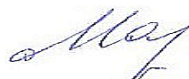


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института иностранных языков



Е.Л. Марьяновская
«31» августа 2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

производственная практика

ТИП ПРАКТИКИ

**Производственная практика по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их
оздоровления)**

Уровень основной профессиональной образовательной программы
бакалавриат

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) Иностранный язык (Английский язык)

Форма обучения **очная-заочная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный (4.5 года)**

Курс, семестр, трудоёмкость:

3 курс, 6 семестр, 4 недели, 6 зач.ед. (216 часов)

Институт иностранных языков

Кафедра педагогики и менеджмента в образовании

Рязань, 2020

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная.

Тип практики – производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления).

2. ЦЕЛИ производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в детских оздоровительных лагерях):

- формирование компетенций в области педагогической деятельности;
- обеспечение практического познания закономерностей и принципов профессиональной деятельности, закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении психолого-педагогических дисциплин.

Задачи практики:

- формирование положительной мотивации к педагогической профессии;
- освоение студентами основ педагогической деятельности, приобретение практических навыков и профессиональных компетенций;
- развитие творческих способностей, инициативы и самостоятельности в профессиональной деятельности;
- формирование навыков коммуникативной, конструктивной, проективной, познавательной и организаторской деятельности; умений рефлексивной деятельности, коллективного анализа, самооценки.
- овладение студентами технологией формирования временного детского коллектива, технологией педагогического взаимодействия.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Формы проведения практики: дискретно.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления) относится к блоку Б 2 учебного плана "Практики".

Практика предусматривает взаимодействие студентов с временным детским коллективом, базой практики могут быть выбраны загородные детские оздоровительные центры, пришкольных детских лагерях дневного пребывания.

Для производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления) необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- Педагогика
- Психология

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые *производственной практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (летней)*:

– *Педагогическая практика.*

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в детских оздоровительных лагерях), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности(в организациях отдыха детей и их оздоровления) направлена на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) (общепрофессиональных - ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-5	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	-особенности проявления социальных, культурных и личностных различий участников образовательного процесса; -особенности педагогического взаимодействия; -правила командообразования.	Выстраивать толерантные взаимоотношения с участниками образовательного процесса; организовывать коллективное взаимодействие; учитывать культурные и личностные различия детей	-технологией командообразования; -технологией педагогического взаимодействия; - толерантного поведения .
2.	ОПК-2	способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учётом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	- социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся	-организовывать воспитательный процесс в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся; решать проблемы воспитания детей с учетом их особенностей; организовывать режимные моменты	-технологией целеполагания; отбора методов, форм и средств учебно-воспитательного процесса в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся; использования особых образовательных потребностей обучающихся в условиях временного детского коллектива
3.	ОПК -4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	-нормативно-правовые акты в сфере организации детского отдыха; -должностные инструкции педагога-организатора; -правила техники безопасности в условиях загородной детской базы.	-организовывать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере организации детского отдыха; защищать права детей; приучать к соблюдению правил внутреннего распорядка детского оздоровительного	-навыками работы с нормативно-правовыми актами; навыками оформления отчетной документации; навыками оформления методической документации

