

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

Декан факультета
русской филологии
и национальной культуры



К.В. Алексеев

31 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Библиографическая культура научного труда

Уровень основной профессиональной образовательной программы:	бакалавриат
Направление подготовки:	44.03.01
Направленность (профиль):	Педагогическое образование Культурологическое образование
Форма обучения:	заочная
Срок освоения ОПОП:	нормативный – 4 года 6 месяцев

Факультет русской филологии и национальной культуры
Кафедра культурологии

Рязань 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями курса «**Библиографическая культура научного труда**» являются:

- формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- формирование комплексов знаний, умений и владений, в совокупности обеспечивающих культуру создания, поиска, отбора, переработки и потребления библиографической информации в процессе научного исследования.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина «Библиографическая культура научного труда» относится к Блоку ФТД.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- ✓ Информационные технологии;
- ✓ Библиотековедение и библиография.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- ✓ Государственная итоговая аттестация.

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся **общекультурных (ОК)** и **профессиональных компетенций, разработанных вузом (ПКВ)**:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине. В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1.	ОК-1	<i>Способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения</i>	<p>Знать: содержание понятия «библиографическая культура» и взаимосвязанных с ним терминов; технологии библиографического поиска в научных целях в электронных ресурсах;</p> <p>Уметь: использовать теоретические знания на практике; ориентироваться в структуре информационных ресурсов для научной работы;</p> <p>Владеть: терминосистемой понятия «библиографическая культура»</p>
2.	ПКВ-1	<i>Способность владеть теоретическими и методологическими основами культурологии, связанными с исследованием культурных комплексов, явлений, процессов и практик</i>	<p>Знать: нормы и ценности информационной этики академического сообщества; правила оформления библиографических ссылок по ГОСТ Р 7.0.5 - 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;</p> <p>Уметь:</p>

			оформлять библиографический аппарат научного текста. Владеть: навыками библиографического описания документов; навыками оформления библиографических ссылок в научной работе; навыками составления библиографических списков.
--	--	--	--

2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА НАУЧНОГО ТРУДА					
Цели дисциплины		Целями курса «Библиографическая культура научного труда» являются: <ul style="list-style-type: none"> • формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО; • формирование комплексов знаний, умений и владений, в совокупности обеспечивающих культуру создания, поиска, отбора, переработки и потребления библиографической информации в процессе научного исследования. 			
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
общекультурные компетенции (ОК):					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				ПОРОГОВЫЙ И ПОВЫШЕННЫЙ
ОК-1	<i>Способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для форми-</i>	Знать: содержание понятия «библиографическая культура» и взаимосвязанных с ним терминов; технологии библиографическо-	Лекции и практические занятия; изучение,	Зачет.	ПОРОГОВЫЙ Знать содержание понятия «библиографическая культура» и взаимосвязанных с ним терминов; Знать технологии библиографиче-

	<i>рования научного мировоззрения</i>	го поиска в научных целях в электронных ресурсах; Уметь: использовать теоретические знания на практике; ориентироваться в структуре информационных ресурсов для научной работы; Владеть: терминосистемой понятия «библиографическая культура»	конспектирование и анализа основной и дополнительной литературы; индивидуальные домашние задания.		ского поиска в научных целях в электронных ресурсах; ПОВЫШЕННЫЙ Владеть терминосистемой понятия «библиографическая культура»
профессиональные компетенции, разработанные вузом (ПКВ):					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Формы оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИН-ДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				ПОРОГОВЫЙ И ПОВЫШЕННЫЙ
ПКВ-1	<i>Способность владеть теоретическими и методологическими основами культурологии, связанными с ис-</i>	Знать: нормы и ценности информационной этики академического сообщества; правила оформления библиографических ссылок по ГОСТ Р	Лекции и практические занятия; изучение, конспек-	Зачет.	ПОРОГОВЫЙ Знать нормы и ценности информационной этики академического сообщества; Знать правила оформления библиографических ссылок по ГОСТ Р

