МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

Декан естественно-географического
факультета

С.В. Жеглов
«31 » августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Проектный менеджмент

Уровень основной профессиональной образовательной программы

магистратура

Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Естественнонаучное образование
Форма обучения	Заочная
Сроки освоения ОПОП	Нормативный, 2,6 года
Факультет	Естественно-географический
Кафедра	Экономической и социальной географии и туризма

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Проектный менеджмент» является формирование системы знаний о способах и приемах эффективного управления проектами, развитие базовых управленческих навыков.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОПВУЗА

2.1. Учебная дисциплина «Проектный менеджмент» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

Проектирование основных и дополнительных образовательных программ

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

ГИА

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающих универсальных (УК), и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.	- необходимые для осуществления профессиональной деятельности нормы и основы принятия управленческого решения - алгоритм принятия управленческих решений в сфере типовых организационных процессов.	-анализировать альтернативные варианты решений проектной задачи достижения намеченных результатов; -разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	-методиками разработки цели и задач проекта; -методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах
		УК-2.2. Разрабатывает концепцию и план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможности их устранения.	-принципы проектного планирования -принципы управления рисками; - концепцию и процесс управления рисками;	- составлять план проекта и риск-менеджмента; - составлять структуру управления рисками; - проводить оценку и идентификацию	- навыками определения общих намерений и направление проекта по отношению к риск-менеджменту; - навыками определения подхода, компонентов

				рисков;	менеджмента и ресурсов, применимых к управлению рисками
	УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.	-основы построения стратегии командной работы -методы управления командой в проекте	-уметь вырабатывать организационные решения для достижения поставленной цели. -уметь проводить отбор членов команды для достижения поставленной цели.	- навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; - навыками оценки идеи других членов команды для достижения поставленной цели;
		УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений и соблюдает этические нормы взаимодействия, принимает ответственность за общий результат; организует презентацию результатов работы команды.	-этические нормы взаимодействия в команде -основы презентации результатов командной работы	-организовывать работу команды -создавать презентацию результатов командной работы	-навыками организации презентации результатов командной работы

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫУЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры № 4 часов
1		2	3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		10	10
В том числе:			
Лекции (Л)		2	2
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		8	8
Лабораторные работы (ЛР)			
Иные виды занятий			
2. Самостоятельная работа студента (всего)		58	58
3. Курсовая работа (при наличии)	КП		
	КР		
Вид промежуточной аттестации	зачет (З),	3	3
	экзамен (Э)	4	4
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	72	72
	зач. ед.	2	2

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1Содержание разделов дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4

4	1	Общая характеристика проектного менеджмента	Основные понятия менеджмента. Менеджмент как наука, вид деятельности и процесс. Объекты и субъекты управления. Методы управления: организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические. Особенности проектного менеджмента. Внутренняя и внешняя среда проекта. Влияние политико-правовых, экономических, демографических и пр. факторов макросреды на проект. Социально-экономическая политика государства в области образования. Нормативно-правовое регулирование системы образования. Информационное обеспечение проектного менеджмента в образовании. Коммуникации в проекте: понятие, виды, барьеры. Руководитель проекта: виды власти, стиль управления, основные роли.
4	2	Функции управления в проекте	Планирование деятельности проекта. Миссия и цели проекта. Требования к целям. Проект как функция управления: структуры управления, регламентация, распределение ресурсов. Мотивация труда и ее особенности в системе образования. Система вознаграждения в проектах: цели и ограничения. Факторы, влияющие на разработку программ мотивации в образовании. Контроль: понятие и виды. Предварительный, текущий и заключительный контроль. Требования к эффективному контролю в системе проекта. Этапы и типичные ошибки управленческого контроля.
4	3	Управленческие решения и организационные процессы	Понятие и виды управленческих решений в проекте. Процесс и способы принятия управленческих решений. Этапы принятия управленческого решения в проектах. Управление финансовыми ресурсами. Управление материальными и нематериальными активами проекта. Платные услуги: правовое регулирование, алгоритм организации и определение цены. Управление педагогическим коллективом. Управление качеством: принципы, проектирование, критерии. Управление конфликтами: виды, источники, стратегии. Инновации в системе образования.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа осуществляется в объеме 58 часов.
Видами СРС являются:

- изучение и конспектирование литературы по дисциплине;
- подготовка к семинарским занятиям;
- подготовка доклада и индивидуального задания.

Формами текущего контроля успеваемости являются
- собеседование по темам семинарских занятий;
- презентация доклада на семинарском занятии;
- письменный отчет по индивидуальному заданию.

