

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А.
ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

Директор института психологии,
педагогике и социальной работы

 Л.А. Байкова

«31» августа 2020 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

Производственная

ТИП ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

Уровень основной профессиональной образовательной программы
бакалавриат

Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое)

образование

Направленность (профиль) подготовки Психологическое сопровождение
образования лиц с нарушениями
в развитии

Форма обучения очная

Сроки освоения ОПОП 4 года

Курс, семестр, трудоемкость 4 курс, II семестр, 2 недели, 3 з.е.

з.е.)

Факультет (институт) Институт психологии, педагогики и социальной
работы

Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной
педагогике

Рязань 2020

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Производственная (научно-исследовательская работа)

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения практики являются:

- формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, повышение уровня готовности к научно-исследовательской работе в области логопедии:

в области коррекционно-педагогической деятельности: овладение категориальным аппаратом современной логопедии; ознакомление с общими и специфическими закономерностями психического развития детей в условиях речевого дизонтогенеза; овладение методологическим, теоретическим и прикладным аспектами профилактики и коррекции отклонений от нормы речевого развития у детей с врожденными или приобретенными нарушениями сенсорной, интеллектуальной, эмоциональной сфер; ознакомление с основными направлениями коррекционно-педагогической работы, реабилитации и социальной адаптации лиц с нарушениями речи как в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях и общеобразовательных учреждениях, так и в условиях структур здравоохранения, социальных структур, в том числе и в образовательных учреждениях, реализующих программы совместного (интегрированного) обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и нормально развивающихся детей; планирование коррекционно-педагогической работы с учетом специфики структуры дефекта;

в области диагностико-консультативной деятельности: психолого-педагогическое изучение особенностей психофизического развития и образовательных возможностей лиц с ОВЗ; построение и обоснование структуры дефекта при разных вариантах врожденных или приобретенных нарушений речи;

в области исследовательской деятельности: развитие навыков самостоятельного поиска и отбора научного материала, его осмысление; формирование умения использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмыслять полученную информацию в целях освоения методики выполнения научно-исследовательской работы; освоение методов исследовательской работы; овладение умением и навыками разработки инструментария конкретного исследования по теме в области логопедии; выработка навыков пользования;

- формирование обучающимися общепрофессиональных универсальных компетенций (УК-1, УК-2, УК-4, УК-6)

3. ФОРМЫ, СПОСОБЫ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Практика проводится с частичным применением электронного обучения на базе РГУ имени С.А. Есенина, кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной педагогики

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Во время практики происходит овладение навыками самостоятельной научно-исследовательской работы, повышение уровня готовности к научно-исследовательской работе в области логопедии. В основе содержания практики лежат знания, полученные обучающимися при изучении учебных дисциплин:

Учебные дисциплины:

Общая психология

Возрастная психология

Специальная педагогика и психология

Основы генетики

Анатомия, физиология и патология органов слуха, речи и зрения

Невропатология

Психопатология

Неврологические основы логопедии

Освоение учебного материала позволит подготовить обучающегося для успешного прохождения производственной преддипломной практики, а также сдачи государственной итоговой аттестации.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Умеет анализировать проблемную ситуацию на основе знания системного подхода, его сущности и основных принципов.	Научные источники и поисковые системы для подбора материала для решения проблемной ситуации	Анализировать проблемную ситуацию с целью нахождения оптимального пути решения	Способами дифференциации информации для решения проблемной ситуации
		УК-1.2. Способен осуществлять сбор информации, определять ресурсы; отличать констатацию фактов от выражения мнений, выявлять приводимые автором аргументы, видеть общее в частном, вычлняя отличительные признаки, позволяющие сопоставлять группы	Ресурсы получения необходимых знаний и информации	Осуществлять отбор материала для решения задач, критически мыслить с целью определения фактического материала	Навыками анализа фактов для решения поставленных задач

		явлений в различных сферах опыта деятельности.			
		УК-1.3. Применяет универсальные интеллектуальные операции с целью суммирования и оценки информации (абстрагирование, обобщение, ранжирование и др.)	Механизмы функционирования интеллектуальных операций с целью суммирования и оценки информации (абстрагирование, обобщение, ранжирование и др.)	Применять интеллектуальные операции для оценки информации	Навыками применения абстрагирования, обобщения и др. интеллектуальных операций для оценки информации
2.	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Способы постановки и решения задач	Находить оптимальные пути решения задач	Навыками определения задач в рамках своей ответственности

