

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова

«31» августа 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Педагог в глобальном мировом пространстве

Уровень основной профессиональной образовательной программы -
бакалавриат

Направление подготовки - 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки - Дошкольное образование

Форма обучения - очная

Срок освоения ОПОП - нормативный (4 года)

Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра педагогики и педагогического образования

Рязань 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Целями освоения дисциплины Педагог в глобальном мировом пространстве являются знакомство с общей характеристикой педагогической деятельности и ролью наставника в воспитании детей на современном этапе; усвоение модели современного педагога-воспитателя, его профессиограммы как основы формирования идеала педагога, стимулирующего профессиональное самосовершенствование.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина Педагог в глобальном мировом пространстве относится к обязательной части Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины: общеобразовательная подготовка в средней школе.

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

Общая педагогика

Дошкольная педагогика с диагностикой

Педагогическая психология

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК) и общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

| № п/п | Код и содержание компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | Знать | Уметь | Владеть (навыками) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1. Знает основные принципы и использует приемы самообразования и саморазвития. | Основы педагогической деятельности и тайм-менеджмента | Использовать приемы самообразования и саморазвития. управлять своим временем, | проектировать разные ситуации, последовательность профессиональных действий, контроля своего времени |
| 2. | | УК-6.2. Оценивает и эффективно использует личностные ресурсы для управления своим временем в процессе выстраивания и реализации траектории саморазвития. | Профессионально-значимые качества педагога, ценностные характеристики педагогической деятельности | Оценивать и эффективно использовать личностные ресурсы для управления своим временем. | выстраивания и реализации траектории саморазвития. |
| 3. | | УК-6.3. Планирует и реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. | общие требования к образованности специалиста, основные компоненты педагогической культуры | Планировать цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей | Способностями реализовать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей |
| 4. | ОПК-3. Способен | ОПК-3.5. Осуществляет | федеральные | Организовывать | Способами |

| | | | | | |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| | <p>организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> | <p>педагогическое сопровождение социализации обучающихся.</p> | <p>государственные образовательные стандарты, методы педагогического сопровождения социализации обучающихся.</p> | <p>совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> | <p>педагогического сопровождения социализации обучающихся.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| Вид учебной работы | | Всего часов | Семестры | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|--------------|------------|------------|------------|
| | | | № 1 часов | № Часов | № часов | № часов |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | | 34 | 34 | - | - | - |
| В том числе: | | | | | | |
| Лекции (Л) | | 16 | 16 | | | |
| Практические занятия (ПЗ), Семинары (С) | | 18 | 18 | | | |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | | | | |
| Иные виды занятий | | | | | | |
| 2. Самостоятельная работа студента (всего) | | 38 | 38 | | | |
| 3. Курсовая работа (при наличии) | | КП | | | | |
| | | КР | | | | |
| Вид промежуточной аттестации | зачет (З), | 3 | 3 | | | |
| | экзамен (Э) | | | | | |
| ИТОГО: общая трудоемкость | | | | | | |
| | | часов | 72 | 72 | | |
| | | зач. ед. | 2 | 2 | | |

Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (MOODL, ZOOM).

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

| № семестра | № раздела | Наименование раздела дисциплины (модуля) | Содержание раздела в дидактических единицах |
|------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 1 | Профессия педагога и ее высокое предназначение в обществе. Специфика труда педагога. | Профессия педагога и ее высокое предназначение в обществе. Специфика труда педагога. Спектр педагогических специальностей. Перспективы педагогической специальности. Профессионально-педагогическая специальность: ее особенности, перспективы. |
| 1 | 2 | Педагогическая деятельность в педагогической системе. Педагогическая деятельность как общественное явление | Педагогическая деятельность. Педагогическая деятельность как общественное явление. Педагогическая деятельность в педагогической системе. Профессионально-педагогическая деятельность: ее структура, содержание. |
| 1 | 3 | Требования к личности педагога. Профессионально-педагогическая направленность личности. | Требования к личности педагога. Профессионально-педагогическая направленность личности. Проблемы (трудности) воспитателя, педагога системы профессионального образования на современном этапе развития общества |
| 1 | 4 | Содержание, структура, формы и методы освоения квалификации педагога профессионального обучения | Профессиональное становление педагога. Пути овладения профессией. Содержание, структура, формы и методы освоения квалификации педагога. Профессионально значимые качества – важнейший компонент личности воспитателя. |
| 1 | 5 | Теоретические основы тайм-менеджмента и практическое использование | Теоретические основы тайм-менеджмента. Философия и практика управления временем. Применение в образовательном процессе технологии тайм-менеджмента. |

2.2. Перечень лабораторных работ, примерная тематика курсовых работ. Не предусмотрены учебным планом

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа осуществляется в объеме 38 часов. Видами СРС являются подготовка к семинарским занятиям, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к тестированию.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине
Рейтинговая система не используется

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 |
| 1 | <i>Ведерникова, Л. В.</i> Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/459152 (дата обращения: 12.09.2020). |
| 2 | <i>Савина, Н. В.</i> Тайм-менеджмент в образовании : учебное пособие для вузов / Н. В. Савина, Е. В. Лопанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12668-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/447962 (дата обращения: 28.08.2020). |

