

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А.  
ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Декан факультета истории  
и международных отношений



О.И. Амурская

«31» августа 2020 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **ВИД ПРАКТИКИ**

Учебная

### **ТИП ПРАКТИКИ**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков,  
в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской  
деятельности

Уровень основной профессиональной образовательной программы:  
**бакалавриат**

Направление подготовки: **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профили) подготовки: **история и организация детского движения**

Форма обучения: **очная**

Сроки освоения ОПОП: **нормативный, 5 лет**

Курс, семестр, трудоемкость **2 курс, 3 семестр, 2 недели, 3 з.е., 108 час.**

Факультет **истории и международных отношений**

Кафедра **истории России и методики**

**обучения истории и обществознанию**

**Рязань, 2020**

**1. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ** – учебная, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

## **2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Целями проведения практики являются формирование у студентов навыков и умений, необходимых для организации и проведения научных исследований, связанных с подготовкой выпускной квалификационной работы, а так же занятий научными исследованиями на стадии поствузовского образования и работы в научно-исследовательских, образовательных и культурно-просветительских учреждениях и организациях. Целью практики является так же развитие навыков работы в составе научного коллектива, развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, а также приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной подготовки.

## **3. ФОРМЫ, СПОСОБЫ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Практика стационарная. Практика проводится дискретно, без отрыва от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом при кафедрах.

## **4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА**

Практика является обязательным разделом образовательной программы подготовки бакалавра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика представляет собой логическое продолжение теоретического обучения и дидактическое завершение научно-исследовательской работы студента в семестре, нацеленное на последовательную разработку и подготовку выпускной квалификационной работы и углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю бакалавриата. Практика базируется на освоении теоретических учебных дисциплин направления подготовки и специальных дисциплин непосредственно направленных на углубление знаний, компетенций для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности. Освоение практического учебного материала позволит подготовить обучающегося для успешного прохождения производственной (научно-исследовательская работа) практики.

Практика проводится на кафедре истории России РГУ имени С.А. Есенина. В ходе практики обязательно предусматривается работа в читальном зале и научной библиотеке Государственного архива Рязанской области и научной библиотеке Рязанского историко-архитектурного музея-заповедника «Рязанский Кремль». Практика реализуется в рамках Блока 2.

### **4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), профессиональных (ПК), общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компете нции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
<b><i>Общекультурные компетенции</i></b>					
1.	<u>ОК-2</u>	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции	уровни и формы научного знания, их взаимосвязь	расширять и углублять свое научное мировоззрение	использованием в практической деятельности новых знаний и умений, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширять и углублять свое научное мировоззрение
2.	<u>ОК-5</u>	способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	основные принципы работы в команде, социальные, культурные и личностные различия	работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	навыками работы в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия
3.	<u>ОК-6</u>	способностью к самоорганизации и самообразованию	принципы работы с первоисточниками, их анализ, составление библиографии	создавать новые идеи в профессиональной компетенции	методами научного исследования, специальных знаний, формирование профессиональных умений и навыков
<b><i>общепрофессиональные компетенции</i></b>					
4.	<u>ОПК-1</u>	готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	основы делового взаимодействия, принципы управления, понимать и учитывать различия	сотрудничать с коллективом в ходе решения научно-исследовательских и прикладных задач	навыками взаимодействия и умения сотрудничать с коллективом в ходе решения научно-исследовательских и прикладных задач
5.	<u>ОПК-5</u>	владением основами профессиональной этики и речевой культуры	русский язык и основы иностранного языка	свободно пользоваться русским и иностранным языками	навыками пользоваться русским и иностранным языками, как средством делового общения
<b><i>Профессиональные компетенции</i></b>					
6.	<u>ПК-1</u>	готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	базовую историческую информацию с учетом ФГОС ВО	анализировать базовую историческую информацию с учетом ФГОС ВО	навыками понимания, критически анализа и использования базовой исторической информации с учетом ФГОС ВО
7.	<u>ПК-4</u>	способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно—воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	специальные знания, полученные в рамках направленности (профиля) образования	использовать специальные знания, полученные в рамках направленности (профиля) образования	навыками использования специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории
8.	<u>ПК-5</u>	способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и	Принципы осуществления педагогического сопровождения социализации и	осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального	Навыками осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального

		профессионального самоопределения обучающихся	профессионального самоопределения обучающихся	самоопределения обучающихся	самоопределения обучающихся
9.	<u>ПК-6</u>	готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	основные принципы взаимодействия с участниками образовательного процесса	взаимодействовать с участниками образовательного процесса	навыками взаимодействия с участниками образовательного процесса
10.	<u>ПК-7</u>	способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	Принципы организации сотрудничества обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	Навыками организации сотрудничества обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности
11.	<u>ПК-11</u>	готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Основные принципы постановки и решения исследовательских задач в области образования	поставить и решить исследовательские задачи в области образования	навыками постановки и решения исследовательских задач в области образования
12.	<u>ПК-12</u>	способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	основные принципы учебно-исследовательской деятельности обучающихся	руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	навыками руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся

#### **4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

В качестве основного оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает отчет, в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у студентов соответствующих компетенций.

В итоге предоставления студентами отчетов на кафедру руководителю практики проводится итоговая конференция, с целью оценить уровень сформированности компетенций.

### **5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов, объем контактной работы – 6.

### **6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Конкретное содержание практики планируется с учетом пожеланий научного руководителя студента, согласовывается с заведующим кафедрой и отражается в отчете обучающегося по практике и в его индивидуальном задании.

Содержание практики должно обеспечивать дидактически обоснованную последовательность процесса формирования у обучающихся научно-исследовательской компетентности через системность развития профессиональных умений и навыков на всех

этапах практики, усложнение заданий по мере перехода от одного этапа практики к другому.

Практика проводится в определенной системе и включает следующие этапы:

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1	Организационный	-производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности) - подготовка и оформление организационных документов по практике - получение первичной практической информации о целях, задачах и организации научной деятельности кафедр, архива, музея)	Ведомость по технике безопасности
2	Основной	-посещение архивов, библиотек, работа с сайтами - Составление списка источников; -систематизация подготовленных материалов для ВКР - консультации с руководителем практики в вузе	Анализ деятельности архивов, библиотек, сайтов Классифицированный список источников
3	Заключительный	- подготовка отчета об итогах практики; - итоговая конференция.	Письменный отчет, Итоговая конференция
		Контактная работа	6 часов

Программа практики для каждого студента может конкретизироваться и дополняться в зависимости от специфики и характера выполняемой работы, что отражается в его индивидуальном задании.

## 7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. По итогам практики проводится итоговая конференция. Отчет студента о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты практики. Отчет должен быть сдан на выпускающую кафедру в установленные сроки. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

В ходе прохождения практики студент поэтапно формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики. В ходе прохождения практики студент поэтапно формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики.

Предусмотрены следующие формы отчетности по производственной (*научно-исследовательская работа*) практике:

- индивидуальное задание;
- рабочий график (план) проведения практики;

- отчет; к нему прикладываются приложения.

**Индивидуальное задание** для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации. *(Приложение 2.1)*

**Рабочий график (план) проведения практики** составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации. *(Приложение 2.2)*

#### Отчет об итогах практики

Отчет о прохождении практики – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В отчет также входят следующие пункты:

- описание мест сбора информации,
- описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном задании,
- трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,
- степень удовлетворенности практикой.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 7-15 страниц, межстрочный интервал - через 1,5 интервал, шрифт: 14, Times New Roman, отступ абзац – 1,25 см. Параметры страницы:

Отступы:

сверху – 2 см;

снизу – 2 см;

слева – 3 см;

справа – 1,5 см.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. Введение. В введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики, места сбора информации.

2. Отчет о выполнении конкретных заданий. Обучающийся готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики.

3. Заключение. В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки.

4. Приложения. В приложение обучающийся включает список источников.

Список источников по теме исследования, который должен составлять перечень источников по теме исследования в алфавитном порядке и классифицирован по группам (1. Источники: неопубликованные и опубликованные; 2. Воспоминания, дневники, мемуары 3. Монографические исследования; 4. Периодические издания; 5. Электронные источники информации), а также оформлен согласно ГОСТу на момент составления. *(Приложение 2.3)*

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **8.1. Основная литература**

/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при	С е м е с т ь	Количество экземпляров
----	------------------------------------------------------------	------------------	---------------	------------------------

