Типы учебных проектов: *исследовательские* – приближенные по сути к научному исследованию; *творческие* – результатом является реальное деяние: праздник, газета, фильм и др.; *информационные* – сбор информации и ознакомление с ней группы;

Сроки проведения: от 1,5–2 часов до семестра.

Стадии разработки проекта:

- организационно-подготовительная – проблематизация, разработка проектного задания (выбор): выделение подтем в теме проекта; формирование творческих групп;
- разработка проекта (планирование): подготовка материалов, формирование вопросов, на которые нужно ответить, планирование процесса создания проекта;
- технологическая стадия: организация рабочего места, выполнение технологических действий, моделирование;
- заключительная стадия: оформление результатов, общественная презентация, обсуждение, саморефлексия.

Технология групповой деятельности (групповая работа и работа в малых группах)

Это особая форма совместной (коллективной) деятельности, которая оказывает значительное развивающее воздействие за счет группового эффекта как результата взаимодей-

ствия, кооперации, конкуренции, соперничества. Этапы осуществления групповой деятельности:

1. Подготовка к выполнению группового задания:
 - Постановка познавательной задачи.
 - Инструктаж.
 - Деление на группы.
 - Раздача дидактического материала.
2. Групповая работа:
 - Знакомство с материалом.
 - Распределение заданий внутри группы.
 - Выполнение задания.
 - Обсуждение общего задания.
 - Подведение итогов выполнения группового задания.
3. Заключительная часть:
 - Сообщение о результатах работы группы.
 - Общественный анализ выполнения заданий.
 - Общий анализ групповой работы.

Электронные презентации теоретического материала – проблемные лекции в форме электронной презентации с последующим кратким обсуждением и подведением итогов работы (технология «заключительного слова»), направленным на обобщение, толкование и интерпретацию материала.

Круглый стол – это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Электронные рефераты-презентации – исследование, интерпретация и демонстрация материала по выбранной проблематике с последующим анализом, дискуссией, оппонированием, и оценкой. Ориентированы на индивидуальное интеллектуальное и творческое развитие. Направлены на фиксацию, рецензирование, систематизацию, демонстрацию фактического материала и составление суждения с последующим обсуждением в группе.

11.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

При изучении данной дисциплины студенты выполняют различные виды самостоятельной работы: подготовка к практическим занятиям (планы занятий приведены в разделе «Иные сведения»), заполнение таблицы: «Эволюция образовательного идеала в мировой педагогической мысли»; самотестирование (компьютерное); зачёт.

При выполнении всех форм самостоятельной работы студенты пользуются литературой, указанной в списке основной и дополнительной литературы.

Самостоятельная работа выполняется студентами в процессе изучения всех учебных дисциплин. Она направлена на овладение обучающимися фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками, умениями работы с литературными источниками, практического решения задач, на развитие логического мышления, творческой активности, исследовательского подхода в освоении учебного материала, развитие познавательных способностей.

Выделяют два *вида* самостоятельной работы студента (СРС):

- непосредственно в ходе аудиторных занятий (лекций, практических, семинарских, лабораторных занятий) под руководством и контролем преподавателя.

- Самостоятельная работа студента во внеаудиторное время без участия преподавателя (дома, в библиотеке, в общежитии и т.д.).

Основными формами внеаудиторной СРС под руководством и контролем преподавателя являются:

- текущие консультации (перед экзаменами и зачетами, в межсессионный период и т.д.);

- выполнение различных видов заданий во время прохождения учебных и производственных практик;

- подготовка докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ;

- участие в работе научных студенческих кружков, исследовательских лабораторий, конференций, в проведении комплексных научных исследований.

