

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова
«31» августа 2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

ТИП ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Уровень

основной профессиональной образовательной программы: бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

Форма обучения: заочная

Сроки освоения ОПОП: нормативный – 4 года 6 месяцев

Курс 5, зимняя сессия; трудоемкость 2 недели, 3 з.е.

Институт: психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра: общей психологии

Рязань, 2020

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Производственная практика (преддипломная практика)

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения *производственной практики (преддипломная практика)* являются: формирование профессиональных компетенций в области отработки навыков научного исследования, в области теоретической и практической подготовки педагога-психолога-исследователя, а также призвана помочь обучающимся собрать необходимый эмпирический материал для написания выпускной квалификационной работы.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится дискретно, с полным отрывом от учебных занятий в университете на срок, предусмотренный учебным планом.

Практика может иметь стационарный и выездной характер.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Производственная (преддипломная практика) проводится на четвертом курсе и является одним из важнейших разделов структуры учебного плана подготовки бакалавра, представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика (преддипломная практика) *следует после прохождения таких дисциплин и видов практик как:* общая и экспериментальная психология, социальная психология, педагогическая психология, психология развития, дефектология, клиническая психология детей и подростков, психология дошкольного возраста, психология детей младшего школьного возраста, психолого-педагогические технологии работы с детьми раннего и дошкольного возраста, психолого-педагогические технологии работы с детьми младшего школьного возраста, учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми раннего и дошкольного возраста), учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми младшего школьного возраста), учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью), учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по психолого-педагогическому сопровождению педагогической деятельности), психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями, учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по психолого-

педагогическому сопровождению детей с особыми образовательными потребностями).

И предшествует подготовке к сдаче и сдачу государственного экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Практика реализуется в рамках Блока 2. - Б2.О.08(Пд)

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение *производственной (преддипломная практика)* направлено на формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

№ п/ п	Номер/ индекс компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики, обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Способен осуществлять сбор информации, определять ресурсы; отличать констатацию фактов от выражения мнений, выявлять приводимые автором аргументы, видеть общее в частном, вычлняя отличительные признаки, позволяющие сопоставлять группы явлений в различных сферах опыта.	- сущность, основные понятия, принципы системного подхода; -основные методы, способы и средства получения данных об индивидуальных особенностях личности, - знать принципы профессиональной этики и задачи профессиональной деятельности.	- применять системный анализ для изучения ключевых проблем психологической науки; - применять системный подход для планирования, организации и проведения научного исследования, -анализировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам развития детей	- приемами анализа и оценки психологических исследований на основе системного подхода, -навыками обработки и интерпретации результатов психологического исследования индивидуальных особенностей личности, -владеть приемами теоретического анализа закономерностей функционирования и развития психики в норме и при патологии.
2.	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК.8.5. Владеет методами и интерпретации психолого-педагогических исследований	- основы методологии науки и научного исследования; -основные характеристики и количественных методов психолого-педагогических исследований; -принципы построения и методы психолого-педагогических исследований,	- использовать основные положения методологии науки при решении задач планирования и осуществления экспериментальных психолого-педагогических исследований; - выбирать необходимые экспериментальные	-эмпирического изучения закономерностей функционирования и развития психики; - методикой организации психологического исследования; - навыками обработки и интерпретации результатов психологических и педагогических исследований с помощью количественных и

			- основы планирования экспериментального исследования в психологии.	схемы и методы измерения психических явлений в рамках психолого-педагогических исследований.	качественных методов; - навыками оформления научных статей и отчетов по результатам психологических и педагогических исследований. - систематизировать и классифицировать представления о методах
3.	ПКО-4. Способен использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся	ПКО-4.3. Планирует и проводит диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку и интерпретацию результатов	- методы психодиагностики; - основные принципы и нормы сбора и первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса.	- планировать и проводить диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, - осуществлять первичную обработку результатов психологической диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся.	- навыками, позволяющими осуществлять диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, - основными принципами, нормами сбора и первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса.
4.	ПКО-7. Понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований	ПКО-7.2. Анализирует и оценивает научную психологическую литературу, возможности исследовательских методик, обосновывает выводы исследования	- основные теоретические подходы к пониманию функционирования и развития познавательной и мотивационно-волевой сфер, самосознания, психомоторики, способности, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях; - психологические феномены, категории, методы изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики с позиций, существующих в отечественной и зарубежной науке подходов; - знает стандартный язык и стилистические особенности анализа научно-психологической литературы.	- систематизировать имеющиеся подходы к решению современных проблем развития психологии как науки; - сравнивать различные теоретические подходы к пониманию возникновения, функционирования, развития психических явлений; - аннотировать и конспектировать научную психологическую литературу, - систематизировать и обобщать материал первоисточника, его аналитико-синтетическую переработку. - осуществлять описание исследования применяя критерии научного знания, - анализировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам развития детей и подростков	- приемами анализа основных положений психологии как науки с точки зрения общеметодологических, философских позиций, принципов, направлений; - владеть приемами теоретического анализа закономерностей функционирования и развития психики; - сложным видом интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда, - логичностью подачи материала и изъяснения мысли, определенной объективностью изложения материала.

