МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан
физико-математического
факультета
Н.Б. Федорова
«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ЭТИКА

Уровень основной профессиональной образовательной программы **бакалавриат**

Направление подготовки **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профиль) подготовки **Математика и физика**

Форма обучения очная

Сроки освоения ОПОП **нормативный срок освоения 5 лет**

Факультет **физико-математический**

Кафедра **педагогики и менеджмента в образовании**

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ***"Педагогическая этика":***

- подготовка к взаимодействию в профессиональной среде, эффективной реализации педагогического общения;
- освоение норм профессионального поведения и культуры речи;
- формирование профессиональных компетенций и навыков, основанных на этических нормах, принятых в профессиональном сообществе.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина **Б1.В.ДВ.2.1.***"**Педагогическая этика"*** относится вариативной части Блока 1 (дисциплины по выбору).

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины*:*

- *Педагогика*
- *Педагогическая риторика*

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- *Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (летняя),*
- *Педагогическая практика.*

2.4 **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине *"Педагогическая риторика"*, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОПК -5	Владение основами профессиональной этики и речевой культуры	- основы речевой культуры - особенности педагогического общения -основы профессиональной этики	- реализовывать речевые нормы в профессиональной деятельности - следовать нормам внешнего вида, поведения в соответствии с профессиональными условиями	- навыками педагогического общения - навыками поведения в речевых ситуациях; - навыками организации коммуникативных ситуаций для решения педагогических задач
2.	ПК-6	Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	-особенности педагогического взаимодействия - этические нормы, необходимые во взаимодействии с участниками образовательного процесса	- пользоваться этическими нормами в педагогической деятельности - устанавливать систему норм и правил поведения с участниками образовательного процесса	- навыками организации педагогического взаимодействия - навыками организации образовательного процесса в соответствии с этическими нормами

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ***"Педагогическая этика"***					
Цель дисциплины	- подготовка к взаимодействию в профессиональной среде, эффективной реализации педагогического общения; - освоение норм профессионального поведения и культуры речи; - формирование профессиональных компетенций и навыков, основанных на этических нормах, принятых в профессиональном сообществе.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общепрофессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК -5	Владение основами профессиональной этики и речевой культуры	*Знание*: - основы речевой культуры - особенности педагогического общения -основы профессиональной этики *Умение:* - реализовывать речевые нормы в профессиональной деятельности - следовать нормам внешнего вида, поведения в соответствии с профессиональными условиями *Владение* - навыками педагогического общения - навыками поведения в речевых ситуациях; - навыками организации коммуникативных ситуаций для решения педагогических задач	Технология проблемного обучения, интерактивные технологии,	Подготовка к практическим занятиям, устный и письменный контроль, выполнение творческого, задания решение педагогических, задач зачёт	ПОРОГОВЫЙ *Знание*: основных характеристик педагогического общения, основ педагогической культуры *Умение:* реализовывать речевые нормы в профессиональной деятельности - следовать нормам внешнего вида, поведения в соответствии с профессиональными условиями *Владение* базовыми навыками педагогического общения. навыками поведения в речевых ситуациях; - навыками организации коммуникативных ситуаций для решения педагогических задач ПОВЫШЕННЫЙ *Знание*: специфики педагогического общения, специфики педагогического взаимодействия *Умение:* использовать разнообразные формы, виды устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности. *Владение* навыками педагогического общения, конструирования

					эффективных форм коммуникации и самостоятельной организации взаимодействия в профессиональной деятельности.
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-6	Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	*Знание*: -особенности педагогического взаимодействия - этические нормы, необходимые во взаимодействии с участниками образовательного процесса *Умение:* - пользоваться этическими нормами в педагогической деятельности - устанавливать систему норм и правил поведения с участниками образовательного процесса *Владение* - навыками организации педагогического взаимодействия - навыками организации образовательного процесса в соответствии с этическими нормами	Технология проблемного обучения, интерактивные технологии, практикумы и тренинги	Подготовка к практическим занятиям, устный и письменный контроль, выполнение творческого, задания решение педагогических, задач зачёт	ПОРОГОВЫЙ *Знание*: основных характеристик педагогического взаимодействия - основ этических норм, необходимых во взаимодействии с участниками образовательного процесса *Умение:* - пользоваться этическими нормами в педагогической деятельности *Владение* - навыками организации педагогического взаимодействия - навыками организации образовательного процесса в соответствии с этическими нормами ПОВЫШЕННЫЙ *Знание*: - специфики педагогического взаимодействия - этические норм, необходимых во взаимодействии с участниками образовательного процесса *Умение:* - устанавливать систему норм и правил поведения с участниками образовательного процесса *Владение* - навыками самостоятельной организации педагогического взаимодействия - навыками эффективной организации образовательного процесса в соответствии с этическими нормами

