

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета истории
и международных отношений
О.И. Амурская
«30» августа 2020 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

производственная практика

ТИП ПРАКТИКИ

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления)

Уровень основной профессиональной образовательной программы
бакалавриат

Направление подготовки **44.03.05 Педагогическое образование**
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки **История и Иностранный язык**
(Английский язык)

Форма обучения **очная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный, 5 лет**

Курс, семестр, трудоёмкость:

2 курс, 4 семестр, 3, 5 недели, 5 зач. ед. (180 часов)

Факультет **истории и международных отношений**

Кафедра **педагогики и менеджмента в образовании**

Рязань, 2020

1.ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления).

2.ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления):

- формирование компетенций в области педагогической деятельности;
- обеспечение практического познания закономерностей и принципов профессиональной деятельности, закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении психолого-педагогических дисциплин.

Задачи практики:

- формирование положительной мотивации к педагогической профессии; - освоение студентами основ педагогической деятельности, развитие практических умений, навыков и профессиональных компетенций; - развитие творческих способностей, инициативы и самостоятельности в профессиональной деятельности;

- формирование навыков коммуникативной, конструктивной, проектировочной, познавательной и организаторской деятельности; умений рефлексивной деятельности, коллективного анализа, самооценки.

- овладение студентами технологией формирования временного детского коллектива, технологией педагогического взаимодействия в условиях детского оздоровительного лагеря.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится дискретно, имеет выездной характер.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления)

относится к блоку Б2. учебного плана "Практики".

Практика предусматривает взаимодействие студентов с временным детским коллективом, базой практики могут быть выбраны загородные детские оздоровительные центры и лагеря, пришкольные детские лагеря дневного пребывания.

Для *производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (летней)* необходимы следующие предшествующие дисциплины:

Учебные дисциплины:

- Педагогика.
- Психология.

Учебные дисциплины раздела Дисциплины по выбору:

- *Методика воспитательной работы в детских объединениях.*

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые *Производственной практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (летней)*:

- *Педагогическая практика.*

Проведение учебной практики позволит приобрести обучающимся первичный профессиональный опыт, позволит подготовить обучающегося к успешному прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ *Производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (летней)*, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы *Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления)* направлена на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) (общепрофессиональных - ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-5	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	-особенности проявления социальных, культурных и личностных различий участников образовательного процесса; -особенности педагогического взаимодействия; -правила командообразования.	Выстраивать толерантные взаимоотношения с участниками образовательного процесса;	-технологией командообразования; -технологией педагогического взаимодействия.
2.	ОПК-2	способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учётом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	- социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся	-организовывать учебно-воспитательный процесс в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся	-технологией целеполагания, отбора методов, форм и средств учебно-воспитательного процесса в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся
3.	ОПК -4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	-нормативно-правовые акты в сфере организации детского отдыха; -должностные инструкции педагога-организатора; -правила техники безопасности в условиях загородной детской базы.	-организовывать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере организации детского отдыха	-навыками работы с нормативно-правовыми актами (использование в работе и оформление документации)
4.	ОПК-6	готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	-нормы и правила организации жизнедеятельности детей в условиях загородной базы	-применять правила техники безопасности в организации жизнедеятельности детей	-навыками обеспечения охраны жизни и здоровья детей

5.	ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	принципы, закономерности, методы, средства воспитания; структуру деятельности педагога-воспитателя; современные концепции воспитания, воспитательные системы образовательных учреждений и социума; педагогические технологии; сущность профессионального взаимодействия;	организовывать коллективную творческую деятельность, разрабатывать активные формы воспитательной работы, проектировать вариативные педагогические технологии, анализировать учебно-воспитательные ситуации и решать педагогические задачи, применять диагностические методики в учебно-воспитательном процессе	способами реализации проектной и инновационной деятельности, способами ориентирования в профессиональных источниках информации, способами совершенствования профессиональных знаний и умений, способами использования возможностей информационной среды; прогнозировать результаты воспитания;
6.	ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	закономерности, принципы воспитания, сущность, содержание и многообразие видов воспитательной деятельности педагога,	моделировать воспитательные системы школы и социума, применять методы воспитания, разрабатывать активные формы воспитательной работы	способами осуществления психолого-педагогической поддержки, сопровождения, способами взаимодействия с другими субъектами воспитательного процесса
7.	ПК-7	способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	-сущность педагогического сотрудничества; - сущность и алгоритм организации коллективной творческой деятельности	-применять методы педагогического взаимодействия, -применять алгоритм КТД	-навыками организаторской деятельности, -технологией КТД, -технологией педагогического сотрудничества.