		изучении разделов		в библио теке	на кафедре
	2	3	4	5	6
	Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 160 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/book/52148653-1BC1-4CA0-A7A4-">https://biblio-online.ru/book/52148653-1BC1-4CA0-A7A4-</a>	1-3	3	ЭБС	-
	Ситниченко, М.Я. Моделирование педагогической практики студентов: проблемно-исторический анализ : монография / М.Я. Ситниченко [Электронный ресурс]. Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва : МПГУ, 2016. - 180 с. — Режим доступа: URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=471254">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=471254</a> (дата обращения: 08.06.2020).	1-3	3	ЭБС	-

## 8.2. Дополнительная литература

/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библио теке	на кафедре
	2	3	4	5	6
	Дрозд, К. В. Актуальные вопросы педагогики и образования : учебник и практикум для академического бакалавриата / К. В. Дрозд. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 265 с. — (Серия : Университеты России). —Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/book/16466671-946B-4970-BCD0-DCE8B349619C/aktualnye-voprosy-pedagogiki-i-obrazovaniya">https://biblio-online.ru/book/16466671-946B-4970-BCD0-DCE8B349619C/aktualnye-voprosy-pedagogiki-i-obrazovaniya</a> . (дата обращения:08.06.2020)	1-3	3	ЭБС	-
	Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 235 с. — (Серия : Профессиональное образование).Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/book/E79FFFF9-C786-4CEE-B695-7812309253D8/osnovy-uchebno-issledovatel'skoy-deyatelnosti">https://biblio-online.ru/book/E79FFFF9-C786-4CEE-B695-7812309253D8/osnovy-uchebno-issledovatel'skoy-deyatelnosti</a> (дата обращения: 08.06.2020).	1-3	3	ЭБС	-

<p>Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Лебедев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 153 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс) Режим доступа: <a href="https://biblionline.ru/book/AF6C5207-BBAE-482B-B11B-F4325332A5EF/metodologiya-nauchnogo-roznaniya">https://biblionline.ru/book/AF6C5207-BBAE-482B-B11B-F4325332A5EF/metodologiya-nauchnogo-roznaniya</a>(дата обращения: 08.06.2020).</p>	1-3	3	ЭБС	-
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	---	-----	---

### 8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. База данных документов по истории России XX века. – [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: [http // www. Alexanderyakovlev.org/db-docs](http://www.Alexanderyakovlev.org/db-docs). (дата обращения 15.06.2020).
2. Библиотеки в Интернете – [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gpneb.ru/win/window/> (дата обращения 15.06.2020).
3. Воспоминания и мемуары [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: [http:// militera. lib.ru/](http://militera.lib.ru/) (дата обращения 15.06.2020).
4. Документальные источники 1917-1991 годов. - [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://his95.narod.ru/doc00.htm> (дата обращения 15.06.2020).
5. Инструкция по охране труда и технике безопасности для офисных сотрудников - Охрана труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.tehdos.ru/> (дата обращения 15.06.2020).
6. Исторические источники [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://www.hrono.ru/dokum/index.php> (дата обращения 15.06.2020).
7. Исторические источники на русском языке в Интернете [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: [http:// www/hist.msu.ru || ER/sources.htm](http://www/hist.msu.ru/ER/sources.htm) (дата обращения 15.06.2020).
8. Исторические источники на русском языке в Интернете (Коллекция ссылок Исторического факультета МГУ им. М.В.Ломоносова) [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://www.hist/msu/ru/ER/sources.htm> (дата обращения 15.06.2020).
9. Мемуары, воспоминания, жизнеописания, события [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://www.lib.ru/MEMUARY/> (дата обращения 15.06.2020).
10. Некоммерческая интернет-версия КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/> (дата обращения 15.06.2020).
11. Официальный сайт Президента России. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - <http://www.kremlin.ru/> (дата обращения 15.06.2020).
12. Официальный сайт Российской Академии государственной службы при Президенте РФ. - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rags.ru/> (дата обращения 15.06.2020).
13. Официальный сайт Государственный университет управления - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.guu.ru/> (дата обращения 15.06.2020).
14. Практика в магистратуре. Современная гуманитарная Академия. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://stydentamsga.ru>. (дата обращения 15.06.2020).



