

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А.ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан
физико-математического
факультета
Н.Б. Федорова
«30» августа 2020 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

ТИП ПРАКТИКИ
Педагогическая практика (тьютерская)

Уровень основной профессиональной образовательной программы – бакалавриат

Направление подготовки – 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Информатика

Форма обучения – заочная

Сроки освоения ОПОП – нормативный (4,5 лет)

Курс, семестр, трудоемкость – 2 курс, 3 и 4 семестр, 7 з.е.

Факультет физико-математический

Кафедра **информатики, вычислительной техники и методики преподавания информатики**

Рязань, 2020

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая практика (тьютерская).

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью проведения производственной (педагогической) практики (тьютерской) является развитие и закрепление теоретических знаний по методике преподавания информатики и профильным дисциплинам, полученных обучающимися во время аудиторных занятий, а также приобретение студентами первичного опыта практической педагогической деятельности, становление профессиональной направленности их личности. Тьютерское сопровождение – это педагогическая деятельность по индивидуализации образования, направленная на выявление и развитие образовательных мотивов и интересов учащегося, поиск образовательных ресурсов для создания индивидуальной образовательной программы, на работу с образовательным заказом семьи, формирование учебной и образовательной рефлексии учащегося.

ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1. Совершенствование психолого-педагогических и специальных (по предмету) знаний студентов в процессе их применения для осуществления педагогического процесса;

2. Становление у студентов педагогических умений:

- проектирует события, направленные на выявление и поддержку образовательных интересов учащихся, организует включение ребенка в проектную, игровую, авторскую деятельности в ходе дополнительного или основного образования, помогает в реализации образовательной инициативы. Тьютер осуществляет помощь в оформлении, анализе и презентации учащимися своих учебных и образовательных достижений. Тьютер устраивает индивидуальную и групповую самоподготовку учащихся; проводит тьюториалы, где анализирует с учащимися их образовательные успехи и трудности, эффективность проб, осуществляемых в разных местах и разных видах деятельности, продуктивность переходов от пробного действия к результативному. Тьютер проводит мониторинг образовательной деятельности тьюторанта и помогает тьюторанту оценить эффективность обучения, организует обратную связь с другими субъектами образовательного процесса. В разных формах консультирования тьютер помогает тьюторанту осуществлять рефлекссию своего образовательного движения, оказывает помощь в самоопределении относительно дальнейшего образования.

- обеспечивающих планирование учебной работы (тематическое и поурочное), разработку конспектов уроков и внеклассных мероприятий, отбор соответствующих особенностям учащихся форм и методов обучения и образовательных технологий;

- связанных с осуществлением анализа уроков и внеклассных мероприятий у других практикантов, самоанализа педагогической деятельности;

- направленных на руководство активной деятельностью учащихся, развитие их инициативы и самостоятельности;

- связанных с вербальным и невербальным общением студента-практиканта с учащимися и коллегами (своими товарищами, учителями, методистами);

3. Развитие у студентов интереса к профессиональной педагогической деятельности, творческого отношения к педагогической работе;

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Формы проведения практики: дискретно.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Производственная (педагогическая) тьюторская практика (Б2.О.04(П)) относится к обязательной части Блока 2.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, педагогическая практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

Настоящая программа отвечает основной профессиональной образовательной программе. Педагогическая практика является органической частью учебно-воспитательного процесса в университете и предназначена для получения бакалаврами профессионального опыта педагогической деятельности.

Основной формой педагогической (тьюторской) практики является подготовка бакалавра к самостоятельной профессиональной учебно-воспитательной работе в качестве учителя-предметника и классного руководителя в средней общеобразовательной школе.

Производственная (педагогическая) практика (тьюторская) проводится в РГУ имени С.А. Есенина и в образовательных учреждениях общего среднего образования.

В вузе – методические тренинги (анализы лучших педагогических практик, уроков, мастер-классов и т.д.), семинары по практическому разбору тематического и поурочного планирования, рефлексия.

На базе практики – наблюдение, анализ уроков, проведение пробного урока (фрагментов уроков) и внеурочных занятий, организация проектной и исследовательской деятельности школьников в рамках информатики (кружки, факультативы, фестивали, викторины и т.д.). Деятельность по педагогическому сопровождению под руководством учителя-наставника (тьютора).

В основе содержания производственной (педагогической) тьюторской практики лежат знания, полученные обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности;
- Психология;
- Педагогика;
- Психология воспитательных практик;
- Технология и организация воспитательных практик;
- Методика обучения информатике;
- Информационно-коммуникационные технологии и медиаинформационная грамотность;
- Информатика.

