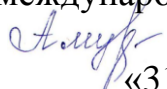


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю  
Декан факультета истории и  
международных отношений  
 О.И. Амурская  
«31» августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ**  
**ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Уровень основной профессиональной образовательной программы:

**магистратура**

Направление подготовки: **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль): **Историческое образование**

Форма обучения: **заочная**

Сроки освоения ОПОП: **нормативный, 2,5 года**

Факультет: **истории и международных отношений**

Кафедра: **педагогики и менеджмента в образовании**

Рязань 2020

## ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»

Целями освоения учебной дисциплины «Управление конфликтами в образовательных организациях» является развитие у студентов личностных качеств, необходимых для осуществления бесконфликтного профессионально-личностного общения и взаимодействия, а также формирование у них профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

### 2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ» В СТРУКТУРЕ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ

2.1. Учебная дисциплина «Управление конфликтами в образовательных организациях» относится к обязательным дисциплинам вариативной части (Б.1.В. ОД.1).

2.2. Для изучения учебной дисциплины «Управление конфликтами в образовательных организациях» необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами: нет.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: нет.

**2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Управление конфликтами в образовательных организациях», соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	сущность социальной ответственности за нестандартные решения; сущность этической ответственности за нестандартные решения; особенности действий в нестандартных ситуациях	действовать в нестандартных ситуациях; нести социальную ответственность за принятые решения; нести этическую ответственность за принятые решения	методами и приёмами действий в нестандартных ситуациях; методами и приёмами действий в нестандартных социальных ситуациях; методами и приёмами действий в нестандартных этических ситуациях
2	ОПК-3	готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия	особенности взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководства коллективом на основе толерантного восприятия социальных, этноконфессиональных и культурных различий	взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия	методами и приёмами взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия

## 2.5 Карта компетенций дисциплины

<b>КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>				
<b>УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ</b>				
<b>Цель дисциплины:</b> формирование у магистрантов системы знаний по основным характеристикам и многообразию конфликтов в организации, умений и навыков по профилактике, разрешению и урегулированию конфликтов в организации, личностных качеств, необходимых для осуществления бесконфликтного профессионально-личностного общения и взаимодействия, профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки				
<b>В процессе освоения данной дисциплины магистрант формирует и демонстрирует следующие</b>				
<b>Общекультурные компетенции:</b>				
<b>Компетенции</b>	<b>Перечень компонентов</b>	<b>Технологии формирования</b>	<b>Форма оценочного средства</b>	<b>Уровни освоения компетенции</b>
ИНДЕКС ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-2	<p>Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	<p><i>Знать:</i> сущность социальной ответственности за нестандартные решения; сущность этической ответственности за нестандартные решения; особенности действий в нестандартных ситуациях</p> <p><i>Уметь:</i> действовать в нестандартных ситуациях; нести социальную ответственность за принятые решения; нести этическую ответственность за принятые решения</p> <p><i>Владеть:</i> методами и приёмами действий в нестандартных</p>	<p>Активный и интерактивный семинар, работа в малых группах. Задания творческого и исследовательского характера.</p>	<p style="text-align: center;"><b>ПОРОГОВЫЙ</b></p> <p>Студент в основном овладел компетенцией: <i>знает</i> некоторые основные сущности социальной ответственности за нестандартные решения; сущности этической ответственности за нестандартные решения; особенности действий в нестандартных ситуациях <i>умеет</i> действовать в нестандартных ситуациях, неся ответственность за свои решения <i>владеет</i> первоначальными навыками действий в нестандартных ситуациях подразумевающих</p>

		ситуациях; методами и приёмами действий в нестандартных социальных ситуациях; методами и приёмами действий в нестандартных этических ситуациях			<p style="text-align: center;"><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b></p> <p>Студент овладел компетенцией: <i>знает</i> сущность социальной ответственности за нестандартные решения; сущность этической ответственности за нестандартные решения; особенности действий в нестандартных ситуациях; <i>умеет</i> действовать в нестандартных ситуациях; нести социальную ответственность за принятые решения; нести этическую ответственность за принятые решения <i>владеет</i> методами и приёмами действий в нестандартных ситуациях; методами и приёмами действий в нестандартных социальных ситуациях; методами и приёмами действий в нестандартных этических ситуациях</p>
--	--	--	--	--	--

