

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова
«31» августа 2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**ВИД ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

**ТИП ПРАКТИКИ
Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

Уровень

основной профессиональной образовательной программы: бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

Форма обучения: очная

Сроки освоения ОПОП: нормативный – 4 года

Курс 4, семестр 7; трудоемкость 3 1/3 недели, 5 з.е.

Институт: психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра: общей психологии

Рязань, 2020

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практика

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения производственной практики (производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются:

- развитие и закрепление теоретических знаний;
- непосредственное участие обучающегося в организации деятельности психологической службы конкретного образовательного учреждения;
- развитие практических навыков психодиагностической, коррекционно-развивающей, профилактической работы, психологического просвещения, психологического консультирования;
- формирование профессиональных компетенций, необходимых для работы в профессиональной деятельности психолога.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится дискретно, с полным отрывом от учебных занятий в университете на срок, предусмотренный учебным планом.

Практика может иметь стационарный и выездной характер. Способ проведения будет зависеть от территориального расположения организации-базы практики.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Производственная практика проводится на четвертом курсе и является одним из важнейших разделов структуры учебного плана подготовки бакалавра, представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика следует после таких учебных предметов как: общая и экспериментальная психология, социальная психология, психология развития, педагогика, общепсихологический практикум, профессиональная этика, учебной практики.

И предшествует таким учебными дисциплинами как: основы арттерапии, техники и приемы психодрамы, профессиональная этика в профессиональной деятельности педагога-психолога.

Практика реализуется в рамках Блока 2. – Б2.П.2

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся профессиональных (ПК) компетенций:

Профессиональные компетенции:

№ п/п	Номер/ индекс компете нции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики, обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ПК-2	готовность реализовать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ	-специфику организации совместной и индивидуальной деятельности детей, основанную на применении развивающих образовательных программ; - соответствующие методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи	-применять психолого-педагогические приемы организации деятельности детей, основанной на применении оздоровительных и коррекционно-развивающих образовательных программ; - применять необходимые методы и технологии, позволяющие решать оздоровительные и коррекционно-развивающие задачи	-навыками организации индивидуальной и совместной деятельности, основанную на применении оздоровительных и коррекционно-развивающих образовательных программ; - процедурой проведения рекомендованных методов и технологий, позволяющие решать оздоровительные и коррекционно-развивающие задачи
2	ПК-5	Способность осуществлять сбор данных об индивидуальных особенностях дошкольников, проявляющихся в образовательной деятельности и взаимодействии со взрослыми и сверстниками	-психологические особенности детей дошкольного возраста; - сущность и особенности культурного взаимодействия в современном обществе; - принципы и методику организации совместной деятельности, межличностного взаимодействия субъектов образовательного среды ДООУ.	- проводить индивидуальные и групповые занятия с детьми, определяя и реализуя во взаимосвязи коррекционные, образовательные и воспитательные задачи; -учитывать национально-психологические особенности детей как представителей конкретных этнических общностей при решении психологических	-нормами взаимодействия и сотрудничества в профессиональной деятельности; -принципами работы педагога-психолога; -средствами психологической помощи; - способами организации межличностного взаимодействия, руководствуясь принципами толерантности, диалога и сотрудничества; -способами организации и

				задачи в организации и проведении межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды ДОУ.	проведения индивидуальных, групповых и коллективных форм досуговой деятельности в ДОУ.
3	ПК-6	Способность осуществлять взаимодействие с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом – психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников	<ul style="list-style-type: none"> - формы взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; - особенности программ социального сопровождения и поддержки обучающихся. - психологические особенности семьи как малой группы, типы семей, жизненный цикл семьи; - факторы, благоприятствующие и дестабилизирующие функционирование семьи; - родительские установки и стили воспитания детей в семье, типы семей «группы риска», - методы диагностики семейных отношений. 	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять взаимодействие с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; - систематизировать и анализировать эмпирические знания о взаимоотношениях в семье; 	<ul style="list-style-type: none"> - способами взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; - способами составления программы социального сопровождения и поддержки обучающихся.
4	ПК-8	Способность проводить диагностику уровня освоения детьми содержания учебных программ с помощью стандартных	<ul style="list-style-type: none"> - методы диагностики; - основные принципы и нормы сбора и первичной обработки информации об уровне освоения 	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять первичную обработку результатов психологической диагностики уровня освоения детьми содержания 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками, позволяющими осуществлять сбор результатов психологической диагностики - основными принципами и нормами сбора и

		предметных заданий, внося (совместно с методистами) необходимые изменения в построении образовательной деятельности	детьми содержания учебных программ; - основные правила первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики;	учебных программ; - применять на практике основные принципы и нормы сбора и первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса; - использовать основные правила первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики; - подбирать методы и методики сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики	первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса; - навыками первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики; - основными методами и методиками сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики.
5.	ПК-9	способность участвовать в построении и изменении индивидуальной образовательной траектории обучающегося	- индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития детей с разными типами нарушенного развития; - психологические особенности ведущих видов деятельности детей и подростков; - содержание и организацию работы ПМПК	- выявлять в результате психолого-диагностического исследования индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития обучающегося, с целью построения индивидуальной образовательной траектории	- навыками анализа и психологической оценки развития психики детей и подростка с ЗПР, -навыками интерпретации полученных данных: анализа, синтеза, типологизации, классификации и др. -навыками составления характеристики о ребенке для обсуждения его проблем на психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения
6.	ПК-10	готовность создавать условия, облегчающие адаптацию детей к учебному	-психолого-педагогические особенности адаптации детей к учебному	- создавать условия, облегчающие адаптацию детей к учебному	-навыками организации индивидуальной и совместной деятельности