К прохождению производственной (педагогической) ранней преподавательской практики обучающиеся готовятся также в ходе следующих практик:

- Учебная практика (ознакомительная);
- Учебная практика (технологическая);
- Производственная (педагогическая) практика (тьюторская);
- Производственная (педагогическая) практика (вожатская).

В свою очередь, данная практика готовит бакалавров к прохождению последующих практик:

- Производственная (педагогическая) практика (преподавательская);
- Производственная практика (преддипломная).

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть(навыками)
1	2	3	4	5	6
1	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3. Демонстрирует толерантность и уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия.	Знать историческое наследие и культурные традиции различных национальных групп	Уметь выбирать вид и форму занятий для поддержания культурных традиций различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия.	Владеть средствами и методами воспитания уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия, необходимых для успешного и эффективного выполнения тьютерских обязанностей.

2.	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики для успешного и эффективного тьютеринга	обеспечить конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	навыками осуществления профессиональной деятельности в сфере тьютеринга в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
3.	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.	требования федеральных государственных образовательных стандартов	выбирать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся	навыками организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

4.		ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.	особенности обучающихся, принадлежащих к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также имеющих различные (в том числе ограниченные) возможности здоровья	формировать позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися	навыками формирования позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между обучающимися
5		ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	– содержание федеральных государственных образовательных стандартов; – современные образовательные технологии, необходимые для организации совместной и индивидуальной учебно-воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	– проектировать диагностируемые цели, задачи и содержание учебно-воспитательной деятельности различных категорий обучающихся в процессе тьютеринга	способами использования различных методов и методик для диагностирования результатов совместной и индивидуальной учебно-воспитательной деятельности обучающихся в условиях современной школы в процессе наставнической деятельности, так же в дополнительном образовании: кружки, клубы по интересам, элективные курсы обучения.

6	ОПК-4. Способен осуществлять духовно- нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.	особенности современной поликультурной среды, основы культуры здорового и безопасного образа жизни	Выбирать формы гражданского воспитания, создавать условия для проявления у обучающихся толерантности и организации безопасного образа жизни	методами формирования у обучающихся навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, навыками здорового и безопасного образа жизни
7	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся.	Знает методики отбора необходимых для тьютеринга психолого-педагогических технологий (в том числе и инклюзивных) с учетом различного контингента обучающихся.	Умеет использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Владеет психолого-педагогическими технологиями в тьютерской деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями в средней школе и в детско-взрослых коллективах

8		ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.	Знает теорию применения специальных технологий и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.	Умеет применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.	Владеет навыками работы в детско-взрослых коллективах, кружках и факультативах дополнительного образования Владеет навыками проведения проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.
9		ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.	психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	проектировать индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития	навыками проектирования индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития
10	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере	Знать альтернативные формы взаимодействия с родителями, основанные на принципе	Уметь реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с родителями в рамках реализации	Владеть опытом взаимодействия с родителями в рамках реализации образовательных

		образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.	сотрудничества (информационно-аналитические, досуговые, познавательные, наглядно-информационные и др.)	образовательных программ	программ, в том числе приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.
11		ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.	основы организации взаимодействия участников образовательных отношений в соответствии с требованиями ФГОС и содержанием образовательных программ	составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений	методами организации взаимодействия с педагогическими работниками и другими субъектами образовательного процесса, в том числе в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
12		ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	содержание норм, правил взаимодействия, регулирующих образовательные отношения с представителями сторонних организаций, входящих в образовательную среду учреждения или оказывающих содействие при организации учебно-воспитательного процесса	координировать усилия представителей сторонних организаций, входящих в образовательную среду учреждения или оказывающих содействие при организации учебно-воспитательного процесса в целях создания развивающей, психологически комфортной и безопасной образовательной среды,	приемами организации сотрудничества представителей сторонних организаций, входящих в образовательную среду учреждения или оказывающих содействие при организации учебно-воспитательного процесса

				способствующей всестороннему развитию обучающихся	
13	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.	основы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии	применять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии	навыками применения методов анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии
14		ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.	основные закономерности возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса	опираться на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса	навыками проектирования и осуществления учебно-воспитательного процесса
15	ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.1. Демонстрирует алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС	алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС для решения задач тьютерской деятельности	проектировать воспитательные цели, планировать воспитательную деятельность и методы ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС в сфере тьютеринга	навыками осуществления воспитательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС в сфере тьютеринга

