

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова
«31» августа 2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

ТИП ПРАКТИКИ

Технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью)

Уровень

основной профессиональной образовательной программы: бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

Форма обучения: заочная

Сроки освоения ОПОП: нормативный – 4 года 6 месяцев

Курс 3, зимняя сессия, трудоёмкость 5 з.е.

Институт: психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра: общей психологии

Рязань, 2020

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью).

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью) являются:

- развитие и закрепление теоретических знаний;
- непосредственное участие обучающегося в организации деятельности психологической службы конкретного образовательного учреждения;
- развитие практических навыков психодиагностической, коррекционно-развивающей, профилактической работы, психологического просвещения, психологического консультирования с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью;
- формирование профессиональных компетенций, необходимых для работы в профессиональной деятельности психолога.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится непрерывно, без отрыва от учебных занятий в университете.

Практика может иметь стационарный и выездной характер. Способ проведения будет зависеть от территориального расположения организации-базы практики.

Практика реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (MOODLE, Zoom).

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью) проводится на третьем курсе и является одним из важнейших разделов структуры учебного плана подготовки бакалавра, представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью) следует после таких учебных предметов как: общая и экспериментальная психология, социальная психология, психология развития, общие основы педагогики, психолого-педагогический практикум, введение в профессиональную психолого-педагогическую деятельность, методология и методы психологического исследования, этика профессиональной деятельности

педагога, клиническая психология детей и подростков, психолого-педагогическая диагностика, психология подросткового возраста, педагогическая психология.

И предшествует таким учебными дисциплинами как: основы психологического консультирования в образовании, психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса, духовно-нравственное воспитание в школе, технологии развития ответственности у школьников, психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями, инклюзивное образование, методы арт-терапии в работе с детьми, психология девиантного поведения, психологическая безопасность образовательной среды, производственная практика.

Практика реализуется в рамках обязательной части Блока 2. – Б2.О.04(У).

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/ п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики, обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.3. Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения; разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера; оказывает первую помощь	- основы физиологии человека, анатомофизиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; - причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения;	- разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера - эффективно применять средства защиты от негативных воздействий;	- навыками формирования культуры безопасного и ответственного поведения; - навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;
2	ОПК-3. Способен	ОПК-3.1. Устанавливает	- теоретические основы организации	- применять основные принципы	- приемами установления

	организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	позитивные взаимоотношения с обучающимися, создает благоприятный психологический климат в процессе организации совместной деятельности обучающихся	совместной деятельности подростков; - основные принципы формирования благоприятного психологического климата в процессе организации совместной деятельности детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи;	формирования благоприятного психологического климата среди обучающихся; - применять основные принципы организации совместной деятельности детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи;	позитивных взаимоотношений с обучающимися; - навыками формирования благоприятного психологического климата среди обучающихся; - методами организации совместной деятельности детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи;
		ОПК-3.2. Соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся	- виды адресной помощи в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи;	- выявлять индивидуальные образовательные потребности детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи;	- навыками оказания адресной помощи детям подросткового, юношеского возраста и молодёжи;
		ОПК-3.4. Демонстрирует методы (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.)	- основные методы диагностики детей с особыми образовательными потребностями;	- выявлять детей с особыми образовательными потребностями; - взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;	- методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.);
		ОПК-3.5. Демонстрирует приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития	- основные методы и типологию технологий индивидуализации обучения; - приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития;	- выбирать формы и методы взаимодействия с обучающимися в соответствии с возрастными нормами их развития; - организовывать совместную и индивидуальную деятельность обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития;	- навыками взаимодействия с обучающимися в соответствии с возрастными нормами их развития; - навыками организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития;
3.	ОПК-7. Способен взаимодействовать	ОПК. 7.2. Демонстрирует умения вступать в	- принципы и методы оказания психологической	- выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с	- навыками взаимодействия с другими

