

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы

 Л.А. Байкова
«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПИСЬМО В АНГЛОЯЗЫЧНОЙ КУЛЬТУРЕ»

Уровень основной профессиональной образовательной программы:

бакалавриат

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки Начальное образование

и Иностранный язык (Английский язык)

Форма обучения: очная

Срок освоения ОПОП: нормативный

Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра второго иностранного языка и методики его преподавания

Рязань, 2020

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденный приказом Минобрнауки России от 09 февраля 2016 г. № 91.
2. Учебный план направления подготовки 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль Начальное образование и английский язык одобрен Ученым советом РГУ имени С.А. Есенина от «31» августа 2020 г. Протокол № 1.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры «Второго иностранного языка и методики его преподавания» от «31» августа 2020 г. Протокол № 1.

Заведующая кафедрой _____ Е.В. Игнатова
(подпись)

Рабочая программа дисциплины одобрена Учебно-методическим советом Института психологии, педагогики и социальной работы от «31» августа 2020 г. Протокол № 1.

Председатель Учебно-методического
совета Института психологии,
педагогики и социальной работы _____ М.Г. Гераськина
к.п.н. доц.

Разработчики ст. преподаватель _____ Н.А. Хьюз

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Академическое письмо в англоязычной культуре» является формирование у обучающихся определенного состава общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что подразумевает:

- дать обзор основных типов академических текстов в англоязычной культуре и их стилистических особенностей;
- научить студентов создавать стилистически верные тексты в области общепрофессиональной коммуникации.

Цели освоения дисциплины соответствуют общим целям ОПОП.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВУЗА

2.1. Дисциплина «Академическое письмо в англоязычной культуре» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

2.2. Для изучения дисциплины «Академическое письмо в англоязычной культуре» необходимы следующие предшествующие дисциплины:

«Иностранный язык»

«Практический курс английского языка» (1-4-й годы обучения)

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной дисциплиной:

«Практический курс английского языка» (4-5-й годы обучения)

«Литература англоязычных стран»

«Детская литература англоязычных стран»

«Перевод в сфере профессиональной коммуникации»

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) и общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ОК – 4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает орфографическую, орфоэпическую, лексическую, грамматическую нормы изучаемого языка, фонетическую систему, грамматический строй, функционально-стилистические характеристики изучаемого языка, а также основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия).	Умеет применять знания нормы и узуса изучаемого языка при порождении речи, выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации.	Владеет навыками порождения речи на изучаемом языке, основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.
2.	ОК – 5	Способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	Знает оптимальные стратегии организации работы в группе, а также языковые нормы устного и письменного общения,	Умеет эффективно распределять задачи при выполнении группового задания, применять социокультурные знания в	Владеет навыками определения ключевых особенностей академического текста, обусловленных социально-

			этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка.	при составлении академического текста.	культурным контекстом англоязычной среды.
3.	ОПК – 5	Владение основами профессиональной этики и речевой культуры	Знает стилистические правила и нормы составления академических текстов на английском языке; лексические и грамматические структуры, клише и обороты, используемые в современных академических текстах.	Умеет ориентироваться в выборе языкового материала для реализации коммуникативного намерения, заданного ситуацией профессионального общения.	Владеет умениями и навыками устной и письменной коммуникации на английском языке, необходимых для создания качественных академических текстов.
4	ПКВ – 9	Способность выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка	Знает основные стратегии письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.	Умеет выстраивать стратегию письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.	Владеет стратегиями письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.
5	ПКВ – 10	Способность анализировать языковой материал с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения	Знает особенности анализа академического текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения.	Умеет анализировать англоязычный академический текст с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения.	Владеет навыками анализа академического текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

- знать основные структурные элементы академического языкового произведения;
- уметь анализировать англоязычные академические тексты;
- владеть умениями написания академических текстов в изученных жанрах.

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПИСЬМО В АНГЛОЯЗЫЧНОЙ КУЛЬТУРЕ					
Цель дисциплины		Целями освоения дисциплины «Академическое письмо в англоязычной культуре» являются формирование у обучающихся определенного состава общекультурных и общепрофессиональных компетенций установленных ФГОС ВО по данному направлению подготовки.			
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенций
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК – 4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает орфографическую, орфоэпическую, лексическую, грамматическую нормы изучаемого языка, фонетическую систему, грамматический строй, функционально-стилистические характеристики изучаемого языка, а также основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия). Умеет применять знания нормы и узуса изучаемого языка при порождении речи, выражать свои коммуникативные	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Анализ англоязычного академического текста. Академический текст / эссе. Зачет.	<p><u>Пороговый:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Знать нормы изучаемого языка, его функциональные разновидности, основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия); Уметь строить высказывания согласно нормам и узусу изучаемого языка, выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации; Владеть основными навыками и умениями построения высказываний с учетом реализации коммуникативных целей. <p><u>Повышенный:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Знать широкий спектр фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений изучаемого языка, правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);

