

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова

«31» августа 2020 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КУЛЬТУРА РЕЧИ

Уровень основной профессиональной образовательной программы

Бакалавриат

Направление подготовки 44.03.01. Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки Дошкольное образование

Форма обучения заочная

Сроки освоения ОПОП нормативный срок обучения 4,5 года

Факультет (институт) Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра гуманитарных и естественно-научных дисциплин и
методики их преподавания

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Культура речи» являются формирование общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих студенту выявлять систематизированные знания о языковых и стилистических нормах современного русского языка, а также осуществлять пользование речью как важнейшим средством межличностного и профессионального общения.

Изучение дисциплины позволит овладеть необходимыми знаниями и умениями, которые можно применить для освоения последующих гуманитарных дисциплин.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина «Культура речи» относится к базовой части Блока 1 (Б1.Б3).

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины: школьный курс «Русский язык».

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

– Деловая письменная речь / Деловые коммуникации в педагогической деятельности

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) и общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер /индекс с компе тенци и	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	-систему правил выстраивания устной и письменной речи - виды коммуникации - композицию публичной речи	- определять вид коммуникации - выбирать средства общения в соответствии с типом коммуникации -устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов в разговоре и в тексте	- приемами анализа коммуникативной ситуации -способностью составлять тексты на профессиональную тематику -способностью аргументировать точку зрения по конкретному вопросу в рамках профессиональной деятельности
2.	ОПК-5	владение основами профессиональной этики и речевой культуры	владение основами профессиональной этики и речевой культуры	-теоретические основы профессиональной этики и речевой культуры -специфику диалогического общения -коммуникативные роли в диалоге	- определять собственную коммуникативную роль в диалоге -устанавливать партнерские отношения с участниками диалогического общения -оценивать целесообразность использования той или иной стратегии обучения, воспитания и развития с учетом

					профессиональной этики и речевой культуры
3.	ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> -принцип равной безопасности в диалоге - этические нормы в общении; -этикетные формулы и этикетные речевые жанры 	<ul style="list-style-type: none"> -использовать этикетные формулы и этикетные речевые жанры, востребованные в академической сфере - строить общение в соответствии с принципом кооперативного диалога -устанавливать партнерские отношения с участниками диалогического общения 	<ul style="list-style-type: none"> -приемами диалогического общения - этическими нормами в общении - этикетными речевыми жанрами

1.5. Карта компетенций дисциплины

Наименование дисциплины Культура речи					
Цели изучения дисциплины:		формирование общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих студенту выявлять систематизированные знания о языковых и стилистических нормах современного русского языка, а также осуществлять пользование речью как важнейшим средством межличностного и профессионального общения.			
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
общекультурные компетенции:					
компетенции		Перечень компонентов	Технология формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
индекс	формулировка				
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<u>Знать:</u> - систему правил выстраивания устной и письменной речи - виды коммуникации - композицию публичной речи <u>Уметь:</u> - определять вид коммуникации - выбирать средства общения в соответствии с типом коммуникации - устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов в разговоре и в тексте <u>Владеть:</u> - приёмами анализа коммуникативной ситуации - способностью составлять тексты на профессиональную тематику - способностью аргументировать точку зрения по конкретному вопросу в рамках профессиональной деятельности	- лекции и практические занятия; - изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы;	Задания при подготовке к сем. занятиям, выступление с убеждающей речью, написание отклика на выступление оратора, коллоквиум, ИДЗ, определение стилистической принадлежности текста экзамен	ПОРОГОВЫЙ Способен определять вид коммуникации, оценивать эффективность коммуникации, определять и использовать основные средства общения ПОВЫШЕННЫЙ Способен сопоставлять и использовать основные средства общения, коммуникативные стратегии и тактики при решении профессиональных задач
профессиональные компетенции:					
компетенции		Перечень компонентов	Технология формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
индекс	формулировка				