	ть с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	контакт и развивать конструктивные отношения с разными субъектами образовательных отношений, разрешать конфликты и противоречия в работе по оказанию психологической помощи обучающимся, критически оценивать обратную связь от субъектов образовательных отношений	помощи детям подросткового, юношеского возраста и молодежи; - закономерности формирования подростковых, юношеских и молодежных сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития;	разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации; - анализировать и критически оценивать обратную связь от субъектов образовательных отношений;	специалистами в рамках реализации образовательных программ; - методами разрешения конфликтов и противоречий в работе по оказанию психологической помощи обучающимся;
4.	ПКО-1. Способен осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов	ПКО-1.3. Разрабатывает программы развития универсальных учебных действий, программы воспитания и социализации обучающихся, воспитанников, коррекционных программ; психологические рекомендации по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных обучающихся и воспитанников	- методологические основы организации и проведения мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы обучающимися; - методологические основы проектирования образовательной среды; - методы организационно-методического сопровождения основных образовательных программ;	- анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся; - проводить мониторинг личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы; - оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей;	- умениями разработки программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации детей подросткового, юношеского возраста и молодежи, коррекционных программ; - навыками разработки психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных детей подросткового, юношеского возраста и молодежи;
5.	ПКО-4. Способен использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся	ПКО-4.2. Подбирает диагностический инструментарий, адекватный целям исследования; диагностирует интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые	- теоретические основы диагностики интеллектуальных, личностных и эмоционально-волевых особенностей; - интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые	- выбирать диагностический инструментарий, адекватный целям исследования; - применять методы диагностики интеллектуальных, личностных и эмоционально-волевых	- навыками диагностики интеллектуальных, личностных и эмоционально-волевых особенностей; - навыками изучения интересов,

		особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения, воспитания и деятельности; изучает интересы, склонности, способности обучающихся	особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития; - теоретические подходы к изучению интересов, склонностей, способностей обучающихся;	особенностей; - применять методы изучения интересов, склонностей, способностей обучающихся;	склонностей, способностей обучающихся; - методами оценки протекания процесса развития, обучения, воспитания и деятельности;
		ПКО-4.3. Планирует и проводит диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку и интерпретацию результатов	- принципы и методы организации диагностического обследования; - методы обработки и интерпретации результатов обследования;	- применять стандартизированный инструментарий при проведении диагностического обследования; - использовать методы обработки и интерпретации результатов обследования;	- навыками организации диагностического обследования; - навыками использования стандартизированного инструментария; - навыками обработки и интерпретации результатов обследования;
6.	ПКО-6. Способен планировать и реализовывать мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса	ПКО-6.3. Владеет методами диагностики неблагоприятных для развития и жизнедеятельности личности условий среды; проведения мероприятий психопрофилактической направленности.	- основы возрастной физиологии и гигиены; - закономерности и возрастные нормы психического, личностного и индивидуального развития детей подросткового, юношеского возраста и молодежи.	- планировать работу по диагностике неблагоприятных для развития и жизнедеятельности личности условий среды; - организовывать мероприятия психопрофилактической направленности.	- методами диагностики неблагоприятных для развития и жизнедеятельности личности условий среды; - навыками проведения мероприятий психопрофилактической направленности.

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В качестве основного оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает отчет (УК 8.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-7.2, ПКО-1.3, ПКО-4.2, ПКО-4.3, ПКО-6.3), в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у студентов соответствующих компетенций.

В ходе зачета преподаватель проводит собеседование с обучающимся, с целью оценить уровень сформированности компетенций. В качестве возможных вопросов для собеседования могут быть использованы следующие:

1. Опишите содержание и организацию деятельности психолога в образовательном учреждении (ПКО-6.3).

2. Охарактеризуйте основные форма работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью (ПКО-1.3, ПКО-4.2, ПКО-4.3).
3. Как осуществляется психодиагностическая работа в образовательном учреждении? (ОПК-3.4, ПКО-4.2, ПКО-4.3).
4. Как осуществляется консультационная работа в образовательном учреждении? (ПКО-1.3).
5. Расскажите об основных требованиях к личности практического психолога (ОПК-3.1).
6. Перечислите основные этические аспекты деятельности практического психолога в образовательном учреждении. (УК-8.3, ОПК-7.2).
7. Приведите примеры психолого-педагогической диагностики для детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи по изучению личности, темперамента, характера, профессиональной направленности и т.д. (ПКО-4.2, ПКО-4.3).
8. Приведите пример методики групповых занятий для детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи (ОПК-3.1, ПКО-1.3).
9. Расскажите об особенностях детей с отклонениями в развитии (ОПК-3.2, ОПК-3.4).
10. В чем состоит профилактическая работа психолога в образовательной организации? (ПКО-6.3).