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
			№ 6
			часов
1		2	3
1.Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		36	36
В том числе:			
Лекции (Л)		18	18
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		18	18
Лабораторные работы (ЛР)			
2.Самостоятельная работа студента (всего)		36	36
В том числе		-	-
СРС в семестре:		36	36
Курсовая работа	КП	-	
	КР		
Другие виды СРС:		-	
Изучение и конспектирование литературы		8	8
Упражнения на оценку афоризмов и формирование собственных высказываний.		4	4
Изучение материала для дискуссии		4	4
Сбор материала для выполнения проектов		4	4
Выполнение творческих заданий		4	4
Составление программы самообразования.		3	3
Просмотр видеоматериалов		3	3
Анализ коммуникативного поведения педагога		2	2
Подготовка к зачёту		4	4
СРС в период сессии		-	-
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	З	З
	экзамен (Э)		
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	72	72
	з.ед.	2	2

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий ЭИОС университета (Moodle), Zoom, MS Teams и других.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ***"Педагогическая этика"***

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
6	1.	Педагогическая этика в системе прикладного этического знания	Педагогическая этика как способ регуляции поведения в конкретных видах профессиональной деятельности. Общие принципы педагогической этики: профессиональный долг и особая форма ответственности, профессиональная солидарность и корпоративность. Частные принципы педагогической этики. Специфика и разновидности педагогической этики. Профессиональные деонтологии и моральные кодексы.
	2.	Специфика деятельности педагога и нравственные основы его отношения к своему труду	Специфика педагогической деятельности. Предмет педагогического труда и проблема ответственности педагога. Полифункциональный характер педагогической деятельности. Социальные задачи отбора (селекции), хранения (консервации) и передачи (трансляции) знания. Опасность личного консерватизма педагога. Творчество и проблема "конкурентоспособности" в педагогической деятельности. Моральные нормы отношения педагога к своему труду как отражение специфики педагогической деятельности. Нравственный смысл вопроса о профессиональной пригодности. Соответствие педагога требованиям современной школы. Необходимость постоянного самосовершенствования учителя.
	3.	Этикет в профессиональной культуре педагога	Понятие и предназначение этикета. Этикет как внешнее проявление внутренней культуры личности. Этика и этикет. Условно-согласительный характер этикета. Отражение в этикете социокультурных и национальных особенностей общества. Основные требования этикета: вежливость, тактичность, обязательность, скромность, деликатность, корректность. Уважение к людям, почтительность, любезность как показатели культуры поведения человека в обществе. Общие принципы и нормы этикетной культуры. Правила этикета в конкретных ситуациях. Приветствия, обращение, знакомство. Манеры, жесты, мимика, позы. Этикет в речевой деятельности. Правила поведения в общественных местах. Этикет официальных и неофициальных мероприятий. Культура внешнего вида

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям)*
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
6	1.	Педагогическая этика в системе прикладного этического знания	6		6	12	24	*1-6 неделя* **3,5 неделя** подготовка к практическим занятиям **1-6 неделя** устный и письменный контроль
	2.	Специфика деятельности педагога и нравственные основы его отношения к своему труду	6		6	12	24	*7–12 неделя* **7,9,11,12 неделя** подготовка к практическим занятиям **7-12 неделя** выполнение творческого задания
	3.	Этикет в профессиональной культуре педагога	6		6	12	24	*13–18 неделя* **14,16,17 неделя** подготовка к практическим занятиям **13 неделя** устный и письменный контроль **13-18 неделя** решение педагогических задач
		ИТОГО за семестр	18	-	18	36	72	зачёт

2.3. Лабораторный практикум *не предусмотрен*

2.4. Курсовые работы *не предусмотрены*.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
6	1.	Педагогическая этика в системе прикладного этического знания	- изучение основной и дополнительной литературы, - конспектирование, аннотирование; - упражнения на оценку афоризмов и формирование собственных высказываний.	4 4 4
	2.	Специфика деятельности педагога и нравственные основы его отношения к своему труду	- изучение материала для дискуссии; - сбор материала для выполнения проектов - выполнение творческих заданий	4 4 4
	3.	Этикет в профессиональной культуре педагога	- составление программы самообразования. - просмотр видеоматериалов, - анализ коммуникативного поведения педагога - подготовка к зачёту	3 3 2 4
ИТОГО в семестре:				36

3.2. График работы студента

Семестр № 6 (18 недель)

Форма оценочного средства*	Условное обозначение	Номер недели																		
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Подготовка к практическим занятиям	ПЗ				+		+		+		+		+	+		+		+	+	
устный и письменный контроль	УПК		+	+	+	+	+	+							+					
Выполнение творческого задания	ВТЗ								+	+	+	+	+	+						
Решение педагогических задач	РКЗ														+	+	+	+	+	+

