

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Декан естественно-географического  
факультета



С.В. Жеглов  
«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности

Уровень основной профессиональной образовательной программы

магистратура (прикладной)

Направление подготовки

**44.04.01. Педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки **Естественнонаучное образование**

Форма обучения заочная

Сроки освоения ОПОП нормативный 2,6 года

Курс, семестр, трудоемкость 3 курс, 5 семестр, 216 часов, 6 з.е. (4 недели)

Факультет Естественно-географический

Кафедра Экономической и социальной географии и туризма

Рязань 2020

## 1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Закрепление и углубление теоретической подготовки магистранта, развитие практических навыков и компетенций и опыта самостоятельной профессиональной деятельности в преподавании дисциплин естественнонаучного цикла. Практика предусматривает выполнение магистрантами следующих задач: проведение занятий в десятых, одиннадцатых классах и для студентов среднего и высшего профессионального образования; осуществление методологического анализа основных образовательных программ среднего и высшего профессионального образования; подготовка дидактических материалов, необходимых для организации учебной деятельности школьников и студентов; проведение педагогического эксперимента, связанного с выполнением магистерской работы; организация научно-исследовательской работы школьников.

2. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ: стационарная

3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ: вне аудиторная

## 4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности реализуется в рамках базовой части блока 2 (Б2.П.2).

Для ее проведения необходимы знания таких дисциплин как:

- Физиологические основы психической деятельности человека;
- Методология и методы научных исследований,
- Теория и методика обучения биологии;
- Теория и методика обучения географии;
- Теория и методика обучения химии.

Прохождение практики необходимо как предшествующее для изучения таких теоретических дисциплин как:

- Инновационные процессы в образовании;
- Проблемы экологического образования и воспитания в цикле естественнонаучных дисциплин;
- Научно-исследовательская и внеурочная деятельность в области биологии;
- Научно-исследовательская и внеурочная деятельность в области географии;
- Научно-исследовательская и внеурочная деятельность в области химии.

### 4.1. Перечень планируемых результатов при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций

№ п/п	Номер/ индекс компете ции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть

1.	ПК-1	способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	требования стандартов второго поколения к уровню подготовки обучающихся в профильных классах и современные образовательные методики	Применять полученные теоретические и практические знания и навыки в при подготовке к профессиональной деятельности	навыками организации и проведения уроков, лекций, элективных курсов для обучающихся в профильных естественнонаучных классах
2.	ПК-4	готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Концептуальные подходы, принципы, идеи, парадигмы в области научно-педагогической деятельности	Планировать свою самостоятельную педагогическую деятельность; организовывать социально-практическую и образовательную деятельность с опорой на научно-педагогические знания;	Навыками планирования и организации учебного процесса; владеть методами и средствами организации процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику образовательного учреждения
3.	ПК-11	Готовность к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях. Осуществляющих образовательную деятельность	Современные и традиционные методы и технологию обучения предметам естественнонаучного цикла	Планировать учебные занятия с использованием различных методов, приемов, технологий	Навыками проведения уроков с использованием различных методов, приемов, технологий

## 4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций практики					
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности					
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
Профессиональные компетенции:					
компетенции		перечень компонентов	технологии формирования	форма оценочного средства	уровни освоения компетенции
индекс	формулировка				