ОПК-5	<p>владение основами профессиональной этики и речевой культуры</p>	<p><u>Знать:</u> -систему правил выстраивания устной и письменной речи - виды коммуникации - композицию публичной речи <u>Уметь:</u> - определять вид коммуникации - выбирать средства общения в соответствии с типом коммуникации -устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов в разговоре и в тексте <u>Владеть:</u> - приёмами анализа коммуникативной ситуации -способностью составлять тексты на профессиональную тематику -способностью аргументировать точку зрения по конкретному вопросу в рамках профессиональной деятельности</p>	<p>- лекции и практические занятия; - изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы;</p>	<p>Задания при подготовке к сем. занятиям, коллоквиум выступление с убеждающей речью отклик на выступление оратора определение стилистической принадлежности текста экзамен</p>	<p><u>ПОРОГОВЫЙ</u> Способен определять вид коммуникации, оценивать эффективность коммуникации, определять и использовать основные средства общения <u>ПОВЫШЕННЫЙ</u> Способен сопоставлять и использовать основные средства общения, коммуникативные стратегии и тактики при решении профессиональных задач</p>
ПК-6	<p>готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса</p>	<p><u>Знать:</u> -принцип равной безопасности в диалоге - этические нормы в общении -этикетные формулы и этикетные речевые жанры <u>Уметь:</u> -использовать этикетные формулы и этикетные речевые жанры, востребованные в академической сфере - строить общение в соответствии с принципом кооперативного диалога -устанавливать партнёрские отношения с участниками диалогического общения <u>Владеть:</u> -приемами диалогического общения - этическими нормами в общении -этикетными речевыми жанрами</p>	<p>- лекции и практические занятия; - изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы;</p>	<p>Задания при подготовке к сем. занятиям, коллоквиум выступление с убеждающей речью отклик на выступление оратора определение стилистической принадлежности текста экзамен</p>	<p><u>ПОРОГОВЫЙ</u> Способен соблюдать принцип кооперативного диалога в общении; <u>ПОВЫШЕННЫЙ</u> Способен анализировать, критически оценивать и интерпретировать использование коммуникативных стратегий и тактики, сознавать и уметь предотвращать барьеры, возникающие в процессе общения, соблюдать принцип кооперативного диалога и устанавливать партнёрские отношения с участниками коммуникации</p>

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Курс 1 (семестр уст., часов)	Курс 1 (семестр 1, часов)
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		8	8	-
В том числе:				
Лекции (Л)		2	2	-
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)		6	6	-
Лабораторные работы (ЛР)		-	-	
2. Самостоятельная работа студента (всего)		91	28	63
В том числе				
<i>СРС в семестре</i>		<i>91</i>	<i>28</i>	<i>63</i>
Курсовая работа	КП	-	-	
	КР	-	-	
Другие виды СРС:				
Изучение литературы, подготовка к коллоквиуму		22	8	14
Выполнение заданий при подготовке к практическим и семинарским занятиям, (в т.ч. подготовка рефератов)		22	10	12
Работа со справочными материалами		21	4	17
Выполнение индивидуальных домашних заданий		14	6	8
Подготовка к выступлению с убеждающей речью		4	-	4
Написание отклика на выступление оратора		2	-	2
Определение стилистической принадлежности текста		6	-	6
Вид промежуточной аттестации		зачёт	-	-
		экзамен	Э	Э -9 ч.
ИТОГО: общая трудоемкость		часов	108	72
		зач. ед.	3	2

Дисциплина частично реализуется с применением ДОТ.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ курса	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	1	Теоретические основы курса	Природа, сущность и функции современного русского литературного языка. Основные единицы общения. Речевое взаимодействие. Устная и письменная разновидности литературного языка.
1	2	Основные аспекты культуры речи	Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Культура речи. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.
1	3	Функциональные стили современного русского языка	<p>Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.</p> <p>Официально-деловой стиль. Сфера его функционирования. Жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально деловой письменной речи. Язык и стиль распорядительных документов, коммерческой корреспонденции, инструктивно-методологических документов. Реклама в деловой речи. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе.</p> <p>Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.</p> <p>Художественный стиль, особенности его лексического и синтаксического строя.</p> <p>Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.</p>

