

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогики и социальной работы



Л.А. Байкова

«_31_» августа 2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

Производственная практика

ТИП ПРАКТИКИ

Педагогическая

Уровень основной профессиональной образовательной программы
магистратура

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки
Государственно-общественное управление образованием

Форма обучения **заочная**

Сроки освоения ОПОП **2 года 6 месяцев**

Курс, трудоемкость **2 курс, 18 з.е. 12 недель**

Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра педагогики и педагогического образования

Рязань, 2020

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Производственная практика (педагогическая)

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения производственной практики являются формирование у обучающихся компетенций, а также интегративных умений и навыков, необходимых им в рамках работы над магистерской диссертацией, приобретение ими профессиональных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере путем непосредственного участия в научно-исследовательской и управленческой деятельности в соответствии с современными требованиями.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дискретно, стационарная

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Производственная практика (педагогическая) относится к блоку Б2. Практика Б2.В.02(П) в части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для прохождения производственной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Современные проблемы науки и образования

Методология и методы научного исследования;

Информационные технологии в профессиональной деятельности;

Нормативно-правовое обеспечение инклюзивного образования;

Основы менеджмента в образовании.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые в ходе прохождения производственной практики: подготовка выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Настоящая программа соответствует ФГОС ВО и отвечает основной профессиональной образовательной программе высшего образования. Производственная практика является органической частью учебно-воспитательного процесса в университете и предназначается для получения магистрантами профессионального опыта педагогической деятельности, методического опыта в области образовательного менеджмента и обязательным разделом магистерской программы «Образовательный менеджмент в гетерогенных организациях» и представляет собой деятельность, непосредственно ориентированную на профессионально - исследовательскую подготовку обучающихся.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК), профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта, предлагает механизмы оценки качества проекта	основные приемы и методы реализации проектной деятельности; способы контроля и оценки качества выполнения проекта	проводить мониторинг и оценку качества проекта	навыками осуществления мониторинга проектной деятельности
2.	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений и соблюдает этические нормы взаимодействия, принимает ответственность за общий результат; организует презентацию результатов работы команды.	основы теории управления и социально-психологические основы управления организацией; этические нормы взаимодействия субъектов образовательных отношений	использовать современные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности для организации командной работы	методами, формами и средствами педагогической деятельности, осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности; навыками командной работы и представления ее результатов
3.		УК-3.3. Умеет создавать рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде, используя разные виды коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели.	принципы и приёмы коммуникации для решения образовательных и управленческих задач; способы коммуникации для руководства командной работой	поддерживать рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат при осуществлении командной работы	умением и методическими приёмами формирования командной стратегии; навыками создания рабочей атмосферы и позитивного эмоционального климата в команде
4.	ПК-1 Способен организовывать взаимодействие всех участников образовательного процесса в	ПК-1.1. Способен организовать взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений в аспекте реализации принципов и	сущность толерантности, гетерогенности; -принципы диалогического общения	создавать комфортную социальную среду для участников межкультурного взаимодействия	навыками взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными

	коллегиальных органах управления, соответствующих целям развития образовательной организации.	целей государственно-общественного управления образованием.			партнерами, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия.
5.		ПК - 1.2. Готов к осуществлению организационно-педагогической деятельности по проектированию и реализации образовательного процесса, в том числе с использованием современных образовательных технологий.	современные образовательные технологии по проектированию и реализации образовательного процесса, методы решения педагогических задач в различных учебных ситуациях;	осуществлять контакты и поддерживать взаимодействие с субъектами образовательного процесса; - выстраивать и реализовывать перспективные линии организации взаимодействия всех участников образовательного процесса	методиками и технологиями организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях для обеспечения качества образовательного процесса.
6.		ПК-1.3. Эффективно использует современные методики и технологии организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях для обеспечения качества образовательного процесса.	инновационные технологии обучения, включая информационные; формы дифференцированного обучения; особенности преподавания в образовательных учреждениях разных профилей	определять перспективные направления развития образовательного процесса и современных технологий обучения в гетерогенных группах	навыками применения современных педагогических и информационных технологий к обучению в гетерогенных группах; навыками проектирования образовательного процесса на различных уровнях для обеспечения качества образовательного процесса.
7.	ПК - 2 Способен вести совместно с другими участниками образовательных отношений исследовательскую деятельность в рамках	ПК-2.3. Проектирует педагогические условия для профессионального и личностного развития участников образовательных отношений с учётом результатов научных и научно-методических	нормативные документы, регламентирующие образовательный процесс в образовательных учреждениях различного уровня, в том числе	проектировать содержания образовательных программ с использованием последних достижений наук; использовать в	Навыками применения психолого-педагогических, научно-исследовательских и нормативно-правовых знаний в процессе