	<p><i>следованием культурных комплексов, явлений, процессов и практик</i></p>	<p>7.0.5 - 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»; Уметь: оформлять библиографический аппарат научного текста. Владеть: навыками библиографического описания документов; навыками оформления библиографических ссылок в научной работе; навыками составления библиографических списков.</p>	<p>тирование и аналитика основной и дополнительной литературы; индивидуальные домашние задания.</p>		<p>7.0.5 - 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»; ПОВЫШЕННЫЙ Владеть навыками библиографического описания документов; Владеть навыками оформления библиографических ссылок в научной работе; Владеть навыками составления библиографических списков.</p>
--	---	--	--	--	---

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ 8 часов
1	2	3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	8	8
<i>В том числе:</i>		
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)		
2. Самостоятельная работа студента (всего)	24	24
<i>В том числе:</i>		
<i>СРС в семестре:</i>		
Курсовая работа	КП	-
	КР	-
Работа со справочными, научными и учебно-методическими материалами	12	12
Подготовка индивидуальных домашних заданий	12	12
<i>СРС в период сессии:</i>		
Подготовка к зачету	-	-
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	4
	экзамен (Э)	-
Общая трудоемкость	часов	36
	зачетных единиц	1

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (платформы Moodle, Zoom).

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
8	1	Библиографическая культура научного труда	<p>Понятие библиографической культуры. Система взаимосвязанных с ним терминов. Библиографическая культура как критерий зрелости исследователя и добросовестности выполненной им научной работы. Библиографическая культура и информационная этика вуза. Основные случаи нарушения норм информационной этики в академическом сообществе.</p> <p>Ресурсы научных библиотек России. Крупнейшие научные библиотеки страны. Научно-информационные издания как ресурс для поиска по теме исследования. Электронные библиотеки научной литературы. Наукометрические базы данных. Современные наукометрические показатели публикационной активности ученых. Технологии библиографического поиска в электронных ресурсах. Поиск в электронных каталогах научных библиотек с использованием логических операторов. Поиск по части слова и поиск фразы целиком. Особенности поиска в наукометрических базах данных. Оформление библиографического аппарата письменной научной работы. Правила библиографического описания документов по ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Правила оформления библиографических ссылок по ГОСТ Р 7.0.5</p>

2.3. Лабораторный практикум.

Не предусмотрен.

2.4. Примерная тематика курсовых работ.

Курсовая работа не предусмотрена.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды СРС	Всего часов	
1	2	3	4	5	
8		Понятие библиографической культуры.	1. Работа со справочными, научными и учебно-методическими материалами	2	
		Значение библиографической культуры в научной работе.	1. Работа со справочными, научными и учебно-методическими материалами	2	
		Библиографический поиск информации в научных целях	1. Работа со справочными, научными и учебно-методическими материалами	2	
			2. Подготовка индивидуальных домашних заданий	4	
		Библиографический аппарат научного исследования	1. Работа со справочными, научными и учебно-методическими материалами	2	
			2. Подготовка индивидуальных домашних заданий	4	
		Составление библиографических списков.	1. Работа со справочными, научными и учебно-методическими материалами	2	
			2. Подготовка индивидуальных домашних заданий	4	
	ВСЕГО в семестре:				
	ИТОГО				24

3.2. График работы студента

Не предусмотрен.

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

См. п.5.

3.3.1 Контрольные работы.

Не предусмотрены.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) (см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине (модулю).

Не предусмотрена.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, вид издания, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Еременко, Т. В. Библиографическая культура научного труда [Электронный ресурс] : [курс лекций] / Т. В. Еременко; РГУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2014. - Режим доступа: http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/course/view.php?id=593 (дата обращения: 25.08.2020).	1	8	ЭИОС	

Дополнительная литература

№	Автор (ы), наименование, вид из-			Количество экземпляров
---	----------------------------------	--	--	------------------------