		<p>намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации.</p> <p>Владеет навыками порождения речи на изучаемом языке, основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.</p>			<ul style="list-style-type: none"> • Уметь свободно применять знания нормы и узуса изучаемого языка при порождении речи, грамотно выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия; • Владеть дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания, навыками лингвистического анализа данных изучаемого языка.
ОК – 5	<p>Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия</p>	<p>Знает оптимальные стратегии организации работы в группе, а также языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка.</p> <p>Умеет эффективно распределять задачи при выполнении группового задания, применять социокультурные знания в при составлении академического текста.</p> <p>Владеет навыками определения ключевых особенностей академического текста, обусловленных социально-культурным контекстом англоязычной среды.</p>	<p>Практические занятия, самостоятельная работа студентов</p>	<p>Анализ англоязычного академического текста. Академический текст / эссе. Зачет.</p>	<p><u>Пороговый:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Знать стратегии организации работы в группе, базовые языковые нормы культуры устного и письменного общения, принятые в стране изучаемого языка; • Уметь распределять задачи при выполнении группового задания, строить высказывания согласно социокультурным нормам изучаемого языка; • Владеет базовыми навыками определения ключевых особенностей академического текста, обусловленных социально-культурным контекстом англоязычной среды. <p><u>Повышенный:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Знать оптимальные стратегии организации работы в группе, языковые нормы культуры устного и письменного общения, принятые в стране изучаемого языка; • Уметь эффективно распределять задачи при выполнении группового задания, грамотно применять знания социокультурных норм при продуцировании и интерпретации высказываний;

					<ul style="list-style-type: none"> • Владеет навыками и умениями сопоставления академических текстов в русскоязычной и англоязычной культуре.
ОПК – 5	Владение основами профессиональной этики и речевой культуры	<p>Знает стилистические правила и нормы составления академических текстов на английском языке; лексические и грамматические структуры, клише и обороты, используемые в современных академических текстах.</p> <p>Умеет ориентироваться в выборе языкового материала для реализации коммуникативного намерения, заданного ситуацией профессионального общения. Владеет умениями и навыками устной и письменной коммуникации на английском языке, необходимых для создания качественных академических текстов.</p>	Практическое занятие, самостоятельная работа студентов	Анализ англоязычного академического текста. Академический текст / эссе. Зачет.	<p><u>Пороговый:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Знать основные клише и логику составления академических текстов в изученных жанрах. • Уметь составлять академический текст заданной направленности. • Владеть базовыми формулами речевого этикета. <p><u>Повышенный:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Знать стилистические правила и нормы составления академических текстов на английском языке. • Уметь ориентироваться в выборе языкового материала для реализации коммуникативного намерения, заданного ситуацией профессионального общения. • Владеть широким спектром лексических и грамматических структур, клише и оборотов, используемых в современных академических текстах.
ПКВ – 9	Способность выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемом	Знает основные стратегии устного и письменного общения на английском в соответствии с социокультурными особенностями английского	Практическое занятие, самостоятельная работа студентов	Анализ англоязычного академического текста. Академичес	<p><u>Пороговый:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Знать основные стратегии устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка; • Уметь выстраивать стратегию устного и

	иностранном языке в соответствии с социокультурным и особенностями изучаемого языка	языка. Умеет выстраивать стратегию устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка. Владеет стратегиями устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.		кий текст / эссе. Зачет.	письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка; <ul style="list-style-type: none"> • Владеть основными стратегиями устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка. <u>Повышенный:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Знать широкий спектр стратегий устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка; • Уметь выстраивать эффективную стратегию устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка • Владеть широким спектром стратегий устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.
ПКВ – 10	Способность анализировать языковой материал с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения	Знает особенности анализа академического текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения. Умеет анализировать англоязычный академический текст с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе	Практическое занятие, самостоятельная работа студентов	Анализ англоязычного академического текста. Академический текст / эссе. Зачет.	<u>Пороговый:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Знать структуру анализа литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения; • Уметь анализировать литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения; • Владеть навыками анализа литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения.

