

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета истории
и международных отношений
О.И. Амурская
«30» августа 2020 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

Производственная

ТИП ПРАКТИКИ

Преддипломная

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
бакалавриат

Направление подготовки: **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профили) подготовки: **история и иностранный (английский) язык**

Форма обучения: **очная**

Сроки освоения ОПОП: **нормативный, 5 лет**

Курс, семестр, трудоемкость **5 курс, А семестр, 2 недели, 3 з.е., 108 час.**

Факультет **истории и международных отношений**

Кафедра **истории России**

Рязань, 2020

1.ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельностью.

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий и учебной практики и приобретение практических навыков работы в практической деятельности,
- является комплексное освоение студентами профессиональной деятельности по направлению «Педагогическое образование (с двумя профилями)»;
- реализация теоретических знаний, полученных при освоении учебных дисциплин на практике и систематизация материала, собранного практикантом для выполнения всех разделов выпускной квалификационной работы,
- приобретение им социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении комплекса дисциплин базовой и вариативной части блока 1;
- получение практических навыков профессиональной деятельности;
- получение навыков научно-исследовательской работы;
- овладение методикой проведения исторического исследования;
- сбор материала для выпускной квалификационной работы, направленным на познание исторических форм и процессов;
- завершение процесса формирования у студентов профессиональной готовности к деятельности историка-исследователя;
- завершение работы над выпускной квалификационной работой и оформление ее результатов.

Задачи практики конкретизируются в индивидуальном задании, которое составляется с учетом темы выпускной квалификационной работы.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ

Практика проводится дискретно. Имеет стационарный; выездной характер.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Преддипломная практика является обязательным разделом образовательной программы подготовки бакалавра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально - практическую подготовку обучающихся.

Преддипломная практика представляет собой логическое продолжение теоретического обучения и дидактическое завершение научно-исследовательской работы студента по учебному плану, нацеленное на последовательную разработку и подготовку к защите выпускной квалификационной работы и изучение методов научного исследования. Преддипломная практика базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при обучении на 1-5 курсах, непосредственно направленных на углубление знаний, компетенций, приобретение необходимых педагогических и исследовательских знаний для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности, а также навыках и умениях, сформированных на этапах

предыдущих практик. Данные знания позволят студенту собрать материал для выпускной квалификационной работы, подкрепить тем самым собственные выводы и предложения. Практика реализуется в рамках Блока 2. Б2.П.4

Преддипломная практика проводится на кафедре истории России РГУ имени С.А. Есенина, а так же в других организациях и учреждениях г. Рязани, материалы из которых необходимы для проведения дипломного исследования. В ходе практики обязательно предусматривается работа студента в читальном зале и научной библиотеке Государственного архива Рязанской области и научной библиотеке

Рязанского историко-архитектурного музея-заповедника «Рязанский Кремль», а также библиотеках г. Рязани и других городов. В основе содержания учебной практики лежат знания, полученные обучающимися при изучении учебных дисциплин:

Учебные дисциплины:

История России с древнейших времен до конца XVIII в.

История России XIX в.

История древнего мира

История средних веков

Новая история стран Запада

Новейшая история стран Запада

Новейшая история стран Азии и Африки

Источниковедение

Страноведение Великобритании и США

История исторической науки

Археология

Историческое краеведение

Английский язык

Учебные дисциплины раздела Дисциплины по выбору:

Историческая география

История культуры Рязанского края

Методология научных исследований в гуманитарной сфере

Практика перевода социально-экономического текста

Практика перевода общественно-политического текста

Антропология

Вспомогательные исторические дисциплины

Этнология

Русский язык и культура речи.

Практика реализуется в рамках базовой части Блока 2.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

| <u>№</u> <u>n/n</u> | <u>Компетенция</u> | <u>Код</u> | <u>Знать</u> | <u>Уметь</u> | <u>Владеть</u> |
|---|---|--------------|--|--|---|
| Общекультурные компетенции | | | | | |
| 1. | способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции | <u>ОК-2</u> | основные этапы и закономерности исторического развития общества | формировать гражданскую позицию | навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции |
| 2. | способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия | <u>ОК-5</u> | основные принципы работы в команде, социальные, культурные и личностные различия | работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия | навыками работы в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия |
| Общепрофессиональные компетенции | | | | | |
| 3. | готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности | <u>ОПК-1</u> | базовые знания будущей профессии | использовать методы исторического исследования | навыками использования в исторических исследованиях базовых знаний в области будущей профессии |
| 4. | способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся | <u>ОПК-2</u> | базовые знания в области социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей | проводить исторические исследования | навыками использовать в исторических исследованиях базовые знания в социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей |

| Профессиональные компетенции | | | | | | |
|------------------------------|---|-------|--|---|---|--|
| 7. | готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов | ПК-1 | базовую историческую информацию с учетом ФГОС ВО | анализировать базовую историческую информацию с учетом ФГОС ВО | навыками понимания, критически анализа и использования базовой исторической информации с учетом ФГОС ВО | |
| 8. | способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно—воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов | ПК-4 | специальные знания, полученные в рамках направленности (профиля) образования | использовать специальные знания, полученные в рамках направленности (профиля) образования | навыками использования специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории | |
| 9. | готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса | ПК-6 | основные принципы взаимодействия с участниками образовательного процесса | взаимодействовать с участниками образовательного процесса | навыками взаимодействия с участниками образовательного процесса | |
| 10. | готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования | ПК-11 | теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования | использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования | навыками постановки и решения исследовательских задач в области образования | |
| 11. | способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся | ПК-12 | основные принципы учебно-исследовательской деятельности обучающихся | руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся | навыками руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся | |

4.2. Карта компетенций практики

| Наименование практики: | | Преддипломная практика | | | | |
|--|----------------------|-------------------------|---------------------------|--------------------------------------|--|--|
| Целью практики является комплексное освоение студентами профессиональной деятельности по направлению «Педагогическое образование (с двумя профилями)»; реализация теоретических знаний, полученных при освоении учебных дисциплин на практике и систематизация материала, собранного практикантом для выполнения всех разделов выпускной квалификационной работы, а также приобретение им социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере. | | | | | | |
| В процессе освоения преддипломной практики бакалавр формирует и демонстрирует | | | | | | |
| Общекультурные компетенции | | | | | | |
| Компетенции | Перечень компонентов | Технологии формирования | Форма оценочного средства | Ступени уровней освоения компетенций | | |

| | | | | | |
|---|--|---|------------------------|--------|--|
| Индекс | Формулировка | | | | |
| ОК-2 | способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции | Знать основные этапы и закономерности исторического развития общества Уметь формировать гражданскую позицию Владеть навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции | инструкция | Отчет. | Пороговый Знать основные этапы исторического развития общества и принципы методики преподавания в высшей школе. Повышенный Применять принципы методики преподавания истории общества в высшей школе. |
| ОК-5 | способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия | Знать основные принципы работы в команде, социальные, культурные и личностные различия Уметь работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия Владеть навыками работы в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия | Лекция | Отчет | Пороговый Знание основы методических психолого- педагогических и специальных знаний, формирование профессиональных умений и навыков при работе в команде Повышенный Применение методических психолого- педагогических и специальных знаний, формирование профессиональных умений и навыков при работе в команде |
| Общепрофессиональные компетенции | | | | | |
| ОПК-1 | готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности | Знать базовые знания будущей профессии Уметь использовать методы исторического исследования Владеть навыками использования в исторических базовых знаний в области будущей профессии | Самостоятельная работа | Отчет | Пороговый Владеть методами подготовки научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных исследований в рамках будущей профессии Повышенный Применение основ подготовки и организации отчетов, обзоров, публикаций в реализации научного исследования при осуществлении профессиональной деятельности |

