

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Директор института психологии,  
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова  
«31» августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

Уровень основной профессиональной образовательной программы  
**магистратура**

Направление подготовки **44.04.02 Психолого-педагогическое**  
**образование**

Направленность (профиль): **Психология образования**

Форма обучения: **заочная**

Сроки освоения ОПОП: **нормативный – 2 года, 6 месяцев**

Факультет экономики

Кафедра национальной экономики и регионального развития

Рязань, 2020

## **ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

### **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целями освоения учебной дисциплины «Проектный менеджмент» является формирование системы знаний о способах и приемах эффективного управления проектами, развитие базовых управленческих навыков.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА**

2.1. Дисциплина «Проектный менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

2.1. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

Социально-психологические технологии групповой работы в образовании

2.2. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: ГИА

2.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК), и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.	- необходимые для осуществления профессиональной деятельности нормы и основы принятия управленческого решения - алгоритм принятия управленческих решений в сфере типовых организационных процессов.	- анализировать альтернативные варианты решений проектной задачи достижения намеченных результатов; - разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ  - применять освоенные инструменты управления при реализации образовательного процесса; - использовать	- методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах

				<p>знания основных положений теории управления для решения исследовательских задач в области изучаемой дисциплины и сфере образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять знания практических аспектов управления при реализации образовательного процесса;</li> </ul>	
		<p>УК-2.2. Разрабатывает концепцию и план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможности их устранения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы проектного планирования</li> <li>- принципы управления рисками;</li> <li>- концепцию и процесс управления рисками;</li> </ul> <p>- статус менеджмента в образовании как междисциплинарной науки;</p> <p>- место менеджмента в системе таких социальных наук, как экономическая теория, психология, этика и др.;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять план проекта и риск-менеджмента;</li> <li>- составлять структуру управления рисками;</li> <li>- проводить оценку и идентификацию рисков;</li> <li>- устанавливать связи менеджмента в образовании с содержанием предшествующих дисциплин;</li> <li>- применять</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения общих намерений и направление проекта по отношению к риск-менеджменту;</li> <li>- навыками определения подхода, компонентов менеджмента и ресурсов, применимых к управлению рисками;</li> <li>- технологией выявления содержательных, методологических и мировоззренческих</li> </ul>

			- смежные научные области, освоение которых необходимо для повышения качества образования (экономическая теория, педагогика, информационно-коммуникационные технологии).	управленческие знания на методологической и мировоззренческой основе смежных научных областей; - использовать знания смежных дисциплин для принятия эффективных управленческих решений.	связей менеджмента в образовании со смежными научными областями; - навыками использования знаний, умений и навыков смежных научных областей в процессе освоения менеджмента в образовании; - навыками использования междисциплинарного подхода к принятию управленческих решений в сфере образования.
		УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта, предлагает механизмы оценки качества проекта.	-основы построения планов и прогнозов в проекте; -разделы и показатели оценки качества проекта; -порядок мониторинга полученных результатов на уровне проекта	-проводить плановые и прогнозные расчеты в соответствии с критериями и системами показателей качества проекта -обобщать и анализировать полученные результаты, делать обоснованные выводы	- мониторинга и анализа результатов модификации проектных результатов - мониторинга и анализа качество проекта
	УК-3 Способен организовать и	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной	-основы построения стратегии командной	-уметь вырабатывать организационные	- навыками обмена информацией, знаниями

	руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.	работы -методы управления командой в проекте	решения для достижения поставленной цели. -уметь проводить отбор членов команды для достижения поставленной цели.	и опытом с членами команды; - навыками оценки идеи других членов команды для достижения поставленной цели;
		УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений и соблюдает этические нормы взаимодействия, принимает ответственность за общий результат; организует презентацию результатов работы команды.	-этические нормы взаимодействия в команде -основы презентации результатов командной работы	-организовывать работу команды -создавать презентацию результатов командной работы	-навыками организации презентации результатов командной работы
		УК-3.3. Умеет создавать рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде, используя разные виды коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели.	-основные виды коммуникаций в командной работе -методы создания позитивного эмоционального климата в команде	-применять освоенные инструменты управления при реализации проекта;	- основными технологиями управления, учитывающими особенности сферы образования, при реализации проекта; - навыками руководства командой для достижения поставленной цели.
	ПК-6 Готов использовать инновационные обучающие и развивающие технологии с учетом задач каждого	ПК 6.3 Использует активные методы обучения при разработке программ по передаче психологического	- основные методы обучения в системах среднего общего образования, профессионального	- применять освоенные инструменты управления при реализации	- основными технологиями управления, учитывающими особенности сферы

	возрастного этапа, применять активные методы обучения в психолого-педагогической деятельности	знания в системах среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования	обучения, - основные методы обучения в системах профессионального образования, дополнительного образования	образовательного процесса; - использовать знания основных положений теории управления для решения исследовательских задач в области изучаемой дисциплины и сфере образования;	образования, при реализации образовательного процесса; - навыками решения исследовательских задач в предметной области и области образования; - базовыми навыками принятия управленческих решений в области образования.
	ПК-7 Готов участвовать в работе и подготовке межведомственных команд по оказанию психологической помощи социальным группам и отдельным лицам	ПК 7.1 Выявляет проблемы межведомственного характера в социальной сфере, разрабатывает предложения по формированию команды специалистов разного профиля для оказания комплексной психологической помощи населению	- статус менеджмента в образовании как междисциплинарной науки; - место менеджмента в системе таких социальных наук, как экономическая теория, психология, этика и др.; - смежные научные области, освоение которых необходимо для повышения качества образования (экономическая теория, педагогика, информационно-коммуникационные технологии).	- устанавливать связи менеджмента в образовании с содержанием предшествующих дисциплин; - применять управленческие знания на методологической и мировоззренческой основе смежных научных областей; - использовать знания смежных дисциплин для принятия эффективных управленческих решений.	технологией выявления содержательных, методологических и мировоззренческих связей менеджмента в образовании со смежными научными областями; - навыками использования знаний, умений и навыков смежных научных областей в процессе освоения менеджмента в образовании; - навыками использования междисциплинарного подхода к принятию управленческих

					решений в сфере образования.
		<p>ПК 7.2  Осуществляет психологическую подготовку специалистов межведомственной команды и сам является её участником</p>	<p>- методы установления контакта с помогающими специалистами, привлечения их к сотрудничеству  - регламенты межведомственного взаимодействия и правила обмена профессиональной информацией между специалистами разных ведомств.</p>	<p>-подбирать эффективные формы и методы психологической подготовки специалистов межведомственной команды в соответствии с поставленными задачами  -осуществлять психологическую подготовку специалистов межведомственной команды с учетом их уровня квалификации</p>	<p>--основными технологиями управления, учитывающими особенности проекта - базовыми навыками принятия управленческих решений в области образования.</p>



## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		№2
1	2	3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)	<b>14</b>	<b>14</b>
В том числе:		
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	10	10
Лабораторные работы (ЛР)		
Иные виды занятий		
<b>2. Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
Курсовая работа	КП	
	КР	
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>зачет (З),</b>	<b>3 (4)</b>
	<b>экзамен (Э)</b>	
ИТОГО: Общая	<b>72</b>	<b>72</b>
трудоемкость	<b>2</b>	<b>2</b>

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (*Zoom, Moodle*)

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Содержание разделов дисциплины

