

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова
«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА
В ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

Уровень основной профессиональной образовательной программы
бакалавриат

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) Дошкольное образование

Форма обучения заочная

Срок освоения ОПОП нормативный (4,5 года)

Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра педагогики и педагогического образования

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения дисциплины «Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении» является формирование профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что, в свою очередь подразумевает углубление теоретических знаний студентов о педагогике сотрудничества, об организации методической работы в дошкольном учреждении, принципах и формах этой работы.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП вуза:

2.1 Дисциплина «Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении» относится к вариативной части Блока 1 (Б.1.В. ОД.12).

2.2. Для изучения дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины «Педагогика», «Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования», «Организация дошкольного образования»

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: освоение дисциплины «Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении» является необходимой основой для прохождения производственной и преддипломной практик.

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер /индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОПК - 4	Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	Международную Конвенцию о правах ребенка, Конституцию РФ, Законы РФ, решения Правительства РФ и другие нормативные и правовые документы, методические рекомендации по вопросам дошкольного образования Современные образовательные методики и технологии дошкольного образования.	Анализировать, оценивать и применять существующие законодательные и нормативные акты в педагогической деятельности. Проектировать и планировать образовательно-воспитательную работу в дошкольном образовательном учреждении	Навыками инструктировать педагогов в процессе выполнения работы и налаживать в коллективе деловые взаимоотношения, наблюдать и анализировать воспитательно-образовательную работу с детьми, делать выводы и предложения по ее совершенствованию
2.	ОПК - 5	Владение основами профессиональной этики и речевой культуры	Психолого-педагогические основы общения. Функции, формы, условия оптимального педагогического общения. Принципы и критерии эффективности методической работы в ДОУ.	Адекватно ориентировать речь на конкретного собеседника. Следить за собственной речью. Создавать в коллективе творческую атмосферу	Средствами речевой выразительности. Способами сочетания различных стилей речи. Приемами понимания речи
3.	ПК-6	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Формы и методы осуществления взаимодействия ДОУ с разнообразными культурно-просветительскими учреждениями. содержание, методы и формы сотрудничества с семьей в деле воспитания и развития детей;	Использовать различные способы и формы взаимодействия с культурно-просветительскими учреждениями по всестороннему воспитанию детей. осуществлять обмен информацией и опытом среди воспитателей. инструктировать педагогов в процессе выполнения работы и налаживать в коллективе деловые взаимоотношения.	Механизмами методической работы в дошкольном учреждении, способами взаимодействия с культурно-просветительскими учреждениями по повышению качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. традиционными и инновационными методами и формами осуществления сотрудничества с семьей по воспитанию детей дошкольного возраста.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

- знать нормативные документы, методические рекомендации по вопросам дошкольного образования;
- знать понятия и функции методической работы, обязанности старшего воспитателя;
- уметь проектировать и планировать образовательно-воспитательную работу в дошкольном образовательном учреждении;
- уметь определять и дифференцировать формы и методы организации методического сопровождения педагогов ДОУ;
- овладеть знаниями о методическом сопровождении родителей воспитанников;
- владеть системой знаний о сфере образования, сущности, содержании и структуре образовательных программ, системе образовательных учреждений.

2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ		Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении			
<p>Цели изучения дисциплины: формирование профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что, в свою очередь подразумевает углубление теоретических знаний студентов о педагогике сотрудничества, об организации методической работы в дошкольном учреждении, принципах и формах этой работы.</p> <p>В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие</p>					
Общекультурные компетенции					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Ступени уровней освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК–4	<p>Готовность профессиональной деятельности в соответствии с нормативно- правовыми актами образования сферы</p>	<p>Знать: Международную Конвенцию о правах ребенка, Конституцию РФ, Законы РФ, решения Правительства РФ и другие нормативные и справочные документы, методические рекомендации по вопросам дошкольного образования</p> <p>Современные образовательные методики и технологии дошкольного образования.</p> <p>Уметь: Анализировать, оценивать и применять существующие законодательные и нормативные акты в педагогической деятельности.</p> <p>Проектировать и планировать образовательно-воспитательную работу в дошкольном образовательном учреждении</p> <p>Владеть: Навыками инструктировать педагогов в процессе выполнения работы и налаживать в коллективе деловые взаимоотношения, наблюдать и анализировать воспитательно-образовательную работу с детьми, делать выводы и предложения по ее совершенствованию</p>	Лекция, семинары	экзамен	<p><i>Пороговый</i> Осознание значимости, актуальности методической работы в дошкольном учреждении.</p> <p><i>Повышенный</i> Умение раскрыть целостность системы взаимосвязанных мер, направленных на повышение квалификации и профессионального мастерства каждого воспитателя и коллектива в целом.</p>

