

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Директор института психологии,  
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова  
«31» августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**РЕФЕРИРОВАНИЕ И АННОТИРОВАНИЕ**  
**КАК СОСТАВЛЯЮЩИЕ**  
**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

**Уровень основной профессиональной образовательной программы:**  
*бакалавриат*

**Направление подготовки:** *44.03.01– «Педагогическое образование»*

**Направленность (профиль):** *«Начальное образование»*

**Форма обучения:** *заочная*

**Срок освоения ОПОП:** *нормативный (4,5 года)*

**Институт** *психологии, педагогики и социальной работы*

**Кафедра** *гуманитарных и естественно-научных дисциплин и методик их преподавания*

Рязань, 2020 г.

## **ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

### **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целью освоения дисциплины *«Реферирование и аннотирование как составляющие научно-исследовательской работы»* является формирование у обучающихся профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, в процессе ознакомления студентов с правилами свертывания и сжатия текста, изучения способов создания вторичных текстов на основе первичных, формирования навыков создания рефератов на основе имеющейся литературы, овладения базовыми принципами передачи информации в сжатом виде при сохранении смысловой наполненности.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА**

**2.1.** Дисциплина *«Реферирование и аннотирование как составляющие научно-исследовательской работы»* относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1. Б.1. В. ДВ.10.1.

**2.2.** Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины: курс *«Деловая письменная речь»*.

**2.3.** Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- ✓ функциональная стилистика;
- ✓ написание курсовых и выпускных квалификационных работ.

**2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы:**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	<b>ОПК-1</b>	Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	критерии оценки соответствия лингвистического объекта кодифицированным нормам современного русского языка	логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	кодифицированным русским литературным языком и его научным стилем
2.	<b>ПК-11</b>	Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	эффективные приемы сжатия информации, основы создания вторичных текстов	создавать и редактировать тексты профессионального назначения	навыками свертывания и сжатия текста

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

- 1) знать правила свертывания и сжатия текста;
- 2) знать способы создания вторичных текстов на основе первичных;
- 3) уметь создавать рефераты на основе имеющейся литературы;
- 4) знать базовые принципы передачи информации в сжатом виде при сохранении смысловой наполненности.

## 2.5. Карта компетенций дисциплины

Наименование дисциплины: *Реферирование и аннотирование как составляющие научно-исследовательской работы.*

Цели изучения дисциплины: формирование у обучающихся профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, в процессе ознакомления студентов с правилами свертывания и сжатия текста, изучения способов создания вторичных текстов на основе первичных, формирования навыков создания рефератов на основе имеющейся литературы, овладения базовыми принципами передачи информации в сжатом виде при сохранении смысловой наполненности.

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие:

<i>общефессиональные компетенции</i>					
индекс	Компетенции	Перечень компонентов	Технология формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
	формулировка				
<b>ОПК-1</b>	Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b> критерии оценки соответствия лингвистического объекта кодифицированным нормам современного русского языка</p> <p><b>Уметь:</b> логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p> <p><b>Владеть:</b> кодифицированным русским литературным языком и его научным стилем</p>	Применение интерактивных форм, подготовка рефератов	Защита рефератов, зачёт	<p><u>пороговый:</u> способен воспринимать, обобщать и анализировать полученную информацию</p> <p><u>повышенный:</u> способен формулировать цель деятельности и выбирать пути ее достижения</p>
<i>профессиональные компетенции:</i>					
<b>ПК-11</b>	Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских	<p><b>Знать:</b> эффективные приемы сжатия информации, основы создания вторичных текстов</p>	Подготовка докладов, устные ответы	Собеседование, индивидуальные публичные ответы, зачёт	<p><u>пороговый:</u> способен воспринимать, обобщать и анализировать</p>

	задач в области образования	<b>Уметь:</b> создавать и редактировать тексты профессионального назначения <b>Владеть:</b> навыками свертывания и сжатия текста			полученную информацию  <u>повышенный:</u> знает, использует и применяет полученную информацию
--	-----------------------------	---	--	--	--

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	4 курс
1	2	3
<b>1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)</b>	<b>16</b>	<b>16</b>
В том числе:		
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)	10	10
<b>2. Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
В том числе:		
<b><i>СРС в семестре:</i></b>	<b>88</b>	<b>88</b>
Курсовая работа	КП	
	КР	
<b><i>Другие виды СРС:</i></b>		
Работа со справочной литературой	17	17
Подготовка к письменному отчету-защите по семинарам	17	17
Подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам	18	18
Подготовка к тестированию знаний фактического материала	18	18
Подготовка к защите рефератов	18	18
<b><i>СРС в период сессии:</i></b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Подготовка к зачету	4	4
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>зачет (З)</b>	<b>3</b>
	<b>экзамен (Э)</b>	<b>3</b>
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	<b>часов</b>	<b>108</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>3</b>