ПК-1	<p>способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам</p>	<p>Знать: требования современных стандартов к уровню подготовки обучающихся в соответствующих классах и современные образовательные методики</p> <p>Уметь: Применять полученные теоретические и практические знания и навыки в при подготовке к профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками организации и проведения уроков, лекций, элективных курсов для обучающихся в профильных естественнонаучных классах</p>	<p>Технология организации учебной и научно-исследовательской деятельности на занятиях</p> <p>Инструктаж</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Информационные технологии</p>	<p>Составление и защита отчета по практике</p> <p>Устное собеседование</p> <p>Индивидуальное задание</p> <p>Разработки учебных занятий</p> <p>Дневник практики</p> <p>отчет</p>	<p>Пороговый: знает требования современных стандартов к уровню подготовки обучающихся в соответствующих классах и современные образовательные методики</p> <p>Повышенный: Применять полученные теоретические и практические знания и навыки в при подготовке к профессиональной деятельности. навыками организации и проведения уроков, лекций, элективных курсов для обучающихся в профильных естественнонаучных классах</p>
ПК-4	<p>готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	<p>Знать: концептуальные подходы, принципы, идеи, парадигмы в области научно-педагогической деятельности</p> <p>Уметь: планировать свою самостоятельную педагогическую деятельность; организовывать социально-практическую и образовательную деятельность с опорой на</p>	<p>Технология организации учебной и научно-исследовательской деятельности</p> <p>Инструктаж</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Информационные технологии</p>	<p>Составление и защита отчета по практике</p> <p>Устное собеседование</p> <p>Индивидуальное задание</p> <p>Разработки учебных занятий</p> <p>Дневник практики</p>	<p>Пороговый: знает концептуальные подходы, принципы, идеи, парадигмы в области научно-педагогической деятельности</p> <p>Повышенный: умеет планировать свою самостоятельную педагогическую деятельность; организовывать социально-практическую и образовательную деятельность с опорой на научно-педагогические знания; владеет</p>

		<p>научно-педагогические знания;</p> <p>Владеть: навыками планирования и организации учебного процесса;</p> <p>владеть методами и средствами организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику образовательного учреждения</p>			<p>навыками планирования и организации учебного процесса;</p> <p>владеть методами и средствами организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику образовательного учреждения</p>
ПК-11	<p>Готовность к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях. Осуществляющих образовательную деятельность</p>	<p>Знать:</p> <p>Современные и традиционные методы и технологию обучения предметам естественнонаучного цикла</p> <p>Уметь:</p> <p>Планировать учебные занятия с использованием различных методов, приемов, технологий; организовывать учебно-познавательную деятельность обучающихся</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками проведения уроков с использованием различных методов, приемов,</p>	<p>Технология организации учебной и научно-исследовательской деятельности на учащихся</p> <p>Инструктаж</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Информационные технологии</p>	<p>Составление и защита отчета по практике</p> <p>Устное собеседование</p> <p>Индивидуальное задание</p> <p>Разработки учебных занятий</p> <p>Дневник практики</p>	<p>Пороговый: знает современные и традиционные методы и технологию обучения предметам естественнонаучного цикла</p> <p>Повышенный: способен планировать учебные занятия с использованием различных методов, приемов, технологий; организовывать учебно-познавательную деятельность обучающихся. Владеет навыками проведения уроков с использованием различных методов, приемов, технологий</p>

		технологий			
--	--	------------	--	--	--

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.

#### 4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочное средство	Компетенции	Компоненты компетенции
Составление и защита отчета по практике	ПК-1; ПК-4; ПК-11	Умеют применять полученные теоретические и практические знания и навыки в при подготовке к профессиональной деятельности; навыками организации и проведения уроков, лекций, элективных курсов для обучающихся в профильных естественнонаучных классах; навыками применения современных и традиционных методов и технологию обучения предметам естественнонаучного цикла
Дневник практики	ПК-1; ПК-4; ПК-11	Способен находить и изучать современные образовательные стандарты среднего и высшего образования. Может применять знания на практике, умеет анализировать образовательные программы, исследовать образовательную среду учебных заведений, использовать компьютерные технологии и работу в глобальной сети и социальных сетях.
Устное собеседование	ПК-1; ПК-4; ПК-11	Умеет планировать учебные занятия с использованием различных методов, приемов, технологий; организовывать учебно-познавательную деятельность обучающихся; демонстрирует навыки проведения уроков с использованием различных методов, приемов, технологий; навыками планирования и организации учебного процесса; владение методами и средствами организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику образовательного учреждения
Разработки учебных занятий	ПК-1; ПК-4; ПК-11	Уметь разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий, как традиционным способом, так и с использованием технических средств обучения, в том числе новейших компьютерных технологий; активизировать познавательную и практическую деятельность обучающихся на основе методов и средств интенсификации обучения; реализовать систему контроля степени усвоения учебного материала; проводить на требуемом уровне основные виды учебных занятий с использованием информационно-компьютерных технологий; выполнять анализ результатов педагогических экспериментов, проводимых с целью повышения эффективности обучения.