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 5 зачетных единиц.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	

1	Подготовительный этап	<p>1.1 Участие в установочной конференции (ознакомление с особенностями вида (типа) практики, презентация рабочей тетради и документации, сопровождающей прохождение практики: составление и утверждение рабочего плана-графика практики).</p> <p>1.2 Инструктаж по технике безопасности</p> <p>1.3 Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации</p> <p>1.4 Ведение дневника</p>	<p>1</p> <p>0,7</p> <p>0,5</p>	10	<p>Ведомость по технике безопасности</p> <p>Утвержденный рабочий план-график практики (отметка в рабочем графике и в отчете о практике)</p> <p>Собеседование</p>
2	Производственный этап	<p>2.1 Знакомство с педагогом-психологом и организацией его работы и базы практики в целом.</p> <p>2.2 Изучение программно-методического обеспечения коррекционно-развивающей, психопрофилактической, психодиагностической, психологического просвещения.</p> <p>2.3 Выполнение практических заданий психолога в качестве ассистента.</p> <p>2.4 Обработка диагностического материала, оформление текущей документации.</p> <p>2.5 Выполнение самостоятельного индивидуального задания.</p> <p>2.6 Консультации руководителей практики от Университета</p> <p>2.6 Ведение дневника</p>	<p>1</p> <p>0,5</p>	134	<p>Записи в дневнике (в том числе отметка в рабочем плане-графике практики), проверка выполнения индивидуальных заданий, собеседование</p>

3	Итоговый этап	3.1 Самостоятельная работа (подготовка отчета, оформление документации, анализ собственной деятельности на практике совместно с психологом)	0,15	30	Отзыв-характеристика Письменный отчет Доклады-презентации Разбор и анализ выполнения индивидуальных заданий, собеседование
		3.2 Ведение дневника			
		3.3 Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации			
		3.4 Участие в итоговой конференции (публичный творческий отчет, обсуждение результатов практики).			
		3.5 Прохождение промежуточной аттестации			
		<i>Итого часов по практике</i>	6	174	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью) практики обучающихся проводится зачет, на котором обучающиеся представляют и защищают свои отчеты о проделанной работе в период практики. (весь пакет документов по практике сдается групповому руководителю за 2 дня до завершения срока практики).

Отчет обучающегося о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты учебной практики. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

После окончания практики организовывается и проводится итоговая конференция по практике, в качестве докладчиков выступают обучающиеся, рекомендованные преподавателями-руководителями практики.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов (индивидуальное задание, программа, дневник практики и характеристика студента) обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

В ходе прохождения учебной практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики.

Данный пакет должен включать:

1. Индивидуальное задание на практику (приложение 1.1);
2. Рабочий график (план) проведения практики (приложение 1.2);
3. Дневник практики (приложение 1.5);
4. Отчет об итогах практики (приложение 1.3);
5. Характеристика (отзыв) обучающегося с места прохождения практики (приложение 1.4; 1.6).

1. Индивидуальное задание на практике.

Индивидуальное задание по практике – это персональное задание прохождения практики. Задание составляется обучающимся до выхода на практику. В него входит описание задач, которые обучающийся планирует решить во время практики. Задачи индивидуального задания практики должны соответствовать общим задачам практики согласно программе практики. Если у обучающегося возникают затруднения в оформлении индивидуального задания практики, он имеет право обратиться за консультацией к руководителю практики или преподавателю, который осуществляет руководство его научной работой. Индивидуальное задание по практике заверяется руководителем практики от кафедры и утверждается деканом факультета. При выходе на практику практикант должен предоставить данное задание для ознакомления руководителю практики принимающей организации. (Методические рекомендации по выполнению индивидуальных заданий учебной практики представлены в разделе ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ).

2. Совместный рабочий график (план) проведения практики.

План – это документ, который определяет цель, содержание и объем практики. Программа согласовывается с руководителем практики в вузе.

3. Дневник практики.

В дневнике практики фиксируются все выполненные в ходе практики работы и проведенные мероприятия. В период прохождения практики обучающийся ежедневно, с первого дня пребывания на практике, записывает содержание и результаты выполняемой работы. Записи в дневнике ежедневно подписываются руководителем практики от организации. По окончании практики дневник предоставляется на проверку руководителю практики от кафедры.

4. Отчет об итогах практики.

Отчет о прохождении практики – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В отчет также входят следующие пункты:

- описание места практики,
- описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном рабочем плане,
- трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,
- степень удовлетворенности практикой.

