МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогики и социальной работы

Л.А. Байкова

31 августа 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(Научно-исследовательская практика)

Уровень основной профессиональной образовательной программы **магистра**

Направление подготовки **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки: **дошкольное образование**

Форма обучения **заочная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный 2 года 6 месяцев**

Курс, семестр, трудоемкость 1 курс, 1 1/3 недели, 72 ч., 2 з.е.

Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра педагогики и педагогического образования

Рязань, 2020

При разработке рабочей программы учебной (научно-исследовательской) практики в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России от «21» ноября 2014 г. № 1505

Учебный план направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры) направленность (профиль) «Дошкольное образование» одобрен Ученым советом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина» 26 мая 2017 г. Протокол № 14

Рабочая программа учебной (научно-исследовательской) практики одобрена на заседании кафедры педагогики и педагогического образования РГУ имени С.А.Есенина от 14 июня 2017 г. Протокол № 10.

Заведующий кафедрой _____ А.А. Романов

Рабочая программа учебной (научно-исследовательской) практики одобрена Учебно-методическим советом Института психологии, педагогики и социальной работы от 27 июня 2017 г. Протокол № 10.

Председатель
Учебно-методического совета Института психологии,
педагогики и социальной работы _____Ю.В. Назарова
подпись

Разработчик профессор кафедры педагогики и педагогического образования,
доктор педагогических наук, _____А.А. Романов

1. ВИД И (ТИП) ПРАКТИКИ

Учебная. Учебная практика(научная исследовательская).

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью практики является формирование у магистрантов профессиональной компетентности в области дошкольного образования.

Учебная практика готовит магистрантов к решению задач научно-исследовательского характера и к выполнению магистерской диссертации. Расширяет профессиональные знания, полученные ими в процессе обучения. Способствует приобретению практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, а также формированию практических умений и навыков ведения самостоятельной научной работы.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дискретно, стационарная.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Учебная практика (научно-исследовательская) является составной частью ООП подготовки магистров педагогического образования. В рамках магистерской программы по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование» она ориентирована на формирование и совершенствование компетентности в области профессиональной деятельности, решения задач научно-исследовательского характера.

Учебная практика непосредственно связана с такими дисциплинами как «Актуальные проблемы дошкольного образования», «Методология и методы научного исследования», «Менеджмент в образовании», «Инновационные процессы в образовании», «Философия и история образования».

Выполнение практики основано на глубоком освоении следующих разделов: дошкольная педагогика, управление дошкольным образованием, философия и история образования. Аудиторные занятия в студенческих группах, занятия в ДОУ, консультационная работа с научным руководителем.

Успешному прохождению практики способствуют компетенции, формируемые и развитые в процессе учебной и научной деятельности, осуществляемой на первом курсе в первом семестре и начале второго семестра.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

- формирование и содействие развитию проектировочных, коммуникативных, организационных педагогических умений, практической реализации теоретических знаний;
- содействие формированию умений выбора, обоснованию сделанного выбора и ценностно-смысловой оценки принятых решений;
- развитие и совершенствование умений профессионального самопознания;
- содействие построению дальнейшего индивидуального образовательного маршрута в профессиональном педагогическом образовании;
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы;
- овладение современными методами сбора, анализа и обработки научной информации в области дошкольного образования;
- овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов;
- подбор необходимых материалов для выполнения квалификационной работы - магистерской диссертации;
- включение студентов в самостоятельную деятельность, связанную с выявлением и анализом педагогического опыта.

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), профессиональных (ПК), общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

№ п/п	**Номер/индекс компетенции**	**Содержание компетенции (или ее части)**	**В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:**		
			Знать	**Уметь**	**Владеть**
1	2	3	4	5	6
	ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	способы действия в нестандартных ситуациях, принимать решение;	действовать в нестандартных ситуациях, принимать решение;	способами действия в нестандартных ситуациях, способами принятия решения;
1.	**ОК -3**	способность к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к	новые методы исследования	использовать знания новых методов исследования для изменения научного	навыками самостоятельного освоения новых методов исследования, к изменению