п/п	дания, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Еременко, Т. В. Библиографический поиск в научной работе [Текст] : учебно-методическое пособие / Т. В. Еременко; Рязанский гос. ун-т имени С. А. Есенина. - Рязань : Концепция, 2015. - 88 с.	1	8	5	
2	Еременко, Т. В. Информационная культура научной работы [Текст] : учебно-методическое пособие / Т. В. Еременко; РГУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2017. - 112 с.	1-4	6	6	
3	Еременко, Т. В. Информационно-этические ситуации в научной деятельности вуза [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. В. Еременко, О. Г. Меркулова. – Режим доступа: http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2437?show=full (дата обращения: 15.08.2020).	1-4	6	ЭБС	
4	Еременко, Т.В. Современные информационные технологии в университетских библиотеках США [Текст] : монография / Т. В. Еременко. - М. : РГПУ, 2001. - 120 с.	1-4	6	5	
5	Зиновьева, Н. Б. Информационная культура личности: Введение в курс [Текст] : учебное пособие для вузов культуры и искусства / Н. Б. Зиновьева; под ред. И. И. Горловой. - Краснодар : Краснодарская гос. академия культуры, 1996. - 134 с.	1-4	6	7	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- ✓ ВООК.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 30.05.2020).

- ✓ East View [Электронный ресурс]: [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа: <http://dlib.eastview.com> (дата обращения: 30.05.2020).
- ✓ eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный (дата обращения: 30.05.2020).
- ✓ Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 30.05.2020).
- ✓ Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru> (дата обращения: 30.05.2020).
- ✓ Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва: Рос. гос. б-ка, 2003. – Доступ к полным текстам их комплексного читального зала НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа: <https://dvs.rsl.ru> (дата обращения: 30.05.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Scholar.ru [Электронный ресурс]: поиск научных публикаций. – Режим доступа: <http://www.scholar.ru/>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).

2. Библиотекарь.Ру [Электронный ресурс]: [электронная библиотека нехудожественной литературы по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам. Книги, периодика, графика, справочная и техническая литература для учащихся средних и высших учебных заведений]. – Режим доступа: <http://bibliotekar.ru/>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).

3. Культуролог [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://culturolog.ru/>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).

4. Культурология.РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.kulturologia.ru/>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).

5. Научное наследие России [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Режим доступа: <http://e-heritage.ru/>, свободный (дата обращения: 17.08.2020).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. На ноутбуке должны быть установлены средства MS Office 2010 (Word, PowerPoint), Adobe Reader, любой медиа плеер.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: нет

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Заполнение данного раздела для ФГОС ВО не предусмотрено.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

«Слово “лекция” происходит от латинского “lectio” – чтение. Лекция появилась в Древней Греции, получила свое дальнейшее развитие в Древнем Риме и в средние века. Понятие «читать лекцию» носит условный, скорее исторический характер. Действительно, до середины XIX в. лекции читались в прямом смысле слова. В некоторых, отдельных случаях бывает целесообразно лекции читать в полном смысле этого слова. Главным образом это касается лекций, излагающих строгие оригинальные материалы, научные отчеты, и лекций начинающих педагогов. Во всех случаях лекции нужно излагать четко, ясно и выразительно. Цель вузовской лекции - формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала»¹.

В ходе лекционных занятий необходимо кратко, схематично, последовательно фиксировать учебный материал (положения, выводы, формулировки, обобщения, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов), практические рекомендации педагога и его положительный опыт в ора-

¹ Нигматов, З.Г. Теория и технологии обучения в высшей школе [Электронный ресурс]: Курс лекций / З.Г. Нигматов, Л.Р. Шакирова. – Режим доступа: <http://kpfu.ru/docs/F1444346138/Nigmatov.Z.G..Uchebnoe.posobie. Teoriya.itehnologii.obucheniya.v.VSh.pdf> (С. 245). – Дата обращения: 10.08.2020.

торском искусстве. Желательно оставить в рабочих тетрадях место (например, поля), в котором делать пометки дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических знаний, практических рекомендаций. В ходе конспектирования обязательно выделять ключевые слова, термины. По мере необходимости задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения противоречий и спорных ситуаций.

