

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

Декан

физико-математического

факультета

Н.Б. Федорова

«31» августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА**

Уровень основной профессиональной образовательной программы
бакалавриат

Направление подготовки **44.03.05 Педагогическое образование**
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки **Математика и Информатика**
Форма обучения очная

Сроки освоения ОПОП **нормативный срок обучения 5 лет**

Факультет **физико-математический**

Кафедра **педагогики и менеджмента в образовании**

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ *"Педагогическая риторика"*:

- формирование компетенций в сфере профессионального взаимодействия, подготовка к эффективной реализации педагогического общения;
- освоение норм речевого поведения и культуры речи.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина **Б1.Б.4** *"Педагогическая риторика"* относится к базовой части Блока 1.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- *Педагогика*
- *Психология*

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- *Педагогическая этика (профессиональная этика),*
- *Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (летняя),*
- *Педагогическая практика.*

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Педагогическая риторика", соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) и общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

| № п/п | Номер/индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-------|--------------------------|---|---|---|---|
| | | | Знать | Уметь | Владеть (навыками) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | ОК-4 | Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | - основы истории и теории риторики; - нормы современного русского языка, - особенности педагогического общения | - использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности | - владеть навыками педагогического общения |
| 2. | ОПК -5 | Владение основами профессиональной этики и речевой культуры | - основы речевой культуры | - реализовывать речевые нормы в профессиональной деятельности | - навыками поведения в речевых ситуациях; - навыками организации коммуникативных ситуаций для решения педагогических задач |

2.5 Карта компетенций дисциплины.

| КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ | | | | | |
|---|---|--|--|---|---|
| НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ <i>"Педагогическая риторика"</i> | | | | | |
| Цель дисциплины | | формирование компетенций в сфере профессионального взаимодействия, подготовка к эффективной реализации педагогического общения и освоение норм речевого поведения и культуры речи. | | | |
| В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие | | | | | |
| Общекультурные компетенции: | | | | | |
| КОМПЕТЕНЦИИ | | Перечень компонентов | Технологии формирования | Форма оценочного средства | Уровни освоения компетенции |
| ИНДЕКС | ФОРМУЛИРОВКА | | | | |
| ОК-4 | Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | <p><i>Знание:</i> основ истории и теории риторики; норм современного русского языка, особенностей педагогического общения.</p> <p><i>Умение:</i> использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности.</p> <p><i>Владение</i> навыками педагогического общения.</p> | Технология проблемного обучения, интерактивные технологии, | Составление текста публичного выступления, выполнение проекта, выполнение творческого задания, решение педагогических коммуникативных ситуаций, зачет | <p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p><i>Знание:</i> основных понятий теории риторики; правил грамматики современного русского языка, основных характеристик педагогического общения.</p> <p><i>Умение:</i> использовать основные формы, виды устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности.</p> <p><i>Владение</i> базовыми навыками педагогического общения.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p><i>Знание:</i> истории и теории риторики; норм современного русского языка, специфики педагогического общения.</p> <p><i>Умение:</i> использовать разнообразные формы, виды устной и письменной коммуникации в</p> |

| | | | | | |
|-------------------------------|---|---|-------------------------|---|--|
| | | | | | профессиональной деятельности. <i>Владение</i> навыками педагогического общения, конструирования эффективных форм коммуникации в профессиональной деятельности. |
| Профессиональные компетенции: | | | | | |
| КОМПЕТЕНЦИИ | | Перечень компонентов | Технологии формирования | Форма оценочного средства | Уровни освоения компетенции |
| ИНДЕКС | ФОРМУЛИРОВКА | | | | |
| ОПК -5 | Владение основами профессиональной этики и речевой культуры | <i>Знание</i> основ речевой культуры. <i>Умение</i> реализовывать речевые нормы в профессиональной деятельности. <i>Владение</i> навыками поведения в речевых ситуациях; навыками организации коммуникативных ситуаций для решения педагогических задач | | Составление текста публичного выступления, выполнение проекта, выполнение творческого задания, решение педагогических коммуникативных ситуаций, зачет | ПОРОГОВЫЙ <i>Знание</i> базовых понятий речевой культуры. <i>Умение</i> реализовывать основные речевые нормы в профессиональной деятельности. <i>Владение</i> базовыми навыками поведения в речевых ситуациях; навыками организации коммуникативных ситуаций для решения педагогических задач ПОВЫШЕННЫЙ <i>Знание</i> основ речевой культуры, культуры профессионального общения. <i>Умение</i> реализовывать речевые нормы в профессиональной деятельности, как устной, так и письменной форме. <i>Владение</i> навыками поведения в речевых ситуациях; навыками самостоятельной организации коммуникативных ситуаций для решения педагогических задач |