		процессу на начальном этапе обучения в образовательной организации	процессу на начальном этапе обучения в образовательной организации; - специфику организации совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития	процессу; - применять психолого-педагогические приемы организации деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития	детей в соответствии с возрастными нормами их развития; - процедурой составления психолого-педагогических рекомендаций и педагогам по вопросам адаптацию детей к учебному процессу на начальном этапе обучения
7.	ПК-11	готовностью организовывать индивидуальную и совместную образовательную деятельность обучающихся, основанную на применении развивающих образовательных программ	- способы построения и изменения индивидуальной образовательной траектории обучающегося; - способы организации индивидуальной и совместной образовательной деятельности обучающихся, основанной на применении развивающих образовательных программ; - способы выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка.	- участвовать в построении и изменении индивидуальной образовательной траектории обучающегося; - организовывать индивидуальную и совместную образовательную деятельность обучающихся, основанную на применении развивающих образовательных программ; - выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка	- способами участия в построении и изменении индивидуальной образовательной траектории обучающегося; - способами организации индивидуальной и совместной образовательной деятельности обучающихся, основанной на применении развивающих образовательных программ; - способами выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка.
8.	ПК - 13	Готовность осуществлять сбор данных об индивидуальных особенностях детей, проявляющихся в образовательной деятельности и в общении со сверстниками	- методы и методики сбора данных об индивидуальных особенностях детей, проявляющихся в образовательной деятельности и в общении со сверстниками, - специфику дошкольного образования и особенностей организации	- использовать современные методы, позволяющие обеспечивать соблюдение педагогических условий развития дошкольников в образовательной организации; - планировать и осуществлять психолого-педагогическую и коррекционно-	- современными и традиционными методами, позволяющими обеспечивать соблюдение педагогических условий развития дошкольников в образовательной организации - навыками обработки и интерпретации результатов психологического

			работы с детьми раннего и дошкольного возраста	развивающую работу с детьми, имеющими проблемы в развитии	исследования.
9.	ПК-28	способностью выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка	- современные методы, позволяющие выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности ребенка - интересы, трудности, проблемы, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся	- выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития способностей ребенка - выявлять интересы, трудности, проблемы конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающегося	- приемами, позволяющими выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности ребенка - технология выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся, рефлексирова способы и результаты своих профессиональных действий; - способы выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка

4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций практики					
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
компетенции		перечень компонентов	технологии формирования	форма оценочного средства	уровни освоения компетенции
индекс	формулировка				
ПК-2	готовность реализовать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ	Знать: - специфику организации совместной и индивидуальной деятельности детей, основанную на применении развивающих образовательных программ; -	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	Отчет, собеседование, зачет	ПОРОГОВЫЙ - специфику организации совместной и индивидуальной деятельности детей, основанную на применении развивающих образовательных программ; ПОВЫШЕННЫЙ

		<p>соответствующи е методы и технологии, позволяющие решать диагностически е и коррекционно- развивающие задачи Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять психолого- педагогические приемы организации деятельности детей, основанной на применении оздоровительны х и коррекционно- развивающих образовательных программ; - применять необходимые методы и технологии, позволяющие решать оздоровительны е и коррекционно- развивающие задачи <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками организации индивидуальной и совместной деятельности, основанную на применении оздоровительны х и коррекционно- развивающих образовательных программ; - процедурой проведения рекомендованны х методов и технологий, позволяющие решать оздоровительны е и коррекционно- развивающие задачи 			<p>- применять необходимые методы и технологии, позволяющие решать оздоровительные и коррекционно- развивающие задачи</p>
--	--	---	--	--	---

ПК-5	Способность осуществлять сбор данных об индивидуальных особенностях дошкольников, проявляющихся в образовательной деятельности и взаимодействии со взрослыми и сверстниками	<p><u>Знать:</u> психологические особенности детей дошкольного возраста; - сущность и особенности культурного взаимодействия в современном обществе; - принципы и методику организации совместной деятельности, межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды ДОУ.</p> <p><u>Уметь:</u> - проводить индивидуальные и групповые занятия с детьми, определяя и реализуя во взаимосвязи коррекционные, образовательные и воспитательные задачи; - учитывать национально-психологические особенности детей как представителей конкретных этнических общностей при решении психологических задач в организации и проведении межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды ДОУ.</p> <p><u>Владеть:</u> нормами взаимодействия и сотрудничества в профессиональн</p>	<p>- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа</p>	Отчет, собеседование зачет	<p>ПОРОГОВЫЙ психологические особенности детей дошкольного возраста</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ проводить индивидуальные и групповые занятия с детьми, определяя и реализуя во взаимосвязи коррекционные, образовательные и воспитательные задачи;</p>
------	---	--	---	----------------------------	--

		<p>ой деятельности; - принципами работы педагога-психолога; - средствами психологической помощи; - способами организации межличностного взаимодействия, руководствуясь принципами толерантности, диалога и сотрудничества; - способами организации и проведения индивидуальных, групповых и коллективных форм досуговой деятельности в ДОУ.</p>			
ПК-6	<p>Способность осуществлять взаимодействие с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом – психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников</p>	<p>Знать: - формы взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; - особенности программ социального сопровождения и поддержки обучающихся. - психологические особенности семьи как малой группы, типы семей, жизненный цикл семьи; - факторы, благоприятствующие и дестабилизирующие</p>	<p>- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа</p>	<p>Отчет, собеседование зачет</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ - формы взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ - способами составления программы социального сопровождения и поддержки обучающихся.</p>

		<p>функционирование семьи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - родительские установки и стили воспитания детей в семье, типы семей «группы риска»; - методы диагностики семейных отношений. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять взаимодействие с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; - систематизировать и анализировать эмпирические знания о взаимоотношениях в семье; <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - способами взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; - способами составления программы социального сопровождения и поддержки обучающихся. 			
ПК-8	Способность проводить	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы 	- Выполнение индивидуальных	Отчет, собеседования	ПОРОГОВЫЙ

	<p>диагностику уровня освоения детьми содержания учебных программ с помощью стандартных предметных заданий, внося (совместно с методистами) необходимые изменения в построении образовательной деятельности</p>	<p>диагностики; - основные принципы и нормы сбора и первичной обработки информации об уровне освоения детьми содержания учебных программ; - основные правила первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики; <u>Уметь:</u> - осуществлять первичную обработку результатов психологической диагностики уровня освоения детьми содержания учебных программ; - применять на практике основные принципы и нормы сбора и первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса; - использовать основные правила первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики; - подбирать методы и методики сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и</p>	<p>заданий - Самостоятельная работа</p>	<p>е зачет</p>	<p>основные принципы и нормы сбора и первичной обработки информации об уровне освоения детьми содержания учебных программ;</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ основными методами и методиками сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики.</p>
--	---	---	---	--------------------	---

		<p>диагностики</p> <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками, позволяющими осуществлять сбор результатов психологической диагностики - основными принципами и нормами сбора и первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса; - навыками первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики; - основными методами и методиками сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики. 			
ПК – 9	<p>способность участвовать в построении и изменении индивидуальной образовательной траектории обучающегося</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития детей с разными типами нарушенного развития; - психологические особенности ведущих видов деятельности детей и подростков; - содержание и организацию работы ПМПК <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять в результате психологического 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа 	<p>Отчет, собеседование, зачет</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития детей с разными типами нарушенного развития; - психологические особенности ведущих видов деятельности детей и подростков; <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <ul style="list-style-type: none"> выявлять в результате психологического исследования индивидуальные особенности психического и психофизиологического

