

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Декан факультета  
русской филологии  
и национальной культуры



К.В. Алексеев  
"31" августа 2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Уровень основной профессиональной образовательной программы  
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность подготовки: Культурологическое образование

Форма обучения: заочная

Срок освоения ОПОП: нормативный (4,5 года)

Курс, семестр, трудоемкость: 4 курс, 7-8 семестры, 6 З.Е.

Факультет русской филологии и национальной культуры

Кафедра культурологии

## 1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Производственная практика (научно-исследовательская работа).

## 2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью проведения практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, а также приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, что связано с организацией и осуществлением научно-исследовательской работы.

## 3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ (при наличии) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится дискретно.

## 4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Практика относится к Блоку 2 обязательной части учебного плана. Обучающийся должен быть подготовлен к прохождению учебной практики посредством получения знаний в процессе изучения и освоения дисциплин (модулей):

История

Философия

Введение в культурологию

Знания, умения и навыки, формируемые данной практикой, необходимы для последующего прохождения:

Производственной (преддипломной) практики

ГИА

### 4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию на основе знания системного подхода, его сущности и основных	формы проявления культуры в различных сферах общественной жизни;	свободно пользоваться культурологической терминологией, ориентироваться в теориях и концепциях	навыками использования терминологического аппарата и специализированных культурологических знаний

	системный подход для решения поставленных задач	принципов.			профессиональной деятельности
		УК-1.2. Способен осуществлять сбор информации, определять ресурсы; отличать констатацию фактов от выражения мнений, выявлять приводимые автором аргументы, видеть общее в частном, вычленяя отличительные признаки, позволяющие сопоставлять группы явлений в различных сферах опыта.	специфику и методологию культурологического анализа прошлых и современных культурных фактов, артефактов, явлений, событий и практик	грамотно и толерантно анализировать и оценивать конкретные феномены культуры и социокультурные процессы, выявляя их природу, движущие силы, цели, формы	приемами и методами анализа культурных проблем общества
		УК-1.3. Применяет универсальные интеллектуальные операции с целью суммирования и оценки информации (абстрагирование, обобщение, ранжирование и др.).	основные актуальные тенденции развития культуры и особенности протекания культурных процессов в современном мире	использовать полученные знания в своей профессиональной и социальной деятельности, профессиональной и социальной коммуникации, межнациональном, межкультурном, межличностном общении	навыками критического отношения к антинаучным, антикультурным и антиобщественным проявлениям и представлениям
2.	ПК-1. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности	ПК-1.1. Объясняет (интерпретирует) содержание, сущность, закономерности, особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области; принципы, определяющие место предмета в общей картине мира	сущность, специфику и структуру культурологического знания; основные культурологические концепции; терминологический аппарат культурологии; специфику самостоятельной работы с источниками культурологической направленности	выявлять общие закономерности и национальные особенности возникновения и развития культуры и культур, социокультурные особенности национальных и социальных групп	методикой культурологического анализа прошлых и современных культурных фактов, артефактов, явлений, событий и практик
		ПК-1.2. Демонстрирует знание основ общетеоретических дисциплин в	основные принципы классификации культуры, виды, типы и формы	определять специфику и основные тенденции трансформации	навыками использования мирового культурно-исторического

		объеме, необходимом для решения педагогических и научно-методических задач	культуры, особенности и закономерности культурной динамики	конкретной социокультурной ситуации с учетом влияющих на нее внешних и внутренних факторов	опыта для эффективного межкультурного взаимодействия
		ПК-1.3. Применяет навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам с использованием различных источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свою позицию.	сущность и особенности мирового культурного материального и нематериального наследия	выявлять и характеризовать культурные доминанты, ценности и традиции различных национальных и социальных групп	навыками толерантного общения с представителями других культур, этносов, конфессий, социальных групп и уважительного отношения к их культурной самобытности, традициям и историческому наследию

#### 4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

### 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, практика является рассредоточенной.

### 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Организационный	1.1 Участие в установочной конференции	2	-	-
		1.2 Ознакомление с рабочей программой практики	-	1	-
		1.3 Изучение методических рекомендаций по практике	-	1	-
		1.4 Согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета	4,3	-	-

		1.5 Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	1,4	-	-
2	Основной	2.1 Выполнение индивидуального задания по месту прохождения практики	-	101	-
		2.2 Сбор материала для оформления отчета по практике	-	101	-
3	Заключительный	3.1 Подведение итогов	0,3	-	-
		3.2 Публичная защита отчета по практике на итоговой конференции	4	-	-
Итого часов по практике:			12	204	

**Формами текущего контроля** являются: проверка выполнения индивидуальных заданий, собеседование, наблюдение, разбор и анализ ситуаций.