ОПК-5	Владение основами профессиональной этики и речевой культуры	<p>Знать: Психолого-педагогические основы общения. Функции, формы, условия оптимального педагогического общения. Принципы и критерии эффективности методической работы в ДОУ.</p> <p>Уметь: Адекватно ориентировать речь на конкретного собеседника. Следить за собственной речью. Создавать в коллективе творческую атмосферу</p> <p>Владеть: Средствами речевой выразительности. Способами сочетания различных стилей речи Приемами понимания речи</p>	Практические занятия самостоятельная работа	Собеседование <i>экзамен</i>	<p><i>Пороговый</i> Знание основ педагогического общения.</p> <p><i>Повышенный</i> Способность аргументированно, логично строить устную и письменную речь.</p>
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Ступени уровней освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-6	Готовность к взаимодействию участниками образовательного процесса	<p>Знать: Формы и методы осуществления взаимодействия ДОУ с разнообразными культурно-просветительскими учреждениями. содержание, методы и формы сотрудничества с семьей в деле воспитания и развития детей.</p> <p>Уметь: Использовать различные способы и формы взаимодействия с культурно-просветительскими учреждениями по всестороннему воспитанию детей. осуществлять обмен информацией и опытом среди</p>	Лекция, семинарские занятия	Реферат, <i>экзамен</i>	<p><i>Пороговый</i> Знание основных форм взаимодействия ДОУ с разнообразными культурно-просветительскими учреждениями</p> <p><i>Повышенный</i> Овладение механизмами методической работы в дошкольном учреждении, способами взаимодействия с</p>

		<p>воспитателей. инструктировать педагогов в процессе выполнения работы и налаживать в коллективе деловые взаимоотношения. Владеть: Механизмами методической работы в дошкольном учреждении, способами взаимодействия с культурно-просветительскими учреждениями по повышению качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. традиционными и инновационными методами и формами осуществления сотрудничества с семьей по воспитанию детей дошкольного возраста.</p>			<p>культурно-просветительскими учреждениями по повышению качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.</p>
--	--	---	--	--	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	курс			
		№ 4	№ 5	№	№
		часов	часов	часов	часов
1	2	3	4	5	6
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	20	4	16	-	-
В том числе:					
Лекции (Л)	8	4	4		
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	12		12		
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа студента (всего)	115	68	47		
В том числе	-	-	-	-	-
СРС в семестре:					
Подготовка к собеседованию	23	14	9		
Изучение литературы	22	13	9	-	-
Подготовка к практическим занятиям	23	14	9		
Подготовка к тестированию	23	13	10		
Выполнение рефератов	24	14	10		
СРС в период сессии:					
Подготовка к экзамену	9	-			
Вид промежуточной аттестации					
	Экзамен (Э)				
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	<u>144</u>		<u>144</u>	
	зач. ед.	4		4	

Дисциплина частично реализуется с применением ДОТ.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ курса	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
4	1	Понятие, задачи, функции методической работы в дошкольном учреждении	Управление дошкольным учреждением в условиях демократизации и гуманизации общественной жизни. Понятие и содержание, задачи и функции методической работы в дошкольном образовательном учреждении.

