


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета истории
и международных отношений


(О. И. Амурская)
«30» августа 2019 года

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

Производственная

ТИП ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
магистратура

Направление подготовки: **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль): **Поликультурное образование**

Форма обучения: **очная**

Сроки освоения ОПОП: **нормативный, 2 года**

Курс, семестр, трудоемкость: **1 курс, 2 семестр, 4 з.е. (144 ч.)**

Факультет истории и международных отношений

Кафедра иностранных языков факультета истории и международных
отношений

Рязань, 2019

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ производственная практика (научно-исследовательская работа)

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения практики являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, а также приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности в области иноязычного образования.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ дискретно, стационарная

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Б2.В.01(П) «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б 2.

В ходе производственной практики происходит формирование у обучающихся универсальных компетенций, а также интегративных навыков и умений, необходимых педагогу-исследователю в рамках работы над магистерской диссертацией, приобретение им профессиональных компетенций, путем непосредственного участия и руководства научно-исследовательской деятельностью обучающихся, а также приобретение им социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) носит деятельностный характер и базируется на результатах освоения следующих дисциплин:

- Современные проблемы науки и образования
- Методология и методы научного исследования
- Русский язык в профессиональной сфере
- Учебная практика (научно-исследовательская работа)

Проведение данного вида практики закладывает основу для дальнейшего обучения по профилю подготовки и проведения производственных практик на последующих курсах:

- Производственная практика (педагогическая)
- Преддипломная практика
- Магистерская диссертация

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся универсальной (УК) и профессиональной (ПК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3. Обеспечивает создание комфортной социальной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.	необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	навыками толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
2.	ПК-2 Способен руководить научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП	ПК-2.1. Осуществляет анализ, систематизацию и обобщение результатов научных и научно-методических исследований в сфере международного образования.	теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности;	делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований, в том числе в виде научных докладов и публикаций	навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций

		ПК-2.2. Готов к решению конкретных научно-исследовательских задач путем применения комплекса исследовательских методов и результатов экспериментальной деятельности.	способы организации профессиональной деятельности на основе проектирования как наиболее продуктивного способа преобразования знаний в деятельность	консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, научных работ.	методами организации и проведения научной исследовательской работы в сфере исследований международной коммуникации в образовании.
3.	ПК-3 Способен разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПК-3.1. Разрабатывает научно-методические и учебно-методические материалы на основе анализа результатов образовательного процесса.	требования и подходы к созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов	использовать новые подходы и методические решения при разработке научно-методических и учебно-методических материалов	навыками профессиональной деятельности по разработке и реализации программ учебных дисциплин

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (Приложение 1)

Формы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (научно-исследовательская работа), позволяющие оценить уровень сформированности компетенций (УК-5; ПКС-1)

- отчет,
- презентация.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единицы, 3 недели (144 часа), в том числе объем контактной работы: 6 час.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
-------	----------------	-------------------------------------	------------------------	-------------------------

			Контактная работа	Иные формы	
1	Организационный	Установочная конференция Инструктаж по охране труда и технике безопасности Получение индивидуального задания и Рабочего графика (плана) проведения практики.	1 0,7	10	Ведомость по охране труда и технике безопасности
2	Основной	Консультации руководителей практики от РГУ имени С.А. Есенина Руководство научно-исследовательской деятельностью обучающихся. Изучение литературы по проблеме. Написание текста Главы 1 диссертационного исследования.	2,15	 10 40 70	Проверка выполнения индивидуальных заданий. Собеседование.
3	Заключительный	3.1 Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчета и презентации. Итоговая конференция. Зачет	 2 0,15	8	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, собеседование
<i>Итого часов по практике:</i>			6	138	

Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий: вебинарная платформа Zoom; система электронного обучения Moodle.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (Приложение 2)

В период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по производственной практике (научно-исследовательская работа), практика проводится в СП Университета:

- индивидуальное задание;
- рабочий график (план) проведения практики;
- отчет.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании формулируется тема предполагаемого исследования, дается перечень подлежащих рассмотрению вопросов, ставится задача проведения анкетирования, конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. *(Приложение 2.1)*

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. *(Приложение 2.2)*

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также анализ проделанной научно-исследовательской работы. *(Приложение 2.3)*

Отзыв составляется и подписывается руководителем практики. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе. *(Приложение 2.4)*

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	<i>Афанасьев, В. В.</i> Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/453479 (дата обращения: 19.06.2020).
2.	<i>Емельянова, И. Н.</i> Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/455367 (дата обращения: 19.06.2020).

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	<i>Байбородова, Л. В.</i> Методология и методы научного исследования : учебное пособие для

	вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/452322 (дата обращения: 19.06.2020).
2.	<i>Байкова, Л. А.</i> Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11248-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/456814 (дата обращения: 19.06.2020).
3.	Как писать магистерскую диссертацию по психолого-педагогическим наукам [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов-магистрантов / науч. ред. А. А. Орлов. - 2-е изд., стер. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 154 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273364 (дата обращения: 28.05.2019).

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1) Лань [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/> <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 10.04.2020).

2) Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn.rsu.edu.ru> (дата обращения: 10.04.2019).

3) Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 10.04.2019).

4) Университетская библиотека online [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система. – Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету : договор № 002-01/17 от 15 декабря 2016 г. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru> (дата обращения 10.04.2019).

5) ЮРАЙТ [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система. – Доступ после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru> (дата обращения 10.04.2019).

6) Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 10.04.2019).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

При проведении практики используются следующие информационные технологии:

- электронная почта для обмена оперативной информацией;

- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- проведение установочной и итоговой online-конференций;
- использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации отчетов по практике и др.