| | | | | | |
|-------------------------------------|---|--|------------------------|--------------------------------------|---|
| ОПК-2 | способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся | Знать базовые знания в области социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей Уметь проводить исторические исследования Владеть навыками использовать в исторических исследованиях базовые знания в социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей | Самостоятельная работа | Отчет. | Пороговый Владеть методами обучения, воспитания и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, выбор методик и средств решения задачи Повышенный Собирать и анализировать информацию для дальнейшего использования в научной работе, составления развернутого отчета по практике, учитывая в образовательной деятельности потребности обучающихся |
| Профессиональные компетенции | | | | | |
| ПК-1 | готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов | Знать базовую историческую информацию с учетом ФГОС ВО Уметь анализировать базовую историческую информацию с учетом ФГОС ВО Владеть навыками понимания, критически анализа и использования базовой исторической информации с учетом ФГОС ВО | Самостоятельная работа | Отчет. | Пороговый Знать особенности научно-исследовательской работы с учетом преподаваемого предмета и ФГОС Повышенный новые методики исследований исторических процессов в соответствии с требованиями образовательных стандартов |
| ПК-4 | способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно—воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов | Знать специальные знания, полученные в рамках направленности (профиля) образования Уметь использовать специальные знания, полученные в рамках направленности (профиля) образования Владеть навыками использования специальных знаний, полученных в рамках | Лекция. | Дифференцированный зачет по практике | Пороговый Использовать при научном исследовании возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения Повышенный Собирать и анализировать информацию для дальнейшего использования в научной работе, составления развернутого отчета по практике средствами преподаваемых учебных предметов |

| | | | | | |
|-------|---|--|----------------------|-------|---|
| | | направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории | | | |
| ПК-6 | готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса | Знать основные принципы взаимодействия с участниками образовательного процесса Уметь взаимодействовать с участниками образовательного процесса Владеть навыками взаимодействия с участниками образовательного процесса | Инструктаж | Отчет | Пороговый Знать принципы наблюдения, теоретического осмысления собственной научно-исследовательской деятельности, корректировка ее реализации при работе с другими участниками образовательного процесса Повышенный Применять принципы наблюдения, теоретического осмысления собственной научно-исследовательской деятельности, корректировка ее реализации при работе с другими участниками образовательного процесса |
| ПК-11 | готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования | Знать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования Уметь использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования Владеть навыками постановки и решения исследовательских задач в области образования | лекции | Отчет | Пороговый Знание возможностей образовательной среды и проектирование новых условий, в том числе информационных, для решения научно-исследовательских задач в области образования. Повышенный Использование возможностей образовательной среды и проектирование новых условий в том, числе информационных, для решения научно-исследовательских задач в области образования. |
| ПК-12 | способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся | Знать основные принципы учебно-исследовательской деятельности обучающихся Уметь руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся Владеть навыками руководства учебно- | Практические занятия | Отчет | Пороговый Собирать и обрабатывать информацию для собственного исследования, а также руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся Повышенный Осуществлять выбор форм и методов собственного исследования и руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|
| | | исследовательской деятельностью обучающихся | | | |
|--|--|---|--|--|--|

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (Приложение 1)

В качестве основного оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает отчет (**ОК-2, ОК-5, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-4, ПК-6, ПК-11, ПК-12**), в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у студентов соответствующих компетенций.

В итоге предоставления студентами отчетов на кафедру научному руководителю практики проводится итоговая конференция, с целью оценить уровень сформированности компетенций.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часа, объем контактной работы – 6 ч. Контактная работа обучающегося в период практики складывается из:

- участия в установочной и итоговой конференциях – 3 ч. (установочная – 1 ч.; итоговая – 2 ч.);
- прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности – 0,7 ч.;
- консультаций руководителей практики от Университета и от профильной организации (2,15 ч.);
- прохождения промежуточной аттестации (0,15 ч.).

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Конкретное содержание преддипломной практики планируется научным руководителем, согласовывается с руководителем практики студентов и отражается в отчете обучающегося по практике и в его индивидуальном плане.

Содержание практики должно обеспечивать дидактически обоснованную последовательность процесса формирования у обучающихся исследовательских компетентностей через системность развития профессиональных умений и навыков на всех этапах практики.

Перечень индивидуальных заданий на практику разрабатывается персонально для каждого практиканта руководителем практики и научным руководителем дипломной работы и выдается на установочной конференции перед началом практики.