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ курса	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
1	1	Теоретические основы курса	-	-	-	24	24	Задания при подготовке к сем. занятиям, коллоквиум
1	2	Основные аспекты культуры речи	1	-	3	32	36	Задания при подготовке к сем. занятиям
1	3	Функционально-стилистические разновидности литературного языка	1	-	3	35	39	Задания при подготовке к сем. занятиям, выступление с убеждающей речью, написание отклика на выступление оратора, коллоквиум, ИДЗ
		ИТОГО за курс	2	-	6	91	99	Экзамен – 9 ч.
		ИТОГО	2	-	6	91	99	108 ч. / 3 з.е.

2.3. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен по учебному плану.

2.4. Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены по учебному плану.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ курса	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	1	Теоретические основы курса	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям	8
			Изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к коллоквиуму	8
			Работа со справочными материалами	8
1	2	Основные аспекты культуры речи	Выполнение заданий при подготовке к практическим и семинарским занятиям	8
			Изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к коллоквиуму	8
			Работа со справочными материалами	8
			Выполнение индивидуальных домашних заданий	8
1	3	Функционально-стилистические разновидности литературного языка	Выполнение заданий при подготовке к практическим и семинарским занятиям	6
			Изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к коллоквиуму	6
			Работа со справочными материалами	5
			Выполнение индивидуальных домашних заданий	6
			Подготовка к выступлению с убеждающей речью	4
			Написание отклика на выступление оратора	2
			Определение стилистической принадлежности текста	6
ИТОГО				91

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

Самостоятельная работа включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, подготовку выступлений на практических занятиях, выполнение индивидуальных домашних заданий.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы (аудитории университета, библиотеки) выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

3.3.1 Основные темы докладов-презентаций

1. Функции языка
2. Язык и речь
3. Нормативные аспекты устной речи
4. Нормативные аспекты письменной речи
5. Особенности московского и петербургского произношения
6. Грамматические нормы литературного языка
7. Этикетное использование личных местоимений
8. Стилистические функции порядка слов в предложении
9. Стилистическое использование обращений, вводных и вставных конструкций, причастных и деепричастных оборотов).
10. Стилистическое использование синонимов
11. Стилистическое использование омонимов и многозначных слов
12. Фразеологизмы, их использование в речи
13. Место диалектизмов в речи
14. Профессионализмы, их возникновение, сфера употребления
15. Компьютерная терминология и компьютерный жаргон: появление, особенности использования
16. Жаргон и арготизмы
17. Заимствованная лексика, ее место в литературном языке. Экзотизмы, варваризмы
18. Чистота и уместность речи
19. Смысловая полнота и информативная насыщенность речи
20. Тропы в художественной речи
21. Основные коммуникативные качества научной речи
22. Основные коммуникативные качества официально-деловой речи Этические нормы речевой культуры
23. Этикетные формы обращения
24. Язык жестов
25. Этикет приветствия, представления, знакомства
26. Искусство вести беседу
27. Невербальные средства общения
28. Книжные функциональные стили
29. Стили художественной литературы
30. Основные функции публицистического стиля
31. Из истории русского делового письма
32. Этикет деловых переговоров
33. Этикет деловой переписки
34. Функции научной речи Правила оформления научной работы
35. Этикет научной дискуссии
36. Виды и жанры ораторской речи

37. Приёмы поиска материала для публичного выступления
38. Способы оформления публичного выступления
39. Д. Карнеги об искусстве публичного выступления
40. Искусство спора
41. Логика в ораторской речи
42. Реклама, ее виды, способы влияния на людей
43. Основные тенденции развития разговорного стиля

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств (см. Фонд оценочных средств)