5.2. Дополнительная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 |
| 1 | <i>Каратаева, Н. А.</i> Педагогическое проектирование: региональные образовательные программы дошкольного образования : учебное пособие для вузов / Н. А. Каратаева, О. В. Крежевских. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11114-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456778 (дата обращения: 12.09.2020). |
| 2 | <i>Львова, А. С.</i> Педагогические коммуникации: устное деловое общение педагога : учебное пособие для вузов / А. С. Львова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10578-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456199 (дата обращения: 12.09.2020). |
| 3 | <i>Кандаурова, А. В.</i> Педагогическое мастерство: формирование педагогического стиля : учебное пособие для вузов / А. В. Кандаурова, Н. Н. Суртаева ; под редакцией Н. Н. Суртаевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11176-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456297 (дата обращения: 12.09.2020). |
| 4 | Ковальчук, О.В. Осваиваем профессиональный стандарт педагога : учебно-методическое пособие / О.В. Ковальчук, В.С. Кошкина. — Москва : Русское слово — учебник, 2017. — 97 с.: табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485753 (дата обращения: 12.09.2020). — ISBN 978-5-533-00195-3. — Текст : электронный |

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс]: сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 17.08.2020).
2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).
3. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).
4. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 17.08.2020).
5. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).
6. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 17.08.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)*

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).
2. Lib.Ru: Литература для детей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://lib.ru/TALES/>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).
3. Детская литература [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://kidslitera.ru/>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).
4. Детская литература [Электронный ресурс] // Энциклопедия Кругосвет. Режим доступа: http://www.krugosvet.ru/enc/kultura_i_obrazovanie/literatura/DETSKAYA_LITERATURA.html, свободный (дата обращения: 17.08.2020).
5. Детский сад.Ру [Электронный ресурс] : сайт для мам и не только. – Режим доступа: <http://www.detskiysad.ru/>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).
6. Колотилина, Н.Н. Ознакомление дошкольников с художественной литературой [Электронный ресурс] // Все о детишках. – Режим доступа: <http://www.vseodetishkax.ru/doshkolnik-rebenok-ot-3-do-7-let/70-intellektualnoe-razvitie-doshkolnika/729-oznakomlenie-doshkolnikov-s-xudozhestvennoj-literaturoj>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).

7. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <https://минобрнауки.рф/>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).

8. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : [образовательный портал]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).

9. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).

5.5. Периодические издания

1. Педагогика [Текст] : научно-теоретический журнал Российской академии образования / учредители : трудовой коллектив редакции Российской академии образования. – 1937, июль - . – Москва : Педагогика, 2016 - . – 10 раз в год. – ISSN 0869-561X.
2. Педагогическое образование и наука [Текст] : научно-методический журнал / учредитель : Международная академия наук педагогического образования (МАНПО). – 2000 - . – Москва, 2016 - . – 6 раз в год. – ISSN 2072-2524.
3. Преподаватель XXI век [Текст] : Общероссийский журнал о мире образования / учредитель : Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет»; изд. : МПГУ. – 2003 - . – Москва, 2016 - . – Ежекварт. – в 2 частях. – ISSN 2073-9613.
4. Воспитатель дошкольного образовательного учреждения [Текст] : практический журнал / учредитель и изд. : Т. В. Цветкова. – 2007 - . – Москва, 2016 - . – Ежемес. – ISSN 2220-1459.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к аудиториям для проведения занятий:

Необходимы стандартно оборудованные аудитории для проведения практических занятий, как в традиционной, так и в интерактивной форме – ноутбук, проектор, экран или компьютерный класс.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекция | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |

| | |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др. |
| Практические занятия | Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др. |
| Контрольная работа/индивидуальные задания | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. |
| Реферат/курсовая работа | <i>Реферат:</i> Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата. <i>Курсовая работа:</i> изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Инструкция по выполнению требований к оформлению курсовой работы находится в методических материалах по дисциплине. |
| Практикум/лабораторная работа | Методические указания по выполнению лабораторных работ (можно указать название брошюры и где находится) и др. |
| Коллоквиум | Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др. |
| и др. | |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. |

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:

| Название ПО | № лицензии |
|--------------------------------------------|--------------------------------------|
| Операционная система Windows | |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security | Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г. |
| Офисное приложение Libre Office | Свободно распространяемое ПО |
| Архиватор 7-zip | Свободно распространяемое ПО |
| Браузер изображений Fast Stone ImageViewer | Свободно распространяемое ПО |
| PDF ридер Foxit Reader | Свободно распространяемое ПО |
| Медиа проигрыватель VLC mediaplayer | Свободно распространяемое ПО |
| Запись дисков Image Burn | Свободно распространяемое ПО |
| DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in | Свободно распространяемое ПО |

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020 г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

9. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова

«31» августа 2020 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Педагог в глобальном мировом пространстве

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)
Дошкольное образование

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Рязань, 2020

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Педагог в глобальном мировом пространстве» являются знакомство с общей характеристикой педагогической деятельности и ролью наставника в воспитании детей на современном этапе; усвоение модели современного педагога-воспитателя, его профессиограммы как основы формирования идеала педагога, стимулирующего профессиональное самосовершенствование.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина «Педагог в глобальном мировом пространстве» относится к обязательной части Блока 1.

Дисциплина изучается в 1 семестре.

3. Трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами достижения компетенций:

| Код индикатора достижения компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны: | | |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Знать | Уметь | Владеть (навыками) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-6.1. | Основы педагогической деятельности и тайм-менеджмента | Использовать приемы самообразования и саморазвития. управлять своим временем, | проектировать разные ситуации, последовательность профессиональных действий, контроля своего времени |
| УК-6.2. | Профессионально-значимые качества педагога, ценностные характеристики педагогической деятельности | Оценивать и эффективно использовать личностные ресурсы для управления своим временем. | выстраивания и реализации траектории саморазвития. |
| УК-6.3. | общие требования к образованности специалиста, основные компоненты педагогической культуры | Планировать цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей | Способностями реализовать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей |
| ОПК-3.5 | федеральные государственные образовательные стандарты, методы педагогического сопровождения социализации обучающихся. | Организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями | Способами педагогического сопровождения социализации обучающихся. |

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Зачет (1 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.