				лагеря (центра)	
4.	ОПК-6	готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	-нормы и правила организации жизнедеятельности детей в условиях загородной базы; технику безопасности при работе в условиях загородной базы; правила поведения в экстремальных ситуациях	-применять правила техники безопасности в организации жизнедеятельности детей; организовывать режимные моменты; использовать здоровьесберегающие технологии	-навыками обеспечения охраны жизни и здоровья детей; демонстрировать навыки безопасного поведения на воде; демонстрировать навыки безопасного поведения в экстремальных ситуациях
5.	ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	воспитательные системы образовательных учреждений и социума; педагогические технологии; сущность профессионального взаимодействия;	разрабатывать активные формы воспитательной работы, проектировать вариативные педагогические технологии, анализировать учебно-воспитательные ситуации и решать педагогические задачи,	способами совершенствования профессиональных знаний и умений, способами использования возможностей информационной среды; прогнозировать результаты воспитания;
6.	ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	закономерности, принципы воспитания; сущность и содержание воспитательной деятельности педагога; многообразие видов воспитательной деятельности педагога,	моделировать воспитательные системы школы и социума; применять методы воспитания; разрабатывать активные формы воспитательной работы	способами осуществления психолого-педагогической поддержки, способами сопровождения учебно-воспитательного процесса в загородном лагере; способами взаимодействия с другими субъектами воспитательного процесса
7.	ПК-7	способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	-сущность педагогического сотрудничества; - сущность и алгоритм организации коллективной творческой деятельности; - виды творчества	-применять методы педагогического взаимодействия, применять алгоритм КТД; -выявлять творческие способности детей	-навыками организаторской деятельности, -технологией КТД, -технологией педагогического сотрудничества.

4.2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ (см. Приложение №1)

По итогам практики выставляется дифференцированный зачёт, который учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов по результатам сессии, следующей за сроком завершения практики.

По итогам практики студент предъявляет:

– педагогический дневник, по материалам которого оцениваются умения ставить цели и задачи, планировать работу, проводить психолого-педагогическую диагностику индивидуальных особенностей детей и специфики развития детского коллектива, составлять педагогический анализ работы; в педагогическом дневнике фиксируется отзыв и оценка педагогического совета о работе студента;

– методическую разработку зачётного мероприятия.

Студент составляет творческий отчёт о практике и выступает с его защитой на итоговой конференции.

5. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоёмкость практики составляет **6 зачетных единиц, 4 недели.**

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (В ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ)

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоёмкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Организационный	1.1.Инструктаж по охране труда и технике безопасности.	0,7		Ведомость по технике безопасности.
		1.2.Участие в установочной конференции.	1		Собеседование.
		2.2. Изучение нормативной документации о специфике деятельности детских учреждений, о функциональных обязанностях педагогов-организаторов, воспитателей, вожатых		4	Собеседование.
2.	Подготовительный	2.1. .Консультации руководителя практики от Университета (в т.ч. обсуждение рабочего графика (плана) практики.	2,15		Утверждение темы индивидуального задания.

		2.3.Инструктивно-методические занятия по подготовке к летней практике		36	защита проекта «Мой отряд»
		2.4. Проектирование работы: Сбор, обработка и систематизация фактического материала о детском учреждении, определённом как место прохождения практики, встреча с руководителем данного учреждения. Планирование предстоящей работы		12	Собеседование. Проверка выполнения индивидуальных заданий.
		2.5.Прохождение профосмотра, инструктажей по технике безопасности		4	Подготовка необходимых документов
3.	Основной (практический)	3.1.Выезд к месту прохождения практики. Реализация программы практики.		150	Оценка педагогического совета лагеря
4.	Заключительный (рефлексивный)	4.1.Обработка и анализ информации. Оформление отчётной документации по практике.		4	Педагогический дневник Методическая разработка
		4.2.Участие в заключительной конференции.	2		Собеседование.
		4.3.Прохождение промежуточной аттестации	0,15		Собеседование.
<i>Итого часов по практике:</i>			6	210	
<i>Всего:</i>				216	

7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (Приложение 2)

В период прохождения *производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления)* обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру. Дифференцированный зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Формами отчётности по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления) являются:

- индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации); (Приложение 1)
- совместный рабочий график (план) проведения практики; (Приложение 2)

- отчёт (Приложение 3);
- отзыв/характеристика (Приложение 4)
- педагогический дневник (*факультативно*).

В ходе прохождения практики студент работает с педагогическим дневником, который регламентирует действия обучающегося и предполагает следующие этапы:

- организационный (студент проводит анализ детского коллектива и составляет первоначальную характеристику),
- основной (студент ставит задачи работы с детским коллективом, выбирает и организует соответствующие формы работы, проводит зачётное воспитательное мероприятие с последующим оформлением методической разработки и анализом организационных особенностей),
- итоговый (студент проводит диагностику детского коллектива, составляет педагогический анализ развития детского коллектива за период смены в лагере и самоанализ).