4.2. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине

Рейтинговая система в Университете не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Русский язык и культура речи : учебник для академического бакалавриата / Под ред. В. И. Максимова, А. В. Голубевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. https://www.biblio-online.ru (дата обращения 17.08.2020).	1,2,3	1		-
2.	Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / Под ред. Г. Я. Солганика. — М.: Издательство Юрайт, 2015. https://www.biblio-online.ru (дата обращения 17.08.2020).	1,2,3	1		-
3.	Гарифуллина Н.К. Русский язык и культура профессиональной речи: учебное пособие. – Казань: Изд-во КНИТУ, 2013 Унив. библи. ONLINE (дата обращения 17.08.2020).	1,2,3	1		-
4.	Русский язык и культура речи: учебник / Под ред В.Н. Максимова, А.В. Голубевой. – СПб: Златоуст, 2010 Унив. библи. ONLINE (дата обращения 17.08.2020).	1,2,3	1		-
5.	Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2006.	1,2,3	1	100 экз.	-
6.	Русский язык и культура речи: Учеб. для вузов / Под ред. Черняк В.Д. – Москва: Юрайт, 2012. (и предыдущие годы)	1,2,3	1	83 экз.	-

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Русский язык и культура речи : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Под общ. ред. В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. https://www.biblio-online.ru (дата обращения 17.08.2020).	1,2,3	1		-
2.	Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учеб.-практ. пособие для академического бакалавриата / Под общ. ред. В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. https://www.biblio-online.ru (дата обращения 17.08.2020).	1,2,3	1		-
3.	Сульдина Л.Г., Шигаева М.И. Русский язык и культура речи: практикум для бакалавров всех направлений подготовки очной и заочной форм обучения. – Йошкар-Ола: Изд-во ПГТУ, 2014 Унив. библи. ONLINE (дата обращения 17.08.2020).	1,2,3	1		-
4.	Русский язык и культура речи: Учебник / Под ред. проф. В.И.Максимова. – Москва: Гардарики, 2004.	1,2,3	1	199 экз.	-
5.	Русский язык и культура речи: Практикум / Под ред. проф. В.И.Максимова. – Москва: Гардарики, 2004.	1,2,3	1	178 экз.	-
6.	Роианова Н.Н., Филиппов А.В. Культура речевого общения.	2	1	1 экз.	-

	Словарь. – М.: Флинта, Наука, 2009				
--	------------------------------------	--	--	--	--

Словари и справочники

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении и разделов	Курс	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	В.М. Мокиенко, Т.Г. Никитина. Большой словарь русских пословиц. – Москва: «ОЛМА Медиа Групп», 2010	2,3	1	1 экз.	-
2.	Новейший словарь иностранных слов и выражений. – Москва: Современный литератор, 2003.	2,3	1	1 экз.	-
3.	Т. Ф. Иванова. Новый орфоэпический словарь русского языка. – Москва, 2006.	2,3	1	1 экз.	-
4.	В.П. Жуков. Словарь русских пословиц и поговорок. – Москва: Русский язык – Медиа, 2007.	2,3	1	1 экз.	-
5.	Л.П.Алекторова, Л.А.Введенская, В. И. Зимин. Словарь синонимов русского языка. – Москва: Астрель: АСТ, 2008.	2,3	1	3 экз.	-
6.	Универсальный словарь по русскому языку. – СПб. : ИГ «Весь», 2009.	2,3	1	1 экз.	-
7.	Л. А Введенская, Н. П. Колесников. Учебный словарь омонимов русского языка. – Москва: ИКЦ «МарТ», Ростов-на-Дону: изд. центр «МарТ», 2005.	2,3	1	1 экз.	-
8.	Л. А Введенская, Н. П. Колесников. Учебный словарь антонимов русского языка. – Москва: ИКЦ «МарТ», Ростов-на-Дону: изд. центр «МарТ», 2005.	2,3	1	1 экз.	-
9.	Л. А Введенская, Н. П. Колесников. Учебный словарь паронимов русского языка. – Москва: ИКЦ «МарТ», Ростов-на-Дону: изд. центр «МарТ», 2005.	2,3	1	1 экз.	-
10.	Розенталь Д.Э., Краснянский В.В. Фразеологический словарь русского языка. – М.: Издательство «Оникс», Издательство «Мир и образование», 2008.	2,3	1	1 экз.	-
11.	А. Н. Тихонов. Школьный словообразовательный словарь русского языка. – Москва: Цитадель-трейд, 2004.	2,3	1	1 экз.	-