Индивидуальное задание	ПК-1; ПК-4; ПК-11	Способен осуществлять базовые виды педагогической деятельности; проводить занятия с использованием современных педагогических и информационных технологий обучения; отбирать учебный материал в соответствии с типом занятия; составлять рабочую программу по преподаваемой дисциплине естественнонаучного цикла; оценивать свою деятельность, иметь навыки: разработки отдельных элементов УМКД; дидактической обработки научного материала с целью его изложения обучающимся; анализа педагогического процесса и отдельных его элементов; использования современных педагогических и информационных технологий; использовать достижения современной науки и практики при решении профессиональных задач преподавателя; самостоятельно приобретать и использовать для решения профессиональных задач новые знания и умения; осуществлять профессиональную коммуникацию в педагогическом коллективе и студенческой среде; планировать и реализовывать педагогическую деятельность; применять теоретические знания на практике, углубляя и совершенствуя их, развивая творческое отношение к решению вопросов обучения и воспитания
------------------------	----------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1	Организационно-методический	Составление с руководителем плана работы в соответствии с целями и задачами программы практики, на основе учебного материала, определение темы индивидуального задания	План работы
2	Подготовительный этап	Проведение инструктажа по технике безопасности во время прохождения практики в профильных организациях. Проведение установочной конференции: ознакомление с программой прохождения практики; составление плана работы магистранта на период педагогической	Установочная конференция Журнал ТБ

		практики; подготовка необходимой документации, выбор базы прохождения практики	
3	Производственный этап	Посещение занятий преподавателей школы в старших классах. Подготовка к организации и проведению учебных и воспитательных занятий. Проведение занятий по дисциплине (по согласованию с куратором практики)	Перечень посещенных занятий. Анализ посещенных занятий Разработки плана-конспекта учебных занятий.
4	Отчетный этап	Оформление индивидуального отчета о прохождении практики. Выступление на итоговой конференции. защита отчетов; обсуждение и анализ результатов практики и подведение итогов В отчете отражаются сведения о выполненной работе с приложением соответствующих материалов, удостоверяющих качество ее выполнения. При составлении отчета проверяются навыки составления планов-конспектов для учебных занятий, способность проведения самоанализа занятий, выполнения других видов учебно-методической, воспитательной и организационной работы, самооценку своей деятельности в качестве педагога образовательного учреждения.	Индивидуальный отчет

## 7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения производственной практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру.

Предусмотрены следующие формы отчетности по производственной практике:

индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);

совместный рабочий график (план) проведения практики;

индивидуальный отчет;

дневник;

отзыв / характеристика с места прохождения практики.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем от университета практики и выдается студенту



перед началом практики. В индивидуальном задании приводится перечень задач, которые выполняет обучающийся на практике: составление общей характеристики образовательного учреждения, как базы практики (по типовому плану), разработка индивидуальной темы в соответствии с темой магистерской диссертации (см. пункт Иные сведения и материалы), конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации (см. Приложение 1).

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации (см. Приложение 2).

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также включать полностью выполненные задания (см. пункт Иные сведения и материалы).

Структура Отчета о практике:

Титульный лист

Введение: цели и задачи практики, сроки практики, место прохождения, должность

Описание и анализ деятельности образовательного учреждения

Разработка индивидуальной темы исследования в соответствии с темой магистерской диссертации

Анализ посещенных учебных занятий

План-конспект проведенных учебных занятий

Заключение – выводы и предложения

Дневник

Дневник производственной практики, подписанный заведующим кафедрой и деканом факультета, выдается студенту на установочной конференции как персональное направление на конкретное предприятие. Студент ведет дневник на протяжении всей производственной практики, отмечая в нем все виды выполняемых работ в образовательной организации. В конце практики в дневник вносится рукописный отзыв руководителя профильной организации о работе студента (возможно с выставлением оценки) и рукописный отзыв самого студента о прошедшей практике. Дневник подписывается руководителем предприятия, подпись фиксируется печатью организации и предоставляется групповому руководителю для проверки вместе с отчетом по практике. Ксерокопия дневника или дневник без подписи и печати не может быть взят на проверку и засчитан как документация по производственной практике.