4	2	Функции заместителя заведующего ДОУ по воспитательно-методической работе	Должностные обязанности зам. заведующего по ВМР в ДОУ (старшего воспитателя), его функции как организатора воспитательно-образовательной работы.
4	3	Система методической работы в ДОУ	Содержание и формы методической работы. Характеристика методической документации. Требования к работе методического кабинета. Выбор оптимального варианта методической работы в дошкольном учреждении. Диагностическая карта определения форм методической работы. Совет педагогов, его функции, подготовка, содержание.
5	4	Методическое обеспечение работы дошкольного образовательного учреждения	Основные функции методической службы окружного, городского уровней системы дошкольного образования. Методист по дошкольному образованию, квалификационные требования к нему. Приоритетные направления работы методистов в области дошкольного образования.
5	5	Управление методической работы в условиях лично ориентированного подхода	Структурные и активизирующие факторы управления. Методы изучения личности и деятельности воспитателя дошкольного учреждения. Типология педагогов ДОУ, различающаяся по мотивации педагогической деятельности. Программа «профессионального роста» воспитателя.
5	6	Формирование, изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта	Определение понятия «передовой педагогический опыт». Этапы работы с передовым педагогическим опытом. Уровни педагогического опыта. Методы выявления, обобщения и внедрения передового педагогического опыта.
5	7	Работа с педагогическими кадрами ДОУ в современных условиях	Система повышения квалификации работников ДОУ. Методические формы повышения квалификации воспитателей в ДОУ. Аттестация педагогических работников. Создание социально-психологического климата в коллективе.
5	8	Организация работы дошкольного учреждения с социумом	Роль заведующего и старшего воспитателя в организации работы с социумом. Внешняя среда ДОУ. Способы взаимодействия с культурно-просветительскими учреждениями по повышению качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. Взаимодействие с родителями.

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

курс	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4	1	Понятие, задачи, функции методической работы в дошкольном учреждении	2			22	24	

4	2	Функции заместителя заведующего ДОУ по воспитательно-методической работе				23	23	
4	3	Система методической работы в ДОУ	2			23	25	
5	4	Методическое обеспечение работы дошкольного образовательного учреждения			2	9	11	
5	5	Управление методической работы в условиях личностно ориентированного подхода	2		2	10	14	
5	6	Формирование, изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта			4	9	13	
5	7	Работа с педагогическими кадрами ДОУ в современных условиях	2		2	9	13	
5	8	Организация работы дошкольного учреждения с социумом			2	10	12	
		Подготовка к экзамену					9	
		ИТОГО за семестр	8		12	115	144	

2.3 . Лабораторный практикум

Не предусмотрен

2.4. Примерная тематика курсовых работ

Не предусмотрены

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

курс	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
4	1.	Понятие, задачи, функции методической работы в дошкольном учреждении	Подготовка к собеседованию Изучение основной литературы Подготовка к практическим занятиям Подготовка к тестированию Подготовка к реферированию	4 4 5 5 5
4	2.	Функции заместителя заведующего ДОУ по воспитательно-методической работе	Подготовка к собеседованию Изучение основной литературы Подготовка к практическим занятиям Подготовка к тестированию Подготовка к реферированию	4 4 5 4 5
4	3.	Система методической работы в ДОУ	Подготовка к собеседованию Изучение основной литературы Подготовка к практическим занятиям Подготовка к тестированию Подготовка к реферированию	4 4 5 5 5
5	4.	Методическое обеспечение работы дошкольного образовательного учреждения	Подготовка к собеседованию Изучение основной литературы Подготовка к практическим занятиям Подготовка к реферированию	3 2 2 2
5	5.	Управление методической работы в условиях личностно ориентированного подхода	Подготовка к собеседованию Изучение основной литературы Подготовка к практическим занятиям Подготовка к тестированию Подготовка к реферированию	2 2 2 2 2
5	6.	Формирование, изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта	Подготовка к собеседованию Изучение основной литературы Подготовка к практическим занятиям Подготовка к тестированию Подготовка к реферированию	2 2 2 1 2

5	7.	Работа с педагогическими кадрами ДОУ в современных условиях	Подготовка к собеседованию Изучение основной литературы Подготовка к тестированию Подготовка к реферированию	2 2 4 1
5	8.	Организация работы дошкольного учреждения с социумом	Подготовка к собеседованию Изучение основной литературы Подготовка к практическим занятиям Подготовка к тестированию Подготовка к реферированию	2 2 2 2 2
ИТОГО в семестре:				115