**Общепрофессиональные компетенции:**

	<b>Компетенции</b>	<b>Перечень компонентов</b>	<b>Технологии формирования</b>	<b>Форма оценочного средства</b>	<b>Уровни освоения компетенции</b>
ОПК-3	готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и	<i>Знать:</i> особенности взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами,	Активный и интерактивный семинар, работа в малых группах. Задания творческого и исследовательского характера.	Собеседование Доклады-презентации Индивидуальные	<p style="text-align: center;"><b>ПОРОГОВЫЙ</b></p> <p>Студент в основном овладел компетенцией: <i>знает</i> основные особенности взаимодействия с участниками</p>

	<p>социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия</p>	<p>руководства коллективом на основе толерантного восприятия социальных, этноконфессиональных и культурных различий;  <i>Уметь:</i> взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия;  <i>Владеть:</i> методами и приёмами взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия</p>		<p>задания Зачёт</p>	<p>образовательного процесса и социальными партнерами, руководства коллективом на основе толерантного восприятия социальных, этноконфессиональных и культурных различий;  <i>умеет</i> взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия;  <i>владеет</i> первоначальными навыками взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия</p> <p style="text-align: center;"><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b></p> <p>Студент овладел компетенцией:  <i>знает</i> возможности взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия;  <i>умеет</i> взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно</p>
--	--	--	--	--------------------------	--

					воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия; <i>владеет</i> методами и приёмами взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия
--	--	--	--	--	--

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЁМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ» И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр № 2
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) всего</b>		<b>16</b>	<b>16</b>
В том числе:			
Лекции (Л)		4	4
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)		12	12
Лабораторные работы (ЛР)		-	-
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>		<b>56</b>	<b>56</b>
В том числе			
<b>СРС в семестре</b>		52	52
Курсовая работа	КП		
	КР		
<b>Другие виды СРС:</b>			
Выполнение заданий к практическим занятиям			
<b>СРС в период сессии</b>		<b>4</b>	<b>4</b>
Подготовка к зачёту		4	4
<b>Вид промежуточной аттестации – зачёт (З)</b>			
Итого: общая трудоёмкость	часов	<b>72</b>	<b>72</b>
	зач. единиц	<b>2</b>	<b>2</b>

Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий на платформах ZOOM, Skype, Moodle, Microsoft Teams.

### 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»

#### 2.1. Содержание разделов учебной дисциплины «Управление конфликтами в образовательных организациях»

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Содержание раздела в дидактических единицах
2	1	Конфликты в образовательной организации	Общая теория конфликта. Конфликт в организации: сущность, объект, предмет, причины, разновидности. Особенности конфликтов в образовательной организации
2	2	Управление конфликтами в образовательной организации	Диагностика и прогнозирование конфликтов в образовательной организации. Деятельность по профилактике конфликтов. Понятие



		организации	урегулирования и разрешения конфликтов. Затухание конфликтов. Технологии, методы и приёмы разрешения конфликтов в организации
--	--	-------------	---

**2.2. Разделы учебной дисциплины «Управление конфликтами в образовательных организациях», виды учебной деятельности и формы контроля**

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ПЗ	СРС	всего	
2	1	<b>Конфликты в образовательной организации</b>	2	4	24	30	<i>Летняя сессия</i>
	1.1	Общая теория конфликта Конфликт в организации: сущность, объект, предмет, причины, разновидности	2	2	12	16	<i>Летняя сессия</i> Подготовка и работа на практических занятиях
	1.2	Особенности конфликта в образовательной организации	-	2	12	14	<i>Летняя сессия</i> Подготовка и работа на практических занятиях
2	2	<b>Управление конфликтами в образовательной организации</b>	2	8	28	34	<i>Летняя сессия</i>
	2.1	Понятие урегулирования и разрешения конфликтов. Затухание конфликтов	2	2	7	11	<i>Летняя сессия</i> Подготовка и работа на практических занятиях
	2.2	Диагностика и прогнозирование конфликтов в образовательной организации	-	2	7	9	<i>Летняя сессия</i> Подготовка и работа на практических занятиях
	2.3	Деятельность по профилактике конфликтов	-	2	7	9	<i>Летняя сессия</i> Подготовка и работа на практических занятиях
	2.4	Технологии, методы и приёмы разрешения конфликтов в организации	-	2	7	9	<i>Летняя сессия</i> Подготовка и работа на практических занятиях
		<b>Зачёт</b>			4	4	<i>Летняя сессия</i> Подготовка к зачёту. Зачёт
		<b>Итого за семестр</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>56</b>	<b>72</b>	