4.2. КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ПРАКТИКИ

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ПРАКТИКИ				
НАИМЕНОВАНИЕ: <i>Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (летняя)</i>				
Цели практики	- формирование компетенций в области педагогической деятельности; - обеспечение практического познания закономерностей и принципов профессиональной деятельности, закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении психолого-педагогических дисциплин.			
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие Общекультурные компетенции:				
КОМПЕТЕНЦИИ	Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции

ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА			
--------	--------------	--	--	--

ОК-5	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	<i>Знать:</i> -особенности проявления социальных, культурных и личностных различий участников образовательного процесса; -особенности педагогического взаимодействия;-правила командообразования. <i>Уметь:</i> выстраивать толерантные взаимоотношения с участниками образовательного процесса; <i>Владеть:</i> - технологией командообразования; -технологией педагогического взаимодействия.	инструктаж, организация самостоятельной работы		ПОРОГОВЫЙ <i>Знать:</i> -особенности проявления социальных, культурных и личностных различий участников образовательного процесса; <i>Уметь:</i> выстраивать толерантные взаимоотношения с участниками образовательного процесса; <i>Владеть:</i> основами технологий командообразования и педагогического взаимодействия. ПОВЫШЕННЫЙ <i>Знать:</i> - особенности проявления социальных, культурных и личностных различий участников образовательного процесса; -особенности педагогического взаимодействия; правила командообразования. <i>Уметь:</i> самостоятельно проектировать и выстраивать толерантные взаимоотношения с участниками образовательного процесса; <i>Владеть:</i> технологиями командообразования; педагогического взаимодействия.
------	--	---	--	--	---

Профессиональные компетенции:

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК-2	способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учётом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	<i>Знать:</i> - социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся. <i>Уметь:</i> -организовывать учебно-воспитательный процесс в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся. <i>Владеть:</i> -технологией целеполагания, отбора	Решение ситуационных профессиональных задач		ПОРОГОВЫЙ <i>Знать:</i> социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся. <i>Уметь:</i> - организовывать учебно-воспитательный процесс в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся. <i>Владеть:</i> -технологией

		методов, форм и средств учебно-воспитательного процесса в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся			целеполагания, отбора методов, форм и средств учебно-воспитательного процесса в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся.
ОПК -4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	<i>Знать:</i> -нормативно-правовые акты в сфере организации детского отдыха; -должностные инструкции педагога-организатора; -правила техники безопасности в условиях загородной детской базы. <i>Уметь:</i> -организовывать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере организации детского отдыха. <i>Владеть:</i> - навыками работы с нормативно-правовыми актами (использование в работе и оформление документации)	Инструктаж. круглый стол, мультимедийные технологии,		ПОРОГОВЫЙ <i>Знать:</i> -нормативно-правовые акты в сфере организации детского отдыха; -должностные инструкции педагога-организатора; -правила техники безопасности в условиях загородной детской базы. ПОВЫШЕННЫЙ <i>Уметь:</i> - организовывать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере организации детского отдыха. <i>Владеть:</i> -навыками работы с нормативно-правовыми актами (использование в работе и оформление документации).
ОПК-6	готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	<i>Знать:</i> - нормы и правила организации жизнедеятельности детей в условиях загородной базы. <i>Уметь:</i> -применять правила техники безопасности в организации жизнедеятельности детей. <i>Владеть:</i> -навыками обеспечения охраны жизни и здоровья детей.	тренинги, деловые и ролевые игры		ПОРОГОВЫЙ <i>Знать:</i> -нормы и правила организации жизнедеятельности детей в условиях загородной базы. ПОВЫШЕННЫЙ <i>Уметь:</i> -применять правила техники безопасности в организации жизнедеятельности детей. <i>Владеть:</i> -навыками обеспечения охраны жизни и здоровья детей.
ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся	<i>Знать:</i> принципы, закономерности, методы, средства воспитания; структуру деятельности педагога-воспитателя; современные концепции воспитания,	Решение ситуационных профессиональных задач		ПОРОГОВЫЙ <i>Знать:</i> принципы, закономерности, методы, средства воспитания; структуру деятельности педагога-воспитателя; современные концепции воспитания, воспитательные системы образовательных учреждений