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Федеральный фонд учебных курсов по гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам – <http://humanities.edu.ru> (дата обращения 17.08.2020).
2. Каталог образовательных интернет-ресурсов – <http://catalog.vlgmuk.ru/index.pl> (дата обращения 17.08.2020).
3. Справочно-информационный портал «Грамота.Ру». – <http://www.gramota.ru> (дата обращения 17.08.2020).
4. Электронная библиотека студента «КнигаФонд» – <http://www.knigafund.ru/> (дата обращения 17.08.2020).
5. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» – <http://elibrary.ru> (дата обращения 17.08.2020).
6. Библиотека электронных ресурсов филологического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова – <http://www.philol.msu.ru/webprojects> (дата обращения 17.08.2020).
7. Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник» – <http://www.slovari.ru> (дата обращения 17.08.2020).
8. Образовательный портал «Слово». Лексикология <http://www.portal-slovo.ru/philology/37386.php> (дата обращения 17.08.2020).
9. Научная библиотека РГУ имени С.А. Есенина – <http://library.rsu.edu.ru/> (дата обращения 17.08.2020).
10. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» – <http://www.biblioclub.ru/> (дата обращения 17.08.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / Под ред В.И. Максимова, А.В. Голубевой. М., Юрайт, 2016. [Электронный ресурс]. Режим доступа – <http://static.my-shop.ru/product/pdf/120/1196653.pdf> (дата обращения 17.08.2020).
2. Л.Г. Сульдина, М.И. Шигаева Русский язык и культура речи: практикум для бакалавров всех направлений подготовки очной и заочной форм обучения – Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. [Электронный ресурс]. Режим доступа – http://www.directmedia.ru/book_277054_russkiy_yazyk_i_kultura_rechi/ (дата обращения 17.08.2020).
3. Русский язык и культура речи. Под редакцией профессора В. И. Максимова.– М., 2001. [Электронный ресурс]. Режим доступа <http://www.bibliotekar.ru/russkiy-yazyk/> (дата обращения 17.08.2020).

4. Д. Голованова, Е. Михайлова. Русский язык и культура речи. Краткий курс. [Электронный ресурс]. Режим доступа – <http://www.e-reading.by/book.php?book=95364> (дата обращения 17.08.2020).
5. А.С. Зубкова. Русский язык и культура речи. [Электронный ресурс]. Режим доступа http://www.e-reading.by/bookreader.php/99360/Zubkova_Russkiii_yazyk_i_kul'tura_rechi.html (дата обращения 17.08.2020).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, экран настенный. Два компьютерных класса.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерных классах установлены средства MS Office: Word, Excel, Power Point и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствует.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Объем аудиторных занятий всего часов, в т.ч. лекций - часов, лабораторных работ – нет.