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестры | |
|--|------------------------|----------|----|
| | | № 5 | |
| | | часов | |
| 1 | 2 | 3 | |
| 1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 36 | 36 | |
| В том числе: | | | |
| Лекции (Л) | 18 | 18 | |
| Практические занятия (ПЗ), Семинары (С) | 18 | 18 | |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | |
| 2. Самостоятельная работа студента (всего) | 36 | 36 | |
| В том числе | - | - | |
| <i>СРС в семестре:</i> | 36 | 36 | |
| Курсовая работа | КП | - | |
| | КР | | |
| Другие виды СРС: | - | | |
| Изучение и конспектирование литературы | 14 | 14 | |
| Работа со словарями и справочниками | 6 | 6 | |
| Составление текста публичного выступления | 2 | 2 | |
| Выполнение проекта "Говорим и пишем правильно" | 2 | 2 | |
| Составления комплекса упражнений по отработке коммуникативных навыков для творческого задания. | 4 | 4 | |
| Подготовка презентации для решения педагогических коммуникативных ситуаций | 4 | 4 | |
| Подготовка к зачёту | 4 | 4 | |
| <i>СРС в период сессии</i> | - | - | |
| | | | |
| Вид промежуточной аттестации | зачет (З), экзамен (Э) | 3 | 3 |
| | часов | 72 | 72 |
| ИТОГО: Общая трудоемкость | з.ед. | 2 | 2 |

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий ЭИОС университета (Moodle), Zoom, MS Teams и других.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ "*Педагогическая риторика*"

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

| № семестра | № раздела | Наименование раздела учебной дисциплины | Содержание раздела в дидактических единицах |
|------------|-----------|---|--|
| | | 3 | 4 |
| 5 | 1. | История и теория риторики | Предмет и задачи педагогической риторики. История риторики, неориторика, теория аргументации. Риторический канон. Структура публичного выступления. Прямая и обратная хрия. Анализ выступления как обязательный посткоммуникативный этап риторического канона. |
| | 2. | Нормы современного | Нормы устного и письменного литературного |

| | | |
|----|--|--|
| | русского языка. Культура речи. | языка (правила произношения, ударения, словоупотребления, лексики, грамматики, стилистики). Культура речи как умение правильно, точно и выразительно передать свои мысли средствами языка. |
| 3. | Педагогическая речевая техника | Способы вербального и невербального воздействия. Артикуляционная культура. Техника фонационного дыхания. Дикция. |
| 4. | Педагогическое общение и взаимодействие. | Педагогическое общение: сущность, специфика, функции. Сфера обучения как “зона повышенной речевой ответственности”. Коммуникативная и речевая ситуация. Социальные и речевые роли общающихся. Мотив и цель общения. Коммуникативное намерение (речевая интенция). Уровни общения (примитивный, манипулятивный, конвенционный), гармонизирующее общение. Концепция гармонизирующего педагогического диалога. Педагогический диалог в различных ситуациях урока. |

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

| № семестра | № раздела | Наименование раздела учебной дисциплины | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах) | | | | | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям) |
|------------|-----------|---|---|----|------|-----|-------|---|
| | | | Л | ЛР | ПЗ/С | СРС | всего | |
| 5 | 1. | История и теория риторики | 4 | | 4 | 8 | 16 | 1–4 неделя Составление текста публичного выступления (прямая и обратная хрия) |
| | 2. | Нормы современного русского языка. Культура речи. | 4 | | 4 | 8 | 16 | 5–8 неделя проект "Говорим и пишем правильно" |
| | 3. | Педагогическая речевая техника | 4 | | 4 | 8 | 16 | 9–12 неделя Творческое задание |
| | 4. | Педагогическое общение и взаимодействие. | 6 | | 6 | 12 | 24 | 13–18 неделя Решение педагогических коммуникативных ситуаций 18 неделя Подготовка к зачету |
| | | ИТОГО за семестр | 18 | - | 18 | 36 | 72 | зачёт |

