

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

Декан факультета истории  
и международных отношений



(О. И. Амурская)

«30» августа 2019 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ИНОЯЗЫЧНАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ  
ОБЩЕНИИ»**

Уровень основной профессиональной образовательной программы:

**магистратура**

Направление подготовки: **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность / профиль: **Профессионально-ориентированная иноязычная  
компетентность в гуманитарном образовании**

Форма обучения: **заочная**

Сроки освоения ОПОП: **нормативный 2,5 года**

Факультет истории и международных отношений

Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений

Рязань, 2019

## **ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

### **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Иноязычная компетентность в профессиональном общении**

##### ***Цели дисциплины:***

- ознакомить студентов с профессиональной речью педагога;
- обеспечить владение основными понятиями и терминологией образовательного процесса;
- развить культуру речи на иностранном языке, способность интерпретации и правильного понимания различных видов коммуникативного поведения;
- сформировать умения и навыки применения на практике полученных знаний в конкретных ситуациях профессионального педагогического взаимодействия.

##### ***Задачи дисциплины:***

- изучить типы, виды, формы, модели и структурные компоненты профессиональной коммуникации;
- раскрыть значение правильной профессиональной речи, ее роли в учебном процессе;
- рассмотреть проблемы и трудности, возникающие в ходе общения и взаимодействия учителя и учащихся, и освоить стратегии преодоления этих проблем;
- развить способность к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения в различных культурах;
- сформировать практические навыки и умения в общении с представителями педагогической профессии других культур;
- овладеть методологическими приемами коммуникативного поведения в различных сферах общественной жизни.

#### **В результате изучения этой дисциплины студент должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- основные типы, виды, формы и модели профессиональной педагогической коммуникации;
- основные понятия и терминологию профессиональной коммуникации;

##### **УМЕТЬ:**

- анализировать культурно-обусловленное поведение коммуникантов;
- применять полученные навыки в конкретных ситуациях учебного взаимодействия;
- использовать полученные знания в своей повседневной жизни и профессиональной деятельности.

##### **ВЛАДЕТЬ:**

- основными приемами коммуникативного поведения;

- способностью толерантного отношения к другим культурам и их представителям.

## 2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ в структуре ОПОП вуза

Учебная дисциплина *«Иноязычная компетентность в профессиональном общении»* относится к блоку факультативных дисциплин. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Иностранный язык, Практический курс английского языка (бакалавриат);  
Деловой иностранный язык (магистратура)

**Знания:** знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей

**Умения:** уметь свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации;

**Навыки:** владеть основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преимущества между частями высказывания - композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Основы перевода исторической лексики

Методика обучения английскому языку в средней общеобразовательной школе

Иноязычное образование в развитии дошкольников и младших школьников

Методика соизучения языков и культур в профильных гуманитарных классах

Обучение аналитическому чтению

Домашнее чтение на уроке английского языка

Интерактивные формы работы на уроке Внеурочная работа по гуманитарным дисциплинам

Государственный экзамен

**2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Иноязычная компетентность в профессиональном общении», соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	<b>ОПК-1</b>	готовность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	1) специфику осуществления профессиональной коммуникации на государственном (русском) и иностранном языках, 2) базовые технологии восприятия и воспроизведения информации на государственном или иностранном языке; 3) особенности профессиональной коммуникации в сфере образования.	1) применять различные виды и формы профессиональной коммуникации на государственном (русском) и иностранном языках в ходе педагогической и исследовательской деятельности; 2) использовать технологии восприятия и воспроизведения информации на государственном или иностранном языке; 3) устанавливать контакты на профессиональном уровне на русском и иностранном языках.	1) коммуникативными навыками в процессе профессионального общения в иноязычном образовании; 2) технологиями восприятия и воспроизведения информации на государственном или иностранном языке.
2	<b>ПКВ</b>	готовность к проявлению межкультурной компетенции в профессиональной деятельности (педагогической, научно-исследовательской)	1) ценности и представления, присущие деловым культурам стран изучаемых иностранных языков, 2) основные различия межкультурной коммуникации в профессиональном дискурсе; 3) особенности вербального и невербального аспекта межкультурной	1) понимать речевую деятельность носителей языка, 2) описывать новые явления и процессы в профессиональном общении и деловой жизни иноязычного социума; 3) взаимодействовать с иноязычными партнерами.	1) способностью осуществлять межкультурную коммуникацию в профессиональной сфере в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия; 2) навыками анализа ситуаций межкультурного взаимодействия.