4.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

(*см. Фонд оценочных средств*)

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	*2*
1.	Никитаева, А.Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / А.Ю. Никитаева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 (дата обращения: 03.04.2020). – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст : электронный.
2.	Левушкина, С.В. Основы проектного менеджмента : учебное пособие для вузов / С.В. Левушкина. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 190 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484908 (дата обращения: 03.04.2020). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	*2*
1.	Оценка рисков в проектном менеджменте : учебное пособие / Е.И. Капустина, О.П. Григорьева, Ю.С. Скрипниченко и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 152 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:

	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484918 (дата обращения: 03.04.2020). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
2.	Информационные технологии в менеджменте: профессиональный блок : [16+] / сост. А.В. Мухачева, О.И. Лузгарева, И.В. Донова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 218 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573541 (дата обращения: 03.04.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2343-2. – Текст : электронный.
3.	Кожухар, В.М. Инновационный менеджмент : учебное пособие : [16+] / В.М. Кожухар. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 292 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496070 (дата обращения: 03.04.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01047-7. – Текст: электронный.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. BOOK.ru[Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://www.book.ru (дата обращения: 20.08.2019).
2. MarketinG[Электронный ресурс]: база маркетинговой информации. – Режим доступа: http://www.marketingbase.ru/, свободный (дата обращения: 20.08.2019).
3. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс]: сайт. – Доступ после регистрации излюбой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: http://polpred.com (дата обращения: 20.08.2019).
4. Виртуальная справочная служба Корпорации универсальных научных библиотек [Электронный ресурс]: международный проект. – Режим доступа: http://korunb.nlr.ru/query_form.php, свободный (дата обращения: 20.08.2019).
5. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: http://www.consultanru, свободный (дата обращения: 20.08.2019).
6. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: http://library.rsu.edu.ru, свободный (дата обращения: 20.08.2019).
7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/(дата обращения: 20.08.2019).
8. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенин**а** [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. –Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: http://library.rsu.edu.ru/marc, свободный (дата обращения: 20.08.2019).
9. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru(дата обращения: 20.08.2019).

5.4. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Научно-образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях [Электронный ресурс] - Режим доступ http//www.economuch.com/page/menedzhment/ist/ist(дата обращения: 20.08.2019).
2. Кадровый менеджмент" [Электронный ресурс]-Режим доступа http:///www.hrm.ru/db/(дата обращения: 20.08.2019).

5.5. Периодические издания

1. Вопросы экономики: теоретический и научно-практический журнал / учредители: НП Редакция журнала «Вопросы экономики», Институт экономики РАН . – 1929- – Москва, 2019 - . – Ежемес. – ISSN 0042-8736 – Текст : электронный // ООО «ИВИС». – URL: https://dlib.eastview.com/browse/issues/6645/2018 (дата обращения: 30.01.2020).
2. Креативная экономика: научно-практический журнал / издатель : ООО Издательство «Креативная экономика». – 2007. - . – Москва, 2019.- . – Ежемес. – ISSN 1994-6929 – Текст: электронный // ЭБС Университетская библиотека ONLINE. – URL http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=561488 (дата обращения: 30.01.2020).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, ноутбук, компьютерный класс, помещения для проведения лабораторных занятий

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: объекты и субъекты управления, планирование, организация, мотивация, контроль, коммуникации, управленческие решения, педагогический коллектив, инновации, качество.
Практические занятия (семинар)	Подготовка к каждому практическому занятию должна начаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, ресурсов Интернета, рекомендованных к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студент может самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и подготовить по нему электронную презентацию. Если предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенных рекомендаций преподавателя (устных или письменных).

	При подготовке к семинарским занятиям необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической, научной литературы и электронных ресурсов. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, электронных презентаций лекций и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, электронные ресурсы, данные о современных проблемах управления в сфере образования.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:

Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы)

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC	Свободно распространяемое ПО

mediaplayer	
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:
Декан естественно-географического факультета

С.В. Жеглов

«31» августа 2020 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Проектный менеджмент»

44.04.01 Педагогическое образование

Естественнонаучное образование

Квалификация
магистр

Форма обучения
заочная

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Проектный менеджмент» является формирование системы знаний о способах и приемах эффективного управления проектами, развитие базовых управленческих навыков.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

Учебная дисциплина «Проектный менеджмент» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе (летняя сессия).

3. Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
	Знать	Уметь	Владеть
3	4	5	6
УК-2.1.	- необходимые для осуществления профессиональной деятельности нормы и основы принятия управленческого решения - алгоритм принятия управленческих решений в сфере типовых организационных процессов.	-анализировать альтернативные варианты решений проектной задачи достижения намеченных результатов; -разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	-методиками разработки цели и задач проекта; -методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах
УК-2.2.	-принципы проектного планирования -принципы управления рисками; - концепцию и процесс	- составлять план проекта и риск-менеджмента; - составлять структуру	- навыками определения общих намерений и направление проекта по отношению к риск-менеджменту;

	управления рисками;	управления рисками; - проводить оценку и идентификацию рисков;	- навыками определения подхода, компонентов менеджмента и ресурсов, применимых к управлению рисками
УК-3.1.	-основы построения стратегии командной работы -методы управления командой в проекте	-уметь вырабатывать организационные решения для достижения поставленной цели. -уметь проводить отбор членов команды для достижения поставленной цели.	- навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; - навыками оценки идеи других членов команды для достижения поставленной цели;
УК-3.2.	-этические нормы взаимодействия в команде -основы презентации результатов командной работы	-организовывать работу команды -создавать презентацию результатов командной работы	-навыками организации презентации результатов командной работы

5. Форма промежуточной аттестации и семестр(ы) прохождения

Зачет (2 курс летняя сессия).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.