МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю
Декан факультета социологии и управления

_____ О.В. Василенкова
31 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Уровень основной профессиональной образовательной программы **магистратура**

Направление подготовки **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль): **Инновации в высшем образовании**

Форма обучения **очная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный 2 года**

Факультет **социологии и управления**

Кафедра предпринимательства и планирования экономической деятельности

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Проектный менеджмент» является формирование профессиональной компетентности магистра в профессиональной деятельности педагогического образования, которые соотносятся с общей целью основной образовательной программы магистратуры по направления ***Педагогическое образование*** по программе «Инновации в высшем образовании», отражают квалификационную характеристику выпускника и виды профессиональной деятельности, установленные данной программой.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ ***Практикум личностного и профессионального развития преподавателя вуза*** В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина «Проектный менеджмент» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1. к части, формируемой участниками образовательных отношений ***Модулю 5 Деятельность преподавателя высшей школы.***

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины*:*
Философия
Политология

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Производственная практика (проектно-технологическая)
Производственная практика (преддипломная практика)

2.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Проектный менеджмент», соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающих универсальных (УК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.	- необходимые для осуществления профессиональной деятельности нормы и основы принятия управленческого решения - алгоритм принятия управленческих решений в сфере типовых организационных процессов.	-анализировать альтернативные варианты решений проектной задачи достижения намеченных результатов; -разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	-методиками разработки цели и задач проекта; -методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах
		УК-2.2. Разрабатывает концепцию и план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможности их устранения.	-принципы проектного планирования -принципы управления рисками; - концепцию и процесс управления рисками;	- составлять план проекта и риск-менеджмента; - составлять структуру управления рисками; - проводить оценку и идентификацию рисков;	- навыками определения общих намерений и направление проекта по отношению к риск-менеджменту; - навыками определения подхода, компонентов менеджмента и

					ресурсов, применимых к управлению рисками
		УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта, предлагает механизмы оценки качества проекта.	-основы построения планов и прогнозов в проекте; -разделы и показатели оценки качества проекта; -порядок мониторинга полученных результатов на уровне проекта	-проводить плановые и прогнозные расчеты в соответствии с критериями и системами показателей качества проекта -обобщать и анализировать полученные результаты, делать обоснованные выводы	- мониторинга и анализа результатов модификации проектных результатов - мониторинга и анализа качество проекта
	УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.	-основы построения стратегии командной работы -методы управления командой в проекте	-уметь вырабатывать организационные решения для достижения поставленной цели. -уметь проводить отбор членов команды для достижения поставленной цели.	- навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; - навыками оценки идеи других членов команды для достижения поставленной цели;
		УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений и соблюдает этические нормы взаимодействия, принимает ответственность за общий результат; организует	-этические нормы взаимодействия в команде -основы презентации результатов командной работы	-организовывать работу команды -создавать презентацию результатов командной работы	-навыками организации презентации результатов командной работы

		презентацию результатов работы команды.			
		УК-3.3. Умеет создавать рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде, используя разные виды коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели.	-основные виды коммуникаций в командной работе -методы создания позитивного эмоционального климата в команде	-применять освоенные инструменты управления при реализации проекта;	- основными технологиями управления, учитывающими особенности сферы образования, при реализации проекта; - навыками руководства командой для достижения поставленной цели.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫУЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр №4 Часов
1		2	3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)		**12**	**12**
В том числе:			
Лекции (Л)		4	4
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		8	8
Лабораторные работы (ЛР)			
2.**Самостоятельная работа студента (всего)**		**56**	**56**
В том числе		-	-
СРС в семестре:			
Курсовая работа	КП		
	КР		
Другие виды СРС:		-	-
Изучение и конспектирование литературы по дисциплине		20	20
Подготовка к семинарским занятиям		20	20
Подготовка доклада и индивидуального задания		16	16
СРС в период сессии		**4**	**4**
Вид промежуточной аттестации	**зачет (З),**	**3**	**3**
	экзамен (Э)		
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	**72**	**72**
	зач. ед.	**2**	**2**

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий ЭИОС университета (Moodle), Zoom, MS Teams и других.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4