Практика проходит частично с применением дистанционных образовательных технологий (платформы Moodle, Zoom).

## 7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения учебной ознакомительной практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по учебной ознакомительной практике:

*- если практика проводится в СП Университета:*

- индивидуальное задание;
- рабочий график (план) проведения практики;
- отчет;

*- если практика проводится на базе профильных организаций:*

- индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- отчет;
- отзыв с места прохождения практики.

**Индивидуальное задание** для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании формулируется общая тема прохождения практики, дается перечень подлежащих рассмотрению вопросов, конкретизируется содержание

деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации.

**Рабочий график (план) проведения практики** составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации.

**Отчет о прохождении практики** должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием.

**Отзыв.** Отзыв составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 8.1 Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	Багдасарьян, Н. Г. Культурология : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Г. Багдасарьян. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 410 с. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <a href="https://urait.ru/bcode/431109">https://urait.ru/bcode/431109</a> .

### 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	Дианова, В. М. История культурологии : учебник для академического бакалавриата / В. М. Дианова, Ю. Н. Солонин. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 471 с. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <a href="https://urait.ru/bcode/431791">https://urait.ru/bcode/431791</a> .
2.	Культурология : учебник для академического бакалавриата / Ю. Н. Солонин [и др.] ; под редакцией Ю. Н. Солониной. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 503 с. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <a href="https://urait.ru/bcode/431076">https://urait.ru/bcode/431076</a> .
3.	Культурология в 2 ч. Часть 1. Теоретическая культурология : учебник для академического бакалавриата / С. Н. Иконникова [и др.] ; под редакцией С. Н. Иконниковой, В. П. Большакова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 206 с. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <a href="https://urait.ru/bcode/437941">https://urait.ru/bcode/437941</a> .
4.	Культурология в 2 ч. Часть 2. Историческая и практическая культурология : учебник для академического бакалавриата / С. Н. Иконникова [и др.] ; под редакцией С. Н. Иконниковой, В. П. Большакова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 292 с. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <a href="https://urait.ru/bcode/438806">https://urait.ru/bcode/438806</a> .
5.	Иконникова, С. Н. История культурологии : учебник для академического бакалавриата / С. Н. Иконникова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 416 с. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <a href="https://urait.ru/bcode/437940">https://urait.ru/bcode/437940</a> .

### **8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы**

Каждый обучающийся обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и электронным библиотекам. Это, прежде всего,

- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (URL: <http://biblioclub.ru/>);
- ЭБС «Лань» (URL: <https://e.lanbook.com/>);
- ЭБС «Юрайт» (URL: <https://www.biblio-online.ru/>);
- Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» (URL: <http://www.book.ru/>);
- Виртуальный читальный зал диссертаций РГБ (URL: <https://dvs.rsl.ru/>);
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» (URL: <http://elibrary.ru/>);
- Библиотекарь.Ру (URL: <http://bibliotekar.ru/>);
- Научная библиотека «КиберЛенинка» (URL: <http://cyberleninka.ru/>);
- Электронная библиотека «Научное наследие России» (URL: <http://e-heritage.ru/>).

Каждый обучающийся обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к базам данных Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина:

- Труды преподавателей РГУ имени С.А. Есенина (с 2006 г.);
- Статьи из журналов фонда НБ РГУ;
- Статьи из журналов проекта MAPC.

Каждый обучающийся обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к поисковым системам:

- Google Scholar (URL: <https://scholar.google.ru/>);
- Scholar.ru (URL: <http://www.scholar.ru/>).

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Информационные технологии**

При проведении практики применяются следующие информационные технологии:

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации отчетов по практике.

### **9.2 Требования к программному обеспечению**

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2020 от 02.10.2020
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

В качестве баз практики могут выступать профильные организации различных организационно-правовых форм, научно-исследовательские и образовательные учреждения, в том числе – осуществляющие свою деятельность в социокультурной сфере, государственные и муниципальные учреждения г. Рязани и Рязанской области.

Если практика проходит в структурных подразделениях Университета, они должны быть оснащены компьютерными классами и (или) аудиториями для самостоятельной подготовки, оснащенными компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

## **11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

## **12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ**

Нет.