### 2.3. Лабораторный практикум

Лабораторные занятия по данной дисциплине не предусмотрены

### 2.4. Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы по данной дисциплине не предусмотрены

## 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

### 3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Количество часов
2	1	Конфликты в образовательной организации	• изучение теоретических вопросов, вынесенных на самостоятельную работу;	3
			• работа с рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой по соответствующей проблематике;	3
			• конспектирование литературы;	3
			• поиск материала по теме занятия в Интернете;	3
			• анализ материалов из Интернета, их фиксация с использованием различных форм представления результатов анализа;	3
			• подбор иллюстративного материала по тематике занятия и его оформление с использованием разных форм фиксации информации;	3
			• подготовка индивидуальных выступлений;	3
			• подготовка к коллективной творческой и познавательной деятельности	3
2	2	Управление конфликтами в образовательной организации	• изучение теоретических вопросов, вынесенных на самостоятельную работу;	4
			• работа с рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой по соответствующей проблематике;	4
			• конспектирование литературы;	4
			• поиск материала по теме занятия в Интернете;	4
			• анализ материалов из Интернета, их фиксация с использованием различных форм представления результатов анализа;	3
			• подбор иллюстративного материала по тематике занятия и его оформление с использованием разных форм фиксации информации;	3
			• подготовка индивидуальных выступлений;	3
			• подготовка к коллективной творческой и познавательной деятельности	3
2		Подготовка к зачёту	• изучение теоретических вопросов, вынесенных на зачёт; работа с	

			<p>рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой, а также с источниками по, размещёнными в Интернете, по соответствующей проблематике;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка к консультации по зачёту, фиксация проблемных вопросов;</li> <li>• работа с материалами консультации</li> </ul>	<p>2</p> <p>1</p> <p>1</p>
<b>ИТОГО в семестре</b>				<b>56</b>

### 3.2. График работы студента для ОЗО не предусмотрен

### 3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Управление конфликтами в образовательных организациях»

При изучении данной дисциплины магистранты выполняют различные виды самостоятельной работы: подготовка к практическим занятиям (планы занятий приведены в разделе «Иные сведения»); выполнение творческих заданий; зачёт.

При выполнении всех форм самостоятельной работы магистранты пользуются литературой, указанной в списке основной и дополнительной литературы.

Самостоятельная работа выполняется студентами в процессе изучения всех учебных дисциплин. Она направлена на овладение обучающимися фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками, умениями работы с литературными источниками, практического решения задач, на развитие логического мышления, творческой активности, исследовательского подхода в освоении учебного материала, развитие познавательных способностей.

Выделяют два *вида* самостоятельной работы студента (СРС):

- непосредственно в ходе аудиторных занятий (лекций, практических, семинарских, лабораторных занятий) под руководством и контролем преподавателя.
- Самостоятельная работа студента во внеаудиторное время без участия преподавателя (дома, в библиотеке, в общежитии и т.д.).

*Основными формами внеаудиторной СРС под руководством и контролем преподавателя являются:*

- текущие консультации (перед экзаменами и зачетами, в межсессионный период и т.д.);
- выполнение различных видов заданий во время прохождения учебных и производственных практик;
- подготовка докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ;
- участие в работе научных студенческих кружков, исследовательских лабораторий, конференций, в проведении комплексных научных исследований.

*Основными формами внеаудиторной СРС без участия преподавателя являются:*

- работа с конспектами лекций (обработка текста); усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной учебной и дополнительной литературы;
- изучение учебной, научной, методической, справочной литературы, в том числе с привлечением электронных средств информации;
- составление различных видов записей прочитанного: конспектирование, аннотирование, реферирование, цитирование, тезирование;
- составление библиографии для различных видов учебных и научных работ;

- подготовка к лабораторным, контрольным работам, их оформление; подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- выполнение индивидуальных творческих заданий по различным разделам содержания учебной дисциплины;
- выполнение рефератов, докладов, курсовых и выпускных квалификационных работ, подготовка отчетов по практике, осуществление индивидуальной учебно-исследовательской работы;
- текущий самоконтроль успеваемости на базе традиционных и электронных обучающих и аттестующих тестов.