Основными формами внеаудиторной СРС без участия преподавателя являются:

- работа с конспектами лекций (обработка текста); усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной учебной и дополнительной литературы;

- изучение учебной, научной, методической, справочной литературы, в том числе с привлечением электронных средств информации;

- составление различных видов записей прочитанного: конспектирование, аннотирование, реферирование, цитирование, тезирование;

- составление библиографии для различных видов учебных и научных работ;

- подготовка к лабораторным, контрольным работам, их оформление; подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;

- выполнение индивидуальных творческих заданий по различным разделам содержания учебной дисциплины;

- выполнение рефератов, докладов, курсовых и выпускных квалификационных работ, подготовка отчетов по практике, осуществление индивидуальной учебно-исследовательской работы;

- текущий самоконтроль успеваемости на базе традиционных и электронных обучающих и аттестующих тестов.

При выполнении любой формы самостоятельной работы студенту приходится работать с учебной и научной литературой.

Существуют различные виды чтения книги.

Беглое чтение – первый шаг в работе с книгой. Оно предполагает ознакомление с книгой в целом при достаточно высокой скорости (до 300 страниц текста за 1,5-2 часа). Приёмами скорочтения можно овладеть путём специальных тренировок.

Выборочное чтение предполагает углубленное изучение того или иного раздела печатного источника в соответствии с заданной учебной или исследовательской целью. При этом важно соотносить изучаемый раздел с содержанием всей книги (статьи) как часть с целым.

Сплошное чтение применяется при необходимости охватить текст в целом, расчленив его содержание на составные части, показать их соотношение и взаимную связь, сделать основные выводы.

Чтение с проработкой материала применяется при работе с первоисточниками и сопровождается конспектированием наиболее существенного, важного.

Смешанное чтение. В нём сочетаются различные виды чтения в зависимости от содержания материала, целей и задач его изучения. Один и тот же источник может быть сначала бегло просмотрен, затем подвергнут сплошному или выборочному чтению, критическому разбору читаемого с целью глубокого проникновения в его сущность.

Запись прочитанного учит студента разделять изучаемое на относительно самостоятельные смысловые единицы, выделять в тексте главную мысль, основное положение, тезис и его доказательство, позволяет работать без лишних затрат и времени, повышает работоспособность.

Существует несколько видов **систематизированной записи прочитанного**: аннотирование, планирование, конспектирование, тезирование, цитирование.

Аннотация - очень краткое изложение содержания. Её можно написать только после прочтения и глубокого осмысления всего текста. В ней обычно даётся оценка книги, статьи. В книгах она обычно помещается в самом начале.

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала. Планы бывают простые и сложные. Образцом простого плана является оглавление книги. В нём содержится только перечень главных вопросов и порядок их рассмотрения. Расчленив каждый пункт простого плана на составляющие его подпункты, можно без особого труда составить сложный расширенный план.

Конспектирование – наиболее распространённая форма рабочей записи, она предусматривает краткое и последовательное изложение содержания прочитанного и включает в себя все другие виды записей.

Тезисы - сжатое изложение основных мыслей, постановка изучаемых вопросов. Здесь нет примеров, фактографического материала. В тезисах должна быть отражена вся логическая структура работы, все основные мысли. В них вырисовывается красная нить содержания работы исследователя.

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора. Выбор цитат нужно подчинять определённой цели (как иллюстрация или подкрепление вывода и т.д.). Каждая цитата заключается в кавычки и сопровождается указанием на её источник.

Существуют и другие виды записей по результатам работы с литературой.

Отзыв - оценка прочитанного. Обычно излагаются ключевые вопросы с оценкой и характеристикой исследования. Отзывы обычно пишутся с целью рекомендации или отклонения обсуждаемых работ к печати, к использованию в практической работе. В отзыве необходимо давать глубоко аргументированные выводы.

Рецензия - это тоже критический отзыв о книге, статье, спектакле, фильме и пр. в рецензии обычно более подробно излагаются основные мысли автора и их критическая оценка. Также даются положительные или отрицательные рекомендации, отклонения.

Резюме - краткая оценка прочитанного, с выводами, главными итогами работы. Оно часто даётся в заключение работы.

Эссе - прозаичное сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее ту или иную тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе, с ним связанные.