9.2 Требования к программному обеспечению

Набор ПО в компьютерных классах	
Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Pro	договор №Tr000043844 от 22.09.15 г.
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2019-0142 от 30.03.2019 г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО
Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2019-0142 от 30.03.2019 г.
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com>).

com/ru-ru/education/products/office); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Помещения для проведения установочной и итоговой конференций, консультаций и инструктажей руководителей практики от РГУ имени С.А. Есенина, самостоятельной работы обучающегося в ходе практики: лекционные аудитории, оснащенные видеопроекционным оборудованием, средствами звуковоспроизведения и экраном, оборудованные учебной мебелью, должны быть установлены программные средства: офисное приложение LibreOffice, браузер изображений FastStoneImageViewer, PDF ридер FoxitReader, медиа проигрыватель VLC media player, DJVU браузер DjVu Browser Plug-in и др.; библиотека, имеющая учебные места для студентов, оснащенные компьютерной техникой с доступом к базам данных и сети Интернет.

Требования к специализированному оборудованию не предъявляются.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Вид промежуточной аттестации - Зачет

Наименование оценочного средства – отчет, презентация

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ЭЛЕМЕНТОВ КОМПЕТЕНЦИЙ

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3. Обеспечивает создание комфортной социальной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.	необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	навыками толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

2.	ПК-2 Способен руководить научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП	ПК-2.1. Осуществляет анализ, систематизацию и обобщение результатов научных и научно-методических исследований в сфере международного образования.	теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности;	делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований, в том числе в виде научных докладов и публикаций	навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций
		ПК-2.2. Готов к решению конкретных научно-исследовательских задач путем применения комплекса исследовательских методов и результатов экспериментальной деятельности.	способы организации профессиональной деятельности на основе проектирования как наиболее продуктивного способа преобразования знаний в деятельность	консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, научных работ.	методами организации и проведения научно-исследовательской работы в сфере исследований международной коммуникации в образовании.
3.	ПК-3 Способен разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПК-3.1. Разрабатывает научно-методические и учебно-методические материалы на основе анализа результатов образовательного процесса.	требования и подходы к созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов	использовать новые подходы и методические решения при разработке научно-методических и учебно-методических материалов	навыками профессиональной деятельности по разработке и реализации программ учебных дисциплин

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

№ п/п	Контролируемые этапы практики (виды деятельности)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	<u>Организационный этап:</u>	УК-5; ПК-2,	Индивидуальное

	Установочная конференция Инструктаж по охране труда и технике безопасности Получение индивидуального задания и Рабочего графика (плана) проведения практики	ПК-3	задание Рабочий график практики
2.	<u>Основной этап:</u> Консультации руководителей практики от РГУ имени С.А. Есенина Изучение литературы по проблеме. Написание Главы 1 магистерской диссертации	УК-5; ПК-2, ПК-3	Отчет, Глава 1
3.	<u>Заключительный этап:</u> Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчета и презентации. Итоговая конференция Зачет	УК-5; ПК-2, ПК-3	Отчет, презентация

2. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового, повышенного и высокого уровня характеристик компетенций, формируемых в процессе проведения практики.

«зачтено» – оценка соответствует высокому и среднему уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения научно-исследовательских задач, демонстрирует готовность решать практические задачи; при защите отчета по практике развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры и делает обоснованные выводы.

«не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям; обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их в научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

Приложение 2.1

Образец индивидуального задания на практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений
направление подготовки: 44.04.01. Педагогическое образование
направленность (профиль): Поликультурное образование

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику (научно-исследовательская работа) студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
2 курс, группа _____ очной формы обучения

Тема задания на практику _____

Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____

Место прохождения практики: РГУ имени С.А. Есенина

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	Организационный этап: участие в установочной конференции, прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности, получение индивидуального задания	Индивидуальное задание, рабочий график, отчет
2	Основной: Спланировать и организовать научно-исследовательскую деятельность обучающихся. Проанализировать результаты. Изучить научную литературу, написать Главу 1 диссертации.	Глава 1 диссертации
3	Заключительный: Написать отчет о прохождении практики по установленной форме. Подготовить презентацию для выступления на итоговой конференции по практике. Разместить отчетную документацию и презентации по практике в дистанционном курсе «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» и в электронном портфолио магистранта. Представить результаты диссертационного исследования на научно-практических конференциях разного уровня.	Отчет, презентация

Руководитель практики

от РГУ имени С.А. Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент) _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Образец рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
 Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений
 направление подготовки: 44.04.01. Педагогическое образование
 направленность (профиль): Поликультурное образование

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
 (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Студента _____
 (фамилия, имя, отчество)

2 курс, группа _____ очной формы обучения

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
2	Основной	Выполнение индивидуального задания, планирование и организация научно-исследовательской деятельности обучающихся, мероприятия по сбору материала, заполнение отчета по практике; изучение научно-методической литературы, написание Главы 1 диссертационного исследования.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, презентации, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)

Руководитель практики
 от РГУ имени С.А. Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс 2 Группа _____

Направление: 44.04.01. Педагогическое образование

Направленность (профиль): Поликультурное образование

Место прохождения практики: РГУ имени С.А. Есенина

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 20__

Образец отзыва руководителя практики

ОТЗЫВ
о прохождении (вид, тип) практики

_____ (Ф.И.О. студента)
в период с _____ по _____ проходил (вид, тип) практику в

_____ (название организации)
За время прохождения практики _____ исполнял обязанности:
_____ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания (если имеются):

Практика может быть оценена _____
(зачет/незачёт)

Руководитель практики _____
Подпись _____ расшифровка подписи _____