Методические рекомендации по подготовке к практическим (семинарским занятиям)

«Семинарские занятия как форма обучения имеют давнюю историю, восходящую к античности. Само слово «семинар» происходит от латинского “seminarium” – рассадник. Только здесь в качестве “семян для посева” служат знания, передаваемые от учителя к ученикам. Эти “семена” должны “прорасти” в сознании учеников, способных к самостоятельным суждениям, к воспроизведению и углублению полученных знаний. Семинары проводились в древнегреческих и римских школах как сочетание диспутов, сообщений учащихся, комментариев и заключений учителей. С XVII века эту форму обучения стали использовать в Западной Европе, а с XIX века - в российских университетах. <...> В современной высшей школе семинар является одним из основных видов практических занятий по различным наукам, так как представляет собой средство развития у студентов культуры научного мышления и общения. Комплексность данной формы занятий определяется тем, что в ходе его проведения сочетаются выступления обучающихся и преподавателя; положительное толкование (рассмотрение) обсуждаемой проблемы и анализ различных, часто дискуссионных позиций; обсуждение мнений обучающихся и разъяснение (консультация) преподавателя; углубленное изучение теории и приобретение навыков умения ее использовать в практической работе. В свете сказанного главная цель семинарских занятий – обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой отрасли»².

Планы семинарских занятий, их тематика, основная и дополнительная (рекомендуемая) литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях и / или в программе по данной дисциплине.

Подготовка к семинарскому занятию включает 3 этапа: организационный, закрепления и углубления теоретических знаний, выработки умений.

Необходимо помнить, что на лекционном занятии обычно рассматривается не весь учебный материал, а только его основная (как правило, наиболее трудоемкая) часть. Остальные элементы темы (дидактические единицы) восполняются в процессе самостоятельной работы.

² Там же (– С. 270-271).

В ходе подготовки к семинарам необходимо четко и последовательно изучать основную литературу, знакомиться с дополнительной литературой, а также новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом обязательно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Кроме того, для повышения эффективности освоения учебного материала рекомендуется дорабатывать собственный конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке основной или рекомендованной литературы при согласовании с преподавателем.

В ходе подготовки к индивидуальному выступлению (докладу) в рамках семинарского занятия нужно грамотно подготавливать его тезисы, план-конспект, продумать примеры. В случае возникновения трудностей, сомнений, противоречий обязательно обращаться за методической помощью к преподавателю.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельных индивидуальных домашних заданий

По содержанию и основной функции в рамках дисциплины предусмотрены следующие виды индивидуальных домашних заданий:

- ✓ задания, которые подготавливают студентов к работе, которая будет проводиться на следующем занятии;
- ✓ задания, которые способствуют систематизации и обобщению полученных знаний, их углубленному осмыслению;
- ✓ задания, способствующие закреплению знаний и практическому овладению методами учебной работы;
- ✓ задания, направленные на применение полученных знаний на практике.

Конкретные методические рекомендации присутствуют в каждом из предлагаемых к выполнению заданий. Тематика и содержание индивидуальных домашних заданий представлены в методическом портфолио преподавателя на кафедре.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу. Подготовка к зачету способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач.

Прием/сдача зачета осуществляется в традиционной форме устного ответа согласно утвержденным на заседании кафедры билетам.

Среди основных критериев оценки ответа студента на зачете по дисциплине можно выделить следующие:

- ✓ правильность ответа на вопрос, то есть верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, явлений и фактов;
- ✓ полнота и одновременно лаконичность ответа;
- ✓ достоверность использования научных достижений и нормативных источников;
- ✓ умение связать теорию с практикой и творчески применить знания к оценке ситуации;
- ✓ логика и аргументированность изложения;
- ✓ грамотное комментирование, приведение примеров и аналогий;
- ✓ культура речи.

Оценка знаний производится по традиционной системе – зачтено/не зачтено.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В рамках изучения дисциплины предусмотрено использование следующих информационных технологий: применение средств мультимедиа в образовательном процессе (слайд-презентации); доступность учебных материалов через сеть Интернет для любого участника учебного процесса (группа в с\с «Вконтакте» – <https://vk.com/club101745006>); консультирование обучающихся посредством сети Интернет (электронная почта, социальная сеть «Вконтакте»).