		освоению новых сфер профессиональной деятельности		профиля своей профессиональной деятельности	научного профиля своей профессиональной деятельности
2	**ОК-5**	способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности	информационные технологии и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе, в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности	самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе, в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности	навыками информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе, в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности
	ОПК-1	готовность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке для решения задач профессиональной деятельности	основы профессиональной коммуникации	осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке для решения задач профессиональной деятельности	способами профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач профессиональной деятельности
3	**ОПК-4**	способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру	пути профессионального и личностного самообразования, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру	осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру	навыками осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру
4	**ПК-1**	способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания	актуальные тенденции развития системы педагогического образования и современных методик и технологий и диагностик	использовать современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательны	навыками использования современных методик и технологий организации и реализации образовательного процесса на различных

		качества образовательного процесса по различным образовательным программам		х ступенях в различных образовательных учреждениях	образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях
6	**ПК-2**	способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики	образовательную среду и свои способности в реализации задач инновационной образовательной политики	формировать образовательную среду и использовать свои способности в реализации задач инновационной образовательной политики	навыками формирования образовательной среды и использовать свои способности в реализации задач инновационной образовательной политики
6	**ПК-3**	способность руководить исследовательской работой обучающихся	основы исследовательской работой обучающихся	руководить исследовательской работой обучающихся	навыками руководить исследовательской работой обучающихся
7	**ПК-4**	готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность	методик, технологий и приемов обучения, способов анализа результатов их использования в дошкольных образовательных организациях	разрабатывать и реализовывать методики, технологии обучения, анализировать результаты процесса их использования в дошкольных образовательных организациях	методиками, технологиями обучения, способами анализа результатов процесса их использования в дошкольныхмобразовательных организациях,

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ ***учебная научно-исследовательская***					
Цель дисциплины формирование профессиональной компетентности магистра в профессиональной деятельности психолого-педагогического образования, которые соотносятся с общей целью основной образовательной программы магистратуры направления Педагогическое образование, отражают квалификационную характеристику выпускника и виды профессиональной деятельности, установленные данной программой.					
Задачи (НАУЧИТЬ)	применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях	использовать методические модели, методики, технологии и приемы обучения, к анализу результатов процесса их использования в образовательных заведениях различных типов	владеть навыками систематизации и обобщения передового опыта в области педагогического образования	владеть навыками исследования проектирования, организации и оценивания управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента	владеть навыками принятия решений в управлении образовательным учреждением, опираясь на передовой педагогический опыт, современные достижения психолого-педагогической науки.

В процессе ***учебной научно-исследовательской практики*** студент формирует и демонстрирует следующие

Общекультурные компетенции

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК -2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	*Знать* способы действия в нестандартных ситуациях, принимать решение; *Уметь* действовать в нестандартных ситуациях, принимать решение; *Владеть* способами действия в нестандартных ситуациях, способами принятия решения;	Диалоговая технология Учебная дискуссия Технология проектной деятельности Технология групповой деятельности (групповая работа и работа в малых группах)	*устный и письменный контроль* в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник опроса (индивидуальное собеседование, контрольная работа, творческие задания и пр.); *практический контроль* (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных задач и пр.); *тестирование*	ПОРОГОВЫЙ: владение способами совершенствования и развития своего общеинтеллектуального и общекультурного уровня; ПОВЫШЕННЫЙ: хорошее владение способами совершенствования и развития своего общеинтеллектуального и общекультурного уровня;
ОК-3	способность к самостоятельному освоению и использованию новых методов	*Знать* новые методы исследования *Уметь* использовать знания новых методов исследования для изменения научного профиля своей профессиональной деятельности	Диалоговая технология Учебная дискуссия Технология	*устный и письменный контроль* в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием	ПОРОГОВЫЙ: владение навыками самостоятельного освоения новых методов исследования, к изменению научного профиля своей

	исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности	*Владеть* навыками самостоятельного освоения новых методов исследования, к изменению научного профиля своей профессиональной деятельности	проектной деятельности Технология групповой деятельности (групповая работа и работа в малых группах)	разнообразных техник опроса (индивидуальное собеседование, контрольная работа, творческие задания и пр.); *практический контроль* (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных задач и пр.); *тестирование*	профессиональной деятельности; ПОВЫШЕННЫЙ: хорошее владение навыками самостоятельного освоения новых методов исследования, к изменению научного профиля своей профессиональной деятельности;
ОК-5	способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности	*Знать* информационные технологии и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе, в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности *Уметь* самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе, в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности *Владеть* навыками информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе, в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности	Диалоговая технология Учебная дискуссия Технология проектной деятельности Технология групповой деятельности (групповая работа и работа в малых группах)	*устный и письменный контроль* в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник опроса (индивидуальное собеседование, контрольная работа, творческие задания и пр.); *практический контроль* (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных задач и пр.); *тестирование*	ПОРОГОВЫЙ: владение навыками информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе, в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности ПОВЫШЕННЫЙ: хорошее владение навыками информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе, в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности
Общепрофессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК-1	готовность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке для решения	*Знать* основы профессиональной коммуникации; *Уметь* осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке для решения задач профессиональной деятельности; *Владеть* способами профессиональной	Диалоговая технология Учебная дискуссия Технология проектной деятельности Технология	*устный и письменный контроль* в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник опроса (индивидуальное собеседование, контрольная	ПОРОГОВЫЙ: владение способами профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач профессиональной деятельности ПОВЫШЕННЫЙ: хорошее

	задач профессиональной деятельности	коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач профессиональной деятельности;	групповой деятельности (групповая работа и работа в малых группах)	работа, творческие задания и пр.); *практический контроль* (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных задач и пр.);	владение способами профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-4	способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру	*Знать* пути профессионального и личностного самообразования, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру; *Уметь* осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру; *Владеть* навыками осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру;	Диалоговая технология Учебная дискуссия Технология проектной деятельности Технология групповой деятельности (групповая работа и работа в малых группах)	*устный и письменный контроль* в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник опроса (индивидуальное собеседование, контрольная работа, творческие задания и пр.); *практический контроль* (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных задач и пр.);	ПОРОГОВЫЙ: владение навыками осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру; ПОВЫШЕННЫЙ: хорошее владение навыками осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру;
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-1	способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным	*Знать* актуальные тенденции развития системы педагогического образования и современных методик и технологий и диагностик; *Уметь* использовать современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса в дошкольных образовательных учреждениях; *Владеть* навыками использования современных методик и технологий организации и реализации образовательного процесса в дошкольных образовательных	Диалоговая технология Учебная дискуссия Технология проектной деятельности Технология групповой деятельности (групповая работа и работа в малых группах)	*устный и письменный контроль* в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник опроса (индивидуальное собеседование, контрольная работа, творческие задания и пр.); *практический контроль* (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных	ПОРОГОВЫЙ: владение навыками использования современных методик и технологий организации и реализации образовательного процесса дошкольных образовательных учреждениях; ПОВЫШЕННЫЙ: хорошее владение навыками использования современных методик и технологий организации и реализации образовательного процесса в