Преддипломная практика проводится в определенной системе и включает следующие разделы (этапы) практики:

| № п/п | Этапы практики | Содержание этапов | Формы текущего контроля |
|-------|-----------------|---|--|
| 1 | Организационный | -производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности); - подготовка и оформление организационных документов по практике; -вводные лекции; -получение индивидуального задания; - собеседование с научным руководителем | Ведомость по технике безопасности, получение бланка индивидуального задания. |
| 2 | Основной | - консультации с руководителем практики в вузе; -Выполнение задания: Систематизация материала, собранного практикантом для выполнения всех разделов ВКР; - Анализ и определение результатов | Консультации в руководителем практики и научным руководителем. Отобранный и проанализированный |
| 3. | Аналитический | проведенных исследований, проведенных по индивидуальному заданию, последовательное их описание в ВКР. | материал ВКР. |
| 3 | Заключительный | - подготовка отчета об итогах практики; - итоговая конференция. | Письменный отчет, Итоговая конференция |

Программа практики для каждого студента может конкретизироваться и дополняться в зависимости от специфики и характера выполняемой работы, что отражается в его индивидуальном задании.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. По итогам практики проводится итоговая конференция. Отчет о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты практики. Отчет должен быть сдан на выпускающую кафедру в установленные сроки. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов обучающийся может быть направлен на практику повторно, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза. В ходе прохождения практики студент поэтапно формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики. Предусмотрены следующие формы отчетности по производственной (*преддипломная*) практике:

- индивидуальное задание;
- рабочий график (план) проведения практики;
- отчет; к нему прикладываются приложения.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации. (*Приложение 2.1*)

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации. (*Приложение 2.2*)

Отчет об итогах практики. Отчет о прохождении практики – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В отчет также входят следующие пункты:

- описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном задании,
- трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,
- степень удовлетворенности практикой.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 2-3 страниц, межстрочный интервал - через 1,5 интервал, шрифт: 14, Times New Roman, отступ абзац – 1,25 см. Параметры страницы:

Отступы:

сверху – 2 см;

снизу – 2 см;

слева – 3 см;

справа – 1,5 см.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. **Введение.** В введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики, места сбора информации.
2. **Отчет о выполнении конкретных заданий.** Обучающийся готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики.
3. **Заключение.** В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки.
4. **Приложения.** В приложение обучающийся прикладывает готовую работу. Оформление согласно ГОСТу на момент написания. Составные части работы оформляются согласно требованиям к этому виду работ. (*Приложение 2.3*)

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В ходе практики обучающиеся используют весь комплекс научно-исследовательских методов и технологий для выполнения различных видов работ. Для подготовки и осуществления научного исследования обучающиеся используют общенаучные и специальные методы научных исследований, современные методики и инновационные технологии подготовки и проведения учебных занятий. Среди активных и интерактивных форм используются: дистанционные, мультимедийные технологии.

Для подготовки и осуществления научного исследования, подготовки и проведения учебных занятий обучающиеся используют широкий арсенал программных продуктов: Adobe Photoshop, Power Point, Excel, Publisher и другое специальное программное обеспечение.

7. ИНФОРМАЦИОННЫЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

8.1 Основная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год | Семестр | Количество экземпляров | |
|-------|--|---------|------------------------|------------|
| | | | В библиотеке | На кафедре |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | <p>Ситниченко, М.Я. Моделирование педагогической практики студентов: проблемно-исторический анализ : монография /М.Я. Ситниченко [Электронный ресурс]. Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение 1-3</p> <p>АЭБС -высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва : МПГУ, 2016. - 180 с. – Режим доступа:URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=2020).</p> | А | ЭБС | - |

9.2. Дополнительная литература

| /п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров | |
|----|--|------------------------------------|---------|------------------------|------------|
| | | | | в библиотеке | на кафедре |
| | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | Дрозд, К. В. Актуальные вопросы педагогики и образования : учебник и практикум для академического бакалавриата / К. В. Дрозд. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 265 с. — (Серия : Университеты России). —Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/16466671-946B-4970-BCD0-DCE8B349619C/aktualnye-voprosy-pedagogiki-i-obrazovaniya . (дата обращения:08.06.2020). | 1-3 | А | ЭБС | - |
| | Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 235 с. — (Серия : Профессиональное образование).Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/E79FFFF9-C786-4CEE-B695-7812309253D8/osnovy-uchebno-issledovatel'skoy-deyatelnosti (дата обращения: 08.06.2020). | 1-3 | А | ЭБС | - |
| | Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Лебедев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 153 с. — (Серия | 1-3 | А | ЭБС | - |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| | : Бакалавр и магистр. Академический курс) Режим доступа: https://biblionline.ru/book/AF6C5207-BBAE-482B-B11B-F4325332A5EF/metodologiya-nauchnogo-roznaniya (дата обращения: 08.06.2020). | | | | |
|--|---|--|--|--|--|