№ семестра	№ недели	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды аудиторных занятий	Формы проведения интерактивных занятий (в часах)		Особенности проведения интерактивных занятий (индивидуальные / в малых группах / групповые)
				Формы	Часы	

		ИТОГО за семестр				
		ИТОГО				

Примеры интерактивных форм и методов проведения занятий
Интерактивные занятия ФГОС ВО не предусмотрены

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: речь, язык, единицы общения, речевая ситуация, речевое событие, речевое взаимодействие, языковые нормы, функциональные стили и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделить особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к примерным вопросам для самоконтроля, изучение рекомендуемой литературы, выполнение ИДЗ, заданий для самостоятельной работы, анализ словарей, подготовка убеждающей речи, публичное выступление, написание отклика на выступление оратора и др.
Индивидуальные домашние задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Выполнение упражнений по теме.
Реферат/электронная презентация	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со

	структурой и оформлением реферата. Электронная презентация – составление и грамотное оформление слайдов.
Тестирование	При подготовке к тестированию необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, выполненные и проверенные на практических занятиях упражнения.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, задания для самостоятельной работы и др.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ *(при необходимости)*

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием слайд-презентаций.
2. Организация взаимодействия с обучающимися, консультирование их посредством электронной почты.
3. Просмотр на практических занятиях обучающих видеоматериалов
4. Использование сайта РГУ имени С.А. Есенина для организации самостоятельной работы студентов.
5. Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО
----------------------------------	------------------------------

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:
вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Культура речи»

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

№ п / п	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Теоретические основы курса	ОК-4, ОПК-5, ПК-6	экзамен
2.	Основные аспекты культуры речи		
3.	Функционально-стилистические разновидности литературного языка		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «Культура речи»

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знать	
		1) систему правил выстраивания устной и письменной речи	ОК-4 31
		2) виды коммуникации	ОК-4 32
		3) композицию публичной речи	ОК-4 33
		уметь	
		1) определять вид коммуникации	ОК-4 У1
		2) выбирать средства общения в соответствии с типом коммуникации	ОК-4 У2
		3) устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов в разговоре и в тексте	ОК-4 У3
		владеть	
		1) приёмами анализа коммуникативной ситуации	ОК-4 В1
2) способностью составлять тексты на профессиональную тематику	ОК-4 В2		
		3) способностью аргументировать точку зрения по конкретному вопросу в рамках профессиональной деятельности	ОК-4 В3
ОПК-5	владение основами профессиональной этики и речевой культуры	знать	
		1) теоретические основы профессиональной этики и речевой культуры	ОПК-5 31
		2) специфику диалогического общения	ОПК-5 32
		3) коммуникативные роли в диалоге	ОПК-5 33
		уметь	

		1) определять собственную коммуникативную роль в диалоге	ОПК-5 У1
		2) устанавливать партнерские отношения с участниками диалогического общения	ОПК-5 У2
		3) оценивать целесообразность использования той или иной стратегии обучения, воспитания и развития с учетом профессиональной этики и речевой культуры	ОПК-5 У3
		владеть	
		1) приемами диалогического кооперативного общения	ОПК-5 В1
		2) готовностью разрабатывать стратегии обучения с учетом профессиональной этики и речевой культуры	ОПК-5 В2
		3) готовностью разрабатывать стратегии воспитания и развития с учетом профессиональной этики и речевой культуры	ОПК-5 В3
ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	знать:	
		1) принцип равной безопасности в диалоге	ПК-6 31
		2) этические нормы в общении	ПК-6 32
		3) этикетные формулы и этикетные речевые жанры	ПК-6 33
		уметь:	
		1) использовать этикетные формулы и этикетные речевые жанры, востребованные в академической сфере	ПК-6 У1
		2) строить общение в соответствии с принципом кооперативного диалога	ПК-6 У2
		3) устанавливать партнерские отношения с участниками диалогического общения	ПК-6 У3
		владеть:	
		1) приемами диалогического общения	ПК-6 В1
2) этическими нормами в общении	ПК-6 В2		
3) этикетными речевыми жанрами	ПК-6 В3		

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Раскройте природу, сущность и функции современного русского	ОК-4 3132 33