16		ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)	способы организации и оценки учебной деятельности обучающихся; методы и формы организации внеурочной деятельности обучающихся для решения задач наставнической деятельности в сфере тьютеринга	организовывать различные виды деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), коллективные творческие дела, экскурсии, походы, экспедиции, воспитательные мероприятия;	навыками реализации интерактивных форм и методов воспитательной работы для решения задач наставнической деятельности в сфере тьютеринга
17		ПК-2.3. Демонстрирует способы оказания помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления	основы ученического самоуправления	оказывать помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления	навыками организации деятельности ученических органов самоуправления
18		ПК-2.5. Объясняет и анализирует поступки детей, реальное состояние дел в группе с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности	культурные различия детей, возрастные и индивидуальные особенности детей, основы формирования межличностных отношений и особенности динамики социализации личности	объяснять и анализировать поступки детей, реальное состояние дел в группе	навыками организации воспитательной деятельности с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности

19	ПК-5. Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	ПК-5.1. Владеет санитарно-гигиеническими правилами и нормами организации учебно-воспитательного процесса	Знать базовые принципы организации учебного процесса с применением здоровьесберегающих технологий.	Уметь организовать кабинет информатики в соответствии с нормами СанПинов	Владеть навыками использования здоровьесберегающих технологий на уроке информатики и санитарно-гигиеническими правилами и нормами организации учебно-воспитательного процесса
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация практиканта проводится по результатам комплексного мониторинга его деятельности в ходе практики со стороны методистов вуза, учителя-предметника. Мониторинг проводится на основе оценочных материалов: критерии оценивания определенных показателей педагогической деятельности, методические материалы.

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает также отчетная документация (см. п.7 **Формы отчетности по практике**).

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 7 зачетных единиц,
2 семестр 2 недели
3 семестр 2 и 2\3 недели.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2 семестр

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Организационный	1.1.Участие в установочной конференции.	1		Собеседование
		1.2.Ознакомление с рабочей программой практики.		2	Собеседование
		1.3.Изучение методических рекомендаций по практике.		1	Собеседование
		1.4.Согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации		1	Собеседование
		1.5.Посещение установочных лекций.		6	Наблюдение
		1.6. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны	0,7		Ведомость по технике безопасности

		труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового порядка.			
		1.7.Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации	2,15		Собеседование
2.	Основной				
		Учебно-методическая работа по предмету			
		2.1.Изучение содержания и требований программ, содержания и методического аппарата, используемого учебно-методического комплекса		7	Проверка выполнения индивидуальных заданий
		2.2.Ознакомление с планом работы методического объединения учителей		5	Проверка выполнения индивидуальных заданий
		2.3.Изучение необходимой научной, учебной и научно-методической литературы		5	Наблюдение Собеседование
		2.4. Посещение уроков учителя-наставника по информатике.		5	Наблюдение. Собеседование
		2.5. Работа по отбору и систематизации учебно-методических материалов		10	Приложение к отчету
		2.6. Подбор и изготовление дидактических материалов, наглядных пособий, подготовка технических средств обучения к урокам		5	Наблюдение Собеседование
		2.7. Подготовка, проведение самоанализ пробного урока/фрагментов уроков		5	Разбор проведенных занятий
		2.8. Посещение пробных уроков студентов-практикантов, участие в обсуждении уроков		10	Наблюдение Собеседование
		Внеклассная работа по предмету:			

		2.9. Подготовка и проведение отдельных видов внеклассной работы по предмету		10	Наблюдение. Собеседование.
		2.10. Оказание помощи учителю в оформлении кабинетов информатики.		10	Наблюдение. Собеседование.
		2.11. Участие в организации проектной и исследовательской деятельности школьников деятельности (кружки, факультативы) и т.д.)		10	Наблюдение. Собеседование.
		2.12. Посещение и анализ внеклассных мероприятий по предмету, проводимых студентами-практикантами		10	Разбор проведенных занятий.
		2.13. Систематическая индивидуальная работа по предмету с отдельными учащимися		10	Наблюдение. Собеседование.
3.	Заключительный	3.1. Участие в заключительной конференции	2		Собеседование.
		3.2. Прохождение промежуточной аттестации	0,15		Собеседование.
Итого часов по практике:			6	102	
Всего:			108		

4 семестр

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Организационный	1.1. Участие в установочной конференции.	1		Собеседование
		1.2. Ознакомление с рабочей программой практики.		2	Собеседование
		1.3. Изучение методических рекомендаций по практике.		1	Собеседование
		1.4. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от		1	Собеседование