Студент выполняет подготовку и защиту развернутого отчёта по практическим результатам, что предьявляется на итоговой конференции, с использованием электронных образовательных ресурсов.

Итоговая документация сдается на кафедру педагогики и менеджмента в образовании и хранится в течение трех лет.

Оценка по практике («дифференцированный зачёт») приравнивается к оценкам (зачётам) по теоретическому обучению и учитывается по результатам сессии, следующей за сроком завершения практики.

Студент, получивший неудовлетворительную оценку, должен продолжить практику без отрыва от учебных занятий в вузе, чтобы выполнить программу практики.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Автор, название, место, год издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
	2	3	4	5	6
1	Методика воспитательной работы: учеб. Пособие для студ. высш. учеб. заведений/ Л.К. Гребенкина, Е.М. Аджиева, О.В. Ерёмкина и др.; под ред. В.А. Сластёнина. – 6-е изд., стер. – М.: Изд. центр «Академия», 2008. – 160 с. (и др. годы издания)		6	12	
2	Мое лето: лагерь, дети, я! [Электронный ресурс] : педагогический дневник отрядного вожатого / [Н.		6	ЭР	

	А. Жокина]; РГУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2017. - 78 с. - Режим доступа: http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2454 (дата обращения: 09.04.2019).				
3	Педагогика летнего отдыха детей [Текст] : учебно-методическое пособие / [сост. Т. А. Коняева, О. В. Корсукова]; РГУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2016. - 124 с. - [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2113 (дата обращения: 09.04.2019).		6	8+ЭР	

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место, год издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
	2	3	4	5	6
1.	Афанасьев, С. П. и др. Что делать с детьми в загородном лагере / С. П. Афанасьев и др. – М., 1994.		6	6	
2.	Афанасьев С.П. Весёлые каникулы: настольная книга воспитателя. – М.: АСТ-Пресс КНИГА, 2004. – 288 с.		6	6	
3.	Иванов И. П. Энциклопедия коллективных творческих дел. М., 1989.		6	6	
4.	Лутошкин А.Н. Как вести за собой. Старшеклассникам об основах организаторской работы. – М.: Просвещение, 1987. – 208 с.		6	6	
5.	Лутошкин А.Н. Эмоциональные потенциалы коллектива. – М.: Педагогика, 1988. - 128с.		6	6	
6.	Новые ценности образования: Философия и педагогика каникул: выпуск 8. - М.: Инноватор, 1998.		6	6	
7.	«Радуга» для всех. Модель управления детским загородным лагерем/ Сост. Ю.Г. Ланина; под ред. Т.А. Арушановой. – М., 2007. – 400 с.		6	6	

8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 15.04.2019).
2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 15.04.2019).
3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. - Рязань, [Б.г.]. - Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. - Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 25.04.2019).
4. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 15.04.2019).
5. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.04.2019).
6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 15.04.2019).
7. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. - Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . - Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 15.04.2019).
8. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения- 20.04.2019).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

1. использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
2. дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
3. использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
4. работа в электронных библиотечных системах;
5. мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике.

9.2 Требования к программному обеспечению

1. Самостоятельная работа в ходе практики проводится в комплексном читальном зале (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А).
Оснащенность помещения: комплект учебной мебели, имеются источники доступа в Интернет.

Рабочие станции:

Компьютер

Процессор: Intel Celeron 2.8 GHz, ОЗУ 1,5 ГБ , Жесткий диск 120 Gb, DVDRW, ОС: Windows 7 Pro

Компьютеры – 2шт.

Процессор: Intel Celeron 2.4 GHz, ОЗУ 1,252 ГБ , Жесткий диск 80 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Компьютеры – 2шт.

Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 512 МБ , Жесткий диск 60 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Компьютеры – 3шт.

Процессор: Intel Celeron 2.4 GHz, ОЗУ 512 МБ , Жесткий диск 120 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Компьютер

Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 1,536 МБ , Жесткий диск 80 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Компьютеры – 3шт.

Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 1ГБ , Жесткий диск 80 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

2. Установочная и итоговая конференции проводятся в аудитории № 36 (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А).

Оснащенность помещения: Комплект учебной мебели, доска меловая; оснащено стационарным экраном, стационарным мультимедиа проектором BENQ, имеются источники доступа в Интернет, переносной ноутбук HP

Процессор: Intel ® Core 2 Duo CPU E4500 2.20 GHz,
ОЗУ 3 ГБ ,
Жесткий диск 100 Gb
DVDRW

переносной ноутбук HP (кафедральный):
Windows 7 Профессиональная,
Производитель: Hewlett-Packard
Модель: HP 250 G1 Notebook PC
Процессор: Intel(R) Core(TM) i3-3110M CPU@2.40 GHz
64-разрядная ОП СИСТЕМА
Локальный диск (жесткий диск) объем 500 Гб.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

В ходе прохождения практики (организационный, подготовительный и заключительный этапы) обучающиеся могут пользоваться следующими кафедральными помещениями:

Тип помещения	Оснащенность
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория № 38 (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А)	Комплект учебной мебели, оснащена телевизором Panasonic, видеоманитофоном Panasonic Video Cassette Recorder, Hi-Fi Stereo NV –F 55, DVD BDK (HDMI) DV718Si
Учебная аудитория для проведения занятий	Комплект учебной мебели, доска

<p>лекционного, семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Аудитория № 39 (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А)</p>	<p>меловая; оснащена: стационарным экраном, телевизором Samsung, переносным ноутбуком HP: Windows 7 Профессиональная, Производитель: Hewlett-Packard Модель: HP 250 G1 Notebook PC Процессор: Intel(R) Core(TM) i3-3110M CPU @ 2.40 GHz 64-разрядная ОП СИСТЕМА Локальный диск (жесткий диск) объем 500 Гб.</p> <p>Проектор NEC: Модель VT595 100-240V -50/60Hz 3.1-1.3A Max. M4*8 Lamp Type VT85LP.</p> <p>Проектор ACER (MHL HDMI) P1173DLP Projector Модель QSV1308 Input 100-240V – 50/60 Hz/2.8A Серия: RJH5110014340043F8400</p>
--	---

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
производственной практике по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности (в детских оздоровительных
лагерях)**

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1)	<i>Организационный этап</i>	ОПК-2 ПК 6	Дифференцированный зачет
2)	<i>Подготовительный этап</i>	ОК-5 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК 6	
3)	<i>Основной (практический) этап</i>	ОК-5 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-3 ПК 6 ПК-7	
4)	<i>Заключительный (рефлексивный) этап</i>	ОПК-4 ПК 6 ПК-3	

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенци и	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК 5	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	знать	
		особенности проявления социальных, культурных и личностных различий участников образовательного процесса;	ОК5 31
		особенности педагогического взаимодействия	ОК5 32
		правила командообразования	ОК5 33
		уметь	
		Выстраивать толерантные взаимоотношения с участниками образовательного процесса	ОК5 У1
		организовывать коллективное взаимодействие	ОК5 У2
		учитывать культурные и личностные различия детей	ОК5 У3
		владеть	
		технологией командообразования;	ОК5 В1
		технологией педагогического взаимодействия	ОК5 В2
		толерантного поведения	ОК5 В3
ОПК-2	способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учётом	знать	
		социальные особенности обучающихся	ОПК-2 31
		Возрастные особенности	ОПК-2 32

	социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	обучающихся	
		психофизические и индивидуальные особенности обучающихся	ОПК-2 З3
		УМЕТЬ	
		организовывать воспитательный процесс в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся;	ОПК-2 У1
		решать проблемы воспитания детей с учетом их особенностей;	ОПК-2 У2
		организовывать режимные моменты	ОПК-2 У3
		ВЛАДЕТЬ	
		технологией целеполагания;	ОПК-2 В1
		отбора методов, форм и средств учебно-воспитательного процесса в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся;	ОПК-2 В2
		использования особых образовательных потребностей обучающихся в условиях временного детского коллектива	ОПК-2 В3
ОПК -4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	ЗНАТЬ	
		нормативно-правовые акты в сфере организации детского отдыха;	ОПК -4 З1
		должностные инструкции педагога-организатора	ОПК -4 З2
		правила техники безопасности в условиях загородной детской базы.	ОПК -4 З3
		УМЕТЬ	
		организовывать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере организации детского отдыха;	ОПК -4 У1
		защищать права детей;	ОПК -4 У2
		приучать к соблюдению правил внутреннего распорядка детского оздоровительного лагеря (центра)	ОПК -4 У3
		ВЛАДЕТЬ	
		навыками работы с нормативно-правовыми актами;	ОПК -4 В1
навыками оформления отчетной документации;	ОПК -4 В2		
навыками оформления методической документации	ОПК -4 В3		
ОПК-6	готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	ЗНАТЬ	
		нормы и правила организации жизнедеятельности детей в условиях загородной базы;	ОПК-6 З1
		технику безопасности при работе в условиях загородной базы	ОПК-6 З2
		правила поведения в экстремальных ситуациях	ОПК-6 З3
		УМЕТЬ	
		применять правила техники безопасности в организации	ОПК-6 У1

		жизнедеятельности детей;	
		организовывать режимные моменты	ОПК-6 У2
		использовать здоровьесберегающие технологии	ОПК-6 У3
		ВЛАДЕТЬ	
		навыками обеспечения охраны жизни и здоровья детей;	ОПК-6 В1
		демонстрировать навыки безопасного поведения на воде;	ОПК-6 В2
		демонстрировать навыки безопасного поведения в экстремальных ситуациях	ОПК-6 В3
ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	ЗНАТЬ	
		воспитательные системы образовательных учреждений и социума;	ПК-3 31
		педагогические технологии;	ПК-3 32
		сущность профессионального взаимодействия	ПК-3 33
		УМЕТЬ	
		разрабатывать активные формы воспитательной работы,	ПК-3 У1
		проектировать вариативные педагогические технологии,	ПК-3 У2
		анализировать учебно-воспитательные ситуации и решать педагогические задачи,	ПК-3 У3
		ВЛАДЕТЬ	
		способами совершенствования профессиональных знаний и умений,	ПК-3 В1
		способами использования возможностей информационной среды;	ПК-3 В2
прогнозировать результаты воспитания;	ПК-3 В3		
ПК 6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	знать	
		закономерности, принципы воспитания;	ПК6 31
		сущность и содержание воспитательной деятельности педагога;	ПК6 32
		многообразие видов воспитательной деятельности педагога,	ПК6 33
		уметь	
		моделировать воспитательные системы школы и социума;	ПК6 У1
		применять методы воспитания;	ПК6 У2
		разрабатывать активные формы воспитательной работы	ПК6 У3
		владеть	
		1 способами осуществления психолого-педагогической поддержки,	ПК6 В1
		2 способами сопровождения учебно-воспитательного процесса в загородном лагере;	ПК6 В2
3 способами взаимодействия с другими субъектами воспитательного процесса	ПК6 В3		
ПК 7	способность организовывать сотрудничество	ЗНАТЬ	
		сущность педагогического сотрудничества;	ПК 7 31

обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	сущность и алгоритм организации коллективной творческой деятельности	ПК 7 32
	виды творчества	ПК 7 33
	УМЕТЬ	
	применять методы педагогического взаимодействия,	ПК 7 У1
	применять алгоритм КТД;	ПК 7 У2
	выявлять творческие способности детей	ПК 7 У3
	ВЛАДЕТЬ	
	навыками организаторской деятельности,	ПК 7 В1
	технологией КТД,	ПК 7 В2
	технологией педагогического сотрудничества.	ПК 7 В3