		<p>общения. Владеет навыками анализа академического текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения.</p>			<p><u>Повышенный:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Знать структуру анализа литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения; • Уметь детально анализировать литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения; • Владеть расширенными навыками анализа литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения.
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		№9 часов	
1	2	3	
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	48	48	
В том числе:			
Лекции (Л)	–	–	
Практические занятия (ПЗ)	24	24	
2. Самостоятельная работа студента (всего)	60	60	
В том числе:			
<i>СРС в семестре:</i>	54	54	
Работа с учебными пособиями (задания, упражнения)	18	18	
Написание академических текстов	18	18	
Составление личного портфолио	18	18	
<i>СРС в период сессии:</i>	6	6	
Подготовка к зачету	6	6	
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	3	3
	экзамен (Э)	–	–
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	108	108
	зач. ед.	3	3

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (Skype, ЭИОС вуза (система электронного обучения Moodle)).

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
9	1	Понятие академического текста.	Общие коммуникативные задачи в академическом письме. Типы академических текстов и общие стилистические требования. Требования к логике изложения.
9	2	Правила английского синтаксиса и пунктуации.	Типы и структура английского предложения. Особенности использования знаков препинания в английской письменной речи.
9	3	Виды эссе	Правила построения доказательства, убеждения, рассуждения и описания в английской письменной речи. Специальная лексика.
9	4	Личное резюме	Современные правила написания и оформления резюме. Профессиональная лексика для описания опыта работы, умений и навыков. Подготовка к собеседованию на английском языке.
9	5	Мотивационное письмо на английском языке	Ситуации, в которых требуется мотивационное письмо. Общие правила, логика изложения, средства убеждения на английском языке. Специальная и общая лексика, используемая в мотивационных письмах.

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9	1	Понятие академического текста.	-	-	4	4	8	1 нед.: Опрос Тестовые задания Анализ текста
9	2	Правила английского синтаксиса и пунктуации.	-	-	12	12	24	2-4 нед.: Опрос Тестовые задания Анализ текста
9	3	Виды эссе	-	-	16	12	28	5-8 нед.: Опрос Тестовые задания Анализ текста Эссе
9	4	Личное резюме	-	-	8	14	22	9-10 нед.: Опрос Тестовые задания Анализ текста Резюме
9	5	Мотивационное письмо на английском языке	-	-	8	12	20	11-12 нед.: Опрос Тестовые задания Анализ текста Мотивационное письмо
9		Разделы дисциплины №1-3				4	4	Зачет
ИТОГО за семестр					48	60	108	

2.3. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ не предусмотрен.

2.4. КУРСОВЫЕ РАБОТЫ не предусмотрены.

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю):

- 1) Планы-конспекты преподавателя;
- 2) Учебно-методические пособия по письменному выражению мыслей (основная и дополнительная литература);

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

(см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине
Рейтинговая система в Университете не используется

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	Мкртчян, Т.Ю. Academic English: Theoretical and Practical Training of Graduate Students: учебное пособие по практикуму английского языка для студентов 4 курса : [16+] / Т.Ю. Мкртчян ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 138 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57779 (дата обращения: 21.08.2020). – ISBN 978-5-9275-3258-2. – Текст : электронный.	1-5	9	ЭБС	
2	Мкртчян, Т.Ю. Academic English: Theoretical and Practical Issues: учебное пособие по практикуму английского языка для студентов 4 курса бакалавриата направления «Лингвистика» / Т.Ю. Мкртчян, М.Г. Науменко ; Министерство науки и высшего образования РФ, Южный федеральный университет, Институт филологии, журналистики и межкультурной коммуникации. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 166 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560944 (дата обращения: 21.08.2020). – Библиогр. в	1-5	9	ЭБС	

кн. – ISBN 978-5-9275-2853-0. – Текст : электронный.				
---------------------------------------------------------	--	--	--	--

5.2. Дополнительная литература

№	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	Нечаева, Т.А. English for academic and scientific purposes : учебное пособие / Т.А. Нечаева ; Министерство науки и высшего образования РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2017. – 158 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499706 (дата обращения: 21.08.2020). – Библиогр.: с. 156. – ISBN 978-5-9275-2550-8. – Текст : электронный.	1-5	9	ЭБС	
2	Слепович, В.С. Пособие по английскому академическому письму и говорению=Academic Writing and Speaking Course Pack : учебное пособие : [16+] / В.С. Слепович, О.И. Вашкевич, Г.К. Мась ; ред. В.С. Слепович. – Минск : ТетраСистемс, 2012. – 176 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111924 (дата обращения: 12.10.2020). – ISBN 978-985-536-341-6. – Текст : электронный.	1-5	9	ЭБС	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Интернет-ресурсы библиотеки РГУ – <http://library.rsu.edu.ru/internet-resources/>
2. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 21.08.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. КиберЛенинка [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> свободный (дата обращения: 20.08.2020).
2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 25.06.2020).
3. ABBYY LINGVO [Электронный ресурс]: англо-русский онлайн словарь – Режим доступа: <http://lingvopro.abbyyonline.com/ru> (дата обращения: 25.06.2020).
4. Oxford Dictionaries Online [Электронный ресурс]: англо-английский толковый словарь. – Режим доступа: <http://oxforddictionaries.com/> (дата обращения: 25.06.2020).

