

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова

«31» августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Основы менеджмента в образовании

Уровень основной профессиональной образовательной программы
магистратура

Направление подготовки ___ 44.04.01 Педагогическое образование _____

Направленность (профиль) ___ Образовательный менеджмент в гетерогенных
организациях

Форма обучения _____ заочная _____
(очная, очно-заочная, заочная, дистанционная)

Срок освоения ОПОП ___ нормативный (2 года 6 месяцев) _____
(нормативный или сокращенный срок обучения)

Институт психологии, педагогики и социальной работы _____

Кафедра _педагогики и менеджмента в образовании_____

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины (модуля) «Основы менеджмента в образовании» являются овладение обучающимися профессиональными компетенциями, необходимыми для освоения основ менеджмента в сфере образования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина (модуль) «Основы менеджмента в образовании» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 (Б1.В.05).

2.2. Для изучения дисциплины (модуля) «Основы менеджмента в образовании» необходимы следующие предшествующие дисциплины:

Теория и практика урегулирования конфликтов в педагогическом коллективе

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

Профессионально-личностная готовность руководителя к работе в условиях инклюзивного образования

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) «Основы менеджмента в образовании», соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1	ПКО-3 Способен формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики.	ПКО-3.1. Готов исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента	1.Закономерности и технологию управленческого процесса. 2.Инновационные технологии менеджмента. 3. Способы исследования, организации и оценки управленческого процесса	1. Умения применять методы исследования и организации управленческого процесса. 2. Оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента. 3. Применять инновационные технологии менеджмента в управлении образовательной организацией	1.Собирать информацию о состоянии управляемой системы. 2. Анализировать и выявлять ключевые проблемы в управленческой процессе 3. Оформления результатов исследования.
2	ПКС-1 Готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	ПКС-1.3. Соотносит цель и методы управления в организационно-управленческой деятельности, способен принимать и реализовывать управленческие решения в профессиональной деятельности.	1.Теоретические основы менеджмента. 2.Способы целеполагания и программирования организации. 3. Алгоритм принятия управленческой деятельности в образовательной организации	1.Разрабатывать стратегию развития организации. 2.Подбирать адекватные цели образовательной организации методы управления ею. 3. Разрабатывать управленческие решения по развитию образовательной организации.	1.Навыками выбора адекватных цели методов управления образовательной организации. 2. Поиска информации по целеполаганию в образовательной организации из опыта работы лучших ОО. 3.Анализа характеристик ведущих методов управления

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТ В ОБРАЗОВАНИИ» И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		№	№	№3	№4
		часов	Часов	часов	часов
1	2	3	4	5	6
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	26	-	-	14	12
В том числе:					
Лекции (Л)	16			10	6
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	10			4	6
Лабораторные работы (ЛР)					
Иные виды занятий					
2. Самостоятельная работа студента (всего)	73			22	51
3. Курсовая работа (при наличии)	КП				
	КР (Контр. Работа)				
Вид промежуточной аттестации	зачет (З),				
	экзамен (Э)	9			9
				36	72
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	108			108
	зач. ед.	3			3

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- Содержание разделов дисциплины (модуля) «Основы менеджмента в образовании»

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля) «Основы менеджмент в образовании»	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
3	1	Менеджмент в образовании: роль и значение в управлении образовательными системами	Общая характеристика менеджмента в образовании. Понятия “менеджмент”, “менеджмент в образовании”, “педагогический менеджмент”, “внутривузовское управление”, “управление реализацией целей образования”. Роль и возможности менеджмента в руководстве образовательным учреждением при реализации воспитательной функции образования.
3	2	Руководитель-менеджер в образовании: деловой этикет, общение, имидж	Руководитель-менеджер в образовательном учреждении и образовательной системе. Имидж руководителя-менеджера, решающего управленческие задачи воспитания студентов,