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий: ЭИОС: Moodle, электронная почта университета; платформы (инструменты) для онлайн встреч: Zoom, Microsoft Teams; мессенджеры и социальные сети: Viber, WhatsApp, VK.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Содержание разделов дисциплины

курс	раздела №	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
4	1	Общая характеристика процесса реферирования. Основные свойства и особенности реферата	Определение процесса реферирования и его цели. Функции рефератов. Виды рефератов. Признаки классификации. Форма и объем реферата.
4	2	Свертывание информации. Работа над языком и стилем реферата	Виды информационного свертывания. Способы раскрытия содержания текста в процессе свертывания. Формализованные средства лаконизации языка. Грамматико-стилистические средства изложения.
4	3	Оформление реферата	Заглавие реферата. Оформление заголовочной части. Справочный аппарат и индикативные характеристики.

### 2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля:

курс	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
4	1	<b>Общая характеристика процесса реферирования. Основные свойства и особенности реферата</b>	2		4	30	36	
4	1.1.	Определение процесса реферирования и его цели. Функции рефератов.			1	10	11	<i>письменный отчет-защита</i>
4	1.2.	Виды рефератов. Признаки классификации.	1		2	10	13	<i>собеседование, защита рефератов</i>
4	1.3.	Форма и объем реферата.	1		1	10	12	<i>КР (тест) по модулю</i>
		<b>Раздел дисциплины № 1</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	<b>30</b>	<b>36</b>	
4	2	<b>Свертывание информации. Работа над языком и стилем реферата</b>	2		4	30	36	
4	2.1.	Виды информационного свертывания. Способы раскрытия содержания текста в процессе свертывания.	2		2	10	14	<i>письменный отчет-защита</i>

4	2.2.	Формализованные средства лаконизации языка.			1	10	11	<i>собеседование, защита рефератов</i>
4	2.3.	Грамматико-стилистические средства изложения.			1	10	11	<i>КР (тест) по модулю</i>
		<b>Раздел дисциплины № 2</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	<b>30</b>	<b>36</b>	
4	3	<b>Оформление реферата</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>28</b>	<b>32</b>	
4	3.1.	Заглавие реферата. Оформление заголовочной части.	1		1	14	16	<i>КР (тест) по модулю</i>
4	3.2.	Справочный аппарат и индикативные характеристики.	1		1	14	16	<i>реферат</i>
		<b>Раздел дисциплины № 3</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>28</b>	<b>32</b>	
		<b>ИТОГО за семестр:</b>	<b>6</b>		<b>10</b>	<b>88</b>	<b>104</b>	
		<b>Подготовка к зачёту:</b>				<b>4</b>	<b>4</b>	
		<b>ИТОГО:</b>	<b>6</b>		<b>10</b>	<b>92</b>	<b>108</b>	<b>Зачет</b>

### 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

#### 3.1. Виды СРС

к у р с	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды СРС	Всего часов
4	1	Общая характеристика процесса реферирования. Основные свойства и особенности реферата	Работа со справочной литературой	6
			Подготовка к письменному отчету-защите по семинарам	6
			Подготовка к защите рефератов	6
			Подготовка к тестированию знаний фактического материала	6
			Подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам	6
			<b>ИТОГО:</b>	<b>30</b>
4	2	Свертывание информации. Работа над языком и стилем реферата	Работа со справочной литературой	6
			Подготовка к письменному отчету-защите по семинарам	6
			Подготовка к защите рефератов	6
			Подготовка к тестированию знаний фактического материала	6
			Подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам	6
			<b>ИТОГО:</b>	<b>30</b>
4	3	Оформление реферата	Работа со справочной литературой	5
			Подготовка к письменному отчету-защите по семинарам	5
			Подготовка к защите рефератов	6



		Подготовка к тестированию знаний фактического материала	6
		Подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам	6
		<b>ИТОГО:</b>	<b>28</b>
<b>Подготовка к зачёту:</b>			<b>4</b>
<b>ИТОГО в семестре:</b>			<b>92</b>