2.3. Лабораторный практикум *не предусмотрен*

2.4. Курсовые работы *не предусмотрены.*

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

| № семестра | № раздела | Наименование раздела учебной дисциплины | Виды СРС | Всего часов |
|-------------------|-----------|---|---|-------------|
| 5 | 1. | История и теория риторики | Изучение и конспектирование литературы Работа со словарями и справочниками. Составление текста публичного выступления | 3 3 2 |
| | 2. | Нормы современного русского языка. Культура речи. | Изучение и конспектирование литературы Работа со словарями и справочниками. Выполнение проекта "Говорим и пишем правильно" | 3 3 2 |
| | 3. | Педагогическая речевая техника | Изучение и конспектирование литературы Составления комплекса упражнений по отработке коммуникативных навыков для творческого задания. | 4 4 |
| | 4. | Педагогическое общение и взаимодействие. | Изучение и конспектирование литературы Подготовка презентации для решения педагогических коммуникативных ситуаций Подготовка к зачёту | 4 4 4 |
| ИТОГО в семестре: | | | | 36 |

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Темы сообщений (рефератов)

1. Понятие риторики. Риторика общая и частная
2. Историческое изменение предмета риторики
3. Понятие неориторики. Причины возрождения риторики в 20 веке. Риторика США и Японии
4. Роды и виды красноречия
5. Понятие риторического идеала. Риторический идеал софистов
6. Риторический идеал Платона-Сократа
7. Риторика Аристотеля. Краткая характеристика
8. Римская риторика. Труды по красноречию Цицерона и Квинтилиан
9. История развития красноречия Древней Руси
10. Особенности древнерусского риторического идеала
11. Развитие риторики в России в 17-18 вв. Деятельность риторических центров. »
12. Риторика М.В. Ломоносова. Краткая характеристика
13. Риторика российских академиков (М.М. Сперанский, А.С. Никольский, И.С. Ржевский)
14. Развитие риторики в России в 19 веке
15. Понятие риторического канона. Изобретение содержания речи (инвенция). Понятие топики
16. Этапы разработки публичной речи
17. Принципы анализа аудитории
18. Понятие смысловой модели (топа). Внутренние и внешние топы
19. Концепция смысловых моделей Т.В. Анисимовой, Е.Г. Гимпельсон
20. Расположение изобретённого (диспозиция). Типы речей по способу расположения содержания
21. Тип речи «описание»: понятие, структура, способы организации
22. Тип речи «повествование»: понятие, структура, способы организации
23. Тип речи «рассуждение»: понятие прямой и обратной хрии, структура, условия использования
24. Словестное выражение (элокуция). Понятие риторического тропа и риторической фигуры. Классификация риторических фигур
25. Метафора: её структура и правила изобретения. Метонимия и синекдоха как тропы
26. Ирония, парадокс, сравнение, эпитет как риторические средства
27. Гипербола, литота, аллегория как риторические средства
28. Риторические фигуры: антитеза, градация, повтор. Виды повторов

Правила оформления рефератов представлены в п. 11 Другие сведения

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине
Рейтинговая система не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров | |
|-------|---|------------------------------------|---------|------------------------|------------|
| | | | | В библиотеке | На кафедре |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Тимонина, И. В. Педагогическая риторика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Тимонина. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. - 300 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232814 (дата обращения: 29.08.2020). | 1-4 | 5 | ЭБС | |
| 2. | Педагогическая риторика : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Ассуирова [и др.] ; под ред. Н. Д. Десяевой. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 253 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/4E9C95FC-C95B-4A27-B226-284C70B2CC62 (дата обращения: 29.08.2020) | 1-4 | 5 | ЭБС | |

5.2. Дополнительная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров | |
|-------|--|------------------------------------|---------|------------------------|------------|
| | | | | В библиотеке | На кафедре |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Деловое общение. Деловой этикет [Текст] : учебное пособие / сост. И. Н. Кузнецов. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2006. - 431 с. | 3,4 | 5 | 35 | |
| 2. | Педагогическая риторика в вопросах и ответах: Учеб. пособие / З. С. Смелкова, Н. А. Ипполитова, Т. А. Ладыженская и др.; под ред. Н. А. Ипполитовой. – М.: МПГУ, 2011. – 254 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228058 (дата обращения: 29.08.2020) | 1-4 | 5 | ЭБС | |
| 3. | Риторика. Деловое общение. Деловой этикет. Сборник студенческих работ / под ред. Т. Бухтиной. - М. : Студенческая наука, 2012. - 1637 с. - (Вузовская наука в помощь студенту). - ISBN 978-5-00046-206-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228058 (дата обращения: 29.08.2020) | 1-4 | 5 | ЭБС | |

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 29.08.2020).
2. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа : <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2362> (дата обращения: 29.08.2020).
3. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 29.08.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины:

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 29.08.2020).
2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 29.08.2020).
3. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.08.2020).
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.08.2020).
5. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : [образовательный портал]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.08.2020).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся отсутствуют.