			профессиональной коммуникации.		
--	--	--	--------------------------------	--	--

## 2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ <i>«Иноязычная компетентность в профессиональном общении»</i>					
Цели дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомить студентов с профессиональной речью педагога;</li> <li>- обеспечить владение основными понятиями и терминологией образовательного процесса;</li> <li>- развить культуру речи на иностранном языке, способность интерпретации и правильного понимания различных видов коммуникативного поведения;</li> <li>- сформировать умения и навыки применения на практике полученных знаний в конкретных ситуациях профессионального педагогического взаимодействия.</li> </ul>				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ	Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции	
ИНД ЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
<b>ОПК-1</b>	готовность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	<p><b>Знает:</b></p> <p>1) специфику осуществления профессиональной коммуникации на государственном (русском) и иностранном языках,</p> <p>2) базовые технологии восприятия и воспроизведения информации на государственном или иностранном языке;</p> <p>3) особенности профессиональной коммуникации в сфере образования.</p> <p><b>Умеет:</b></p>	<p>Дискуссия</p> <p>Просмотр видео и выполнение заданий в дистанционном курсе</p>	<p>Инд задание</p> <p>Собеседование</p>	<p><b>Пороговый:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает различные стили профессиональной коммуникации;</li> <li>- определяет средства профессиональной коммуникации, дает им характеристику;</li> <li>- подбирает и обрабатывает материал для осуществления профессиональной коммуникации на государственном (русском) и иностранном языках;</li> <li>- объясняет особенности профессиональной педагогической коммуникативной ситуации, педагогического речевого идеала;</li> <li>- перечисляет виды профессиональной речевой деятельности, педагогические жанры.</li> <li>- употребляет грамотно построенные речевые конструкции, интонационно-выразительные средства;</li> <li>- применяет коммуникативные навыки в процессе общения с детьми и взрослыми в условиях поликультурного общества.</li> </ul>

		<p>1) применять различные виды и формы профессиональной коммуникации на государственном (русском) и иностранном языках в ходе педагогической и исследовательской деятельности;</p> <p>2) использовать технологии восприятия и воспроизведения информации на государственном или иностранном языке;</p> <p>3) устанавливать контакты на профессиональном уровне на русском и иностранном языках.</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>1) коммуникативными навыками в процессе профессионального общения в иноязычном образовании;</p> <p>2) технологиями восприятия и воспроизведения информации на государственном или иностранном языке.</p>			<p><b>Повышенный:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует большую вариативность использования лексических средств в профессиональной коммуникации;</li> <li>– демонстрирует умение устанавливать и поддерживать интерес у оппонентов в профессиональной сфере;</li> <li>– соблюдает нормы всех уровней языка.</li> <li>– анализирует важность речевой профессиональной культуры для эффективного осуществления педагогического процесса в рамках образования;</li> <li>– спонтанно создает нормативные высказывания и сам контролирует их в процессе речи;</li> <li>– организует диалог на профессиональные темы в соответствии с задачами образования;</li> <li>- ориентируется в профессиональных контекстах.</li> </ul>
--	--	--	--	--	---

**Профессиональные компетенции:**

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНД ЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
<b>ПКВ</b>	готовность к проявлению межкультурной компетенции в	<b>Знает:</b> 1) ценности и представления, присущие деловым культурам стран изучаемых	Дискуссия Интерактивное занятие	Инд задание Собеседование	<b>Пороговый</b> - осознает ценности и представления, присущие культурам стран изучаемых иностранных языков, основные различия концептуальной и языковой картин мира носителей русского