			его целесообразность, соответствие достигаемой цели, доверительность, поиск аргументации имиджа. Локус контроля. Деловой этикет и деловое общение руководителя-менеджера по реализации воспитательной функции образовательного учреждения. Средства массовой информации и социальный статус личности руководителя-менеджера.
3	3	Модели, функции, подходы к управлению образовательной организацией.	Образовательное учреждение как объект управления. Понятие организации - образовательные учреждения разных видов образования. Различные подходы к управлению образовательным учреждением. Модели управления, обеспечивающие реализацию образовательным учреждением своих функций. Виды функций управления в процессе решения педагогическим коллективом образовательных задач.
4	4	Педагогический менеджмент в руководстве коллективом: цели, задачи, методы, стили, ценности	Основы профессиональной управленческой деятельности руководителя-менеджера в образовании. Основные ценности, цели, содержание, методы решения педагогическим коллективом образовательных задач. Руководство педагогическим коллективом как коллективом педагогов-предметников и воспитателей: потенциал коллектива, стиль руководства и продуктивность педагогической деятельности. Применение основ менеджмента в работе с педагогическим коллективом по решению образовательных задач.
4	5	Психологические особенности педагогического менеджмента (в процессе реализации функций и принятия управленческих решений)	Психология управления. Психологические особенности реализации функций управления: планирования, организации, контроля, регулирования, -направленных на решение образовательных задач. Психологические особенности деятельности по выработке управленческих решений, позволяющих эффективно решать образовательные задачи.
4	6	Методы и технологии педагогического менеджмента	Основные методы и технологии педагогического менеджмента: переговоры, приемы достижения согласия. Ценностно-смысловое согласование в процессе реализации целей педагогической деятельности. Методы принятия управленческих решений по реализации функций образовательного учреждения.
4	7	Методология конфликтологии: способы решения конфликтов в образовательном учреждении	Конфликтология. Классификация конфликтов и причин их возникновения в процессе реализации функций ОУ. Способы решения этих конфликтов. Стратегии и стили конфликтного взаимодействия при решении образовательных задач.
4	8	Государственно-общественное управление в учебном заведении: кооперация с общественностью	Связь с общественностью в процессе решения проблем образовательного характера. Консолидация руководителем-менеджером общественных сил для реализации функций образовательного учреждения: формирование общественного мнения, расширение общественных контактов, формирование общественных отношений, организация общественной поддержки, общественное содействие педагогу - вовлечение общественности в реализацию й программы ОО.

2.2. Перечень ТЕМ контрольных:

1. Цели и задачи менеджмента в образовании. Функции управления образовательными системами.
 2. Принципы, методы менеджмента образования. Факторы, определяющие эффективность менеджмента в образовании. Результаты деятельности субъектов менеджмента образования
 3. Целостная личность руководителя-педагога (менеджера в образовании). Личность руководителя в педагогическом коллективе.
 4. Становление и развитие педагогического коллектива (макросреды, микросреды). Социально-психологический климат в педагогическом коллективе.
 5. Виды и формы современных деловых коммуникаций: сущность делового общения.
 6. Управление конфликтами в педагогическом коллективе
 7. Мониторинг качества образования: технологии, методы управления.
 8. Основы командообразования в управлении педагогическим коллективом.
 9. Проектирование в управлении образовательной организации.
 10. Задание: Выбрать тему по актуальным проблемам управления образовательными системами в аспекте профессиональной деятельности руководителя-менеджера образованием и подготовить научно-исследовательский доклад, а также научную статью для публикации.
 11. Компетентностный подход проектирования развития школы в современных условиях.
 12. Планирование инновационной деятельности в школе.
 13. Управление школой: целеполагание, планирование, организации, контроль.
 14. История развития менеджмента в образовании.
 15. Личность как объект и субъект управления.
 16. Имидж современного руководителя образования.
 17. Стратегические и тактические методы управления конфликтом.
 18. Роль руководителя в формировании педагогического коллектива.
 19. Педагогический коллектив в системе управления школой.
 20. Этапы проектирования в управлении образовательной организации.
 21. Организация мониторинговых исследований и выявление динамики уровней освоения основных образовательных программ обучающимися.
 22. Разработка программы по ликвидации трудностей в обучении обучающегося.
 23. Стратегические цели управления образовательной организацией с учетом специфики ОО.
 24. Особенности отбора членов команды для решения проектных задач.
 25. Целеполагание и организация деятельности по достижению целей в образовательной организации.
- Защита докладов проводится в форме защиты электронных презентаций/ представления текстов контрольных работы.
- Основное требование: использование не менее 5 источников при разработке контрольных работ..