№ курса	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
2	1	Общая характеристика проектного менеджмента	<p>Основные понятия менеджмента. Менеджмент как наука, вид деятельности и процесс. Объекты и субъекты управления. Методы управления: организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические. Особенности проектного менеджмента.</p> <p>Внутренняя и внешняя среда проекта. Влияние политико-правовых, экономических, демографических и пр. факторов макросреды на проект. Социально-экономическая политика государства в области образования. Нормативно-правовое регулирование системы образования. Информационное обеспечение проектного менеджмента в образовании. Коммуникации в проекте: понятие, виды, барьеры. Руководитель проекта: виды власти, стиль управления, основные роли.</p>
2	2	Функции управления в проекте	<p>Планирование деятельности проекта. Миссия и цели проекта. Требования к целям. Проект как функция управления: структуры управления, регламентация, распределение ресурсов. Мотивация труда и ее особенности в системе образования. Система вознаграждения в проектах: цели и ограничения. Факторы, влияющие на разработку программ мотивации в образовании. Контроль: понятие и виды. Предварительный, текущий и заключительный контроль. Требования к эффективному контролю в системе проекта. Этапы и типичные ошибки управленческого контроля.</p>
2	3	Управленческие решения и организационные процессы	<p>Понятие и виды управленческих решений в проекте. Процесс и способы принятия управленческих решений. Этапы принятия управленческого решения в проектах. Управление финансовыми ресурсами. Управление материальными и нематериальными активами проекта. Платные услуги: правовое регулирование, алгоритм организации и определение цены. Управление педагогическим коллективом.</p>

			Управление качеством: принципы, проектирование, критерии. Управление конфликтами: виды, источники, стратегии. Инновации в системе образования.
--	--	--	--

2.2. Перечень лабораторных работ (при наличии), примерная тематика курсовых работ. Не предусмотрены учебным планом

### 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа осуществляется в объеме 54 часов.

Видами СРС являются:

- изучение и конспектирование литературы по дисциплине;
- подготовка к семинарским занятиям;
- подготовка доклада и индивидуального задания.

Формами текущего контроля успеваемости являются

- собеседование по темам семинарских занятий;
- презентация доклада на семинарском занятии;
- письменный отчет по индивидуальному заданию.

### 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

(см. Фонд оценочных средств)

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	Никитаева, А.Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / А.Ю. Никитаева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499893">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499893</a> (дата обращения: 05.07.2020). – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст : электронный.
2.	Левушкина, С.В. Основы проектного менеджмента : учебное пособие для вузов / С.В. Левушкина. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 190 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484908">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484908</a> (дата обращения: 05.07.2020).. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

## 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	Оценка рисков в проектном менеджменте : учебное пособие / Е.И. Капустина, О.П. Григорьева, Ю.С. Скрипниченко и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 152 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484918">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484918</a> (дата обращения: 05.07.2020).– Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
2.	Информационные технологии в менеджменте: профессиональный блок : [16+] / сост. А.В. Мухачева, О.И. Лузгарева, И.В. Донова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 218 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573541">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573541</a> (дата обращения: 05.07.2020).– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2343-2. – Текст : электронный.
3.	Кожухар, В.М. Инновационный менеджмент : учебное пособие : [16+] / В.М. Кожухар. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 292 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496070">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496070</a> (дата обращения: 05.07.2020).. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01047-7. – Текст: электронный.

## 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. BOOK.ru[Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 20.08.2020).
2. MarketinG[Электронный ресурс]: база маркетинговой информации. – Режим доступа: <http://www.marketingbase.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2020).
3. Polpred.com **Обзор СМИ** [Электронный ресурс]: сайт. – Доступ после регистрации излюбой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 20.08.2020).
4. Виртуальная справочная служба Корпорации универсальных научных библиотек [Электронный ресурс]: международный проект. – Режим доступа: [http://korunb.nl.ru/query\\_form.php](http://korunb.nl.ru/query_form.php), свободный (дата обращения: 20.08.2020).
5. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultan.ru>, свободный (дата обращения: 20.08.2020).
6. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 20.08.2020).
7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим

доступа: <http://biblioclub.ru/>(дата обращения: 20.08.2020).

8. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. –Рязань, [1990 - ]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 20.08.2020).

9. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>(дата обращения: 20.08.2020).

#### **5.4. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Научно-образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях [Электронный ресурс] - Режим доступ <http://www.economuch.com/page/menedzhment/ist/ist>(дата обращения: 20.08.2020).

2. Кадровый менеджмент" [Электронный ресурс]-Режим доступа <http://www.hrm.ru/db/>(дата обращения: 20.08.2020).