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. Библиотеки в Интернете – [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gpneb.ru/win/window/> (дата обращения 15.12.2020)
2. Воспоминания и мемуары [Электронный Ресурс]. – Режим доступа:
3. <http://militera.lib.ru/> (дата обращения 15.12.2020)
4. Документальные источники 1917-1991 годов. - [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://his95.narod.ru/doc00.htm> (дата обращения 15.12.2020)
5. Исторические источники [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://www.hrono.ru/dokum/index.php> (дата обращения 15.12.2020)
6. Исторические источники на русском языке в Интернете [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://www.hist.msu.ru/ER/sources.htm> (дата обращения 15.12.2020)
7. Исторические источники на русском языке в Интернете (Коллекция ссылок Исторического факультета МГУ им. М.В.Ломоносова) [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://www.hist.msu.ru/ER/sources.htm> (дата обращения 15.12.2020)
8. Мемуары, воспоминания, жизнеописания, события [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://www.lib.ru/MEMUARY/> (дата обращения 15.12.2020)
9. Официальный сайт Президента России. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - <http://www.kremlin.ru/> (дата обращения 15.12.2020)
10. Официальный сайт Государственный университет управления - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.guu.ru/> (дата обращения 15.12.2020)
11. Российская газета - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rg.ru> (дата обращения 15.12.2020)
12. Портал электронной библиотеки - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ihtik.lib.ru/> (дата обращения 15.12.2020)
13. Электронная библиотека студента «КнигаФонд» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.knigafund.ru/> (дата обращения 15.12.2020)
14. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/> <http://library.rsu.edu.ru/> (дата обращения 15.12.2020)
15. Некоммерческая интернет-версия КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/> (дата обращения 15.12.2020)
16. Инструкция по охране труда и технике безопасности для офисных сотрудников - Охрана труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.tehdoc.ru/> (дата обращения 15.12.2020)
17. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина", Миссия Рязанского государственного университета имени С.А. Есенина, Стратегический план развития ГОУ ВПО РГУ имени С.А.Есенина на 2011-2013гг. и на дальнейшую перспективу, Постановления Ученого Совета, Приказы ректора, Решения

ректората – Официальный сайт Университета - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rsu.edu.ru/> (дата обращения 15.12.2019)

9.ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Информационные технологии

При проведении практики используются следующие информационные технологии:

6. использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;

7. использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;

8. работа в электронных библиотечных системах;

9. мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике и др.).

9.2 Требования к программному обеспечению

| Набор ПО в компьютерных классах | |
|--|--|
| Название ПО | № лицензии |
| Операционная система Windows Pro | договор №Tr000043844 от 22.09.15г |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security | договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г |
| Офисное приложение LibreOffice | свободно распространяемое ПО |
| Архиватор 7-zip | свободно распространяемое ПО |
| Браузер изображений FastStoneImageViewer | свободно распространяемое ПО |
| PDF ридер FoxitReader | свободно распространяемое ПО |
| Медиа проигрыватель VLC media player | свободно распространяемое ПО |
| Запись дисков ImageBurn | свободно распространяемое ПО |
| DJVU браузер DjVu Browser Plug-in | свободно распространяемое ПО |
| При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom | договор б/н от 10.10.2020г. |
| набор веб-сервисов MS office365 | бесплатное ПО для учебных заведений https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office |
| система электронного обучения Moodle | свободно распространяемое ПО |
| Набор ПО для кафедральных ноутбуков | |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security | договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г |
| Офисное приложение LibreOffice | свободно распространяемое ПО |
| Архиватор 7-zip | свободно распространяемое ПО |
| Браузер изображений FastStoneImageViewer | свободно распространяемое ПО |
| PDF ридер FoxitReader | свободно распространяемое ПО |
| Медиа проигрыватель VLC media player | свободно распространяемое ПО |
| Запись дисков ImageBurn | свободно распространяемое ПО |
| DJVU браузер DjVu Browser Plug-in | свободно распространяемое ПО |

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

При проведении практики могут пользоваться кафедральным помещением (ауд. 34), компьютерами, имеющими доступ к информационно-справочным системам Internet. Предусмотренная работа в читальном зале НБ РГУ имени С.А. Есенина, оснащенном компьютерами.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРАКТИКЕ**