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2020 от 02.10.2020
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone Im-	Свободно распространяемое ПО

ageViewer	
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Нет.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для текущего и промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Понятие библиографической культуры.	ОК-1, ПКВ-1	Зачет
2.	Значение библиографической культуры в научной	ОК-1, ПКВ-1	Зачет
3.	Библиографический поиск информации в научных це-	ОК-1, ПКВ-1	Зачет
4.	Библиографический аппарат научного исследования	ОК-1, ПКВ-1	Зачет
5.	Составление библиографических списков.	ОК-1, ПКВ-1	Зачет

Требования к результатам обучения по учебной дисциплине

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК 1	<i>Способность</i>	Знать:	

	<i>использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения</i>	содержание понятия «библиографическая культура» и взаимосвязанных с ним терминов;	OK1 31
		технологии библиографического поиска в научных целях в электронных ресурсах;	OK1 32
		Уметь:	
		использовать теоретические знания на практике;	OK1 У1
		ориентироваться в структуре информационных ресурсов для научной работы;	OK1 У2
		Владеть:	
		терминосистемой понятия «библиографическая культура»	OK1 В1
ПКВ-1	<i>Способность владеть теоретическими и методологическими основами культурологии, связанными с исследованием культурных комплексов, явлений, процессов и практик</i>	Знать:	
		нормы и ценности информационной этики академического сообщества;	ПКВ1 31
		правила оформления библиографических ссылок по ГОСТ Р 7.0.5 - 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;	ПКВ1 32
		Уметь:	
		оформлять библиографический аппарат научного текста.	ПКВ1 У1
		Владеть:	
		навыками библиографического описания документов;	ПКВ1 В1
		навыками оформления библиографических ссылок в научной работе;	ПКВ1 В2
навыками составления библиографических списков.	ПКВ1 В3		

Комплект оценочных средств для промежуточной аттестации (зачет)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Понятие библиографической культуры. Система взаимосвязанных с ним терминов.	OK1 31 OK1 32 OK1 У1 OK1 У2 OK1 В1

2	Библиографическая культура как критерий зрелости исследователя и добросовестности выполненной им научной работы.	ПКВ1 З1 ПКВ1 З2 ПКВ1 У1 ПКВ1 В1 ПКВ1 В2 ПКВ1 В3
3	Библиографическая культура и информационная этика вуза.	ОК1 З1 ОК1 З2 ОК1 У1 ОК1 У2 ОК1 В1
4	Основные случаи нарушения норм информационной этики в академическом сообществе.	ПКВ1 З1 ПКВ1 З2 ПКВ1 У1 ПКВ1 В1 ПКВ1 В2 ПКВ1 В3
5	Ресурсы научных библиотек России.	ОК1 З1 ОК1 З2 ОК1 У1 ОК1 У2 ОК1 В1
6	Крупнейшие научные библиотеки страны.	ПКВ1 З1 ПКВ1 З2 ПКВ1 У1 ПКВ1 В1 ПКВ1 В2 ПКВ1 В3
7	Научно-информационные издания как ресурс для поиска по теме исследования. Электронные библиотеки научной литературы.	ОК1 З1 ОК1 З2 ОК1 У1 ОК1 У2 ОК1 В1
8	Наукометрические базы данных.	ПКВ1 З1 ПКВ1 З2 ПКВ1 У1 ПКВ1 В1 ПКВ1 В2 ПКВ1 В3
9	Современные наукометрические показатели публикационной активности ученых.	ОК1 З1 ОК1 З2 ОК1 У1 ОК1 У2 ОК1 В1
10	Технологии библиографического поиска в электронных ресурсах.	ПКВ1 З1 ПКВ1 З2 ПКВ1 У1 ПКВ1 В1 ПКВ1 В2 ПКВ1 В3
11	Поиск в электронных каталогах научных библиотек с использованием логических операторов.	ОК1 З1 ОК1 З2 ОК1 У1 ОК1 У2 ОК1 В1
12	Особенности поиска в наукометрических базах данных.	ПКВ1 З1 ПКВ1 З2 ПКВ1 У1 ПКВ1 В1 ПКВ1 В2 ПКВ1 В3
13	Оформление библиографического аппарата письменной научной работы.	ОК1 З1 ОК1 З2 ОК1 У1 ОК1 У2 ОК1 В1