	литературного языка.	ОПК-5 З1
2.	Расскажите о соотношении языка и речи	ПК-6 З1
3.	Перечислите основные единицы общения. Приведите примеры.	ПК-6 З2
4.	Охарактеризуйте структуру речевого взаимодействия.	ОПК-5 В2
5.	Охарактеризуйте разновидности речи.	ОПК-5 У1 У2 У3
6.	Сопоставьте устную и письменную речь.	ОК-4 У1 У2 ПК-6 З3
7.	Охарактеризуйте культуру речи как многоаспектное понятие.	ПК-6 З2 У2
8.	Перечислите нормативные аспекты устной и письменной речи.	ПК-6 З3 У2
9.	Охарактеризуйте языковую норму, её роль в становлении и функционировании литературного языка.	ПК-6 В3
10.	Опишите коммуникативный и этический аспекты культуры речи.	ПК-6 У1 У2 У3
11.	Расскажите о речевой этикете. Охарактеризуйте его специфику	ПК-6 У3
12.	Охарактеризуйте классификацию функциональных стилей.	ОК-4 В1 В2 ПК-6 В3
13.	Охарактеризуйте особенности научного стиля	ПК-6 У1
14.	Перечислите подстили научного стиля. Приведите примеры.	ОПК-5 В2
15.	Назовите правила оформления научных работ	ОПК-5 В1
16.	Раскройте смысловую структуру научного текста	ПК-6 У1
17.	Назовите языковые признаки научного текста: лексика	ОПК-5 В2
18.	Назовите языковые признаки научного текста: морфология	ОПК-5 В1
19.	Назовите языковые признаки научного текста: синтаксис	ОПК-5 В2
20.	Назовите средства связи в научном тексте	ОПК-5 В2
21.	Охарактеризуйте язык и стиль научно-популярного текста	ОПК-5 В1
22.	Перечислите этапы речевой деятельности. Охарактеризуйте их.	ОПК-5 В2
23.	Охарактеризуйте публицистический стиль, сферу употребления	ПК-6 У2 В1
24.	Назовите жанры публицистики, приведите примеры	ОК-4 В1 В2 ОПК-5 В1
25.	Охарактеризуйте лексические особенности публицистического стиля	ОПК-5 В2
26.	Охарактеризуйте эмоциональные средства выразительности в публицистическом стиле	ОПК-5 В1
27.	Перечислите правила слушания и говорения.	ОК4 З1 З2 З3 У1
28.	Охарактеризуйте виды общения, дайте характеристику.	ОК4 З1 В1 В2
29.	Расскажите об использовании различных знаковых систем в коммуникативном процессе.	ОК4 З1 В1 В2
30.	Охарактеризуйте вербальные и невербальные средства коммуникации.	ОК4 З1 З2 З3 У1
31.	Охарактеризуйте коммуникативный акт, его структуру.	ОК4 З1 З2 З3 У1
32.	Раскройте понятие «ситуация общения». Приведите примеры.	ОК4 З1 З2 З3 У1
33.	Раскройте понятие «барьеры в общении». Приведите примеры.	ОК4 З1 З2 З3 У1
34.	Сопоставьте понятия «коммуникативный промах» и «коммуникативная неудача». Приведите примеры.	ОК4 З1 З2 З3 У1
35.	Охарактеризуйте роды речей (социально-политическая, судебная, социально-бытовая, академическая, духовная и церковно-богословская речь)	ОК4 З1