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа осуществляется в объеме 73 часа.

Видами СРС являются: изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы работа со справочными материалами; подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам; выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям; выполнение индивидуальных заданий (проблемных и творческих); подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам; подготовка к экзамену; сбор информации и анализ литературы для выполнения контрольных работы и др.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя;
- выполнять контрольные работы

Контрольные работы оцениваются по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача контрольных работ в срок.

Требования к подготовке Эссе (реферат)

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая изложение современной литературы по определенному вопросу либо проблеме.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 2, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 2. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

Оценивание реферата входит в проектную оценку.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине (модулю) *(при необходимости)*.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА В ОБРАЗОВАНИИ»

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1	Гончаров, М.А. Основы менеджмента в образовании : [Электронный ресурс]. М. : КНОРУС, 2016
2	Зарецкий, А.Д. Менеджмент. [Электронный ресурс]. М.: Кнорус, 2016. – 268 с.
3	Менеджмент. Практикум : учебное пособие для СПО / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под ред. Ю. В. Кузнецова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 246 с.
4	Петренко, А. А., Мартишина, Н.В Менеджмент в образовании: сущность и механизмы развития образовательных систем. Монография Ряз.гос.ун-т имени С.А. Есенина. Рязань, 2017. 192 с.

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1	Дёгтева, И.В. Менеджмент в образовании: опыт подготовки руководителей образовательных организаций // Высшее образование сегодня.- 2014.- № 8: специальный выпуск. - с. 83-85.
2	Гончаров, М.А. Становление и развитие государственно-общественного управления педагогическим образованием в России в XVIII – начале XX века // Преподаватель XX века.- 2014.- № 3, ч.1.- с. 22-31
3	Писаренко, К.Э. Управление требованиями к качеству образовательных услуг на разных уровнях системы менеджмента непрерывного образования // Менеджмент в России и за рубежом.-2013.-№ 4.-с. 82-89.
4	Менеджмент в образовании. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры /Под ред. С.Ю. Трапицына. М.:Издательство Юрайт, 2016. - 413 с
5	Ильин, Г.Л. Инновации в образовании. [Электронный ресурс]: учебное пособие. М.: Прометей, 2015. – 426 с
6	Менеджмент. Теория и практика: учебник для вузов./ Под общ. ред. И.Н. Шапкина Финансовый университет при правительстве РФ.- 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2015.- 692 с.
7	Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров: электронная версия /Отв. ред. Афанасьев В.Я. 2-е изд. пер. и доп.- Москва: Юрайт, 2014.
8	Молчанова, О. П. Стратегический менеджмент некоммерческих организаций : [Электронный ресурс].учебник для бакалавриата и магистратуры / О. П. Молчанова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 261 с.
9	Латфуллин, Г. Р. Теория организации : [Электронный ресурс] учебник для бакалавров / Г. Р. Латфуллин, А. В. Райченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 447 с.
10	Менеджмент. Практикум : учеб. пособие для СПО [Электронный ресурс] // под ред. Ю. В. Кузнецова.М. : Издательство Юрайт, 2016. — 246 с