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ "ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА" (*см. Фонд оценочных средств*)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине

Рейтинговая система не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ "ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ЭТИКА"

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Афашагова, А. А. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. А. Афашагова ; Адыгейский государственный университет. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 187 с. : ил. - Библиогр. в кн. – Режим доступа: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253720 (дата обращения: 29.08.2020)	1 – 3	6	ЭБС	
2.	Колмогорова, Н. В. Основы общей и профессиональной этики и этикет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. В. Колмогорова. - Омск : Издательство СибГУФК, 2012. - 276 с. : ил. - Библиогр.: с. 258-259. – Режим доступа: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274600 (дата обращения: 29.08.2020)	1-3	6	ЭБС	

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Деловое общение. Деловой этикет [Текст] : учебное пособие / сост. И. Н. Кузнецов. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2006. - 431 с.	3	6	3	
2.	Колесникова, Н. Л. Деловое общение [Текст] = Business Communication : учебное пособие / Н. Л. Колесникова. - 10-е изд., стер. - Москва : Флинта: Наука, 2015.- 205с.	1-3	6	6	
3.	Михальская, А. К. Педагогическая риторика [Текст] : учебное пособие / А. К. Михальская. - 2-е изд. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. - 379 с.	1-3	6	3	
4.	Риторика. Деловое общение. Деловой этикет. Сборник студенческих работ [Электронный ресурс] / под ред. Т. Бухтиной. - М. : Студенческая наука, 2012. - 1637 с. -	1-3	6	ЭБС	

	(Вузовская наука в помощь студенту). – Режим доступа: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228058 (дата обращения: 29.08.2020)				

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 29.08.2020).
2. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа:http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2362 (дата обращения: 29.08.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp (дата обращения: 29.08.2020).
2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: http://cyberleninka.ru, свободный (дата обращения: 29.08.2020).
3. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: http://library.rsu.edu.ru, свободный (дата обращения: 29.08.2020).
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: http://school-collection.edu.ru, свободный (дата обращения: 29.08.2020).
5. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : [образовательный портал]. – Режим доступа: http://www.school.edu.ru, свободный (дата обращения: 29.08.2020).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся *отсутствуют*.

6.3. Требования к специализированному оборудованию *отсутствуют*

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ *(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)*

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Семинар	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяется особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме. При проведении аудиторных занятий необходимо активизировать речь студентов. Они должны как можно больше говорить, выступать, оценивать речевые произведения сокурсников под руководством преподавателя.
Практикум	Практикумы предполагают проведение тренинговых занятий, комплексов упражнений по отработке коммуникативных навыков. Предполагается, что студенты не только активно включаются в проведение практикума и выполняют предложенную программу действий, но и самостоятельно отрабатывают комплексы упражнений. Необходима также самостоятельная работа по составлению индивидуальной программы совершенствования техники речи.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Аудиторные контрольные работы предлагаются на индивидуальных карточках для более успешного выявления степени освоения материала каждым студентом. Предварительно предлагается самостоятельная работа дома, затем самостоятельная работа в аудитории с использованием справочного материала, и только на третьем этапе предлагается контрольное выполнение заданий.
Подготовка к зачёту	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендованную литературу и др. Подготовка к зачету способствует закреплению, углублению

	и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их для решения практических задач. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине. В период подготовки к зачету нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед зачетом студентов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Применение средств мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео)
2. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
3. Использование слайд-презентаций при проведении практических занятий.

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса.

1. Операционная система Windows Pro (договор №65/2019 от 02.10.2019);
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020 г.);
3. Офисное приложение LibreOffice (свободно распространяемое ПО);
4. Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
5. Браузер изображений FastStoneImageViewer (свободно распространяемое ПО);
6. PDF ридер FoxitReader (свободно распространяемое ПО);
7. PDF принтер doPdf (свободно распространяемое ПО);
8. Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);
9. Запись дисков ImageBurn (свободно распространяемое ПО);
10. DJVU браузер DjVu Browser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции или её части	Наименование оценочного средства
1.	Педагогическая этика в системе прикладного этического знания	ОПК-5, ПК-6	Зачёт 6 семестр
2.	Специфика деятельности педагога и нравственные основы его отношения к своему труду		
3.	Этикет в профессиональной культуре педагога		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	знать	
		З1 – особенности педагогического взаимодействия	ПК-6 З1
		З2 – этические нормы, необходимые во взаимодействии с участниками образовательного процесса	ПК-6 З2
		уметь	
		У1 – реализовывать речевые нормы в профессиональной деятельности	ПК-6 У1
		У2 – следовать нормам внешнего вида, поведения в соответствии с профессиональными условиями	ПК-6 У2
		У3 – формировать индивидуальный стиль педагогической деятельности	ПК-6 У3
		владеть	
		В1 – навыками педагогического общения	ПК-6 В1
		В2 – навыками поведения в речевых ситуациях	ПК-6 В2
		В3 – навыками организации коммуникативных ситуаций для решения педагогических задач	ПК-6 В3