5. Types of Academic Writing [Электронный ресурс]: сайт университета г. Сидней (информация об академическом письме). — Режим доступа: онлайн – <https://www.sydney.edu.au/students/writing/types-of-academic-writing.html> (дата обращения: 25.06.2020).
6. Transkills: supporting transition to University: Writing [Электронный ресурс]: сайт университета г. Кембридж (информация об академическом письме) – Режим доступа: <https://www.transkills.admin.cam.ac.uk/resources-students/history/essay-writing> (дата обращения: 25.06.2020).
The Punctuation Guide [Электронный ресурс]: сайт, содержащий информацию о правилах пунктуации. – Режим доступа: <https://www.thepunctuationguide.com/>(дата обращения: 25.06.2020).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

6.1. Требования к аудиториям для проведения занятий:

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций и практических занятий: ноутбук, колонки, видеопроектор, экран настенный, доска, доступ к сети интернет.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Ноутбук, колонки, видеопроектор, экран настенный, доска.

6.3. Требования к специализированному оборудованию:

Специализированное оборудование не требуется.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

№ семестра	№ недели	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды аудиторных занятий	Формы проведения активных и интерактивных занятий (в часах)		Особенности проведения активных и интерактивных занятий
				Формы	Часы	

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Практические занятия	Выполнение и обсуждение практических заданий, предложенных преподавателем для приобретения практических умений и навыков, связанных с изучением дисциплины. Фронтальная или индивидуальная работа, а также работа в малых группах. При подготовке к занятию необходимо учитывать возможные трудности в правильном произнесении имен собственных и других английских слов, поэтому обязательно использование онлайн-словарей.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на содержание проделанных практических заданий и накопленные рекомендации. Необходимо также практиковать устную речь и отрабатывать английское произношение для устного ответа.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) Использование следующих приложений для проведения практических занятий: Microsoft Word, Video/Audio Player (VLC), PowerPoint;
- 2) Использования студентами смартфонов для выхода в Интернет и поиска необходимой информации (словарная статья, иллюстрация, перевод и произношение слова, видео-клип для выполнения практического задания);
- 3) Использование электронных изданий учебно-методических пособий;
- 4) Работа с электронным каталогом библиотеки РГУ;
- 5) Организация взаимодействия со студентами посредством электронной почты и приложения Skype;
- 6) Использования платформы Padlet для совместной презентации результатов индивидуальной работы студентов.

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса

Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы)

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows ¹	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

¹ Информация об операционной системе Windows, установленной на кафедральных ноутбуках, размещена на лицензионных наклейках на ноутбуках. При необходимости, можно обратиться за консультацией к начальнику отдела программно-технического обеспечения Солдатову Г. и/или начальнику УИУ Захаркину И.А.

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:
набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>);
система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

Дополнительная информация:

Информация о дополнительном ПО, включаемая в п.10 РПД, должна быть подтверждена документами (договорами о закупке ПО, счетами на оплату, договорами о безвозмездном предоставлении ПО или иными документами), находящимися на выпускающих кафедрах/ факультетах/ институтах. Включение в РПД не подтверждаемых документально сведений об используемом ПО запрещено.

11. Иные сведения

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1	Понятие академического текста.	ОК-4, ОК-5, ОПК-5, ПКВ-9, ПКВ-10	Зачёт (выставляется по результатам работы в семестре и включает в себя: 1) Итоговый тест 2) Представленные выполненные задания 3) Собственное резюме 4) Мотивационное письмо
2	Правила английского синтаксиса и пунктуации.		
3	Виды эссе		
4	Личное резюме		
5	Мотивационное письмо на английском языке		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК – 4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>знать</i>	
		орфографическую, орфоэпическую, лексическую, грамматическую нормы английского языка	ОК4 31
		фонетическую систему, грамматический строй, функционально-стилистические характеристики английского языка	ОК4 32
		основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия).	ОК4 33
		<i>уметь</i>	
		применять знания нормы и узуса английского языка при порождении речи	ОК4 У1
		выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации	ОК4 У2
		<i>владеть</i>	
		навыками порождения речи на английском языке	ОК4 В1
основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей	ОК4 В2		