	<p>профессиональной деятельности</p>	<p>иностранных языков,  2) основные различия межкультурной коммуникации в профессиональном дискурсе;  3) особенности вербального и невербального аспекта межкультурной профессиональной коммуникации.  <b>Умеет:</b>  1) понимать речевую деятельность носителей языка,  2) описывать новые явления и процессы в профессиональном общении и деловой жизни иноязычного социума;  3) взаимодействовать с иноязычными партнерами.  <b>Владет:</b>  1) способностью осуществлять межкультурную коммуникацию в профессиональной сфере в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия;  2) навыками анализа ситуаций межкультурного взаимодействия.</p>			<p>и изучаемых языков;  - знает основные источники возникновения конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации;  - в основном понимает речевую деятельность носителей языка, может описывать новые явления и процессы в общественной, политической и культурной жизни британского социума;  - преодолевать конфликтные ситуации в межкультурной коммуникации (при общении на английском языке);  - в основном может осуществлять межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами межкультурного взаимодействия (участие в программах академической мобильности, общение с иностранными студентами и др.)  - обладает способностью к участию в диалоге культур, к дальнейшему самообразованию посредством английского языка;  - обладает способностью выявлять и устранять причины дискommunikации в конкретных ситуациях межкультурного взаимодействия.  <b>Повышенный</b>  - осознает, сопоставляет и анализирует ценности и представления, присущие культурам стран изучаемых иностранных языков, причины различия концептуальной и языковой картин мира носителей русского и изучаемых языков;  - знает и предвидит источники возникновения конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации;  - понимает речевую деятельность носителей языка, может описывать новые явления и процессы в общественной, политической и культурной жизни британского социума, анализируя причины и следствия;  - эффективно преодолевать конфликтные ситуации в межкультурной коммуникации (при общении на английском языке);  - обладает способностью эффективно осуществлять межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами межкультурного взаимодействия (участие в программах академической мобильности, общение</p>
--	--------------------------------------	---	--	--	---

					<p>с иностранными студентами и др.)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- готов психологически к участию в диалоге культур, к дальнейшему самообразованию посредством английского языка;</li><li>- обладает способностью предвидеть и устранять причины дискommunikации в ситуациях межкультурного взаимодействия.</li></ul>
--	--	--	--	--	--



## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
1	2	3	4	5	6
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	8	8			
В том числе:					
Лекции (Л)					
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	8	8			
Лабораторные работы (ЛР)					
2. Самостоятельная работа студента (всего)	24	24			
В том числе					
<i>СРС в семестре:</i>					
Прослушивание аутентичных аудиоматериалов	8	8			
Чтение и перевод статей по профессиональной коммуникации	8	8			
Индивидуальное задание	8	8			
<i>СРС в период сессии</i>					
Контроль	4	4			
Вид промежуточной аттестации	3	3			
ИТОГО: Общая трудоемкость	Всего	36	36		
	Зач. ед.	1	1		

### 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
3	1.	Профессиональное общение в межкультурной коммуникации	Нормы этикета. Речевые клише. Обсуждение профессиональных проблем.
	2.	Научный стиль делового общения	Формулы приветствия, прощания, благодарности.
	3.	Научный стиль письменной речи	Логические связки. Пунктуация. Формулы обращения и благодарности
	4.	Профессиональное общение на научных мероприятиях	Написание аннотации. Речевые клише научного текста.

## 2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестрам)	
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
3	1.	Профессиональное общение в межкультурной коммуникации			2	6	2	Прослушивание аутентичных аудиоматериалов Индивидуальное задание	
	2.	Научный стиль делового общения			2	6	2	Чтение и перевод	
	3.	Научный стиль письменной речи			2	6	2	Прослушивание аутентичных аудиоматериалов Индивидуальное задание	
	4.	Профессиональное общение на научных мероприятиях			2	6	2	Чтение и перевод	
			Контроль					4	
			ИТОГО за семестр			8	24	36	

2.3. Лабораторный практикум – не предусмотрен.

2.4. Примерная тематика курсовых работ – не предусмотрены.

