

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
физической культуры и спорта
доцент П.В. Левин



«30» августа 2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

ТИП ПРАКТИКИ

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

МЕТОДИКА ТУРИСТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Уровень основной профессиональной образовательной программы
бакалавриат

Направление подготовки: **44.03.01 Педагогическое образование**

Профиль: **Физическая культура**

Форма обучения: **очная**

Срок освоения ООП: **нормативный – 4 года**

Курс, семестр, трудоёмкость – **1 курс, 2 семестр, 1 ½ недели, 2 зач. ед. -72 ч.**

Факультет: **физической культуры и спорта**

Кафедра: **Теории и методики физического воспитания и
спортивных дисциплин**

Рязань, 2020

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Учебная практика (технологическая) Методика туристической подготовки

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения практики являются развитие у обучающихся личностных качеств, формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере физической культуры и спорта и быть успешным и востребованным на рынке труда.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дискретно, стационарная.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Практика базируется на предметно-методическом модуле и следующих предшествующих дисциплинах: анатомия, основы здорового образа жизни, спортивные сооружения, история физической культуры и спорта, подвижные игры.

Практика является обязательным разделом ОПОП бакалавриата и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика реализуется в рамках Части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 Практики – Б2.В.01(У) Учебная практика (технологическая) Методика туристической подготовки.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Организует работу команды / взаимодействует в команде, учитывая различия, особенности поведения и интересы других участников.	1. различные формы коммуникации в учебной и профессиональной деятельности 2. значение туризма в системе физического воспитания 3. особенности возрастного развития обучающихся	1 формулировать конкретные задачи, по ткризму 2. планировать и проводить основные виды занятий по туризму 3. логически строить устную и письменную речь	1. различными способами вербальной и невербальной коммуникации 2. различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности. 3. теоретическими и методическими основами организации и проведения занятий по туризму
2	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2. Самостоятельно выбирает вид спорта или систему физических упражнений для укрепления здоровья, средствами и методами воспитания прикладных физических и психофизических качеств, необходимых для успешного и эффективного выполнения определенных профессиональных действий	1. Историю развития туризма и спортивного ориентирования, их возможности использования среди различных групп населения. 2. Формы туристской и краеведческой работы в образовательном учреждении; массовые туристские мероприятия с учащимися. 3. Организацию и методику	1. Определять причины ошибок у занимающихся, и находить способы и методы их устранения. 2. Ориентироваться на местности, читать топографическую карту. 3. Объяснять основы техники и методы обучения в туризме.	1. Навыками профессиональной и рациональной организации и проведения занятий и соревнований по туризму в соответствии с содержанием действующих программ и спецификой контингента занимающихся. 2. Формами и методами туристской работы, как неперменной составной части физического воспитания, активного

			проведения различных видов туризма, методику организации занятий по изучаемой дисциплине.		отдыха, социальной и физической реабилитации. 3. Навыками ориентирования на местности, демонстрации техники двигательных действий в различных видах туризма
3	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.2. Оценивает степень потенциальной опасности; выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; создает условия безопасной и комфортной среды и умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих.	1. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности на занятиях туризмом. 2. Основы организации и технику безопасности преодоления естественных препятствий 3. Правила организации и методику проведения бивачных работ	1. Обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся в процессе занятий туризмом. 2. Преодолевать естественные препятствия соблюдая технику безопасности 3. Выполнять бивачную работу (разводить костер, ставить палатку, готовить пищу) соблюдая технику безопасности	1. Основными приемами предупреждения травматизма на занятиях туризмом, оказывать первую доврачебную помощь пострадавшим. 2. Навыками преодоления естественных препятствий и взаимопомощи в условиях туристического похода 3. Навыками организации и выполнения бивачных работ в условиях туристического похода

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Основной формой оценочного средства по практике является отчет (приложение 3). Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

В комплект оценочных средств также входят:

Индивидуальное задание

Совместный рабочий график (план) проведения практики

Участие в туристическом походе

Задание по ориентированию на местности

Выполнение бивачных работ

Преодоление полосы препятствий

Отзыв о прохождении Учебной практики (технологическая) Методика туристической подготовки.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики во 2 семестре составляет: 1 ½ недели, зачетные единицы - 72. Общее количество часов 72 часа 2 зачетных единиц.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание этапов	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Подготовительный	1.1 Участие в установочной конференции	1		
		1.2 Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	0,7		ведомость по технике безопасности
		1.3 Планирование предстоящей работы			Подготовка необходимых документов
2	Основной	2.1 Изучение основ техники туризма и ориентирования на местности.			Собеседование
		2.2. Туристический поход	2,15		Участие в походе, отчет
		2.3 Преодоление			Оценка

		полосы препятствий			руководителей практики
		2.4. Составить перечень личного или группового снаряжения для похода (по заданию)			Собеседование, Оценка руководителей практики
		2.4 Реализация программы практики			Оценка руководителей практики
3	Заключительный	3.1. Обработка и анализ информации. Оформление отчётной документации по практике.			Отчет по практике
		3.2 Участие в итоговой конференции, защита отчёта по практике, самооценка	2		Собеседование Отчет по практике
		3.3 Промежуточная аттестация	0,15		Собеседование Отчетная документация
<i>Итого по практике</i>			6		

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения учебной практики (технологическая) Методика туристической подготовки обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на кафедру теории и методики физического воспитания и спортивных дисциплин. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по учебной практике (ознакомительная):

- индивидуальное задание;
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- участие в туристическом походе;
- перечень личного или группового снаряжения для похода (по заданию)
- отчет.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от факультета и выдается студенту перед началом практики. В

индивидуальном задании конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации. (Приложение 1)

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации. (Приложение 2)

Отчет о прохождении практики (Приложение 3) должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также предложения и впечатления по практике.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, вид издания, место издания и издательство, год
1	2
1	Вяткин, Л.А. Туризм и спортивное ориентирование: учебник. - М.: Академия, 2013. - 224 с
2	Ланда, Б.Х. Туристский поход с проверкой приобретенных навыков: организация, подготовка и проведение : учебно-методическое пособие / Б.Х. Ланда ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2014.- Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-8399-0503-0 ; То же [Электронный ресурс].
3	Соболев, С.В. Совершенствование тренировочного процесса в спортивном туризме в дисциплине «Дистанции – пешеходные» : монография / С.В. Соболев, Н.В. Соболева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014. - 134 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-7638-3112-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364618 (05.05.2019).

8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, вид издания, место издания и издательство, год
1	2
1	Махов, С.Ю. Организация безопасности активного туризма: учебно-методическое пособие для высшего профессионального образования / С.Ю. Махов. Межрегиональная Академия безопасности и выживания. Орел : МАБИВ, 2014. - 126 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс].
2	Биржаков, М.Б. Введение в туризм. - 8-е изд. Спб.: «Невский фонд», «Издательский дом Герда», 2006.
3	Соколова, М.В. История туризма: учебное пособие – 2-е изд., перераб. - Москва: Академия, 2004.
4	Федотов, Ю.Н., Востоков И.Е. Спортивно-оздоровительный туризм: учебник. - Москва: Советский спорт, 2004.

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 29.09.2019).

2. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа:<http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2362> (дата обращения: 29.09.2019).

3. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю.– Режим доступа:<http://elibrary.ru/defaultx.asp>(дата обращения: 29.09.2019).

4. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа:<http://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 29.09.2019).

5. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.09.2019).

6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.09.2019).

7. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : [образовательный портал]. – Режим доступа:<http://www.school.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.09.2019).

8. Федеральный центр информационно-образовательных

ресурсов [Электронный ресурс] :Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 29.09.2019).

9. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : система федеральных образовательных порталов. - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>. свободный (дата обращения: 29.09.2019).

10. Журнал «Теория и практика физической культуры» – <http://www.teoriya.ru> (15.09.2017).

