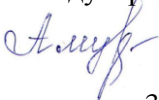


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю  
Декан факультета истории и  
международных отношений  
 О.И. Амурская  
«31» августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Нормы академического письма и красноречия**

Уровень основной профессиональной образовательной программы:  
магистратура

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Историческое образование

Форма обучения: заочная

Сроки освоения ОПОП: нормативный (2,5 года)

Факультет: истории и международных отношений

Кафедра: русского языка и методики его преподавания

Рязань 2020

## ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Нормы академического письма и красноречия» являются развитие и совершенствование речевой культуры магистрантов, формирование умения строить научный текст с учётом особенностей подстиля и жанра, формирование умений в сфере обучающей риторики, формирование умения организовывать научную дискуссию, аргументировать свою точку зрения, повышение орфографической и пунктуационной грамотности магистрантов.

### 2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗ

2.1 Учебная дисциплина «Нормы академического письма и красноречия» относится к вариативной части Блока 1.

2.2 Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, сформированные у студентов в результате изучения курса «Русский язык и культура речи» в соответствии с программой подготовки бакалавров, в результате чего магистрант должен

знать: основные понятия стилистики, фонетики, морфологии и синтаксиса; функциональные стили русского литературного языка, основные виды лингвистических словарей; основы риторики, основные правила построения речи; коммуникативные качества речи, основные нормы произношения, морфологии и синтаксиса; основные виды речевых, стилистических и грамматических ошибок;

уметь: применять полученные знания в профессиональной, научно-исследовательской и других видах деятельности с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов; готовить научные обзоры, аннотации, рефераты, проводить локальные научные исследования и оформлять библиографии по тематике проводимых исследований; создавать и редактировать тексты профессионального назначения;

владеть: свободно русским языком в его литературной форме; нормами русского литературного языка, базовыми навыками создания, доработки и обработки различных типов текстов; основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации; навыками формулирования аргументированных умозаключений и выводов.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Проектная деятельность в системе образования/ Разработка и реализация социальных и образовательных проектов

## 2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОПК-1	готовность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Подстили и жанры научного стиля; особенности редактирования научного текста.	Строить научный текст в соответствии с требованиями стиля, подстиля и жанра.	Приёмами редактирования научного текста.
2.	ПК-3	способность руководить исследовательской работой обучающихся	Особенности реферирования, научной полемики и дискуссии.	Организовывать научную дискуссию, аргументировать свою точку зрения в научной полемике.	Методами и приемами реферирования и оформления научной деятельности.

В результате освоения ОПОП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

### 2.5 Карта компетенций дисциплины.

<b>КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>					
<b>Нормы академического письма и красноречия</b>					
Цель дисциплины	развитие и совершенствование речевой культуры магистрантов, формирование умения строить научный текст с учётом особенностей подстиля и жанра, формирование умений в сфере обучающей риторики, формирование умения организовывать научную дискуссию, аргументировать свою точку зрения, повышение орфографической и пунктуационной грамотности магистрантов.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общепрофессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК-1	готовность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном	<u>Знать:</u> Подстили и жанры публицистического и научногостыля; особенности редактирования	практические занятия; изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы;	тестирование; индивидуальное домашнее задание; реферат;	<b>ПОРОГОВЫЙ</b> Знать подстили и жанры публицистического и научного стиля; особенности редактирования текста.

	языках для решения задач профессиональной деятельности	<p>текста.</p> <p><u>Уметь:</u></p> <p>Строить текст в соответствии с требованиями стиля, подстиля и жанра.</p> <p><u>Владеть:</u></p> <p>Приёмами редактирования текста.</p>			<p><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b></p> <p>Уметь строить текст в соответствии с требованиями стиля, подстиля и жанра.</p> <p>Владеть приёмами редактирования текста.</p>
--	--	---	--	--	---

Профессиональные компетенции:

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-3	способность руководить исследовательской работой обучающихся	<p><u>Знать:</u> Особенности реферирования, научной полемики и дискуссии.</p> <p><u>Уметь:</u> Организовывать научную дискуссию,</p>	<p>практические занятия;</p> <p>изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы;</p>	<p>тестирование;</p> <p>индивидуальное домашнее задание;</p> <p>реферат;</p>	<p><b>ПОРОГОВЫЙ</b></p> <p>Знать особенности научной полемики и дискуссии.</p> <p><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b></p> <p>Уметь организовывать научную дискуссию, аргументировать свою</p>

		аргументировать свою точку зрения в научной полемике. <u>Владеть:</u> Методами и приемами реферирования и оформления научной деятельности			точку зрения в научной полемике.
--	--	---	--	--	-------------------------------------

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		№1	№2	№3	№4
		часов	часов	часов	часов
1	2	3	4	5	6
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	18	18			
В том числе:					
Лекции (Л)	2	2			
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	16	16			
Лабораторные работы (ЛР)					
2. Самостоятельная работа студента (всего)	86	86			
В том числе					
<i>СРС в семестре:</i>	78	78			
Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям	18	10			
Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы.	26	26			
Выполнение индивидуальных домашних занятий	10	10			
Выполнение научно-исследовательской работы	16	16			
Другие виды сам. работы	8	8			
<i>СРС в период сессии</i>	8	8			
Вид промежуточной аттестации	зачет (З),	4	4		
	экзамен (Э)				
ИТОГО:	часов	108	108		
Общая трудоемкость	зач. ед.	3	3		

Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий на платформах ZOOM, Skype, Moodle, Microsoft Teams.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
2	1	Особенности языка науки и научного текста.	Особенности коммуникации в научной сфере. История формирования научного стиля. Основные качества научной речи. Языковые особенности научного стиля. Подстили и жанры научного стиля (монография, научная статья, научный доклад, учебно-методическое пособие, учебник, научно-популярная статья). Научный текст: параметры научного текста, структурные типы текстов. Чужая речь в научном тексте. Типичные речевые ошибки в научном тексте.
2	2	Особенности научной и обучающей риторики.	Пути совершенствования грамотности. Специфика обучающей риторики. Основные стратегии и тактики педагогической риторики. Типы беседы. Дидактическая беседа. Особенности обучающей аудитории. Основные приёмы управления вниманием аудитории. Логико-композиционный аспект изложения обучающего материала. Речевое оформление обучающего материала. Особенности научной полемики. Организация научной дискуссии.



2	3	Развитие речевой культуры. Повышение уровня грамотности.	Истоки речевых ошибок, сбои в процессе порождения речи.
---	---	---	---

## 2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)				
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	Особенности языка науки и научного текста.	2		4	18	24
	2	Особенности научной и обучающей риторики.			6	30	36
	3	Развитие речевой культуры. Повышение уровня грамотности.			6	30	36
		Зачет	4			8	12
		ИТОГО за семестр	6		16	86	108

2.3. Лабораторный практикум: отсутствует

2.4. Примерная тематика курсовых работ: отсутствует

## 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1.	Особенности языка науки и научного текста.	<p>Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы.</p> <p>Разбор ошибок теста.</p> <p>Научно-исследовательская работа</p> <p>Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям</p> <p>Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы.</p> <p>Научно-исследовательская работа</p>	<p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p>
	2.	Особенности научной и обучающей риторики.	<p>Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям</p> <p>Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы.</p> <p>Научно-исследовательская работа</p> <p>Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям</p> <p>ИДЗ</p> <p>Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы</p>	<p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p>

	3.	Развитие речевой культуры. Повышение уровня грамотности.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы. Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям ИДЗ НИР Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы. Подготовка докладов и презентаций	5 5 5 5 5
			Подготовка к зачету.	8
ИТОГО в семестре:				86

### 3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, выполнение заданий преподавателя.

Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью источников из списка основной и дополнительной литературы, интернет-источников. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем.

Необходимо использовать специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий.

Подготовка к зачету.

Непосредственная подготовка осуществляется по вопросам, представленным в данной программе. Тщательно изучите формулировку каждого вопроса, составьте план ответа.