Записи на карточку - важная составляющая в работе с научно-педагогической литературой. Обязательно указывается фамилия, имя, отчество автора, название книги, место издания, название издательства, год издания и общее количество страниц. Если в карточку записывается статья из научного сборника или периодической педагогической печати, то необходимо указать год и номер издания, страницы, указывающие начало и окончание статьи.

Дословные выдержки из научного текста с указанием источника, страницы и автора. Эта форма используется иногда, когда какие-то мысли особенно хорошо изложены и впоследствии предполагается дословно цитировать данный отрывок текста.

Иногда эти выписки делаются с комментариями, когда предполагается выступление с критикой читаемого текста, при написании отзыва или рецензии. Такая форма записей положительно зарекомендовала себя при работе над темой научного исследования.

11.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ И ПУБЛИЧНОМУ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ

Под презентацией принято понимать как публичное представление результатов различных форм индивидуальной (групповой) исследовательской или поисковой активности,

так и документ в MS Power Point, использующий возможности визуализации с помощью технических средств.

Цель презентации состоит в воспроизведении результатов поисковой и аналитической активности за счет технических и программных средств и, как следствие, трансфере знаний и компетенций в профессиональной среде посредством использования возможностей визуализации и вербализации итогов мыслительно-аналитического процесса как отдельного слушателя программы, так и группы.

Задачи презентации:

- активизация слушателей программы повышения квалификации;
- убеждающее воздействие на слушателей с целью мотивации последних к освоению методологических, теоретических и технологических основ проектирования процессов реализации учебно-методической деятельности в соответствии с требованиями Концепции развития дополнительного образования детей;
- организация рефлексивной оценки и самооценки в ходе освоения учебно-методических модулей;
- диагностирование индивидуальных способностей слушателей по организации рефлексивной оценки и самооценки в ходе освоения учебно-методических модулей.

Объём и область применения в учебном процессе. Мультимедийная презентация формируется как инструмент визуализации и аудиторного сопровождения итогового представления результатов:

- аналитического индивидуального задания;
- систематизации лучшего регионального опыта в использовании инновационных технологий в дополнительном образовании.

Этапы работы. Процесс создания мультимедийной презентации включает в себя следующие этапы:

Первый этап. *Планирование и подготовка.*

Процесс подготовки презентации требует консультационной поддержки со стороны куратора программы.

Все презентации должны иметь ясные цели и отражать намерения их авторов. Достаточно сказать, что генеральная цель должна быть сформулирована так, чтобы предоставить присутствующим в аудитории видение доклада (сообщения) и одновременно «захватить» их внимание, сохраняя при этом ясность и простоту.

В рамках этапа планирования и подготовки реализуется предварительная раскадровка, с помощью которой достигаются цели визуализации содержания как последовательного повествования. Таким образом, формируется лист с миниатюрными пустыми слайдами в правильной пропорции, которые могут быть заполнены эскизами слайдов.

1. Сбор материалов, на основе которых будет создаваться презентация: текстовых, графических, табличных форм и т.п.

Сначала следует отобрать все материалы, на основе которых будет создаваться презентация: текстовые, графические, табличные и т.п. Каждый слайд презентации может включать:

- фото, рисунки, портреты;
- графики, таблицы, схемы;
- поясняющий текст.

Второй этап. *Дизайн слайдов и создание визуального ряда.*

В основе дизайна слайдов лежат следующие принципы:

Принцип простоты.

- *Принцип четкости и распознаваемости* (представляемые заголовки слайдов, знаки и образы должны быть распознаваемы в самых разных зонах аудиторного пространства)
- *Принцип соотношения сигнал/шум* (реализуется в отношении минимизации лишних элементов).

Ухудшение визуального сообщения происходит, например:

- при выборе перегруженных графиков;
- при использовании неоднозначных символов;
- при избыточном выделении линий, фигур, символов, логотипов.

Примером часто используемых вариантов шума являются трехмерная графика. Часто трехмерные графики передают двухмерную информацию, что является несомненным упрощением.