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Организационный этап вводное занятие	ОПК-2 31 32 33 ПК 6 31 32 33
2	Подготовительный этап инструктивно-методические занятия	ОК-5 31 32 33 ОПК-2 31 32 33В1 ОПК-4 31 32 33 В1 В2 В3 ОПК-6 31 32 33 ПК 6 31 32 33 3 У1 У2 У3 В1 В2 В3
3	Основной (практический) этап Работа педагогом-организатором в детском оздоровительном лагере	ОК-5 31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3 ОПК-2 31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3 ОПК-4 31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3 ОПК-6 31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3 ПК-3 31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3 ПК 6 31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3 ПК-7 31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3
4	Заключительный (рефлексивный) этап Коллективное подведение итогов практики Оформление отчетной документации	ОПК-4 В1 В2 В3 ПК-3 В2 В3 ПК 6 31 32 33 У1 У2 У3

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на оцениваются по шкале по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

«Отлично» (5) – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

«Хорошо» (4) - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3) - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельности, допускал ошибки в планировании и решении задач практики/ НИР, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

«Неудовлетворительно» (2) - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике / научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт иностранных языков
 Кафедра педагогики и менеджмента в образовании
 Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
 Направленность (профили) Иностранный язык (Английский язык) и Иностранный язык (Немецкий язык)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления)

студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
 _____ курса _____ группы _____ (очной, формы обучения).

1. Задание на практику:

2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики _____

4.

№	Содержание работы	Форма отчётности
1.	Изучение нормативной документации о специфике деятельности детских учреждений, о функциональных обязанностях педагогов-организаторов, воспитателей, вожатых. Прохождение профосмотра.	ведомость по технике безопасности, личная медицинская книжка, другие документы по требованию работодателя
2.	Инструктивно-методические занятия по подготовке к летней практике. Сбор, обработка и систематизация фактического материала о детском учреждении, определённом как место прохождения практики, встреча с руководителем данного учреждения. Планирование предстоящей работы.	проект «Мой отряд», методическая копилка, совместный рабочий график (план) проведения практики;
3.	Реализация программы практики, выполнение индивидуального задания	Заполнение педагогического дневника в ходе работы. Оценка педагогического совета лагеря (отзыв / характеристика с места прохождения практики)
4.	Обработка и анализ информации. Оформление отчётной документации по практике.	Педагогический анализ в дневнике. Методическая разработка

5.	Участие в итоговой конференции, защита отчёта по практике, самооценка.	отчёт по практике зачёт
----	--	----------------------------

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____
Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____
Подпись

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент) _____
Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт иностранных языков

Кафедра педагогики и менеджмента в образовании

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили) Иностранный язык (Английский язык) и Иностранный язык (Немецкий язык)

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ
производственной практики по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их
оздоровления)

студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
 _____ курса _____ группы _____ (очной формы обучения).

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Подготовительный	<i>Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</i>		<i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел. (подпись студента)</i> <i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</i>
2	Основной	<i>Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника (отчета) по практике;</i>		<i>Выполнено (подпись руководителя практики)</i>

		<i>наблюдение и анализ уроков учителя, уроков других студентов с методистом и т.п.</i>		от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)
3	Заключительный	<i>Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.</i>		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт иностранных языков
Кафедра педагогики и менеджмента в образовании

ОТЧЕТ

по производственной практике по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их
оздоровления)

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки)

Направленность (профили) Иностранный язык (Английский язык) и Иностранный язык
(Немецкий язык)

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

Руководитель практики от профильной организации

(Ф.И.О. подпись)
Рязань, 20__

ОТЗЫВ
о прохождении производственной практики по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
(в организациях отдыха детей и их оздоровления)

_____ (Ф.И.О. студента)
в период с _____ по _____ проходил (*вид, тип*) практику по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления) в

_____ (название организации)
За время прохождения практики _____ исполнял обязанности:
_____ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Приобрел навыки (*обобщенно отражающие планируемые результаты практики*):

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания (*если имеются*):

Практика может быть оценена на _____
(дифференцированный зачет: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации _____
(Ф.И.О. с указанием занимаемой должности)

МП

Адрес

организации: _____