36.	Охарактеризуйте виды речей (парламентская, митинговая, военно-патриотическая, дипломатическая, агитаторская, политическое обозрение, доклад на съезде, конференции, заседании; прокурорская, или обвинительная, адвокатская, или защитительная; юбилейная, приветственная, застольная или тост, поминальная или надгробная, речь на приеме; вузовская лекция, научный доклад, научный обзор, научное сообщение, научно-популярная лекция; проповедь, официальная церковная речь на соборе	ОК4 31 32 33 У1
37.	Расскажите о комплексности при использовании различных знаковых систем в ораторской речи: лингвистической (язык), паралингвистической (голос, интонации, темп, паузы) и кинетической (поза, мимика и жесты). Их роль в поддержании контакта со слушателями.	ОК4 31 ОПК5 У1 У2 У3
38.	Охарактеризуйте высокую технику речи как одну из важнейших сторон ораторского искусства.	ОК4 31 ОПК5 У1 У2 У3
39.	Расскажите устройство речевого аппарата.	ОК4 31 32 33 У1
40.	Раскройте индивидуальные особенности речи и голоса оратора.	ОК4 31 32 33 У1
41.	Опишите речевое дыхание. Приведите примеры.	ОК4 31 32 33 У1
42.	Дайте определение понятию «голос». Расскажите о развитии диапазона голоса.	ОК4 31 32 33 У1
43.	Раскройте понятие темпоритма речи, силы и громкости речи.	ОК4 31 ПК 6 В1 В2 В3
44.	Расскажите о паузах (логические, психологические, люфтпаузы) и их значении в ораторской речи.	ОК4 31 32 33 У1
45.	Охарактеризуйте синтаксические особенности публицистического стиля	ОПК-5 В2
46.	Назовите виды и жанры ораторской речи. Охарактеризуйте их.	ПК-6 У1 У2
47.	Охарактеризуйте особенности художественного и разговорно-обиходного стилей	ПК-6 В3 У2
48.	Охарактеризуйте научный стиль, его функции.	ОПК-5 В1
49.	Охарактеризуйте жанровое разнообразие официально-делового стиля	ОПК-5 У1
50.	Перечислите основные виды деловых бумаг. Опишите специфику их оформления	ОК-4 В1В2 ОПК-5 31

«Отлично» (5) – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» (4) - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3) - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Неудовлетворительно» (2) - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова
«31» августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
«КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

Направление подготовки
44.03.01. Педагогическое образование

Направленность (профиль)
Дошкольное образование

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
заочная

Рязань 2020

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Культура речи» – формирование общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих студенту выявлять систематизированные знания о языковых и стилистических нормах современного русского языка, а также осуществлять пользование речью как важнейшим средством межличностного и профессионального общения.

Изучение дисциплины позволит овладеть необходимыми знаниями и умениями, которые можно применить для освоения последующих гуманитарных дисциплин.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к базовой части Блока Б.1. (Б1. Б.3.)

Дисциплина изучается на 1 курсе

3. Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
1	2	3	Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	-систему правил выстраивания устной и письменной речи - виды коммуникации - композицию публичной речи	- определять вид коммуникации - выбирать средства общения соответствии типом коммуникации -устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов разговоре и в тексте	- приёмами анализа коммуникативной ситуации -способностью составлять тексты на профессиональную тематику -способностью аргументировать точку зрения по конкретному вопросу в рамках профессиональной деятельности

2	ОПК-5	владение основами профессиональной этики и речевой культуры	<ul style="list-style-type: none"> -теоретические основы профессиональной этики и речевой культуры -специфику диалогического общения -коммуникативные роли в диалоге 	<ul style="list-style-type: none"> - определять собственную коммуникативную роль в диалоге -устанавливать партнерские отношения с участниками диалогического общения -оценивать целесообразность использования той или иной стратегии обучения, воспитания и развития с учетом профессиональной этики и речевой культуры 	<ul style="list-style-type: none"> -приемами диалогического кооперативного общения -готовностью разрабатывать стратегии обучения с учетом профессиональной этики и речевой культуры -готовностью разрабатывать стратегии воспитания и развития с учетом профессиональной этики и речевой культуры
3	ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> -принцип равной безопасности в диалоге - этические нормы в общении; -этикетные формулы этикетные речевые жанры 	<ul style="list-style-type: none"> -использовать этикетные формулы и речевые жанры, востребованные в академической сфере - строить общение в соответствии с принципом кооперативного диалога -устанавливать партнерские отношения с участниками диалогического общения 	<ul style="list-style-type: none"> -приемами диалогического общения - этическими нормами в общении - этикетными речевыми жанрами

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Экзамен (1 курс)

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.