		высказывания.	
OK – 5	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	<i>знать</i>	
		оптимальные стратегии организации работы в группе	OK5 31
		языковые нормы устного и письменного общения	OK5 32
		этические и нравственные нормы поведения, принятые в англоязычных странах	OK5 33
		<i>уметь</i>	
		эффективно распределять задачи при выполнении группового задания	OK5 У1
		применять социокультурные знания при составлении академического текста	OK5 У2
		<i>владеть</i>	
		навыками определения ключевых особенностей академического текста, обусловленных социально-культурным контекстом.	OK5 В1
ОПК – 5	Владение основами профессиональной этики и речевой культуры	<i>знать</i>	
		стилистические правила и нормы составления академических текстов на английском языке	ОПК5 31
		лексические и грамматические структуры, клише и обороты, используемые в современных академических текстах	ОПК5 32
		<i>уметь</i>	
		ориентироваться в выборе языкового материала для реализации коммуникативного намерения, заданного ситуацией профессионального общения	ОПК5 У1
		<i>владеть</i>	
		умениями и навыками устной и письменной коммуникации на английском языке, необходимых для создания качественных академических текстов	ОПК5 В1
ПКВ-9	Способность выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка	<i>знать</i>	
		основные стратегии устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.	ПКВ9 31
		<i>уметь</i>	
		выстраивать стратегию устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.	ПКВ9 У1
		<i>владеть</i>	
		стратегиями устного и письменного	ПКВ9 В1

		общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.	
ПКВ – 10	Способность анализировать языковой материал с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения	<i>знать</i>	
		структуру особенности анализа академического текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения	ПКВ10 31
		<i>уметь</i>	
		анализировать англоязычный академический текст с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения	ПКВ10 У1
		<i>владеть</i>	
		навыками анализа академического текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения	ПКВ10 В1

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЁТ)

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Резюме	ОК4 31 32 33 У1 У2 В1 В2 ОК5 32 33 У2 В1 ОПК5 31 32 У1 В1 ПКВ9 31 У1 В1 ПКВ10 31 У1 В1
2	Эссе (изученных типов, по одному примеру)	ОК4 31 32 33 У1 У2 В1 В2 ОК5 32 33 У2 В1 ОПК5 31 32 У1 В1 ПКВ9 31 У1 В1 ПКВ10 31 У1 В1
3	Мотивационное письмо	ОК4 31 32 33 У1 У2 В1 В2 ОК5 32 33 У2 В1 ОПК5 31 32 У1 В1 ПКВ9 31 У1 В1 ПКВ10 31 У1 В1
4	Итоговый тест	ОК4 31 32 ОК5 32 33 В1 ОПК5 31 32 У1

Пример резюме студента-выпускника

Harry Styles | Finance junior
Location: **London**
Telephone: **XXXXXXXXXXXX**
Email: **XXXXXXXXXXXX**

Professional Profile

'Motivated young professional with an exemplary academic record and passion to progress within the financial industry'

Having achieved excellent grades at GCSE level maths, English and science, along with an active involvement in a number of clubs and societies, I am keen to pursue a career in the finance industry. I have a proven aptitude for mathematics which and have made a number of notable achievements in both my studies and extra-curricular activities which would make me an excellent asset to any finance team or department. My part-time roles and volunteer work have also provided me with a range of workplace skills such as relationship building, communication and team work.

Core skills & achievements

- 8 A-C GCSE grades
- Mathematical aptitude
- Customer facing experience
- Team work
- Charity events volunteer
- Maths club lead tutor
- Best science student award 2015
- Communication

Education

GCSES – Secondary School – 2015 <ul style="list-style-type: none">• Maths, science, English A• Geography, Media, French B• Geography, Business studies C	Clubs and memberships <ul style="list-style-type: none">• Lead tutor of afterschool maths club• Captain of boys hockey team• After-school charity volunteer
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Work experience

Sep 2014 - Present **Joe's cafe**
Part time dish washer

Outline
Working in a busy café supporting the kitchen and front of house staff to ensure customers a clean and healthy environment

Responsibilities

- Interacting with kitchen and waiting staff to collect used dishes and cutlery without interrupting customer service
- Loading and unloading dishwasher efficiently to ensure kitchen staff are sufficiently supplied with dishes and cutlery
- Supporting events and busy periods by providing ad hoc support to colleagues when needed
- Checking cutlery, kitchen and tables in line with hygiene standards to ensure they are met
- Supporting kitchen preparations during opening and close down of café

References available on request

https://cdn.shopify.com/s/files/1/0453/4797/files/Basic_CV_template_school_leaver.png?v=1531913577

Примеры практических заданий

DISCURSIVE ESSAY

1. Planning and writing an essay or composition.

1.1. Stages of planning.

Read the question or essay title carefully to make sure you understand exactly what is required. Quickly note down some ideas on the topic as you think of them (= BRAINSTORMING). Then write down some vocabulary that you know you will need to write about this subject.