11	Петренко, А.А. Проблема формирования педагогической компетентности управляющего персоналом в организации. // Психолого-педагогический поиск. 2018. № 45 (1). С.65-72
12	Петренко, А.А. Менеджмент проектной деятельности в образовании: Монография. - Германия: Saarbrucken, Deutshland; Palmarium Academic Publishing, 2017. 206 с.
13	Петренко А.А. Менеджмент проектирования в сфере образования // Психолого-педагогический поиск. 2017. №1(41). С. 97-105
14	Петренко, А.А. Профессиональная деятельность менеджера в контексте проекта «Руководитель образовательной организации» // Профессионально-личностное становление и развитие специалиста: история и современность: сборник статей. Рязань.: Изд-во «Концепция», 2017. 360 с.С. 257-261

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Книгофонд библиотеки РГУ имени С. А. Есенина

2. Комплексный читальный зал документов и электронной информации научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина

- Сайт научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина
//<http://library.rsu.edu.ru>

Базы данных: книги, фонд научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина; статьи и журналы, труды преподавателей: статьи (ретро 1997-2007), фонд редких книг, полнотекстовая база данных авторефератов, научных журналов РГУ имени С.А. Есенина (с 2010 года): «Вестник Рязанского государственного университета имени С.А. Есенина»; «Психолого-педагогический поиск».

- Электронный каталог- //<http://library.rsu.edu.ru/marc/>

- Доступ к ЭБС «Университетская библиотека online»-//<http://www.biblioclub.ru>.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)*

1. Адизес, И.К. Идеальный руководитель: Почему им нельзя стать и что из этого следует / И.К. Адизес ; под ред. П. Суворова ; пер. Т. Гутман. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2014. - 264 с. - Библиогр.: с. 255-257. - ISBN 978-5-9614-4550-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279376>.- (Дата обращения 25.03.2020).

2. Алексеев, А.А. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры – М: Издательство ЮРАЙТ, 2016. – 247 с. (книга доступна в ЭБС <http://www.biblio-online.ru/> дата обращения 25.04 2020 г

3. Блинов, А.О. Теория менеджмента: учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 304 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02404-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253791>.- (Дата обращения 25.03.2020).

4. Дорофеева, Л.И. Основы теории управления: учебно-методический комплекс / Л.И. Дорофеева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 450 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5268-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426939>.- (Дата обращения 25.03.2020).

5.Инновационный менеджмент : учебник для академического бакалавриата / Л. П. Гончаренко, Б. Т. Кузнецов, Т. С. Булышева, В. М. Захарова ; под общ. ред. Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 487 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7709-7.

5. Коротков, Э. М. Исследование систем управления: учебник и практикум для академического бакалавриата – 3-е изд. перераб. и доп. – М: Издательство ЮРАЙТ, 2016. – 226 с. (книга доступна в ЭБС <http://www.biblio-online.ru/> дата обращения 20.04.2020 г

6. Михненко, П.А. Теория менеджмента: учебник / П.А. Михненко. - 2е изд., перераб. и доп. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2014. - 640 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0177-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429486>.- (Дата обращения 25.03.2020).

7. Понуждаев, Э.А. История управленческой мысли: курс лекций / Э.А. Понуждаев, М.Э. Понуждаева. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 678 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3924-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275271>.- (Дата обращения 25.03.2020).

8. Семенова, И.И. История менеджмента: учебное пособие / И.И. Семенова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 199 с.: схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01330-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115181>.- (Дата обращения 25.03.2020).

9. Сальникова, Л.С. Деловая репутация: как создать и укрепить / Л.С. Сальникова; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 271 с.: ил. - Библиогр.: с. 268-269. - ISBN 978-5-4475-6026-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435631>.- (Дата обращения 25.03.2020).

10. Сальникова, Л.С. Деловая репутация: как создать и укрепить / Л.С. Сальникова; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 271 с.: ил. - Библиогр.: с. 268-269. - ISBN 978-5-4475-6026-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435631>.- (Дата обращения 25.03.2020).