5.	<p>ПКО-7. Понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований</p>	<p>ПКО-7.3. Анализирует психологические проблемы в образовательном процессе и взаимодействии его участников, соотносит обнаруженные факты с теоретическими научными знаниями; планирует и проводит прикладные психологические исследования; владеет приемами обработки, интерпретации и представления результатов исследования субъектам образовательного процесса</p>	<p>- общие и специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития детей и подростков, в том числе и с ООП, - основные методы, способы и средства получения данных о психологических проблемах в образовательном процессе и взаимодействии его участников, - организационные формы активного психолого-педагогического взаимодействия с другими специалистами в рамках прикладных психологических исследований.</p>	<p>-сравнивать различные теоретические подходы к пониманию возникновения, функционирования, развития психических явлений, психологических проблем в образовательном процессе и взаимодействии его участников, - на основе оценки и сравнения выбирать методы, способы и средства получения и методы интерпретации данных о психологических проблемах в образовательном процессе и взаимодействии его участников, - профессионально строить деловое и межличностное общение с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей и подростков с ООП.</p>	<p>-владеть приемами теоретического анализа закономерностей функционирования и развития психики; - приемами обработки, интерпретации и представления результатов исследования субъектам образовательного процесса, - необходимыми, нормами сотрудничества, установками и профессиональными качествами, способствующими оптимально осуществлять взаимодействие с педагогическими работниками образовательных организаций родителями по вопросам развития детей и подростков.</p>
----	---	--	---	---	---

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет **3** зачетных единицы, **2** недели

Практика реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (MOODLE, Zoom).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы	Содержание этапов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего
-------	-------	-------------------	------------------------	----------------

	практики		Контактная работа	Иные формы	контроля
1	Подготовительный этап	<p>1.1 Участие в установочной конференции (ознакомление с особенностями вида (типа) практики, презентация рабочей тетради и документации, сопровождающей прохождение практики: составление и утверждение рабочего плана-графика практики).</p> <p>1.2 Инструктаж по технике безопасности</p> <p>1.3 Консультации руководителей практики от Университета и руководителя ВКР</p> <p>1.4 Ведение дневника</p>	<p>1</p> <p>0,7</p> <p>0,5</p>	<p>10</p>	<p>Ведомость по технике безопасности</p> <p>Утвержденный рабочий план-график практики (отметка в рабочем графике и в отчете о практике)</p> <p>Собеседование</p>

2	Производственный этап	<p>2.1 Анализ научной психологической литературы, возможностей исследовательских методик, обоснование и выводы самостоятельного исследования.</p> <p>2.2 Организация и проведение диагностического обследования с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку и интерпретацию результатов.</p> <p>2.3 Анализ психологических проблем в образовательном процессе и взаимодействии его участников, соотношение обнаруженных фактов с теоретическими научными знаниями по теме ВКР.</p> <p>2.4 Выполнение практических заданий руководителя ВКР</p> <p>2.5 Обработка диагностического материала ВКР, оформление текущей документации.</p> <p>2.6 Выполнение самостоятельного индивидуального задания.</p> <p>2.7 Консультации руководителей практики от Университета по выполнению ВКР</p> <p>2.8 Написание тезисов (статьи) по результатам ВКР</p> <p>2.9 Ведение дневника</p>	0,5	72	Записи в дневнике (в том числе отметка в рабочем плане-графике практики), проверка выполнения индивидуальных заданий, собеседование
			1		