		<p>о исследования индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития обучающегося, с целью построения индивидуальной образовательной траектории</p> <p><u>Владеть:</u> навыками анализа и психологической оценки развития психики детей и подростка с ЗПР, -навыками интерпретации полученных данных: анализа, синтеза, типологизации, классификации и др. -навыками составления характеристики о ребенке для обсуждения его проблем на психолого-педагогическом консилиуме образовательного учреждения</p>			<p>ского развития обучающегося, с целью построения индивидуальной образовательной траектории</p>
ПК – 10	<p>готовность создавать условия, облегчающие адаптацию детей к учебному процессу на начальном этапе обучения в образовательной организации</p>	<p>Знать: -психолого-педагогические особенности адаптации детей к учебному процессу на начальном этапе обучения в образовательной организации; -специфику организации совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития Уметь: - создавать условия,</p>	<p>- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа</p>	<p>Отчет, собеседование, зачет</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ - психолого-педагогические особенности адаптации детей к учебному процессу на начальном этапе обучения в образовательной организации;</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ - процедурой составления психолого-педагогических рекомендаций родителям и педагогам по вопросам адаптации детей к учебному процессу на начальном этапе обучения</p>

		<p>облегчающие адаптацию детей к учебному процессу;</p> <p>-применять психолого-педагогические приемы организации деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками организации индивидуальной и совместной деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития;</p> <p>- процедурой составления психолого-педагогических рекомендаций родителям и педагогам по вопросам адаптации детей к учебному процессу на начальном этапе обучения</p>			
ПК-11	<p>готовностью организовывать индивидуальную и совместную образовательную деятельность обучающихся, основанную на применении развивающих образовательных программ</p>	<p>Знать:</p> <p>- способы построения и изменения индивидуальной образовательной траектории обучающегося;</p> <p>- способы организации индивидуальной и совместной образовательной деятельности обучающихся, основанной на применении развивающих образовательных программ;</p> <p>- способы выстраивания развивающих учебных</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий</p> <p>- Самостоятельная работа</p>	<p>Отчет, собеседование, дифференцированный зачет</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Называть способы организации совместной деятельности обучающихся, способы построения развивающих учебных программ</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Уметь осуществлять анализ организации индивидуальной и совместной образовательной деятельности обучающихся, основанной на применении</p>

		<p>ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в построении и изменении индивидуальной образовательной траектории обучающегося; - организовывать индивидуальную и совместную образовательную деятельность обучающихся, основанную на применении развивающих образовательных программ; - выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - способами участия в построении и изменении индивидуальной образовательной траектории обучающегося; - способами организации индивидуальной и совместной образовательной деятельности обучающихся, основанной на применении развивающих образовательных программ; - способами выстраивания развивающих учебных ситуаций, 			<p>развивающих образовательных программ, благоприятных для развития личности и способностей ребенка</p>
--	--	--	--	--	---

		благоприятных для развития личности и способностей ребенка.			
ПК – 13	Готовность осуществлять сбор данных об индивидуальных особенностях детей, проявляющихся в образовательной деятельности и в общении со сверстниками	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и методики сбора данных об индивидуальных особенностях детей, проявляющихся в образовательной деятельности и в общении со сверстниками, - специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные методы, позволяющие обеспечивать соблюдение педагогических условий развития дошкольников в образовательной организации; - планировать и осуществлять психолого-педагогическую и коррекционно-развивающую работу с детьми, имеющими проблемы в развитии <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - современными и традиционными методами, позволяющими обеспечивать соблюдение педагогических условий развития дошкольников в образовательной 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа 	Отчет, собеседование, зачет	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>методы и методики сбора данных об индивидуальных особенностях детей, проявляющихся в образовательной деятельности и в общении со сверстниками</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>современными и традиционными методами, позволяющими обеспечивать соблюдение педагогических условий развития дошкольников в образовательной организации</p>

		<p>организации</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обработки и интерпретации результатов психологического исследования. 			
ПК-28	<p>способностью выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы, позволяющие выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности ребенка - интересы, трудности, проблемы, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся; <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития способностей ребенка - выявлять интересы, трудности, проблемы конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающегося. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами, позволяющими выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности ребенка - технологиями выявления интересов, трудностей, проблем, 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа 	<p>Отчет, собеседование, дифференцированный зачет</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ Называть современных методов выстраивания учебных ситуаций</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ Использовать методы выстраивания учебных ситуаций, способствующих для благоприятного развития личности ребенка, технологиями выявления трудностей и интересов в развитии личности ребенка</p>

		<p>конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся, рефлексирова способы и результаты своих профессиональных действий;</p> <p>- способами выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка.</p>			
--	--	--	--	--	--

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В качестве основного оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает отчет (ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-13, ПК-28), в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у студентов соответствующих компетенций.

В ходе зачета преподаватель проводит собеседование с обучающимся, с целью оценить уровень сформированности компетенций. В качестве возможных вопросов для собеседования могут быть использованы следующие:

1. Опишите содержание и организацию деятельности психолога в образовательном учреждении (ПК-2).
2. Охарактеризуйте основные форма работы с дошкольниками, младшими школьниками, подростками и старшеклассниками (ПК-9, ПК-11, ПК-28).
3. Как осуществляется психодиагностическая работа в образовательном учреждении? (ПК-8).
4. Как осуществляется консультационная работа в образовательном учреждении? (ПК-10).
5. Расскажите об основных требованиях к личности практического психолога (ПК-5).
6. Перечислите основные этические аспекты деятельности практического психолога в ДОУ. (ПК-6).
7. Приведите примеры психолого-педагогической диагностики для дошкольников (младших школьников, подростков) по изучению личности, темперамента, характера, профессиональной направленности и т.д. (ПК-8).
8. Приведите пример методики групповых занятий для детей

дошкольного, младшего школьного возраста и подростков (ПК-13, ПК-11, ПК-28).

9. Расскажите об особенностях детей с отклонениями в развитии (ПК-13).

10. В чем состоит профилактическая работа психолога в образовательной организации? (ПК-10).