3.	УК – 4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3. Создает на русском и иностранном(ых) языках устные и письменные тексты в соответствии с коммуникативной задачей в рамках профессионального общения.	Структуру, требования и способы составления текстов	Осуществлять эффективное коммуникативное взаимодействие	Навыками составления грамотного текста в соответствии с коммуникативной задачей в рамках профессионального общения
4.	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.3. Планирует и реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Личностные особенности и потенциал, способствующие постановке и реализации намеченных целей	Актуализировать личностный потенциал для решения поставленных задач	Критической оценки личностных качеств, применяемых для решения поставленных задач

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального задания обучающегося по практике.

В ходе итогового отчета преподаватель проводит собеседование с обучающимся, с целью оценить уровень сформированности компетенций. В качестве возможных вопросов для собеседования могут быть использованы следующие:

1. Назовите цели практики. (УК-1)
 - 2) 2. В чем заключается организация научно-исследовательской работы? (УК-2.3)
 - 3) 3. Перечислите основные задачи научно-исследовательской работы (УК-4.3)
 - 4) 4. Каковы методы осуществления научно-исследовательской работы (УК-4.3)
 5. Каковы особенности ведения документации (УК-4)
 6. Каковы перспективы проведения НИР (УК-6)
- Итогом практики является дифференцированный зачет.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Подготовительный	Участие в установочной конференции - согласование индивидуального задания с руководителем практики; - прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	1,7	15	Индивидуальное задание, совместный рабочий график (план) проведения практики, ведомость по технике безопасности

		Обоснование выбора темы, проблемы исследования. Методология исследования. Подбор библиографических сведений по проблеме исследования /Инд конс/ (в дистанционном формате)			
2	Рабочий	Выполнение заданий, проектных разработок, проведение исследовательской работы Индивидуальные консультации (офлайн, онлайн)	2	36	Письменный отчет Дневник практики Проверка выполнения индивидуальных заданий
3	Контроль о- рефлексив ный	Обработка материалов исследования, составление отчета, анализ и самоанализ НИР. Индивидуальные консультации (офлайн, онлайн)	1	36	Письменный отчет Дневник практики Проверка выполнения индивидуальных заданий
4	Заключительный	Подготовка отчетной документации; презентация результатов исследовательской деятельности /Инд кон/ Заключительная конференция по практике Зачет с оценкой офлайн, онлайн)	1,3	15	Письменный отчет Презентация-отчет Дифференцированный зачет
		Итого часов по практике	6	102	

Практика частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий.

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:

- вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.);
- набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>);
- система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру. Зачет с оценкой по практике приравнивается к зачетам

по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по учебной практике (ознакомительной):

- индивидуальное задание
- рабочий график (план) проведения практики;
- отчет;
- дневник

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. (Приложение 1).

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. (Приложение 2).

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием.

Отчет о прохождении практики – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В отчет также входят следующие пункты:

- описание места практики,
- описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном рабочем плане,
- трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,
- степень удовлетворенности практикой.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 10-20 страниц без приложений, межстрочный интервал - через 1,5 интервал, шрифт: 12, Times New Roman, отступ абзац – 1 см. Параметры страницы:

Отступы:

- сверху – 2 см;
- снизу – 2 см;
- слева – 3 см;
- справа – 1,5 см.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. Введение. Во введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики.

2. Отчет о выполнении конкретных заданий. На основе программы и индивидуального задания по практике обучающийся готовит подробный отчет о

выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителя практики.

3. Заключение. В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки, связанные с организацией практики.

4. Приложения. В приложение обучающийся может включить копии служебных документов, с которыми он знакомился и работал в период практики, которые он описывает в своем отчете по практике, разместить таблицы, схемы, рисунки, диаграммы; представить фотоотчет (Приложение 3)

Дневник.

В дневнике практики фиксируются все выполненные в ходе практики работы и проведенные мероприятия. В период прохождения практики обучающийся ежедневно, с первого дня пребывания на практике, записывает содержание и результаты выполняемой работы.

Дата	Содержание работы

По окончании практики дневник подписывается руководителем практики (Приложение 4).