	в учебной и внеучебной деятельности	<p>воспитательные системы образовательных учреждений и социума; педагогические технологии; сущность профессионального взаимодействия; <i>Уметь:</i> организовывать коллективную творческую деятельность, разрабатывать активные формы воспитательной работы, проектировать вариативные педагогические технологии, анализировать учебно-воспитательные ситуации и решать педагогические задачи, применять диагностические методики в учебно-воспитательном процессе.</p> <p><i>Владеть:</i> способами реализации проектной и инновационной деятельности, способами ориентирования в профессиональных источниках информации, способами совершенствования профессиональных знаний и умений, способами использования возможностей информационной среды; прогнозировать результаты воспитания.</p>			<p>и социума; педагогические технологии; сущность профессионального взаимодействия;</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ <i>Уметь:</i> организовывать коллективную творческую деятельность, разрабатывать активные формы воспитательной работы, проектировать вариативные педагогические технологии, анализировать учебно-воспитательные ситуации и решать педагогические задачи, применять диагностические методики в учебно-воспитательном процессе. <i>Владеть:</i> способами реализации проектной и инновационной деятельности, способами ориентирования в профессиональных источниках информации, способами совершенствования профессиональных знаний и умений, способами использования возможностей информационной среды; прогнозировать результаты воспитания.</p>
ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<p><i>Знать:</i> закономерности, принципы воспитания, сущность, содержание и многообразие видов воспитательной деятельности педагога. <i>Уметь:</i> моделировать воспитательные системы школы и социума, применять методы воспитания, разрабатывать активные формы воспитательной работы.</p> <p><i>Владеть:</i> способами</p>	Решение ситуационных профессиональных задач, деловые и ролевые игры		<p>ПОРОГОВЫЙ <i>Знать:</i> закономерности, принципы воспитания, сущность, содержание и многообразие видов воспитательной деятельности педагога.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ <i>Уметь:</i> моделировать воспитательные системы школы и социума, применять методы воспитания, разрабатывать активные формы воспитательной работы.</p> <p><i>Владеть:</i> способами осуществления психолого-педагогической поддержки, сопровождения,</p>

		осуществления психолого-педагогической поддержки, сопровождения, способами взаимодействия с другими субъектами воспитательного процесса.			способами взаимодействия с другими субъектами воспитательного процесса.
ПК-7	способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	<i>Знать:</i> -сущность педагогического сотрудничества; сущность и алгоритм организации коллективной творческой деятельности. <i>Уметь:</i> применять методы педагогического взаимодействия, -применять алгоритм КТД. <i>Владеть:</i> - навыками организаторской деятельности, технологией КТД, технологией педагогического сотрудничества.	Решение ситуационных профессиональных задач		ПОРОГОВЫЙ <i>Знать:</i> -сущность педагогического сотрудничества; сущность и алгоритм организации коллективной творческой деятельности. ПОВЫШЕННЫЙ <i>Уметь:</i> применять методы педагогического взаимодействия, -применять алгоритм КТД. <i>Владеть:</i> -навыками организаторской деятельности, технологией КТД, технологией педагогического сотрудничества.

4.3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ (Приложение 1)

По итогам практики выставляется дифференцированный зачёт, который учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов по результатам сессии, следующей за сроком завершения практики.