If you are asked to discuss a topic or give your opinion it is important to organize your thoughts and present your arguments clearly in paragraphs, and to work out the structure of your essay before you start to write.

1.2. Structuring your essay.

An academic essay in English follows a specific conventional structure:

Introduction:	restatement of topic	
	indication of writer's position	
Body of the composition		
Paragraph 1:	main ideas (arguments)	
	supporting ideas	
Paragraph 2:	main ideas (arguments)	
	supporting ideas	
Conclusion:	summary of views and re-statement of position	

Complete the above-given plan illustrating the structure of the following paragraph:

QUESTION: University lecturers are now able to put their lectures on the Internet for students to read and so the importance of attending face to face lectures has been reduced.

Do you believe the use of the Internet in formal education is a good idea? What future effects will the Internet have on academic study?

Over the past few years, computer technology has started to change many aspects of our lives. One of these is our approach to teaching and learning. Many people believe that the Internet will greatly enhance students' lives but in my opinion, the costs will outweigh the benefits.

One future effect of the Internet on academic study is that the level of lecturer/student contact that we are used to may be reduced. This might happen simply because students do not need to spend so much time on the university campus. The same may be true of lecturers. If they are able to put their lectures on the Internet, they may choose to do this from home and so be less available for consultation. In my view this would be a great disadvantage. In my home country, tutors usually stress the importance of regular, informal meetings and students' work could suffer if efforts are not made to maintain these.

Apart from the negative impact that the Internet may have on student/lecturer relationships, I think we also have to consider the disadvantages to student health. Studying is by nature a very sedentary activity involving long hours reading books and writing assignments. In addition, these activities are usually done alone. Going to campus offers students a change of scenery, a bit of exercise, and an opportunity to meet and socialise with other students. If it is no longer necessary to leave home because lectures are made available on the Internet, then students may suffer physically and mentally because of this change.

Whilst I can appreciate that the internet will be a valuable source of Information for students, I cannot agree that it is the best means of transmitting this information and I think we have to guard against developing an unhealthy dependence on it.

2. General Rules of Writing.

Study the following essay and identify its parts with the tips given below the text.

Give your opinion on the following statement: **It is a good thing for students to have part-time jobs.**

Write your **composition**. (You should write between **120** and **180** words.)

Many people think that it is good for students to have part-time jobs. Others believe that it is better for them not to work at all.

In this composition I will discuss both points of view and express my opinion on the matter.

Having a part-time job has a number of benefits. Firstly, it can provide extra income. This can be used to help pay for college fees or for renting accommodation. A second benefit is that students can gain work experience before they finish their studies. As a result they can get better permanent jobs later.

However, there are also disadvantages. The most important of these is that most students do not have much time to spend working. Furthermore, many part-time jobs involve working at weekends when they should be resting. Finally, it is worth stating that part-time jobs are sometimes badly paid.

In my opinion, the advantages outweigh the disadvantages. The benefits of part-time work can be long term but the disadvantages are only temporary. Students should find jobs if they can.

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| (1) DO restate the title in your first sentence. DON'T start by saying 'I agree with this'. | (4) DO use linking words. |
| (2) DO say what you are going to do in your composition. | (5) DO use phrases like this to introduce points. |
| (3) DON'T have paragraphs with only one point. | (6) DON'T forget to express your opinion in the conclusion. |

3. Using links and markers.

- 3.1. Re-order the sentences below to create one coherent text. Underline all the words which help you to do this and say whether the link is in the meaning (i.e. lexical or in the grammatical structure i.e. grammatical).

a	Firstly, money is collected at source from everyone in Australia who has a job.
b	Tax on petrol is also aimed at reducing the number of vehicles on the roads by discouraging motorists from using their cars.
c	The Australian government collects tax in a number of different ways.
d	Income tax, as this is known, can be as high as 48% for some people.
e	In addition to this tax on luxuries, there is a special tax on fuel which brings in a large amount of revenue for the government.
f	Secondly, the government gains money by imposing a tax on all goods purchased or services received so that every time money changes hands a tax of 10% is paid.
g	The term 'services' includes anything from getting a haircut to having your house painted.
h	Another way that the government raises money is by charging an additional tax on luxuries such as wine, tobacco or perfume.

- 3.2. Below are some useful words and phrases to help guide your reader through the essay. Identify them with the stages of writing: 1) introducing a point; 2) describing consequences; 3) giving more information; 4) introducing a contrasting point; 5) concluding.