4	1	Общая характеристика проектного менеджмента	Основные понятия менеджмента. Менеджмент как наука, вид деятельности и процесс. Объекты и субъекты управления. Методы управления: организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические. Особенности проектного менеджмента. Внутренняя и внешняя среда проекта. Влияние политико-правовых, экономических, демографических и пр. факторов макросреды на проект. Социально-экономическая политика государства в области образования. Нормативно-правовое регулирование системы образования. Информационное обеспечение проектного менеджмента в образовании. Коммуникации в проекте: понятие, виды, барьеры. Руководитель проекта: виды власти, стиль управления, основные роли.
4	2	Функции управления в проекте	Планирование деятельности проекта. Миссия и цели проекта. Требования к целям. Проект как функция управления: структуры управления, регламентация, распределение ресурсов. Мотивация труда и ее особенности в системе образования. Система вознаграждения в проектах: цели и ограничения. Факторы, влияющие на разработку программ мотивации в образовании. Контроль: понятие и виды. Предварительный, текущий и заключительный контроль. Требования к эффективному контролю в системе проекта. Этапы и типичные ошибки управленческого контроля.
4	3	Управленческие решения и организационные процессы	Понятие и виды управленческих решений в проекте. Процесс и способы принятия управленческих решений. Этапы принятия управленческого решения в проектах. Управление финансовыми ресурсами. Управление материальными и нематериальными активами проекта. Платные услуги: правовое регулирование, алгоритм организации и определение цены. Управление педагогическим коллективом. Управление качеством: принципы, проектирование, критерии. Управление конфликтами: виды, источники, стратегии. Инновации в системе образования.

2.2 Лабораторный практикум не предусмотрен. Курсовые работы не предусмотрены

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа осуществляется в объеме 60 часов.
Видами СРС являются:
- изучение и конспектирование литературы по дисциплине;
- подготовка к семинарским занятиям;
- подготовка доклада и индивидуального задания.

Формами текущего контроля успеваемости являются
- собеседование по темам семинарских занятий;
- презентация доклада на семинарском занятии;
- письменный отчет по индивидуальному заданию.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (*см. Фонд оценочных средств*)

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	*2*
1.	Никитаева, А.Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / А.Ю. Никитаева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 (дата обращения: 03.10.2020). – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст : электронный.
2.	Левушкина, С.В. Основы проектного менеджмента : учебное пособие для вузов / С.В. Левушкина. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 190 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484908 (дата обращения: 03.10.2020). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	*2*
1.	Оценка рисков в проектном менеджменте : учебное пособие / Е.И. Капустина, О.П. Григорьева, Ю.С. Скрипниченко и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский

	государственный аграрный университет, 2017. – 152 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484918 (дата обращения: 03.10.2020). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
2.	Информационные технологии в менеджменте: профессиональный блок : [16+] / сост. А.В. Мухачева, О.И. Лузгарева, И.В. Донова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2020. – 218 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573541 (дата обращения: 03.10.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2343-2. – Текст : электронный.
3.	Кожухар, В.М. Инновационный менеджмент : учебное пособие : [16+] / В.М. Кожухар. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 292 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496070 (дата обращения: 03.10.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01047-7. – Текст: электронный.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://www.book.ru (дата обращения: 17.05.2020).

2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: https://dlib.eastview.com (дата обращения: 17.05.2020).

3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. - Рязань, [Б.г.]. - Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. - Режим доступа: http://e-learn2,rsu.edu.ru/moodle2 (дата обращения: 17.05.2020).

4. Royal Society of Chemistru jornals [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам архива научных журналов 1841-2007 гг. из сети РГУ имени С.А. Есенина. Режим доступа: http://pubs.rsc.org/en/Journals?key=Title&value=Currrrent (дата обращения: 17.05.2020).

5. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://znanium.com (дата обращения: 17.05.2020).

6. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3 (дата обращения: 17.05.2020).

7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 17.05.2020).

8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. - Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . - Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: http://diss.rsl.ru (дата обращения: 17.05.2020).

9. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://www.biblio-online (дата обращения: 17.05.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть («Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. — URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp, свободный (дата обращения: 15.04.2020).

2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. — URL: https://cyberleninka.ru/? свободный (дата обращения: 15.04.2020).