ВИД ПРАКТИКИ - Производственная

ТИП ПРАКТИКИ - Преддипломная

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ / НИР ДЛЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

| № п/п | Контролируемые этапы практики (результаты по разделам) | Код контролируемой компетенции (или её части) | Наименование оценочного средства |
|-------|--|---|----------------------------------|
| 1. | Ознакомление с индивидуальным заданием | ОК-2, ОК-5, ОПК – 1, ОПК-2, ПК-1, ПК-4, ПК-6, ПК-11, ПК-12. | Зачет |
| 2. | Систематизация материала, собранного практикантом для выполнения всех разделов ВКР (готовая ВКР) | ОК-2, ОК-5, ОПК – 1, ОПК-2, ПК-1, ПК-4, ПК-6, ПК-11, ПК-12. | Зачет |
| 3. | Написание и оформление отчета | ОК-2, ОК-5, ОПК – 1, ОПК-2, ПК-1, ПК-4, ПК-6, ПК-11, ПК-12. | Зачет |
| 4. | Сдача отчетной документации на кафедру | ОК-2, ОК-5, ОПК – 1, ОПК-2, ПК-1, ПК-4, ПК-6, ПК-11, ПК-12. | Зачет |

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Элементы компетенции | Индекс элемента |
|--------------------|--|---|-----------------|
| ОК 2 | способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции | знать | |
| | | основные этапы и закономерности исторического развития общества | ОК1 З1 |
| | | уметь формировать гражданскую позицию | ОК1 У1 |
| | | владеть | |
| | | навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции | ОК1 В1 |
| ОК 5 | способностью работать в | знать | |

| | | | |
|-------|---|---|---------|
| | команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия | основные принципы работы в команде, социальные, культурные и личностные различия | ОК5 З1 |
| | | УМЕТЬ | |
| | | работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия | ОК5 У1 |
| | | ВЛАДЕТЬ | |
| | | навыками работы в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия | ОК5 В1 |
| ОПК 1 | готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности | ЗНАТЬ | |
| | | базовые знания будущей профессии | ОПК1 З1 |
| | | УМЕТЬ | |
| | | использовать методы исторического исследования | ОПК1 У1 |
| | | ВЛАДЕТЬ | |
| | | навыками использования в исторических исследованиях базовых знаний в области будущей профессии | ОПК1 В1 |
| ОПК 2 | способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся | ЗНАТЬ | |
| | | базовые знания в области социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей | ОПК2 З1 |
| | | УМЕТЬ | |
| | | проводить исторические исследования | ОПК2 У1 |
| | | ВЛАДЕТЬ | |
| | | навыками использовать в исторических исследованиях базовые знания в социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей | ОПК2 В1 |
| ПК 1 | готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов | ЗНАТЬ | |
| | | базовую историческую информацию с учетом ФГОС ВО | ПК1 З1 |
| | | УМЕТЬ | |
| | | анализировать базовую историческую информацию с учетом ФГОС ВО | ПК1 У1 |
| | | ВЛАДЕТЬ | |
| | | навыками понимания, критически анализа и использования базовой исторической информации с учетом ФГОС ВО | ПК1 В1 |
| ПК 4 | способностью использовать возможности образовательной среды для достижения | ЗНАТЬ | |
| | | специальные знания, полученные в рамках направленности (профиля) образования | ПК4 З1 |
| | | УМЕТЬ | |

| | | | |
|-------|--|--|----------------------|
| | личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно—воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов | использовать специальные знания, полученные в рамках направленности (профиля) образования Владеть навыками использования специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории | ПК4 У1 ПК4 В1 |
| ПК 6 | готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса | Знать | |
| | | основные принципы взаимодействия с участниками образовательного процесса | ПК6 З1 |
| | | Уметь взаимодействовать с участниками образовательного процесса | ПК6 У1 |
| | | Владеть навыками взаимодействия с участниками образовательного процесса | ПК6 В1 |
| ПК 11 | готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования | Знать | |
| | | теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования | ПК11 З1 |
| | | Уметь использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования | ПК11 У1 |
| | | Владеть навыками постановки и решения исследовательских задач в области образования | ПК11 В1 |
| ПК 12 | способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся | Знать | |
| | | основные принципы учебно-исследовательской деятельности обучающихся | ПК12 З1 |
| | | Уметь руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся | ПК12 У1 |
| | | Владеть навыками руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся | ПК12 В1 |