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 5 зачетных единицы, 3 1/3 недели

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Подготовительный этап	1.1 Участие в установочной конференции (ознакомление с особенностями вида (типа) практики, презентация рабочей тетради и документации, сопровождающей прохождение практики: составление и утверждение рабочего плана-графика практики).	1	24	Ведомость по технике безопасности
		1.2 Инструктаж по технике безопасности	0,7		
		1.3 Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации	0,5		Утвержденный рабочий план-график практики (отметка в рабочем графике и в отчете о практике)
		1.4 Ведение дневника			

2	Производственный этап	<p>2.1 Знакомство с педагогом-психологом и организацией его работы и базы практики в целом.</p> <p>2.2 Изучение программно-методического обеспечения коррекционно-развивающей, психопрофилактической, психодиагностической, психологического просвещения.</p> <p>2.3 Выполнение практических заданий психолога в качестве ассистента.</p> <p>2.4 Обработка диагностического материала, оформление текущей документации.</p> <p>2.5 Выполнение самостоятельного индивидуального задания.</p> <p>2.6 Консультации руководителей практики от Университета</p> <p>2.6 Ведение дневника</p>	<p>1</p> <p>0,5</p>	120	<p>Записи в дневнике (в том числе отметка в рабочем плане-графике практики), проверка выполнения индивидуальных заданий, собеседование</p>
3	Итоговый этап	<p>3.1 Самостоятельная работа (подготовка отчета, оформление документации, анализ собственной деятельности на практике совместно с психологом)</p> <p>3.2 Ведение дневника</p> <p>3.3 Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации</p> <p>3.4 Участие в итоговой конференции (публичный творческий отчет, обсуждение результатов практики).</p> <p>3.5 Прохождение промежуточной аттестации</p>	<p>0,15</p> <p>2</p> <p>0,15</p>	30	<p>Отзыв-характеристика</p> <p>Письменный отчет</p> <p>Доклады-презентации</p> <p>Разбор и анализ выполнения индивидуальных заданий, собеседование</p>
		<i>Итого часов по практике</i>	6	174	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам производственной практики обучающихся проводится зачет, на котором обучающиеся представляют и защищают свои отчеты о проделанной работе в период практики. (весь пакет документов по практике сдается групповому руководителю *за 2 дня до завершения срока практики*).

Отчет обучающегося о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты производственной практики. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

После окончания практики организовывается и проводится итоговая конференция по практике, в качестве докладчиков, выступают обучающиеся, рекомендованные преподавателями-руководителями практики.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов (индивидуальное задание, программа, дневник практики и характеристика студента) обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

В ходе прохождения производственной практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики.

Данный пакет должен включать:

1. Индивидуальное задание на практику (приложение 2.1);
2. Рабочий график (план) проведения практики (приложение 2.2);
3. Дневник практики (приложение 2.6);
4. Отчет об итогах практики (приложение 2.3);
5. Характеристика (отзыв) обучающегося с места прохождения практики (приложение 2.4; 2.7).

1. Индивидуальное задание на практику.

Индивидуальное задание по практике – это персональное задание прохождения практики. Задание составляется обучающимся до выхода на практику. В него входит описание задач, которые обучающийся планирует решить во время практики. Задачи индивидуального задания практики должны соответствовать общим задачам практики согласно программе практики. Если у обучающегося возникают затруднения в оформлении индивидуального задания практики, он имеет право обратиться за консультацией к руководителю

практики или преподавателю, который осуществляет руководство его научной работой. Индивидуальное задание по практике заверяется руководителем практики от кафедры и утверждается деканом факультета. При выходе на практику практикант должен предоставить данное задание для ознакомления руководителю практики принимающей организации. (Методические рекомендации по выполнению индивидуальных заданий производственной практики представлены в разделе 11.ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ).

2. Совместный рабочий график (план) проведения практики.

План – это документ, который определяет цель, содержание и объем практики. Программа согласовывается с руководителем практики в вузе.

3. Дневник практики.

В дневнике практики фиксируются все выполненные в ходе практики работы и проведенные мероприятия. В период прохождения практики обучающийся ежедневно, с первого дня пребывания на практике, записывает содержание и результаты выполняемой работы. Записи в дневнике ежедневно подписываются руководителем практики от организации. По окончании практики дневник предоставляется на проверку руководителю практики от кафедры.

4. Отчет об итогах практики.

Отчет о прохождении практики – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В отчет также входят следующие пункты:

- описание места практики,
- описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном рабочем плане,
- трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,
- степень удовлетворенности практикой.

Отчет предоставляется руководителю практики от организации, заверяется его подписью и печатью учреждения. Незаверенный отчет кафедрой не принимается.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 10-20 страниц без приложений, межстрочный интервал - через 1,5 интервал, шрифт: 12, Times New Roman, отступ абзац – 1 см. Параметры страницы:

Отступы:

сверху – 2 см;

снизу – 2 см;

слева – 3 см;

справа – 1,5 см.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. Введение. В введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики, дается подробное описание должности, в которой проходила практика общая характеристика предприятия, учреждения, в котором проходила практика.

2. Отчет о выполнении конкретных заданий. На основе программы и индивидуального задания по практике, обучающийся готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики в университете и в организации.

3. Заключение. В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки, связанные с организацией практики, как со стороны организации, так и со стороны вуза

4. Приложения. В приложение обучающийся может включить копии служебных документов, с которыми он знакомился и работал в период практики, которые он описывает в своем отчете по практике, разместить таблицы, схемы, рисунки, диаграммы; представить фотоотчет.

5. Характеристика обучающегося с места прохождения практики.

Характеристика составляется руководителем практики от организации, учреждения. В ней дается оценка следующих аспектов:

- уровень теоретических знаний обучающегося,
- отметки о личностных качествах обучающегося, его отношении к делу,
- рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки обучающегося.