Отзыв/характеристика составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе.

По результатам оценки указанных элементов выставляется общий зачет.

Зачет ставится в том случае, когда все элементы промежуточной аттестации представлены студентом в полной мере. Практика не засчитывается, когда студент систематически нарушал производственную дисциплину, получил нарекания от руководства образовательной организации и руководителя практики, не выполнил индивидуальное задание, не предоставил отчет и дневник, не явился на установочную и итоговую конференции, не сдал вовремя документацию. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

## **8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ**

На производственной практике студентами используются:

- Технологии научно-исследовательской деятельности (анализ территории по типовому плану)
- ГИС-технологии
- информационные технологии сбора и обработки информации (работа с сайтами по исследуемому региону)
- мультимедийные технологии (создание презентаций, просмотр учебных видеофрагментов)
- Технология дифференцированного и индивидуализированного обучения,
- применение лекционно-семинарско-зачетной системы обучения в школе
- технологии проектного обучения (например: разработка урока регионального компонента; проект экологизации территории; проект рекреационного освоения территории; проект применения материалов практики в школьном курсе географии; разработка факультативного или элективного курса по географии)

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Основная литература**

## Литература

№ п/п	Наименование, автор (ы), год, вид и место издания	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	4	5	6
1	Таможня, Е. А. Методика обучения географии : учебник и практикум для вузов / Е. А. Таможня, М. С. Смирнова, И. В. Душина ; под общей редакцией Е. А. Таможней. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08129-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/450633">https://urait.ru/bcode/450633</a> (дата обращения: 03.10.2020).	3	ЭБС	0
2	Жебровская О.О. Методика составления рабочей программы по учебному предмету. <a href="https://docviewer.yandex.ru">https://docviewer.yandex.ru</a> (дата обращения 01.10.2020)	3	ЭБС	
3	Минченков, Е.Е. Общая методика преподавания химии [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва : Издательство "Лаборатория знаний", 2015. — 597 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/84076">https://e.lanbook.com/book/84076</a> . — Загл. с экрана(дата обращения 01.10.2020)	3	ЭБС	

### 9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, автор (ы), год, вид и место издания	Семестр	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	4	5	6
1	Тиванова, Л.Г. Методика обучения химии: учебное пособие [Электронный ресурс]. / Л.Г. Тиванова, С.М. Сирик, Т.Ю. Кожухова. - Кемерово: Кемеровский государственный	3	ЭБС	1

	университет, 2013. - 156 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232817">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232817</a> (дата обращения 01.10.2020)			
2	Румянцев А.В., Барина И.И., Алексеев А.И., Климанова О.А., Холина В.Н., Низовцев В.А., Кузнецов А.П., Дронов В.П. Учебники по географии для общеобразовательных учреждений 9 и 10-11 классов учебная система Вертикаль. – М.: Дрофа, 2016 <a href="http://geo.metodist.ru/">http://geo.metodist.ru/</a> (дата обращения 01.10.2020)	3	-	
3	Иванова, Р.Г. Химия. Программа для 8–11 классов общеобразовательных учреждений. Тематическое планирование для 8–9 классов общеобразовательных учреждений [Электронный ресурс] / Р.Г. Иванова, А.С. Корощенко. - М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014. - 96 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234850">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234850</a> (дата обращения 01.10.2020)	3	-	
4	Сухоруков В.Д., Суслов В.Г. Методика обучения географии: учебник и практикум. – М.: Юрайт, 2017, 359 с <a href="https://www.biblio-online.ru/viewer/6610290E-7845-4259-B88F-3E85DC36D350#page/1">https://www.biblio-online.ru/viewer/6610290E-7845-4259-B88F-3E85DC36D350#page/1</a> (дата обращения 01.10.2020)	3	ЭБС	
5	Интегрированный урок : опыт разработки и проведения: учебно-методическое пособие Под редакцией: Захарова М. А., Карпачева И. А <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_re&amp;book_id=272144">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_re&amp;book_id=272144</a> (дата обращения 01.10.2020)	3	ЭБС	
6	Панчешникова Л.М. Методика обучения географии в школе: учебное пособие для студентов педвузов. – М.: Просвещение, 1983. – 320 с	3	39	1
7	Карташова, Н.С. Методика преподавания биологии: общая методика : учебно-методическое пособие для лабораторно-практических занятий и самостоятельной работы студентов / Н.С. Карташова, Е.В.	3	ЭБС	