По итогам практики студент предъявляет:

– педагогический дневник, по материалам которого оцениваются умения ставить цели и задачи, планировать работу, проводить психолого-педагогическую диагностику индивидуальных особенностей детей и специфики развития детского коллектива, составлять педагогический анализ работы; в педагогическом дневнике фиксируется отзыв и оценка педагогического совета о работе студента;

– методическую разработку зачётного мероприятия (отрядного).

Студент составляет творческий отчёт о практике и выступает с его защитой на итоговой конференции по практике.

5. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоёмкость практики составляет **5 зачётных единиц, 3,5 недели (180 часов), объём контактной работы – 6 ч.** . Контактная работа обучающегося в период практики складывается из:

- участия в установочной и итоговой конференциях – 3 ч. (установочная – 1 ч.; итоговая – 2 ч.);
- прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности – 0,7 ч.;
- консультаций руководителей практики от Университета и от профильной организации (2,15 ч.);
- прохождения промежуточной аттестации (0,15 ч.).

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ЛЕТНЕЙ)

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1.	Организационный этап 1) вводное занятие (2 часа)	Изучение нормативной документации о специфике деятельности детских учреждений, о функциональных обязанностях педагогов-организаторов, воспитателей, вожатых.	Инструктаж, ведомость по технике безопасности
	Организационный этап 2) инструктивно-методические занятия (36 часов – 1 неделя)	Инструктивно-методические занятия по подготовке к летней практике	Защита проекта «Мой отряд»
	Организационный этап 3) проектирование работы (16 часов)	Сбор, обработка и систематизация фактического материала о детском учреждении,	Подготовка методической копилки, педагогического дневника

		определённом как место прохождения практики, встреча с руководителем данного учреждения. Планирование предстоящей работы	
		Прохождение профосмотра, инструктажей по технике безопасности	Подготовка необходимых документов
4.	Основной этап (практический) (118 часов)	Выезд к месту прохождения практики. - воспитательная и организаторская работа; - консультации с руководителем практики в вузе.	Оценка педагогического совета лагеря
5.	Аналитический этап (4 часа)	Обработка и анализ информации. Оформление отчётной документации по практике.	Педагогический дневник Методическая разработка
6.	Итоговый этап (4 часа)	Участие в итоговой конференции, защита отчёта по практике, самооценка	Зачёт
	Итого: 180 часов		

7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (*Приложение 2*)

В ходе педагогической практики студент работает с педагогическим дневником, который регламентирует действия обучающегося и **предполагает следующие этапы:**
- *организационный* (студент проводит анализ детского коллектива и составляет первоначальную характеристику), - *основной* (студент ставит задачи работы с детским коллективом, выбирает и организует соответствующие формы работы, проводит зачётное воспитательное мероприятие в отряде с последующим оформлением методической разработки и анализом организационных и педагогических особенностей), - *итоговый* (студент проводит диагностику детского коллектива, составляет педагогический анализ развития детского коллектива за период смены в лагере и самоанализ).

Студент выполняет подготовку и защиту развернутого отчёта по результатам практики, с которым выступает на итоговой конференции с использованием электронных образовательных ресурсов.

Итоговая документация сдается на кафедру педагогики и менеджмента в образовании и хранится в течение трех лет.

Оценка по практике (*зачёт с оценкой*) приравнивается к оценкам (*зачётам*) по теоретическому обучению и учитывается по результатам практики.

Студент, получивший неудовлетворительную оценку, должен продолжить практику без отрыва от учебных занятий в вузе, чтобы выполнить программу практики.

1. Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании... (формулируется тема предполагаемого исследования, дается перечень подлежащих рассмотрению вопросов), конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации. *(Приложение 2.1)*

2. Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации. *(Приложение 2.2)*

3. Отчет об итогах практики.

Отчет о прохождении практики – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В отчет также входят следующие пункты:

- описание места практики,
- описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном задании,
- трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,
- степень удовлетворенности практикой.

Отчет предоставляется руководителю практики от организации, заверяется его подписью и печатью учреждения. Незаверенный отчет кафедрой не принимается.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме на специальном бланке. *(Приложение 2.3)*

. Отзыв обучающегося с места прохождения практики.

- отзыв составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью;
- содержит описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием;
- в отзыве содержится оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе.