11. Журнал «Физическая культура в школе» - <http://www.shkola-press.ru> (15.09.2017).

12. Журнал «Физкультура и спорт» - <http://www.fismag.ru> (15.09.2017).

13. Официальный сайт Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодёжи и туризма - <http://www.sportedu.ru/> (15.09.2017).

14. Внеклассная работа. Воспитательная работа в школе - а/III 26.narod.ru

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

При проведении практики можно использовать следующие информационные технологии:

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике и др.).

9.2 Требования к программному обеспечению

Название ПО	№ лицензии
Набор ПО в компьютерных классах	
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус KasperskyEndpointSecurity	Договор № 14-3К-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридерFoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузерDjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО
Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Антивирус KasperskyEndpointSecurity	Договор № 14-3К-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридерFoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузерDjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится на базе РГУ имени С.А. Есенина, обеспечиваются необходимые условия, соответствующие программе практики.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

Специфика функциональных обязанностей и требований, которые принимает на себя студент во время прохождения практики:

– соблюдает требований исполнительской, трудовой и технологической дисциплины;

– ознакомлен с законами и иными нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность, локальные акты и

организационно-распорядительные документы образовательного учреждения;

– знает правила внутреннего трудового распорядка; правила охраны труда и техники безопасности, обеспечения санитарии и противопожарной защиты;

– участвует в организации и проведении общих мероприятий образовательного учреждения.

Приложение ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение 1.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»
Факультет **Физической культуры и спорта**
Кафедра **Теории и методики физического воспитания и спортивных дисциплин**
Код, наименование направления и профиля подготовки: **44.03.01 Педагогическое образование** направленность (профиль) подготовки: **Физическая культура**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На учебную практику студента _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики _____

4. Тип практики Учебная практики (технологическая) Методика туристической подготовки

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	Изучение основ техники туризма и ориентирования на местности	Собеседование
2	Составить перечень личного или группового снаряжения для похода (по заданию)	Отчет по практике
3	Участие в туристическом походе	Отчет по практике, оценка преподавателя
4	Обработка и анализ информации. Оформление отчётной документации по практике	Отчет по практике
5	Участие в итоговой конференции, защита отчёта по практике, самооценка.	Отчёт по практике зачёт

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____
Подпись _____ расшифровка подписи _____

Задание принял к исполнению (студент) _____
Подпись _____ расшифровка подписи _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет **Физической культуры и спорта**

Кафедра **Теории и методики физического воспитания и спортивных дисциплин**

Код, наименование направления и профиля подготовки: **44.03.01 Педагогическое**

образование направленность (профиль) подготовки: **Физическая культура**

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практики (технологическая) Методика туристической подготовки

Студента _____

(фамилия, имя, отчество)

(курс)

(группа)

(очной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Подготовительный	<i>Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</i>		<i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел.</i> (подпись студента) Выполнено _____ (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)
2	Основной	<i>Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника (отчета) по практике; наблюдение и анализ уроков учителя, уроков других студентов с методистом и т.п.</i>		Выполнено _____ (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)
3	Заключительный	<i>Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.</i>		Выполнено _____ (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет **Физической культуры и спорта**

Кафедра **Теории и методики физического воспитания и спортивных дисциплин**

**ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) МЕТОДИКА
ТУРИСТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) **Физическая культура**

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____
(Ф.И.О. подпись)

ОТЗЫВ

о прохождении учебной практики (технологическая) Методика туристической подготовки

_____ (Ф.И.О. студента)
в период с _____ по _____ проходил учебную
практики (технологическая) Методика туристической подготовки

в _____
(название организации)
За время прохождения практики _____ исполнял обязанности:
(Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. _____
2. _____
3. _____

Приобрел навыки (*обобщенно отражающие планируемые результаты практики*):

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания (*если имеются*):

Практика может быть оценена на _____
(зачет: зачтено, не назчено)

Подпись руководителя практики _____
(Ф.И.О. с указанием занимаемой должности)