При выполнении любой формы самостоятельной работы студенту приходится работать с учебной и научной литературой.

Существуют различные виды чтения книги.

*Беглое чтение* – первый шаг в работе с книгой. Оно предполагает ознакомление с книгой в целом при достаточно высокой скорости (до 300 страниц текста за 1,5-2 часа). Приёмами скорочтения можно овладеть путём специальных тренировок.

*Выборочное чтение* предполагает углубленное изучение того или иного раздела печатного источника в соответствии с заданной учебной или исследовательской целью. При этом важно соотносить изучаемый раздел с содержанием всей книги (статьи) как часть с целым.

*Сплошное чтение* применяется при необходимости охватить текст в целом, расчленив его содержание на составные части, показать их соотношение и взаимную связь, сделать основные выводы.

*Чтение с проработкой материала* применяется при работе с первоисточниками и сопровождается конспектированием наиболее существенного, важного.

*Смешанное чтение.* В нём сочетаются различные виды чтения в зависимости от содержания материала, целей и задач его изучения. Один и тот же источник может быть сначала бегло просмотрен, затем подвергнут сплошному или выборочному чтению, критическому разбору читаемого с целью глубокого проникновения в его сущность.

Запись прочитанного учит студента разделять изучаемое на относительно самостоятельные смысловые единицы, выделять в тексте главную мысль, основное положение, тезис и его доказательство, позволяет работать без лишних затрат и времени, повышает работоспособность.

Существует несколько видов систематизированной записи прочитанного: аннотирование, планирование, конспектирование, тезирование, цитирование.

*Аннотация* - очень краткое изложение содержания. Её можно написать только после прочтения и глубокого осмысления всего текста. В ней обычно даётся оценка книги, статьи. В книгах она обычно помещается в самом начале.

*Планирование* – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала. Планы бывают простые и сложные. Образцом простого плана является оглавление книги. В нём содержится только перечень главных вопросов и порядок их рассмотрения. Расчленив каждый пункт простого плана на составляющие его подпункты, можно без особого труда составить сложный расширенный план.

*Конспектирование* – наиболее распространённая форма рабочей записи, она предусматривает краткое и последовательное изложение содержания прочитанного и включает в себя все другие виды записей.

*Тезисы* - сжатое изложение основных мыслей, постановка изучаемых вопросов. Здесь нет примеров, фактографического материала. В тезисах должна быть отражена вся логическая структура работы, все основные мысли. В них вырисовывается красная нить содержания работы исследователя.

*Цитирование* – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора. Выбор цитат нужно подчинять определённой цели (как иллюстрация или подкрепление вывода и т.д.). Каждая цитата

заключается в кавычки и сопровождается указанием на её источник.

Существуют и другие виды записей по результатам работы с литературой.

*Отзыв* - оценка прочитанного. Обычно излагаются ключевые вопросы с оценкой и характеристикой исследования. Отзывы обычно пишутся с целью рекомендации или отклонения обсуждаемых работ к печати, к использованию в практической работе. В отзыве необходимо давать глубоко аргументированные выводы.

*Рецензия* - это тоже критический отзыв о книге, статье, спектакле, фильме и пр. в рецензии обычно более подробно излагаются основные мысли автора и их критическая оценка. Также даются положительные или отрицательные рекомендации, отклонения.

*Резюме* - краткая оценка прочитанного, с выводами, главными итогами работы. Оно часто даётся в заключение работы.

*Эссе* - прозаичное сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее ту или иную тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе, с ним связанные.

*Записи на карточку* - важная составляющая в работе с научно-педагогической литературой. Обязательно указывается фамилия, имя, отчество автора, название книги, место издания, название издательства, год издания и общее количество страниц. Если в карточку записывается статья из научного сборника или периодической педагогической печати, то необходимо указать год и номер издания, страницы, указывающие начало и окончание статьи.

*Дословные выдержки* из научного текста с указанием источника, страницы и автора. Эта форма используется иногда, когда какие-то мысли особенно хорошо изложены и впоследствии предполагается дословно цитировать данный отрывок текста.