### **3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

#### **ОБРАЗЕЦ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ (ТЕСТИРОВАНИЕ)**

- 1. Наиболее существенной и отличительной чертой реферата является:**
  - информативность
  - индикативность
  - оформленность
  - функциональность
- 2. Не является характеристикой конспекта следующее утверждение:**
  - возможно использование сокращений слов, рисунков-символов и т.д.
  - необязательны целостность, связность и четкая структура
  - может иметь достаточно произвольный вид
  - создается для коллективного пользования
- 3. При осуществлении оперативного информирования с помощью авторских рефератов о планах выпуска литературы проявляется:**
  - адресная функция
  - поисковая функция
  - сигнальная функция
  - индикативная функция
- 4. Реферат, в котором ставится задача отразить содержание первоисточника и выразить свое отношение к содержанию первоисточнику, является:**
  - рефератом-конспектом
  - критическим рефератом
  - рефератом-резюме
  - иллюстративным рефератом
- 5. Информация, имеющая наиболее существенное значение для понимания данной темы, вопроса (определения понятий, формулировки законов, правил, основная мысль автора, его выводы, классификация явлений, фактов), является:**
  - главной
  - второстепенной
  - дополнительной
  - дублирующей
- 6. Не является характеристикой реферата следующее утверждение:**
  - должен быть структурно упорядочен, завершен
  - не допускаются сокращения и обозначения, непонятные другим людям
  - более полно излагает содержание работы, чем конспект
  - является субъективным документом
- 7. Если материал одного источника более подробно раскрывает одну из тем, затронутую в другом источнике, развивает и конкретизирует ее, это:**
  - принцип соединения
  - принцип подчинения
  - принцип противопоставления
- 8. Не является видом лексической избыточности:**
  - синонимический повтор
  - общие родовые понятия
  - обилие причастных оборотов
  - сложные союзы
- 9. Не является видом синтаксической избыточности:**
  - обилие причастных оборотов
  - обилие сложных предложений

грамматические штампы

**10. Определите основную информацию абзаца, выпишите ее:**

Для правильной организации учебно-воспитательной работы необходимо знакомство с методами исследования, применяемыми в педагогической психологии. Эти методы, взаимно дополняющие и контролирующиеся друг друга, следующие: наблюдение, метод беседы, интервью, различного вида и типа эксперименты, изучение продуктов деятельности школьника, анкетирование.

*Методы педагогической психологии взаимно дополняют и контролируют друг друга: наблюдение, метод беседы, интервью, различного вида и типа эксперименты, изучение продуктов деятельности школьника, анкетирование.*

**11. Трансформируйте предложения в реферативную форму:**

Обычно в российской психологии используется не один какой-нибудь метод, а ряд методов, взаимно дополняющих и контролирующихся друг друга.

*Автор говорит об использовании в российской психологии ряда методов, взаимно дополняющих и контролирующихся друг друга.*

**12. Трансформируйте сложное предложение в простое, сохранив его суть:**

Исследователь изучает, в каких условиях обучения быстрее всего формируются умственные приемы или навыки самоконтроля в самостоятельной работе.

*Исследователь изучает условия обучения, быстрее всего формирующие умственные приемы или навыки самоконтроля в самостоятельной работе.*

## **4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств (см. Фонд оценочных средств)**

**4.2. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине**

Рейтинговая система в университете не используется

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Основная литература**

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	курс	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	<i>Борисова, Е. Г.</i> Стилистика и литературное редактирование : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. Г. Борисова, Е. Ю. Геймбух. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 275 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-01410-5. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-">www.biblio-</a>	1,2	4	ЭБС	

	<a href="http://online.ru/book/stilistika-i-literaturnoe-redaktirovanie-413279">online.ru/book/stilistika-i-literaturnoe-redaktirovanie-413279</a> (дата обращения 24.08.2020).				
2.	<i>Буторина, Е. П.</i> Русский язык и культура речи : учебник для академического бакалавриата / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 261 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07126-9. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-424021">www.biblio-online.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-424021</a> (дата обращения 24.08.2020).	1,2	4	ЭБС	
3.	<i>Голуб, И. Б.</i> Русский язык и практическая стилистика : учебно-справочное пособие / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 355 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01034-3. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/russkiy-yazyk-i-prakticheskaya-stilistika-412801">www.biblio-online.ru/book/russkiy-yazyk-i-prakticheskaya-stilistika-412801</a> (дата обращения 14.08.2020).	1,2	4	ЭБС	

## 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении	курс	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	<i>Купина, Н. А.</i> Стилистика современного русского языка: учебник для академического бакалавриата / Н. А. Купина, Т. В. Матвеева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 415 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03774-6. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/stilistika-sovremennogo-russkogo-yazyka-412630">www.biblio-online.ru/book/stilistika-sovremennogo-russkogo-yazyka-412630</a> (дата обращения 24.08.2020).	1,2	4	ЭБС	
2.	<i>Самсонов, Н. Б.</i> Русский язык и культура речи : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-9151-2. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-412630">www.biblio-online.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-412630</a>	1,2	4	ЭБС	