- *Принцип читабельности* (применяется в отношении выбора шрифтов и цветов)

Реализация данного принципа связана со следующими требованиями к дизайну слайдов: размер шрифта, выбора типа шрифта, контрастность, использование буллитов.

Размер шрифта. Для текста на слайде используется как минимум 16-размер шрифта. Если автору необходим мелкий шрифт, то это говорит о том, что слайд перегружен и может превратиться в слайдомент, представляющий собой гибрид слайда и документа.

Шрифт. В презентации должны быть использованы наиболее простые и наиболее распространенные шрифты, как например, *Arial, Verdana, Times* и *Tahoma*.

Контрастность. Оптимально, когда уровень контраста между текстом и фоном превышает 70%. Цветовые комбинации фон/надпись, как правило, не влияют на удобочитаемость при сохранении минимального уровня контрастности. Выбираются сочетания, не раздражающие «глаз». Узорного фона следует избегать.

- *Принцип пустого пространства* (распространяется на выделение главного элемента)

Пустое пространство – лучший способ подчеркнуть ключевой элемент, так как функциональность пустого пространства связана с усилением отдельных элементов.

- *Принцип выравнивания* (связан с определением визуальной зависимости всех элементов на слайде)

Каждый элемент должен находиться в визуальной связи с чем-либо еще на слайде. Ключевая идея данного принципа – дизайн слайдов не должен выглядеть как нечто, размещенное в случайном порядке. При этом размещение края элементов должно быть проведено по одной линии: вертикально, горизонтально или по центру.

Текст уместнее выравнивать по правой или левой стороне, чем центровать.

- *Принцип контрастности* (заключается в демонстрации иерархии между элементами слайда за счет изменения цвета, размера линий, формы и расположения в пространстве).

Жирный, курсив, подчеркивание.

Использовать **Жирный, курсив, подчеркивание** предпочтительнее для коротких слов и фраз. При этом выделение **жирным** предпочтительнее в сравнении с др. методами, так как добавляет минимальный уровень «шума» на слайд, однако в меньшей степени замечается. Подчеркивание добавляет шум (увеличивает коэффициент помех) и снижает читабельность.

1. Шрифт.

Короткое слово из заглавных букв читается ЛЕГКО и может быть использовано в ключевых словах или в подписях к графикам. Не стоит перегружать презентацию различными шрифтами.

2. Цвет.

Цвет как способ выделения должен использоваться умеренно и только совместно с др. методами (например, цвет + жирный шрифт).

Для презентации *MS PowerPoint* необходимо выбирать не более трех основных цветов и четырех контрастных. Три основных цвета будут использованы для фона, заголовков, текста и основных изображений. Все остальные избранные цвета должны быть использованы в схемах, графике, клипах и др. изображениях. Дополнительные цвета могут с помощью «цветового колеса».

- *Принцип повторения* как сохранение единого стиля во всех слайдах.

Повторение элементов дизайна в каждом слайде дает четкое ощущение единства, последовательности и согласованности всей презентации. Принцип повторения помогает

аудитории изучать новые понятия и тенденции, демонстрирует, что презентация разработана как единое целое, а не создана из разрозненных элементов.

Презентации, формируемые в рамках аудиторного процесса внеаудиторного процесса программы повышения квалификации «Актуальные и проблемные вопросы государственной политики в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности», могут востребовать в качестве повторяющегося элемента левое зеленое поле слайда с элементами символики программы, заказчика или исполнителя

- *Принцип повторения* как сохранение единого стиля во всех слайдах.

Повторение элементов дизайна в каждом слайде дает четкое ощущение единства, последовательности и согласованности всей презентации. Принцип повторения помогает аудитории изучать новые понятия и тенденции, демонстрирует, что презентация разработана как единое целое, а не создана из разрозненных элементов.