## 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

### 3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1.	Профессиональное общение в межкультурной	Индивидуальное задание	6

		коммуникации		
	2.	Научный стиль делового общения	Чтение и перевод	6
	3.	Научный стиль письменной речи	Индивидуальное задание	6
	4.	Профессиональное общение на научных мероприятиях	Чтение и перевод	6
ИТОГО в семестре:				24
ИТОГО				24

3.2. График работы студента не предусмотрен

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине: см. список основной и дополнительной литературы

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (см. Фонд оценочных средств)

4.2. РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине не предусмотрена.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Основная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Губина, Г. Г. Английский язык в магистратуре и аспирантуре : учебное пособие / Г. Г. Губина. - Ярославль : Ярославский государственный педагогический университет им. К. Д. Ушинского, 2010. - 128 с. - ISBN 978-5-87555-608-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135306">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135306</a> (дата обращения: 1.06.2019).	1-4	3	ЭБС «Университетская библиотека online»	
2.	Москалёва, И. С. Интегративный подход к профессионально-педагогической подготовке учителя иностранного языка / И. С. Москалёва.	1-4	3	ЭБС «Университетская	

	- Москва : Прометей, 2012. - 270 с. - ISBN 978-5-7042-2359-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=212637">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=212637</a> (дата обращения: 1.06.2019).			библиотека online»	
--	--	--	--	--------------------	--

## 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении и разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Костина, Е. А. Педагогическая технология развития культурно-страноведческой компетенции учителя иностранного языка : монография / Е. А. Костина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 143 с. : ил. - Библиогр.: с. 110-118. - ISBN 978-5-4475-4496-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278042">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278042</a> (дата обращения: 1.06.2019).	1-4	3	ЭБС «Университетская библиотека online»	
2.	Костина, Е. А. Профессиональная компетентность учителя иностранного языка [Электронный ресурс] / Е.А. Костина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278043">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278043</a> (дата обращения: 1.06.2019).	1-4	3	ЭБС «Университетская библиотека online»	
<i>Периодические издания (научные журналы)</i>					
3.	Иностранные языки в школе [Текст] : научно-методический журнал / учредитель : ООО «Методическая мозаика». Выходит при поддержке Московского городского педагогического университета. – 1934 - . – Москва, 2016 - . – Ежемес.	1-4	3	1	-
4.	Иностранные языки в высшей школе [Текст] : научный журнал / учредитель : Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Рязанский государственный университет имени С. А. Есенина». – 2004 - . – Рязань, 2016 - . – Ежекварт.	1-4	3	1	-

## 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Научная библиотека РГУ имени С.А. Есенина : официальный сайт [Электронный ресурс]. – URL: <http://library.rsu.edu.ru> (дата обращения: 1.06.2019).
2. Российское образование : федеральный портал: единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – URL: <http://window.edu.ru/library> (дата обращения: 1.06.2019).
3. Университетская библиотека online : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения 1.06.2019).
4. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.biblio-online.ru> (дата обращения 21.05.2019).
5. E-Linguo : электронная библиотека [Электронный ресурс]. – URL: <http://e-lingvo.net> (дата обращения: 1.06.2019).

#### 5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Википедия : универсальная многоязычная онлайн-энциклопедия [Электронный ресурс]. – URL: <http://ru.wikipedia.org/wiki> (дата обращения: 1.06.2019).
2. Кругосвет: универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.krugosvet.ru> (дата обращения: 10.05.2019).
3. BBC World News [Электронный ресурс]. – URL: [www.bbc.co.uk](http://www.bbc.co.uk) (дата обращения 1.06.2019).
4. BBC Learning English on-line recourses [Электронный ресурс]. – URL: [www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish](http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish) (дата обращения 1.06.2019).
5. BBC grammar challenge activities [Электронный ресурс]. – URL: [www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/grammar/grammar\\_challenge](http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/grammar/grammar_challenge) (дата обращения 1.06.2017).
6. World News in English [Электронный ресурс]. – URL: [www.breakingnewsenglish.com](http://www.breakingnewsenglish.com) (дата обращения 10.06.2019).
7. Broadcasting Station Voice of America (VOA) News [Электронный ресурс]. – URL: [www.voaspecialenglish.com](http://www.voaspecialenglish.com) (дата обращения 1.06.2019).
8. Voice of America [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.voanews.com> (дата обращения 1.06.2019).
9. Официальный сайт Британского Совета (the British Council) [Электронный ресурс]. – URL: [www.britishcouncil.org](http://www.britishcouncil.org) (дата обращения 1.06.2019).
10. Электронная версия словаря Longman Dictionary of Contemporary English [Электронный ресурс]. – URL: [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) (дата обращения 1.06.2019).
11. Электронная версия словаря Oxford Advanced Learner's Dictionary [Электронный ресурс]. – URL: [www.oxfordlearnersdictionaries.com](http://www.oxfordlearnersdictionaries.com) (дата обращения 1.06.2019).
12. Электронная версия словаря Cambridge Dictionary Online [Электронный ресурс]. – URL: <http://dictionary.cambridge.org> (дата обращения 1.06.2019).
13. Электронная версия англо-русского словаря В.К. Мюллера [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.classes.ru/dictionary-english-russian-Mueller> (дата обращения 1.06.2019).
14. Электронный словарь «Мультитран» [Электронный ресурс]. – URL: [www.multitrans.ru](http://www.multitrans.ru) (дата обращения 1.06.2019).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, компьютерный класс.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office 7-8: Word, Excel, PowerPoint, Windows MediaPlayer и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: нет