	выбранной проблематики	исследований в области управления образованием	дополнительного профессионального образования с учётом результатов научных и научно-методических исследований в области управления образованием; основы проектирования программ основного, среднего общего образования, профессионального образования, дополнительного профессионального образования	образовательном процессе разнообразные ресурсы	решения управленческих задач.
8.	ПК-3 Способен формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики.	ПК-3.2. Способен моделировать и формировать инклюзивную образовательную среду для лиц с различными образовательными потребностями	особенности формирования инклюзивной образовательной среды; нормативные документы, регламентирующие образовательный процесс в гетерогенных образовательных организациях	моделировать и формировать инклюзивную образовательную среду для лиц с различными образовательными потребностями	навыками взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, умениями создания условий для лиц с различными образовательными и потребностями
9.	ПК-4 Готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	ПК-4.2. Способен использовать теоретические подходы к управлению, выстраивать управленческую деятельность с учетом специфики образовательных организаций	основы научного управления образовательной организацией. Понятие управленческого труда и требования к нему. Классификацию методов управления	использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	навыками выстраивать управленческую деятельность с учетом специфики образовательных организаций

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

По итогам производственной практики обучающийся готовит отчет с анализом всех видов деятельности, в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у студентов соответствующих компетенций. По результатам аттестации выставляется зачет.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость производственной практики (педагогической) составляет 18 з.е., 12 недель.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1.	Организационный этап	Установочная конференция. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Составление индивидуального задания производственной практики. Участие в установочной конференции	0,7 1	15	Индивидуальное задание по производственной практике
2.	Основной этап	Встреча с руководителем базовой организации. Определение цели, задач работы. Уточнение методов и средств для проведения эксперимента. Консультации руководителей практики от университета и от профильной организации	2,15	597	План – проект проведения эксперимента
		Осуществление опытно-экспериментальной работы по заявленной проблеме. Подготовка к мероприятиям по исследуемой теме, подготовка оснащения, разработка наглядности			Анализ результатов проведенной работы, отчет
		Обработка, обобщение, интерпретация полученных результатов диагностики.			отчет
3.	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике.	2	30	Отчет по практике
		Участие в итоговой конференции. Прохождение промежуточной аттестации.	0,15		
Итого часов по практике			6	642	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения производственной (педагогической) практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по производственной (педагогической) практике:

- индивидуальное задание (Приложение 1.1);
- совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1.2);
- отчет (Приложение 1.3);
- характеристика деятельности обучающегося (Приложение 1.4.)

1. Индивидуальное задание на практику (Приложение 1.1)

Индивидуальное задание по практике – это персональное задание прохождения практики. Индивидуальное задание разрабатывается и заверяется руководителем практики, назначаемым кафедрой. В него входит описание задач, которые обучающийся планирует решить во время практики. Задачи индивидуального задания практики должны соответствовать общим задачам практики согласно программе практики.

2. Совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1.2)

План – это документ, который определяет цель, содержание и объем практики. Программа согласовывается с руководителем практики в вузе.

3. Отчет о прохождении практики (Приложение 1.3.).

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики.

Отчет предоставляется руководителю практики, заверяется его подписью. Незаверенный отчет кафедрой не принимается.

4. Характеристика деятельности магистранта (Приложение 1.4)

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	Загвязинский, В.И. Методология педагогического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В.И. Загвязинский. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2018. - 105 с. - Режим доступа: https://bibli-online.ru/book/metodologiya-pedagogicheskogo-issledovaniya-423870 (дата

	обращения: 20.08.2020).
2.	Мандель, Б.Р. Инновационные технологии педагогической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 260 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429392 (дата обращения: 20.08.2020).

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	Гафурова Н. В., Чурилова Е. Ю. Педагогическое применение мультимедиа средств [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015. - 204 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435678 (дата обращения: 20.08.2020).
2.	Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования [Текст]: учебное пособие / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов . - 4-е изд., стереотип. - Москва: Академия, 2007. - 208 с.
3.	Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований [Текст]: учебник / В. И. Загвязинский [и др.]; под ред. В.И. Загвязинского. - Москва: Академия, 2013. - 240 с.
4.	Лапыгин Ю.Н. Методы активного обучения [Текст]: учебник и практикум для вузов / Ю.Н. Лапыгин; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. - Москва: Юрайт, 2015. - 248 с.
5.	Околелов О. П. Справочник по инновационным теориям и методам обучения, воспитания и развития личности: настольная книга педагога [Электронный ресурс]: справочник. Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 272 с. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278853 (дата обращения: 20.08.2020).