14	Правила библиографического описания документов по ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись».	ПКВ1 31 ПКВ1 32 ПКВ1 У1 ПКВ1 В1 ПКВ1 В2 ПКВ1 В3
15	Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».	ОК1 31 ОК1 32 ОК1 У1 ОК1 У2 ОК1 В1
16	Правила оформления библиографических ссылок по ГОСТ Р 7.0.5 - 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».	ПКВ1 31 ПКВ1 32 ПКВ1 У1 ПКВ1 В1 ПКВ1 В2 ПКВ1 В3
17	Составление библиографических списков.	ОК1 31 ОК1 32 ОК1 У1 ОК1 У2 ОК1 В1
18	Аннотирование и реферирование как формы свертывания информации в научно-информационной деятельности.	ПКВ1 31 ПКВ1 32 ПКВ1 У1 ПКВ1 В1 ПКВ1 В2 ПКВ1 В3
19	Методика справочного аннотирования.	ОК1 31 ОК1 32 ОК1 У1 ОК1 У2 ОК1 В1
20	Специфика составления библиографического списка для студенческих научных работ.	ПКВ1 31 ПКВ1 32 ПКВ1 У1 ПКВ1 В1 ПКВ1 В2 ПКВ1 В3
21	Технологии библиографического поиска в алфавитном каталоге.	ОК1 31 ОК1 32 ОК1 У1 ОК1 У2 ОК1 В1
22	Технологии библиографического поиска в систематическом каталоге.	ПКВ1 31 ПКВ1 32 ПКВ1 У1 ПКВ1 В1 ПКВ1 В2 ПКВ1 В3
23	Понятие «документ». Типы документов.	ОК1 31 ОК1 32 ОК1 У1 ОК1 У2 ОК1 В1
24	Поиск информации в справочной литературе.	ПКВ1 31 ПКВ1 32 ПКВ1 У1 ПКВ1 В1 ПКВ1 В2 ПКВ1 В3
25	Каталоги библиотек в сети Интернет.	ПКВ1 31 ПКВ1 32 ПКВ1 У1 ПКВ1 В1 ПКВ1 В2 ПКВ1 В3

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты ответов обучающихся на зачете оцениваются по шкале «зачтено» – «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Библиографическая культура научного труда» (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Зачтено» – оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания основного материала.

«Не зачтено» – оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:

Декан факультета
русской филологии

и национальной культуры



К.В. Алексеев

31 августа 2020 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

«Библиографическая культура научного труда»

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)

Культурологическое образование

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

заочная

Рязань 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями курса «**Библиографическая культура научного труда**» являются:

- формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- формирование комплексов знаний, умений и владений, в совокупности обеспечивающих культуру создания, поиска, отбора, переработки и потребления библиографической информации в процессе научного исследования.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина «Библиографическая культура научного труда» относится к Блоку ФТД.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- ✓ Информационные технологии;
- ✓ Библиотековедение и библиография.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- ✓ Государственная итоговая аттестация.

3. Трудоемкость дисциплины: 1 зачетная единица, 36 академических часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине. В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1.	ОК-1	<i>Способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научно-го мировоззрения</i>	<p>Знать: содержание понятия «библиографическая культура» и взаимосвязанных с ним терминов; технологии библиографического поиска в научных целях в электронных ресурсах;</p> <p>Уметь: использовать теоретические знания на практике; ориентироваться в структуре информационных ресурсов для научной работы;</p> <p>Владеть: терминосистемой понятия «библиографическая культура»</p>
2.	ПКВ-1	<i>Способность владеть теоретическими и методологическими основами культурологии, связанными с исследованием культурных комплексов, явлений, процессов и практик</i>	<p>Знать: нормы и ценности информационной этики академического сообщества; правила оформления библиографических ссылок по ГОСТ Р 7.0.5 - 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;</p> <p>Уметь: оформлять библиографический аппарат научного текста.</p> <p>Владеть: навыками библиографического описания документов; навыками оформления библиографических ссылок в научной работе;</p>

			навыками составления библиографических списков.
--	--	--	---

5 Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения
Зачет, 4 курс летняя сессия.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (платформы Moodle, Zoom).