3	Итоговый этап	3.1 Самостоятельная работа (подготовка отчета, оформление документации, анализ собственной деятельности на практике совместно с групповым руководителем ВКР, подготовка ВКР к печати, проверка на антиплагиат)		20	Отзыв-характеристика Письменный отчет Доклады-презентации Разбор и анализ выполнения индивидуальных заданий, собеседование
		3.2 Ведение дневника	0,15		
		3.3 Консультации руководителей практики от Университета и руководителя ВКР			
		3.4 Участие в итоговой конференции (публичная предварительная защита ВКР, обсуждение результатов практики).	2		
		3.5 Прохождение промежуточной аттестации	0,15		
		<i>Итого часов по практике</i>	6	102	

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам *производственной практики* обучающихся проводится зачет, на котором обучающиеся представляют и защищают свои отчеты о проделанной работе в период практики. (весь пакет документов по практике сдается групповому руководителю).

Отчет обучающегося о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты производственной практики. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

После окончания практики организовывается и проводится итоговая конференция по практике, в качестве докладчиков, выступают обучающиеся, рекомендованные преподавателями-руководителями практики.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов (индивидуальное задание, программа, дневник практики и характеристика студента) обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без

уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

В ходе прохождения *производственной практики* обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики.

1. индивидуальное задание на практику (Приложение 1);
2. рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2);
3. дневник практики (Приложение 5);
4. отчет об итогах практики (Приложение 3);
5. отзыв обучающегося с места прохождения практики (Приложение 4).

1. Индивидуальное задание на практику.

Индивидуальное задание по практике – это персональное задание прохождения практики. Задание составляется обучающимся до выхода на практику. В него входит описание задач, которые обучающийся планирует решить во время практики. Задачи индивидуального задания практики должны соответствовать общим задачам практики согласно программе практики. Если у обучающегося возникают затруднения в оформлении индивидуального задания практики, он имеет право обратиться за консультацией к руководителю практики или преподавателю, который осуществляет руководство его научной работой. Индивидуальное задание по практике заверяется руководителем практики от кафедры и утверждается деканом факультета. При выходе на практику практикант должен предоставить данное задание для ознакомления руководителю практики принимающей организации.

2. Совместный рабочий график (план) проведения практики.

План – это документ, который определяет цель, содержание и объем практики. Программа согласовывается с руководителем практики в вузе.

3. Дневник практики.

В дневнике практики фиксируются все выполненные в ходе практики работы и проведенные мероприятия. В период прохождения практики обучающийся ежедневно, с первого дня пребывания на практике, записывает содержание и результаты выполняемой работы. Записи в дневнике ежедневно подписываются руководителем практики от организации. По окончании практики дневник предоставляется на проверку руководителю практики от кафедры.

4. Отчет об итогах практики.

Отчет о прохождении практики – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В отчет также входят следующие пункты:

- описание места практики,

- описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном рабочем плане,
- трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,
- степень удовлетворенности практикой.

Отчет предоставляется руководителю практики от организации, заверяется его подписью и печатью учреждения. Незаверенный отчет кафедрой не принимается.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 10-20 страниц без приложений, межстрочный интервал - через 1,5 интервал, шрифт: 12, Times New Roman, отступ абзац – 1 см. Параметры страницы:

Отступы:

сверху – 2 см;

снизу – 2 см;

слева – 3 см;

справа – 1,5 см.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. Введение. В введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики, дается подробное описание должности, в которой проходила практика общая характеристика предприятия, учреждения, в котором проходила практика.

2. Отчет о выполнении конкретных заданий. На основе программы и индивидуального задания по практике, обучающийся готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики в университете и в организации.

3. Заключение. В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки, связанные с организацией практики, как со стороны организации, так и со стороны вуза

4. Приложения. В приложение обучающийся может включить копии служебных документов, с которыми он знакомился и работал в период практики, которые он описывает в своем отчете по практике, разместить таблицы, схемы, рисунки, диаграммы; представить фотоотчет.

5. Характеристика обучающегося с места прохождения практики.

Характеристика составляется руководителем практики от организации, учреждения. В ней дается оценка следующих аспектов:

- уровень теоретических знаний обучающегося,
- отметки о личностных качествах обучающегося, его отношении к делу,
- рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки обучающегося.

Отзыв подписывается руководителем практики – руководителем ВКР.

4. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа осуществляется в объеме 102 часов. Видами СРС являются: изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, работа с монографиями, справочными изданиями, для выполнения индивидуальных заданий, подготовка ВКР, консультации с групповыми руководителями практики по вопросам подготовки индивидуальных заданий, обработки и интерпретации прикладного самостоятельного исследования, подготовка к публичной защите, подготовка презентации и отчетов по производственной практике.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (см. Фонд оценочных средств).

5.1. Рейтинговая система оценки знаний, обучающихся по производственной практике

Рейтинговая система по практике не используется

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога: практ. пособие / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08734-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/4025D8B8-EC7F-47FA-A6C6-E20F4A0D1534 . (дата обращения: 15.08.2020 г.).	-	8	ЭБС	
2	Введение в профессию: психолог: учебник и практикум для СПО / В. Н. Панферов, С. В. Васильева, А. В. Микляева, С. А. Безгодова; под ред. В. Н. Панферова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 291	-	8	ЭБС	

	с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7795-0. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/0A2AD55C-8AD1-4459-A94B-4F1EDFA206C2 . (дата обращения: 15.08.2020 г.).				
3	Горелов, Н. А. Методология научных исследований: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 365 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03635-0. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/F0FA3980-716C-49E0-81F8-9E97FEFC1F96 . (дата обращения: 15.08.2020 г.).	-	8	ЭБС	

6.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Артемьева, О. А. Качественные и количественные методы исследования в психологии: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О. А. Артемьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 152 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-08999-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/830E091D-5D0A-4300-AFED-8F0C1700CD4A . (дата обращения: 15.08.2020 г.).	-	8	ЭБС	
2.	Блинов, В. И. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся: учебное пособие для СПО / В. И. Блинов, И. С. Сергеев; под общ. ред. В. И. Блинова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 133 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09149-6. — Режим доступа: www.biblio-online-	-	8	ЭБС	

	online.ru/book/05BCEF18-4A46-4FBF-8636-DCCD7A468E1F . (дата обращения: 15.08.2020 г.).				
3.	Коряковцева, О. А. Технология социальной работы с семьей и детьми: учебное пособие для СПО / О. А. Коряковцева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 225 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08985-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/514F5EB8-1CDA-4AD9-8EFF-30732C3FD398 . (дата обращения: 15.08.2020 г.).	-	8	ЭБС	
4.	Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Крулехт. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 195 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AAD88C09-8638-47FB-A70A-4B96AA1D1443 . (дата обращения: 15.08.2020 г.).		8	ЭБС	
5.	Обухов, А. С. Введение в профессию: психолог образования + доп. Материалы на сайте: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов, А. М. Федосеева, Э. Байфорд; под общ. ред. А. С. Обухова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 391 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7225-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/EB9B5845-3004-4DE8-8802-3E78501A4AFF . (дата обращения: 15.08.2020 г.).		8	ЭБС	
6.	Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов [и др.]; под общ. ред. А. С. Обухова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 422 с. — (Серия:	-	8	ЭБС	

	Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5C00C690-8D66-4C1C-98E5-0CCE90267D1C . (дата обращения: 15.08.2020 г.).				
7.	Рогов, Е. И. Практикум школьного психолога: практ. пособие / Е. И. Рогов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 435 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/35735DEE-E09C-414E-A99D-D6754E69740C . (дата обращения: 15.08.2020 г.).	-	8	ЭБС	
8.	Руководство практического психолога. Психолог в школе: практ. пособие / И. В. Дубровина [и др.]; под ред. И. В. Дубровиной. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 267 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08757-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/8DAD6491-8412-45CF-A3CA-2060CA61AD61 . (дата обращения: 15.08.2020 г.).	-	8	ЭБС	
9.	Тьюторское сопровождение одаренных старшеклассников: учебное пособие для академического бакалавриата / Е. Н. Лекомцева [и др.]; отв. ред. Е. Н. Лекомцева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 260 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-08577-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/315BC826-3CC3-43B1-AFBB-0511E019B23E . (дата обращения: 15.08.2020 г.).	-	8	ЭБС	
10.	Хухлаева, О. В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / О. В. Хухлаева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 353 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN	-	8	ЭБС	

978-5-534-06780-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F6B67261-1C63-4BA4-BFEE-764D77B46D6E . (дата обращения: 15.08.2020 г.).				
--	--	--	--	--

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 01.07.2020).

2. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/login/index.php> (дата обращения: 01.07.2020).

3. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 01.07.2020).

4. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 01.07.2020).

5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 01.07.2020).

6. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 01.07.2020).

7. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 01.07.2020).

6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный(дата обращения: 01.07.2020).

2. Журнал «Вопросы психологии» [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.voppsy.ru/> , свободный (дата обращения: 01.07.2020).

3. Книги и статьи по психологии [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://litpsy.ru>, свободный (дата обращения: 01.07.2020).

4. Московский психологический журнал [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://magazine.mospsy.ru/>, свободный (дата обращения: 01.07.2020).

5. Портал психологических изданий [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://psyjournals.ru>, свободный (дата обращения: 01.07.2020).

6. Психологический навигатор [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.psynavigator.ru/>, свободный (дата обращения: 01.07.2020).

7. Психология на русском языке [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.psychology.ru/>, свободный (дата обращения: 01.07.2020).

8. Портал академическая психология-практике [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://portal-psychology.ru/>, свободный (дата обращения: 01.07.2020).

9. Сибирский психологический журнал [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://journals.tsu.ru/psychology/>, свободный (дата обращения: 01.07.2020).

10. Электронный журнал «Психологическая наука и образование» [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.psyedu.ru>, свободный (дата обращения: 01.07.2020).

6.5. Периодические издания.

1. Вестник Московского университета. Серия 14. Психология [Текст] : научный журнал / учредители : Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, факультет психологии МГУ. – 1946 - . – Москва : Изд-во Московского университета, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 0201-7385, ISSN 0137-0936.

2. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия. Психология и педагогика [Текст] : научный журнал / [учредитель : Российский университет дружбы народов]. – 2003 - . – Москва, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 2313-1683.

3. Вестник Рязанского государственного университета имени С. А. Есенина [Текст] : научный журнал / [учредитель : Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный университет имени С. А. Есенина»]. – 1993 - . – Рязань, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 2413- 2217 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/8>.

4. Вопросы психологии [Текст] : научный журнал / учредители : Российская Академия образования, трудовой коллектив редакции. – 1955 - . – Москва, 2016 - . – 6 раз в год. – ISSN 0042-8841.

5. Воспитание школьников [Текст] : теоретический и научно-методический журнал / учредитель : ООО «Школьная Пресса». – 1996 - . – [Б.м.] : Школьная Пресса, 2016 - . – 10 раз в год. – ISSN 0130-0776.

6. Журнал практического психолога [Текст] : научно-практический журнал / учредители : Издательство «Фолиум», Лидерс А. Г.; изд. : ИНСТИТУТ КОНСУЛЬТАТИВНОЙ ПСИХОЛОГИИ И КОНСАЛТИНГА (ФПК Онлайн-Институт). – 1996 - . – Москва, 2016 - . – 6 раз в год. – ISSN 1990-9349.

7. Известия Российской академии образования [Текст] : научный журнал / учредитель : [Российская академия образования]. – 2005 - . – Москва, 2016 - . – ISSN 2073-8498.

8. Инновации в образовании [Текст] : [научный журнал] / учредитель : Современная гуманитарная академия. – 2001 - . – Москва, 2016 - . – Ежемес. – ISSN 1609-4646.

9. Мир психологии [Текст] : научно-методический журнал / [учредители : Российская академия образования, Московский психолого-социальный университет]. – 1996 - . – Москва, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 2073-8528.

10. Психологическая наука и образование [Текст] : научно-практическое издание по проблемам психологии и образования / изд. : ГБОУ ВПО г. Москвы «Московский государственный психолого-педагогический университет». – 1996 - . – Москва, 2016 - . – ISSN 1814-2052.

11. Психологический журнал [Текст] : [научный журнал] : учредитель : [Российская академия наук]. – 1980 - . – Москва : Наука, 2016 - . – 6 раз в год. – ISSN 0205-9592.

12. Психолого-педагогический поиск [Текст] : научно-методический журнал / учредитель : Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный университет имени С. А. Есенина». – 2004, январь - . – Рязань, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 2075-3500 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/11>.

13. Семейная психология и семейная терапия [Текст] : научно-практический журнал / учредители : Н. Н. Лебедева, А. Г. Лидерс. – 1997 - . – Москва, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 1990-9381.

14. Школьный психолог [Текст] : методический журнал для педагогов-психологов / учредитель : ООО «Издательский дом «Первое сентября». – 1998 - . – Москва : Первое сентября, 2016 - . – Ежемес.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone	Свободно распространяемое ПО

ImageViewer	
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows	Windows 8
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020 г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В ходе производственной практики обучающиеся используют весь комплекс научно-исследовательских и научно-производственных методов и технологий для выполнения различных видов работ.