	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-414632">online.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-414632</a> (дата обращения 24.08.2020).				
3.	Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.] ; отв. ред. Л. Р. Дускаева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 325 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01943-8. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/stilistika-i-literaturnoe-redaktirovanie-v-2-t-tom-1-421241">www.biblio-online.ru/book/stilistika-i-literaturnoe-redaktirovanie-v-2-t-tom-1-421241</a> (дата обращения 24.08.2020).	1,2	4	ЭБС	-
4.	Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.] ; отв. ред. Л. Р. Дускаева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 308 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01945-2. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/stilistika-i-literaturnoe-redaktirovanie-v-2-t-tom-2-421242">www.biblio-online.ru/book/stilistika-i-literaturnoe-redaktirovanie-v-2-t-tom-2-421242</a> (дата обращения 24.08.2020).	1,2	4	ЭБС	
5.	Стилистика и литературное редактирование в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.] ; под ред. Л. Р. Дускаевой, В. В. Васильевой. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 633 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6740-1. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/stilistika-i-literaturnoe-redaktirovanie-v-2-t-389626">www.biblio-online.ru/book/stilistika-i-literaturnoe-redaktirovanie-v-2-t-389626</a> (дата обращения 24.08.2020).	1,2	4	ЭБС	

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Юрайт[Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru> (дата обращения 24.08.2020).

### 5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>(дата обращения 24.08.2020).

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]: федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения 24.08.2020).

3. КиберЛенинка [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа:<https://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения 24.08.2020).

## 5.5. Периодические издания

1. Рецензируемый научный журнал «Вестник Московского государственного областного университета. Серия: Русская филология» <https://vestnik-mgou.ru/Series/RussianPhilology> (дата обращения: 15. 08.2020).
2. Журнал «Русский язык в школе». – Режим доступа: <https://www.riash.ru/jour> (дата обращения 18.09.2020).
3. Журнал «Русская речь» <https://russkayarech.ru/ru/archive> (дата обращения 18.09.2020).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:** стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, экран настенный.

**6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:** видеопроектор, ноутбук, переносной экран.

**6.3. Требования к специализированному оборудованию:** отсутствует.

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, методическими разработками кафедры, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, просмотр видеозаписей по заданной теме и др.
Контрольная работа	Изучение и запоминание конспекта лекций и дополнительного раздаточного материала кафедры.

Реферат/электронная презентация	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата. Электронная презентация – составление и грамотное оформление слайдов.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием слайд-презентаций.
2. Просмотр на практических занятиях обучающих видеофильмов.
3. Дистанционное обучение студентов.
4. Консультирование студентов посредством электронной почты.
5. Интерактивное общение с помощью ICQ.

## **10. Требования к программному обеспечению учебного процесса:**

### **Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы)**

#### **Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):**

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

#### **Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):**

Название ПО	№ лицензии
-------------	------------



Операционная система Windows <sup>1</sup>	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

### **Дополнительная информация:**

Информация о дополнительном ПО, включаемая в п.10 РПД, должна быть подтверждена документами (договорами о закупке ПО, счетами на оплату, договорами о безвозмездном предоставлении ПО или иными документами), находящимися на выпускающих кафедрах/ факультетах/ институтах. Включение в РПД не подтверждаемых документально сведений об используемом ПО **запрещено**.

---

<sup>1</sup> Информация об операционной системе Windows, установленной на кафедральных ноутбуках, размещена на лицензионных наклейках на ноутбуках. При необходимости, можно обратиться за консультацией к начальнику отдела программно-технического обеспечения Солдатову Г. и/ или начальнику УИУ Захаркину И.А.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Реферирование и аннотирование как составляющие научно-исследовательской работы»**

**Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости**

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Общая характеристика процесса реферирования. Основные свойства и особенности реферата	ОПК-1, ПК-11	Зачет
2.	Свертывание информации. Работа над языком и стилем реферата		
3.	Оформление реферата		

**Требования к результатам обучения по дисциплине**

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
<b>ОПК-1</b>	Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	<b>знать</b>	
		1. Критерии оценки соответствия лингвистического объекта кодифицированным нормам современного русского языка.	ОПК-1 31
		<b>уметь</b>	
		1. Логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	ОПК-1 У1
<b>ПК-11</b>	Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	<b>владеть</b>	
		1. Кодифицированным русским литературным языком и его научным стилем.	ОПК-1 В1
		<b>знать</b>	
		1. Эффективные приемы сжатия информации, основы создания вторичных текстов	ПК-11 31
<b>ПК-11</b>		<b>уметь</b>	
		1. Создавать и редактировать тексты профессионального назначения	ПК-11 У1
		<b>владеть</b>	
1. Навыками свертывания и сжатия текста.	ПК-11 В1		