Характеристика подписывается руководителем практики от организации, и заверяется печатью организации, учреждения, в котором обучающийся прошел практику. Незаверенная характеристика кафедрой не принимается.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Блинов, В. И. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся: учебное пособие для СПО / В. И. Блинов, И. С. Сергеев; под общ. ред. В. И. Блинова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 133 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09149-6. — Режим доступа: www.biblio-	-	7	ЭБС	

	online.ru/book/05BCEF18-4A46-4FBF-8636-DCCD7A468E1F . (дата обращения: 15.06.2020 г.).				
2.	Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога: практ. пособие / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08734-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/4025D8B8-EC7F-47FA-A6C6-E20F4A0D1534 . (дата обращения: 15.06.2020 г.).	-	7	ЭБС	
3.	Введение в профессию: психолог: учебник и практикум для СПО / В. Н. Панферов, С. В. Васильева, А. В. Микляева, С. А. Безгодова; под ред. В. Н. Панферова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 291 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7795-0. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/0A2AD55C-8AD1-4459-A94B-4F1EDFA206C2 . (дата обращения: 15.06.2020 г.).	-	7	ЭБС	

8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Коряковцева, О. А. Технология социальной работы с семьей и детьми: учебное пособие для СПО / О. А. Коряковцева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 225 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08985-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/514F5EB8-1CDA-4AD9-8EFF-30732C3FD398 . (дата обращения: 15.06.2020 г.).	-	7	ЭБС	
2.	Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Крулехт.	-	7	ЭБС	

	— 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 195 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AAD88C09-8638-47FB-A70A-4B96AA1D1443 . (дата обращения: 15.06.2020 г.).				
3.	Крежевских, О. В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации: учебное пособие для академического бакалавриата / О. В. Крежевских. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 165 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-05042-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/9740BFF9-21CC-4522-9086-0E6D697D5F89 . (дата обращения: 15.06.2020 г.).				
4.	Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа: учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 119 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-09443-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/A3A64812-04DC-4845-B686-77F1ED7B0ACE . (дата обращения: 15.06.2020 г.).		7	ЭБС	
5.	Обухов, А. С. Введение в профессию: психолог образования + доп. Материалы на сайте: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов, А. М. Федосеева, Э. Байфорд; под общ. ред. А. С. Обухова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 391 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7225-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/EB9B5845-3004-4DE8-8802-3E78501A4AFF . (дата обращения: 15.06.2020 г.).		7	ЭБС	

6.	<p>Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов [и др.]; под общ. ред. А. С. Обухова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 422 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5C00C690-8D66-4C1C-98E5-0CCE90267D1C. (дата обращения: 15.06.2020 г.).</p>	-	7	ЭБС	
7.	<p>Рогов, Е. И. Практикум школьного психолога: практ. пособие / Е. И. Рогов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 435 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/35735DEE-E09C-414E-A99D-D6754E69740C. (дата обращения: 15.06.2020 г.).</p>	-	7	ЭБС	
8.	<p>Руководство практического психолога. Психолог в школе: практ. пособие / И. В. Дубровина [и др.]; под ред. И. В. Дубровиной. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 267 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08757-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/8DAD6491-8412-45CF-A3CA-2060CA61AD61. (дата обращения: 15.06.2020 г.).</p>	-	7	ЭБС	
9.	<p>Тьюторское сопровождение одаренных старшеклассников: учебное пособие для академического бакалавриата / Е. Н. Лекомцева [и др.]; отв. ред. Е. Н. Лекомцева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 260 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-08577-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/315BC826-3CC3-43B1-AFBB-0511E019B23E. (дата обращения: 15.06.2020 г.).</p>	-	7	ЭБС	

10.	Хухлаева, О. В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / О. В. Хухлаева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 353 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-06780-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F6B67261-1C63-4BA4-BFEE-764D77B46D6E . (дата обращения: 15.06.2020 г.).		7	ЭБС	
-----	--	--	---	-----	--

8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 15.06.2020).

2. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/login/index.php> (дата обращения: 15.06.2020).

3. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 15.06.2020).

4. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.06.2020).

5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 15.06.2020).

6. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 15.06.2020).

7. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 15.06.2020).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1. Информационные технологии

1. Портал психологических изданий [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://psyjournals.ru> , свободный (дата обращения: 15.06.2020).

2. Психология на русском языке [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.psychology.ru/> , свободный (дата обращения: 15.06.2020).

3. Журнал «Вопросы психологии» [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.voppsy.ru/> , свободный (дата обращения: 15.06.2020).

4. Портал академическая психология-практике [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://portal-psychology.ru/> , свободный (дата обращения: 15.06.2020).

5. Московский психологический журнал [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://magazine.mospsy.ru/> , свободный (дата обращения: 15.06.2020).

6. Сибирский психологический журнал [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://journals.tsu.ru/psychology/> , свободный (дата обращения: 15.06.2020).

7. А. Я. Психология: описания психологических тестов, тестирование онлайн, тренинги, упражнения, статьи, советы психологов [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://azps.ru> , свободный (дата обращения: 15.06.2020).

8. Электронный журнал «Психологическая наука и образование» [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.psyedu.ru> , свободный (дата обращения: 15.06.2020).

9. Книги и статьи по психологии [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://litpsy.ru> , свободный (дата обращения: 15.06.2020).

10. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru> , свободный (дата обращения: 15.06.2020).

9.2 Требования к программному обеспечению

В ходе производственной (педагогической) практики, обучающиеся используют весь комплекс научно-исследовательских и научно-производственных методов и технологий для выполнения различных видов работ.

В ходе выполнения индивидуального задания обучающиеся могут использовать компьютерную технику и системы связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки необходимой информации.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Организация, на базе которой организуется и проводится производственная практика обучающихся, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей профессиональную подготовку к коммуникативному виду деятельности. Производственная практика проводится в форме непосредственного участия обучающегося в работе психолого-педагогического коллектива, занимающегося проблемами психолого-педагогического сопровождения детей, подростков и других категорий населения, в т.ч. на кафедрах, в научных центрах и институтах РГУ имени С.А. Есенина.

В качестве баз производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности могут выступать организации, с которыми Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина заключил соответствующие договоры на проведение практики (См. Приложение 2.5.).

В качестве баз практики выступают:

1. Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения детские сады № 2, 110, 116, 138.
2. Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения школы № 4, 5, 14, 51, 56, 68
3. Государственное бюджетное образовательное учреждение «Рязанская школа-интернат», «Школа-интернат «Вера».
4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр психолого-медико-социального сопровождения детей и подростков».
5. Управление Министерства внутренних дел России по Рязанской области.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ (с ограниченными возможностями здоровья) осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. Иные сведения и материалы

ЗАДАНИЯ ДЛЯ производственной практики

(производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Задание 1. Психолого-педагогическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ

А) Познакомиться с содержанием и методами работы педагога-психолога в образовательной организации. Определить объём и направления профессиональной деятельности педагога-психолога. Сделать записи в дневнике практики.

Спланировать виды деятельности, которые самостоятельно будут выполняться в образовательной организации в ходе практики. Письменно оформить план работы в образовательной организации на период производственной (психолого-педагогической) практики.