8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. Antiplagiat [Электронный ресурс]: бесплатный сервис поиска текстовых заимствований. – Режим доступа: <https://www.antiplagiat.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2020).
2. East View [Электронный ресурс]: база данных. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 20.08.2020).
3. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 20.08.2020).
4. Гумер – гуманитарные науки [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Режим доступа: <https://www.gumer.info/>, свободный (дата обращения: 20.08.2020).
5. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 20.08.2020).
6. Психолого-педагогический поиск [Электронный ресурс]: официальный сайт научного журнала РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа:

- <http://ppsjournal.rsu.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2020).
7. Российское образование [Электронный ресурс]: федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2020).
 8. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 20.08.2020).
 9. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 20.08.2020).
 10. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 20.08.2020).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

В ходе практики обучающиеся используют следующие информационные технологии: сервис электронной почты для обмена оперативной информацией; дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru; работа в электронных библиотечных системах.

В ходе выполнения индивидуального задания обучающиеся могут использовать компьютерную технику и системы связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки необходимой информации, Интернет-ресурсы по проблемам научного исследования.

9.2 Требования к программному обеспечению

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах)

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков)

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows 8	-
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО

Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ruru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Организация, на базе которой организуется и проводится производственная практика обучающихся, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение производственной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных настоящей рабочей программой в соответствии с действующими санитарными и противопожарными правилами и нормами.

В процессе проведения производственной практики применяются стандартные образовательные и научно-исследовательские технологии в форме непосредственного участия обучающегося в работе педагогического коллектива, в том числе с научным руководителем, в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Проводятся: апробация различных методик проведения педагогической работы; обработка собранных материалов; анализируются проведенные занятия.

Качество исходной информации и полнота сведений предопределяют глубину проработки проблем и качество будущей диссертационной работы. На практике магистрант накапливает информацию в различной, в том числе электронной форме: копирование журналов, книг, монографий, результаты входного педагогического эксперимента.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ.

***ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ***

Приложение 1.1.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра педагогики и педагогического образования
Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Государственно-общественное управление образованием

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику студента _____
(фамилия, имя, отчество)
_____ курса __ группа _____ заочной формы обучения

1. Срок практики с ____ по _____
Срок сдачи студентом отчета _____

2. Место прохождения практики _____

№	Содержание работы	Форма отчетности
1		
2		
3		
4		
...		
...		

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____

Руководитель практики
от профильной организации _____

Задание принял к исполнению (студент) _____
Подпись _____ расшифровка подписи _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 1.2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра педагогики и педагогического образования
Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Государственно-общественное управление образованием

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(производственная практика по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности)

Студента

(фамилия, имя, отчество)

_____ (курс) _____ (группа) _____ (заочной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		<i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошёл. (подпись студента)</i> <i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)</i> <i>подпись</i>

				руководителя практики от профильной организации _____)
2	Основной	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала. Осуществление опытно-экспериментальной работы по заявленной проблеме. Подготовка к мероприятиям по исследуемой теме, подготовка оснащения, разработка наглядности; заполнение отчета по практике.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ _____ подпись руководителя практики от профильной организации _____)
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ _____ подпись руководителя практики от профильной организации _____)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____

Руководитель практики
от профильной организации _____
Подпись _____ расшифровка подписи _____

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 1.3.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра педагогики и педагогического образования

ОТЧЕТ о прохождении производственной практики (педагогической)

магистранта _____

_____ курса группы _____ заочной формы обучения

Направление подготовки *44.04.01 Педагогическое образование*

Направленность (профиль)

Государственно-общественное управление образованием

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с « ___ » _____ 20 ___ г. по « ___ » _____ 20 ___ г.

Руководитель практики

кандидат пед. наук, доцент _____

Руководитель практики

от профильной организации _____

подпись

И.О. Фамилия

Рязань, 20

Образец характеристики

ХАРАКТЕРИСТИКА

деятельности обучающегося во время производственной практики
по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

_____ курса, группы _____ заочной формы обучения

направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

*направленность (профиль) Государственно-общественное управление
образованием*

Института психологии, педагогики и социальной работы

Рязанского государственного университета имени С.А. Есенина

_____ проходил(а) практику в _____ в
период с _____ по _____. За время прохождения
производственной практики зарекомендовал себя квалифицированным,
грамотным, дисциплинированным и ответственным специалистом.

Результаты прохождения производственной практики свидетельствуют
о том, что _____ способен в полном объеме применить знания,
полученные им за время практики. Качество оформления отчетной
документации свидетельствует об аккуратности, добросовестности и
исполнительности студента.

Руководитель профильной организации _____
М.П. _____ И.О. Фамилия