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1	Логопедия Жукова Н.С., Мастюкова Е.М., Филичева Т.Б. М.: Эксмо, 2011
2	Коррекция нарушений речи Филичева Т.Б., Чиркина Г.В. Туманова Т.Т М.: Просвещение, 2010.
3	Пятница Т.В. Логопедия в таблицах, схемах, цифрах/ Т.В. Пятница.- 2-е изд. – Ростов-на-Дону: Феникс,2010

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1	Логопедия Под ред. Л.С.Волковой М., ,2008
2	Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием Филичева Т.Б., Чиркина Г. В. М.:

	Школьная Пресса, 2002 .
3	Практикум по детской логопедии Под ред. В.И.Селиверстова «Академия»2005. Изд. 2-е. – М., 1997.
4	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие/Авт.-сост. Е.В. Воронова. Г.Ю. Ерошина, Е.Н. Сулова; Ряз. гор. ун-т им. С.А. Есенина. – Рязань. 2006

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

- Аналитическая реферативная база данных журнальных статей - БД МАРС
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru> – полнотекстовая, реферативная база данных
- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ) – полнотекстовая база диссертаций
- Polpred.com Обзор СМИ <http://www.polpred.com>. - Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД)
- Международный web-портал Логопед.org <http://www.logoburg.com/>
- Логопедия <http://www.logopedihka.narod.ru/>
- Логопункт – современные методы коррекции речи <http://www.logopunkt.ru/>
- Дефектолог URL: <http://www.defectolog.ru/>
- Логопедия URL: <http://www.logopedihka.narod.ru/>
- Центр коррекции речи. URL: <http://www.logoped.info/>
- Помощь.URL: <http://www.logoped.org/> .

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

При проведении практики возможно использование следующих информационных технологий:

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике

9.2 Требования к программному обеспечению

Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы)

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

При реализации программы производственной практики (НИР) бакалавры пользуются электронной образовательной средой и библиотечными фондами вуза.

Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной педагогики, реализующая основную образовательную программу подготовки бакалавров, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных примерным учебным планом.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А.
ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной
педагогики

Код, наименование направления и профиля подготовки 44.03.03 Специальное
(дефектологическое) образование Психологическое сопровождение
образования лиц с нарушениями в развитии

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
На производственную (НИР) практику студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (курс) _____ (группа) очной формы обучения

1. Срок практики с _____ по _____
Срок сдачи студентом отчета _____
2. Место прохождения практики _____
3. Вид практики (тип) практики _____ производственная (НИР)

№	Содержание работы	Форма отчетности
1		
2		
3		
...		
...		
...		
...		
...		
...		

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____
Подпись _____ расшифровка подписи _____

Задание принял к исполнению(студент) _____
Подпись _____ расшифровка подписи _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А.
ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной
педагогики

Код, наименование направления и профиля подготовки 44.03.03 - Специальное
(дефектологическое) образование Психологическое сопровождение образования
лиц с нарушениями в развитии

РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НИР)

Студента _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ (курс) _____ (группа) очной формы обучения

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнени я	Отметка о выполнени и
1	Подготовит ельный	- участие в установочной конференции; - ознакомление с рабочей программой практики; - согласование индивидуального задания с руководителем практики; - прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	1 неделя (начало недели)	Инструкта ж по ознакомле нию с требования ми охраны труда, техники безопаснос ти, пожарной безопаснос ти, а также правилами внутреннег о трудоого распорядка прошел. (подпись

				студента) Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
	Рабочий	- выполнение индивидуального задания, - ежедневная работа с методическими и практическими материалами, - аналитико-диагностическая работа, - заполнение дневника (отчета) по практике;	1 неделя (конец недели)	
2	Контрольно-рефлексивный	- выполнение индивидуального задания, - ежедневная работа с методическими и практическими материалами, - аналитико-диагностическая работа, - заполнение дневника (отчета) по практике;	2 неделя (начало недели)	Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
3	Заключительный	- подведение итогов и составление отчета: - систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, - предоставление отчета, - публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.	2 2/3 недели (последние дни)	Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А.
ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной
педагогики

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НИР)

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль) Специальная психология

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от РГУ имени С.А. Есенина

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 20__

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А.
ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной
педагогики

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НИР)**

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль) Специальная психология

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 20__