Б) Провести хронометраж деятельности педагога-психолога (один день). В течение одного рабочего дня педагога-психолога фиксируются его виды деятельности, проводится хронометраж. Делается запись в таблице:

№ п/п	Вид деятельности педагога-психолога	Длительность работы	Место работы

В) Составить циклограмму деятельности педагога-психолога (неделя). После беседы с педагогом-психологом, ознакомления с его документацией составляется циклограмма его деятельности за неделю. Запись делается в таблице:

День недели	Вид деятельности	Время работы	Место работы

Обратить внимание на наличие всех видов деятельности педагога-психолога в течение недели (записать отсутствующий вид деятельности).

Задание 2. Психологическая диагностика

Подготовиться и провести психологическую диагностику обучающихся (возрастной группы) с использованием современных стандартизированных методов и технологии, включая информационные образовательные ресурсы.

Составить психолого-педагогические заключения по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и родителей (законных представителей) о проблемах личностного и социального развития обучающихся.

А) Провести наблюдение за поведением ребёнка в разных видах деятельности. Результаты наблюдения заполняются в протоколе.

Б) Провести беседу с воспитателем группы с целью изучения индивидуальных особенностей ребёнка.

В) Проведение психолого-педагогического исследования особенностей психического развития ребенка. Обследование ребёнка организуется с соблюдением правил проведения психологической диагностики, с разрешения родителей (или лиц их заменяющих), по согласованию и под наблюдением педагога-психолога ОУ (студенты под руководством педагога-психолога

выбирают диагностические методики; проводят их с ребёнком). Студенты заполняют протокол, составляют характеристику.

Параметры психологической характеристики на ребенка-дошкольника - приложение 5.

Письменно оформить протоколы психологической диагностики, психологические заключения. (см. ФОС)

Задание 3. Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса

Подготовить и провести просвещение педагогов/ родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам развития, воспитания и обучения детей разных возрастов.

Оформить текст психологического просвещения (материал, стенд, информационный листок, букле, презентация и др.).

Задание 4. Выступление на кафедральной научно-практической конференции об опыте самостоятельной работы в качестве педагога-психолога образовательного учреждения с освещением всех направлений деятельности (в том числе и научно-исследовательской).

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

ВИД ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

ТИП ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

№ п/разделам)	Контролируемые этапы практики (результаты по	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный этап	ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-13, ПК-28	Ведомость по технике безопасности
2.	Производственный этап	ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-13, ПК-28	Дневник, отчет
3.	Итоговый этап	ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-13, ПК-28	Зачет

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК-2	готовность реализовать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ	знать	
		- специфику организации совместной и индивидуальной деятельности детей, основанную на применении развивающих образовательных программ	ПК-2 31
		- соответствующие методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи	ПК-2 32
		уметь	
		- применять психолого-педагогические приемы организации деятельности детей, основанной на применении оздоровительных и коррекционно-развивающих образовательных программ	ПК-2 У1
		- применять необходимые методы и технологии, позволяющие решать оздоровительные и коррекционно-	ПК-2 У2

		развивающие задачи	
		владеть	
		-навыками организации индивидуальной и совместной деятельности, основанную на применении оздоровительных и коррекционно-развивающих образовательных программ	ПК-2 В1
		-процедурой проведения рекомендованных методов и технологий, позволяющие решать оздоровительные и коррекционно-развивающие задачи	ПК-2 В2
ПК-5	способность осуществлять сбор данных об индивидуальных особенностях дошкольников, проявляющихся в образовательной деятельности и взаимодействии со взрослыми и сверстниками	знать	
		психологические особенности детей дошкольного возраста	ПК-5 31
		принципы и методiku организации совместной деятельности, межличностного взаимодействия субъектов образовательного среды ДОУ.	ПК-5 32
		сущность и особенности культурного взаимодействия в современном обществе	ПК-5 33
		уметь	
		проводить индивидуальные и групповые занятия с детьми, определяя и реализуя во взаимосвязи коррекционные, образовательные и воспитательные задачи	ПК-5 У1
		учитывать национально-психологические особенности детей как представителей конкретных этнических общностей при решении психологических задач в организации и проведении межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды ДОУ	ПК-5 У2
		владеть	
		нормами взаимодействия и сотрудничества в профессиональной деятельности;	ПК-5 В1
		-принципами работы педагога-психолога средствами психологической помощи	ПК-5 В2
		способами организации межличностного взаимодействия, руководствуясь принципами толерантности, диалога и сотрудничества	ПК-5 В3
		способами организации и проведения индивидуальных, групповых и коллективных форм досуговой деятельности в ДОУ.	ПК-5 В4
ПК-6	Способность осуществлять взаимодействие с семьей, педагогическими работниками, в том числе с	знать	
		формы взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом- психологом,	ПК-631

педагогом – психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников	образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников	
	особенности программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	ПК-6 32
	психологические особенности семьи как малой группы, типы семей, жизненный цикл семьи; факторы, благоприятствующие и дестабилизирующие функционирование семьи	ПК-6 33
	родительские установки и стили воспитания детей в семье, типы семей «группы риска»	ПК-6 34
	методы диагностики семейных отношений	ПК-6 33
	уметь	
	осуществлять взаимодействие с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом- психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников	ПК-6 У1
	систематизировать и анализировать эмпирические знания о взаимоотношениях в семье	ПК-6 У2
	владеть	
	способами взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом- психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников	ПК-6 В1
способами составления программы социального сопровождения и поддержки обучающихся	ПК-6 В2	
Способность проводить диагностику уровня освоения детьми содержания учебных программ с помощью стандартных предметных заданий, внося (совместно с методистами) необходимые изменения в построении образовательной деятельности	знать	
	методы диагностики	ПК-8 31
	основные принципы и нормы сбора и первичной обработки информации об уровне освоения детьми содержания учебных программ	ПК-8 32
	основные правила первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики	ПК-8 33
	уметь	
	осуществлять первичную обработку результатов психологической диагностики уровня освоения детьми содержания учебных программ	ПК-8 У1
	применять на практике основные принципы и нормы сбора и первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса	ПК-8 У2
	использовать основные правила первичной обработки результатов	ПК-8 У3