Критерии оценки выполненной работы. Оценка презентации базируется как на экспертизе представленных слайдов, так и публичного выступления. В качестве критериев оценки презентации могут быть следующие:

- Представление цели презентации и гипотезы исследования
- Наличие плана презентации и логической последовательности слайдов
- Содержание, информативность и одновременно лаконичность слайдов и заголовков
- Объем анализируемой и представляемой информации
- Соответствие иллюстраций замыслу и материалу
- Наличие единого стиля в представлении слайдов
- Обоснованный выбор фона, цвета, анимации и шрифта
- Манера представления презентационных материалов и реагирование докладчика на формируемые аудиторией вопросы
- Следование регламенту публичной презентации
- Активации внутриаудиторного взаимодействия и обратной связи

Компьютерное самотестирование. Задания содержатся в дистанционном курсе: Щетинина Н.П. Электронный образовательный ресурс «История педагогики и образования» Дистанционный курс. <http://e-learn.rsu.edu.ru/moodle/course/view.php?id=213>.


Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 20962. Дата регистрации – 08 июня 2015 года.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:

ико-математического
факультета

Н.Б. Федорова

«_30_»_августа_2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
«Педагогика»**

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)
Информатика

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Рязань 2020

МОДУЛЬ 1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ПЕДАГОГИКИ

1. Цель освоения модуля

- формирование у студентов компетенций, направленных на освоение профессиональной педагогической деятельности;
- формирование готовности к решению педагогических задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплине «Педагогика» базовой части Блока 1.
Модуль изучается на 1 курсе (1 семестр).

3. Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц, 72 академических часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения модуля учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
4.	ОК-5	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	воспитательные системы образовательных учреждений и социума, сущность, содержание и многообразие видов воспитательной деятельности педагога, факторы социализации, о социальной адаптации, дезадаптации, реабилитации	организовывать коллективную познавательную и коллективную творческую деятельность, анализировать учебно-воспитательные ситуации и решать педагогические задачи, применять диагностические методики в учебно-воспитательном процессе, выполнять творческие задания и коллективные проекты	способами взаимодействия с другими субъектами воспитательного процесса, способами совершенствования профессиональных знаний и умений; прогнозировать результаты воспитания;
5.	ОПК-1	Готовность признавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Основные нормативно правовые документы в области реализации основного общего образования (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС ООО и т.д.)	применять положения нормативных документов в области образования для построения образовательной деятельности	Методами анализа основных нормативно правовых документов в области реализации основного общего образования
6.	ПК-6		закономерности,	моделировать воспи-	способами осу-

		готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	принципы воспитания, сущность, содержание и многообразие видов воспитательной деятельности педагога, активные формы и методы воспитания, факторы социализации, о социальной адаптации, дезадаптации, реабилитации, о педагогических технологиях	тательные системы школы и социума, организовывать коллективную познавательную и коллективную творческую деятельность, применять методы воспитания, разрабатывать активные формы воспитательной работы	ществления психолого-педагогической поддержки, сопровождения, способами взаимодействия с другими субъектами воспитательного процесса, способами совершенствования профессиональных знаний и умений
--	--	---	---	---	--

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения зачет (1 семестр).

Модуль реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.

МОДУЛЬ 2. ИСТОРИЯ ПЕДАГОГИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

1. Цель освоения модуля

Целями освоения учебного модуля *«История педагогики и образования»* дисциплины Педагогика являются овладение выпускником (бакалавром) общекультурными и профессиональными компетенциями через рассмотрение эволюции образовательного идеала в теории педагогики и практики его воплощения в мировом образовательном процессе; выделение тенденций развития мирового историко-педагогического процесса и особенностей современного развития образования в мире.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Модуль входит в состав дисциплины базовой части Блока 1.
Модуль дисциплины изучается на 2 курсе (3 семестр).