#### **5.5. Периодические издания**

1. Вопросы экономики: теоретический и научно-практический журнал / учредители: НП Редакция журнала «Вопросы экономики», Институт экономики РАН . – 1929- – Москва, 2019 - . – Ежемес. – ISSN 0042-8736 – Текст : электронный // ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/issues/6645/2018> (дата обращения: 20.08.2019).

2. Креативная экономика: научно-практический журнал / издатель : ООО Издательство «Креативная экономика». – 2007. - . – Москва, 2019.- . – Ежемес. – ISSN 1994-6929 – Текст: электронный // ЭБС Университетская библиотека ONLINE. – URL [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=561488](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=561488) (дата обращения: 20.08.2019).

#### **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, экран настенный. Два компьютерных класса.

#### **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Вид учебных	Организация деятельности студента
-------------	-----------------------------------

занятий	
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: объекты и субъекты управления, планирование, организация, мотивация, контроль, коммуникации, управленческие решения, педагогический коллектив, инновации, качество.
Практические занятия (семинар)	Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, ресурсов Интернета, рекомендованных к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студент может самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и подготовить по нему электронную презентацию. Если предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенных рекомендаций преподавателя (устных или письменных). При подготовке к семинарским занятиям необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической, научной литературы и электронных ресурсов. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, электронных презентаций лекций и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, электронные ресурсы, данные о современных проблемах управления в сфере образования.

## 8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций, графических объектов, схем через среду дистанционного обучения Moodle;
- распространение самостоятельного задания, его проверка и консультирование через среду дистанционного обучения Moodle и посредством электронной почты;
- консультирование обучающихся по подготовке к семинарским занятиям через среду дистанционного обучения Moodle и посредством электронной почты.

### Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Pro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-3К-2020 от

	06.07.2020г.
Офисное приложение LibreOffice	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузеризображений Fast Stone Image Viewer	Свободно распространяемое ПО
PDFридер FoxitReader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLCmediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

### Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows	Windows 8
Антивирус KasperskyEndpointSecurity	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение LibreOffice	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузеризображений Fast Stone Image Viewer	Свободно распространяемое ПО
PDFридер FoxitReader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLCmediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

## 9. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»**

Утверждаю:  
Директор института психологии,  
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова

«31» августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

Направление подготовки

**44.04.02 Психолого-педагогическое образование**

Направленность (профиль)

**Психология образования**

Квалификация

**магистр**

Форма обучения

заочная

Рязань 2020



### **1. Цель освоения дисциплины**

Целями освоения учебной дисциплины «Проектный менеджмент» является формирование системы знаний о способах и приемах эффективного управления проектами, развитие базовых управленческих навыков.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе (4 семестр).

**3. Трудоемкость дисциплины:** 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами достижения компетенций:**

УК-2.1.

Знать:

- необходимые для осуществления профессиональной деятельности нормы и основы принятия управленческого решения; алгоритм принятия управленческих решений в сфере типовых организационных процессов.

Уметь:

- анализировать альтернативные варианты решений проектной задачи достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ; применять освоенные инструменты управления при реализации образовательного процесса; использовать знания основных положений теории управления для решения исследовательских задач в области изучаемой дисциплины и сфере образования; применять знания практических аспектов управления при реализации образовательного процесса;

Владеть (навыками):

- методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах

УК-2.2.

Знать:

- принципы проектного планирования; принципы управления рисками; концепцию и процесс управления рисками; статус менеджмента в образовании как междисциплинарной науки; место менеджмента в системе таких социальных наук, как экономическая теория, психология, этика и др.; смежные научные области, освоение которых необходимо для повышения качества образования (экономическая теория, педагогика, информационно-коммуникационные технологии).

Уметь:

- составлять план проекта и риск-менеджмента; составлять структуру управления рисками; проводить оценку и идентификацию рисков; устанавливать связи менеджмента в образовании с содержанием предшествующих дисциплин; применять управленческие знания на методологической и мировоззренческой основе смежных научных областей; использовать знания смежных дисциплин для принятия эффективных управленческих решений.