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ЗАЧЕТ)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального задания обучающегося по практике.

| № | *Этапы и содержание работы по практике | Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов |
|---|--|---|
| 1 | Ознакомление с индивидуальным заданием | ОК-2 31 У1 В1, ОК-5 31 У1 В1, ОПК – 1 31 У1 В1, ОПК-2 31 У1 В1, ПК-1 31 У1 В1, ПК-4 31 У1 В1, ПК-6 31 У1 В1, ПК-11 31 У1 В1, ПК-12 31 У1 В1 |
| 2 | Систематизация материала, собранного практикантом для выполнения всех разделов ВКР (готовая ВКР) | ОК-2 31 У1 В1, ОК-5 31 У1 В1, ОПК – 1 31 У1 В1, ОПК-2 31 У1 В1, ПК-1 31 У1 В1, ПК-4 31 У1 В1, ПК-6 31 У1 В1, ПК-11 31 У1 В1, ПК-12 31 У1 В1 |
| 3 | Написание и оформление отчета | ОК-2 31 У1 В1, ОК-5 31 У1 В1, ОПК – 1 31 У1 В1, ОПК-2 31 У1 В1, ПК-1 31 У1 В1, ПК-4 31 У1 В1, ПК-6 31 У1 В1, ПК-11 31 У1 В1, ПК-12 31 У1 В1 |
| 4 | Презентация отчета по практике на итоговой конференции | ОК-2 31 У1 В1, ОК-5 31 У1 В1, ОПК – 1 31 У1 В1, ОПК-2 31 У1 В1, ПК-1 31 У1 В1, ПК-4 31 У1 В1, ПК-6 31 У1 В1, ПК-11 31 У1 В1, ПК-12 31 У1 В1 |

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

«зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

«не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений

Кафедра истории России

Код, наименование направления и профиля подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
 (с двумя профилями подготовки), профили История и иностранный (английский) язык

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную (преддипломную) практику студента _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

5(курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

1. Тема задания на практику (тема ВКР) _____

2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики _____

4. Вид практики (производственная) тип практики (преддипломная)

| № | Содержание работы | Форма отчетности |
|---|---------------------------------|---------------------------|
| 1 | Оформление документации | Инструктаж по ТБ |
| 2 | Написание введения и заключения | Введение и заключение ВКР |
| 3 | Подготовка основной части ВКР | Основная часть ВКР |
| 4 | Оформление готовой ВКР | Готовая ВКР |
| 5 | Подготовка отчета по практике | Отчет по практике |

Руководитель практики

от РГУ имени С.А.Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент) _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений

Кафедра истории России

Код, наименование направления и профиля подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
 (с двумя профилями подготовки), профили История и иностранный (английский) язык

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
 (ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ))**
 (вид, тип практики)

Студента _____
 (фамилия, имя, отчество)

5(курс) _____ (группа) _____ (очной формы обучения)

| № | Этапы практики | Планируемые виды деятельности | Сроки выполнения | Отметка о выполнении |
|---|-----------------|--|------------------|---|
| 1 | Организационный | Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. | | Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел. _____ (подпись студента) Выполнено: _____ (подпись руководителя практики от РГУ) |
| 2 | Основной | Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение отчета по практике и т.п. | | Выполнено: _____ (подпись руководителя практики от РГУ) |

| | | | | |
|---|----------------|---|--|--|
| 3 | Заключительный | Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции. | | Выполнено: _____ (подпись руководителя практики от РГУ) организации) |
|---|----------------|---|--|--|

Руководитель практики

от РГУ имени С.А.Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений

Кафедра истории России

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс 5 Группа _____

Направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) история и иностранный (английский) язык

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с « » _____ 20 г. по « » _____ 20 г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2020

1) Введение

Цели практики _____

Задачи практики _____

Сроки прохождения практики _____

2) Отчет о выполнении конкретных индивидуальных заданий

3) Заключение

Общие выводы _____

Трудности и проблемы практики _____

Предложения по совершенствованию ее организации _____

Степень удовлетворенности практикой _____

4) Приложения

Приложение 1. Индивидуальное задание.

Приложение 2. Рабочий график (план) проведения практики

Приложение 3. Готовая выпускная квалификационная работа (оформление согласно методическим рекомендациям и локальным актам университета).