## Комплект оценочных средств для промежуточной аттестации (зачет)

№ п/п	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Определить понятие «реферат».	ОПК-1 З1; ОПК-1 У1
2.	Перечислить функции и типы рефератов по охвату источников.	ОПК-1 У1; ПК-11 З1
3.	Определить смысловое свертывание текста и целевые установки реферирования.	ОПК-1 В1; ПК-11 З1
4.	Перечислить способы изложения информации в реферате и основные этапы реферирования.	ОПК-1 В1; ПК-11 У1
5.	Охарактеризовать специфику языка реферата и грамматико-стилистические средства изложения.	ОПК-1 З1; ОПК-1 В1
6.	Охарактеризовать принципы отбора ключевых фрагментов и перегруппировки фрагментов.	ПК-11 З1; ОПК-1 З1
7.	Определить требования к выбору темы реферата.	ПК-11 В1; ОПК-1 У1
8.	Охарактеризовать требования к составлению реферата.	ПК-11 В1; ОПК-1 В1
9.	Определить структуру реферата.	ОПК-1 В1; ПК-11 З1
10.	Описать требования к оформлению реферативного текста.	ПК-11 В1; ОПК-1 З1
11.	Перечислить умения и навыки, необходимые для написания реферата.	ПК-11 В1; ОПК-1 З1
12.	Охарактеризовать дублирующую и дополнительную информацию.	ОПК-1 В1; ПК-11 У1
13.	Определить пути устранения избыточной информации.	ПК-11 З1; ОПК-1 З1
14.	Сформулировать алгоритм представления информации предложения в реферативной форме.	ОПК-1 В1; ОПК-1 У1
15.	Представить анализ структуры и языковых особенностей реферата.	ОПК-1 У1; ОПК-1 В1
16.	Охарактеризовать аналитико-синтетическую переработку текстов.	ПК-11 З1; ОПК-1 З1
17.	Дать понятие аннотации и перечислить функции аннотации.	ОПК-1 У1; ПК-11 З1
18.	Показать принципиальную разницу между аннотацией и рефератом.	ОПК-1 В1; ПК-11 В1
19.	Сформулировать требования отбора материалов для аннотирования.	ОПК-1 З1; ОПК-1 В1
20.	Охарактеризовать виды аннотаций.	ПК-11 З1; ОПК-1 У1
21.	Перечислить этапы аннотирования.	ОПК-1 У1; ПК-11 З1
22.	Описать методы изложения информации в аннотации.	ПК-11 З1; ОПК-1 З1
23.	Представить специфику языка и стиля аннотации.	ОПК-1 У1; ПК-11 В1
24.	Охарактеризовать особенности аннотации на периодические и продолжающиеся издания.	ОПК-1 У1; ОПК-1 В1
25.	Определить требования к объему, оформлению и расположению аннотации.	ОПК-1 З1; ПК-11 З1

### ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

### **на зачете**

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Реферирование и аннотирование как составляющие научно-исследовательской работы» (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

**«Зачтено»** – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

- оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

- оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

**«Не зачтено»** - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»**

Утверждаю:  
Директор института психологии,  
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова

«31» августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
*«Реферирование и аннотирование как составляющие научно-исследовательской работы»*

Направление подготовки  
**44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль)  
**Начальное образование**

Квалификация  
**бакалавр**

Форма обучения  
**заочная**

Рязань 2020

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Реферирование и аннотирование как составляющие научно-исследовательской работы» является формирование у обучающихся профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, в процессе ознакомления студентов с правилами свертывания и сжатия текста, изучения способов создания вторичных текстов на основе первичных, формирования навыков создания рефератов на основе имеющейся литературы, овладения базовыми принципами передачи информации в сжатом виде при сохранении смысловой наполненности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1. Б.1. В. ДВ.10.1.

Дисциплина изучается на 4 курсе (ЗС).

**3. Трудоемкость дисциплины:** 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1	<b>ОПК-1</b>	Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	критерии оценки соответствия лингвистического объекта кодифицированным нормам современного русского языка	логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	кодифицированными русским литературным языком и его научным стилем
2	<b>ПК-11</b>	Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	эффективные приемы сжатия информации, основы создания вторичных текстов	создавать и редактировать тексты профессионального назначения	навыками свертывания и сжатия текста

**5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения**  
Зачет (4 курс, 3С).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.