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

3.3.1. Контрольные работы/рефераты

Примерные темы рефератов

1. Требования к личностным и профессиональным качествам воспитателя.
2. Методы изучения личности воспитателя дошкольной образовательной организации.
3. Методы изучения педагогической деятельности.
4. Требования к личности заведующей и старшего воспитателя на современном этапе.
5. Организация работы педагогического кабинета.
6. Обобщение и внедрение передового педагогического опыта.
7. Педагогический совет в дошкольной образовательной организации.
8. Активные формы методической работы.
9. Развитие коммуникативных умений воспитателя.
10. Социально-педагогические условия для повышения педагогического мастерства педагогов.
11. Системный подход в построении методической работы.
12. Специалист по дошкольному образованию: профессиональные и личностные качества.
13. Профессиональные функции и умения старшего воспитателя ДОО.
14. Характеристика методической документации ДОО.
15. Анализ организации непосредственно образовательной деятельности с детьми.
16. Совет педагогов, его функции, подготовка и содержание работы.
17. Понятие «передовой педагогический опыт». Критерии отбора.
18. Методический кабинет – центр педагогической деятельности ДОО.
19. Организация предметно-развивающей среды в ДОО.
20. Организация контроля над выполнением планов воспитательно-методической работы в ДОО.
21. Методы активизации педагогов ДОО.
22. Методическая деятельность как специфический тип деятельности в образовательной системе.
23. Приоритетные направления работы методистов в области дошкольного образования.
24. Сопровождение деятельности начинающего воспитателя.
25. Инновации в методической деятельности ДОО.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Написание реферата является:

– одной из форм обучения студентов, направленной на организацию и повышение уровня самостоятельной работы студентов;

– одной из форм научной работы студентов, целью которой является расширение научного кругозора студентов, ознакомление с методологией научного поиска.

Реферат, как форма обучения студентов, – это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами. При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом данной формы работы.

Для подготовки реферата рекомендуется литература и интернет-ресурсы, указанные в п.5 данной программы.

Целью написания рефератов является:

– привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);

– привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;

– приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;

– выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

– с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;

– верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;

– уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

– материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;

– необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

– при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

– реферат должен содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Начинается реферат с *титального листа*.

2. За титульным листом следует *Оглавление*. Оглавление – это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. *Текст* реферата. Он делится на три части: *введение, основная часть и заключение*.

а) *Введение* – раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) *Основная часть* – это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст.

в) *Заключение* – данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые «высветились» в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. *Список источников и литературы.* В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Основной текст оформляется через полуторный интервал шрифтом Times New Roman, 14 пт. Размеры полей: левое – 25 мм, правое – 15 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы. Абзацы, начинающиеся с «красной» строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1,25 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

– текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

– каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

4.2. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине

Рейтинговая система в Университете не используется

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Исползуется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. В. Микляева [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. - Москва : Юрайт, 2018. - 434 с. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/metodika-obucheniya-i-vozpitaniya-v-oblasti-doshkolnogo-obrazovaniya-411145 (дата обращения: 17.08.2020).	1 - 8	8	ЭБС	
2.	Управление дошкольным образованием [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Бойцова [и др.] ; под ред. Н. А. Виноградовой, Н. В. Микляевой. - Москва : Юрайт, 2018. - 394 с. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/-412985 (дата обращения: 17.08.2020).	1 - 8	8	ЭБС	

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Исползуется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Багаутдинова, С. Ф. Организация методической работы в дошкольном образовательном учреждении [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / С. Ф. Багаутдинова, К. В. Корнилова. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2015. - 75 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482094 (дата обращения: 17.08.2020).	1 - 8	8	ЭБС	
2.	Дошкольное воспитание [Текст] : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель и изд. : ООО Издательский дом «Воспитание дошкольника». - 1928 - . - Москва, 1986 - . - Ежемес.	1 - 8	8	МАРС	
3	Крежевских, О. В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров педагогики / О. В. Крежевских. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 221 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436156 (дата обращения: 17.08.2020).	1 - 8	8	ЭБС	