As a result, Besides, By / In contrast, Consequently, Conversely, Finally, Firstly, Furthermore, However, In addition, In conclusion, In short, Instead, Lastly, Moreover, Nowadays, On the contrary, On the other hand, Overall, There are, To conclude, To sum up, Whereas, While

3.3. Complete the following composition with the required connectives.

_____ many children spend their time watching TV rather than being active.
 _____ two main reasons for this. _____
 _____, levels of fitness are declining. _____, childhood obesity is becoming increasingly widespread. _____, increasing amounts of fast food are being consumed.
 _____, many children spend a great deal of time on the Internet.
 _____, parents are less likely to join their children in sporting activities.
 _____, some schools are trying to encourage healthier eating.
 _____, other countries have introduced compulsory sports lessons.
 _____, certain sports are experiencing increased popularity. There was some resistance to the schemes. _____ the organizers persevered and have had some success.
 _____ the government wants to tackle the issue, advertisers continue to target young children.
 _____, it is the responsibility, not of the government, but of individuals to change their lifestyle.

3.4. Arrange the following connectives to fill in the table.

A good / great deal, Above all, Accordingly, Although, Anyhow, Anyway, As, As a result, As if / as though, Because of, Better still, Clearly, Consequently, Due to, Even though, Finally, it is important to... , First of all, it must be stated that ... , For example, For instance, However, However many / hard... , I can honestly say, In my opinion, In order (for sb) to... , In other words, Irritatingly / Annoyingly, It seems to me, Last but not least, it must be remembered that ... , Let's take the example of ... , Much, Namely, Nevertheless, No matter how... , Nonetheless, Not only ... but also... , Not surprisingly, Nothing like, Nowhere near, On top of that (inf), Personally, Rather, Secondly, it could be argued that ... , So as (not) to... , Such as, Surely, That is (to say), The... the... , Therefore, Thus, To cap it all (inf), To illustrate this point, ...

Introducing a point	Describing consequences	Giving more information	Introducing a contrasting point
Concluding	Listing	Emphasizing the point	Giving examples
Explaining / Reformulating	Concession	Giving opinion	Expressing attitude

Giving Reasons	Purpose	Result / Consequence	Comparison

3.5. Complete the sentences with suitable connectives.

- ✚ It wasn't a good thing; _____, it was a huge mistake.
- ✚ Some cars are more environmentally friendly than others. _____, they cause less pollution.
- ✚ He left early - and _____ he didn't pay for his share of the meal.
- ✚ She was very kind. _____, he seemed very callous.
- ✚ He felt unwell; _____, he attended the meeting.
- ✚ It's _____ easier to watch sport than to take part.
- ✚ _____, he is one of the most impressive writers of our generation.
- ✚ _____ I enjoyed their company, but _____ their strange lifestyle disturbed me.
- ✚ She didn't really want to see the film, and _____ she was too tired to go to the cinema now.
- ✚ Trains are being delayed _____ the inclement weather.
- ✚ You should treat your colleagues as friends, or, _____, as close friends if you want to create a good working atmosphere.
- ✚ _____ has he achieved a great deal, _____ he has set an example for a generation.
- ✚ _____, more needs to be done to persuade people to use public transport.
- ✚ Some people learn languages easily. _____, others find it very difficult.
- ✚ _____ times I listen to that music, it still moves me to tears.
- ✚ It sounded absolutely unreasonable, so, _____, there has been considerable opposition to this plan.

3.6. OVER TO YOU: your own discursive essay.

Tourism is becoming increasingly important as a source of revenue to many countries but its disadvantages should not be overlooked. What are some of the problems of tourism?

To what extent do you agree?

Пример итогового теста

ACADEMIC WRITING
Final Test

- 1) Which of the following is NOT considered a piece of academic writing?
- a) notes you make during a lecture
 - b) abstract of your course paper
 - c) review of a book you have read
 - d) a case study
 - e) a piece of poetry
 - f) an essay
 - g) a letter of complaint
 - h) a motivational letter

- 2) Academic writing does not require use of long sentences and complicated vocabulary.
- TRUE
 - FALSE
- 3) Academic writing is
- biased
 - clear
 - concise
 - entertaining
 - formal in tone and style
 - full of stylistic devices
 - planned and focused
 - structured
- 4) Academic writing
- uses both active and passive voice
 - uses more active than passive voice
 - uses more passive than active voice
 - tries to avoid using active voice
- 5) The purpose of academic writing is to _____ the reader.
- entertain
 - impress
 - inform
 - explain
- 6) A thesis is ... (1) A report is ... (2)
- a description of something a student has done
 - a detailed study of a subject by a pupil or a student
 - a long piece of writing based on your ideas and research that you do as part of university degree
 - a written record of the main points of an academic writing
 - an idea that is expressed as a statement and is discussed in a logical way
- 7) The two examples below demonstrate that we use active voice to focus on (1) , and passive voice to emphasize (2):

In 1921 researchers at the University of Toronto discovered insulin.