6.3. Требования к специализированному оборудованию *отсутствуют*

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (*Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО*)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
|---|--|
| Лекция | <p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p> |
| Семинар | <p>Проработка рабочей программы дисциплины, уделяется особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.</p> <p>При проведении аудиторных занятий необходимо активизировать речь студентов. Они должны как можно больше говорить, выступать, оценивать речевые произведения сокурсников под руководством преподавателя.</p> |
| Практикум | <p>Практикумы предполагают проведение тренинговых занятий, комплексов упражнений по отработке коммуникативных навыков. Предполагается, что студенты не только активно включаются в проведение практикума и выполняют предложенную программу действий, но и самостоятельно отрабатывают комплексы упражнений. Необходима также самостоятельная работа по составлению индивидуальной программы совершенствования техники речи.</p> |
| Контрольная работа/индивидуальные задания | <p>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.</p> <p>Аудиторные контрольные работы предлагаются на индивидуальных карточках для более успешного выявления степени освоения материала каждым студентом. Предварительно</p> |

| | |
|---------------------|---|
| | предлагается самостоятельная работа дома, затем самостоятельная работа в аудитории с использованием справочного материала, и только на третьем этапе предлагается контрольное выполнение заданий. |
| Подготовка к зачёту | <p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендованную литературу и др.</p> <p>Подготовка к зачету способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их для решения практических задач. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.</p> <p>В период подготовки к зачету нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед зачетом студентов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.</p> |

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. применение средств мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео)
2. проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
3. использование слайд-презентаций при проведении практических занятий.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

1. Операционная система Windows Pro (договор №65/2019 от 02.10.2019);
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020 г.);
3. Офисное приложение LibreOffice (свободно распространяемое ПО);
4. Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
5. Браузер изображений FastStoneImageViewer (свободно распространяемое ПО);
6. PDF ридер FoxitReader (свободно распространяемое ПО);
7. PDF принтер doPdf (свободно распространяемое ПО);
8. Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);
9. Запись дисков ImageBurn (свободно распространяемое ПО);
10. DJVU браузер DjVu Browser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:

вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам) | Код контролируемой компетенции) или её части) | Наименование оценочного средства |
|-------|---|---|----------------------------------|
| 1. | История и теория риторики | ОК -4 | Зачёт 5 семестр |
| 2. | Нормы современного русского языка. Культура речи. | ОПК-5 | |
| 3. | Педагогическая речевая техника | ОПК-5 | |
| 4. | Педагогическое общение и взаимодействие. | ОК-4 | |

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

| Индекс компетенции | Содержание компетенции | Элементы компетенции | Индекс элемента |
|---|---|--|-----------------|
| ОК 4 | Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | знать | |
| | | 31 – основные понятия теории риторики | ОК4 31 |
| | | 32 – правила грамматики современного русского языка | ОК4 32 |
| | | 33– основные характеристики педагогического общения | ОК4 33 |
| | | уметь | |
| | | У1 использовать основные формы, виды устной коммуникации в профессиональной деятельности. | ОК4 У1 |
| | | У2 – использовать основные формы, виды письменной коммуникации в профессиональной деятельности. | ОК4 У2 |
| | | У3 использовать основные формы, виды устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности. | ОК4 У3 |
| | | владеть | |
| | | В1 навыками педагогического общения | ОК4 В1 |
| В2 навыками конструирования эффективных форм коммуникации | ОК4 В2 | | |

| | | | |
|------|---|---|---------|
| | | В3 навыками эффективного взаимодействия организации межличностного | ОК4 В3 |
| ОПК5 | Владение основами профессиональной этики и речевой культуры | знать | |
| | | 31 базовые понятия речевой культуры. | ОПК5 31 |
| | | 32 основы речевой культуры | ОПК5 32 |
| | | 33 культуру профессионального общения | ОПК5 33 |
| | | уметь | |
| | | У1 реализовывать основные речевые нормы в профессиональной деятельности. | ОПК5 У1 |
| | | У2 реализовывать устные речевые нормы в профессиональной деятельности | ОПК5 У2 |
| | | У3 реализовывать письменные речевые нормы в профессиональной деятельности | ОПК5 У3 |
| | | владеть | |
| | | В1 базовыми навыками поведения в речевых ситуациях | ОПК5 В1 |
| | | В2 навыками организации коммуникативных ситуаций для решения педагогических задач | ОПК5 В2 |
| | | В3 навыками самостоятельной организации коммуникативных ситуаций для решения педагогических задач | ОПК5 В3 |