15. Портал электронной библиотеки - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ihtik.lib.ru/> (дата обращения 15.06.2020).
16. Российская газета - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rg.ru> (дата обращения 15.06.2020).
17. Россия в мировом сообществе: гуманитарный Интернет-журнал [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://www.mezhizn.ru/> (дата обращения 15.06.2020).
18. Сборники документов «Россия XX век» [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://www.alexanderyakovlev.org/> (дата обращения 15.06.2020).
19. Свободная мысль: журнал [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: [http://inozemtsev.net/index/php?page=sv\\_misl&m=vert&menu=subl&pr=115](http://inozemtsev.net/index/php?page=sv_misl&m=vert&menu=subl&pr=115) (дата обращения 15.06.2020).
20. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/> <http://library.rsu.edu.ru/> (дата обращения 15.06.2020).
21. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина", Миссия Рязанского государственного университета имени С.А. Есенина, Стратегический план развития РГУ имени С.А.Есенина и на дальнейшую перспективу, Постановления Ученого Совета, Приказы ректора, Решения ректората – Официальный сайт Университета - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rsu.edu.ru/> (дата обращения 15.06.2020).
22. Федеральное собрание РФ - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gov.ru> (дата обращения 15.06.2020).
23. Электронная библиотека студента «КнигаФонд» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.knigafund.ru/> (дата обращения 15.06.2020).

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **9.1. Информационные технологии**

*При проведении практики возможно использование следующих информационных технологий:*

- *использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;*
- *дистанционное консультирование посредством университетской системы [e-learn.rsu.edu.ru](http://e-learn.rsu.edu.ru);*
- *проведение установочной и итоговой online-конференций;*
- *использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;*
- *работа в электронных библиотечных системах;*
- *мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике и др.).*

### **9.2. Требования к программному обеспечению**

**Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):**

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019

Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-3К-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

**Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):**

Название ПО	№ лицензии
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-3К-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:

вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>)

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

При проведении практики студенты могут пользоваться кафедральным помещением (ауд. 34), компьютерами, имеющими доступ к информационно-справочным системам Internet. Предусмотренная работа в читальном зале НБ РГУ имени С.А. Есенина, оснащенный компьютерами.

**11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

*Приложение 2.1*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений

Кафедра \_\_\_\_\_ ---

Код, наименование направления и профиля подготовки \_\_\_\_\_ --

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На учебную практику студента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
\_(курс) \_\_\_\_\_ (группа) \_\_\_\_\_ ( очной формы обучения)

1. Тема задания на практику \_\_\_\_\_

2. Срок практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Срок сдачи студентом отчета \_\_\_\_\_

3. Место прохождения практики \_\_\_\_\_

4. Вид практики (учебная), тип практики (\_\_\_\_\_).

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	Оформление документации	Инструктаж по ТБ
2	Посещение архивов города Рязани	Оформление БС
3	Посещение библиотек	Оформление БС
4	работа с электронными ресурсами	Оформление БС
5	Составление библиографического списка	Список по ГОСТу
6	Подготовка отчета по практике	Отчет по практике

Руководитель практики

от РГУ имени С.А.Есенина \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент) \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### Приложение 2.2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений

Кафедра \_\_\_\_\_

Код, наименование направления и профиля подготовки \_\_\_\_\_

## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ (УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА)

(вид, тип практики)

Студента \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_(курс) \_\_\_\_\_ (группа) \_\_\_\_\_ ( очной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
---	----------------	-------------------------------	------------------	----------------------

1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел.  _____ (подпись студента)  Выполнено:  _____ (подпись руководителя практики от РГУ)
2	Основной	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение отчета по практике и т.п.		Выполнено:  _____ (подпись руководителя практики от РГУ)
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.		Выполнено:  _____ (подпись руководителя практики от РГУ организации)

Руководитель практики

от РГУ имени С.А.Есенина \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений

Кафедра \_\_\_\_\_

## ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Курс \_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Сроки прохождения практики

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 20\_\_\_\_\_

#### 1) Введение

Цели практики \_\_\_\_\_

Задачи практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Места сбора информации \_\_\_\_\_

#### 2) Отчет о выполнении конкретных индивидуальных заданий

\_\_\_\_\_

#### 3) Заключение

Общие выводы \_\_\_\_\_

Трудности и проблемы практики \_\_\_\_\_

Предложения по совершенствованию ее организации \_\_\_\_\_

Степень удовлетворенности практикой \_\_\_\_\_

4) Приложения

Приложение 1. Индивидуальное задание.

Приложение 2. Рабочий график (план) проведения практики

Приложение 3. Библиографический список по теме исследования (См. «Правила оформления списка литературы и библиографических ссылок» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.polytech21.ru/rekomendatsii-po-oformleniyu>).