Отчет предоставляется руководителю практики от организации, заверяется его подписью и печатью учреждения. Незаверенный отчет кафедрой не принимается.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 10-20 страниц без приложений, межстрочный интервал - через 1,5 интервал, шрифт: 12, Times New Roman, отступ абзац – 1 см. Параметры страницы:

Отступы:

сверху – 2 см;

снизу – 2 см;

слева – 3 см;

справа – 1,5 см.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. Введение. В введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики, дается подробное описание должности, в которой проходила практика общая характеристика предприятия, учреждения, в котором проходила практика.

2. Отчет о выполнении конкретных заданий. На основе программы и индивидуального задания по практике, обучающийся готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики в университете и в организации.

3. Заключение. В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки, связанные с организацией практики, как со стороны организации, так и со стороны вуза

4. Приложения. В приложение обучающийся может включить копии служебных документов, с которыми он знакомился и работал в период практики, которые он описывает в своем отчете по практике, разместить таблицы, схемы, рисунки, диаграммы; представить фотоотчет.

5. Характеристика обучающегося с места прохождения практики.

Характеристика составляется руководителем практики от организации, учреждения. В ней дается оценка следующих аспектов:

- уровень теоретических знаний обучающегося,
- отметки о личностных качествах обучающегося, его отношении к делу,

- рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки обучающегося.

Характеристика подписывается руководителем практики от организации, и заверяется печатью организации, учреждения, в котором обучающийся прошел практику. Незаверенная характеристика кафедрой не принимается.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год
1	Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога: практ. пособие / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08734-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/4025D8B8-EC7F-47FA-A6C6-E20F4A0D1534 . (дата обращения: 15.06.2020)..
2	Толстых, Н. Н. Психология подросткового возраста : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Толстых, А. М. Прихожан. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00489-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/450278 (дата обращения: 15.06.2020)..

8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год
1	Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Крулехт. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 195 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AAD88C09-8638-47FB-A70A-4B96AA1D1443 . (дата обращения: 15.06.2020)..
2	Крежевских, О. В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации: учебное пособие для академического бакалавриата / О. В. Крежевских. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 165 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-05042-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/9740BFF9-21CC-4522-9086-0E6D697D5F89 . (дата обращения: 15.06.2020)..
3	Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа: учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 119 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-09443-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/A3A64812-04DC-4845-B686-77F1ED7B0ACE . (дата обращения: 15.06.2020)..

4	Обухов, А. С. Введение в профессию: психолог образования + доп. Материалы на сайте: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов, А. М. Федосеева, Э. Байфорд; под общ. ред. А. С. Обухова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 391 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7225-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/EB9B5845-3004-4DE8-8802-3E78501A4AFF . (дата обращения: 15.06.2020)..
5	Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов [и др.]; под общ. ред. А. С. Обухова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 422 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5C00C690-8D66-4C1C-98E5-0CCE90267D1C . (дата обращения: 15.06.2020)..
6	Рогов, Е. И. Практикум школьного психолога: практ. пособие / Е. И. Рогов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 435 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/35735DEE-E09C-414E-A99D-D6754E69740C . (дата обращения: 15.06.2020)..
7	Руководство практического психолога. Психолог в школе: практ. пособие / И. В. Дубровина [и др.]; под ред. И. В. Дубровиной. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 267 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08757-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/8DAD6491-8412-45CF-A3CA-2060CA61AD61 . (дата обращения: 15.06.2020)..
8	Тьюторское сопровождение одаренных старшеклассников: учебное пособие для академического бакалавриата / Е. Н. Лекомцева [и др.]; отв. ред. Е. Н. Лекомцева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 260 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-08577-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/315BC826-3CC3-43B1-AFBB-0511E019B23E . (дата обращения: 15.06.2020)..
9	Хухлаева, О. В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / О. В. Хухлаева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 353 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-06780-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F6B67261-1C63-4BA4-BFEE-764D77B46D6E . (дата обращения: 15.06.2020)..

8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 05.07.2020).

2. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/login/index.php> (дата обращения: 05.07.2020).

3. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 05.07.2020).

4. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным

текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 05.07.2020).

5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 05.07.2020).

6. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 05.07.2020).

7. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 05.07.2020).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1. Информационные технологии

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 05.07.2020).

2. Журнал «Вопросы психологии» [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.voppsy.ru/>, свободный (дата обращения: 05.07.2020).