	образовательным программам	учреждениях;		задач и пр.);	дошкольных образовательных учреждениях;
ПК-2	способность формировать образовательную среду и использовать свои способности в реализации задач инновационной образовательной политики	*Знать* образовательную среду и свои способности в реализации задач инновационной образовательной политики; *Уметь* формировать образовательную среду и использовать свои способности в реализации задач инновационной образовательной политики; *Владеть* навыками формирования образовательной среды и использовать свои способности в реализации задач инновационной образовательной политики;	Диалоговая технология Учебная дискуссия Технология проектной деятельности Технология групповой деятельности (групповая работа и работа в малых группах)	*устный и письменный контроль* в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник опроса (индивидуальное собеседование, контрольная работа, творческие задания и пр.); *практический контроль* (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных задач и пр.);	ПОРОГОВЫЙ: владение навыками формирования образовательной среды и использовать свои способности в реализации задач инновационной образовательной политики ; ПОВЫШЕННЫЙ: хорошее владение навыками формирования образовательной среды и использовать свои способности в реализации задач инновационной образовательной политики;
ПК-3	способность руководить исследовательской работой обучающихся	*Знать* основы исследовательской работой обучающихся; *Уметь* руководить исследовательской работой обучающихся; *Владеть* навыками руководить исследовательской работой обучающихся;	Диалоговая технология Учебная дискуссия Технология проектной деятельности Технология групповой деятельности (групповая работа и работа в малых группах)	*устный и письменный контроль* в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник опроса (индивидуальное собеседование, контрольная работа, творческие задания и пр.); *практический контроль* (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных задач и пр.);	ПОРОГОВЫЙ: владение навыками руководить исследовательской работой обучающихся ; ПОВЫШЕННЫЙ: хорошее владение навыками руководить исследовательской работой обучающихся ;
ПК-4	готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу	*Знать* методик, технологий и приемов обучения, способов анализа результатов их использования в дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность; *Уметь* разрабатывать и реализовывать	Диалоговая технология Учебная дискуссия Технология проектной деятельности	*устный и письменный контроль* в индивидуальной, фронтальной и комбинированной форме с использованием разнообразных техник опроса (индивидуальное	ПОРОГОВЫЙ: владение методиками, технологиями обучения, способами анализа результатов процесса их использования в дошкольных образовательных организациях,

	результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность	методики, технологии обучения, анализировать результаты процесса их использования в дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность; *Владеть* методиками, технологиями обучения, способами анализа результатов процесса их использования в дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность*;*	Технология групповой деятельности (групповая работа и работа в малых группах)	собеседование, контрольная работа, творческие задания и пр.); *практический контроль* (анализ практических ситуаций, решение практико-ориентированных задач и пр.); *тестирование*	осуществляющих образовательную деятельность; ПОВЫШЕННЫЙ: хорошее владение методиками, технологиями обучения, способами анализа результатов процесса их использования в дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Зачет по итогам практики ставится после предоставления всей положенной документации, указанной в форме отчета (раздел 8). В период прохождения учебной практики (научно-исследовательской) обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру.

Предусмотрены следующие формы отчетности по учебной практике (научно-исследовательской):

• индивидуальное задание;

• рабочий график (план) проведения практики;

• отчет.

Кроме того магистрант сдает текстовый отчет в соответствии с планом-графиком, в котором предполагается наличие:

1. Конспекта одной лекции.
2. Конспекта одного семинарского занятия.
3. Анализ лекции или семинарского занятия преподавателя вуза (сделанный после посещения этого занятия).
4. Описание проведенной профориентационной работы со студентами бакалавриата.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, 4 недели

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Ознакомительно-подготовительный	Инструктаж по охране труда и технике безопасности Участие в установочной конференции Знакомство магистрантов с задачами практики, содержанием и объемом работы, документацией и формами отчетности, с обязанностями магистрантов в период практики. Подготовка диагностического материала для проведения пилотажного эксперимента	0,7 1	30	Инструктаж проводит руководитель магистерской программы
2	Основной период,	Посещение занятий, проводимые преподавателями кафедры педагогики и педагогического		136	Контроль осуществляет руководитель практики

	научно исследовательский и педагогический	образования во время практики. Разработка одного лекционного и одного практического занятия. Посещение и анализ одного лекционного и одного практического занятия с согласия преподавателя (руководителя практиканта). Консультации руководителей практики от университета и от профильной организации Проведение пилотажного эксперимента	2,15		
3	Заключительный отчетный	Оформление отчетной документации. Участие в итоговой конференции; прохождение промежуточной аттестации Подготовка сообщения на студенческую конференцию (апрель) сообщения по своей научной проблеме по итогам пилотажного эксперимента	2 0,15	50	Проверка отчета научным руководителем. Сдача документации руководителю магистерской программы.
Итого часов по практике			6	216	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения учебной (*научно-исследовательской)* практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру.