		университета и от профильной организации			
		1.5.Посещение установочных лекций.		6	Наблюдение
		1.6. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового порядка.	0,7		Ведомость по технике безопасности
		1.7.Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации	2,15		Собеседование
2.	Основной				
		Учебно-методическая работа по предмету			
		2.1.Изучение содержания и требований программ, содержания и методического аппарата, используемого учебно-методического комплекса		8	Проверка выполнения индивидуальных заданий
		2.2.Ознакомление с планом работы методического объединения учителей		10	Проверка выполнения индивидуальных заданий
		2.3.Изучение необходимой научной, учебной и научно-методической литературы		10	Наблюдение Собеседование
		2.4. Посещение уроков учителя-наставника по информатике.		10	Наблюдение. Собеседование
		2.5. Работа по отбору и систематизации учебно-методических материалов		10	Приложение к отчету
		2.6. Подбор и изготовление дидактических материалов, наглядных пособий, подготовка технических средств обучения к урокам		10	Наблюдение Собеседование

		2.7. Подготовка, проведение самоанализ пробного урока/фрагментов уроков		10	Разбор проведенных занятий
		2.8. Посещение пробных уроков студентов-практикантов, участие в обсуждении уроков		10	Наблюдение Собеседование
Внеклассная работа по предмету:					
		2.9. Подготовка и проведение отдельных видов внеклассной работы по предмету		10	Наблюдение. Собеседование.
		2.10. Оказание помощи учителю в оформлении кабинетов информатики.		10	Наблюдение. Собеседование.
		2.11. Участие в организации проектной и исследовательской деятельности школьников деятельности (кружки, факультативы) и т.д.)		10	Наблюдение. Собеседование.
		2.12. Посещение и анализ внеклассных мероприятий по предмету, проводимых студентами-практикантами		10	Разбор проведенных занятий.
		2.13. Систематическая индивидуальная работа по предмету с отдельными учащимися		10	Наблюдение. Собеседование.
3.	Заключительный	3.1. Участие в заключительной конференции		2	Собеседование.
		3.2. Прохождение промежуточной аттестации		0,15	Собеседование.
Итого часов по практике:			6	138	
Всего:				144	

ИТОГО по 2-м семестрам 252 часа

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения производственной (педагогической) тьюторской практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки обучающийся предоставляет на кафедру ИВТ и МПИ. Зачет с оценкой по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности производственной (педагогической) тьюторской практики:

1. Индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации).

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается обучающемуся перед началом практики. В индивидуальном задании конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации. Необходимым содержанием работы обучающегося во время производственной (педагогической) ранней преподавательской практики является изучение содержания и требований программ, используемого в школе учебно-методического комплекса, а также приобретение опыта по отбору и систематизации учебно-методических материалов и организации внеклассной работы по предмету.

2. Совместный рабочий график (план) проведения практики.

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации.

3. Отчет

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием (см. п. 12 настоящей программы). На титульном листе отчета должны быть представлены:

- ФИО студента, курс, группа, направление и направленность (профили) подготовки;
- место проведения педпрактики (школа, класс);
- ФИО факультетского руководителя;
- ФИО руководителя от профильной организации.

Приложения к отчету:

- «методическая копилка» (учебно-методические материалы, систематизированные по тематическому принципу);
- план внеклассного мероприятия по информатике.

4. Отзыв/характеристика.

Отзыв/характеристика составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, вид издания, место издания и издательство, год
1	Гафурова, Н. В. Педагогическое применение мультимедиа средств [Электронный ресурс] : [учебное пособие] / Н. В. Гафурова, Е. Ю. Чурилова; Сибирский федеральный университет. – 2-е изд., перераб. и доп. – Красноярск : СФУ, 2015. – 204 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435678 (дата обращения: 01.04.2020).
2	Иванченко, А.И. Практическая методика обучения информатике: методическое пособие : [Электронный ресурс] / А.И. Иванченко. – Санкт-Петербург : КАРО, 2016. – 255 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574446 (дата обращения: 04.02.2020).
3	Современные образовательные технологии [Электронный ресурс] / Л. Л. Рыбцова [и др.] ; под общ. ред. Л. Л. Рыбцовой. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. – 93 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276535 (дата обращения: 29.06.2020).

8.2. Дополнительная литература

№	Автор(ы), наименование, вид издания, место издания и издательство, год
1	Беличева, С. А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. А. Беличева, А. Б. Белинская. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. – 383 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256429 (дата обращения: 01.04.2020).
2	Бим И.Л. Профильное обучение информатике на старшей ступени общеобразовательной школы: проблемы и перспективы. М.: Просвещение, 2007. – 168 с.
3	Ильин, Г. Л. Инновации в образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.