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ не указываются для ФГОС ВО

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Интерактивное практическое занятие	Интерактивный метод обучения предполагает взаимодействие, нахождение в режиме беседы, диалога с кем-либо. Интерактивные методы ориентированы на более широкое взаимодействие обучающегося не только с преподавателем, но и друг с другом, и на доминирование активности студентов в процессе обучения. Задача преподавателя на интерактивных практических занятиях сводится к направлению деятельности обучающихся на достижение целей занятия. В процессе такого занятия обучающиеся выполняют тренировочные, условно-коммуникативные, коммуникативные и творческие задания на английском языке в (под)группе или в малых группах. Главная задача обучающегося – постоянно быть активным, стремиться как можно больше времени говорить на английском языке, общаться с коллегами, соблюдая профессиональный речевой этикет.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Английский язык в межкультурной коммуникации» предполагает следующие виды работ: 1) прослушивание рекомендованных преподавателем аутентичных аудиоматериалов и выполнение заданий, направленных на обучение навыкам аудирования, с последующим обсуждением выполненных заданий на аудиторных занятиях; 2) чтение аутентичной межкультурной и страноведческой информации на новостных и справочных сайтах с различными целями (поиск информации, совершенствование навыка чтения и т.д.; изучающее или поисковое чтение). 3) письменное выполнение рекомендованных преподавателем тренировочных упражнений, направленных на совершенствование переводческой компетенции с дальнейшей проверкой на аудиторных занятиях;

	5) общение с преподавателем и другими обучающимися на английском языке посредством электронной почты, социальных сетей, тематических форумов и т.д.;
Зачет	<p>Зачет по дисциплине проводится в конце семестра и предполагает выполнение обучающимися ряда контрольных заданий, позволяющих оценить достаточность уровня сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.</p> <p><i>Зачет по дисциплине включает в себя следующие задания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответы на вопросы,</li> <li>- презентация о культурно-обусловленном поведении представителей какой-либо национальности,</li> <li>- разработка урока по изучению межкультурной коммуникации.</li> </ul>

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные технологии:

1. Мультимедийные доклады-презентации студентов на практических занятиях (PowerPoint; Prezi).
2. Компьютерное тестирование остаточных знаний посредством СДО Moodle.
3. Консультирование обучающихся преподавателем вне аудиторных занятий посредством электронной почты и социальной сети «ВКонтакте».
4. Использование справочных онлайн ресурсов и словарей для подготовки докладов-презентаций, чтения аутентичных текстов (см. 5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины).
5. Прослушивание аутентичных аудиоматериалов на сайте <http://www.voanews.com>.
6. Работа на сайтах BBC Learning English, VOA Learning English (<http://www.bbc.co.uk/learningenglish/>; <http://learningenglish.voanews.com>).