3. Книги и статьи по психологии [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://litpsy.ru>, свободный (дата обращения: 05.07.2020).

4. Московский психологический журнал [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://magazine.mospsy.ru/>, свободный (дата обращения: 05.07.2020).

5. Портал психологических изданий [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://psyjournals.ru>, свободный (дата обращения: 05.07.2020).

6. Психологический навигатор [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.psynavigator.ru/>, свободный (дата обращения: 05.07.2020).

7. Психология на русском языке [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.psychology.ru/>, свободный (дата обращения: 05.07.2020).

8. Портал академическая психология-практике [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://portal-psychology.ru/>, свободный (дата обращения: 05.07.2020).

9. Сибирский психологический журнал [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://journals.tsu.ru/psychology/> , свободный (дата обращения: 05.07.2020).

10. Электронный журнал «Психологическая наука и образование» [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.psyedu.ru> , свободный (дата обращения: 05.07.2020).

9.2 Требования к программному обеспечению

В ходе учебной практики обучающиеся используют весь комплекс научно-исследовательских и научно-производственных методов и технологий для выполнения различных видов работ.

В ходе выполнения индивидуального задания обучающиеся могут использовать компьютерную технику и системы связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки необходимой информации.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Организация, на базе которой организуется и проводится учебная практика обучающихся, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей профессиональную подготовку к коммуникативному виду деятельности. Учебная практика проводится в форме непосредственного участия обучающегося в работе психолого-педагогического коллектива, занимающегося проблемами психолого-педагогического сопровождения детей подросткового, юношеского возраста и молодёжи.

В качестве баз учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью) могут выступать организации, с которыми Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина заключил соответствующие договоры на проведение практики (См. Приложение 1.5.).

В качестве баз практики выступают:

1. Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения школы № 4, 5, 14, 51, 56, 68.
2. Государственное бюджетное образовательное учреждение «Рязанская школа-интернат», «Школа-интернат «Вера».
3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр психолого-медико-социального сопровождения детей и подростков».

4. Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО

PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

5. Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows	Windows 8
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

6. При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020 г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ (с ограниченными возможностями здоровья) осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. Иные сведения и материалы

Задания для учебной практики

(технологической (проектно-технологической) практики по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью)

Задание 1. Психолого-педагогическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ

А) Познакомиться с содержанием и методами работы педагога-психолога в образовательной организации. Определить объём и направления профессиональной деятельности педагога-психолога. Сделать записи в дневнике практики.

Спланировать виды деятельности, которые самостоятельно будут выполняться в образовательной организации в ходе практики. Письменно оформить план работы в образовательной организации на период учебной практики.

Б) Провести хронометраж деятельности педагога-психолога (один день). В течение одного рабочего дня педагога-психолога фиксируются его виды деятельности, проводится хронометраж. Делается запись в таблице:

№ п/п	Вид деятельности педагога-психолога	Длительность работы	Место работы

В) Составить циклограмму деятельности педагога-психолога (неделя). После беседы с педагогом-психологом, ознакомления с его документацией составляется циклограмма его деятельности за неделю. Запись делается в таблице:

День недели	Вид деятельности	Время работы	Место работы

Обратить внимание на наличие всех видов деятельности педагога-психолога в течение недели (записать отсутствующий вид деятельности).

Задание 2. Психологическая диагностика

Подготовиться и провести психологическую диагностику обучающихся (возрастной группы) с использованием современных стандартизированных методов и технологии, включая информационные образовательные ресурсы.

Составить психолого-педагогические заключения по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и родителей (законных представителей) о проблемах личностного и социального развития обучающихся.

А) Провести наблюдение за поведением ребёнка в разных видах деятельности. Результаты наблюдения заполняются в протоколе.

Б) Провести беседу с классным руководителем (педагогом, куратором) с целью изучения индивидуальных особенностей ребёнка.

В) Проведение психолого-педагогического исследования особенностей психического развития ребенка. Обследование ребёнка организуется с соблюдением правил проведения психологической диагностики, с разрешения родителей (или лиц их заменяющих), по согласованию и под наблюдением педагога-психолога ОУ (студенты под руководством педагога-психолога выбирают диагностические методики; проводят их с ребёнком). Студенты заполняют протокол, составляют характеристику.

Письменно оформить протоколы психологической диагностики, психологические заключения. (см. ФОС)

Задание 3. Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса

Подготовить и провести просвещение педагогов/родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам развития, воспитания и обучения детей разных возрастов.