		психологических наблюдений и диагностики	
		подбирать методы и методики сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики	ПК-8 У4
		владеть	
		навыками, позволяющими осуществлять сбор результатов психологической диагностики	ПК-8 В1
		основными принципами и нормами сбора и первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса	ПК-8 В2
		навыками первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики	ПК-8 В3
		основными методами и методиками сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики.	ПК-8 В4
		знать	
		индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития детей с разными типами нарушенного развития	ПК-9 31
		психологические особенности ведущих видов деятельности детей и подростков	ПК-9 32
		содержание и организацию работы ПМПК	ПК-9 33
		уметь	
		выявлять в результате психологического исследования индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития обучающегося, с целью построения индивидуальной образовательной траектории	ПК-9 У1
		владеть	
		навыками анализа и психологической оценки развития психики детей и подростка с ЗПР	ПК-9 В1
		навыками интерпретации полученных данных: анализа, синтеза, типологизации, классификации и др.	ПК-9 В2
		навыками составления характеристики о ребенке для обсуждения его проблем на психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения	ПК-9 В3
		знать	
ПК-10	готовность создавать условия, облегчающие адаптацию детей к учебному процессу на начальном этапе обучения в образовательной организации	психолого-педагогические особенности адаптации детей к учебному процессу на начальном этапе обучения в образовательной организации	ПК-10 31

		специфику организации совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития	ПК-10 32
		уметь	
		создавать условия, облегчающие адаптацию детей к учебному процессу	ПК-10 У1
		применять психолого-педагогические приемы организации деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития	ПК-10 У2
		владеть	
		навыками организации индивидуальной и совместной деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития	ПК-10 В1
		процедурой составления психолого-педагогических рекомендаций родителям и педагогам по вопросам адаптации детей к учебному процессу на начальном этапе обучения	ПК-10 В2
ПК-11	готовностью организовывать индивидуальную и совместную образовательную деятельность обучающихся, основанную на применении развивающих образовательных программ	знать	
		способы построения и изменения индивидуальной образовательной траектории обучающегося;	ПК-11 31
		способы организации индивидуальной и совместной образовательной деятельности обучающихся, основанной на применении развивающих образовательных программ;	ПК-11 32
		способы выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка	ПК-11 33
		уметь	
		участвовать в построении и изменении индивидуальной образовательной траектории обучающегося;	ПК-11 У1
		организовывать индивидуальную и совместную образовательную деятельность обучающихся, основанную на применении развивающих образовательных программ;	ПК-11 У2
		выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка.	ПК-11 У3
		владеть	
		способами участия в построении и изменении индивидуальной образовательной траектории обучающегося;	ПК-11 В1
		способами организации	ПК-11 В2

		индивидуальной и совместной образовательной деятельности обучающихся, основанной на применении развивающих образовательных программ;	
		способами выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка.	ПК-11 В3
ПК - 13	Готовность осуществлять сбор данных об индивидуальных особенностях детей, проявляющихся в образовательной деятельности и в общении со сверстниками	знать	
		методы и методики сбора данных об индивидуальных особенностях детей, проявляющихся в образовательной деятельности и в общении со сверстниками	ПК-13 31
		специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста	ПК-13 32
		уметь	
		использовать современные методы, позволяющие обеспечивать соблюдение педагогических условий развития дошкольников в образовательной организации	ПК-13 У1
		планировать и осуществлять психолого-педагогическую и коррекционно-развивающую работу с детьми, имеющими проблемы в развитии	ПК-13 У2
		владеть	
		современными и традиционными методами, позволяющими обеспечивать соблюдение педагогических условий развития дошкольников в образовательной организации	ПК-13 В1
		навыками обработки и интерпретации результатов психологического исследования	ПК-13 В2
ПК-28	способностью выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка	знать	
		современные методы, позволяющие выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности ребенка	ПК-28 31
		- интересы, трудности, проблемы, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся;	ПК-28 32
		уметь	
		- выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития способностей ребенка	ПК-28 У1
		- выявлять интересы, трудности, проблемы конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающегося.	ПК-28 У2

		владеть	
		- приемами, позволяющими выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности ребенка	ПК-28 В1
		технология ми выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся, рефлексирова способы и результаты своих профессиональных действий;	ПК-28 В2
		способами выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка.	ПК-28 В3

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ЗАЧЕТ)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

№	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Инструктаж по технике безопасности	ПК-2 В1 ПК-6 32 ПК-13 31ПК-13 В1
2.	Знакомство с педагогом-психологом и организацией его работы и базы практики в целом.	ПК-2 31 ПК-2 У1 ПК-631 ПК-6 У1 ПК-9 31 ПК-10 31ПК-10 В2 ПК-13 32 ПК-13 У1
3.	Изучение программно-методического обеспечения коррекционно-развивающей, психопрофилактической, психодиагностической, психологического просвещения.	ПК-2 У1 ПК-2 В1 ПК-5 33 ПК-6 У2 ПК-6 В1 ПК-6 В2 ПК-8 31 ПК-8 У1 ПК-9 У1 ПК-9 В2 ПК-10 У1 ПК-28 31, ПК-28 32 ПК-11 31, ПК-11 32, ПК-11 33
4.	Выполнение практических заданий педагога-психолога в качестве ассистента	ПК-2 32 ПК-2 У2 ПК-2 В2 ПК-5 32 ПК-5 У2 ПК-5 В3 ПК-5 В4 ПК-8 32 ПК-8 У2 ПК-8 В2 ПК-11 У1, ПК-11 У2, ПК-11 У3 ПК-11 В1, ПК-11 В2, ПК-11 В3 ПК-28 У1, ПК-28 У2, ПК-28 В1, ПК-28 В2, ПК-28 В3
5.	Обработка диагностического материала, оформление текущей документации. Выполнение самостоятельного индивидуального задания.	ПК-5 31 ПК-5 У1 ПК-5 В1 ПК-5 В2 ПК-8 33 ПК-8 У3 ПК-8 В3 ПК-9 32 ПК-9 В1 ПК-10 У2 ПК-10 В1 ПК-13 У2 ПК-13 В1

6.	Собеседование по результатам практики и сдача зачета.	ПК-8 У4 ПК-8 В1 ПК-8 В4 ПК-9 З3 ПК-9 В3 ПК-10 З2 ПК-10 В2 ПК-13 В2
----	---	---

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Таблица 4.2).

«Зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

«Не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

Приложение 2

Приложение 2.1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра общей психологии
44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику (*производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*) студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

1. Тема задания на практику _____

2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики _____

4. Вид практики (тип) практики: производственная практика (производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

№	Содержание работы	Форма отчетности
1.	Знакомство с местом проведения практики	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете о практике
2.	Знакомство с психологической документацией.	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете практики
3.	Посещение занятий педагога-психолога, подготовка к проведению психологических занятий	Анализ занятий педагога-психолога
4.	Выполнение индивидуального задания по практике	Отчет о выполнении задания
5.	Участие в итоговой конференции.	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете о практике

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____
Подпись

_____ расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____
Подпись

_____ расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент) _____
Подпись

_____ расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2.2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра общей психологии
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ
ПРАКТИКИ**

Производственная практика
*(производственная практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)*

(вид, тип практики)

Студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
---	----------------	-------------------------------	------------------	----------------------

1	Организационный	Установочная конференция Инструктаж по технике безопасности Ведение дневника		<i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел (подпись студента)</i> <i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</i>
2	Основной	Знакомство с педагогом-психологом и организацией его работы и базы практики в целом. Изучение программно-методического обеспечения коррекционно-развивающей, психопрофилактической, психодиагностической, психологического просвещения. Выполнение практических заданий психолога в качестве ассистента. Обработка диагностического материала, оформление текущей документации. Выполнение самостоятельного индивидуального задания. Ведение дневника		<i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</i>
3	Заключительный	Самостоятельная работа (подготовка отчета, оформление документации, анализ собственной деятельности на практике совместно с психологом) Ведение дневника Участие в итоговой конференции		<i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</i>

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____
Подпись

_____ расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____
Подпись

_____ расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 2.3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра общей психологии

ОТЧЕТ

По производственной практике
(производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____
Направление: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль): Психология образования

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

Руководитель практики
от профильной организации

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 20

Приложение 2.4

ОТЗЫВ

о прохождении производственной практики
(производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

(Ф.И.О. студента)

в период с _____ по _____ проходил производственную
(производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практику в

(название организации)

За время прохождения практики _____ исполнял обязанности:
(Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Приобрел навыки *(обобщенно отражающие планируемые результаты практики)*:

1. _____
2. _____

3. _____
п... _____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания (если имеются):

Практика может быть оценена на _____
(оценка отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации _____
(Ф.И.О. с указанием занимаемой должности, печать)

МП

Адрес организации: _____

Приложение 2.5

Договор о проведении практики студентов Рязанского государственного университета имени С.А. Есенина

г. Рязань «___» _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина», именуемый в дальнейшем «**Университет**», в лице ректора Ф.И.О., действующего на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 февраля 2017 г. № 12-07 -03/11, Устава РГУ имени С.А. Есенина и

_____, действующего на основании Устава, в соответствии с «Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего образования», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 25.03.2003 №1154, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Учреждение» обязуется организовать процесс для прохождения студентами «Университета» учебной, производственной, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практики, предусмотренной государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (ФГОС ВО) в соответствии с учебными планами по направлению в сроки, установленные календарным планом согласно Приложению.

2. Права и обязанности сторон

2.1. «Учреждение» обязуется:

2. Предоставить университету места для проведения, учебной, производственной, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практики студентов в соответствии с ежегодно прилагаемым календарным планом; количество мест указывается в календарном плане.

3. В первый день практики проинструктировать студентов-практикантов о действующих правилах внутреннего распорядка Учреждения.

4. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.
 5. Обеспечить практикантам организационное и учебно-техническое руководство путем выделения квалифицированных руководителей.
 6. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы учебной, производственной, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практики. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.
 7. Предоставить студентам и представителям Университета, ответственным за практику, возможность пользоваться необходимыми материалами, кроме информационных материалов, составляющих коммерческую тайну Учреждения.
 8. Назначить квалифицированных специалистов для руководства учебной, производственной, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практикой в подразделениях учреждения.
 9. В случае зачисления студентов в штат Учреждения, обеспечить табельный учет выходов на работу студентов-практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка учреждения сообщать Университету.
 10. По окончании учебной, производственной, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практики дать отзыв о работе каждого студента-практиканта и качества подготовленного им отчета.
- 2.2. «Университет» обязуется:
- 10.1. За месяц до начала практики представить Учреждению для согласования программу учебной, производственной, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.
 - 10.2. Представить Учреждению список студентов, направляемых на учебной, производственной, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практику, не позднее, чем за неделю до начала практики.
 - 10.3. Направить в Учреждение студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.
 - 10.4. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей.
 - 10.5. Разработать и согласовать с Учреждением тематический план проведения специалистами Учреждения лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.
 - 10.6. Своевременно ознакомить руководителей практики от Учреждения с требованиями ФГОС ВО к содержанию и уровню профессиональной подготовки специалистов.
 - 10.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников учреждения.
 - 10.8. Оказывать работникам учреждения, руководителям учебной, производственной, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практики студентов, методическую помощь в организации и проведении практики.
 - 10.9. Рассматривать вопросы, связанные с нарушением дисциплины студентами, и принимать необходимые меры воздействия на студентов-практикантов.

3. Ответственность сторон

- 3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.2. Расследование и учет несчастных случаев, если они произойдут со студентами в период прохождения практики, производится в соответствии с действующим законодательством.

4. Заключительные положения

- 4.1. Договор вступает в силу после подписания обеими сторонами и действует по « 20 г.
- 4.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.
- 4.3. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, решаются в установленном законом порядке.

Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

«Заказчик»	«Учреждение»
ИНН 6231016055 КПП 6234011001 БИК 046126001 УФК по Рязанской области (ФГБОУ ВО «Рязанский государственный университет имени С.А.Есенина», л/с 20596У03780 р/с 40501810700002002 р/с бюджет. 40105810500000010001 ГРКЦ ГУ Банка России по Ряз. области г.Рязани КБК 0000000000000000130	

И.о. ректора ФГБОУ ВО «Рязанский государственный университет имени С.А.Есенина» _____ Ректора _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г. М.п.	
--	--

Приложение 2.6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____
 Направление подготовки _____

**Дневник
 Производственной практики**

1. Фамилия практиканта _____
2. Имя, отчество практиканта _____
3. Курс, группа _____
4. Принимающая организация _____
(название)

5. Руководители производственной практики:
 в организации _____
(Ф.И.О., должность)
 в университете _____
(Ф.И.О., должность)

6. Сроки производственной практики по приказу
 с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

<i>Дата</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Подпись</i>

Приложение 2.7

ХАРАКТЕРИСТИКА

деятельности обучающегося во время практики
на обучающегося ____ курса очного отделения
направление подготовки _____
факультета _____

Рязанского государственного университета имени С.А. Есенина
Ф.И.О. _____.

_____ проходил практику в _____ в период с _____ по _____.
За время прохождения практики зарекомендовал себя квалифицированным, грамотным, дисциплинированным и ответственным специалистом.

Результаты прохождения практики свидетельствуют о том, что _____ способен в полном объеме применить знания, полученные им за время практики. Качество оформления отчета свидетельствует об аккуратности, добросовестности и исполнительности студента.

Директор _____

Подпись

М.П.