Владеть (навыками):

- навыками определения общих намерений и направление проекта по отношению к риск-менеджменту; навыками определения подхода, компонентов менеджмента и ресурсов, применимых к управлению рисками; технологией выявления содержательных, методологических и мировоззренческих связей менеджмента в образовании со смежными научными областями; навыками использования знаний, умений и навыков смежных научных областей в процессе освоения менеджмента в образовании; навыками использования междисциплинарного подхода к принятию управленческих решений в сфере образования.

УК-2.3.

Знать:

-основы построения планов и прогнозов в проекте; разделы и показатели оценки качества проекта; мониторинга полученных результатов на уровне проекта

Уметь:

-проводить плановые и прогнозные расчеты в соответствии с критериями и системами показателей качества проекта обобщать и анализировать полученные результаты, делать обоснованные выводы

Владеть (навыками):

- мониторинга и анализа результатов модификации проектных результатов мониторинга и анализа качество проекта

УК-3.1.

Знать:

-основы построения стратегии командной работы методы управления командой в проекте

Уметь:

-уметь выработать организационные решения для достижения поставленной цели, уметь проводить отбор членов команды для достижения поставленной цели.

Владеть (навыками):

- навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; навыками оценки идеи других членов команды для достижения поставленной цели;

УК-3.2.

Знать:

-этические нормы взаимодействия в команде основы презентации результатов командной работы

Уметь:

-организовывать работу команды; создавать презентацию результатов командной работы

Владеть (навыками):

-навыками организации презентации результатов командной работы

УК-3.3.

Знать:

-основные виды коммуникаций в командной работе; методы создания позитивного эмоционального климата в команде

Уметь:

-применять освоенные инструменты управления при реализации проекта;

Владеть (навыками):

- основными технологиями управления, учитывающими особенности сферы образования, при реализации проекта; навыками руководства командой для достижения поставленной цели.

ПК 6.3

Знать:

- основные методы обучения в системах среднего общего образования, профессионального обучения, основные методы обучения в системах профессионального образования, дополнительного образования

Уметь:

- применять освоенные инструменты управления при реализации образовательного процесса; использовать знания основных положений теории управления для решения исследовательских задач в области изучаемой дисциплины и сфере образования;

Владеть (навыками):

- основными технологиями управления, учитывающими особенности сферы образования, при реализации образовательного процесса; навыками решения исследовательских задач в предметной области и области образования; базовыми навыками принятия управленческих решений в области образования.

ПК 7.1

Знать:

-статус менеджмента в образовании как междисциплинарной науки; место менеджмента в системе таких социальных наук, как экономическая теория, психология, этика и др.; смежные научные области, освоение которых необходимо для повышения качества образования (экономическая теория, педагогика, информационно- коммуникационные технологии).

Уметь:

- устанавливать связи менеджмента в образовании с содержанием предшествующих дисциплин; применять управленческие знания на методологической и мировоззренческой основе смежных научных областей; использовать знания смежных дисциплин для принятия эффективных управленческих решений.

Владеть (навыками):

-технологией выявления содержательных, методологических и мировоззренческих связей менеджмента в образовании со смежными научными областями; навыками использования знаний, умений и навыков смежных научных областей в процессе освоения менеджмента в образовании; использования междисциплинарного подхода к принятию управленческих решений в сфере образования.

ПК 7.2

Знать:

- методы установления контакта с помогающими специалистами, привлечения их к сотрудничеству; регламенты межведомственного взаимодействия и правила обмена профессиональной информацией между специалистами разных ведомств.

Уметь:

-подбирать эффективные формы и методы психологической подготовки специалистов межведомственной команды в соответствии с поставленными задачами; осуществлять психологическую подготовку специалистов межведомственной команды с учетом их уровня квалификации

Владеть (навыками):

--основными технологиями управления, учитывающими особенности проекта; базовыми навыками принятия управленческих решений в области образования.

## **5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения**

Зачет (4 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.