4.	Методика воспитательной работы [Текст] : учебное пособие / [Л. К. Гребенкина, Е. М. Аджиева, О. В. Еремкина [и др.]; под ред. В. А. Сластинина. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва : Академия, 2007. - 160 с.	1 -8	8	19	
5.	Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования [Электронный ресурс] : приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038) // КонсультантПлюс. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_154637/ , свободный (дата обращения: 17.08.2020).	1 -8	8	ЭР	
6.	Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования [Электронный ресурс] : приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384) // КонсультантПлюс. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_154637/ , свободный (дата обращения: 17.08.2020).	1 -8	8	ЭР	
7.	Справочник руководителя дошкольного учреждения [Текст] : [научный журнал] / учредитель : ООО КФЦ «Актион». – Москва, 2009 - . – Ежемес. – ISSN 1813-3673.	1 -8	8	1	
8.	Троян, А. Н. Управление дошкольным образованием [Текст] : учебное пособие / А. Н. Троян. - Москва : Сфера, 2006. - 160 с.	1-8	8	19	1
9.	Управление дошкольным образовательным учреждением [Текст] : научно-практический журнал / учредитель : ООО «Творческий Центр Сфера». – 2002 - . – Москва, 2010 - . – 10 раз в год. – ISSN 2220-1483.	1 -8	8	1	
10.	Чумичева, Р. М. Управление дошкольным образованием [Текст] : учебное пособие для студентов учреждений высшего педагогического образования / Р. М. Чумичева, Н. А. Платохина. - Москва : Академия, 2011. - 400 с.	1-8	8	19	1

5.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс] : сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 17.08.2020).

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).

3. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).

4. Труды преподавателей [Электронный ресурс] : коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 17.08.2020).

5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 17.08.2020).

6. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).

7. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 17.08.2020).

5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 17.08.2020).

2. Ресурсы образования [Электронный ресурс] : портал информационной поддержки специалистов дошкольного образования. - Режим доступа: <http://www.resobr.ru>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).

3. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 17.08.2020).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:
Необходимы стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, ноутбук, экран настенный.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office __: Word, Excel, PowerPoint и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют

6.4. Требования к программному обеспечению учебного процесса: отсутствуют

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Объем аудиторных занятий всего ____ часа, в т.ч. Л __ часов,
ПЗ (С) __ часов. ____ % - активных и интерактивных занятий от объема аудиторных занятий:

№ семестра	№ недели	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды аудиторных занятий	Формы проведения активных и интерактивных занятий (в часах)		Особенности проведения активных и интерактивных занятий (индивидуальные/в малых группах/групповые)
				формы	часы	
1	2	3	4	5		7

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- применение средств мультимедиа (презентаций) в образовательном процессе.

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО

Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

Приложение 1.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

*Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине
для промежуточного контроля успеваемости*

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции или её части	Наименование оценочного средства
1	Понятие, задачи, функции методической работы в дошкольном учреждении	ОПК4, ОПК5	экзамен
2	Функции заместителя заведующего ДОУ по воспитательно-методической	ОПК4, ОПК5	экзамен
3	Система методической работы в ДОУ	ОПК4, ОПК5, ПК6	экзамен
4	Методическое обеспечение работы дошкольного образовательного учреждения	ОПК5 ОПК 4 ПК6	экзамен
5	Управление методической работы в условиях личносно ориентированного подхода	ОПК5 ОПК4 ПК6	экзамен
6	Формирование, изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта	ОПК4 ОПК5 ПК6	экзамен
7	Работа с педагогическими кадрами ДОУ в современных условиях	ОПК5 ОПК4 ПК6	экзамен
8	Организация работы дошкольного учреждения с социумом	ПК6 ОПК5 ОПК4	экзамен

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОПК–4	Готовность профессиональной деятельности соответствии нормативно-к в с	знать	