	Кулицкая ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л. Н. Толстого». - 4-е изд., испр. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 70 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4591-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=2778">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=2778</a> 53 (дата обращения 01.10.2020)			
8	Верзилин, Николай Михайлович. Общая методика преподавания биологии [Текст] : учебник для студентов пед. ин-тов по биологич. спец. / Н. М. Верзилин, В. М. Корсунская. - 4-е изд. - М. : Просвещение , 1983. - 383 с. : ил.	3	56	

### 9.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. Министерство образования и науки РФ. <http://минобрнауки.рф/> (дата обращения 18.10.2020)
2. Социальная сеть работников образования. <http://nsportal.ru/> Общешкольная тематика, администрирование, география, дополнительное образование, лаборатория педагогического мастерства, тематические подборки материалов. (дата обращения 18.10.2020)
3. Завуч-инфо. Сайт для учителя <http://www.zavuch.ru/> Методическая библиотека, конференции, самодиагностика, кейсы, естественные науки, портфолио(дата обращения 18.10.2020)
4. Проект «Инфоурок» - ведущий образовательный портал России, который создан специально для учителей. В рамках проекта проводятся самые массовые международные олимпиады и конкурсы по предметам школьной программы. «Инфоурок» даёт возможность пройти курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, является базой для размещения методических материалов и разработок, с помощью которых учителя могут делиться опытом или, наоборот, искать идеи среди работ своих коллег. Проект «Инфоурок» предлагает видеоуроки по основным предметам школьной программы, проводит вебинары на актуальные и интересные темы. <https://infourok.ru/info/about.html>(дата обращения 18.10.2020)
5. Учебно-методический кабинет. <http://ped-kopilka.ru/> Советы и рекомендации учителям. Методические разработки учителей. Обмен опытом(дата обращения 18.10.2020)

6. Библиотека методических материалов для учителя. <http://www.metod-kopilka.ru/> «Методическая копилка учителя» - это web-ресурс, предназначенный в качестве методического и информационного средства для учащихся и учителей (преподавателей) общего полного и начального профессионального образования. Основная задача этого ресурса - оказание посильной помощи учителям. Здесь Вы найдёте полезную для себя информацию: организационные, методические и нормативные документы, лабораторно-практические работы, учебные пособия, лекции, конспекты, дидактический материал, материалы к ГИА и ЕГЭ, ЭОР, презентации, видеоуроки. (дата обращения 18.10.2020)
7. Учительский портал. <http://www.uchportal.ru/> Статьи, конкурсы, портфолио, видеоуроки, подготовка к ЕГЭ, методические разработки, тренажеры(дата обращения 18.10.2020)
8. Методическая лаборатория по географии. <http://geo.metodist.ru/> Нормативные документы, методическое обеспечение, ФГОС, педагогическая мастерская, олимпиада, журнал Учитель географии, конкурсы и проекты(дата обращения 18.10.2020)
9. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». <http://window.edu.ru/> обеспечение свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования. (дата обращения 18.10.2020)

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Базами практик могут являться школы, средние профессиональные организации, вузы. Для проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, необходим доступ к учебной и научной литературе, компьютерной техники, возможности выхода в сеть Интернет, телефона, канцтоваров.

10.1 Требования к программному обеспечению учебного процесса (указывается при наличии):

### Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.

Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

**Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):**

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

## 11. Иные сведения и материалы

### Примерные темы для индивидуальных заданий

№	Тема
1	Характеристика методов обучения
2	Информационно-коммуникативные технологий управления педагогическим процессом дошкольной организации.
3	Работа с кадрами в условиях педагогического холдинга.
4	Формирование познавательной активности детей старшего школьного возраста в проектной деятельности
5	Подготовка педагогов естественнонаучных дисциплин к преподаванию в условиях федерального государственного образовательного стандарта общего образования
6	Формирование профессиональных компетенций в инновационной деятельности в сфере образования
7	Возможности внеклассной работы для развития познавательного интереса к изучению окружающего мира
8	Экскурсии как средство формирования исследовательской деятельности у детей школьного возраста
9	Музейная работа как средство патриотического воспитания учащейся молодёжи в дисциплинах естественнонаучного цикла
10	Проектирование активных форм воспитания в условиях дополнительного образования.
11	Формирование ценностных ориентаций учащихся средствами учебной и внеучебной деятельности в дисциплинах естественнонаучного цикла
12	Формирование активной гражданской позиции старшеклассников в условиях дополнительного образования
13	Система методической подготовки учителя географии в педагогическом вузе в условиях модернизации образования
14	Методическая система обучения методу моделирования студентов естественнонаучных направлений подготовки в педвузах



15	Методические основы подготовки учителей к проектированию учебного процесса в современной информационной образовательной среде (в системе дополнительного профессионального образования)
16	Моделирование компетентности участников открытого общего образования
17	Индивидуализация обучения школьников средствами образовательных технологий в условиях классно-урочной системы (на примере обучения химии)
18	Естественнонаучное образование студентов гуманитарных направлений подготовки в условиях интеграции научного знания
19	Экологическое образование для устойчивого развития как важное направление модернизации высшей школы России
20	Развитие личного опыта педагога в процессе его профессиональной подготовки
21	Методическая подготовка будущего учителя к организации лично ориентированного учебно-воспитательного процесса по дисциплинам естественнонаучного цикла
22	Развитие систем оценки качества подготовки специалистов
23	Экологическое образование в интересах устойчивого развития как надпредметное направление модернизации школьного образования
24	Дидактические условия развития личности в системе школьного естественнонаучного образования
25	Педагогическая концепция формирования экологической компетентности учащихся
26	Теория и технологии формирования биологической грамотности на интегративной основе
27	Этнокультурная парадигма школьного географического образования как средство реализации культурологического подхода
28	Региональное образовательное пространство: принципы формирования и прогнозирования развития

## Приложения

### *Приложение 1*

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

**Паспорт фонда оценочных средств по практике для промежуточного контроля успеваемости**

№	Контролируемые этапы практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Организационно-методический	ПК 1, ПК 4, ПК 11	Составление и защита отчета по производственной практике  Составление дневника практики  Отзыв руководителя практики  Отзыв руководства предприятия  Зачет
2	Подготовительный	ПК 1, ПК 4, ПК 11	
3	Производственный	ПК 1, ПК 4, ПК 11	
4	Аналитический	ПК 1, ПК 4, ПК 11	
5	Отчетный	ПК 1, ПК 4, ПК 11	

**Требования к результатам обучения по практике**

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК 1	способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	<b>Знать</b>	
		требования стандартов второго поколения к уровню подготовки обучающихся в профильных классах и современные образовательные методики	ПК1 З1
		<b>Уметь</b>	
		Применять полученные теоретические и практические знания и навыки в при подготовке к профессиональной деятельности	ПК 1 У2
		<b>Владеть</b>	
		навыками организации и	ПК 1 В1

		проведения уроков, лекций, элективных курсов для обучающихся в профильных естественнонаучных классах	
ПК 4	готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	<b>Знать</b>	
		концептуальные подходы, принципы, идеи, парадигмы в области научно-педагогической деятельности	ПК 4 З1
		<b>Уметь</b>	
		планировать свою самостоятельную педагогическую деятельность; организовывать социально-практическую и образовательную деятельность с опорой на научно-педагогические знания	ПК 4 У1
		<b>Владеть</b>	
		навыками планирования и организации учебного процесса; владеть методами и средствами организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику образовательного учреждения	ПК 4 В1
ПК-11	Готовность к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях. Осуществляющих образовательную деятельность	<b>Знать</b>	
		Современные и традиционные методы и технологию обучения предметам естественнонаучного цикла	ПК 11 З1
		<b>Уметь</b>	
		Планировать учебные занятия с использованием различных методов, приемов, технологий	ПК 11 У1
		<b>Владеть</b>	
		Навыками проведения уроков с использованием	ПК 11 В1

		различных методов, приемов, технологий	
--	--	----------------------------------------	--

### Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике (зачет)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального задания обучающегося по практике.