(Приложение 2.4)

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ:

Основная литература

/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
	2	3	4	5	6
	Вайндорф-Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 166 с. — (Серия : Университеты России). https://biblio-online.ru/book/organizaciya-(data-obrasheniya:08.06.2020) .		4	ЭБС	-
	Дрозд, К. В. Актуальные вопросы педагогики и образования : учебник и практикум для академического бакалавриата / К. В. Дрозд. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 265 с. — (Серия : Университеты России). — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/16466671-946B-4970-BCD0-DCE8B349619C/aktualnye-voprosy-pedagogiki-i-obrazovaniya . (дата обращения: 08.06.2020).		4	ЭБС	-

9.2. Дополнительная литература

/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
	2	3	4	5	6
	Педагогическая практика : путь к индивидуальной педагогике: сборник статей по материалам Первой научно-практической конференции по педагогической практике (21 марта 2015) / Министерство культуры Российской Федерации, Саратовская государственная консерватория имени Л.В.		4	ЭБС	-

	Собинова. [Электронный ресурс]. - Саратов : Саратовская государственная консерватория им. Л.В. Собинова, 2016. - 136 с. Режим доступа: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483813 (дата обращения: 08.06.2020).				
	Ситниченко, М.Я. Моделирование педагогической практики студентов: проблемно-исторический анализ : монография / М.Я. Ситниченко [Электронный ресурс]. Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва : МПГУ, 2016. - 180 с. – Режим доступа: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471254 (дата обращения: 08.06.2020).		4	ЭБС	-
	Томина, Е.Ф. Журнал студента-практиканта по педагогической практике : учебное пособие / Е.Ф. Томина ; [Электронный ресурс]. Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : ОГУ, 2016. - 150 с. Режим доступа: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469725 (дата обращения:08.06.2020).		4	ЭБС	-

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

<http://www.vozhatyi.ru/>
<http://spo21.ru/copilka>
<http://summercamp.ru>
allforchildren.ru
kostyor.ru
summercamp.ru/index.php
ustddt.narod.ru/metod.htm

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

При проведении практики используются следующие информационные технологии:

- \ использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- \ использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- \ работа в электронных библиотечных системах;

- ~ Технология планирования воспитательной работы.
- ~ Технология организации коллективной творческой деятельности.
- ~ Анализ педагогических ситуаций.
- ~ Ролевые игры.
- ~ Технология психолого-педагогической диагностики.
- ~ Технологии педагогического общения, педагогического взаимодействия.
- \\
- \\ мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике и др.).

9.2 Требования к программному обеспечению

Набор ПО в компьютерных классах	
Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Pro	договор №Тг000043844 от 22.09.15г
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО
При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom	договор б/н от 10.10.2020г.
набор веб-сервисов MS office365	бесплатное ПО для учебных заведений https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office
система электронного обучения Moodle	свободно распространяемое ПО
Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ПРАКТИКЕ**

ВИД ПРАКТИКИ – производственная практика

ТИП ПРАКТИКИ – Производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления).

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО НИР ДЛЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный этап (вводное занятие). Изучение нормативной документации о специфике деятельности вожатого.	ОК-5, ОПК – 2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-3, ПК-6, ПК-7.	Зачет с оценкой
2.	Подготовительный этап Инструктивно-методические занятия по подготовке к работе в лагере. Защита проекта «Мой отряд».	ОК-5, ОПК – 2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-3, ПК-6, ПК-7.	Зачет с оценкой
3.	Подготовительный этап Проектирование работы вожатого на смену. Подготовка методической копилки.	ОК-5, ОПК – 2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-3, ПК-6, ПК-7.	Зачет с оценкой
4.	Практический этап Реализация программы практики. Оценка педагогического совета лагеря.	ОК-5, ОПК – 2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-3, ПК-6, ПК-7.	Зачет с оценкой
5.	Рефлексивный этап Педагогический дневник Методическая разработка, Обработка и анализ информации. Оформление отчётной документации по практике.	ОК-5, ОПК – 2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-3, ПК-6, ПК-7.	Зачет с оценкой
6.	Итоговый этап Участие в итоговой конференции, защита отчёта по практике, самооценка.	ОК-5, ОПК – 2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-3, ПК-6, ПК-7.	Зачет с оценкой