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
(ЗАЧЁТ, 5 СЕМЕСТР)**

| № | Содержание оценочного средства | Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов |
|----|--|---|
| 1. | Дайте характеристику предмета риторики, её разделов; назовите виды частных риторик. | ОК4 31 |
| 2. | Опишите особенности античной риторики; проанализируйте вклад софистов в развитие риторики. Риторика в поздней античности и христианской средневековой культуре. | ОК4 31 |
| 3. | Представьте риторику в контексте Возрождения и новоевропейской культуры. Западноевропейский средневековый период развития риторики: временные рамки, виды риторик. | ОК4 31 |
| 4. | Проследите развитие риторических традиций в России. Представьте вклад М.В. Ломоносова в развитие отечественной риторики. | ОК4 31 |
| 5. | Дайте трактовку понятия неориторика, охарактеризуйте современные риторические технологии. | ОК4 31 |

| | | |
|-----|--|-------------------------|
| 6. | Дайте характеристику риторического канона. Пять частей классического риторического канона. | ОК4 З1 |
| 7. | Подготовьте публичное выступление, соблюдая требования классического риторического канона. Тема и тезис. | ОК4 З2, ОК4 У1, ОПК5 В1 |
| 8. | Назовите смысловые модели (топы), приведите примеры их употребления. | ОК4 У2 |
| 9. | Представьте структуру доказательства; назовите способы доказательства, виды аргументов. Приведите примеры ошибок в доказательстве. | ОК4 З2, ОПК5 В1 |
| 10. | Проанализируйте требования риторики и технологии коммуникативного воздействия. | ОК4 З3, ОК4 У1, ОПК5 В1 |
| 11. | Дайте трактовку понятия эвристика. Приведите примеры применения правил организация продуктивной дискуссии: ее участники, этапы развития. | ОК4 У1, ОПК5 В1 |
| 12. | Проанализируйте правила проведения современной деловой беседы. | ОК4 У1, ОПК5 В1 |
| 13. | Приведите примеры применения правил продуктивного спора. | ОК4 З2 ОК4 У1, ОПК5 В1 |
| 14. | Дайте характеристику межличностного общения: понятие и виды. Назовите основные тактики и виды общения | ОК4 З3, ОК4 У3 |
| 15. | Дайте характеристику речевой деятельности. Назовите виды речевой деятельности | ОК4 У1, ОК4 У3 |
| 16. | Приведите примеры применения невербальных средств общения. | ОПК5 В1 |
| 17. | Проанализируйте специфику педагогической риторики: понятие и предмет. | ОК4 З1, ОК4 У2 |
| 18. | Дайте характеристику функций педагогического общения. | ОК4 З3 |
| 19. | Проанализируйте специфику педагогического общения. | ОК4 З3, ОПК5 В1 |
| 20. | Приведите примеры видов и способов речевой манипуляции. | ОК4 У1, ОК4 У3 |
| 21. | Зайдите в справочную службу портала Грамота.ру. Приведите примеры решения вопросов словоупотребления в педагогической деятельности. | ОПК5 У3, ОПК5 В2 |
| 22. | Разработайте индивидуальную программу повышения речевой культуры. | ОПК5 У3, ОПК5 В2 |
| 23. | Составьте глоссарий учителя математики, учитывая трудности словоупотребления. | ОПК5 У1, ОПК5 В3 |
| 24. | Проведите риторический анализ текста. | ОК4 У2, ОПК5 В2 |
| 25. | Представьте решение педагогической коммуникативной задачи | ОПК5 У1, ОПК5 В3 |

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине **Педагогическая риторика** (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Зачтено» – оценка соответствует повышенному и пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан
физико-математического
факультета
Н.Б. Федорова
«31» августа 2020 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль)
Математика и информатика

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Рязань, 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- формирование компетенций в сфере профессионального взаимодействия, подготовка к эффективной реализации педагогического общения;
- освоение норм речевого поведения и культуры речи.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина *Педагогическая риторика* относится к базовой части Блока 1.

Дисциплина изучается на 3 курсе (5 семестр).

3. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ:

2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| № п/п | Номер/индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-------|--------------------------|---|--|---|--|
| | | | Знать | Уметь | Владеть (навыками) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | ОК-4 | Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | - основы истории и теории риторики; - нормы современного русского языка, - особенности педагогического общения | - использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности | - владеть навыками педагогического общения |
| 2. | ОП -5 | Владение основами профессиональной этики и речевой культуры | - основы речевой культуры | - реализовывать речевые нормы в профессиональной деятельности | - навыками поведения в речевых ситуациях; - навыками организации коммуникативных ситуаций для решения педагогических задач |

5. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И СЕМЕСТР(Ы) ПРОХОЖДЕНИЯ

Зачет (5 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.