11. Тебекин, А.В. Инновационный менеджмент: учебник для бакалавров. – М: Издательство ЮРАЙТ, 2014. – 481 с. (книга доступна в ЭБС <http://www.biblio-online.ru/> дата обращения 20.04 2020 г

12. Шкарлупина, Г.Д. Образовательное законодательство России: проблемы, поиски, решения: монография / Г.Д. Шкарлупина. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 220 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1461-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256238>.- (Дата обращения 25.03.2020

5.5. Периодические издания

Журналы:

1. Журнал руководителя управления образованием
2. Управление образованием
3. Бюллетень Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации
4. Советник в сфере образования
5. ОКО. Оценка качества образования
6. Управление качеством образования: теория и практика эффективного администрирования
7. Администратор образования : Федеральный журнал для руководителей
8. Экономика и образование сегодня
9. Философия образования
10. Социология образования
11. Российское образование
12. Вестник образования : Сборник приказов и инструкций Министерства образования и науки Российской Федерации
13. Аналитические обзоры по основным направлениям развития высшего образования .— ISSN 0208-0117
14. PR В ОБРАЗОВАНИИ
15. Профессиональное образование
16. Мир образования - образование в мире
17. Педагогическое образование и наука : Науч.-метод. журн. .— ISSN 2072-2524
18. Образование и общество : Науч. информ.-аналит. журн.
19. Учет в сфере образования
20. Качество. Инновации. Образование
21. Право и образование .— ISSN 1563-020X
22. Качество образования : Научно-практический .— ISSN 1815-2279
23. Официальные документы в образовании .
24. Бюллетень Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации .— ISSN 0135-888X
25. Стандарты и мониторинг в образовании : Научно-информационный
26. Бюллетень Министерства образования и науки РФ
27. Методы менеджмента качества
28. Вопросы экономики
29. Менеджмент в России и за рубежом
30. Российский экономический журнал
31. Финансовый менеджмент
32. Финансы
33. Народное образование

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, ноутбук, др. оборудование или компьютерный класс.

видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office: Word, Excel, PowerPoint и др.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат/контрольная работа	<i>Реферат:</i> Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата. <i>Контрольная работа:</i> изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; теоретический анализ обобщение по данной теме. Инструкция по выполнению требований к оформлению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО)

9. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова

«31» августа 2020 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы менеджмента в образовании»

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)
Образовательный менеджмент в гетерогенных организациях

Квалификация
магистр

Форма обучения
заочная

Рязань, 2020

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Основы менеджмента в образовании» является овладение обучающимися профессиональными компетенциями, необходимыми для освоения основ менеджмента в сфере образования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина (модуль) «Основы менеджмента в образовании» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 (Б.1 В.05).

Дисциплина изучается на 2 курсе (3,4 семестр)

3. Трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами достижения компетенций:

ПКО - 3.1

знания: Закономерности и технологию управленческого процесса.

Инновационные технологии менеджмента.

Способы исследования, организации и оценки управленческого процесса;

умения: применять методы исследования и организации управленческого процесса.

Оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента.

Применять инновационные технологии менеджмента в управлении образовательной организацией

владения: Собирать информацию о состоянии управляемой системы.

Анализировать и выявлять ключевые проблемы в управленческом процессе. Оформление результатов исследования.

ПКС – 1.3.

знания: Теоретические основы менеджмента.

Способы целеполагания и программирования организации.

Алгоритм принятия управленческой деятельности в образовательной организации

умения: Разрабатывать стратегию развития организации.

Подбирать адекватные цели образовательной организации методы управления ею.

Разрабатывать управленческие решения по развитию образовательной организации.

владения: Навыками выбора адекватных цели методов управления образовательной организации.

Поиском информации по целеполаганию в образовательной организации из опыта работы лучших ОО.

Анализом характеристик ведущих методов управления

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Экзамен (4 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.