	правовыми актами сферы образования		
		1 Международную Конвенцию о правах ребенка и другие международные документы	ОПК-4 31
		2 Конституцию РФ, Законы РФ, решения Правительства РФ	ОПК-4 32
		3 нормативные и правовые документы, методические рекомендации по вопросам дошкольного образования	ОПК-4 33
		Уметь	
		1 Анализировать, оценивать и применять существующие законодательные и нормативные акты в педагогической деятельности.	ОПК-4 У1
		2 Проектировать образовательно-воспитательную работу в дошкольном образовательном учреждении.	ОПК-4У2
		3 Планировать воспитательно-образовательную работу в дошкольном образовательном учреждении.	ОПК-4 У3
		владеть	
		1 Навыками инструктировать педагогов в процессе выполнения работы	ОПК-4 В1
		2 навыками налаживать в коллективе деловые взаимоотношения,	ОПК-4 В2
		3 наблюдать и анализировать воспитательно-образовательную работу с детьми, делать выводы и предложения по ее совершенствованию.	ОПК-4 В3
ОПК-5	Владение основами профессиональной этики и речевой культуры	знать	
		1 Психолого-педагогические основы общения.	ОПК-5 31
		2 Функции, формы, условия оптимального педагогического общения.	ОПК-5 32
		3 Принципы и критерии эффективности методической работы в ДОУ.	ОПК-5 33
		уметь	
		1 Адекватно ориентировать речь на конкретного собеседника.	ОПК-5 У1

		2 Следить за собственной речью и создавать в коллективе творческую атмосферу	ОПК-5 У2
		3 Аргументировано, логично строить устную и письменную речь.	ОПК-5 У3
		владеть	
		1 методами и приемами организации коллектива.	ОПК-5 В1
		2 Способами сочетания различных стилей речи и самостоятельной работы над литературой	ОПК-5 В2
		3 Приемами понимания речи	ОПК-5 В3
ПК-6	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	знать	
		1 методы осуществления взаимодействия ДОУ с разнообразными культурно-просветительскими учреждениями	ПК-631
		2 основные формы взаимодействия ДОУ с разнообразными культурно-просветительскими учреждениями	ПК-6 32
		3 содержание, методы и формы сотрудничества с семьей в деле воспитания и развития детей;	ПК-6 33
		уметь	
		1 Использовать различные способы и формы взаимодействия с культурно-просветительскими учреждениями по всестороннему воспитанию детей.	ПК-6 У1
		2 осуществлять обмен информацией и опытом среди воспитателей.	ПК-6 У2
		3 инструктировать педагогов в процессе выполнения работы и налаживать в коллективе деловые взаимоотношения.	ПК-6 У3
		владеть	
		1 Механизмами методической работы в дошкольном учреждении,	ПК-6 В1
		2 способами взаимодействия с культурно-просветительскими учреждениями по повышению качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.	ПК-6 В2
		3 традиционными и инновационными методами и формами осуществления сотрудничества с семьей по	ПК-6 В3