Insulin was first discovered in 1921 by researchers at the University of Toronto.

- the object of the action
 - the person or thing that performed the action
 - the time of the action
 - the circumstances of the action
- 8) Passive is used in this sentence because (1) the doer is unknown; (2) the doer is irrelevant, (3) we want to be vague about who is responsible, (4) we are talking about a general truth:
- An experimental solar power plant will be built in the Australian desert.
 - Mistakes were made.
 - Rules are made to be broken.
 - The cave paintings of Lascaux were made in the Upper Old Stone Age.
- 9) What is wrong with the following sentence?
- Each student needs to submit his project by the end of this week.*

- a) It has incorrect word order.
 - b) It is grammatically incorrect.
 - c) It is vague about the date.
 - d) It uses gender based language.
 - e) It is written in informal style.
- 10) Which is the correct structure of a piece of academic writing (indicate the right order, some will be repeated)?
- a) Conclusion
 - b) Including thesis statement
 - c) Including thesis statement rephrased and
 - d) Introduction
 - e) Summary of supporting arguments
 - f) Supporting Arguments
 - g) Topic sentence
- 11) Punctuate the following sentences:
- a) The report was submitted by Christopher Smith PhD on February 5 2016.
 - b) His family moved from Bristol England to Portsmouth New Hampshire when he was eight.
 - c) With dignity grace and a tremendous empathy for his audience he delivered the most moving eulogy.
 - d) The salesman offered a good deal the latest model at an affordable price.
 - e) Unemployment and poverty especially in urban areas is often deemed to the cause of rising crime rate.
 - f) It is thought by some people that English which is now the most widely spoken language in the world may one day predominate over all other languages.
 - g) Before the internet people would frequently go out to meet friends for example in cafes bars or restaurants whereas now people prefer to stay at home chatting online.

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине.

«Зачтено» – оценка соответствует уровню не ниже порогового и выставляется обучающемуся, если он качественно усвоил программный материал, что позволяет ему справляться с практическими заданиями. При этом допущенные языковые (фонетические и лексико-грамматические) ошибки не искажают смысла высказывания.


«Не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание поставленной задачи, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогике и социальной работы

 Л.А. Байкова
«31» августа 2020 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Академическое письмо в англоязычной культуре»

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль)
Начальное образование и Иностранный язык (Английский язык)

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Академическое письмо в англоязычной культуре» является формирование у обучающихся определенного состава общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что подразумевает:

- дать обзор основных типов академических текстов в англоязычной культуре и их стилистических особенностей;
- научить студентов создавать стилистически верные тексты в области общепрофессиональной коммуникации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1.

Дисциплина изучается на 5 курсе (9 семестр).

3. Трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 академических часа.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Номер / индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
1	2	3	Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОК – 4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает орфографическую, орфоэпическую, лексическую, грамматическую нормы изучаемого языка, фонетическую систему, грамматический строй, функционально-стилистические характеристики изучаемого языка, а также основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия).	Умеет применять знания нормы и узуса изучаемого языка при порождении речи, выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации.	Владеет навыками порождения речи на изучаемом языке, основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.
2.	ОК – 5	Способностью работать в	Знает оптимальные стратегии	Умеет эффективно	Владеет навыками определения

		команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	организации работы в группе, а также языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка.	распределять задачи при выполнении группового задания, применять социокультурные знания в при составлении академического текста.	ключевых особенностей особенностей академического текста, обусловленных социально-культурным контекстом англоязычной среды.
3.	ОПК – 5	Владение основами профессиональной этики и речевой культуры	Знает стилистические правила и нормы составления академических текстов на английском языке; лексические и грамматические структуры, клише и обороты, используемые в современных академических текстах.	Умеет ориентироваться в выборе языкового материала для реализации коммуникативного намерения, заданного ситуацией профессионального общения.	Владеет умениями и навыками устной и письменной коммуникации на английском языке, необходимых для создания качественных академических текстов.
4.	ПКВ – 9	Способность выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурным и особенностями изучаемого языка	Знает основные стратегии письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.	Умеет выстраивать стратегию письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурным и особенностями английского языка.	Владеет стратегиями письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.
5.	ПКВ – 10	Способность анализировать языковой материал с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения	Знает особенности анализа академического текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения.	Умеет анализировать англоязычный академический текст с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения.	Владеет навыками анализа академического текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения.

5. Форма промежуточной аттестации и семестр(ы) прохождения Зачет (9 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.