ОПК5	Владение основами профессиональной этики и речевой культуры	знать	
		З1 основы речевой культуры.	ОПК5 З1
		З2 особенности педагогического общения	ОПК5 З2
		З3 основы профессиональной этики	ОПК5 З3
		уметь	
		У1 реализовывать основные речевые нормы в профессиональной деятельности.	ОПК5 У1
		У2 следовать нормам внешнего вида в соответствии с профессиональными условиями	ОПК5 У2
		У3 следовать нормам поведения в соответствии с профессиональными условиями	ОПК5 У3
		владеть	
		В1 - навыками педагогического общения	ОПК5 В1
		В2 - навыками поведения в речевых ситуациях	ОПК5 В2
		В3 - навыками организации коммуникативных ситуаций для решения педагогических задач	ОПК5 В3

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЁТ, 6 СЕМЕСТР)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Дайте трактовку понятия *педагогическая этика.*	ОПК5 З1 ПК-6 З1 ПК-6 З3
2.	Каковы функции, основные методы исследования педагогической этики.	ОПК5 З1 ПК-6 З1 ПК-6 З3
3.	Восстановите общую историческую картину развития этико- педагогической мысли с античности до наших дней.	ОПК5 З1 ПК-6 З1 ПК-6 З3
4.	Дайте определение сущности нравственного сознания учителя.	ОПК5 У1 ОПК5 В3 ПК-6 З1
5.	Какую роль играет нравственность учителя в педагогической деятельности?	ОПК5 У1 ОПК5 В3 ПК-6 З1
6.	Проанализируйте эталоны и аксиомы нравственного профессионализма педагога.	ОПК5 У1 ОПК5 В1 ПК-6 З3
7.	Раскройте этические принципы педагогического общения.	ОПК5 З2 ОПК5 В2
8.	Проиллюстрируйте данные принципы педагогическими ситуациями, в которых соблюдаются (или нарушаются) этические нормы общения.	ОПК5 З2 ОПК5 В2
9.	Сформулируйте правила этической защиты в процессе общения.	ОПК5 З3 ОПК5 В1

10.	Предложите варианты использования правил этической защиты: реагирования на бестактность (грубость) ученика.	ОПК5 З3 ОПК5 В1
11.	Определите показатели профессиональной культуры общения педагога, раскройте их сущность.	ОПК5 З3 ОПК5 У2
12.	Перечислите основные черты, характеризующие тактичного педагога.	ОПК5 З3 ОПК5 У2
13.	Как и где проявляется педагогический такт в профессиональной деятельности педагога?	ОПК5 З3 ОПК5 У2
14.	Дайте определение следующих понятий: «конфликт», «педагогический конфликт».	ОПК5 У1 ОПК5 В2
15.	Какие факторы (причины) наиболее часто влияют на возникновение конфликта?	ОПК5 У1 ОПК5 В2
16.	Сформулируйте этические правила выхода из конфликтной ситуации.	ОПК5 У2 ОПК5 В2 ОПК5 В3
17.	Проанализируйте возможность применения правил для разрешения педагогического конфликта. Какие способы разрешения конфликтных ситуаций вы знаете?	ОПК5 У2 ОПК5 В2 ОПК5 В3
18.	Назовите этикетные нормы и правила речевого общения.	ОПК5 З3 ОПК5 У3
19.	Проанализируйте этикетные нормы поведения и внешнего вида учителя.	ОПК5 З3 ОПК5 У3
20.	Составьте памятку современному учителю о культуре речи.	ОПК5 З3 ОПК5 У3
21.	Составьте информационную карту «этика делового общения».	ОПК5 З2 ОПК5 У3 ОПК5 В3
22.	Составьте проект кодекса современного учителя.	ОПК5 У1 ПК-6 З1
23.	Дайте характеристику профессионально значимых качеств личности современного учителя.	ОПК5 У1 ПК-6 У1
24.	Составьте программу нравственного самовоспитания педагога.	ОПК5 В2 ПК-6 З2
25.	Предложите программу нравственного воспитания школьника.	ОПК5 У3 ПК-6 У1

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ
(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине **Школьные учебники** (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Зачтено» – оценка соответствует повышенному и пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в

ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.