#### **4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

(см. фонд оценочных средств)

#### **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### 5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Стилистика. Риторика. Культура речи. Уч. пособие под ред. Ю.А. Южаковой. Рязань, РГУ, 2012.	1-3	2	84	-

##### 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Нормы современного русского литературного языка. - Горбачевич К.С. - М., 1989.	1-3	2	25	

##### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Российская государственная библиотека: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru);
2. ЭБС «Лань»: <http://e.lanbook.com/>;
3. Библиотека РГУ: [www.library.rspu.ryazan.ru](http://www.library.rspu.ryazan.ru);
4. Рязанская областная универсальная научная библиотека имени Горького: [www.library.ryazan.su](http://www.library.ryazan.su);
5. Справочно-информационный портал «Русский язык»: [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru);
6. Научная электронная библиотека: [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru);

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Культура письменной речи - <http://grammar.ru/>
2. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ  
<http://www.gramota.ru/>
3. Библиография по истории риторики. Режим доступа: [gaceja.narod.ru/biblio/rhetoric.html](http://gaceja.narod.ru/biblio/rhetoric.html)
4. Риторика. Учебная страница И. Протопоповой. Режим доступа: [kogni.Narod.ru/ritu.html](http://kogni.Narod.ru/ritu.html)
5. Книги по риторике и не только. Режим доступа: [www.dekanblog.ru](http://www.dekanblog.ru)

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, экран настенный. Два компьютерных класса.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерных классах установлены средства MSOffice: Word, Excel, PowerPoint и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют

## **7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

«Пресс-конференция» - постановка вопросов по изучаемому материалу, направленных одному человеку (преподавателю, обучающемуся) с оппонированием и дискуссией. Работа в группе, ориентированная на составление суждения, анализ, культуру дискуссии, речи, оперативное использование нового материала.

«Тихий опрос» - индивидуальная или парная работа по иллюстрированию и применению теоретического материала. Направлена на объяснение, анализ, составления суждения.

Деловая ролевая игра – построение моделей в процессе одновременного многостороннего взаимодействия соревнующихся и сотрудничающих участников. В процессе игры участники разыгрывают определенные проблемные ситуации и выполняют роли участников этих ситуаций.

Электронные презентации теоретического материала – проблемные лекции в форме электронной презентации с последующим кратким обсуждением и подведением итогов работы (технология «заключительного слова»), направленным на обобщение, толкование и интерпретацию материала.

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (Подстили и жанры научного стиля, основные черты научной речи и др.)
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (например, <i>Манифест ритора</i> , составленный В.И. Аннушкиным) и др.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.

Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.
---------------------	--

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

1. Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
2. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
3. Использование слайд-презентаций при проведении практических занятий.

## **10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

### **Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):**

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:

Декан факультета истории и  
международных отношений  
Амурская О.И.



«31» августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Нормы академического письма и красноречия»**

Направление подготовки  
**44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль)  
**Историческое образование**

Квалификация  
**Магистр**

Форма обучения  
**Заочная**

Рязань 2020



### 1. Цель освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Нормы академического письма и красноречия» являются развитие и совершенствование речевой культуры магистрантов, формирование умения строить научный текст с учётом особенностей подстиля и жанра, формирование умений в сфере обучающей риторики, формирование умения организовывать научную дискуссию, аргументировать свою точку зрения, повышение орфографической и пунктуационной грамотности магистрантов.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе (1 семестр).

3. **Трудоемкость дисциплины:** 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

### 4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОПК-1	готовность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Подстили и жанры научного стиля; особенности редактирования научного текста.	Строить научный текст в соответствии с требованиями стиля, подстиля и жанра.	Приёмами редактирования научного текста.
2.	ПК-3	способность руководить исследовательской работой обучающихся	Особенности реферирования, научной полемики и дискуссии.	Организовывать научную дискуссию, аргументировать свою точку зрения в научной полемике.	Методами и приемами реферирования и оформления научной деятельности.

### 5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Зачет (1 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.