Иногда эти выписки делаются с комментариями, когда предполагается выступление с критикой читаемого текста, при написании отзыва или рецензии. Такая форма записей положительно зарекомендовала себя при работе над темой научного исследования.

*Примерные вопросы к зачёту:*

1. Охарактеризуйте становление и развитие отечественной конфликтологии, характеристика основных периодов
2. Раскройте сущность, объект и предмет конфликта, представьте типологию конфликтов
3. Охарактеризуйте структуру конфликта (объективные элементы, психологические компоненты, особенности восприятия)
4. Охарактеризуйте границы и функции конфликта
5. Охарактеризуйте участников конфликта, обосновав их позиции, функции, ролевое поведение
6. Охарактеризуйте динамику конфликта (ход развития, роль внутренних механизмов и внешних факторов)
7. Охарактеризуйте внутриличностный конфликт с позиции теории З. Фрейда, покажите её развитие в настоящее время
8. Охарактеризуйте внутриличностный конфликт с позиции теории К. Левина, покажите её развитие в настоящее время
9. Охарактеризуйте внутриличностный конфликт с позиции теорий К. Хорни, Э. Фромма, В. Франкла, покажите их развитие в настоящее время
10. Раскройте суть типологии внутриличностного конфликта А.Я. Анцупова и А.И.Шпилова
11. Назовите и охарактеризуйте причины и последствия внутриличностных конфликтов
12. Назовите и охарактеризуйте процессы предупреждения и разрешения внутриличностных конфликтов

13. Представьте основные характеристики стресса. Охарактеризуйте стрессоустойчивость как способ предупреждения конфликтов. Представьте теорию Г.Селье и её развитие в настоящее время
14. Охарактеризуйте межличностные конфликты (сущность, функции, особенности личности как фактор межличностного конфликта, стратегии и тактики поведения)
15. Назовите и охарактеризуйте основные теории отечественных и зарубежных конфликтологов, посвящённые межличностным конфликтам
16. Охарактеризуйте внутригрупповые конфликты (сущность, причины, предупреждение и разрешение), назовите основные теории отечественных и зарубежных конфликтологов, посвящённые внутригрупповым конфликтам
17. Охарактеризуйте межгрупповые конфликты (сущность, причины, предупреждение и разрешение), назовите основные теории отечественных и зарубежных конфликтологов, посвящённые межгрупповым конфликтам
18. Охарактеризуйте управление конфликтом (сущность, основные принципы, составляющие, управляющие воздействия), назовите основные теории отечественных и зарубежных конфликтологов, посвящённые процессу управления конфликтами
19. Назовите и охарактеризуйте процессы прогнозирования и профилактики конфликтов. Продемонстрируйте умения и навыки, связанные с проблемой, зафиксированной в вопросе (на основе анализа и решения мини-кейсов или профессионально-значимых задач)
20. Охарактеризуйте конструктивное разрешение конфликтов. Продемонстрируйте умения и навыки, связанные с проблемой, зафиксированной в вопросе (на основе анализа и решения мини-кейсов или профессионально-значимых задач)
21. Охарактеризуйте медиаторство и регулирование конфликта. Продемонстрируйте умения и навыки, связанные с проблемой, зафиксированной в вопросе (на основе анализа и решения мини-кейсов или профессионально-значимых задач)
22. Охарактеризуйте переговоры как способ разрешения конфликтов. Продемонстрируйте умения и навыки, связанные с проблемой, зафиксированной в вопросе (на основе анализа и решения мини-кейсов или профессионально-значимых задач)
23. Раскройте специфику конфликтов в образовательных организациях (педагогических конфликтов) и процесса их урегулирования. Продемонстрируйте умения и навыки, связанные с проблемой, зафиксированной в вопросе (на основе анализа и решения мини-кейсов или профессионально-значимых задач)
24. Охарактеризуйте конфликты в образовательных организациях, назовите основные концепции отечественных и зарубежных конфликтологов, посвящённые данной проблеме.
25. Назовите и охарактеризуйте не менее трёх источников информации (учебники, учебные и учебно-методические пособия, монографии, диссертации, статьи и др.) по проблеме курса

### 3.3.1. Контрольные работы / рефераты

Контрольные работы / рефераты по данной учебной дисциплине не предусмотрены

## 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ» (см. ФОС)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине. Рейтинговая система в Университете не используется

4.2. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине.