Предусмотрены следующие формы отчетности по *научно-исследовательской* практике:

- индивидуальное задание;
- рабочий график (план) проведения практики;
- отчет.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании формулируется тема магистерского исследования, дается перечень подлежащих рассмотрению вопросов, ставится задача проведения эксперимента и т.п., конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты Индивидуальное задание по практике заверяется руководителем практики от кафедры и утверждается руководителем магистратуры ***(Приложение 2.1)*.**

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от вуза (руководителем магистратуры). В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения

запланированных мероприятий с указанием конкретных дат ***(Приложение 2.2).***

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также содержит краткое содержание проведенного занятия, подробный самоанализ лекции или семинарского занятия, описание других форм участия в деятельности кафедры (участие в проведении конференций, заседаний, профориентационной работы и т.д.) ***(Приложение 2.3).***

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы М.: ЮНИТИ, 2012	1,2,3	2	3	
2	Реан А.А.Практическая психодиагностика личности. СПб., «Речь». 2009.	1,2,3	2	8	
3	Формирование профессионально-личностной стратегии современной студенческой молодёжи: теория и практика / Н.В. Мартишина, Л.К. Гребенкина, О.В. Еремкина, Е.М. Аджиева, Т.В. Ганина, Н.А. Жокина. – Рязань: Издательство «Концепция», 2016. – 120 с.	1,2,3	2	5	10
4	Профессионально-личностное развитие студента в высшей школе: учебное пособие / Н.В. Мартишина, Л.К. Гребенкина, О.В. Еремкина, Е.М. Аджиева, Т.В. Ганина, Н.А. Жокина. – Рязань: Издательство «Концепция», 2016. – 120 с.	1,2,3	2	5	10

8.2.Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библио-теке	На кафе дре
1.	Ингенкамп, К. Педагогическая диагностика: Перевод с немецкого [Текст] / К. Ингенкамп М., 1991	1,2	3	5	
2.	Майоров, А.Н.Мониторинг в образовании [Текст] / А.Н. Майоров – СПб, 1998.	1,2	2	2	
3.	Заочников, Б И.. Шкалирование и выравнивание результатов педагогических	1,2	1	2	

	измерений. [Текст] / Заочников Б. И., Найденова Н. Н., Никифоров С. В., Челышкова М. Б. М., 2003.				
4.	Бодалёв, А.А., Общая психодиагностика [Текст] / Бодалёв А.А., Столин В.В. – СПб., «Речь», 2003.	1,2	1	2	
5.	Немов, Р.С. Психология [Текст] /. В 3 кн. Кн. 3: Психодиагностика. Р.С. Немов – М.: ВЛАДОС, 1999.	1,2			
6.	Практикум по общей и экспериментальной психологии [Текст] / - Под ред. А.А. Крылова - Л.: Изд-во ЛГУ 1998	1,2	1	1	
7.	Сластенин, В.А Педагогика профессионального образования [Текст] // Под ред. В.А Сластенина – М., 2008.	1,2	1	1	
8.	Формирование профессионально-личностной стратегии современной студенческой молодежи: научно-методические рекомендации [Текст] / Мартишина Н.В., Гребенкина Л.К., Еремкина О.В., Аджиева Е.М., Ганина Т.В., Жокина Н.А. – Рязань: Концепция. – 2015. 64 с.	1,2	1	5	10
9.	Формирование профессионально-личностной стратегии современной студенческой молодёжи: теория и практика: монография / Мартишина Н.В., Гребенкина Л.К., Еремкина О.В., Аджиева Е.М., Ганина Т.В., Жокина Н.А. – Рязань, издательство «Концепция», 2016 – 120с.	1,2	1	5	10
10.	Мониторинг непрерывного образования: инструмент управления и социологические аспекты [Текст] / С. А. Беляков, В. С. Вахштайн, В. А. Галичин. - М. : МАКС Пресс, 2006.	1,2	2		
11.	Стародубов, В. И. Оценка качества образовательной среды [Текст] : учебник / В. И. Стародубов, П. И. Сидоров, Е. Ю. Васильева. - Москва : Литтерра, 2013.	1,2	1		

8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Книгофонд библиотеки РГУ имени С. А. Есенина

2. Комплексный читальный зал документов и электронной информации научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина

- Сайт научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина //http://library.rsu.edu.ru (дата обращения: 15.08.2019)

Базы данных: книги, фонд научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина; статьи и журналы, труды преподавателей: статьи (ретро 1997-2007), фонд редких книг, полнотекстовая база данных авторефератов, научных журналов РГУ имение С.А. Есенина (с 2010 года): «Вестник Рязанского государственного университета имени С.А. Есенина»; «Психолого-педагогический поиск» (дата обращения: 15.08.2019)

- Электронный каталог- //http://library.rsu.edu.ru/marc/ (дата обращения: 15.08.2019)

- Доступ к ЭБС «Университетская библиотека online»-//http://www.biblioclub.ru (дата обращения: 15.08.2019)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Ясницкий Л. Н. Я81 Современные проблемы науки [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Н. Ясницкий, Т. В. Данилевич.—3-е изд. (эл.).—Электрон. текстовые дан. (1 файл pdf : 297 с.).—М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014.—Систем. требования: Adobe Reader XI ;экран 10" (дата обращения: 15.08.2019)

2. Электронный научный журнал *Современные проблемы науки и образования* HTTP://SCIENCE-EDUCATION.RU/ (дата обращения: 15.08.2019)

3. НАУЧНЫЙ ЖУРНАЛ ФУНДАМЕНТАЛЬНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ http://www.fundamental-research.ru/ (дата обращения: 15.08.2019)

4. «Международный журнал прикладных и фундаментальных исследований» http://www.applied-research.ru/ (дата обращения: 15.08.2019)

5. Электронный научный журнал «Международный студенческий научный вестник» http://www.eduherald.ru/ (дата обращения: 15.08.2019)

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

1. MedAboutme [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: https://medaboutme.ru/mat-i-ditya/publikacii/stati/ranniy_vozrast, свободный (дата обращения: 15.08.2019).
2. Воспитатель [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://vospitatel.com.ua/, свободный (дата обращения: 15.08.2019).
3. Дошколенок.ру [Электронный ресурс] : сайт для воспитателей ДОУ и родителей дошколят. - Режим доступа: http://dochkolenok.ru/, свободный (дата обращения: 15.08.2019).
4. Дошколёнок.ру [Электронный ресурс] : сайт для воспитателей детских садов. - Режим доступа: http://dohcolonoc.ru/, свободный (дата обращения: 15.08.2019).
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: http://window.edu.ru, свободный (дата обращения: 15.08.19).
6. Ресурсы образования [Электронный ресурс] : портал информационной поддержки специалистов дошкольного образования. - Режим доступа: http://www.resobr.ru, свободный (дата обращения: 15.08.2019).

9.2 Требования к программному обеспечению

Аудитория № 10 (учебный корпус № 4: г. Рязань, ул. Полонского, 18, лит. А) имеются источники доступа в Интернет

Рабочие станции: Компьютеры – 7 шт._Процессор: Intel ® core ™ i3-4130 CPU 3.40 GHz ОЗУ 4 ГБ_Жесткий диск 500 Gb_DVDRW

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

10.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

Учебная научно-исследовательская практика проходит в Рязанском государственном университете имени С.А. Есенина, для чего используется стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс**.**

10.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office: Word, Excel, PowerPoint и др.

10.3. Требования к специализированному оборудованию – нет.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. Иные сведения и материалы

Примерная схема оценки лекционного и семинарского занятия для анализа и самоанализа.

Дата посещения (проведения), время:
Специальность, предмет:
Количество студентов на занятии -
Тема лекционного или семинарского занятия:

Что оценивается	**Возможные (примерные) варианты качественной оценки**
1. Содержание	
Научность	a) в соответствии с современными научными достижениями b) популярно
Проблемность	a) ярко выражена b) отсутствует
Сочетание теоретического материала с практическим применением	a) выражено достаточно b) представлено частично
Доказательность	a) убедительно

	b) декларативно
Связь с профилем подготовки специалиста (бакалавра)	a) существует b) отсутствует
Структура лекции	a) чёткая b) расплывчатая
Профессиональная направленность учебного материала	a) высокая b) средняя
Соответствие учебной программе	a) полностью соответствует b) частично соответствует
Использование времени	a) используется рационально b) излишние траты на организационные моменты
2. Изложение материала лекции	
Метод изложения (преимущественно)	a) проблемный b) частично-поисковый c) объяснительно-информационный
Использование наглядности, презентации	a) используется в полном объёме b) используется недостаточно c) не используется
Владение материалом	a) свободно владеет b) частично пользуется конспектом, презентацией c) излагаемый материал, читает по конспекту
Инновационность, интерактивность	a) присутствует b) отсутствует
Реакция аудитории	a) повышенный интерес b) низкий интерес
3. Поведение преподавателя	
Манера чтения лекции	a) увлекательная, живая b) монотонная, скучная
Культура речи	
Контакт с аудиторией, обратная связь	a) ярко выражена b) недостаточная
Манера держать себя	a) умеренно выражена мимика и жестикуляция b) избыточная мимика и жестикуляция c) суетливость и беспорядочность движений
Внешнее проявление психического состояния	a) спокойствие и уверенность b) некоторая нервозность c) выраженная нервозность
Отношение преподавателя к слушателям	a) доброжелательное и требовательное b) слишком строгое (придирчивое) c) равнодушное
Такт преподавателя	a) тактичен b) бестактен
Дополнительно для анализа семинарского занятия	
Рациональное использование форм,	

методов, приёмов обучения, направленных на эффективное достижение учебных целей занятия.

Наличие обратной связи. Способы организации обратной связи.

Наличие контакта преподавателя со студентами, создание обстановки доброжелательности и требовательности

Использование на занятиях активных методов обучения, технологий развития личности студента

Методически обоснованное применение демонстрационного и раздаточного материала

Осуществление преемственности между темами, видами занятий, в отборе учебного материала

Педагогическая техника преподавателя

Примерная структура текстового отчета по преддипломной практике

Текстовый отчет по преддипломной практике

Студента

_____

(фамилия, имя, отчество)

_____*(курс)*_____*(група)*_____*(очной, заочной формы обучения)*

Структура (план) отчета

1. Посещение занятий преподавателей кафедры педагогики и менеджмента в образовании
2. Конспекты вузовских занятий (лекций– 1; семинаров – 1).
3. Анализ посещенного занятия преподавателя кафедры (научного руководителя)
4. Анализ проведенного пилотажного этапа экспериментально исследования (какие, где и когда были проведены диагностики)
5. Перечисление видов работ кафедры педагогики и менеджмента в образовании, в которых участвовали во время практики, форма участие (копии сертификатов, др.)

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ

ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПО ПРАКТИКЕ

УЧЕБНАЯ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ) практика

(тип, вид практики)

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

№ п/	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Ознакомительно-подготовительный	ОК-2, ОК -3, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	зачет
2.	Основной период, научно исследовательский и педагогический	ОК-2, ОК -3, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	
3.	Заключительный отчетный	ОК-2, ОК -3, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ЗАЧЕТ)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

№	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	***Ознакомительно-подготовительный*** Ознакомление магистрантов с задачами практики, содержанием и объемом работы, документацией и формами отчетности, с обязанностями магистрантов в период практики. Подготовка материалов для проведения заключительного этапа в рамках выполнения выпускной магистерской работы, оформление работы	ОК-2, ОК -3, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
2	***Основной период, научно исследовательский и педагогический*** Посещение занятий, проводимые преподавателями кафедры педагогики педагогического образования во время практики. Разработка и проведение одного лекционного или одного практического занятия. Оформление проспекта магистерской диссертации.	ОК-2, ОК -3, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
3	***Заключительный отчетный этап*** Оформление отчетной документации: индивидуального плана, текстового отчета, конспектов лекции и семинарского занятия, анализ лекционного или семинарского занятия (задание 3) Подготовка сообщения на студенческую	ОК-2, ОК -3, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4

	конференцию (апрель) сообщения по своей научной проблеме по итогам пилотажного эксперимента	

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

«зачтено» – оценка соответствует повышенному и пороговому уровню и выставляется обучающемуся:

– если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

– если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

– если он выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельн6ости, допускал ошибки в планировании и решении задач практики, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

«не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике / научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

Приложение 2.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение 2.1

Образец индивидуального задания на практику

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра **педагогики и педагогического образования**
Код, наименование направления и профиля подготовки **44.04.01 Педагогическое образование**, направленность (профиль) **Дошкольное образование**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

- если практика проводится на базе профильных организаций

На учебную (научно-исследовательскую) практику студента
_____
(фамилия, имя, отчество)
_____*(курс)*_____*(группа)*_____*(заочной формы обучения)*

1. Тема задания на практику *(указывается тема магистерской диссертации)*
_____
_____
2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____
3. Место прохождения практики РГУ имени С.А. Есенина
4. Вид практики (тип) практики научно-исследовательская

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	Посещение занятий преподавателей кафедры педагогики и педагогического образования	Указать в отчете когда и какие занятия были посещены
2	Разработка конспектов лекций и семинарских занятий (лекций– 1; семинаров – 1)	Конспекты прилагаются к отчету
3	Посещение и анализ лекции или практического занятия преподавателя кафедры	В отчете помещается анализ посещенного занятия
4	Проведение пилотажного этапа исследовательской работы. Перечислить виды работ и используемых диагностических методик	В отчете указывается где и с кем проводилась экспериментальная работа
5	Подготовка отчетной документации по итогам практики	Отчет

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____
Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент)_____ _____
Подпись расшифровка подписи

«____»_____ 20___г.

Приложение 2.2

Образец рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра **педагогики и педагогического образования**
Код, наименование направления и профиля подготовки **44.04.01 Педагогическое образование**, направленность (профиль) **Дошкольное образование**

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
(учебная**,** научно-исследовательская**)**
(вид, тип практики)

Студента
_____
(фамилия, имя, отчество)
_____*(курс)*_____*(група)*_____*(очной, заочной формы обучения)*

№	**Этапы практики**	**Планируемые виды деятельности**	**Сроки выполнения**	**Отметка о выполнении**
1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики. Подготовка материалов для проведения пилотажного этапа эксперимента в рамках выполнения выпускной магистерской работы, оформление работы.	1 день практики	*Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел.* _____ *(подпись студента)* **Выполнено** _____ (подпись руководителя практики от РГУ)
2	Основной	Посещение занятий, проводимые преподавателями кафедры педагогики и менеджмента в образовании на протяжении 2-ой и 3-недели практики. Анализ одного лекционного или одного	1-ая неделя	**Выполнено** _____ (*подпись руководителя практики от РГУ)*

		практического занятия.		
3	Заключительный	Систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции. Оформление отчетной документации: индивидуального плана, текстового отчета, конспектов лекции и семинарского занятия, анализ лекционного или семинарского занятия. Подготовка сообщения на студенческую конференцию сообщения по своей научной проблеме по итогам пилотажного эксперимента.	8-10 дни практики	Выполнено _____ (подпись руководителя практики от РГУ)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____
Подпись расшифровка подписи

«____»_____ 20___г.

Приложение 2.3

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра педагогики и педагогического образования

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ (НАУНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа_____

Направление **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) **Дошкольное образование**

Место прохождения практики **РГУ имени С.А. Есенина**

_____

Сроки п

ОТЗЫВ
о прохождении учебной (научно-исследовательской) практики

_____
(Ф.И.О. студента)
в период с _____по _____ проходил учебную (научно-исследовательскую) практику в _____
(название организации)
За время прохождения практики _____исполнял обязанности:
(Ф.И.О. студента)
_____

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:
1._____
2._____
3._____
n…_____

Приобрел навыки *(обобщенно отражающие планируемые результаты практики)*:
1._____
2._____
3._____
n…_____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:
_____
_____
_____
_____
(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания *(если имеются)*:

Практика может быть оценена на _____
(оценка отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации _____
(Ф.И.О. с указанием занимаемой должности, печать)

МП
Адрес организации:_____прохождения практики

с «___»_____20__ г. по «___»_____20__ г.

Руководитель практики

_____
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2017