3. Prezentacya.ru [Электронный ресурс] : образовательный портал. — URL: http://prezentacya.ru, свободный (дата обращения: 15.04.2020).

4. Библиотека методических материалов для учителя [Электронный ресурс] образовательный портал // Инфоурок. URL: https://infourok.ru/biblioteka, свободный (дата обращения: 15.04.2020).

5. Государственная Дума [Электронный ресурс] официальный сайт. URL:http://duma.gov.ru, свободный (дата обращения: 15.04.2020).

6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] федеральный портал. — URL: http://window.edu.ru, свободный (дата обращения: 15.04.2020).

7. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] система федеральных образовательных порталов. URL: http://www.ict.edu.ru свободный (дата обращения: 15. 04.2020).

8. Инфоурок [Электронный ресурс] : образовательный портал. — URL: https://infourok.ru, свободный (дата обращения: 15. 04.2020).

9. Качество и образование [Электронный ресурс] : сайт. URL: http://www.tqm.spb.ru, свободный (дата обращения: 15.04.2020).

10.Мир образования – образование в мире: научно-методический журнал / [учредители: Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский психолого-социальный университет]. Тематика «Теоретические и практические вопросы образования».- URL: // http://www.mpsu.ru/mag_mir_obrazovaniya (дата обращения 15.04.2020).

11. Народное образование. Научный журнал. Рубрики: «Образовательная политика», «История образования».- URL: // http://narodnoe.org/journals/narodnoe-obrazovanie// (дата обращения 15.04.2020).

12. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]: [образовательный портал]. — URL:http://www.school.edu.ru, свободный (дата обращения: 15.04.2020).

13. Российская педагогическая энциклопедия [Электронный ресурс]: электронная энцикл. // Гумер-гуманитарные науки. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/russpenc/index.php, свободный (дата обращения: 15.04.2020).

14. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. — URL: http://fcior.edu.ru, свободный (дата обращения: 15.04.2020).

5.5 Периодические издания

1. Электронный научный журнал *Современные проблемы науки и образования* **HTTP://SCIENCE-EDUCATION.RU/** (дата обращения: 10.10.2019).

2. НАУЧНЫЙ ЖУРНАЛ ФУНДАМЕНТАЛЬНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ http://www.fundamental-research.ru/ (дата обращения: 10.10.2019).

3. «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЖУРНАЛ ПРИКЛАДНЫХ И ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ» ***HTTP://WWW.APPLIED-RESEARCH.RU/*** (Дата обращения 30 января 2017 года)

4. ЭЛЕКТРОННЫЙ НАУЧНЫЙ ЖУРНАЛ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ СТУДЕНЧЕСКИЙ НАУЧНЫЙ ВЕСТНИК» **HTTP://WWW.EDUHERALD.RU/** (дата обращения: 10.10.2019).

5. Педагогика [Текст] : научно-теоретический журнал Российской академии образования / учредители : трудовой коллектив редакции Российской академии

образования. – 1937, июль - . – Москва : Педагогика, 2016 - . – 10 раз в год. – ISSN 0869-561X.

6. Качество. Инновации. Образование [Текст] : ежемесячный научно-практический журнал / изд. : Европейский центр по качеству. – 2002 - . – Москва, 2016 - . – Ежемес. – ISSN 1999-513X.

7. Педагогическое образование и наука [Текст] : научно-методический журнал / учредитель : Международная академия наук педагогического образования (МАНПО). – 2000 - . – Москва, 2016 - . – 6 раз в год. – ISSN 2072-2524.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс**.**

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office: Word, Excel, PowerPoint и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию – нет.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	**Организация деятельности студента**
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание выделенным на лекции преподавателем понятиям.
Практические занятия	Чтение рекомендуемой литературы. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам. Выполнение заданий преподавателя по подготовке к собеседованию, коллективной познавательной деятельности.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, подготовка по вопросам контрольных работ.
Коллективная познавательная деятельность	Работа с конспектом лекций, с рекомендуемой литературой. Самостоятельное выполнение диагностических методик. Выполнение заданий по диагностике в соответствии с планом занятия. Создание собственной копилки диагностических методик в соответствии со своей профессиональной деятельностью. Постоянное самодиагностирование.
Создание учебной электронной презентации	Электронные презентации необходимо создавать в соответствии с учебными целями и как систему ярких опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