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ *(Шкалы оценивания)*

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются на дифференцированном зачете - по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

«Отлично» (5) – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» (4) - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические знания при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3) - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике. допускал ошибки в планировании и решении задач практики, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

«Неудовлетворительно» (2) - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Представленные документы не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Приложение 1.1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Код, наименование направления и профиля подготовки 44.03.05
Педагогическое образование, направленность (профиль) История и
Иностранный язык (Английский язык)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на Производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (летняя)

_____ (фамилия, имя, отчество)
2 (курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

1. Сроки практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____

2. Место прохождения практики _____

1. Вид практики (тип) практики - производственная (педагогическая) практика

2. Задание на практику:

Задание принял к исполнению(студент) _____
Подпись _____ расшифровка подписи _____

« ____ » _____ 20__ г.

4.

№	Содержание работы	Форма отчётности
1.	Изучение нормативной документации о специфике деятельности детских учреждений, о функциональных обязанностях педагогов-организаторов, воспитателей, вожатых.	Ведомость по технике безопасности, личная медицинская книжка, другие документы по требованию работодателя в лагере.
	Прохождение профосмотра.	
2.	Инструктивно-методические занятия по подготовке к летней практике. Сбор, обработка и систематизация фактического материала о детском учреждении, определённом как	Методические материалы для работы, план работы на период проведения практики.

	место прохождения практики, встреча с руководителем данного учреждения. Планирование предстоящей работы.	
3.	Выполнение программы практики, выполнение индивидуального задания	Заполнение педагогического дневника в ходе работы. Оценка педагогического совета лагеря (отзыв с места прохождения практики)
4.	Обработка и анализ информации. Оформление отчётной документации по практике.	Педагогический анализ оргпериода и всей смены (в пед. дневнике). Методические разработки отрядного дела и общелагерного дела.
5.	Участие в итоговой конференции, защита отчёта по практике, самооценка.	Отчёт по практике. Оценка

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации (лагеря).

подпись

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина

Образец совместного рабочего графика (плана) проведения практики
 - если практика проводится на базе профильных организаций

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
 Кафедра рекламы и социокультурных коммуникаций
 Код, наименование направления и профиля подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ
 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

(вид, тип практики)

Студента _____ (фамилия, имя, отчество)
 _____ (курс) _____ (группа) _____ (очной, заочной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	<i>Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</i>		<i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел. (подпись студента)</i> <i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</i>

2	Основной	<i>Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника (отчета) по практике; наблюдение и анализ уроков учителя, уроков других студентов с методистом и т.п.</i>		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)
3	Аналитический	<i>Обработка и анализ полученной информации</i>		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)
4	Заключительный	<i>Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.</i>		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____
Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____
Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Образец титульного листа отчета практики

- если практика проводится на базе профильных организаций

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра рекламы и социокультурных коммуникаций

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТИП - ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ) ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление – 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

Направленность (профиль) «Реклама и связи с общественностью»

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина

(Ф.И.О. подпись)

(ЗАЧТЕНО/НЕ ЗАЧТЕНО)

Руководитель практики
от профильной организации, МП

(Ф.И.О. подпись)

(ЗАЧТЕНО/НЕ ЗАЧТЕНО)

Рязань, 2020

Приложение 1.2.

ОТЗЫВ
о прохождении производственной практики по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности
(летняя)

_____ (Ф.И.О. студента)
в период с _____ по _____ проходил *производственную*
практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (летнюю) в _____

_____ (название организации)
За время прохождения практики _____ выполнял обязанности:
_____ (Ф.И.О. студента)

В работе с детьми:

За время практики стал организатором

В педагогическом коллективе зарекомендовал себя как

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

Замечания (*если имеются*) или рекомендации в профессиональной деятельности:

Практика оценена на _____

(отлично, хорошо, удовлетворительно,
неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации _____

(Ф.И.О. с указанием занимаемой должности)

М П