	Л. Ильин. – Москва : Прометей, 2015. – 426 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437317 (дата обращения: 01.04.2020).
4	Крюкова, Т. А. Организация педагогической практики студентов вуза в современных условиях [Текст] / Т. А. Крюкова // Alma mater. – 2015. – № 2. – С. 80-84.
6	Щуркова, Н. Е. Педагогическая технология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Е. Щуркова. - 2-изд, допол. – М. : Педагогическое общество России, 2005. – 256 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93276 (дата обращения: 29.06.2020).

8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы:

1. BOOK.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 15.04.2020).
2. East View [Электронный ресурс]: [база данных]. - Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 15.04.2020).
3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. - Рязань, [Б.г.]. - Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. - Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 25.04.2020).
4. Znanium.com [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 15.04.2020).
5. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.04.2020).
6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 15.04.2020).
7. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт / Рос. гос. б-ка. - Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . - Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 15.04.2020).
8. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения- 20.04.2020).

8.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения модуля:

1. BBC – Homepage [Электронный ресурс]: [официальный сайт]. – Режим доступа: <http://www.bbc.com/>, свободный (дата обращения 02.04.2020).
2. British Council. The UK's international culture and education organisation [Электронный ресурс]: [сайт]. – Режим доступа: <https://www.britishcouncil.org/>, свободный (дата обращения 02.04.2020).
3. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.04.2020).
4. Englishhobby.ru [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://englishhobby.ru/>, свободный (дата обращения 02.04.2020).
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]: федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.04.2020).
6. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : система федеральных образовательных порталов. - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>. свободный (дата обращения: 28.06.2020).
7. Кругосвет [Электронный ресурс] : универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия. – Режим доступа: <http://www.krugosvet.ru>, свободный (дата обращения 15.04.2020).
8. Методисты. Профессиональное сообщество педагогов [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://metodisty.ru/>, свободный (дата обращения 02.04.2020).
9. Первое сентября. Открытый урок [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: <http://открытыйурок.рф/>, свободный (дата обращения 02.04.2020).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике.

9.2 Требования к программному обеспечению

1. Самостоятельная работа в ходе практики проводится в комплексном читальном зале (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А).

Оснащенность помещения:

комплект учебной мебели, имеются источники доступа в Интернет.

Рабочие станции:

Компьютер

Процессор: Intel Celeron 2.8 GHz, ОЗУ 1,5 Гб, Жесткий диск 120 Gb, DVDRW, ОС: Windows 7 Pro

Компьютеры – 2шт.

Процессор: Intel Celeron 2.4 GHz, ОЗУ 1,252 Гб, Жесткий диск 80 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Компьютеры – 2шт.

Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 512 Мб, Жесткий диск 60 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Компьютеры – 3шт.

Процессор: Intel Celeron 2.4 GHz, ОЗУ 512 Мб, Жесткий диск 120 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Компьютер

Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 1,536 Мб, Жесткий диск 80 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Компьютеры – 3шт.

Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 1Гб, Жесткий диск 80 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Установочная и итоговая конференции проводятся в аудитории № 44 (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А).

Оснащенность помещения:

Комплект учебной мебели, доска меловая;

стационарный экран, стационарный мультимедиа проектор NEC, имеются источники доступа в Интернет;

переносной ноутбук HP:

Процессор: Intel ® Core 2 Duo CPU E4500 2.20 GHz, ОЗУ 3 Гб , жесткий диск 100 Gb DVDRW

переносной ноутбук HP (кафедральный):

Windows 7 Профессиональная, Производитель: Hewlett-Packard

Модель: HP 250 G1 Notebook PC

Процессор: Intel(R) Core(TM) i3-3110M CPU@2.40 GHz 64-разрядная ОП СИСТЕМА

Локальный диск (жесткий диск) объем 500 Гб.

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Pro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.

Офисное приложение LibreOffice	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузеризображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDFридерFoxitReader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLCmediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузерDjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО
При реализации практики (установочной и итоговой конференции) с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:	
Набор веб-сервисов MS office365	бесплатное ПО для учебных заведений https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office
Вебинарная платформа Zoom ;	договор б/н от 10.10.2020г.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

В ходе прохождения практики обучающиеся могут пользоваться следующими кафедральными помещениями:

Тип помещения	Оснащенность
Аудитория № 37а (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, доска маркерная, интерактивная доска SMART Board, оснащена стационарным экраном, мультимедийным проектором NEC NP 100. переносной ноутбук HP (кафедральный): Windows 7 Профессиональная, Производитель: Hewlett-Packard Модель: HP 250 G1 Notebook PC Процессор: Intel(R) Core(TM) i3-3110M CPU@2.40 GHz б 64-разрядная ОП СИСТЕМА Локальный диск (жесткий диск) объем 500 Гб.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.