3. **Трудоемкость дисциплины:** 2 зачетных единиц, 72 академических часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Номер/индекс ком-	Содержание компетенции (или её части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебного модуля обучающиеся должны
-------	-------------------	---------------------------------------	---

	петен-ции		Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-1	Способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения	<p>1. Исторические условия возникновения и развития воспитания, школы как социального института культуры.</p> <p>2. Основные этапы развития педагогики и образования.</p> <p>3. Генезис образовательного идеала в зарубежных и отечественных педагогических учениях и его воплощение в практике образовательных систем.</p> <p>4. Особенности современного этапа развития образования в мире</p>	<p>1. Выделять гуманистические, аксиологические составляющие в педагогическом наследии прошлого.</p> <p>2. Намечать векторы проектирования аксиологических составляющих историко-педагогического наследия в пространство современного образования.</p> <p>3. Работать с оригинальными историко-педагогическими трудами</p>	<p>1. Навыками анализа, сравнения, обобщения, систематизации в процессе освоения мирового историко-педагогического наследия.</p> <p>2. Технологией организации самостоятельной познавательной творческой деятельности учебного характера.</p> <p>3. Технологией организации самостоятельной деятельности исследовательского характера.</p>
	ОПК - 1	Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	<p>1. Зарождение и развитие профессии учителя.</p> <p>2. Взгляды педагогических мыслителей прошлого на миссию учителя и требования к нему.</p> <p>3. Социальную значимость своей будущей профессии</p>	<p>1. Анализировать, взгляды педагогических мыслителей прошлого на роль учителя в обществе.</p> <p>2. Выделять аксиологические аспекты взглядов педагогических мыслителей на миссию учителя.</p> <p>3. Работать с оригинальными историко-педагогическими трудами.</p>	<p>1. Мотивацией к осуществлению будущей профессиональной деятельности</p> <p>2. Навыками анализа, сравнения, обобщения, систематизации материала в процессе работы с различными источниками.</p> <p>3. Навыками ведения различного рода записей при работе с историко-педагогическим материалом.</p>

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения зачет (3 семестр).

Модуль реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.

МОДУЛЬ 3. ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

1. Цель освоения модуля

- формирование у студентов компетенций, направленных на освоение профессиональной педагогической деятельности;
- формирование готовности к решению педагогических задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Модуль относится к базовой части Блока 1.

Модуль изучается на 1 и 2 курсе (2 и 3 семестр).

3. Трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц, 216 академических часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
7.	ОК-5	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	воспитательные системы образовательных учреждений и социума, сущность, содержание и многообразие видов воспитательной деятельности педагога, факторы социализации, о социальной адаптации, дезадаптации, реабилитации	организовывать коллективную познавательную и коллективную творческую деятельность, анализировать учебно-воспитательные ситуации и решать педагогические задачи, применять диагностические методики в учебно-воспитательном процессе, выполнять творческие задания и коллективные проекты	способами взаимодействия с другими субъектами воспитательного процесса, способами совершенствования профессиональных знаний и умений; прогнозировать результаты воспитания;
8.	ОПК-3	Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-	типы, формы и средства контроля усвоения дисциплины;	ставить перед собой цели саморазвития и самосовершенствования и достигать их	мотивами и потребностями в педагогическом саморазвитии и само-

		воспитательного процесса			совершенствовании потребностью в самоорганизации и самоконтроле
9.	ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	принципы, закономерности, методы, средства воспитания; структуру деятельности педагога-воспитателя; современные концепции воспитания, воспитательные системы образовательных учреждений и социума; педагогические технологии; сущность профессионального взаимодействия;	моделировать воспитательные системы школы и социума, организовывать коллективную познавательную и коллективную творческую деятельность, разрабатывать активные формы воспитательной работы, проектировать вариативные педагогические технологии, анализировать учебно-воспитательные ситуации и решать педагогические задачи, применять диагностические методики в учебно-воспитательном процессе	способами реализации проектной и инновационной деятельности, способами осуществления психолого-педагогической поддержки, сопровождения способами ориентирования в профессиональных источниках информации, способами совершенствования профессиональных знаний и умений, способами использования возможностей информационной среды; прогнозировать результаты воспитания;

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения экзамен (3 семестр).

Модуль реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.