Оформить текст психологического просвещения (материал, стенд, информационный листок, буклет, презентация и др.).

Задание 4. Выступление на кафедральной научно-практической конференции об опыте самостоятельной работы в качестве педагога-психолога образовательного учреждения с освещением всех направлений деятельности (в том числе и научно-исследовательской).

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Приложение 1.1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра общей психологии
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На учебную практику (*технологическую (проектно-технологическую) практику по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью*) студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

1. Тема задания на практику _____

2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики _____

4. Вид практики (тип) практики: учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью)

№	Содержание работы	Форма отчетности
1.	Знакомство с местом проведения практики	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете о практике
2.	Знакомство с психологической документацией.	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете практики
3.	Посещение занятий педагога-психолога, подготовка к проведению психологических занятий	Анализ занятий педагога-психолога
4.	Выполнение индивидуального задания по практике	Отчет о выполнении задания

5.	Участие в итоговой конференции.	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете о практике
----	---------------------------------	---

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____
Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____
Подпись

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент) _____
Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
 Кафедра общей психологии
 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
 Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ
 ПРАКТИКИ**

Учебная практика

*(технологическая (проектно-технологическая) практика по технологиям работы с
 детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью)*

(вид, тип практики)

Студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
 _____ (курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Установочная конференция Инструктаж по технике безопасности Ведение дневника		<i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел (подпись студента)</i> <i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</i>

2	Основной	<p>Знакомство с педагогом-психологом и организацией его работы и базы практики в целом.</p> <p>Изучение программно-методического обеспечения коррекционно-развивающей, психопрофилактической, психодиагностической, психологического просвещения.</p> <p>Выполнение практических заданий психолога в качестве ассистента.</p> <p>Обработка диагностического материала, оформление текущей документации.</p> <p>Выполнение самостоятельного индивидуального задания.</p> <p>Ведение дневника</p>		<p><i>Выполнено</i> (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</p>
3	Заключительный	<p>Самостоятельная работа (подготовка отчета, оформление документации, анализ собственной деятельности на практике совместно с психологом)</p> <p>Ведение дневника</p> <p>Участие в итоговой конференции</p>		<p><i>Выполнено</i> (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</p>

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра общей психологии

ОТЧЕТ

По учебной практике
*(технологической (проектно-технологической) практике по технологиям работы с
детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью)*

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____
Направление: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль): Психология образования

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

Руководитель практики
от профильной организации

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 20

ОТЗЫВ

о прохождении учебной практики

(технологической (проектно-технологической) практики по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью)

_____ (Ф.И.О. студента)
 в период с _____ по _____ проходил учебную практику
(технологическую (проектно-технологическую) практику по технологиям работы с детьми подросткового, юношеского возраста и молодёжью) в _____.

_____ (название организации)
 За время прохождения практики _____ исполнял обязанности:
 _____ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Приобрел навыки *(обобщенно отражающие планируемые результаты практики)*:

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания *(если имеются)*:

Практика может быть оценена на _____
 (оценка отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации _____
 (Ф.И.О. с указанием занимаемой должности, печать)

МП

Адрес организации: _____

Приложение 1.5

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____
Направление подготовки _____

Дневник
учебной практики

1. Фамилия практиканта _____
2. Имя, отчество практиканта _____
3. Курс, группа _____
4. Принимающая организация _____
(название)

5. Руководители учебной практики:
- в организации _____
(Ф.И.О., должность)
- в университете _____
(Ф.И.О., должность)

7. Сроки учебной практики по приказу

с « » _____ 20 г. по « » _____ 20 г.

<i>Дата</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Подпись</i>

ХАРАКТЕРИСТИКА

деятельности обучающегося во время практики
на обучающегося _____ курса очного отделения
направление подготовки _____
факультета _____

Рязанского государственного университета имени С.А. Есенина
Ф.И.О. _____.

_____ проходил практику в _____ в период с _____ по _____.
За время прохождения практики зарекомендовал себя квалифицированным, грамотным, дисциплинированным и ответственным специалистом.

Результаты прохождения практики свидетельствуют о том, что _____ способен в полном объеме применить знания, полученные им за время практики. Качество оформления отчета свидетельствует об аккуратности, добросовестности и исполнительности студента.

Директор _____

Подпись

М.П.