## 10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ учебного процесса:

Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы)

Название ПО	№ лицензии
MS Office 2010 Russian acdmc open	61090918
MS Windows Server CAL 2008	45506769
MS Windows Terminal Svcs CAL 2008	45777620
LibreOffice	свободно распространяемая
7-zip	свободно распространяемая
FastStoneImageViewer	свободно распространяемая
FoxitReader	свободно распространяемая
doPdf	свободно распространяемая
VLC media player	свободно распространяемая
ImageBurn	свободно распространяемая

DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемая
----------------------	---------------------------

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ не предусмотрены



## Приложение 1

### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

№ п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Виды деятельности учителя на уроке иностранного языка	ОПК-1, ПКВ	зачет
2.	Лексика классного обихода	ОПК-1, ПКВ	зачет
3.	Стиль письменной речи	ОПК-1, ПКВ	зачет
4.	Профессиональное общение на научных мероприятиях	ОПК-1, ПКВ	зачет

#### ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции
ОПК-1	готовность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	<b>знать</b>
		1) специфику осуществления профессиональной коммуникации на государственном (русском) и иностранном языках;
		2) базовые технологии восприятия и воспроизведения информации на государственном или иностранном языке;
		3) особенности профессиональной коммуникации в сфере образования.
		<b>уметь</b>
		1) применять различные виды и формы профессиональной коммуникации на государственном (русском) и иностранном языках в

		<p>ходе педагогической и исследовательской деятельности;</p> <p>2) использовать технологии восприятия и воспроизведения информации на государственном или иностранном языке;</p> <p>3) устанавливать контакты на профессиональном уровне на русском и иностранном языках</p> <p><b>владеть</b></p> <p>1) коммуникативными навыками в процессе профессионального общения в иноязычном образовании;</p> <p>2) технологиями восприятия и воспроизведения информации на государственном или иностранном языке.</p>
<b>ПКВ</b>	готовность к проявлению межкультурной компетенции в профессиональной деятельности (педагогической, методической, научно-исследовательской)	<p><b>знать</b></p> <p>1) ценности и представления, присущие культурам стран изучаемых иностранных языков, основные различия концептуальной и языковой картин мира носителей русского и изучаемых языков;</p> <p>2) источники возникновения конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации;</p> <p><b>уметь</b></p> <p>1) изучать речевую деятельность носителей языка, описывать новые явления и процессы в общественной, политической и культурной жизни британского социума;</p> <p>2) преодолевать конфликтные ситуации в межкультурной коммуникации (при общении на английском языке);</p> <p><b>владеть</b></p> <p>1) способностью осуществлять межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами межкультурного взаимодействия (участие в программах академической мобильности, общение с иностранными студентами и др.)</p> <p>2) способностью к участию в диалоге культур, к дальнейшему самообразованию посредством английского языка; выявлять и устранять причины дискommunikации в конкретных ситуациях межкультурного взаимодействия</p>

## КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Виды профессиональной деятельности	<b>ОПК-1, ПКВ</b>

	учителя на уроке	
2	Формулы приветствия	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
3	Речевые клише организационного этапа урока	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
4	Терминология объяснения грамматического материала	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
5	Инструкции к лексическим упражнениям	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
6	Инструкции к грамматическим упражнениям	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
7	Инструкции к фонетическим упражнениям	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
8	Проведение физкультминутки	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
9	Проведение фонетической зарядки	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
10	Коррекция ошибок учащихся	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
11	Речевые клише для оценивания работы учащихся	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
12	Инструкции к домашнему заданию	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
13	Оформление письменных работ	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
14	Речевые клише – логические связки	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
15	Формулы обращения	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
16	Формулы прощания	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
17	Формулы благодарности	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
18	Инструкции для работы с текстом	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
19	Инструкции к письменным заданиям	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
20	Инструкции к описанию картинок	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
21	Команды	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
22	Речевые клише аннотации научного исследования	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
23	Соотнесенность научных терминов в	<b>ОПК-1, ПКВ</b>

	родном и иностранном языках	
24	Правила пунктуации	<b>ОПК-1, ПКВ</b>
25	Формулы привлечения внимания	

## ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

### Критерии к зачету

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине.

**«зачтено»** – оценка соответствует повышенному и пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

**«не зачтено»** - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работ.