		воспитанию детей дошкольного возраста.	
--	--	---	--

Примечание: сведения, необходимые для заполнения таблицы, содержатся в карте компетенций соответствующей дисциплины.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Определите понятие, задачи, функции методической работы в ДОУ.	ОПК-5 32У2, ПК6 31
2	Охарактеризуйте методическую деятельность как специфический тип деятельности в образовательной системе.	ОПК-4 31 ПК6 32 В2
3	Социально-педагогические условия для повышения педагогического мастерства педагогов.	ОПК-4 У2 ОПК-5 В2 ПК-6 В3
4	Системный подход в построении методической работы.	ОПК-4 33 У2 ПК-6 33
5	Сгруппируйте профессиональные и личностные качества специалиста по дошкольному образованию.	ОПК-5 33 У1 ОПК-4 31 32
6	Профессиональные функции и умения старшего воспитателя ДОУ.	ОПК-4 У3 ОПК-5 У3 У1В3
7	Приоритетные направления работы методистов в области дошкольного образования.	ОПК-5 32 ОПК-4У2 ПК-6 В1
8	Предложите формы методической работы.	ПК6 3133 У1 ОПК-4 В1 33
9	Продемонстрируйте анализ результативности образовательного процесса.	ОПК-4 У1 32 ОПК-5 В3
10	Определите профессиональные умения старшего воспитателя ДОУ в управленческой деятельности.	ОПК-5 31 ОПК-4 В1 В3 ПК6 В1
11	Дайте характеристику методической документации ДОУ.	ОПК-4 В2 ПК6 В2 В3
12	Проанализируйте способы организации непосредственно образовательной деятельности детей.	ОПК-5 У1 ОПК-4 У3
13	Совет педагогов, его функции, подготовка и содержание работы.	ОПК-4 У3 ПК6 У3
14	Обобщите понятие «передовой педагогический опыт». Критерии отбора.	ОПК5 31 33 ПК-6 У2
15	Выделите этапы работы с передовым педагогическим опытом.	ОПК5 33 ПК-6 У2
16	Система повышения квалификации работников ДОУ.	ОПК-4 33 ОПК5 В1 ПК-6 У3
17	Методический кабинет – центр педагогической деятельности ДОУ.	ОПК5 В3 ПК6 У3
18	Определите особенности организации предметно-	ОПК5 В3 ПК6 У2 В1

	развивающей среды в ДООУ.	
19	Методы изучения личности воспитателя дошкольного учреждения.	ОПК433 В2 ПК-631 У1
20	Организация контроля над выполнением планов воспитательно-методической работы в ДОО.	ОПК433 ОПК-5 В1ПК-6 32
21	Проанализируйте Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (цели, задачи, содержание)	ОПК-4 33 ОПК-5 У3
22	Нормативные и правовые документы, методические рекомендации по вопросам дошкольного образования	ОПК-4 33 ОПК-5 У3
23	Взаимодействие старшего воспитателя с педагогами в процессе воспитательно-образовательной деятельности.	ОПК-5 32 ОПК-5 У2 ПК-6 У3
24	Методы активизации педагогов ДОО.	ОПК-5 32 У1 ПК-6 В1 ОПК-5 В3
25	Сопровождение деятельности начинающего воспитателя.	ОПК-4 33 У2 ПК-631 В1 ПК-6 У3
26.	Предложите виды и формы планирования методической работы.	ОПК-4 33 ОПК-4У2У3
27.	Система планов дошкольного образовательного учреждения.	ОПК-4 33 ОПК-4У2У3
28.	Принципы и критерии эффективности методической работы в ДООУ.	ОПК-4 32 ОПК-4 В3 ОПК-4 В1 ПК-6 У3 ОПК-5 33
29.	Содержание, методы и формы сотрудничества с семьей в деле воспитания и развития детей.	ПК-63132 ОПК-5 У3 ПК-6 В3
30.	Государственные гарантии в области воспитания детей дошкольного возраста.	ОПК-4 313233 ПК-6 У2 ОПК-4 У1
31	Основные направления развития системы дошкольного образования на современном этапе.	ОПК-4 313233 ПК-6 У2 ОПК-4 У1
32.	Формы методической работы с молодыми воспитателями	ОПК-5 32 ОПК-5 У2 ПК-6 У3
33.	Определите влияние личности руководителя на социально-психологический климат в коллективе.	ПК-6 У3ОПК-4 В2 ОПК-5 У2
34.	Обоснуйте индивидуально-дифференцированный подход в организации методической работы с воспитателями.	ОПК-4 33ОПК-4 В1 ОПК-5 В1
35.	Направления и задачи методической работы в ДОО на современном этапе.	ОПК-5 33 ОПК-4 У1 ПК-6 В3
36.	Формы и технология проведения заседаний педсовета.	ОПК-4 33 ОПК-4 В3
37.	Методы работы с передовым педагогическим опытом.	ОПК5 33 ПК-6 У2 ОПК-4 У3
38.	Продемонстрируйте пример диагностической карты определения форм методической работы.	ОПК-5 32 ОПК-4У2 ПК-6 У2