### Примерная форма отчета как оценочного средства результатов практики

№	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	<b>Организационно-методический</b> Составление с руководителем плана работы в соответствии с целями и задачами программы практики, на основе учебного материала, определение темы индивидуального задания	ПК 1 31 У1 В1 ПК 4 31 У1 В1 ПК 11 31 У1 В1
2	<b>Подготовительный</b> Проведение инструктажа по технике безопасности во время прохождения практики в профильных организациях. Проведение установочной конференции: ознакомление с программой прохождения практики; составление плана работы магистранта на период педагогической практики; подготовка необходимой документации, выбор базы прохождения практики	ПК 1 31 У1 В1 ПК 4 31 У1 В1 ПК 11 31 У1 В1
3	<b>Производственный</b> Посещение занятий преподавателей школы в старших классах. Предварительная подготовка к организации и проведению научно-исследовательской работы школьников. Проведение занятий по дисциплине (по согласованию с куратором практики)	ПК 1 31 У1 В1 ПК 4 31 У1 В1 ПК 11 31 У1 В1
4	<b>Отчетный</b> Оформление индивидуального отчета о прохождении практики. Выступление на итоговой конференции. защита отчетов; обсуждение и анализ результатов практики и подведение итогов. В отчете отражаются сведения о выполненной работе с приложением соответствующих материалов, удостоверяющих качество ее выполнения. При составлении отчета проверяются навыки составления планов-конспектов для учебных занятий, способность проведения самоанализа занятий, выполнения других видов учебно-методической, воспитательной и организационной работы, самооценку своей деятельности в качестве педагога образовательного учреждения.	ПК 1 31 У1 В1 ПК 4 31 У1 В1 ПК 11 31 У1 В1

## Показатели и критерии оценивания компетенций

Результаты выполнения обучающимися заданий практики оценивается по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций, формируемых в процессе проведения практики.

«Зачтено» - выставляется магистранту, полностью выполнившему задачи практики ; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации учебных проектов, овладевшему коммуникативными умениями; все элементы отчета по практике подготовлены и оформлены полностью, аккуратно и грамотно, отчет сдан в срок.

«Не зачтено» - выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуального задания, оформления документов по практике. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у него предусмотренных программой практики компетенций.

### *Приложение 2*

#### *Образец индивидуального задания на производственную практику*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_  
Код, наименование направления и профиля  
подготовки \_\_\_\_\_

### **ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

На \_\_\_\_\_ производственную \_\_\_\_\_ практику \_\_\_\_\_ студента

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (курс) \_\_\_\_\_ (группа) \_\_\_\_\_ (очной, заочной формы обучения)

1. Тема задания на практику (для НИР и преддипломной практики) \_\_\_\_\_

2. Срок практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Срок сдачи студентом отчета \_\_\_\_\_

3. Место прохождения практики \_\_\_\_\_

4. Вид практики (тип) практики \_\_\_\_\_

№	Содержание работы	Форма отчетности
1		
2		
3		
...		
...		
...		
...		
...		
...		

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики  
от РГУ имени С.А. Есенина \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент) \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## Приложение 2

*Образец совместного рабочего графика (плана) проведения практики*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Код, наименование направления и профиля

подготовки \_\_\_\_\_

# СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

( \_\_\_\_\_ )

(вид, тип практики)

Студента

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (курс) \_\_\_\_\_ (группа) \_\_\_\_\_ (очной, заочной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	<i>Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</i>		<i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел. (подпись студента)</i>  <i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</i>
2	Основной	<i>Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника (отчета) по практике; наблюдение и анализ уроков учителя, уроков других студентов с методистом и т.п.</i>		<i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</i>
3	Заключительный	<i>Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета и ВКР, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.</i>		<i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</i>

				организации)
--	--	--	--	--------------

Руководитель практики  
от РГУ имени С.А. Есенина \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Приложение 3

*Образец титульного листа отчета по практике*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

## ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики

с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Руководитель практики**

---

(Ф.И.О. подпись)

**Руководитель практики  
от профильной организации**

---

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2017