Рейтинговая система в Университете не используется

## 5.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»

### 5.1.Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
1	Конфликтологи: Учебное пособие.	А.В. Дмитриев	М.: Гардарики, 2012. - 320с.	Весь курс	4	15	1
2	Конфликтология: учебник	В.П.Ратников, В.Ф.Голубь, Г.С.Лукашева и др.; под.ред. В.П.Ратникова.	М. : ЮНИТИ -ДАНА, 2013. - 512 с. -	Весь курс	4	15	1
3	Конфликтология: лекции и практикум	Н.В. Мартишина, Т.В. Ганина	Свидетельство о регистрации № 20954 Института управления образованием Российской академии образования. Объединенный	Весь курс	4	Электронная образовательная платформа РГУ имени С.А. Есенина	

			<p>фонд электронных ресурсов «Наука и образование» (ОФЭРНиО). Дата регистрации 08.06.2015 Доступен по ссылке: <a href="http://e-learn.rsu.edu.ru/moodle/course/view.php?id=538">http://e-learn.rsu.edu.ru/moodle/course/view.php?id=538</a></p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

## 5.2.Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
1	Конфликтология: учебник	И.Е. Ворожейкин, А. Я. Кибанов, Д. К. Захаров	М.: ИНФРА-М, 2004. - 240 с.	Весь курс	4	15	-
2	Конфликтология: учебник	В.П.Ратников, В.Ф.Голубь, Г.С.Лукашева и др.; под.ред. В.П.Ратникова.	М. : ЮНИТ И-ДАНА, 2002. - 512 с. -	Весь курс	4	15	1
3	Конфликтология: учебник - 2-е изд., перераб. и доп.	А. Я. Анцупов, А. И. Шипилов.	М. : ЮНИТ И, 2004. - 591 с.	Весь курс	4	12	1
4	Конфликтология: учебник	В.П.Ратников, В.Ф.Голубь,	М. : ЮНИТ И-	Весь курс	4	15	-



		Г.С.Лукаше ва и др.; под.ред. В.П.Ратник ова.	ДАНА, 2002. - 512 с. -				
5	Практикум по конфликтологии : учебное пособие. - 2-е изд., доп. и перераб.	С.М. Емельянов	СПб. : Пите, 2003. - 400с. : ил.	Весь курс	4	48	-

### 5.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Книгофонд библиотеки РГУ имени С. А. Есенина
2. Комплексный читальный зал документов и электронной информации научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина  
- Сайт научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина //http://library.rsu.edu.ru  
Базы данных: книги, фонд научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина; статьи и журналы, труды преподавателей: статьи (ретро 1997-2007), фонд редких книг, полнотекстовая база данных авторефератов, научных журналов РГУ имени С.А. Есенина (с 2010 года): «Вестник Рязанского государственного университета имени С.А. Есенина»; «Психолого-педагогический поиск».  
- Электронный каталог- //http://library.rsu.edu.ru/marc/  
- Доступ к ЭБС «Университетская библиотека online»-//http://www.biblioclub.ru.

### 5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Блинов, А.О. Теория менеджмента: учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 304 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02404-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253791.- (Дата обращения 25.03.2016).
2. Дорофеева, Л.И. Основы теории управления: учебно-методический комплекс / Л.И. Дорофеева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 450 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5268-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426939.- (Дата обращения 25.03.2016).
3. Михненко, П.А. Теория менеджмента: учебник / П.А. Михненко. - 2е изд., перераб. и доп. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2014. - 640 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0177-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429486.- (Дата обращения 25.03.2016).
4. http://www.mevriz.ru Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
5. http://magazine.hrm.ru «Журнал «HR-менеджмент»
6. http://www.spa.msu.ru/publ\_(vestnik).html Вестник Московского университета. Серия XXI. Управление (государство и общество)
7. http://www.top-manager.ru Издательский дом «Top-Manager»
8. http://www.management.aaanet.ru «Библиотека менеджмента»
9. http://www.pragmatist.ru «Энциклопедия менеджмента»
10. http://infomanagement.ru Информационный сайт «Info Management»

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»