39.	Обоснуйте выбор оптимального варианта методической работы в дошкольном учреждении.	ОПК-5 ЗЗ ОПК-4 В1 ПК-6 В1
40.	Способы взаимодействия с культурно-просветительскими учреждениями по повышению качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ	ПК-63132, ПК-6 В2 ПК-6 У1
41	Методы педагогической диагностики. Наблюдение как исходный метод педагогической диагностики.	ОПК-5 З2 ОПК-4У2 ПК-6 У2
42	Определите способы изучения педагогического коллектива	ОПК-5 З2 ОПК-4У2 ПК-6 У2
43	Создание информационной среды в ДОУ	ОПК-5 ЗЗ ОПК-4 В1 ПК-6 В1
44	Сопоставьте критерии успешности управления и эффективности деятельности коллектива	ОПК-4 З2 ОПК-4 В3 ОПК-4 В1 ПК-6 У3 ОПК-5 ЗЗ
45	Методы активизации педагогов при проведении методических мероприятий.	ОПК-5 З2 У1 ПК-6 В1 ОПК-5 В3
46	Индивидуальная методическая система воспитателя.	ОПК-4 У3 ОПК-5 У3 У1В3
47	Дайте оценку профессиональной культуре методиста	ОПК-4 У3 ОПК-5 У3 У1В3
48	Определите компоненты педагогического мастерства воспитателя.	ОПК433 В2 ПК-631 У1
49	Методические формы повышения квалификации воспитателей в ДОУ	ОПК-4 ЗЗ ОПК5 В1 ПК-6 У3
50	Обоснуйте взаимосвязь этапов и форм методической работы.	ОПК-4 ЗЗ У2 ПК-6 ЗЗ

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий оцениваются на экзамене по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Отлично» (5) – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» (4) - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические

положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3) - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Неудовлетворительно» (2) - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогики и социальной работы



Л.А. Байкова

«31» августа 2020

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА
В ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)
Дошкольное образование

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
заочная

Рязань 2020

1. Цель освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении» является формирование профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что, в свою очередь подразумевает углубление теоретических знаний студентов о педагогике сотрудничества, об организации методической работы в дошкольном учреждении, принципах и формах этой работы.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 (Б1.В.ОД.12).

Дисциплина изучается на 4 – 5 курсах (8 -9 семестры).

3. Трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 академических часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОПК - 4	Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	Международную Конвенцию о правах ребенка, Конституцию РФ, Законы РФ, решения Правительства РФ и другие нормативные документы, методические рекомендации по вопросам дошкольного образования Современные образовательные методики и технологии дошкольного образования.	Анализировать, оценивать и применять существующие законодательные и нормативные акты в педагогической деятельности. Проектировать и планировать образовательно-воспитательную работу в дошкольном образовательном учреждении	Навыками инструктировать педагогов в процессе выполнения работы и налаживать в коллективе деловые взаимоотношения, наблюдать и анализировать воспитательно-образовательную работу с детьми, делать выводы и предложения по ее совершенствованию

2.	ОПК - 5	Владение основами профессиональной этики и речевой культуры	Психолого-педагогические основы общения. Функции, формы, условия оптимального педагогического общения. Принципы и критерии эффективности методической работы в ДОУ.	Адекватно ориентировать речь на конкретного собеседника. Следить за собственной речью. Создавать в коллективе творческую атмосферу	Средствами речевой выразительности. Способами сочетания различных стилей речи. Приемами понимания речи
3.	ПК-6	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Формы и методы осуществления взаимодействия ДОУ с разнообразными культурно-просветительскими учреждениями. содержание, методы и формы сотрудничества с семьей в деле воспитания и развития детей;	Использовать различные способы и формы взаимодействия с культурно-просветительскими учреждениями по всестороннему воспитанию детей. осуществлять обмен информацией и опытом среди воспитателей. инструктировать педагогов в процессе выполнения работы и налаживать в коллективе деловые взаимоотношения.	Механизмами методической работы в дошкольном учреждении, способами взаимодействия с культурно-просветительскими учреждениями по повышению качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. традиционными и инновационными методами и формами осуществления сотрудничества с семьей по воспитанию детей дошкольного возраста.

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

экзамен (9-й семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.