В ходе выполнения индивидуального задания, обучающиеся могут использовать компьютерную технику и системы связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки необходимой информации.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Организация, на базе которой организуется и проводится производственная практика обучающихся, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей профессиональную подготовку к коммуникативному виду деятельности. Производственная практика проводится в форме непосредственного участия обучающегося в работе психолого-педагогического коллектива, занимающегося проблемами психолого-педагогического сопровождения детей, подростков и других категорий населения, в т.ч. на кафедрах, в научных центрах и институтах РГУ имени С.А. Есенина.

В качестве баз производственной практики (преддипломной практики) могут выступать организации, с которыми Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина заключил соответствующие договоры на проведение практики.

В качестве *баз практики* выступают:

1. Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения детские сады № 110, 116, 138.
2. Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения школы № 4, 5, 14, 51, 68
3. Государственное бюджетное образовательное учреждение «Рязанская школа-интернат», «Школа-интернат «Вера».
4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр психолого-медико-социального сопровождения детей и подростков».
5. Управление Министерства внутренних дел России по Рязанской области.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ (с ограниченными возможностями здоровья) осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

11. Иные сведения и материалы

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра общей психологии
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику (*преддипломная практика*) студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
 _____ (курс) _____ (группа) _____ (очной формы
 обучения)

1. Тема задания на практику _____

2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики _____

4. Вид практики (тип) практики: производственная практика (преддипломная практика)

№	Содержание работы	Форма отчетности
1.	Знакомство с местом проведения практики	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете о практике
2.	Знакомство с психологической документацией.	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете практики
3.	Подготовка ВКР	Содержание ВКР
4.	Выполнение индивидуального задания по практике	Отчет о выполнении задания
5.	Участие в итоговой конференции.	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете о практике

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики

Руководитель практики

от РГУ имени С.А.Есенина _____

подписи

Руководитель ВКР

подписи

Задание принял к исполнению (студент) _____

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись

расшифровка

Подпись

расшифровка

Подпись

расшифровка

Приложение.2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
 Кафедра общей психологии

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика (преддипломная практика) (вид, тип практики)

Студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
 _____ (курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Установочная конференция Инструктаж по технике безопасности Ведение дневника		<i>Инструктаж по ознакомлению требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел (подпись студента)</i> <i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя ВКР)</i>
2	Основной	Консультация с руководителем ВКР Планирование и проведение диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку и интерпретацию результатов. Выполнение индивидуальных заданий. Обработка диагностического материала, оформление текущей документации. Оформление и подготовка к печати ВКР. Ведение дневника		<i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя ВКР)</i>
3	Заключительный	Самостоятельная работа (подготовка отчета, оформление документации, анализ собственной деятельности на практике совместно с с руководителем ВКР) Ведение дневника Участие в итоговой конференции и защите		<i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись)</i>

		ВКР.		руководителя ВКР)
--	--	------	--	----------------------

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____
Подпись
расшифровка подписи

Руководитель ВКР _____
Подпись
расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»
 Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра общей психологии

ОТЧЕТ

По производственной практике (Преддипломная практика)

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль): Психология образования

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель ВКР

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 20

Приложение 4

ОТЗЫВ

**о прохождении производственной практики
(преддипломная практика)**

в период с _____ (Ф.И.О. студента) по _____ производственную
(преддипломную) практику _____ В

_____ (название организации)
За время прохождения практики _____ исполнял обязанности:
_____ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Приобрел навыки (*обобщенно отражающие планируемые результаты практики*):

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания (*если имеются*):

Практика может быть оценена на _____
(оценка отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя ВКР _____
(Ф.И.О. с указанием занимаемой должности, печать)

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____

Направление подготовки _____

Д н е в н и к
Производственной (преддипломной) практики

1. Фамилия практиканта _____
2. Имя, отчество практиканта _____
3. Курс, группа _____
4. Принимающая организация _____
(название)

5. Руководители производственной практики:
в университете _____
(Ф.И.О., должность)

ВКР _____
(Ф.И.О., должность)

6. Сроки производственной практики по приказу

с « » _____ 20 г. по « » _____ 20 г.

<i>Дата</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Подпись</i>