### 6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс.

### 6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office: Word, Excel, PowerPoint и др.

### 6.3. Требования к специализированному оборудованию – нет.

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (РАЗДЕЛ ЗАПОЛНЯЕТСЯ ДЛЯ ПРОГРАММ, ОСНОВАННЫХ НА ФГОС ВПО)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
<b>Практические занятия</b>	<p>Готовиться к занятиям надо не накануне, а заблаговременно Изучить план практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательно продумать и изучить вопросы плана, проработать материал обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Продумать и подготовить план ответа по каждому вопросу. Сделать необходимые выписки из рекомендуемой литературы. Ответы на вопросы должны быть в свободной форме, но не считывание с листа. Речь должна быть грамотной, последовательной, убедительной. На основе индивидуальных предпочтений можно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой занятия предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.</p> <p>Результат такой работы должен проявиться в способности студентов свободно отвечать на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий.</p> <p><b>Структура практического занятия</b></p> <p>В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы занятие может состоять из</p>

	<p>четырёх-пяти частей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой курсов.</li> <li>2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме семинара.</li> <li>3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.</li> <li>4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.</li> <li>5. Подведение итогов занятия.</li> <li>6. Домашнее задание</li> </ol>
<p><b>Подготовка к зачёту</b></p>	<p>Зачёт - форма контроля и организации обучения, которая служит формой проверки степени усвоения учебного материала, качества усвоения студентами отдельных разделов учебной программы, сформированности умений и навыков.</p> <p>При подготовке к зачёту необходимо обратиться к пройденному учебному материалу.</p> <p>Подготовка студента к зачёту включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-самостоятельная работа в течение семестра;</li> <li>-непосредственная подготовка к зачёту;</li> <li>-подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах для зачёта.</li> </ul> <p>При подготовке к зачету студент пользуется литературой, рекомендованной в учебно-методическом комплексе, интернет-ресурсами, повторяет материал, который изучался на практических занятиях</p> <p>В ходе подготовки к зачёту необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.</p> <p>Зачёт проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. Преподаватель вправе задать дополнительные и уточняющие вопросы, помогающие выяснить степень знаний студента в пределах учебного материала, вынесенного на зачёт;</p> <p>На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 30 минут с момента получения им билета. Положительно оценивается стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней.</p> <p>Положительные результаты сдачи зачёта оцениваются отметкой «зачтено» и проставляются в ведомости и в зачётной книжке студента; отрицательные результаты – «не зачтено» – вносятся только в ведомость;</p> <p>Отметка «зачтено» ставится, если студент глубоко, прочно усвоил программный материал, показывает умение самостоятельно обобщать теоретический материал, грамотно оперирует основными понятиями и терминами, не допускает ошибок;</p> <p>Отметка «не зачтено» ставится, если студент не владеет значительной частью программного материала, допускает существенные ошибки, не выполняет задания, установленные преподавателем</p>

**9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ: «УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»:**

1. Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты и skype
2. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты
3. Использование слайд-презентаций при проведении учебных занятий.

**10.ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

**Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):**

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»**

Утверждаю:

Декан факультета истории и  
международных отношений  
Амурская О.И.



«31» августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЯХ»**

Направление подготовки

**44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль)

**Историческое образование**

Квалификация

**Магистр**

Форма обучения

**Заочная**

Рязань 2020

### 1. Цель освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Управление конфликтами в образовательных организациях» является развитие у студентов личностных качеств, необходимых для осуществления бесконфликтного профессионально-личностного общения и взаимодействия, а также формирование у них профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе (1 семестр).

### 3. Трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

### 4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	сущность социальной ответственности за нестандартные решения; сущность этической ответственности за нестандартные решения; особенности действий в нестандартных ситуациях	действовать в нестандартных ситуациях; нести социальную ответственность за принятые решения; нести этическую ответственность за принятые решения	методами и приёмами действий в нестандартных ситуациях; методами и приёмами действий в нестандартных социальных ситуациях; методами и приёмами действий в нестандартных этических ситуациях
2	ОПК-3	готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия	особенности взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководства коллективом на основе толерантного восприятия социальных, этноконфессиональных и культурных различий	взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия	методами и приёмами взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия

**5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения**  
Зачет (2 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.