	Презентация должна повысить информативность и эффективность сообщения, способствовать увеличению динамизма и выразительности излагаемого материала. *Порядок следования слайдов:* титульный, план презентации, основная часть, заключение (выводы), спасибо за внимание (подпись).
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Зачет - форма контроля и организации обучения, которая служит формой проверки степени усвоения учебного материала, качества усвоения студентами отдельных разделов учебной программы, сформированности умений и навыков. При подготовке необходимо обратиться к пройденному учебному материалу. Подготовка студента включает в себя три этапа: -самостоятельная работа в течение семестра; -непосредственная подготовка ; -подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах. При подготовке к зачету студент пользуется литературой, рекомендованной в учебно-методическом комплексе, интернет-ресурсами, повторяет материал, который изучался на практических занятиях В ходе подготовки к зачету необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем. Зачет проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. Преподаватель вправе задать дополнительные и уточняющие вопросы, помогающие выяснить степень знаний студента в пределах учебного материала, вынесенного на зачёт; На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 30 минут с момента получения им билета. Положительно оценивается стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней. Отметка «зачтено» ставится, если студент глубоко, прочно усвоил программный материал, показывает умение самостоятельно обобщать теоретический материал, грамотно оперирует основными понятиями и терминами, не допускает ошибок; Отметка «незачтено» ставится, если студент не владеет значительной частью программного материала, допускает существенные ошибки, не выполняет задания

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:

1. Операционная система Windows Pro (договор №65/2019 от 02.10.2019);
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020 г.);
3. Офисное приложение LibreOffice (свободно распространяемое ПО);
4. Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
5. Браузер изображений FastStoneImageViewer (свободно распространяемое ПО);
6. PDF ридер FoxitReader (свободно распространяемое ПО);
7. PDF принтер doPdf (свободно распространяемое ПО);
8. Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);
9. Запись дисков ImageBurn (свободно распространяемое ПО);
10. DJVU браузер DjVu Browser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-

сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

9. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю
Декан факультета социологии и управления

_____ О.В. Василенкова
31 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль): **Инновации в высшем образовании**

Форма обучения **заочная**

Квалификация **магистратура**

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

11. Цель освоения дисциплины «Проектный менеджмент» является формирование профессиональной компетентности магистра в профессиональной деятельности педагогического образования, которые соотносятся с общей целью основной образовательной программы магистратуры по направления ***Педагогическое образование*** по программе «Инновации в высшем образовании», отражают квалификационную характеристику выпускника и виды профессиональной деятельности, установленные данной программой.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Проектный менеджмент» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1. к части, формируемой участниками образовательных отношений ***Модулю 5 Деятельность преподавателя высшей школы.***

Дисциплина изучается на 2 курсе (4 семестр).

3. Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц, 72 академических часа.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами достижения компетенций:

УК-2.1.

Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности нормы и основы принятия управленческого решения алгоритм принятия управленческих решений в сфере типовых организационных процессов.

Уметь: анализировать альтернативные варианты решений проектной задачи достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ

Владеть: -методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах

УК-2.2.

Знать: основы построения стратегии командной работы, методы управления командой в проекте,

Уметь: составлять план проекта и риск-менеджмента; составлять структуру управления рисками; проводить оценку и идентификацию рисков;

Владеть: навыками определения общих намерений и направление проекта по отношению к риск-менеджменту; навыками определения подхода,

компонентов менеджмента и ресурсов, применимых к управлению рисками

УК-3.1

Знать: принципы проектного планирования принципы управления

рисками; - концепцию и процесс управления рисками;

Уметь: уметь вырабатывать организационные решения для достижения поставленной цели.уметь проводить отбор членов команды для достижения поставленной цели.

Владеть: навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; навыками оценки идеи других членов команды для достижения поставленной цели;

УК-3.2

Знать: этические нормы взаимодействия в команде -основы презентации результатов командной работы

Уметь: организовывать работу команды создавать презентацию результатов командной работы

Владеть: навыками организации презентации результатов командной работы

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Зачет (4 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.